

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.08.2022 20:50:35

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b9875b1de7005ac59c99ac5da74314133621a10e37e79da19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Курский государственный университет»

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

**Программа производственной практики
научно-исследовательской работы
(по теме выпускной квалификационной работы)**

Направление подготовки – 38.04.03 Управление персоналом

Направленность – Стратегическое управление персоналом

Квалификация (степень) – Магистр

Программа производственной практики (научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) / сост. Рюмшин А.В.; Курск. гос. ун-т. – Курск, 2020. – 9 с.

Программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 958 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом».

Рабочая программа дисциплины «технологическая (проектно-технологическая) практика» предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом профиль Стратегическое управление персоналом.

Составитель: к.э.н., доцент Рюмшин А.В.

Цель (производственной практики научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы)) –

формирование компетенций самостоятельной работы по сбору и обработке научной, статистической, методической информации и практических данных, а также сбора, анализа и обобщения исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки, интерпретации полученных результатов в целях диагностирования текущего состояния системы управления персоналом для выявления и оценивания перспективных направлений ее совершенствования в рамках выполнения научно-исследовательских проектов.

1. Тип, способ и форма проведения практики

Тип практики: производственная практика

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: дискретно

2. Требования к входным компетенциям

Приступая к прохождению технологической практики (проектно-технологической практики), обучающийся должен владеть компетенциями, полученными при изучении дисциплин:

1) «Теория организации и организационного проектирования». Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК -6, ПК -1).

2) «Инновационные технологии подготовки, принятия и практической реализации кадровых решений». Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

3) «Оценка результативности труда персонала и эффективности службы управления персоналом». Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность (ОПК-3).

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-2: Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач.

Знает продвинутые методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач и исследовательских задач;

Умеет применять комплексный подход к сбору данных, необходимых для решения управленческих задач и исследовательских задач;

Имеет практический опыт визуализации и применения данных, необходимых для решения управленческих и исследовательских задач.

ОПК-3: Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность.

Знает политику и технологии управления персоналом организации в динамичной среде.

Умеет оценивать социальную и экономическую эффективность организации.

Владеет навыками разработки и обеспечения реализации стратегии организации.

4. *Место практики в структуре образовательной программы* Б2.О.02.01(П) производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) относится к обязательной части образовательной программы блока Б2 «Практика».

5. *Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах*

Объем в зачетных единицах – 22

Семестр – 2, 3, 4

Продолжительность – 14 недель / 780 ч., в том числе аудиторная работа – 12 часов.

6. *Содержание практики*

2 семестр

Этапы практики	Виды деятельности студентов
1. Подготовительный	1. Проведение общего собрания студентов в университете; 2. Вводный инструктаж с обязательной отметкой в журнале по ТБ; 3. Выдача индивидуальных заданий; 4. Консультации руководителя практики по вопросам организации производственной практики (2 часа); 5. Составление календарно-тематического плана на период практики.
2. Основной	1. Практическая работа на базе профильной организации и библиотеки КГУ. Прохождение практики предполагает выполнение следующих заданий научно-исследовательской работы: 1.1. Определить систему показателей, характеризующих деятельность организации и систему управления персоналом. 1.2. Определить методы анализа и синтеза информации и данных для расчета системы показателей, обеспечить их практическое применение. 1.3. Произвести анализ системы управления персоналом..

	<p>1.4. Определить критерии оценки эффективности системы управления персоналом.</p> <p>1.5. Интерпретировать результаты управленческой диагностики организации в области управления персоналом, выявить проблему.</p> <p>2. Написание отчета о прохождении практики.</p>
3. Заключительный	<p>1. Подготовка и оформление индивидуального плана-отчета студента;</p> <p>2. Подготовка выступления на итоговой конференции;</p> <p>3. Итоговая конференция по результатам прохождения практики и защита отчета по практике (2 часа).</p>

3 семестр

Этапы практики	Виды деятельности студентов
2. Подготовительный	<p>1. Проведение общего собрания студентов в университете;</p> <p>2. Вводный инструктаж с обязательной отметкой в журнале по ТБ;</p> <p>3. Выдача индивидуальных заданий;</p> <p>4. Консультации руководителя практики по вопросам организации производственной практики (2 часа);</p> <p>5. Составление календарно-тематического плана на период практики.</p>
2. Основной	<p>1. Практическая работа на базе профильной организации и библиотеки КГУ.</p> <p>Прохождение практики предполагает выполнение следующих заданий (задания по теме выпускной квалификационной работы) практики адаптируются в соответствии с индивидуальным заданием):</p> <p>1.1. Интерпретировать результаты управленческой диагностики деятельности организации: установить причинно-следственные связи параметров системы управления персоналом и оценить влияние на проблему.</p> <p>1.2. Определить направления устранения проблемы, согласно установленным причинно-следственным связям и алгоритму управленческой диагностики системы управления персоналом: функциональное, структурное, параметрическое.</p> <p>2. Написание отчета о прохождении практики.</p>
3. Заключительный	<p>1. Подготовка и оформление индивидуального плана-отчета студента;</p> <p>2. Подготовка выступления на итоговой конференции;</p> <p>3. Итоговая конференция по результатам прохождения практики и защита отчета по практике (2 часа).</p>

4 семестр

Этапы практики	Виды деятельности студентов
3. Подготовительный	1. Проведение общего собрания студентов в университете; 2. Вводный инструктаж с обязательной отметкой в журнале по ТБ; 3. Выдача индивидуальных заданий; 4. Консультации руководителя практики по вопросам организации производственной практики (2 часа); 5. Составление календарно-тематического плана на период практики.
2. Основной	1. Практическая работа на базе профильной организации и библиотеки КГУ. Прохождение практики предполагает выполнение следующих заданий (задания по теме выпускной квалификационной работы) практики адаптируются в соответствии с индивидуальным заданием): 1.1. Разработать прогнозные сценарии устранения проблемы на основе включения разработок отечественного и зарубежного подходов к достижению положительных результатов. Оценить их приоритетность для реализации в конкретной организации. 1.2. Разработать эффективную модель управления персоналом организации по итогу устранения проблем. 2. Написание отчета о прохождении практики.
3. Заключительный	1. Подготовка и оформление индивидуального плана-отчета студента; 2. Подготовка выступления на итоговой конференции; 3. Итоговая конференция по результатам прохождения практики и защита отчета по практике (2 часа).

7. *Формы отчетности по практике*

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета во 2,3,4 семестрах.

Формами отчетности по практике являются:

- 1) Индивидуальный план-отчет по практике.
- 2) Отзыв руководителя практики от профильной организации.

8. *Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике*

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации рассмотрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом от 29.09.2020 года №2 и является приложением к рабочей программе практики.

***Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет",
необходимых для проведения практики***

Основная литература:

1. Управление персоналом: учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 461 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14697-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/488852> (дата обращения: 20.08.2022).

Дополнительная литература:

2. Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 278 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14305-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/496849> (дата обращения: 20.08.2022).

3. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для вузов / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 249 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00547-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/491299> (дата обращения: 20.08.2022).

4. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 431 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09984-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/488711> (дата обращения: 20.08.2022).

5. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации : учебник и практикум для вузов / В. П. Пугачев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 402 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08905-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/493784> (дата обращения: 20.08.2022).

Информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ»
<http://www.lib.kursksu.ru/>;

2. Электронная библиотека Юрайт <http://www.biblio-online.ru/>

3. Российский образовательный портал
<http://www.school.edu.ru/default.asp>;

4. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>;

5. Федеральная университетская компьютерная сеть России
<http://www.runnet.ru/>;

6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;

7. Научная электронная библиотека Киберленинка // URL:
<https://cyberleninka.ru/>;

8. Электронная библиотека Grebennikon // URL: <http://grebennikon.ru>

Рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Кейс портал // URL: <http://caseportal.ucoz.ru>;
2. Министерство труда и социального развития РФ // URL: <http://profstandart.rosmintrud.ru>;
3. Сборник кейсов российских университетов. – Выпуск № 1. - 2014-2016 // URL: https://www.hse.ru/data/2016/11/28/1112768736/Univers_Cases_I.pdf;
4. Федеральная служба государственной статистики // URL: <http://www.gks.ru/>.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1..Программное обеспечение:

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория №303: Microsoft Windows 8 (Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года); Microsoft Office Professional Plus 2007 проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389; 7-Zip свободная лицензия GNU LGPL; Adobe Acrobat Reader DC бесплатное программное обеспечение; Google Chrome свободная лицензия BSD.

11.2.Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека «Киберленинка»
2. Научная электронная библиотека E-library
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4. ЭБС «Юрайт»
5. ЭБС «Лань»

12. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория №514 (305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная учебной мебелью, учебным оборудованием, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория №303 (305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29), оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Местами проведения практики являются организаций различных отраслей, сфер и форм собственности г. Курска и Курской области, в том числе:

- 1) АО «Конти-Рус»;
- 2) ОАО «Курскрезинотехника»;
- 3) АО «КЭАЗ»;
- 4) ООО «Авиаавтоматика им. В.В.Тарасова»
- 5) ООО «Компания Алюматика»