

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Худин Александр Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.01.2017 14:34:18  
Уникальный программный ключ:  
08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

## **Положение о врачебном здравпункте МУЗ «Городская больница № 1»**

Врачебный здравпункт организуется при учебном заведении и является структурным подразделением поликлиники.

Штаты медицинского персонала врачебного здравпункта устанавливаются на основании нормативных актов МЗ и СР РФ.

По штатному расписанию утверждены следующие должности:

- врач здравпункта-1,0
- фельдшер здравпункта-1,0
- медсестра-1,0

Непосредственное руководство деятельностью персонала здравпункта осуществляет врач здравпункта.

На должность врача здравпункта назначается квалифицированный врач имеющий высшее медицинское образование по специальности «лечебное дело» и специальную подготовку по терапии.

Врач здравпункта назначается и увольняется главным врачом в установленном порядке.

Сотрудники врачебного здравпункта непосредственно подчиняются заместителю главного врача по поликлинике.

Деятельность врачебного здравпункта регламентируется действующим законодательством РФ, приказами МЗ РФ, комитета здравоохранения области, департамента здравоохранения администрации города, настоящим Положением, распоряжениями и приказами администрации «Городская больница № 1».

Врачебный здравпункт располагается в специально оборудованном помещении, полностью отвечающем требованиям по устройству, эксплуатации и технике безопасности.

Врачебный здравпункт работает по плану, утвержденному заместителем главного врача по поликлинике.

Врачебный здравпункт оснащен мягким и твердым инвентарем согласно табеля оснащения.

Врач здравпункта работает в тесном контакте с врачами-специалистами других профилей поликлиники, а также со всеми стационарными и диагностическими отделениями МУЗ «Городская больница № 1».

**Основными задачами здравпункта являются:**

- Оказание экстренной помощи при травмах и внезапных заболеваниях;
- Организацию и проведение диагностики и лечения различных заболеваний и состояний, в том числе восстановительного лечения пациентов в амбулаторных условиях;
- Учет и диспансерное наблюдение за больными с хроническими заболеваниями, анализ эффективности и качества диспансеризации;
- Организация и проведения комплекса профилактических мероприятий среди студентов ВУЗа, направленных на снижение заболеваемости, выявление ранних и скрытых форм заболеваний;
- Использование в работе современных методов профилактики, диагностики и лечения заболеваний;
- Анализ показателей деятельности службы и разработка мероприятий по их улучшению;
- Проведение активной санитарно-просветительной работы по вопросам здорового образа жизни и предупреждения заболеваний;
- Строгое соблюдение правил сандезрежима;
- Внедрение в практику последних достижений в области медицинских знаний;
- Организация и проведение противоэпидемических мероприятий и иммунопрофилактика инфекционных заболеваний;
- Совершенствование своих знаний и практических навыков для выполнения задач в условиях ЧС.

**В соответствии с поставленными задачами сотрудники здравпункта осуществляют:**

- прием всех обратившихся в соответствии с графиком, утвержденным администрацией больницы, регулируя поток посетителей путем рационального распределения повторных больных;
- оказание экстренной медицинской помощи больным при острых состояниях, травмах, отравлениях, направление их на следующий этап лечения;

- консультацию больных с неясными формами заболеваний с врачами других специальностей поликлиники и других учреждений здравоохранения;
- своевременную госпитализацию больных терапевтического профиля с обязательным предварительным обследованием при плановой госпитализации;
- комплекс мероприятий по диспансеризации в соответствии с перечнем нозологических форм, подлежащих Д-наблюдению у врача-терапевта с анализом эффективности и качества диспансеризации;
- оповещение руководителя учреждения, кабинет инфекционных заболеваний, Центр гигиены и эпидемиологии о всех случаях инфекционных заболеваний или подозрений на них, пищевых отравлений;
- проведение профилактических осмотров в соответствии с установленным порядком и по графику, утвержденному администрацией больницы и согласованному с руководителем ВУЗа;
- организацию и проведение иммунизации студентов ВУЗа в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда;
- бесперебойную работу медицинского оборудования;
- соблюдение санитарно-противоэпидемического режима;
- проведение санитарно-просветительной работы по вопросам здорового образа жизни и предупреждения заболеваний;
- соблюдение в своей работе принципов деонтологии;
- составление планов работы, планов-графиков проведения профилактических мероприятий, своевременное составление и подачу отчетов о проделанной работе, анализ показателей деятельности;
- участие в реализации национальных проектов в области здравоохранения.

Режим работы здравпункта регламентирован **“Правилами внутреннего трудового распорядка”**, утвержденными общим собранием коллектива.