

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.04.2021 18:45:36

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Курский государственный университет»**

**Программа производственной практики  
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с  
двумя профилями подготовки)  
Направленность (профиль) Преподавание технологии и безопасности  
жизнедеятельности**

Рабочая программа производственной практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры профессионального обучения и методики преподавания технологии от 27 марта 2017 протокол № 7

Курск, 2017

## педагогическая практика

### Вид, тип, способ и форма проведения практики

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** педагогическая.

**Способ проведения:** стационарная, выездная практика

**Форма проведения:** дискретно.

### Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**ОПК-2:** способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся

**5 этап формирования компетенции** – владеет основами применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся

***Знает / или Знает как:***

основные требования, содержание методики организации и проведения занятий

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

выбирать оптимальную модель профессионального поведения с учетом реальной ситуации, ориентироваться в выборе средств и методов обучения, разрабатывать индивидуальную, лично-ориентированную технологию обучения

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

разрабатывать комплексы дидактических средств обучения и адаптировать их к реальным условиям учебного процесса в образовательных учреждениях

**ОПК-3:** готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

**5 этап формирования компетенции** – осуществляет сопровождение учебно-воспитательного процесса в соответствии со спецификой преподаваемого предмета.

***Знает / или Знает как:***

Психолого-педагогическую характеристику

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

составлять психологическую характеристику

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками беседы с обучающимися

**ОПК-4:** готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования

**3 этап формирования компетенции** – использует знания законодательства в профессиональной деятельности при проектировании и разработке учебных программ.

***Знает / или Знает как:***

нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность в общеобразовательных организациях

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

разрабатывать конспекты уроков и другую методическую документацию в соответствии с требованиями ФГОС

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками организации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования

**ПК-1:** готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов

**3 этап формирования компетенции** – применяет принципы и методы разработки рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с требованиями образовательных стандартов и на основе примерных основных общеобразовательных программ.

***Знает / или Знает как:***

правила конструирования содержания учебного материала

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

реализовывать образовательные программы

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками организации и контроля технологического процесса

**ПК-2:** способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

**3 этап формирования компетенции** – использует современные образовательные технологии (в том числе информационные и дистанционные технологии) с учетом специфики учебного предмета, возрастных и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей обучающихся.

***Знает / или Знает как:***

правила проектирования учебно-производственных задач

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

использовать современные методы обучения

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками применения современных методов обучения.

**ПК-3:** способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

**3 этап формирования компетенции** – использует методы и средства воспитания и духовно-нравственного развития в профессиональной деятельности с учетом специфики преподаваемого предмета.

***Знает / или Знает как:***

проектировать дидактические средства

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

проектировать формы, методы и средства контроля результатов

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками использования диагностических приборов и технического оборудования;

**ПК-4:** способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.

**4 этап формирования компетенции** – Формирует УУД обучающихся.

***Знает / или Знает как:***

методы оснащения образовательно- пространственной среды для теоретического и практического обучения

*Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:*

разрабатывать содержание учебного материала

*Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:*

навыками проектирования форм, методов и средств контроля результатов.

**ПК-5:** способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся

**3 этап формирования компетенции** – осуществляет педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся средствами преподаваемого предмета.

*Знает / или Знает как:*

правила проектирования форм, методов и средств контроля результатов

*Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:*

разрабатывать конспекты уроков с использованием индивидуальных методов и приемов в учебной деятельности

*Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:*

навыками конструирования содержания учебного материала по профилю подготовки.

**ПК-6:** готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса

**3 этап формирования компетенции** – применяет навыки эффективного взаимодействия при решении профессиональных задач

*Знает / или Знает как:*

методические основы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса.

*Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:*

эффективно взаимодействовать с участниками образовательного процесса.

*Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:*

навыками организации работы в коллективе.

**ПК-7:** способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности

**3 этап формирования компетенции** – создает условия для развития творческих способностей обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета.

***Знает / или Знает как:***

условия эффективного сотрудничества обучающихся и развития их творческих способностей.

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

создавать условия развития творческих способностей обучающихся.

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержки их самостоятельности и развития творческих способностей..

**Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика «Педагогическая практика» (Б2.П.1) относится к вариативной части образовательной программы.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

*Объем в зачетных единицах – 10,5 з.е.*

*Семестр – 8*

*Продолжительности в неделях– 7 недель*

**Содержание практики**

<b>Этапы практики</b>	<b>Виды деятельности студентов</b>
Подготовительный	Перед прохождением педагогической практики проводится установочная конференция, на которой обучающиеся знакомятся с целями и задачами педагогической практики, инструктивно-методическими материалами КГУ. Получают задания по методике, учебно-воспитательной работе и задание по психологии. Перед прохождением педагогической практики проводится установочная конференция, на которой обучающиеся знакомятся с целями и задачами педагогической практики, инструктивно-методическими материалами КГУ. Получают задания по учебной, воспитательной работе и задание по психологии. На установочной конференции факультетский руководитель назначает старост школ, выдает необходимую отчетную документацию, отвечает на вопросы обучающихся по организации и проведению практики.
Основной	В ходе практики обучающиеся знакомятся с учебным заведением, его структурой, учебно-производственной базой обучения, планированием, содержанием и формами учебно-воспитательной работы, коллективом

	<p>учащихся, проводят открытые занятия, на которых присутствуют: практиканты, проходящие практику в данном учебном заведении, преподаватель-организатор Технологии, методист. Первая неделя педагогической практики отводится на общее ознакомление с учебным заведением, его структурой, учебно-методической базой обучения, планированием, содержанием и формами учебно-воспитательной работы, коллективом учащихся. Обучающемуся необходимо за этот период практики составить план-сетку работы. При планировании учебной и воспитательной работы студент может обращаться к инструктивно-методическим материалам. Со второй по шестую неделю проводится «активная» практика, в ходе которой практиканты выполняют задания по учебной работе, педагогике и психологии. Со второй недели студенты проводят открытые занятия по технологии.</p>
Завершающий	<p>Написание отчета по практике. Подготовка выступления на итоговой конференции. Защита практики. Итоговая конференция.</p> <p>После окончания практики студенты предоставляют отчетную документацию и готовят доклады к итоговой конференции.</p>

### **Формы отчетности по практике**

- 1) Индивидуальный план-отчет по практике
- 2) Отчетные материалы, установленные кафедрой и утвержденные протоколом заседания кафедры 27 марта 2017 протокол № 7
- 3) Отзыв руководителя от профильной организации

После проверки руководителем практики от КГУ материалы размещаются и хранятся в электронном портфолио обучающегося.

### **Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике утвержден протоколом заседания кафедры от 27 марта 2017 протокол № 7 и является приложением к рабочей программе практики.

### **Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

#### **Основная литература:**

1. Загуменных К. Э., Виноградов Е. С., Скворцов В. Н., Лисицкий А. В. Методические требования и рекомендации по педагогической практике:

учеб.- справоч. Пособие. Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2013. Режим доступа URL: <ftp://192.168.131.48/etru d/000252.pdf>

#### Дополнительная литература:

2. Гуревич П. С. Психология и педагогика: Учебник и практикум. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа URL:<http://www.biblio-online.ru/book/EBAAFE B8-B671-4BD3-9003- B8E0699425B4>

3. Пидкасистый П.И. Педагогика: Учебник и практикум. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа URL: <http://www.biblio-online.ru/book/1A46D7 A6-4AEB-4E49-A9CA- 300B00DB30E1>

4. Подласый И. П. Педагогика в 2 т. Том 2. Практическая педагогика в 2 книгах. Книга 1: Учебник. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа URL: <http://www.biblio-online.ru/book/C4DC77 D7-AE97-4FCC-90C9- 213AF6824FC7>

5. Подласый И. П. Педагогика в 2 т. Том 2. Практическая педагогика в 2 книгах. Книга 2: Учебник. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа URL: <http://www.biblio-online.ru/book/0E71B3E B-7865-48AC-ABF4- 3A523D73E3E3>

6. Щуркова Н.Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве: Практическое пособие. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа URL: <http://www.biblio-online.ru/book/EEFE93B 9-5A0F-4D2C-95D2-D82904F1E04A>

#### **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

##### Перечень лицензионного ПО

1. Microsoft Windows XP Professional Open License: 47818817
2. Microsoft Office Professional 2007 Open License: 43982166
3. 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
4. Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
5. Google Chrome Свободная лицензия BSD

#### **Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для успешного прохождения практики студент использует материально-техническую базу образовательного учреждения.



Кабинет методики преподавания предметов (по профилю подготовки) (КМ53/УК-704) Стол - 10 шт. , стул - 20 шт., стол - 5 шт. , лавка - 5 шт- (20 посадочных мест),шкаф - 2 шт. , учебная доска - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт. , стул - 2 шт- дидактические материалы - 5 шт., методические материалы - 5 шт. Мобильный ПК Lenovo G57059305436 – 1 шт. Аудитория для самостоятельной работы(Р33/ЛК-146) Стол – 61 шт. Стул – 162 шт. Моноблок (MSIMS-A912) – 27 шт. Моноблок (ASUS ET2220I) – 13 шт.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## педагогическая практика

### **Вид, тип, способ и форма проведения практики**

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** педагогическая.

**Способ проведения:** стационарная, выездная практика

**Форма проведения:** дискретно.

### **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**ОПК-2:** способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся

**5 этап формирования компетенции** – владеет основами применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся

***Знает / или Знает как:***

основные требования, содержание методики организации и проведения занятий

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

выбирать оптимальную модель профессионального поведения с учетом реальной ситуации, ориентироваться в выборе средств и методов обучения, разрабатывать индивидуальную, лично-ориентированную технологию обучения

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

разрабатывать комплексы дидактических средств обучения и адаптировать их к реальным условиям учебного процесса в образовательных учреждениях

**ОПК-3:** готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

**5 этап формирования компетенции** – осуществляет сопровождение учебно-воспитательного процесса в соответствии со спецификой преподаваемого предмета.

***Знает / или Знает как:***

Психолого-педагогическую характеристику

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

составлять психологическую характеристику

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками беседы с обучающимися

**ОПК-4:** готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования

**3 этап формирования компетенции** – использует знания законодательства в профессиональной деятельности при проектировании и разработке учебных программ.

***Знает / или Знает как:***

нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность в общеобразовательных организациях

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

разрабатывать конспекты уроков и другую методическую документацию в соответствии с требованиями ФГОС

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками организации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования

**ПК-1:** готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов

**3 этап формирования компетенции** – применяет принципы и методы разработки рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с требованиями образовательных стандартов и на основе примерных основных общеобразовательных программ.

***Знает / или Знает как:***

правила конструирования содержания учебного материала

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

реализовывать образовательные программы

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками организации и контроля технологического процесса

**ПК-2:** способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

**3 этап формирования компетенции** – использует современные образовательные технологии (в том числе информационные и дистанционные технологии) с учетом специфики учебного предмета, возрастных и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей обучающихся.

***Знает / или Знает как:***

правила проектирования учебно- производственных задач

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

использовать современные методы обучения

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками применения современных методов обучения.

**ПК-3:** способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

**3 этап формирования компетенции** – использует методы и средства воспитания и духовно-нравственного развития в профессиональной деятельности с учетом специфики преподаваемого предмета.

***Знает / или Знает как:***

проектировать дидактические средства

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

проектировать формы, методы и средства контроля результатов

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками использования диагностических приборов и технического оборудования;

**ПК-4:** способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.

**4 этап формирования компетенции** – Формирует УУД обучающихся.

***Знает / или Знает как:***

методы оснащения образовательно- пространственной среды для теоретического и практического обучения

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

разрабатывать содержание учебного материала

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками проектирования форм, методов и средств контроля результатов.

**ПК-5:** способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся

**3 этап формирования компетенции** – осуществляет педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся средствами преподаваемого предмета.

***Знает / или Знает как:***

правила проектирования форм, методов и средств контроля результатов

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

разрабатывать конспекты уроков с использованием индивидуальных методов и приемов в учебной деятельности

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками конструирования содержания учебного материала по профилю подготовки.

**ПК-6:** готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса

**3 этап формирования компетенции** – применяет навыки эффективного взаимодействия при решении профессиональных задач

***Знает / или Знает как:***

методические основы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса.

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

эффективно взаимодействовать с участниками образовательного процесса.

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками организации работы в коллективе.

**ПК-7:** способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности

**3 этап формирования компетенции** – создает условия для развития

творческих способностей обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета.

***Знает / или Знает как:***

условия эффективного сотрудничества обучающихся и развития их творческих способностей.

***Умеет / или Умеет с помощью педагога / или Умеет с помощью руководителя практики / или Умеет, опираясь на разработанный алгоритм:***

создавать условия развития творческих способностей обучающихся.

***Владеет / или Владеет навыками самостоятельного:***

навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержки их самостоятельности и развития творческих способностей..

**Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика «педагогическая практика» (Б2.П.2) относится к вариативной части образовательной программы.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

*Объем в зачетных единицах – 10,5 з.е.*

*Семестр – 9*

*Продолжительности в неделях/ часах – 7 недель/378 ч.*

в т.ч. аудиторная работа – 4 часа

**Содержание практики**

<b>Этапы практики</b>	<b>Виды деятельности студентов</b>
Подготовительный	Перед прохождением педагогической практики проводится установочная конференция, на которой обучающиеся знакомятся с целями и задачами педагогической практики, инструктивно-методическими материалами КГУ. Получают задания по методике, учебно-воспитательной работе и задание по психологии. Перед прохождением педагогической практики проводится установочная конференция, на которой обучающиеся знакомятся с целями и задачами педагогической практики, инструктивно-методическими материалами КГУ. Получают задания по учебной, воспитательной работе и задание по психологии. На установочной конференции факультетский руководитель назначает старост школ,

	выдает необходимую отчетную документацию, отвечает на вопросы обучающихся по организации и проведению практики.
Основной	В ходе практики обучающиеся знакомятся с учебным заведением, его структурой, учебно-производственной базой обучения, планированием, содержанием и формами учебно-воспитательной работы, коллективом учащихся, проводят открытые занятия, на которых присутствуют: практиканты, проходящие практику в данном учебном заведении, преподаватель-организатор ОБЖ, методист. Первая неделя педагогической практики отводится на общее ознакомление с учебным заведением, его структурой, учебно-методической базой обучения, планированием, содержанием и формами учебно-воспитательной работы, коллективом учащихся. Обучающемуся необходимо за этот период практики составить план-сетку работы. При планировании учебной и воспитательной работы студент может обращаться к инструктивно-методическим материалам. Со второй по шестую неделю проводится «активная» практика, в ходе которой практиканты выполняют задания по учебной работе, педагогике и психологии. Со второй недели студенты проводят открытые занятия по ОБЖ.
Завершающий	Написание отчета по практике. Подготовка выступления на итоговой конференции. Защита практики. Итоговая конференция. После окончания практики студенты предоставляют отчетную документацию и готовят доклады к итоговой конференции.

### **Формы отчетности по практике**

1. Индивидуальный план-отчет по практике
2. Отчетные материалы, установленные кафедрой и утвержденные протоколом заседания кафедры 27 марта 2017 протокол № 7
3. Отзыв руководителя от профильной организации

После проверки руководителем практики от КГУ материалы размещаются и хранятся в электронном портфолио обучающегося.

### **Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике утвержден протоколом заседания кафедры от 27 марта 2017 протокол № 7 и является приложением к рабочей программе учебной практики.

### **Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

#### Основная литература:

7. Загуменных К. Э., Виноградов Е. С., Скворцов В. Н., Лисицкий А. В. Методические требования и рекомендации по педагогической практике: учеб.- справоч. Пособие. Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2013. Режим доступа URL: <ftp://192.168.131.48/etru d/000252.pdf>

#### Дополнительная литература:

Пидкасистый П.И. Педагогика: Учебник и практикум. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа URL: <http://www.biblio-online.ru/book/1A46D7A6-4AEB-4E49-A9CA-300B00DB30E1>

Подласый И. П. Педагогика в 2 т. Том 2. Практическая педагогика в 2 книгах. Книга 1: Учебник. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа URL: <http://www.biblio-online.ru/book/C4DC77D7-AE97-4FCC-90C9-213AF6824FC7>

Подласый И. П. Педагогика в 2 т. Том 2. Практическая педагогика в 2 книгах. Книга 2: Учебник. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа URL: <http://www.biblio-online.ru/book/0E71B3EB-7865-48AC-ABF4-3A523D73E3E3>

Щуркова Н.Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве: Практическое пособие. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа URL: <http://www.biblio-online.ru/book/EEFE93B9-5A0F-4D2C-95D2-D82904F1E04A>

Гуревич П. С. Психология и педагогика: Учебник и практикум. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа URL: <http://www.biblio-online.ru/book/EBAAFE B8-B671-4BD3-9003- B8E0699425B4>

### **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

#### Перечень лицензионного ПО

1. Microsoft Windows XP Professional Open License: 47818817



2. Microsoft Office Professional 2007 Open License: 43982166
3. 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
4. Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
5. Google Chrome Свободная лицензия BSD

### **Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для успешного прохождения практики студент использует материально-техническую базу образовательного учреждения.

Кабинет методики преподавания предметов (по профилю подготовки) (КМ53/УК-704) Стол - 10 шт. , стул - 20 шт., стол - 5 шт. , лавка - 5 шт- (20 посадочных мест),шкаф - 2 шт. , учебная доска - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт. , стул - 2 шт- дидактические материалы - 5 шт., методические материалы - 5 шт. Мобильный ПК Lenovo G57059305436 – 1 шт. Аудитория для самостоятельной работы(Р33/ЛК-146) Стол – 61 шт. Стул – 162 шт. Моноблок (MSIMS-A912) – 27 шт. Моноблок (ASUS ET2220I) – 13 шт.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## Преддипломная практика

### **Вид, тип, способ и форма проведения практики**

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** преддипломная практика.

**Способ проведения:** стационарная практика

**Форма проведения:** рассредоточенно.

### **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**ПК-2:** способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

**4 этап формирования компетенции** – использует различные технологии оценивания и мониторинга образовательных результатов обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета.

*Знать:*

современные методы и технологии обучения и диагностики

*Уметь:*

эффективно применять методы и технологии обучения в учебно-воспитательном процессе

*Владеть:*

специальной терминологической базой

**ПК-4:** способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.

*Знать:*

средства достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения в преподаваемом учебном предмете

*Уметь:*

разрабатывать авторские программы обучения

*Владеть:*

навыками оформления научного текста

### **Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика «преддипломная практика» (Б2.П.3) относится к вариативной части образовательной программы.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях**

## либо в академических или астрономических часах

Объем в зачетных единицах - 3

Семестр – А

Продолжительности в неделях– 2 недели

в т.ч. аудиторная работа – 4 часа

### Содержание практики

Этапы практики	Виды деятельности студентов
Подготовительный	На подготовительном этапе проводится установочная конференция в университете. Студент знакомится с содержанием практики, получает консультации руководителя практики.
Основной	Консультация с руководителем. Подбор и изучение необходимой литературы, информации. Разработка содержания ВКР в соответствии с темой. Определение главных целей и задач. Написание раздела « Введение». Поиск литературы. Работа над первым разделом ВКР. Консультация с научным руководителем. Доработка первого раздела ВКР в соответствии с замечаниями руководителя. Работа над вторым разделом ВКР. Доработка второго раздела ВКР в соответствии с замечаниями Подготовка заключения
Завершающий	Участие в итоговой конференции, представление отчета, обсуждение отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике, выставление оценок за практику

### Формы отчетности по практике

- 1) Индивидуальный план-отчет по практике
- 2) Отчетные материалы, установленные кафедрой и утвержденные протоколом заседания кафедры 27 марта 2017 протокол № 7
- 3) Отзыв руководителя практики

После проверки руководителем практики от КГУ материалы размещаются и хранятся в электронном портфолио обучающегося.

## **Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике утвержден протоколом заседания кафедры 27 марта 2017 протокол № 7 и является приложением к рабочей программе учебной практики.

### **Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

#### **Основная литература:**

1. Гаибова Т.В., Тугов В.В., Шумилина Н.А. Преддипломная практика: учебное пособие. Оренбург: ОГУ, 2016.

#### **Дополнительная литература:**

2. Левочкина Н. А. Преддипломная практика: методические указания. Москва: Директ-Медиа, 2013.

#### **Электронные ресурсы**

3. URL:[http:// 194.226.30/32 /book.htm](http://194.226.30/32/book.htm)

4. Российская библиотечная ассоциация URL: [http// www.rba.ru](http://www.rba.ru)

5. Межрегиональная ассоциация деловых библиотек URL: [http// www.library.ru](http://www.library.ru)

6. Муниципальное объединение библиотек URL: [http// www.gibs.uralinfo.ru](http://www.gibs.uralinfo.ru)

7. Сетевая электронная библиотека URL: [http// web. ido.ru](http://web.ido.ru)

8. Служба электронной доставки документов и информации Российской государственной библиотеки URL: [http// www.rsl.ru/courier](http://www.rsl.ru/courier)

### **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

#### **Перечень лицензионного ПО**

1. Microsoft Windows XP Professional Open License: 47818817

2. Microsoft Office Professional 2007 Open License: 43982166

3. 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL

4. Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение

5. Google Chrome Свободная лицензия BSD

### **Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Практика проводится на базе кафедры ПОиМПТ. К. Маркса, 53, ауд. 704. Стол - 10 шт. , стул - 20 шт., стол - 5 шт. , лавка - 5 шт- (20 посадочных мест), шкаф - 2 шт. , учебная доска - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт. , стул - 2 шт- дидактические материалы - 5 шт., методические материалы - 5 шт. Мобильный ПК Lenovo G57059305436 – 1 шт.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.