

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.03.2024 09:28:35

Уникальный программный ключ:

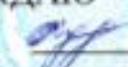
08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da1437415362ffa0ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

(КГУ)

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом КГУ  
(протокол от  
«29» января 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор:  А.Н. Худин



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА –  
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

*«Воспитательная деятельность классного руководителя*

*в цифровой образовательной среде»*

Составители (разработчики):

Анненкова Надежда Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры педагогики и профессионального образования

Балашов Олег Леонидович, кандидат педагогических наук, старший преподаватель кафедры педагогики и профессионального образования

Гонеев Александр Дмитриевич, доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики и профессионального образования

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.....	4
1.1 Общие положения.....	4
1.2 Цель освоения и характеристика новой квалификации.....	5
1.3 Планируемые результаты обучения.....	6
1.4 Учебно-тематический план.....	7
1.5 Календарный учебный график.....	8
1.6 Рабочие программы дисциплин (модулей, разделов).....	10
1.7 Организационно-педагогические условия.....	13
1.8 Формы аттестации.....	16
2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	18
2.1 Текущий контроль.....	18
2.2 Промежуточная аттестация.....	19
2.3 Итоговая аттестация.....	19

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Общие положения

### 1.1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативные правовые основания для разработки дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации «Воспитательная деятельность классного руководителя в условиях цифровой образовательной среды» (далее – программа) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г., регистрационный № 29444);
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Программа разработана на основе профессионального стандарта Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г № 544н.

### 1.1.2. Требования к слушателям

а) категория слушателей: классные руководители, воспитатели, учителя, педагоги дополнительного образования без требований к стажу работы;

б) требования к уровню профессионального образования:

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Воспитательная деятельность классного руководителя в условиях цифровой образовательной среды», должны иметь или получать высшее образование, либо среднее профессиональное образование.

### **1.1.3. Особенности адаптации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Разработка адаптированной образовательной программы для лиц с ОВЗ и/или инвалидностью или обновление уже существующей образовательной программы определяются индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), рекомендациями заключения ПМПК (при наличии) и осуществляются по заявлению слушателя (законного представителя).

**1.1.4. Форма обучения:** заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

**1.1.5. Трудоемкость освоения:** 72 академических часа, включая все виды контактной и самостоятельной работы слушателя.

**1.1.6. Период освоения:** от 12 календарных дней.

**1.1.7. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:** лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

### **1.2. Цель освоения**

Целью освоения программы является совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для прогнозирования, планирования и проектирования воспитательной работы с обучающимися, создания необходимых педагогических условий эффективного взаимодействия классного руководителя с родителями обучающихся и социальными партнёрами.

### 1.3. Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции		
	Знания	Умения	Практический опыт (при наличии)
ПК-1 Способен прогнозировать и проектировать содержание и ресурсное обеспечение воспитательной деятельности в образовательной организации	З 1.1. нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность системы образования З 1.2. сущность и особенности проектирования и прогнозирования содержания и результатов воспитательной деятельности	У 1.1. организовывать проектную деятельность с обучающимися; У 1.2. подготовить нормативно-правовое и методическое обеспечение для проектирования воспитательной деятельности с обучающимися	В 1.1 осуществляет анализ образовательной среды, определяет цель деятельности субъектов образовательного процесса и способы ее достижения
ПК-2. Способен на основе мониторинга результатов воспитательной деятельности планировать и реализовывать современные педагогические технологии	З 2.1. требования, предъявляемые к разработке и реализации воспитательных технологий З 2.2. подходы к разработке воспитательных технологий при организации воспитательной работы с обучающимися	У 2.1. подготовить организационно-методическое обеспечение для проведения мониторинга состояния и результатов воспитательного процесса в общеобразовательной организации	В 2.1 планирует деятельность субъектов образовательного процесса на основе нормативно-правовых документов
ПК-3. Способен осуществлять организационно-методическое сопровождение взаимодействия образовательной организации и социальных партнёров в реализации задач воспитания обучающихся	З 3.1. организационно-методические основы взаимодействия образовательной организации и социальных партнёров в реализации задач воспитания обучающихся осуществлять педагогическую деятельность с семьями обучающихся	У 3.1. осуществлять педагогическую деятельность с семьями обучающихся У 3.2. подходы к предупреждению и преодолению конфликтных ситуаций при реализации совместной воспитательной деятельности	В 3.1. управляет коллективом учащихся, формирует учебно-познавательную мотивацию обучающихся к изучаемому предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, использует способы организации совместной деятельности

## 1.4. Учебно-тематический план

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации	Трудоемкость, ак. час				Формы аттестации
	Итого	Виды занятий, в т.ч.		СР	
		Л	ПЗ		
<b>Модуль 1. Профессиональная деятельность классного руководителя в цифровой образовательной среде</b>	22	4	2	16	зачёт
Тема 1.1. Новые аспекты социализации подрастающего поколения в условиях цифровизации	6	2		4	
Тема 1.2. Современные подходы к осуществлению классным руководителем воспитательной деятельности в цифровой образовательной среде	6		2	4	
Тема 1.3. Информационная безопасность как направление воспитательной деятельности классного руководителя	10	2		8	
<b>Модуль 2. Нормативно-правовые основы организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство</b>	22	6		16	зачёт
Тема 2.1. Обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО. ФООП. Федеральная рабочая программа воспитания. Проект «Школа Минпросвещения России»	6	2		4	
Тема 2.2. Правовые основы воспитательной деятельности классного руководителя	6	2		4	
Тема 2.3. Нормативно-правовое обеспечение рабочей программы воспитания	10	2		8	
<b>Модуль 3. Содержание деятельности классного руководителя в современных условиях</b>	24	8		16	зачёт
Тема 3.1. Актуальные направления деятельности классного руководителя в общеобразовательных организациях	6		2	4	
Тема 3.2. Работа классного руководителя с детскими и молодёжными объединениями	6		2	4	
Тема 3.3. Психолого-педагогическое сопровождение детей с девиантным поведением	6		2	4	
Тема 3.4. Организация работы с родителями (законными представителями)	6		2	4	
<b>Итоговая аттестация</b>	4				зачёт
<b>Всего ак. часов</b>	72	10	10	48	4

## 1.5. Календарный учебный график

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации	Количество дней / ак. час												Итого
	Д1	Д2	Д3	Д4	Д5	Д6	Д7	Д8	Д9	Д10	Д11	Д12	
<b>Модуль 1. Профессиональная деятельность классного руководителя в цифровой образовательной среде</b>													
Тема 1.1. Новые аспекты социализации подрастающего поколения в условиях цифровизации	6												6
Тема 1.2. Современные подходы к осуществлению классным руководителем воспитательной деятельности в цифровой образовательной среде		6											6
Тема 1.3. Информационная безопасность как направление воспитательной деятельности классного руководителя			6	4									10
<b>Модуль 2. Нормативно-правовые основы организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство</b>													
Тема 2.1. Обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО. ФООП. Федеральная рабочая программа воспитания. Проект «Школа Минпросвещения России»				2	4								6
Тема 2.2. Правовые основы воспитательной деятельности классного руководителя					2	4							6
Тема 2.3. Норматив-						2	6	2					10

но-правовое обеспечение рабочей программы воспитания													
<b>Модуль 3. Содержание деятельности классного руководителя в современных условиях</b>													
Тема 3.1. Актуальные направления деятельности классного руководителя в общеобразовательных организациях							4	2					6
Тема 3.2. Работа классного руководителя с детскими и молодёжными объединениями								4	2				6
Тема 3.3. Психолого-педагогическое сопровождение детей с девиантным поведением									4	2			6
Тема 3.4. Организация работы с родителями (законными представителями)										4	2		6
<b>Итоговая аттестация</b>											4		4
<b>ИТОГО</b>													72

## 1.6. Рабочая программа

Наименование тем	Виды учебных занятий, ак. час		Содержание
<b>Модуль 1. Профессиональная деятельность классного руководителя в цифровой образовательной среде</b>			
Тема 1.1. Новые аспекты социализации подрастающего поколения в условиях цифровизации	Лекция	2	Этапы социализации современного ребёнка. Сеть Интернет как агент социализации подрастающего поколения. Особенности развития личности ребёнка в условиях цифровизации.
	СР	4	Ознакомиться с презентацией по теме «Новые аспекты социализации подрастающего поколения в условиях цифровизации»
Тема 1.2. Современные подходы к осуществлению классным руководителем воспитательной деятельности в цифровой образовательной среде	ПЗ	2	Цифровая образовательная среда. Цели, задачи, содержание, формы, методы, средства воспитательной деятельности классного руководителя в цифровой образовательной среде
	СР	4	Ознакомиться с презентацией по теме «Современные подходы к осуществлению классным руководителем воспитательной деятельности в цифровой образовательной среде»

Тема 1.3. Информационная безопасность как направление воспитательной деятельности классного руководителя	Лекция	2	Понятие «информационная безопасность». Цели, задачи и содержание информационной безопасности как направления воспитательной деятельности классного руководителя.
	СР	8	Ознакомиться с презентацией и видеоматериалами по теме «Информационная безопасность как направление воспитательной деятельности классного руководителя»
<b>Модуль 2. Нормативно-правовые основы организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство</b>			
Тема 2.1. Обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО. ФОП. Федеральная рабочая программа воспитания. Проект «Школа Минпросвещения России»	Лекция	2	Нормативные документы, регламентирующие деятельность классного руководителя.  Методические рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации о деятельности классного руководителя: задачи и функции классного руководителя. Проект «Школа Минпросвещения России»: идея, концепция, апробация.
	СР	4	Ознакомиться с презентацией по теме «Нормативно – правовая база реализации ФГОС нового поколения»
Тема 2.2. Правовые основы воспитательной деятельности классного руководителя	Лекция	2	Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в ОО. Нормативные основания проектирования и организации воспитательной деятельности классного руководителя
	СР	4	Ознакомиться с презентацией по теме «Нововведения в системе воспитательной работы в соответствии с Федеральной основной образовательной программой »  Подготовить сообщение , используя учебное пособие -Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 184 с.
Тема 2.3. Нормативно-правовое обеспечение рабочей программы воспитания	Лекция	2	Обновления воспитательного процесса. Приоритетная задача воспитания.

	СР	4	Ознакомиться с презентацией по теме «Обновление структуры и содержания рабочих программ воспитания в общеобразовательных организациях»
<b>Модуль 3. Содержание деятельности классного руководителя в современных условиях</b>			
Тема 3.1. Актуальные направления деятельности классного руководителя в общеобразовательных организациях	ПЗ	2	Принципы деятельности классного руководителя. Основные задачи классного руководителя. Направления работы классного руководителя: организация деятельности классного коллектива; организация учебной работы классного коллектива и отдельных учащихся; организация внеучебной жизни классного коллектива; изучение личности и коррекция воспитания школьников; работа с родителями.
	СР	4	Ознакомиться с презентацией по теме «Основные направления классного руководителя»
Тема 3.2. Работа классного руководителя с детскими и молодёжными объединениями	ПЗ	2	Детские общественные объединения в воспитательной системе школы.
	СР	4	Подготовиться к обсуждению: сущность, содержание и принципы проективной деятельности классного руководителя. Программа воспитания школьников.
Тема 3.3. Психолого-педагогическое сопровождение детей с девиантным поведением	ПЗ	2	Современные подходы профилактики деструктивного поведения обучающихся, преодоления жестокости и насилия. Изучение современных подходов профилактики деструктивного поведения обучающихся, преодоления жестокости и насилия
	СР	4	Ознакомиться с презентацией по теме «Профилактика деструктивного поведения детей»
Тема 3.4. Организация работы с родителями (законными представителями)	ПЗ	2	Современные подходы к осуществлению воспитательной деятельности во взаимодействии с участниками образовательных отношений в цифровой образовательной среде
	СР	4	Современные подходы к психолого-педагогическому сопровождению семейного воспитания (оформить таблицу). Составить список литературы для совместного семейного чтения.

## 1.7. Организационно-педагогические условия

Реализация программы осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данное направление деятельности.

### 1.7.1. Требования к квалификации педагогических кадров

Программа реализуется штатными работниками ФГБОУ ВО «КГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях. Данные педагогических работников, привлеченных для реализации.

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Уровень образования (ВО или СПО), специальность и квалификация по диплому</b>	<b>Наличие опыта педагогической и/или производственной деятельности (указать стаж и должность)</b>
Анненкова Надежда Владимировна	Высшее образование, специальность – учитель начальных классов, квалификация – учитель начальных классов средней школы Высшее образование, специальность – юриспруденция, квалификация – юрист по специальности «Юриспруденция»	Доцент кафедры педагогики и профессионального образования ФГБОУ ВО «Курский государственный университет», научно-педагогический стаж – 35 лет
Балашов Олег Леонидович	Высшее образование, квалификация (степень) – магистр по направлению по направлению подготовки 050100 Педагогическое образование	Старший преподаватель кафедры педагогики и профессионального образования ФГБОУ ВО «Курский государственный университет», научно-педагогический стаж – 2 года
Белова Светлана Николаевна	Высшее образование, специальность – биология и химия, квалификация – учитель биологии и химии средней школы	Профессор кафедры педагогики и профессионального образования ФГБОУ ВО «Курский государственный университет», научно-педагогический стаж – 30 лет
Бочарова Людмила Вячеславовна	Высшее образование, специальность – русский язык и литература, квалификация – учитель русского языка и литературы средней школы	Доцент кафедры педагогики и профессионального образования ФГБОУ ВО «Курский государственный университет», научно-педагогический стаж – 33 года
Гонеев Александр Дмитриевич	Высшее образование, специальность – история, обществоведение, методика воспитательной работы, квалификация – учитель истории, обществоведения, методист воспитательной работы	Заведующий кафедрой педагогики и профессионального образования ФГБОУ ВО «Курский государственный университет», научно-педагогический стаж – 47 лет

### 1.7.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Материально-техническое обеспечение (далее—МТО) необходимо для проведения всех видов учебных занятий и аттестации, предусмотренных учебным планом по программе, и соответствует действующим санитарным и гигиеническим нормам и правилам. МТО содержит специальные помещения: учебные аудитории для проведения лекций, практических занятий, лабораторных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, итоговой аттестации (в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий). Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью, оборудованием, расходными материалами, программным обеспечением, техническими средствами обучения и иными средствами, служащими для представления учебной информации слушателям.

Университет обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение слушателями образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения слушателей: каналы связи, компьютерное оборудование, периферийное оборудование, программное обеспечение. Слушателям необходимо стандартное программное обеспечение (операционная система, офисные программы, программы видео конференций) и выход в сеть Интернет.

Код и наименование компетенции	Материально-техническое обеспечение, необходимое для освоения ПК
ПК-1 Способен прогнозировать и проектировать содержание и ресурсное обеспечение воспитательной деятельности в образовательной организации	КГУ, ул. Радищева, д. 33 <b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации (Р33/ УК-77)</b> Интерактивная доска – 1 шт.; доска аудиторная для написания мелом – 1 шт.; проектор мультимедийный Epson EB-W05 – 1 шт.; мобильный ПК (ноутбук) Lenovo B570e – 15 шт.; стол аудиторный – 23 шт.; стулья аудиторные – 43 шт.; флипчарт- 1 шт. принтер – 2 шт. <b>Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации (Р33/ УК-79)</b> Интерактивная доска – 1 шт.; доска аудиторная для написания мелом – 1 шт.; проектор мультимедийный Epson EB-W05 – 1 шт.; мобильный ПК (ноутбук) Lenovo B570e – 1 шт.; стол аудиторный – 12 шт.; стулья аудиторные – 24 шт.

<p>ПК-2. Способен на основе мониторинга результатов воспитательной деятельности планировать и реализовывать современные педагогические технологии</p>	<p>КГУ, ул. Радищева, д. 33  Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации (Р33/ УК-77)  Интерактивная доска – 1 шт.;  доска аудиторная для написания мелом – 1 шт.;  проектор мультимедийный Epson EB-W05 – 1 шт.;  мобильный ПК (ноутбук) Lenovo B570e – 15 шт.;  стол аудиторный – 23 шт.;  стулья аудиторные – 43 шт.;  флипчарт- 1 шт.  принтер – 2 шт.  Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации (Р33/ УК-79)  Интерактивная доска – 1 шт.;  доска аудиторная для написания мелом – 1 шт.;  проектор мультимедийный Epson EB-W05 – 1 шт.;  мобильный ПК (ноутбук) Lenovo B570e – 1 шт.;  стол аудиторный – 12 шт.;  стулья аудиторные – 24 шт.</p>
<p>ПК-3. Способен осуществлять организационно-методическое сопровождение взаимодействия образовательной организации и социальных партнёров в реализации задач воспитания обучающихся</p>	<p>КГУ, ул. Радищева, д. 33  Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации (Р33/ УК-77)  Интерактивная доска – 1 шт.;  доска аудиторная для написания мелом – 1 шт.;  проектор мультимедийный Epson EB-W05 – 1 шт.;  мобильный ПК (ноутбук) Lenovo B570e – 15 шт.;  стол аудиторный – 23 шт.;  стулья аудиторные – 43 шт.;  флипчарт- 1 шт.  принтер – 2 шт.  Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации (Р33/ УК-79)  Интерактивная доска – 1 шт.;  доска аудиторная для написания мелом – 1 шт.;  проектор мультимедийный Epson EB-W05 – 1 шт.;  мобильный ПК (ноутбук) Lenovo B570e – 1 шт.;  стол аудиторный – 12 шт.;  стулья аудиторные – 24 шт.</p>

### 1.7.3. Требования к информационному и учебно-методическому обеспечению

Для реализации программы используются учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы.

<b>1 Нормативные правовые акты, иная документация</b>
1.1 . Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
1.2. Приказ Минпросвещения России от 31 мая 2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
1.3. Приказ Минпросвещения России от 31 мая 2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
1.4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»
1.5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»
<b>2 Основная литература</b>
2.1 Ходусов А.Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 400 с.
<b>3 Дополнительная литература</b>
3.1 Слостёнин В.А. Педагогика. – М.: Академия, 2013. – 576 с.
<b>4 Интернет-ресурсы</b>
4.1 Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в российской Федерации – официальный текст – <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148894/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148894/</a>
<b>5 Электронно-библиотечная система</b>
5.1 Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов. (urait.ru)
5.2 Электронно-библиотечная система Лань. ЭБС Лань (lanbook.com)

### 1.7.4. Общие требования к организации учебного процесса

Общие требования к организации учебного процесса определяются локальными нормативными актами университета, размещенными на официальном сайте <https://kursksu.ru/> в подразделе «Документы».

## 1.8. Формы аттестации

### 1.8.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль осуществляется на занятиях в процессе развёрнутого ответа слушателей.

Вопросы для подготовки развёрнутого ответа:

1. Нормативно-правовые основы воспитания.
2. Воспитание как специально-организованная деятельность.

3. Тенденции развития воспитания.
4. Воспитание как целостная динамическая система.
5. Организация воспитательного процесса в классе.
6. Проектирование содержания воспитания обучающихся.
7. Методика организации воспитательного процесса.
8. Организация деятельности детей в классном коллективе. Классное сетевое сообщество.
9. Педагогическая проблема разработки школьной программы воспитания учащихся.
10. Социально-педагогические условия гуманизации школьных воспитательных систем.
11. Обновление и перестройка воспитательной системы.
12. Распространение воспитательных систем в школьном образовании.
13. Методики изучения эффективности воспитательного процесса.
14. Самоуправление в образовательном учреждении. Управление в детском коллективе.
15. Самовоспитание школьников.
16. Воспитание в детских объединениях и организациях.
17. Психологические основы воспитательной деятельности.
18. Диапазон современной воспитательной деятельности.
19. Структура и содержание воспитательной деятельности.
20. Педагогическая поддержка в процессе воспитания ребёнка.
21. Профилактика деструктивного поведения обучающихся

### **1.8.2. Промежуточная аттестация**

Порядок прохождения промежуточной аттестации определяется локальным нормативным актом университета «Положение о порядке, периодичности проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки» (принято ученым советом КГУ протокол от 27 декабря 2018 г №4).

Промежуточная аттестация по программе предназначена для оценки освоения слушателем модулей программы и проводится в виде тестов-зачетов. По результатам зачета, выставляются отметки по двухбалльной системе («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)).

Отметку «зачтено» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных модулем, выполнивший все предусмотренные модулем задания.

Отметка «не зачтено» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных модулем.

### **1.8.3. Итоговая аттестация**

Освоение программы завершается итоговой аттестацией. Порядок прохождения итоговой аттестации определяется локальным нормативным актом университета «Положение об итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации» (принято ученым советом КГУ протокол от 27 декабря 2018 г №4). Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей. Итоговая аттестация проводится в форме выполнения тестовых заданий. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебно-тематический план программы.

## **2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Оценочные материалы обеспечивают проверку достижения планируемых результатов обучения по программе и используются в процедуре текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (при наличии) и итоговой аттестации.

### **2.1. Текущий контроль**

Текущий контроль знаний проводится на занятиях в форме собеседования с преподавателем.

## **2.2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проводится в развёрнутого ответа.

Критерии оценивания:

- раскрытие и анализ соответствующих принципов, законов, категорий;
- подкрепление выдвинутых теоретических положений фактами и иллюстрациями, взятыми из жизни, особенно областей знания, связанных с профилем будущего специалиста;
- критическое восприятие научных идей и формулирование собственной позиции;
- объективное и осмысленное отношение к информационному продукту;
- умение обращать внимание на разницу в оценочных моментах, доводах и аргументах, на ракурс рассмотрения события

Вопросы для подготовки развёрнутого ответа:

1. Нормативно-правовые основы воспитания.
2. Воспитание как специально-организованная деятельность.
3. Тенденции развития воспитания.
4. Воспитание как целостная динамическая система.
5. Организация воспитательного процесса в классе.
6. Проектирование содержания воспитания обучающихся.
7. Методика организации воспитательного процесса.
8. Организация деятельности детей в классном коллективе. Классное сетевое сообщество.
9. Педагогическая проблема разработки школьной программы воспитания учащихся.
10. Социально-педагогические условия гуманизации школьных воспитательных систем.
11. Обновление и перестройка воспитательной системы.
12. Распространение воспитательных систем в школьном образовании.
13. Методики изучения эффективности воспитательного процесса.
14. Самоуправление в образовательном учреждении. Управление в детском коллективе.
15. Самовоспитание школьников.
16. Воспитание в детских объединениях и организациях.
17. Психологические основы воспитательной деятельности.
18. Диапазон современной воспитательной деятельности.
19. Структура и содержание воспитательной деятельности.
20. Педагогическая поддержка в процессе воспитания ребёнка.

## **2.3. Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования.

Примеры тестовых заданий.

1. Воспитание – это

А) общение людей в неформальных объединениях

Б) воздействие среды на личность

В) передача социального опыта

Г) учебная деятельность школьников

Д) подготовка человека к профессии

2. Факторы, влияющие на постановку цели воспитания

А) потребности общества в человеческих ресурсах

Б) идеалы родителей в отношении детей

В) возможности учебно-воспитательных заведений

Г) стремление учащихся приобрести профессию

3. Цель воспитания – это

А) форма обучения учащихся

Б) конечный результат формирования личности

В) уровень цивилизации общества

Г) показатель успеваемости учащихся

Д) подготовка к выбору профессии

4. Движущие силы процесса воспитания

А) познавательные интересы личности

Б) противоречия, возникающие в развитии личности

В) процесс накопления количественных изменений

Г) сложившиеся формы взаимоотношений

Д) требования родителей, предъявляемые к детям

5. Основным признаком эффективности процесса воспитания являются

А) знания, умения, навыки

Б) успеваемость

В) поведение школьника

Г) индивидуальные особенности школьника

Д) приспособление к условиям

6. Важным признаком результативности процесса воспитания является

А) понимание сущности процесса воспитателями

Б) наличие специально подготовленных людей для передачи знаний

В) знание воспитанниками в соответствии с их возрастом норм и правил поведения

Г) формирование умений и навыков общения

Д) совершенствование знаний в практической деятельности

7. Принцип связи воспитания с жизнью, трудом предполагает

А) взаимосвязь методов, средств и форм воспитания

Б) слаженность действий воспитателей и родителей

В) борьбу с вредными привычками, ленью, разгильдяйством

Г) усвоение содержания образования

Д) обязательное участие всех детей и подростков в посильном производительном труде

8. Нравственное воспитание – это

А) опыт поведения школьников

Б) формирование эстетического вкуса

В) научное мировоззрение личности

Г) знание гуманитарных дисциплин

Д) усвоение общечеловеческих ценностей

9. Метод воспитания – это

А) совокупность средств воспитательного воздействия

Б) совокупность однородных приёмов воспитательного воздействия

В) путь достижения целей воспитания

Г) вариант организации воспитательного мероприятия

10. Классный час – это

А) форма воспитания

Б) метод воспитания

В) средства воспитания

Г) учебное занятие

11. Отклонения в развитии, вызванные неблагоприятными формами семейного воспитания и не связанные с нарушениями анализаторных систем или ЦНС, могут привести к:

А) социально-педагогической запущенности

Б) задержке психического развития;

В) недоразвитию интеллекта;

Г) соматической ослабленности

12. Современные подходы в теории и практике воспитания:

А) системный

Б) синергетический

В) деятельностный

Г) личностно-ориентированный

13. Установление педагогически целесообразных отношений педагога с воспитанниками, их родителями – это... компонент педагогической деятельности

А) организаторский

Б) конструктивный

В) исследовательский

Г) коммуникативный

14. Технология наказания включает...

А) редкость использования

Б) психодиагностику

В) требование

Г) физическое унижение

15. Включение ребёнка в различные виды деятельности, формирование деловых отношений, взаимодействие с членами коллектива в школе и вне её – это... функция коллектива

А) организаторская

Б) развивающая

В) воспитательная

Г) стимулирующая

16. Сетевое сообщество – это

А) интернет-технология WEB 1.0

Б) группа людей, объединённых общей целью, интересами и правилами и осуществляющих совместную деятельность в сети Интернет

В) вид деятельности людей

Г) цифровая экосистема

17. Поколение детей, основными характеристиками которого являются активное использование информационных технологий и их влияние на личность ребёнка, называется

А) поколение X

Б) поколение Y

В) поколение Z

Г) поколение L

18. Воспитательная деятельность классного руководителя в условиях сетевого сообщества на основе школьного класса позволяет:

А) осуществить цифровую трансформацию процесса воспитания

Б) автоматизировать процесс воспитания

В) отказаться от проведения классных часов

Г) активизировать интерес учащихся, расширить возможности организации воспитательной работы и увеличить её эффективность