

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.03.2024 11:37:17

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da14374133627fa0ee57e73fa19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(КГУ)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом КГУ
(протокол от
«29» января 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор  А.Н. Худин



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«ОХРАНА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ»**

Курск 2024

Разработчики (составители):

Непобедный Максим Витальевич кандидат педагогических наук, доцент кафедры общетехнических дисциплин и безопасности жизнедеятельности ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»;

Меркулова Елена Владимировна старший преподаватель, кафедры общетехнических дисциплин и безопасности жизнедеятельности ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

Программа составлена с учетом профессионального стандарта: "Специалист в области охраны труда" (утв. Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда") 6А/01.6; 6А/02.6; 6А/03.6; 6 А/04.6; 6А/05.6; 6А/06.6; 6А/07.6

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Охрана труда в организации» рекомендована к использованию экспертами из числа научно-педагогического персонала образовательных организаций высшего образования и организаций-работодателей.

Рецензенты:

Юшин Василий Валерьевич, к.т.н., доцент, ФГБОУ ВО « Юго-Западный Государственный Университет»;

Гаврилов Андрей Юрьевич, директор, АНО ДПО «Учебный центр безопасности труда»

Раздел 1. Характеристика программы

1.1 Цели реализации программы:

Программа «Охрана труда в организации» направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности в области обеспечения нормативных требований охраны труда в организации.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

А) область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Охрана труда в организации» для выполнения нового вида деятельности, включает:

- нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- организация подготовки работников в области охраны труда;
- сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда;
- организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;
- содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда;
- обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах;
- обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

В) Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда и оценки профессиональных рисков:

- определение целей и задач системы управления охраной труда и профессиональными рисками;
- подготовка предложений по распределению полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам управления охраной труда, оценки профессиональных рисков и обоснованию ресурсного обеспечения;

Г) уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области охраны труда» (утвержден приказом Минтруда России от 22.04.2021 N 274н).

- 6 (А/01.6, А/02.6, А/03.6, А/04.6, А/05.6, А/06.6, А/07.6)

1.3. Планируемые результаты обучения:

Трудовая функция	Трудовое действие	Умения	Знания	Практический опыт
Нормативное обеспечение безопасных условий и	Осуществлять мониторинг законодательства Российской	Пользоваться цифровыми платформами, справочными	Нормативные правовые акты, регулирующие работу со	Основы технологических процессов, работы машин, устройств

охраны труда	Федерации и передового опыта в области охраны труда	правовыми системами, базами данных в области охраны труда	служебной информацией	и оборудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя
Организация подготовки работников в области охраны труда	Организация проведения периодического обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим	Проводить вводный инструктаж по охране труда; Консультировать работников по вопросам применения безопасных методов и приемов выполнения работ, подготовки инструкций по охране труда и проведения инструктажей, стажировок на рабочем месте	Требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, установленные нормативными правовыми актами	Разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда
Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, о предоставляемых гарантиях и компенсациях, применяемых средствах индивидуальной защиты	Определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих их функционирование системы управления охраной труда; Использовать в работе данные мониторинга условий и охраны труда на рабочих местах, риска повреждения здоровья	Состав информации и порядок функционирования единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда	Использовать в работе данные мониторинга условий и охраны труда на рабочих местах, риска повреждения здоровья
Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение	Определение применимых в организации методов оценки	Применять методы оценки вредных и (или) опасных производствен	Источники и характеристики вредных и (или) опасных факторов	Разработка перечня мероприятий по улучшению условий и охраны

уровней профессиональных рисков	вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах	ных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах	производственной среды и трудового процесса, их классификация	труда и снижению уровней профессиональных рисков
Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда	Актуализация нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя	Подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Обязанности работодателей при проведении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда	Осуществлять контроль за соблюдением работниками нормативных правовых актов об охране труда, условий коллективного договора и соглашения по охране труда, локальных нормативных актов
Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах	Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда на рабочих местах	Пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами по охране труда, учету результатов проведения специальной оценки условий труда, государственной аккредитации, стандартизации и статистике	Факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда	Осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда, разрабатывать программы производственного контроля
Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших на производстве, и профессиональных	Осуществлять сбор информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о состоянии	Порядок и сроки расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний	Анализировать материалы расследования с целью установления обстоятельств и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения

	заболеваний	условий труда и обеспеченность и работников средствами индивидуальной защиты, другой информации, необходимой для расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний		требований охраны труда
--	-------------	--	--	-------------------------

Рабочие места, которые возможно занять по итогам обучения по программе: -

- Младший специалист по охране труда;
- Специалист по охране труда;
- Главный (ведущий) специалист по охране труда.

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности или специальности
ОКЗ	2149	Специалисты в области техники, не входящие в другие группы
ЕКС	-	Специалист по охране труда
ОКПДТР	22659	Инженер по охране труда
ОКСО	2.20.03.01	Техносферная безопасность

1.4. Категория слушателей:

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Охрана труда в организации», должны иметь или получать высшее образование.

1.5. Форма обучения

Форма освоения программы –очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

1.6. Срок освоения программы: включает в себя время, отводимое на все виды учебных занятий и учебных работ, в том числе, аудиторную и внеаудиторную (самостоятельную) работу, аттестацию – промежуточную и итоговую. Трудоемкость составляет 72 часа.

Раздел 2. Содержание программы

3.1. Учебный план

№	Наименование модулей	Всего , акад. час	Ауди торны х	В том числе		Самосто я тельная работа	Форма контроля
				Лекци и	Прак. заняти я		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Модуль 1. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере, Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательск ой деятельности, работы в качестве самозанятого. Нормативно правовая база по охране труда	12	2	2	-	10	зачет
2	Модуль 2. Функционирование системы управления охраной труда в организации	10	6	2	4	4	зачет
3	Модуль 3. Мониторинг фактических условий и охраны труда на рабочих местах и риска повреждения здоровья	14	8	2	6	6	зачет
4	Модуль 4. Мероприятия по оценке и снижению уровней профессиональных рисков	10	4	2	2	6	зачет

5	Модуль 5. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве	12	6	2	4	6	зачет
6	Модуль 6. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	12	10		10	2	зачет
	Итоговая аттестация	2	2		2		
	Всего	72	38	10	28	34	Итоговый экзамен в форме решения практико-ориентированных кейсов

2.2. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы Повышения квалификации «Охрана труда в организации»

Категория слушателей – лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Охрана труда в организации», должны иметь или получать среднее профессиональное и (или) высшее образование

Срок обучения: от 2 недель для граждан, являющихся безработными ; от 3 недель для иных категорий граждан (работающих или занятых, а также смешанных групп)

Форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий

Режим занятий: от 4 часов в день

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей, курсов), разделов, тем	Общая трудоемкость, ч	Всего контакт.с	Контактные часы			СРС, ч	Форма аттестации
				Ауд.занятия	лекции	Лабораторные работы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Модуль 1. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере, Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве самозанятого .Нормативно правовая база по охране труда	12	2	2			10	
	1.1 Особенности трудовых отношений. Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы,		1	1			5	

	осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве самозанятого.							
	1.2 Стратегия безопасности труда и охраны здоровья		1	1			5	
2	Модуль 2. Функционирование системы управления охраной труда в организации	10	6	2	-	4	4	
	2.1 Функционирования СУОТ в организации		2	2			2	
	2.2 Структура и содержание основных документов СУОТ		2			2	2	
	2.3 Обучение в области охраны труда.		2			2		
3	Модуль 3. Мониторинг фактических условий и охраны труда на рабочих местах и риска повреждения здоровья	14	8	2		6	6	
	3.1 Идентификация опасностей и оценка риска		2	2		2	2	
	3.2 Мероприятия по оценке и снижению уровней профессиональных рисков		4			4	4	
4	Модуль 4. Мероприятия по оценке и снижению уровней профессиональных рисков	10	4	2	-	2	6	
	4.1 Анализ фактических условий труда и существующих рисков		2	2			2	
	4.2 Организационные, технические мероприятия по снижению уровней профессиональных рисков		2			2	4	
5	Модуль 5. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве	12	6	2	-	4	6	
	5.1 Виды несчастных случаев и проф. заболеваний		2	2		-	-	
	5.2 Алгоритм расследования несчастных случаев на производстве		4			4	6	
6	Модуль 6. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	12	10	-		10	2	
	6.1 Первая медицинская помощь при травмах (переломах, растяжениях связок, вывихах, ушибах и т.п.).		4	-		4	2	
	6.2 Способы реанимации при оказании первой медицинской помощи.		6	-		6		

7	Итоговая аттестация	2				2		
8	Всего	72	38	10		28	34	

Календарный учебный график для граждан, являющихся безработными

Период обучения (недели)*	Модуль
1 неделя	<p>Модуль 1. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере, Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве самозанятого</p> <p>.Нормативно правовая база по охране труда Модуль 2. Функционирование системы управления охраной труда в организации Модуль 3. Мониторинг фактических условий и охраны труда на рабочих местах и риска</p>

	повреждения здоровья Модуль 4. Мероприятия по оценке и снижению уровней профессиональных рисков
2 неделя	Модуль 4. Мероприятия по оценке и снижению уровней профессиональных рисков Модуль 5. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве Модуль 6. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве. Итоговая аттестация *
Точный порядок реализации модулей (дисциплин) обучения определяется в расписании занятий	

Календарный учебный график для иных категорий граждан (работающих или занятых, а также для смешанных групп)

Период обучения (недели)*	. Модуль
1 неделя	Модуль 1. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере, Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности,

	<p>работы в качестве самозанятого .Нормативно правовая база по охране труда Модуль 2. Функционирование системы управления охраной труда в организации Модуль 3. Мониторинг фактических условий и охраны труда на рабочих местах и риска повреждения здоровья</p>
2 неделя	<p>Модуль 3. Мониторинг фактических условий и охраны труда на рабочих местах и риска повреждения здоровья Модуль 4. Мероприятия по оценке и снижению уровней профессиональных рисков</p>
3 неделя	<p>Модуль 5. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве Модуль 6. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве. Итоговая аттестация</p>
<p>*Точный порядок реализации модулей (дисциплин) обучения определяется в расписании занятий.</p>	

Раздел 2.4. Рабочая программа

Модуль 1. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере, Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве самозанятого. Нормативно правовая база по охране труда. Трудовая деятельность и ее риски.

Особенности трудовых отношений.

Труд как процесс преобразования материального мира (простой процесс труда). Физический труд. Ручной труд. Ручной труд с применением ручного механизированного инструмента. Механизированный труд на станках и оборудовании. Характер труда при монтаже, демонтаже, наладке и ремонте машин и оборудования, зданий и сооружений. Умственный труд. Работа по управлению автоматизированными системами, диспетчерская работа, творческая работа и творческий труд.

Наемный труд как социальное/трудовое отношение нанимателя (работодателя) и наемного работника. Способность человека выполнять трудовую функцию и его готовность выполнять трудовые обязанности работника. Понятие о трудоспособности.

Рынок труда. Основные условия договоренности между нанимателем и нанимаемым: способность работника лично выполнять требуемую трудовую функцию и готовность подчиняться трудовому распорядку работодателя; готовность работодателя предоставить работу в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Нормативно-правовое регулирование охраны труда на предприятии. Техническое регулирование в РФ. Нормативно-правовое регулирование в охране труда. Регуляторная гильотина в РФ.

Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве самозанятого.

Стратегия безопасности труда и охраны здоровья (раздел рекомендуется для изучения руководителями организации):

Модуль 2. Функционирование системы управления охраной труда в организации

Обеспечение безопасных условий труда работающих как часть обеспечения безопасности производства (производственной деятельности работодателя). Приказом Минтруда РФ от 29.10.2021 N 776н утверждено примерное положение о системе управления охраной труда (СУОТ). Примерное положение о СУОТ разработано в целях помощи работодателям в соблюдении требований охраны труда посредством создания, внедрения и обеспечения функционирования СУОТ в организации, в разработке локальных нормативных актов, определяющих порядок функционирования СУОТ, в разработке мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей (статья 217 Трудового кодекса РФ).

Экономический механизм и финансовое обеспечение системы управления охраной труда. Финансирование мероприятий по обеспечению безопасных условий труда и по улучшению условий и охраны труда.

Примерная структура и содержание основных документов СУОТ:

- политика организации в сфере охраны труда;
- цели и задачи корпоративного управления охраной труда;
- идентификация и оценка рисков;
- организационные структуры и ответственность персонала;
- обучение, осведомленность и компетентность персонала;
- взаимосвязи, взаимодействие и информация;
- документация и управление документацией;
- готовность к действиям в условиях аварийных ситуаций;
- взаимодействие с подрядчиками;
- контроль: мониторинг и измерения основных показателей;
- отчетные данные и их анализ;
- аудит функционирования СУОТ;
- анализ эффективности СУОТ со стороны руководства;
- проведение корректирующих мероприятий;
- процедуры непрерывного совершенствования деятельности по охране труда.

Особенности создания и функционирования корпоративных систем управления охраной труда и промышленной безопасностью (СУОТ и ПБ).

Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка. Деление работников по характеру их трудовых функций. Руководители и характер их функций в управлении. Специалисты и характер их функций в управлении. Работники, не участвующие в управлении.

Новый порядок обучения: Постановление Правительства РФ № 2464 от 24.12.2021. Обучение в области охраны труда. Общие положения.

Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

Инструкции по охране труда и по безопасному выполнению работ.

Инструкции по охране труда и по безопасному выполнению работ - важнейший локальный нормативный акт работодателя, содержащий требования охраны труда. Назначение инструкций. Виды инструкций.

Инструкция по охране труда для работника разрабатывается на основе требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и документации организаций - изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства. Эти требования излагаются применительно к должности, профессии работника или виду выполняемой работы.

Различия между инструкциями по охране труда работника на рабочем месте и инструкциями по безопасному выполнению работ. Порядок разработки, утверждения, внесения изменений, пересмотра и отмены. Структура инструкций. Содержание инструкций. Стилль изложения в инструкции. Инструкции для аудио- и видеоинструктажей.

Разработка Правил по охране труда и по безопасному выполнению работ. Разработка стандартов организации, включающих требования охраны труда работников при организации и проведении работ; требования, предъявляемые к производственным помещениям и производственным площадкам; требования, предъявляемые к оборудованию, его размещению и организации рабочих мест в целях обеспечения охраны труда работников.

Обязанности работодателя по обучению работников безопасным методам и приемам выполнения работ, по проведению инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда.

Обязанности работников по прохождению обучения безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала.

Виды и содержание инструктажей работников по охране труда. Порядок разработки, согласования и утверждения программ инструктирования по охране труда.

Допуск персонала к самостоятельной работе.

Порядок допуска рабочих к самостоятельной работе

Допуск к самостоятельной работе согласно Положения об организации обучения и проверки знаний рабочих. Порядок организации обучения по охране труда и проведения инструктажа по охране труда утвержден в постановлении Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464

Инструктаж на рабочем месте по охране труда.

Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются работодателем (п.9 постановления № 2464). Виды инструктажей: вводный инструктаж по охране труда; инструктаж по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный); внеплановый инструктаж по охране труда на рабочем месте; целевой инструктаж по охране труда.

Виды, периодичность, сроки и порядок обучения, а также форму контроля знаний по безопасности труда в системе повышения квалификации рабочих, руководителей и специалистов, иных лиц определяют в соответствии с установленным национальным законодательством порядком и (или) установившейся практикой.

Стажировка на рабочем месте.

Оформление стажировки по охране труда. Стажировка по охране труда на рабочем месте проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. Стажировку проходят вновь принятые рабочие и рабочие при перерыве в работе по специальности более 12 месяцев после проверки знаний перед допуском к самостоятельной работе.

После прохождения инструктажей, обучения и проверки знания требований охраны труда и стажировки на рабочем месте с освоением необходимых операций оформляется приказ о допуске к самостоятельной работе.

Порядок проведения предварительных осмотров.

Обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при поступлении на работу проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе.

Предварительные осмотры при поступлении на работу проводятся на основании направления на медицинский осмотр, выданного лицу, поступающему на работу, работодателем.

Направление на предварительный медосмотр (обследование).

Работодатель (его представитель) обязан организовать учет выданных направлений, в том числе в электронном виде.

Порядок применения профстандартов.

Характеристики квалификации и основных трудовых функций, содержащиеся в профстандартах. Порядок разработки, рассмотрения и утверждения профессионального стандарта определены в Трудовом кодексе РФ .

Практическая работа. Организация обучения по охране труда.

Модуль 3. Мониторинг фактических условий и охраны труда на рабочих местах и риска повреждения здоровья

Общие понятия обеспечения безопасности. Риск как мера уровня обеспечения безопасности. Частота и тяжесть неблагоприятных событий. Абсолютная безопасность. Понятие о пренебрежимо малом риске, приемлемом (допустимом) и неприемлемом (недопустимом) риске.

Идентификация опасностей и оценка риска. Оценка уровня профессионального риска. Основные принципы управления рисками: принцип профилактики неблагоприятных событий и принцип минимизации последствий неблагоприятных событий. Полная ликвидация рисков, снижение (уменьшение) и ограничение (предотвращение роста) уровня рисков.

Основные методы обеспечения безопасных условий труда: нормализация производственной среды и трудового процесса: совершенствование технологических процессов, модернизация оборудования, устранение или ограничение источников опасностей, ограничение зоны их распространения; средства индивидуальной и коллективной защиты.

Мероприятия по оценке и снижению уровней профессиональных рисков

Идентификация опасностей и оценка риска их воздействия.

Идентификация опасных и (или) вредных производственных факторов и оценка риска их воздействия на организм работающего человека. Организация проведения оценки риска. Методики оценки риска воздействия опасных и вредных производственных факторов, тяжести и напряженности трудового процесса, травмобезопасности, обеспеченности средствами индивидуальной защиты. Использование результатов оценки условий труда для определения компенсаций, если они предусмотрены национальным законодательством.

Организация работ по охране труда и управлению профессиональными рисками на уровне работодателя.

Идентификации опасностей, а также порядок оценки и управления профессиональными рисками, требования к квалификации работников Организации по управлению профессиональными рисками.

Порядок выявления и идентификации опасностей, проведения оценки профессиональных рисков на рабочих местах, организации и проведения мероприятий по управлению профессиональными рисками в соответствии с Трудовым кодексом РФ; Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда".

Оценка риска. Процесс, включающий этапы идентификации опасности, получения количественной оценки уровня риска и принятия решения о реагировании на риск.

Профессиональный риск. Вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ, другими федеральными законами.

Управление профессиональным риском (как процесс): процесс выбора и осуществления защитных мер, направленных на снижение уровня риска, с целью уменьшения возможного ущерба, связанного с причинением вреда жизни и здоровью работников.

Система организационно-технических и санитарно-гигиенических и иных мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда и безопасность производственной деятельности.

Документирование и документация по охране труда. Назначение документирования в сфере охраны труда.

Документирование результатов многоступенчатого контроля по охране труда. Документирование результатов Специальной оценки условий труда (СОУТ). Классификация условий труда.

Документы информационного взаимодействия работодателя с подразделениями и сторонними организациями, органами управления, надзора и контроля. Отчетность и формы отчетных документов по охране труда. Организация документооборота.

Паспорт санитарно-технического состояния условий труда разработан на основании данных СОУТ и оценки производственных рисков.

Паспорт санитарно-технического состояния условий труда в организации предназначается для документального оформления проверки состояния условий труда в структурном подразделении (цехе, службе, районе, отделении, участке и других аналогичных подразделениях предприятия, структурной единицы объединения) и выявления рабочих мест (производственных участков), не удовлетворяющих требованиям норм, правил и стандартов безопасности труда.

Практическая работа. Мониторинг условий труда. Паспорт санитарно-технического состояния условий труда.

Модуль 4. Мероприятия по оценке и снижению уровней профессиональных рисков

Риск (risk) — это деятельность, связанная с преодолением неопределенности в ситуации неизбежного выбора, в процессе которой имеется возможность количественно и качественно оценить вероятность достижения предполагаемого результата, неудачи и отклонения от цели.

Управление рисками — это процессы, связанные с идентификацией, анализом рисков и принятием решений, которые включают максимизацию положительных и минимизацию отрицательных последствий наступления рискованных событий. Риск-менеджмент представляет собой систему управления риском и экономическими (финансовыми) отношениями, возникающими в процессе этого управления, включая в себя стратегию и тактику управления. Предварительная оценка – оценка условий труда при специальной оценке условий труда. Специальная оценка условий труда является первым этапом оценки профессионального риска.

Выбор метода оценки рисков. Сбор исходной информации проводится на предприятии

Основные принципы обеспечения охраны труда. Понятие "охрана труда". Основная задача охраны труда - предотвращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний и минимизация их социальных последствий. Социальная и экономическая сущность охраны труда.

Основные принципы обеспечения охраны труда как системы мероприятий:

- 1) необходимых для обеспечения сохранения жизни, здоровья и трудоспособности работников в процессе трудовой деятельности;
- 2) гарантирующих защиту права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда;
- 3) определения и выплаты компенсаций за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 4) социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 5) медицинской, социальной и профессиональной реабилитации работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Виды ответственности: дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая, административная, уголовная.

Ответственность работников за невыполнение требований охраны труда (своих трудовых обязанностей).

Обязанности и ответственность должностных лиц по соблюдению законодательства о труде и государственных нормативных требований охраны труда. Должностные лица, их полномочия, обязанности и ответственность. Должностные лица работодателя: руководители и специалисты. Должностные обязанности.

Виды ответственности: дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая, административная, уголовная. Ответственность должностных лиц за нарушение или неисполнение требований законодательства о труде и об охране труда.

Модуль 5. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве

Обязательные требования по организации и проведению расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве установлены в ст.226 -231 ТК РФ и в Положении об особенностях расследования несчастных случаев на производстве утвержденном Приказом Минтруда России от 20.04.2022 N 223н.

Виды несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Алгоритм расследования несчастных случаев на производстве.

1. Немедленно организуем первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию.
2. Принимаем неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.
3. Сохраняем до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - фиксируем сложившуюся обстановку (составляем схемы, проводим фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия).
4. Информлируем о несчастном случае органы и организации, указанные в законодательстве.
5. Формируем комиссию по расследованию несчастного случая.
6. Проводим расследование несчастного случая.
7. Оформляем материалы расследования несчастного случая.
8. Оформляем акт о несчастном случае на производстве.
9. Оформляем акт о расследовании несчастного случая на производстве.
10. Регистрируем несчастный случай на производстве.
11. Организуем учет несчастного случая на производстве.
12. Оформляем сообщение о последствиях несчастного случая на производстве.

Одним из основных направлений деятельности службы охраны труда является расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Практическая работа. Деловая игра. Расследование причин несчастных случаев на производстве.

Модуль 6. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве

Организация готовности оказания первой помощи пострадавшим на производстве. Первая медицинская помощь при ранениях, кровотечениях, ожогах, поражениях электротоком, отравлениях химическими веществами.

Первая медицинская помощь при травмах (переломах, растяжениях связок, вывихах, ушибах и т.п.).

Способы реанимации при оказании первой медицинской помощи. Непрямой массаж сердца. Искусственная вентиляция легких.

Переноска и транспортирование пострадавших с учетом их состояния и характера повреждения. Рекомендации по оказанию первой помощи. Демонстрация приемов. Требования к персоналу, подготавливаемому к оказанию первой помощи.

Практическая работа. Способы реанимации при оказании первой медицинской помощи.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

3.1. Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется на занятиях в процессе выполнения заданий.

Экзаменационные билеты с альтернативными ответами для проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов

Таблица кодов правильных ответов к вопросам n 1 и n 2 экзаменационных билетов для проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов

Номера билетов	Вопрос N 1	Вопрос N 2
Билет N 1	2	5
Билет N 2	3	1

Билет N 3	2	1
Билет N 4	4	2
Билет N 5	1	3
Билет N 6	1	2
Билет N 7	2	3
Билет N 8	3	1
Билет N 9	1	2
Билет N 10	3	3

Экзаменационный билет N 1

1. КЕМ ДОЛЖНЫ УТВЕРЖДАТЬСЯ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ?

1. Общим собранием (конференцией) работников организации по представлению работодателя.
2. Работодателем с учетом мнения представительного органа работников организации.

[/ст.190 Трудового кодекса РФ/](#)

3. Совместным решением работодателя и профсоюзных комитетов.
4. Профсоюзными комитетами по согласованию с работодателем.

2. В КАКОМ СЛУЧАЕ РАБОТНИК, ЗАНЯТЫЙ НА РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА ДОЛЖЕН ПРОХОДИТЬ ПЕРИОДИЧЕСКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ?

1. В возрасте до 21 года.
2. В возрасте от 50 лет.
3. При отклонении в состоянии здоровья независимо от возраста.
4. В случаях, изложенных в пунктах 1 и 2.
5. В любом случае.

[/ст.213 Трудового кодекса РФ /](#)

3. КАКОВ ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/раздел V Методических рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда /](#)

4. С КАКОЙ ПЕРИОДИЧНОСТЬЮ РУКОВОДИТЕЛИ И СПЕЦИАЛИСТЫ ДОЛЖНЫ ПРОХОДИТЬ ОЧЕРЕДНУЮ ПРОВЕРКУ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/п.3.2 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций /](#)

5. ПЕРЕЧИСЛИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/ст.214 Трудового кодекса РФ /](#)

Экзаменационный билет N 2

1. КАКИЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКА ДОЛЖНЫ БЫТЬ РАЗРАБОТАНЫ В ОРГАНИЗАЦИИ?

1. Исходя из должности, профессии работника.
2. Исходя из вида выполняемой работником работы.
3. Исходя из должности, профессии работника или вида выполняемой работы.

[/п.5.1 Методических рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда /](#)

2. В КАКОМ СЛУЧАЕ ПОДЛЕЖИТ РАССЛЕДОВАНИЮ И УЧЕТУ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, ПРОИСШЕДШИЙ С РАБОТНИКОМ ВО ВРЕМЯ СЛЕДОВАНИЯ К МЕСТУ РАБОТЫ?

1. При следовании к месту работы на транспорте, предоставленном работодателем (его представителем).

[/ст.227 Трудового кодекса РФ /](#)

2. В любом случае.

3. КАКИЕ ДЕЙСТВИЯ НЕОБХОДИМО ПРЕДПРИНЯТЬ В СЛУЧАЕ ОБНАРУЖЕНИЯ ПОЖАРА?

[/п.2 Правил противопожарного режима в Российской Федерации /](#)

4. КАКИЕ СУЩЕСТВУЮТ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ДЛЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ КРОВОТЕЧЕНИЯ ПРИ ТРАВМИРОВАНИИ РАБОТНИКА?

[/Перечень мероприятий по оказанию первой помощи и Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь /](#)

5. ПЕРЕЧИСЛИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/ст.214 Трудового кодекса РФ /](#)

Экзаменационный билет N 3

1. В КАКОЙ СРОК ДО УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИК ОБЯЗАН ПРЕДУПРЕДИТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ О РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА?

1. Не позднее, чем за одну неделю до увольнения.
2. Не позднее, чем за две недели до увольнения.
[/ст.80 Трудового кодекса РФ /](#)
3. Не позднее, чем за один месяц до увольнения.
4. Не позднее, чем за два месяца до увольнения.
5. Предупреждение является необязательным.

2. ПОДЛЕЖИТ ЛИ РАССЛЕДОВАНИЮ И УЧЕТУ ТРАВМА, ПОЛУЧЕННАЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ НАНЕСЕНИЯ ТЕЛЕСНЫХ ПОВРЕЖДЕНИЙ ДРУГИМ ЛИЦОМ?

1. Да, подлежит.
[/ст.227 Трудового кодекса РФ /](#)
2. Нет, не подлежит.
3. По усмотрению работодателя.

3. КАКИЕ УСТАНОВЛЕННЫ ДОПУСТИМЫЕ НОРМЫ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ТЯЖЕСТЕЙ ВРУЧНУЮ ДЛЯ МУЖЧИН И ЖЕНЩИН?

[/Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов , утвержденные приказом Минтруда России от 17.09.2014 N 642н , п.32 /](#)

4. С КАКОЙ ПЕРИОДИЧНОСТЬЮ ДОЛЖЕН ПРОИЗВОДИТЬСЯ ПЕРЕСМОТР ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ?

[/п.5.6 Методических рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда /](#)

5. ПЕРЕЧИСЛИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/ст.214 Трудового кодекса РФ /](#)

Экзаменационный билет N 4

1. КАКИЕ ВИДЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ МОГУТ БЫТЬ ПРИМЕНЕНЫ К ЛИЦАМ, ВИНОВНЫМ В НАРУШЕНИИ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА?

1. Только дисциплинарная и материальная ответственность.
2. Только гражданско-правовая и административная ответственность.
3. Только уголовная ответственность.
4. Все вышеперечисленные виды ответственности.

[/ст.419 Трудового кодекса РФ /](#)

2. ЧТО ОЗНАЧАЕТ ТЕРМИН "ВРЕДНЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ФАКТОР"?

1. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.
2. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

[/ст.209 Трудового кодекса РФ /](#)

3. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его отравлению.

3. КАКОВЫ ДЕЙСТВИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ (ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ?

[/ст.228 Трудового кодекса РФ /](#)

4. КАКОВ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ РАБОТНИКА ПОСЛЕ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?

[/п.9.4 ГОСТ 12.0.004-2015 "ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения" /](#)

5. ПЕРЕЧИСЛИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/ст.214 Трудового кодекса РФ /](#)

Экзаменационный билет N 5

1. НУЖНО ЛИ СОГЛАСОВЫВАТЬ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА С ПРОФСОЮЗНЫМ ЛИБО ИНЫМ УПОЛНОМОЧЕННЫМ РАБОТНИКАМИ ОРГАНОМ?

1. Да, нужно.

[/приложение 8 Методических рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда /](#)

2. Нет, не нужно.

3. По усмотрению работодателя.

4. Профсоюзный комитет утверждает инструкции.

2. ЧТО ОЗНАЧАЕТ ТЕРМИН "ОПАСНЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ФАКТОР"?

1. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.
2. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его отравлению.
3. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

[/ст.209 Трудового кодекса РФ /](#)

3. КТО ДОЛЖЕН ПРОВОДИТЬ ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?

[/п.2.1.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций /](#)

4. КАКОВА МАКСИМАЛЬНО ДОПУСТИМАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ С ПЕРСОНАЛЬНЫМ КОМПЬЮТЕРОМ БЕЗ РЕГЛАМЕНТИРОВАННОГО ПЕРЕРЫВА?

/Типовая инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере ([ТОИ Р-45-084-01](#)), п.3.2/

5. ПЕРЕЧИСЛИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/ст.214 Трудового кодекса РФ /](#)

Экзаменационный билет N 6

1. ДОЛЖНА ЛИ БЫТЬ СОЗДАНА СЛУЖБА ОХРАНЫ ТРУДА ИЛИ ВВЕДЕНА ДОЛЖНОСТЬ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ ЧИСЛЕННОСТЬЮ БОЛЕЕ 50 РАБОТНИКОВ?

1. Да, должна.

[/ст.217 Трудового кодекса РФ /](#)

2. Да, должна, но только при наличии рабочих мест с вредными или опасными условиями труда.

3. Нет, не должна.

4. По усмотрению работодателя.

2. КАКИМ ДОЛЖЕН БЫТЬ МИНИМАЛЬНЫЙ СОСТАВ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ?

1. Не менее двух человек.

2. Не менее трех человек.

[/п.3.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций /](#)

3. Не менее пяти человек.

3. КАКОВ ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ РАБОТНИКАМИ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/п.2.1.2 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций /](#)

4. КАКИЕ СУЩЕСТВУЮТ ВИДЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА?

[/ст.419 Трудового кодекса РФ /](#)

5. ПЕРЕЧИСЛИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/ст.214 Трудового кодекса РФ /](#)

Экзаменационный билет N 7

1. С КАКОГО ВОЗРАСТА ДОПУСКАЕТСЯ ПРИЕМ НА РАБОТУ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА?

1. С 16 лет.

2. С 18 лет.

[/ст.265 Трудового кодекса РФ /](#)

3. С 21 года.

4. С любого возраста по согласованию с профсоюзным комитетом.

5. Не допускается в любом возрасте.

2. В КАКОМ ДОКУМЕНТЕ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ ВРЕМЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАБОТНИКАМ ПЕРЕРЫВА ДЛЯ ПРИЕМА ПИЩИ И ОТДЫХА И ЕГО КОНКРЕТНАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ?

1. В инструкции по охране труда.
2. В производственной (должностной) инструкции работника.
3. В правилах внутреннего трудового распорядка организации или в соглашении между работником и работодателем.

[/ст.108 Трудового кодекса РФ /](#)

3. В СООТВЕТСТВИИ С КАКИМ ДОКУМЕНТОМ ДОЛЖНЫ ПРОВОДИТЬСЯ ИНСТРУКТАЖИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?

[/п.2.1.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций /](#)

4. В КАКИХ СЛУЧАЯХ МОГУТ ПРИМЕНЯТЬСЯ УГЛЕКИСЛОТНЫЕ ОГNETУШИТЕЛИ?

[/СП 9.13130.2009 Техника пожарная. Огнетушители. Требования к эксплуатации, Приложение А, Таблица А.1/](#)

5. ПЕРЕЧИСЛИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/ст.214 Трудового кодекса РФ /](#)

Экзаменационный билет N 8

1. СКОЛЬКО ЧАСОВ В НЕДЕЛЮ СОСТАВЛЯЕТ НОРМАЛЬНАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ?

1. Не более 80 часов.
2. Не более 60 часов.
3. Не более 40 часов.

[/ст.91 Трудового кодекса РФ /](#)

2. КТО ДОЛЖЕН ОРГАНИЗОВАТЬ ПРОВЕРКУ И ПЕРЕСМОТР ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ?

1. Работодатель.

[/п.5.6 Методических рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда /](#)

2. Специалист по охране труда.

3. Непосредственный руководитель работников.

3. КАКИЕ ДЕЙСТВИЯ СЛЕДУЕТ ПРЕДПРИНЯТЬ В СЛУЧАЕ ПОЯВЛЕНИЯ ЗАПАХА ГАРИ ПРИ РАБОТЕ НА ПЕРСОНАЛЬНОМ КОМПЬЮТЕРЕ?

[/Типовая инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере \(ТОИ Р-45-084-01\), п.4.1/](#)

4. КАКОВА ДОЛЖНА БЫТЬ ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/п.2.1.5 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций /](#)

5. ПЕРЕЧИСЛИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/ст.214 Трудового кодекса РФ /](#)

Экзаменационный билет N 9

1. МОЖНО ЛИ УВОЛИТЬ РАБОТНИКА ЗА ОДНОКРАТНОЕ ПОЯВЛЕНИЕ НА РАБОТЕ В СОСТОЯНИИ АЛКОГОЛЬНОГО ОПЬЯНЕНИЯ?

1. Можно.

[/ст.81, п.6, б Трудового кодекса РФ /](#)

2. Можно, но только при систематическом (более 2-х раз в течение года) появлении.

3. Можно, но только при повторном появлении на работе в нетрезвом виде.

4. Нельзя.

2. КАКИМ ОБРАЗОМ ДОЛЖНА КОМПЕНСИРОВАТЬСЯ СВЕРХУРОЧНАЯ РАБОТА?

1. Только повышенной оплатой труда.

2. Повышенной оплатой труда или по желанию работника дополнительным временем отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

[/ст.152 Трудового кодекса РФ /](#)

3. Только дополнительным временем отдыха.

4. По усмотрению работодателя.

3. МОЖНО ЛИ ОСВОБОДИТЬ РАБОТНИКОВ ОТ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?

[/п.2.1.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций /](#)

4. КТО ДОЛЖЕН ВХОДИТЬ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО РАССЛЕДОВАНИЮ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ?

[/ст.229 Трудового кодекса РФ /](#)

5. ПЕРЕЧИСЛИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/ст.214 Трудового кодекса РФ /](#)

Экзаменационный билет N 10

1. КАКОВА ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЕЖЕГОДНОГО ОСНОВНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА?

1. 12 календарных дней.

2. 20 календарных дня.

3. 28 календарных дней.

[/ст.115 Трудового кодекса РФ /](#)

4. 24 рабочих дня.

5. 28 рабочих дней.

2. С КАКОЙ ПЕРИОДИЧНОСТЬЮ ДОЛЖНЫ ПРОВЕРЯТЬСЯ И ПЕРЕСМАТРИВАТЬСЯ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ?

1. Не реже одного раза в год.
2. Не реже одного раза в 3 года.
3. Не реже одного раза в 5 лет.

[/п.5.6 Методических рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда /](#)

4. С любой периодичностью, по усмотрению работодателя.

3. КТО ДОЛЖЕН ПРОВОДИТЬ ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА СО ВСЕМИ ВНОВЬ ПРИНИМАЕМЫМИ НА РАБОТУ?

[/п.2.1.2 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций /](#)

4. КАКОВЫ ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ ПОРАЖЕНИИ ЧЕЛОВЕКА ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТОКОМ?

[/Перечень мероприятий по оказанию первой помощи и Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь /](#)

5. ПЕРЕЧИСЛИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?

[/ст.214 Трудового кодекса РФ /](#)

3.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по программе предназначена для оценки освоения слушателем модулей программы и проводится в виде зачетов.

По результатам зачета, выставляются отметки по двухбалльной системе («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»).

Отметку «**зачтено**» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных модулем, выполнивший все предусмотренные модулем задания.

Отметка «**не зачтено**» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных модулем.

3.3. Итоговая аттестация

К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по дополнительной профессиональной программе.

Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Охрана труда в организации» проводится в форме решения практико-ориентированных кейсов по темам программы и их защиту.

Пример кейса на итоговую аттестацию

1. ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ

1.1 НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, ПРОИЗОШЕДШИЙ С СИГНАЛИСТОМ (ХОЗЯЙСТВА ПЕРЕВОЗОК)

Описание ситуации: в 10 часов 54 минуты по 9С пути станции Березовая поездом №3304 был тяжело травмирован сигналист (хоз-во перевозок).

Обстоятельства происшествия: 14 февраля 2017 г. по станции Березовая рабочий день сигналиста (хоз-во перевозок) Виноградовой А.П. (далее сигналист) начинался с целевого инструктажа по охране труда и техники безопасности. В данной должности сигналист отработала около 4 месяцев, работа по данной специальности Виноградовой А.П. нравилась, хотя в работе испытывала трудности (**в процессе стажировки наставник фактически отсутствовал, умения, навыки и знания по данной специальности сигналист приобрела в неполном объеме**). При трудоустройстве сигналиста были подписаны все необходимые документы, пройдена ею медицинская комиссия по данной специальности, стажировка прошла быстро в кол-ве 3-4 смен, наставник был закреплен только по документам (**нарушение прохождения стажировки для лиц вновь поступивших, работа которых связана в условиях с повышенной опасностью**). К самостоятельной деятельности Виноградова А.П. приступила после росписи в соответствующих документах (**допуск к самостоятельной работе прошел формально, без сдачи экзамена должностным лицам станции**).

В виду опоздания на работу дежурной по станции (далее ДСП), инструктаж с ее стороны прошел формально с оформлением подписей по пройденному инструктажу (**нарушение правил внутреннего трудового распорядка**). Информация по предстоящему плану работы по станции озвучена не была (**целевой инструктаж прошел формально, без озвучивания последних распоряжений, указаний должностных лиц ОАО «РЖД»**).

После пройденного инструктажа сигналист Виноградова А.П. приняла рабочее место (пост №3) в 8 час 01 мин. С начала рабочей смены было проверено с ДСП положение по укладке тормозных башмаков в южной горловине станции Березовая, состояние рабочего места на посту, сделаны были ею соответствующие записи в журналах приема смены и инвентаря. Рабочий день начался неважно, перед уходом на работу Виноградова А.П. обнаружела утром у младшей

дочери симптомы ОРЗ (сухой кашель, сопли и невысокая температура +37,5 гр.). Все мысли были сейчас о заболевшем ребенке **(на рабочем месте, в условиях с повышенной опасностью у сигналиста присутствовал - человеческий фактор).**

В 9 часов 07 минут на станцию Березовая зашел грузовой поезд № 3003 в расформирование. После остановки поезда в пределах 5С пути и проверки габарита, ДСП в 9 часов 15 минут передала сигналисту Виноградовой А.П. по радиосвязи распоряжение по закреплению тормозными башмаками поезда № 3003 с юга, согласно ТРА. После получения и подтверждения распоряжения, сигналист Виноградова А.П. приступила к выполнению данного указания. При передвижении сигналиста к поезду № 3003 по станционным путям, Виноградова А.П. была рассеяна, так как все ее мысли были о простывшем ребенке. Работа по станции продолжалась, производилась маневровая работа с поездом № 3001 по 6С пути, с последующей вытяжкой его на сортировочную горку.

Передвижение работников ж.д. транспорта по станции Березовая в южной горловине, должно осуществляться согласно маршрутов

Передвижение работников ж.д. транспорта по станции Березовая в южной горловине, должно осуществляться согласно маршрутов служебного прохода (выписка из ТРА), смотри Рис.1.

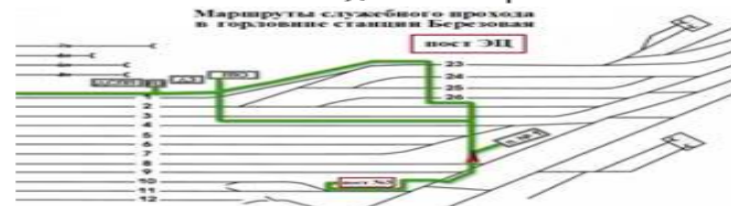


Рис.1 Маршруты служебного прохода для передвижения работников в южной горловине станции

Сигналист, в виду свободы путей от подвижного состава по 7С, 8С и 9С пути, устремилась к стоящему по 5С пути поезду № 3003 по кратчайшему пути, игнорируя служебные проходы, смотри Рис.2 **(нарушение условий передвижения по ж.д. путям работника станции к месту работ).** Произвела закрепление поезда № 3003 с юга двумя тормозными башмаками № 345 и № 344, после чего, устремилась обратным путем к посту № 3 **(повторное нарушение условий передвижения по ж.д. путям работника станции).**

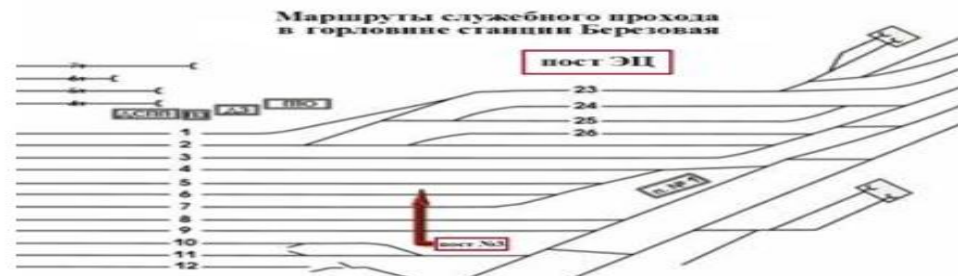


Рис.2 Маршрут передвижения сигналиста Виноградовой А.П. в южной горловине станции

Маневровому диспетчеру Богданову А.В., находясь на посту ЭЦ, было видно, как и где осуществляет свое передвижение сигналист Виноградова А.П., но действий с его стороны никаких не было принято, смотри Рис.3 (**формальное и халатное отношение маневрового диспетчера к работе подчиненных**).

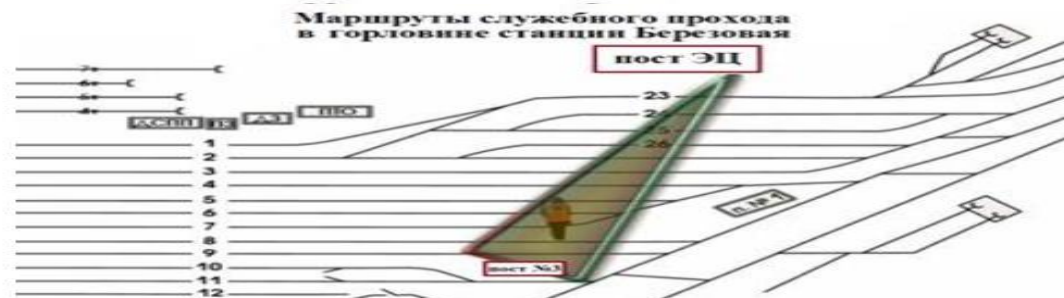


Рис.3 Визуальный контроль во время работы маневрового диспетчера

После закрепления тормозными башмаками поезда №3003 по 5С пути, вернувшись на пост №3, сигнальником об этом было доложено ДСП.

После доклада ДСП, сигналист Виноградова А.П., находясь в дежурном помещении (пост №3), в 10 часов 25 минут позвонила своей матери, чтобы еще раз поинтересоваться здоровьем своей младшей дочери. Со слов своей матери она узнала, что состояние ребенка ухудшилось, температура поднялась до +38,2 гр., кашель усилился.

Рабочее состояние Виноградовой А.П. было критическое, все мысли были о простывшем ребенке **(недопустимо использование мобильной сотовой связи на рабочем месте, когда работник находится в условиях повышенной опасности).**

Во время телефонных переговоров сигналиста по сотовой связи со своим родственником, ДСП в 10 часов 37 минут по громкоговорящей связи объявила о заходе с юга на 9С путь грузового поезда № 3005. Данную информацию сигналист не могла слышать ввиду отсутствия на посту №3 динамика громкоговорящей парковой связи **(недостаточное техническое оснащение на посту №3 и, как следствие, отсутствие внимания со стороны сигналиста по грузовой работе на станции).** В то же самое время на 7С путь с севера на станцию зашел грузовой поезд №3304, после чего ДСП по радиосвязи передала распоряжение сигналисту о закреплении поезда № 3304 с юга. Виноградова А.П. приняла данную информацию по радиосвязи и приступила к выполнению распоряжения.

Выйдя из дежурного помещения в 10 часов 45 минут, она обнаружила, что погода резко изменилась: ветер усилил свои порывы (по прогнозу до 10м/с) и пошел мелкий дождь **(формальный проведенный целевой инструктаж: не доведение до причастных работников станции об ухудшении погодных условий в процессе работы).** Виноградова А.П. надела капюшон спец. одежды и ввиду отсутствия ограждений на входе поста № 3 направилась по кратчайшему пути на 7С путь, думая о больном своем ребенке **(изменение в плане ухудшения зрительного, бокового обзора сигналиста при выполнении работ).**

Машинист поезда №3304 Сидоров В.П. в 10 часов 54 минуты при заходе с юга на 9С путь станции Березовая увидел перед собой переходящего через железнодорожный путь (9С) работника станции **(переход сигналиста через железнодорожные пути в неустановленном месте),** подал оповестительный сигнал большой громкости и применил экстренное торможение (длина тормозного пути составила 91метр), но от столкновения с сигналистом уйти не удалось, в результате чего сигналист Виноградова А.П. была смертельно травмирована поездом №3304, смотри Рис.4.



Рис.4 Схема происшествия по травмированию сигналиста Виноградовой А.П.

2. СПИСОК ЗАДАНИЙ К ДАННОМУ КЕЙСУ

2.1 ЗАДАНИЯ

Задание №1

Обсудите с группой участников обстоятельства несчастного случая. Составьте перечень причастных лиц, действия которых повлекли за собой получение травмы работником.

Запишите.

Задание №2

Перечислите перечень причин, которые привели к несчастному случаю: что НЕ было сделано, либо было сделано С НАРУШЕНИЕМ действующих норм и правил.

Запишите.

Задание №3

Перечислите перечень возможных последствий несчастного случая для работника, руководителя, организации.

Запишите.

Задание №4

Перечислите перечень правил и инструкций по охране труда, которые были нарушены.

Запишите.

Задание №5

Разработайте перечень профилактических мероприятий, которые позволят не допустить аналогичные случаи в дальнейшем.

Запишите.

3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РАЗБОРА СИТУАЦИИ

3.1 ПРИЧИНЫ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ

Неудовлетворительная организация производства работ.

1. Не организован контроль над соблюдением работником требований инструкций по охране труда и технике безопасности при выполнении работ сигнальщиком - **нарушение должностных инструкций руководителей и специалистов станции.**

2. Не осуществлялся контроль над соблюдением работником требований инструкций по охране труда при выполнении работ сигнальщиком - **нарушение должностной инструкции ДСП и маневрового диспетчера.**

3. Руководители станции и специалисты формально отнеслись к обучению стажировке и допуску к самостоятельной работе сигнальщика - **нарушение должностной инструкции ДС, главного инженера, специалиста по охране труда.**

4. **Формальный подход со стороны руководителей и специалистов станции** к проведению целевого инструктажа перед заступлением на рабочую смену работников станции, а также не доведение до причастных лиц последних указаний, распоряжений ОАО «РЖД». Отсутствие с ознакомление заступающих работников станции с планом работы на рабочую смену.

5. Низкая трудовая дисциплина со стороны ДСП - **нарушение правил внутреннего трудового распорядка дежурной по станции и отсутствие контроля со стороны ДС и главного инженера станции.**

6. Не были приняты все возможные технические меры, предотвращающие опасный выход работников на железнодорожный путь - **формальный подход ДС и главного инженера станции.**

7. Формальное проведение видов контролей (ежедневного, месячного и квартального) КСОТ-П со стороны руководителей среднего звена, представителей профсоюзной организации - **нарушение должностных инструкций руководителей и специалистов станции.**

8. Сигналист обязана была перед началом работы оставить в бытовом (служебном) помещении мобильный телефон и другие электронные устройства, снижающие внимание при работе - **нарушение Виноградовой А.П. п.2.2 «Инструкции по охране труда для сигналиста железнодорожной станции ОАО "РЖД"» утв. распоряжением ОАО «РЖД» №2554р от 15.12.2016г.**

Нарушение технологического процесса.

1. Не соблюдение технологии производства работ, безопасных приемом при выполнении работ.: **нарушение сигналистом п.1.6 «Инструкции по охране труда для сигналиста железнодорожной станции ОАО "РЖД"» утв. распоряжением ОАО «РЖД» №2554р от 15.12.2016г.**

2. При выходе на железнодорожный путь из помещений ... предварительно убедиться в отсутствии движущегося по нему подвижного состава (с обеих сторон) к месту перехода: **нарушение сигналистом п.1.17 «Инструкции по охране труда для сигналиста железнодорожной станции ОАО "РЖД"» утв. распоряжением ОАО «РЖД» №2554р от 15.12.2016г.**

Прочие причины:

1. Осуществление передвижения сигналиста к месту выполнения работ по местам которые не установлены для движения по станции – **сигналистом Виноградовой А.П. нарушены «Правила по безопасному нахождению работников ОАО «РЖД» на железнодорожных путях, утвержденных распоряжением ОАО**

«РЖД» от 24.12.2012 №2665р».

2. Присутствие в сознании сигналиста на работе при выполнении должностных обязанностей в условиях повышенной опасности **человеческого фактора (болезнь младшей дочери).**

3. Использование сигналистом Виноградовой А.П. на рабочем месте в личных целях мобильной сотовой связи: **нарушение п.1.16 «Инструкции по охране труда для сигналиста железнодорожной станции ОАО "РЖД"» утв. распоряжением ОАО «РЖД» №2554р от 15.12.2016г.**

3.2 ПЕРЕЧЕНЬ НЕПРАВИЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ ПРИЧАСТНЫХ ЛИЦ, КОТОРЫЕ ПРИВЕЛИ К НЕСЧАСТНОМУ СЛУЧАЮ, ЧТО НЕ БЫЛО СДЕЛАНО:

Со стороны первых лиц станции (ДС, главный инженер станции, специалист по охране труда):

1. Отсутствовал контроль над работниками станции при выполнении работ.

2. Не организовано для сигналиста фактически обучение безопасным приемам и методам выполнения работ при исполнении должностных обязанностей.

3. Стажировка по документам сигналистом была пройдена, а проверка знаний на предмет усвоения умений и навыков (допуск к самостоятельной работе) Виноградовой А.П. проведена формально.

4. Не оснастили пост №3 техническими средствами и ограждениями предотвращающие внезапный выход работников станции на железнодорожные пути.

Со стороны руководителей смены:

1. ДСП не провела целевой инструктаж.

2. ДСП не ознакомила перед работой вступающую рабочую смену с планом предстоящей работы по станции.

3. ДСП не довела до коллектива рабочей смены перед выполнением работ необходимые указания и распоряжения об

особенностях работы с учетом погодных условий.

4. Маневровый диспетчер не сделал замечание (объяснение в письменном виде) по увиденному факту нарушения охраны труда и техники безопасности со стороны сигналиста.

Со стороны работника (сигналиста):

1. Нарушение правил по безопасному нахождению на железнодорожных путях станции, хождение и переход в неустановленных местах перехода железнодорожных путей.

2. Использование мобильной сотовой связи в личных целях на рабочем месте.

3. Не оставила в бытовом (служебном) помещении свой мобильный телефон.

3.3 СПИСОК ПОСЛЕДСТВИЙ

1. Смерть или нанесение вреда здоровью работника;

2. Привлечение к дисциплинарной ответственности ДС, главного инженера станции, ДСП, маневрового диспетчера;

3. Освобождение от занимаемой должности ДС, главного инженера станции, ДСП, маневрового диспетчера;

3. Освобождение от занимаемой должности ДС, главного инженера станции и маневрового диспетчера на основании произошедшего смертельного травмирования работника станции;

4. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда в комиссии региональной дирекции, дорожной комиссии;

5. Уголовная ответственность в отношении ДСП (в случае смерти работника) вплоть до лишения свободы (ч.1 ст.216 УК РФ);

3.4 СПИСОК ДЕЙСТВИЙ, КОТОРЫЕ ПОЗВОЛЯТ В ДАЛЬНЕЙШЕМ ПРЕДОТВРАТИТЬ СОЗДАНИЕ АНАЛОГИЧНОЙ СИТУАЦИИ

1. Исключение формального подхода к допуску при выполнении работ, при проведении целевого инструктажа по охране труда с частными работниками;

2. Своевременное проведение всех видов инструктажей по охране труда и стажировки:

2.1. вводный инструктаж - специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя возложены эти обязанности;

2.2. первичный (повторный), целевой, внеплановый непосредственный руководитель работ (ДСП или другой руководитель смены, согласно распоряжения по станции);

2.3. стажировка – квалифицированный работник со стажем работы не менее 3-х лет;

3. Обучение и проверка знаний по охране труда и электробезопасности руководителей и специалистов, а также работников рабочих профессий;

4. Обучение работников безопасным методам и приемам работы;

5. Своевременное обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и инструментом;

6. Наличие и актуализация технологической документации и соответствующих технологическим процессам инструкций и правил по охране труда на рабочих местах;

7. Информирование работников о состоянии и предстоящих условиях труда на рабочих местах и о существующих рисках повреждения здоровья.

8. Контроль над выполнением работ в процессе трудовой деятельности при исполнении работниками должностных обязанностей.

3.5 ПРИМЕРНЫЙ АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ В ДАННОЙ СИТУАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ СРЕДНЕГО ЗВЕНА – РУКОВОДИТЕЛЯ СМЕНЫ:

1. Руководитель смены проводит целевой инструктаж по охране труда, который включает в себя следующие вопросы:

- общую оценку состояния работоспособности работника/ работников - утомленность, возможное состояние/последствия алкогольного опьянения, непривычную возбужденность/пассивность;
- визуальную оценку состояния и наличия специальной одежды, обуви и других средств защиты;
- проверку наличия документов по охране труда – удостоверений и допусков;

- определение места проведения работ;
- требования запрещающих, предупреждающих, указательных и предписывающих знаков, надписей, видимых и звуковых сигналов;
- содержание предстоящей работы;
- проработку технологии и мер безопасности в процессе выполнения работ; распределение обязанностей между членами бригады;
- по нахождению на железнодорожных путях, особенно при плохой видимости, сильных снегопадах, туманах, сильном шуме, создаваемом работающей техникой или проходящим подвижным составом, а также зимой, когда головные уборы ухудшают слышимость сигналов;
- порядок перемещения персонала в зоне выполнения маневровых работ;

ВАЖНО: Обратить внимание на возможные опасности, в данном случае **при нахождении на путях станции.**

В целевом инструктаже затрагиваются все вопросы, перечисленные выше, однако этот список не исчерпывающий.

2. Во время передвижения работников железнодорожного транспорта по железнодорожной станции, руководитель смены передает по громкоговорящей связи объявления и сигналы оповещения, а они в свою очередь слушают, проявляют бдительность и распределяют свое внимание между передвижением подвижного состава и выполнением служебных обязанностей.

3. Руководитель смены не должен допускать к выполнению работ на железнодорожных путях работников своей смены с отсутствующими, неисправными и загрязненными СИЗ.

4. Руководитель смены контролирует соблюдение работниками станции технологии производства работ, безопасные приемы при выполнении работ, санитарные нормы и правила, инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности.

5. До начала технологического перерыва в работе сигналист должен докладывать непосредственному руководителю (руководителю смены) о своем местонахождении и по его окончании - о готовности приступить к работе.

6. Перед выходом на железнодорожные пути сигналист должен: согласовать действия с дежурным по железнодорожной станции или с работником, определенным технологическим процессом работы железнодорожной станции, а также сконцентрировать свое внимание на личной безопасности при работе.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Кадровое обеспечение

Количество педагогических работников (физических лиц), привлеченных для реализации программы 6 чел.

К отдельным темам и занятиям по программе могут быть привлечены дополнительные преподаватели.

Данные педагогических работников, привлеченных для реализации программы

№ п/п	ФИО	Должность	Наименование организации
1	Непобедный Максим Витальевич	Должность и.о. зав. каф-ры ОТД и БЖ, доцент, ученая степень – канд. пед. наук, ученое звание отсутствует	ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»
2	Колмыков Денис Валерьевич	Должность доцент, каф. ОТД и БЖ ученая степень – к. т. н, ученое звание отсутствует	ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»
3	Дмитриева Екатерина Леонидовна	Должность доцент, каф. ОТД и БЖ ученая степень – к. б. н, ученое звание отсутствует	ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»
4	Меркулова Елена Владимировна	Должность старший преподаватель, каф. ОТД и БЖ, ученая степень – отсутствует, ученое звание отсутствует	ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»
5	Нагорный Роман Владимирович	Должность – старший преподаватель, каф. ОТД и БЖ, ученая степень – отсутствует, ученое звание – отсутствует	ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»
6	Точенов Денис Сергеевич	Старший лаборант каф. ОТД и БЖ ученая степень – отсутствует, ученое звание – отсутствует	ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»

4.2. Методическое обеспечение

- печатные раздаточные материалы для слушателей;
- учебные пособия, изданные по отдельным разделам программы;
- профильная литература;
- отраслевые и другие нормативные документы;
- видео материалы.

Методические указания по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Содержание программы реализуется в процессе групповых занятий, деловых игр, решения ситуационных задач, индивидуальной самостоятельной работы слушателей.

Занятия строятся с учетом личностной заинтересованности слушателей и включают в себя решение проблемных ситуаций, выполнение проблемно-поисковых заданий.

В рамках программы предусмотрены: лекционные, практические, лабораторные работы, самостоятельная работа; промежуточный и итоговый контроль освоения программы.

Планирование занятий осуществляется с опорой на субъектный опыт преподавателя, предполагает организацию дискуссий, анализ конкретных профессиональных ситуаций, и т.д. Занятия проходят с применением дистанционных технологий. При необходимости предусмотрен вариант использования элементов визуализации учебного процесса. В качестве текущего контроля предусмотрено выполнение заданий в тестовой форме.

Методические рекомендации по проведению итоговой аттестации указаны в соответствующем разделе данной программы.

Методические рекомендации по выполнению практических работ имеют следующую структуру:

- тема практической работы;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из выполнения индивидуальных вариантов задач, примеров;
- контрольные вопросы;
- рекомендуемая литература.

Для выполнения практических работ необходимо дать ответы на контрольные вопросы, которые помогут выполнить поставленные задачи. Уровень сложности выполненных работ зависит от возможности слушателя и может усложняться.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа слушателей включает в себя выполнение индивидуальных вариантов заданий, самостоятельное изучение отдельных вопросов по теме. По определенным темам учебных модулей слушателям предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое

усвоение материала изучаемой темы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению

4.3. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальной аудитории, кабинета	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
<p>Учебная аудитория 1301 305029, Курская область, г. Курск, ул. Карла Маркса, д. № 53</p> <p>Компьютерный класс</p>	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p>	<p>Рабочая станция (Dell OptiPlex 3050, Монитор DELL P2419H 23.8") - 15 шт.</p> <p>Перечень программного обеспечения</p> <p>Microsoft Windows 10 Pro Open License: 69186223;</p> <p>Microsoft Office Professional 2007 Open License: 43219389 с 18.12.2007;</p> <p>Audodesk Autocad проприетарное программное обеспечение бесплатная версия для образовательных учреждений;</p> <p>7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL от 29 июня 2007;</p> <p>Google Chrome Свободная лицензия BSD;</p> <p>Adobe Acrobat Reader DC проприетарное программное обеспечение бесплатная версия.</p> <p>Диполь (Гражданская оборона Виртуальный 3д тренажер Отработка действий в защитном сооружении ГО), Сетевая версия Лицензионный договор 146/М от 11 декабря 2019;</p> <p>Диполь (Гражданская оборона Виртуальный 3д тренажер Отработка действий по ведению радиационной, химической</p>

		разведки), Сетевая версия версия Лицензионный договор 146/М от 11 декабря 2019; Диполь (Радиационная безопасность и Радиационный контроль) Сетевая версия версия Лицензионный договор 146/М от 11 декабря 2019
--	--	---

4.4. Методы, формы и технологии, применяемые при реализации программы

Технология	Формы обучения	Методы обучения
Технология традиционного обучения	Лекция. Практическое занятие. Самостоятельная работа. Индивидуальное домашнее задание	Наглядные, стенды, практические
Игровые технологии	Практические занятия с использованием ролевой игры, деловой игры, мини-ситуационных заданий.	Разыгрывание ролей (ролевая игра). Деловая игра (мини-игра), производственная, исследовательская.
Дистанционные образовательные технологии Функционирование электронной информационно-образовательной среды реализуется с помощью системы дистанционного обучения (СДО) (https://sdo.kursksu.ru/).	Лекция-диалог. Практические занятия с использованием кейс-метода.	Кейс-метод. Анализ конкретных (производственных) ситуаций. Метод работы с информационными базами данных.
Технология обучения в сотрудничестве	Визуальная лекция беседа. Контекстно-профессиональная лекция. Прак. занятия – «круглый стол»	Беседа. Дискуссия. «Мозговой штурм». Доклад малых групп. Работа в паре. Обучение в малых группах.

4.5. Перечень источников информационного сопровождения

1. Управление безопасностью производства и охраной труда на предприятии : учебное пособие / Е. В. Меркулова ; Курский государственный университет, 4-е изд., перераб. и доп. 1 файл (1782 Кб)
Курск : Издательство КГУ, 2021, 181 с. : ил., табл. 2, прил. 1
ISBN 978-5-7681-0654-6 Текст : электронный.
2. Ноксология : учебное пособие / составитель Е. В. Меркулова ; Курский государственный университет, 2-е издание, 1 файл (1579 Кб), Курск : Издательство КГУ, 2021
92 с. Текст : электронный
3. Деловая игра "Специальная оценка условий труда" [Электронный ресурс] : метод. указания к проведению практ. работы по дисциплинам "Надзор и контроль в сфере безопасности", "Управление техносферной безопасностью", "Безопасность строительных процессов" для студентов напр. подготовки 20.03.01 "Техносферная безопасность", 08.03.01 "Строительство" / сост. Е. В. Меркулова; Курский гос. ун-т, Электрон. текстовые дан. (1 файл : 1109 KB), Курск : Изд-во Курск. гос. ун-та.
4. Оценка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты [Электронный ресурс] : метод. указания по выполнению практ. занятий по дисциплинам "Безопасность строительных процессов", "Ноксология" для студентов напр. подготовки 08.03.01 Строительство, 20.03.01 Техносферная безопасность / сост. Е. В. Меркулова; Курский гос. ун-т, Электрон. текстовые дан. (1 файл : 1303 KB), Курск : Изд-во Курск. гос. ун-та.
5. Классификация условий труда по тяжести трудового процесса [Электронный ресурс] : метод. указания по выполнению практ. занятий по дисциплинам "Безопасность строительных процессов", "Ноксология" для студентов напр. подготовки 08.03.01 Строительство, 20.03.01 Техносферная безопасность / сост. Е. В. Меркулова; Курский гос. ун-т, Электрон. текстовые дан. (1 файл : 708 KB)
Курск : Изд-во Курск. гос. ун-та, 2017
6. Факторы производственного риска : методические указания к проведению практической работы по дисциплинам «Надзор и контроль в сфере безопасности» для студентов направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» / составитель Е. В. Меркулова ; Курский государственный университет 1 файл (1387 Кб), Курск : Издательство КГУ, 2021, 27 с., Текст : электронный
7. Деловая игра "Отчет о работе отдела охраны труда" [Электронный ресурс] : метод. указания к проведению практ. работы по дисциплинам "Надзор и контроль в сфере безопасности", "Управление техносферной безопасностью" / сост. Е. В. Меркулова; Курский гос. ун-т
Электрон. текстовые дан. (1 файл : 744 KB)
Курск : Изд-во Курск. гос. ун-та, 2017

8. Деловая игра "Расследование причин несчастных случаев на производстве" [Электронный ресурс] : метод. указания к проведению практ. занятий по дисциплинам "Надзор и контроль в сфере безопасности"», "Безопасность строительных процессов" для студентов направления подгот. 20.03.01 "Техносферная безопасность", 08.03.01 "Строительство" / сост. Е. В. Меркулова; Курский гос. ун-т, Электрон. текстовые дан. (1 файл : 810 KB) Курск : Изд-во Курск. гос. ун-та.

Информационные ресурсы - обеспечение организации

Технические средства обучения:

Список баз данных, информационно-справочных и поисковых систем:

- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <http://www.lib.kursksu.ru/>;
- Электронно-библиотечная система IPRBooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
- Электронная библиотека Юрайт <http://www.biblio-online.ru/>
- Российский образовательный портал <http://www.school.edu.ru/default.asp>;
- Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>;
- Федеральная университетская компьютерная сеть России <http://www.ru-net.ru/>;
- Электронные информационные ресурсы: Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации «Техэкспер»