

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.08.2022 23:44:40

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac7

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Курский государственный университет»**

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Председатель Ученого совета,

Ректор \_\_\_\_\_

## **Программа учебной практики**

**Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)**

**направленность (профиль) Иноязычное образование (немецкий и второй  
иностраннный языки)**

Рабочая программа учебной практики рассмотрена и одобрена на заседании  
кафедры немецкой филологии «24» марта 2017 г., протокол №6.

Заведующий кафедрой немецкой филологии, к.ф.н. \_\_\_\_\_ Поветкина А.А.

Курск 2017

**I. Раздел «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (практика межкультурной коммуникации на первом иностранном языке)»**

***Вид практики***

Учебная практика

***Тип практики***

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (практика межкультурной коммуникации на первом иностранном языке).

***Способ проведения***

Стационарная

***Форма проведения***

Дискретная

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**ОПК-1:** готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

**Знает:**

- основные сведения, необходимые для обоснования значимости избранной профессии;
- предпосылки успешной межкультурной коммуникации;
- особенности своей и иноязычной культуры;
- национальные традиции, ритуалы и обычаи;
- этикетные формулы как на родном, так и на иностранном языке;
- особенности вербальной коммуникации на немецком языке в сравнении с соответствующей русской;
- психологические, социокультурные и исторические аспекты межкультурной коммуникации;

**Умеет:**

- самостоятельно решать проблемы, возникающие при обосновании значимости избранной профессии;
- соотносить родную и иноязычную культуры;
- использовать этикетные формулы в письменной и устной речи;
- строить высказывания на иностранном языке в соответствии с ситуацией общения в контексте диалога культур;

**Владеет:**

- практическими навыками аргументации в пользу значимости профессии преподавателя иностранных языков;
- языковыми нормами культуры речевого общения;
- навыками ведения как устной, так и письменной коммуникации с применением знаний о ценностях представителей различных конфессий, национальностей, профессиональных коллективов;
- навыками обеспечения эффективной и вербально адекватной межкультурной коммуникации.

**ПК-7:** способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности

**Знает:**

- основные принципы организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности и творческих способностей в рамках изученных предметов;
- специфику коллективной и групповой деятельности;
- пути развития успешного сотрудничества в рамках межкультурной коммуникации;

**Умеет:**

- оценивать различные элементы образовательного процесса с позиций оптимальности организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей;
- работать в команде;
- использовать разнообразные стратегии для установления и поддержания контакта с представителями иноязычной культуры;
- стимулировать интерес студентов к сотрудничеству с людьми разных национальностей в профессиональной деятельности;

**Владеет:**

- базовыми представлениями о принципах организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности и творческих способностей;
- навыками руководства коллективом;
- навыками мотивации коллектива для достижения единой цели;
- навыками межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов;

– навыками преодоления проблем в процессе межкультурной коммуникации.

### **Место практики в структуре образовательной программы**

Практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности, раздел «Практика межкультурной коммуникации на первом иностранном языке» (Б2.У3) относится к вариативной части.

### **Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Объем в зачетных единицах - 3

Семестр – 4

Продолжительности в неделях либо в академических часах – 108 ч

### **Содержание практики**

<b>Этапы практики</b>	<b>Виды деятельности студентов</b>
Ознакомительный	Участие в установочной конференции. Выбор темы, составление графика выполнения заданий.
Аналитический	Обзор документации, представленной обучающемуся руководителем практики. Ознакомление с учебно-методическими материалами по практике.
Основной	Поиск материалов по теме. Проведение исследования по теме. Составление глоссария тематической лексики.
Завершающий	Оформление отчетной документации.

### **Формы отчетности по практике**

Индивидуальный план-отчет по практике

Отзыв руководителя практики от профильной организации

После проверки руководителем практики материалы размещаются в виде портфолио в личном кабинете обучающегося.

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной**

## **аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике утвержден протоколом заседания кафедры немецкой филологии от 24 марта 2017 г., протокол №6 и является приложением к рабочей программе дисциплины.

## **Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

1. Завьялова В. М., Ильина Л. В. - Практический курс немецкого языка: начальный этап - Москва: Университет, 2014.
2. Борисова Е. Н. - Введение в межкультурную коммуникацию: Учебно-методическое пособие - Москва: Согласие, 2015.

## **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Microsoft Windows XP / 7 / 8
2. Офис XP 2007 (Word, Excel, PowerPoint)
3. Интернет-браузер Mozilla Firefox
4. Интернет-браузер Mozilla Chrome
5. Программа обработки аудио файлов Audacity
6. Программа для чтения файлов PDF формата Adobe Reader
7. Программа для чтения файлов PDF формата Foxit Reader
8. Программа архивации-деархивации 7Zip
9. Просмотр текстов и графики разных форматов STDU viewer
10. Программа обработки графики GIMP
11. Система распознавания текстов Fine Reader 9.0
12. Программа просмотра видео и DVD Daum Pot Player

1. <http://195.93.165.10:2280> – Электронный каталог библиотеки КГУ
2. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека
3. <http://uisrussia.msu.ru> – Университетская информационная система «Россия»
4. [www.de.wikipedia.org/wiki/Hauptseite](http://www.de.wikipedia.org/wiki/Hauptseite) – Энциклопедия

## **Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

- Портативный компьютер ноутбук в комплекте с мышью (Lenovo IdeaPad B5030 Pentium Dual Core VDRW/Intel HD/15.6 HD)
- Проектор (Epson EB-S12 3LCD 800/600/ 2800 лм ANSL 3000:1)

- Магнитола (SONY CFD-RS60)
- Настольный компьютер моноблок в комплекте с мышью, клавиатурой, гарнитурой и сетевым фильтром (Philax SF2153)
- Интерактивная доска SMART BOARD SMB480
- Телевизор (Samsung 21inch)
- Проектор (Vintek D525ST)
- Интерактивная доска (HITACHI STARBOARD FX-63WL)
- Учебная аудитория 105 для проведения лабораторных и практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - комплекты компьютерных столов и стульев (15 шт), комплекты учебных столов и стульев (6 шт)
- Учебная аудитория 108 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - комплекты учебных столов и стульев

**II. Раздел «Практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ознакомительная практика по первому иностранному языку (профессионально-деятельностный этап))»**

***Вид практики***

Учебная практика

***Тип практики***

практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ознакомительная практика по первому иностранному языку (профессионально-деятельностный этап))

***Способ проведения***

Стационарная

***Форма проведения***

Дискретно

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**ОК-5** способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия

**Знает:**

особенности профессионального общения с разными участниками образовательного процесса

базовые культурные ценности и традиции стран и народов изучаемого языка

социальные и культурные различия различных слоев населения родной страны и страны изучаемого языка

**Умеет:**

оценивать культурно-просветительский потенциал материалов различного вида

адекватно подбирать материал в соответствии с социальными и культурными особенностями целевой аудитории

понимать позицию собеседника и аргументировать свою

**Владеет:**

готовностью к толерантному восприятию социальных и культурных различий на уроке иностранного языка

основными принципами толерантности, диалога и сотрудничества

способностью вести дискуссию на основе взаимоуважения

**ОПК-4** готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования

**Знает:**

общие требования и положения профессиональной деятельности

учителя иностранных языков согласно ФГОС

требования к организации пространства класса, соблюдению санитарных норм

требования к проведению урока и внеурочных мероприятий по иностранному языку

**Умеет:**

соотносить теоретические положения нормативно-правовых документов с ситуацией на уроке иностранного языка

анализировать процесс иноязычного образования с точки зрения его соответствия нормативно-правовым документам

составлять рекомендации по улучшению эффективности учебного процесса на уроке иностранного языка

**Владеет:**

способностью реализовывать и контролировать планируемые задачи и требования в учебном процессе

навыками проектирования образовательных маршрутов повышения эффективности процесса иноязычного образования

готовностью к повышению профессиональной квалификации

**ОПК-5:** владение основами профессиональной этики и речевой культуры

**Знает:**

особенности речевой поведения учителя иностранных языков

знать этикетно-визуальные формы речи, композиционно-речевые и стилистические особенности устной и письменной коммуникации

профессиональные выражения для общения на уроке иностранного языка

**Умеет:**

анализировать ситуацию в классе

реагировать на изменения в коммуникативном поведении учеников

применять язык профессионального общения для решения учебных ситуаций на уроке иностранного языка

**Владеет:**

способностью к прогнозированию реакции учеников на речевое поведение учителя на уроке иностранного языка

готовностью применять речевые средства профессионального общения на уроке иностранного языка

способностью корректировать образовательный процесс с помощью основных иноязычных коммуникативных стратегий профессионального общения

### **Место практики в структуре образовательной программы**

Ознакомительная практика по первому иностранному языку относится к вариативной части блока «Практика» Б2. У4.



## **Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Объем в зачетных единицах - 3

Семестр – 7

Продолжительности в неделях либо в академических часах – 108 часов

### **Содержание практики**

**1 этап – организационный.** На данном этапе руководителем практики проводится установочная конференция, на которой определяются цели и задачи практики; проходит знакомство с отчетной документацией и правилами ее оформления, а также инструктаж по технике безопасности во время практики.

**2 этап – основной.** В соответствии с программой учебной практики в течение 1 недели обучающиеся 4 курса знакомятся с организацией учебно-воспитательного процесса, основными особенностями современных УМК и характеристиками проведения занятий по ИЯ в школе, с методическим и техническим оснащением кабинетов, разрабатывают учебно-воспитательное мероприятие по иностранному языку.

На 2 неделе обучающиеся посещают открытые уроки в школах города. Им предстоит не только наблюдать за работой учителей по ИЯ, но и подготовить анализ посещенных уроков, а также провести внеклассное мероприятие.

Кафедральному руководителю необходимо предоставить следующую документацию: отчет по учебной практике: составление визитной карточки школы, анализ двух уроков учителя, сценарий и самоанализ проведенного внеклассного мероприятия, а также индивидуальный план, подписанный руководителем профильной организации, кафедральным руководителем и заведующей кафедрой, и заверенный печатью профильной организации.

В ходе практики проводятся индивидуальные консультации с кафедральным руководителем.

**3 этап – итоговый.** На данном этапе обучающиеся оформляют отчетную документацию, а руководитель практики проводит круглый стол по результатам практики и оценивает их работу (индивидуальный план и отчет).

### **Формы отчетности по практике**

Индивидуальный план-отчет по практике

Отчет по практике

После проверки руководителем практики материалы размещаются в виде портфолио в личном кабинете обучающегося.

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

обучающихся по практике протоколом заседания кафедры немецкой филологии от 24 марта 2017 г., протокол №6 и является приложением к рабочей программе дисциплины.

**Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

1. Гальскова Н.Д., Гез Н.И. - Теория обучения иностранным языкам : лингводидактика и методика: учеб. пособие для вузов, рек. УМО - М.: Академия, 2008.
2. Соловова Е. Н. - Методика обучения иностранным языкам: базовый курс лекций : пособие для ст-тов пед. вузов и учителей - Москва: Просвещение, 2005.
3. Пассов Е.И., Кузовлева Н.Е. - Урок иностранного языка - М.: Глоса-Пресс, 2010
4. Зимняя И. А. - Психология обучения иностранным языкам в школе - М.: Просвещение, 1991.
5. Федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования - <http://минобрнауки.рф/документы/336>
6. Федеральный институт педагогических измерений - <http://www.fipi.ru>
7. Сайт «Учитель года» - <https://teacherofrussia.edu.ru>

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Microsoft Windows XP / 7 / 8  
Офис XP 2007 (Word, Excel, PowerPoint)  
Интернет-браузер Mozilla Firefox  
Интернет-браузер Mozilla Chrome  
Программа обработки аудио файлов Audacity  
Программа для чтения файлов PDF формата Adobe Reader  
Программа для чтения файлов PDF формата Foxit Reader  
Программа архивации-деархивации 7Zip  
Просмотр текстов и графики разных форматов STDU viewer  
Программа обработки графики GIMP  
Система распознавания текстов Fine Reader 9.0  
Программа просмотра видео и DVD Daum Pot Player)

**Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Учебная аудитория 108 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - комплекты учебных столов и стульев (8 шт)

Учебная аудитория 105 для проведения лабораторных и практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - комплекты компьютерных столов и стульев (15 шт), комплекты учебных столов и стульев (6 шт)

- Портативный компьютер ноутбук в комплекте с мышью (Lenovo IdeaPad B5030 Pentium Dual Core VDRW/Intel HD/15.6 HD)

-Проектор (Epson EB-S12 3LCD 800/600/ 2800 лм ANSL 3000:1)

- Магнитола (SONY CFD-RS60)

- Настольный компьютер моноблок в комплекте с мышью, клавиатурой, гарнитурой и сетевым фильтром (Philax SF2153)

- Интерактивная доска SMART BOARD SMB480

- Телевизор (Samsung 21inch)

Проектор (Vintek D525ST)

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

В ходе ознакомительной практики большое место отводится самостоятельной работе студентов, которая включает в себя выполнение следующих заданий: составление визитной карточки школы; анализ урока иностранного языка; составление плана и проведение внеклассного мероприятия; самоанализ внеклассного мероприятия.

### **Требования к оформлению текста отчета**

1. Отчет выполняется на стандартных листах размером 210x297 мм (формат А4).

2. Текст отчета печатается компьютерным способом со следующими параметрами: шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5. Отступ первой строки абзаца 1,25 см. Поля документа: верхнее – 2, нижнее – 2, левое-3, правое – 1,5; расположение номера страниц – снизу по центру; нумерация страниц на первом лице (титульном) не ставится.

3. Каждый отчет выполняется индивидуально, от первого лица.

**III. Раздел «Практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ознакомительная практика по первому иностранному языку (профессионально-аналитический этап))»**

***Вид практики***

Учебная практика

***Тип практики***

практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ознакомительная практика по первому иностранному языку (профессионально-аналитический этап))

***Способ проведения***

Стационарная

***Форма проведения***

Дискретно

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**ОПК-1:** готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

**Знает:**

- основные концепции и модели иноязычного образования, представленные в отечественной и зарубежной методике;
- современную иноязычную картину мира;
- значимость иностранных языков для развития личности и профессиональной компетентности.

**Умеет:**

- извлекать необходимую информацию профессиональной направленности из различных источников;
- анализировать потребности профессионального сообщества в области изучения иностранных языков;
- критически оценивать и переосмысливать качества собственной профессиональной деятельности;

**Владеет:**

- социокультурными знаниями и навыками профессиональной деятельности;
- основными компенсаторными умениями;
- мотивацией к профессиональной деятельности.

**ОПК-4:** готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования

**Знает:**

- положения закона «Об образовании»;
- государственную политику в сфере языкового образования;
- положения стандартов, значимых для профессиональной деятельности

**Умеет:**

- систематизировать и использовать теоретические и практические знания образовательном процессе;
- анализировать нормативные документы в сфере иноязычного образования;
- критически осмысливать нормативные документы и сопоставлять их положения с ситуацией на уроке иностранного языка.

**Владеет:**

- способностью использовать междисциплинарные знания для решения профессиональных задач в области иноязычного образования;
- готовностью к применению теории в практике обучения иностранным языкам;
- навыками диагностики образовательного процесса.

**Место практики в структуре образовательной программы**

Ознакомительная практика по первому иностранному языку относится к вариативной части блока «Практика» Б2.У5.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Объем в зачетных единицах - 3

Семестр – 7

Продолжительности в неделях либо в академических часах – 108 часов

**Содержание практики**

**1 этап – организационный.** На данном этапе руководителем практики проводится установочная конференция, на которой определяются цели и задачи практики; проходит знакомство с отчетной документацией и правилами ее оформления, а также инструктаж по технике безопасности во время практики.

**2 этап – основной.** В соответствии с программой практики студенты 4 курса составляют визитные карточки трех школ, анализируют уроки немецкого языка и образовательные ресурсы из сети Интернет, а также ФГОС НО и ОО.

В ходе практики проводятся индивидуальные консультации с кафедральным руководителем.

**3 этап – итоговый.** На данном этапе обучающиеся оформляют отчетную документацию, а руководитель практики проводит круглый стол по

результатам практики и оценивает их работу (индивидуальный план и отчет).

### **Формы отчетности по практике**

Индивидуальный план-отчет по практике

Отчет по практике

После проверки руководителем практики материалы размещаются в виде портфолио в личном кабинете обучающегося.

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике утвержден протоколом заседания кафедры немецкой филологии от 24 марта 2017 г., протокол №6 и является приложением к рабочей программе дисциплины.

### **Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

1. Гальскова Н.Д., Гез Н.И. - Теория обучения иностранным языкам : лингводидактика и методика: учеб. пособие для вузов, рек. УМО - М.: Академия, 2008.
2. Соловова Е. Н. - Методика обучения иностранным языкам: базовый курс лекций : пособие для ст-тов пед. вузов и учителей - Москва: Просвещение, 2005.
3. Пассов Е.И., Кузовлева Н.Е. - Урок иностранного языка - М.: Глоса-Пресс, 2010
4. Зимняя И. А. - Психология обучения иностранным языкам в школе - М.: Просвещение, 1991.
5. Федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования - <http://минобрнауки.рф/документы/336>
6. 6.Федеральный институт педагогических измерений - <http://www.fipi.ru>
7. Сайт «Учитель года» - <https://teacherofrussia.edu.ru>

### **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Microsoft Windows XP / 7 / 8

Офис XP 2007 (Word, Excel, PowerPoint)

Интернет-браузер Mozilla Firefox

Интернет-браузер Mozilla Chrome

Программа обработки аудио файлов Audacity

Программа для чтения файлов PDF формата Adobe Reader

Программа для чтения файлов PDF формата Foxit Reader

Программа архивации-деархивации 7Zip

Просмотр текстов и графики разных форматов STDU viewer

Программа обработки графики GIMP

Система распознавания текстов Fine Reader 9.0

Программа просмотра видео и DVD Daum Pot Player)

**Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Учебная аудитория 108 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - комплекты учебных столов и стульев (8 шт)

Учебная аудитория 105 для проведения лабораторных и практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - комплекты компьютерных столов и стульев (15 шт), комплекты учебных столов и стульев (6 шт)

- Портативный компьютер ноутбук в комплекте с мышью (Lenovo IdeaPad B5030 Pentium Dual Core VDRW/Intel HD/15.6 HD)

-Проектор (Epson EB-S12 3LCD 800/600/ 2800 лм ANSL 3000:1)

- Магнитола (SONY CFD-RS60)

- Настольный компьютер моноблок в комплекте с мышью, клавиатурой, гарнитурой и сетевым фильтром (Philax SF2153)

- Интерактивная доска SMART BOARD SMB480

- Телевизор (Samsung 21inch)

Проектор (Vintek D525ST)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Требования к оформлению текста отчета**

1. Отчет выполняется на стандартных листах размером 210x297 мм (формат А4).

2. Текст отчета печатается компьютерным способом со следующими параметрами: шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5. Отступ первой строки абзаца 1,25 см. Поля документа: верхнее – 2, нижнее – 2, левое-3, правое – 1,5; расположение номера страниц – снизу по центру; нумерация страниц на первом лице (титальном) не ставится.

3. Каждый отчет выполняется индивидуально, от первого лица.

**IV. Раздел «Практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ознакомительная практика по второму иностранному языку)»**

***Вид практики:*** учебная практика

***Тип практики:*** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ознакомительная практика по второму иностранному языку)

***Способ проведения:*** стационарная

***Форма проведения:*** дискретно

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**ОПК-4: готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования.**

**Знает:**

- общие требования и положения профессиональной деятельности учителя иностранных языков согласно ФГОС;
- требования к организации пространства класса, соблюдению санитарных норм №
- требования к проведению урока и внеурочных мероприятий по иностранному языку.

**Умеет:**

- соотносить теоретические положения нормативно-правовых документов с ситуацией на уроке иностранного языка;
- анализировать процесс иноязычного образования с точки зрения его соответствия нормативно-правовым документам;
- составлять рекомендации по улучшению эффективности учебного процесса на уроке иностранного языка.

**Владеет:**

- способностью реализовывать и контролировать планируемые задачи и требования в учебном процессе;
- навыками проектирования образовательных маршрутов повышения эффективности процесса иноязычного образования;
- готовностью к повышению профессиональной квалификации.

**ОПК-5: владение основами профессиональной этики и речевой культуры**



**Знает:**

- особенности речевой поведения учителя иностранных языков;
- знать этикетно-визуальные формы речи, композиционно-речевые и стилистические особенности устной и письменной коммуникации;
- профессиональные выражения для общения на уроке иностранного языка.

**Умеет:**

- анализировать ситуацию в классе;
- реагировать на изменения в коммуникативном поведении учеников;
- применять язык профессионального общения для решения учебных ситуаций на уроке иностранного языка.

**Владеет:**

- способностью к прогнозированию реакции учеников на речевое поведение учителя на уроке иностранного языка;
- готовностью применять речевые средства профессионального общения на уроке иностранного языка ;
- способностью корректировать образовательный процесс с помощью основных иноязычных коммуникативных стратегий профессионального общения.

**Место практики в структуре образовательной программы**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, раздел «Учебная практика» относится к вариативной части (Б2. У.6).

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях  
либо в академических или астрономических часах**

Объем в зачетных единицах – 3

Семестр – 9

Продолжительности в неделях либо в академических часах – 108 часов

**Содержание практики**

<b>Этапы практики</b>	<b>Виды деятельности студентов</b>
<b>Организационный</b>	Установочная консультация: определение целей и задач практики, выбор оптимальной формы ее реализации, знакомство с требованиями к отчетной документации.
<b>Основной</b>	Составление визитной карточки школы, анализ двух уроков иностранного языка, составление двух сценарных планов уроков, анализ образовательных ресурсов.
<b>Итоговый</b>	Оформление отчетной документации и проведение итоговой консультации. Оценка работы.

## **Формы отчетности по практике**

Индивидуальный план по практике.

Отчет по практике.

После проверки кафедральным руководителем практики материалы размещаются в виде портфолио в личном кабинете обучающегося.

## **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике утвержден протоколом заседания кафедры немецкой филологии от 24 марта 2017 г., протокол №6 и является приложением к рабочей программе дисциплины.

## ***Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики***

### ***1) Основная литература:***

1. Климентьева В.В., Королева Н.М., Семенова Ю.И., Тарасюк Н.А., Умеренков С.Ю. «Методика обучения иностранным языкам: пособие для студентов языковых направлений и профилей подготовки» Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2017 - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM), изготовитель Курск. гос. ун-т, номер государственной регистрации - 50664.
2. Пассов Е.И. Сорок лет спустя или сто и одна методическая идея. М.: ГЛОССА ПРЕСС, 2006. 240 с.

### ***2) Дополнительная литература:***

1. Соловова Е.Н. Методика обучения иностранным языкам: Базовый курс лекций: Пособие для студентов пед. вузов и учителей. – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2006. – 239 с.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования от « 6 » октября 2009 г. № 373
3. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования от «17» декабря 2010 г. № 1897
4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования от 17 мая 2012 г. № 413

### ***3) Методическое обеспечение***

1. Образцы разработок уроков по предмету.
2. План анализа урока иностранного языка.
3. Нормативно-правовые документы обеспечения образовательного процесса.

### ***Материально-техническая база, необходимая для проведения практики***

1. Аудитории факультета иностранных языков для проведения лекций, семинаров и практических занятий, оборудованные экраном (88а), мультимедийным проектором (68, 88а), интерактивной доской (90) комплектами учебных столов и стульев.

2. Библиотечный фонд КГУ с индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе, современным профессиональным базам данных, информационно-справочным системам, читальный зал, копировальное оборудование.

3. Доступ к сети Интернет через мультимедийные лаборатории факультета иностранных языков КГУ, ауд. 105, 116.

4. Материально-техническое обеспечение базы практики.

### **Электронные образовательные ресурсы**

1. Федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования - <http://минобрнауки.рф/документы/336>

2. Федеральный институт педагогических измерений - <http://www.fipi.ru>