

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.02.2021 09:59:39

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7089ac090ac3da1457413502na0ee57e75fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 31.08.2016 г., №1

Рабочая программа дисциплины

Межкультурная коммуникация в сфере образования, менеджмента, бизнеса

Направление подготовки: 45.04.02 Лингвистика

Профиль подготовки: Иностранный язык и межкультурная коммуникация

Квалификация: магистр

Кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	14	14	14	14
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Курск 2017

Рабочая программа дисциплины Межкультурная коммуникация в сфере образования, менеджмента, бизнеса / сост. ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 июля 2016 г. № 783 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратуры)" (Зарегистрировано в Минюсте России 18 июля 2016 г. № 42896)

Рабочая программа дисциплины "Межкультурная коммуникация в сфере образования, менеджмента, бизнеса" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика профиль Иностранный язык и межкультурная коммуникация

Составитель(и):

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование навыков для решения проблем межкультурной коммуникации в сфере образования, менеджмента и бизнеса.
1.2	
1.3	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-3: владением навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов

Знать:

нормы и правила социокультурной и межкультурной коммуникации;

способы устранения возможных культурных барьеров, обеспечивающие адекватность социальных и профессиональных контактов.

Уметь:

применять стратегии и тактики общения для выражения определенных коммуникативных намерений;

действовать в рамках нормы межкультурного общения и этикета.

Владеть:

оптимальными речевыми и языковыми средствами общения, соответствующими конкретной коммуникативной ситуации;

способами устранения возможных культурных барьеров, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов.

ОПК-9: готовностью преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения

Знать:

приемы осуществления межкультурного диалога в общей и профессиональной сферах общения.

Уметь:

осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения.

Владеть:

навыками осуществления межкультурного диалога в общей и профессиональной сферах общения.

ОПК-10: владением этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме

Знать:

этические и нравственные нормы поведения, принятые в инокультурном обществе.

Уметь:

соблюдать этические и нравственные нормы, принятые в инокультурном обществе, в разных сферах коммуникации.

Владеть:

коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации.

ОПК-32: владением системными знаниями в области психологии коллектива и навыками менеджмента организации					
Знать:					
специфику межличностной коммуникации в коллективе;					
коммуникативные стратегии менеджмента организации.					
Уметь:					
использовать коммуникативные стратегии менеджмента организации.					
Владеть:					
коммуникативными навыками менеджмента организации.					
ПК-2: способностью применять новые педагогические технологии воспитания и обучения с целью формирования у обучающихся черт вторичной языковой личности, развития первичной языковой личности, формирования коммуникативной и межкультурной компетенции обучающихся					
Знать:					
основные педагогические технологии воспитания и обучения, направленные на развитие первичной языковой личности, формирование черт вторичной языковой личности, а также формирование коммуникативной и межкультурной компетенции обучающихся.					
Уметь:					
использовать коммуникативные технологии с целью формирования у обучающихся черт вторичной языковой личности, развития первичной языковой личности, формирования коммуникативной и межкультурной компетенции обучающихся.					
Владеть:					
навыками формирования у обучающихся черт вторичной языковой личности, развития первичной языковой личности, формирования коммуникативной и межкультурной компетенции обучающихся.					
ПК-4: способностью эффективно строить учебную деятельность на всех уровнях и этапах лингвистического образования, включая высшее образование и дополнительное профессиональное образование					
Знать:					
межкультурную специфику учебной деятельности на каждом этапе лингвистического образования.					
Уметь:					
использовать стратегии межкультурной коммуникации для эффективной учебной деятельности на всех уровнях и этапах лингвистического образования.					
Владеть:					
способностью эффективно строить учебную деятельность на всех уровнях и этапах лингвистического образования, включая высшее и дополнительное профессиональное образование.					

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Основы организационной и межкультурной коммуникации.	Раздел			

1.1	Культура и социокультурные системы. Социально-психологические основы процесса межкультурной коммуникации.	Лек	3	2	1
1.2	Коммуникация как процесс и ее составляющие. Организационная коммуникация.	Пр	3	2	0
1.3	Межкультурная коммуникация. Различные аспекты межкультурной коммуникации.	Ср	3	4	0
1.4	Классификации культур.	Ср	3	4	0
	Раздел 2. Корпоративная культура.	Раздел			
2.1	История возникновения понятия корпоративной культуры. Причины научного интереса к корпоративной культуре.	Лек	3	2	1
2.2	Основные атрибуты корпоративной (организационной) культуры.	Пр	3	2	0
2.3	Формирование и поддержание корпоративной культуры в организации. Роль основателей организации в формировании корпоративной культуры. Типология и уровни корпоративной культуры.	Ср	3	4	0
2.4	Сильная корпоративная культура и ее роль в успехе компании.	Ср	3	4	0
2.5	Межкультурная коммуникация в многонациональных корпорациях. Факторы, определяющие успешную деятельность в современном многокультурном мире.	Ср	3	4	0
	Раздел 3. Корпоративная и национальная культуры МНК на внешнем и внутреннем уровнях.	Раздел			
3.1	Взаимное влияние корпоративной культуры МНК и национальной культуры принимающей страны.	Пр	3	4	4
3.2	Связь корпоративной культуры с успешной деятельностью организации.	Пр	3	2	0
3.3	Культурное разнообразие МНК. Типология многонациональных корпораций.	Пр	3	4	0
3.4	Внешняя адаптация МНК. Изучение культуры — основа развития межкультурной компетенции.	Ср	3	4	2
3.5	Синергические навыки, необходимые для успешной деятельности международного руководителя.	Ср	3	4	0
3.6	Методы облегчения процесса аккультурации при поступлении на работу в МНК.	Ср	3	4	0
	Раздел 4. Речевое взаимодействие представителей различных культур.	Раздел			
4.1	Кросскультурная прагматика. Особенности профессиональной коммуникации.	Лек	3	2	0
4.2	Кросскультурная прагматика. Особенности профессиональной коммуникации.	Пр	3	4	0

4.3	Межкультурная коммуникация в сфере менеджмента. Групповая динамика, руководство и лидерство в малой группе. Влияние культуры на стиль управления в организациях.	Ср	3	4	0
4.4	Влияние культуры на стиль управления в организации.	Ср	3	4	0
	Раздел 5. Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса.	Раздел			
5.1	Национальный характер и переговоры. Коммуникативные модели на деловых встречах. Коммуникативные стратегии и тактики.	Лек	3	2	0
5.2	Межкультурная дифференциация: когнитивные константы и культурологические модели.	Пр	3	4	1
5.3	Национальные особенности делового общения европейских народов. Приоритеты на переговорах у представителей западноевропейской деловой культуры (английской, германской, французской).	Ср	3	4	0
5.4	Национальные особенности делового общения европейских народов. Приоритеты на переговорах у представителей южноевропейской деловой культуры (итальянской, испанской).	Ср	3	4	0
	Раздел 6. Сфера образования и науки и межкультурная коммуникация.	Раздел			
6.1	Взаимодействие учеников и учителей, студентов и преподавателей в разных культурах.	Лек	3	4	0
6.2	Традиции морального и нравственного воспитания детей у разных народов мира. Традиционные модели и системы социализации детей в мире.	Пр	3	4	1
6.3	Менталитет современного молодого поколения.	Ср	3	4	0
6.4	Национальный характер и менталитет. Ментальность (миропонимание). Картина мира современного человека.	Ср	3	4	0
	Раздел 7. Концепция "межкультурной личности".	Раздел			
7.1	Интеграция восточной и западной перспектив.	Лек	3	2	1
7.2	Тренинги межкультурной коммуникации. Подготовка, проведение и анализ Тренингов межкультурной коммуникации.	Пр	3	2	1
7.3	Кросскультурные тренинги. Подготовка, проведение и анализ тренингов. Формы тренингов.	Ср	3	4	0
	Раздел 8. Консалтинг и культура. Работа консультанта по межкультурному общению.	Раздел			
8.1	Кросскультурные тренинги. Подготовка, проведение и анализ тренингов. Формы тренингов.	Пр	3	2	0

8.2	Этика исследователя и консультанта по проблемам межкультурной коммуникации.	Лек	3	2	1
8.3	Продуцирование иноязычных устных и письменных публицистических, деловых, научных текстов, предназначенных для использования в области межкультурной коммуникации.	Пр	3	2	1

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 29 августа 2016 г., протокол №1, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 29 августа 2016 г., протокол №1, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Персикова Т.Н. - Межкультурная коммуникация и корпоративная культура: учебное пособие - Москва: Логос, 2008.	http://www.iprbookshop.ru/9094.html	1
Л1.2	Боголюбова Н.М. - Межкультурная коммуникация и международный культурный обмен: учебное пособие - Санкт-Петербург: Издательство СПбКО, 2009.	http://www.iprbookshop.ru/11255.html	1
Л1.3	Марков В.И., Ртищева О.В. - Межкультурная коммуникация: учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016.	http://www.iprbookshop.ru/66354.html	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Рот Ю., Коптельцева Г. - Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг: учебно-методическое пособие - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.	http://www.iprbookshop.ru/52663.html	1
Л2.2	Персикова Т.Н. - Корпоративная культура: учебник - Москва: Логос, 2015.	http://www.iprbookshop.ru/70694.html	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Культуры народов мира. http://www.intercultures.ca/cil-cai/countryinsights-apercuspays-eng.asp
Э2	Communication Arena. http://www.communicationarena.com
Э3	Блог о культурологии и межкультурной коммуникации. http://cultureblog.deanfosterassociates.com
Э4	Сайт о языковой идентичности и мультилингвизме. http://www.multilingualliving.com
Э5	The Interulture Project. http://www.lancs.ac.uk/users/interculture/index.htm
Э6	Сайт с материалами для преподавателей дисциплин, отвечающих за развитие межкультурной компетенции, в европейских университетах. http://www.interculturalllearningandcitizenship.eu
Э7	Сайт о культуре, коммуникации и менеджменте международного бизнеса. http://www.dialogin.com

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	385:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional
7.3.1.3	MsOffice Professional 2007
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC
7.3.1.5	VLC media player
7.3.1.6	Google Chrome
7.3.1.7	7-Zip
7.3.1.8	146:
7.3.1.9	Microsoft Windows 7 Professional

7.3.1.1 0	Microsoft Windows 8
7.3.1.1 1	Microsoft Office Professional Plus 2007
7.3.1.1 2	Adobe Acrobat Reader DC
7.3.1.1 3	Google Chrome
7.3.1.1 4	7-Zip
7.3.1.1 5	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	Российский образовательный портал - http://www.school.edu.ru/
7.3.2.2	Федеральный портал «Российской образование» - http://www.edu.ru/
7.3.2.3	Университетская информационная система «Россия» - http://uisrussia.msu.ru
7.3.2.4	Научная библиотека КГУ - http://lib.kursksu.ru/
7.3.2.5	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru/
7.3.2.6	Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория №385 для лекционных, семинарских, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.
7.2	Учебная мебель: парта – 4 шт.; стул – 12 шт.; доска – 1 шт.
7.3	Мобильный ПК ASUS A52F – 1 шт.
7.4	Мобильный ПК Lenovo G570 X52JB – 1 шт.
7.5	Мультимедийный проектор Acer P1203 – 1 шт.
7.6	Аудиомагнитола Panasonic RX-ES29EE-S – 2 шт.
7.7	
7.8	Учебная аудитория №146 для самостоятельной работы.
7.9	Учебная мебель: стол – 61 шт.; стул – 162 шт.
7.10	Моноблок (MSI MS-A912) – 27 шт.
7.11	Моноблок (ASUS ET2220I) – 13 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, а также методическими разработками, имеющимися на кафедре. Освоение дисциплины включает основные виды учебных занятий – лекционные и практические, а также самостоятельную работу.

1. Порядок проведения лекционных занятий

Цель проведения лекционных занятий – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет достичь связанного, последовательного изложения материала, сообщить обучающимся основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Лекционные занятия имеют следующую структуру:

- 1) формулировка темы лекции;
- 2) указание основных изучаемых разделов или вопросов;
- 3) изложение вводной части;
- 4) изложение основной части лекции;
- 5) краткие выводы по каждому из вопросов;
- 6) заключение;
- 7) рекомендация дополнительных литературных источников по излагаемым вопросам.

Перед посещением лекционного занятия обучающийся знакомится с рекомендованной литературой (если это предполагается тематикой предстоящей лекции), а также повторяет ранее изученный материал. В ходе лекционного

занятия обучающийся знакомится с новым материалом и выбирает наиболее приемлемый (или рекомендуемый преподавателем) способ фиксации информации.

2. Порядок проведения практических занятий

Практические занятия проводятся в целях закрепления и применения на практике теоретических положений, рассмотренных в ходе лекционного курса и изученных обучающимися в ходе самостоятельной работы.

Практические занятия имеют следующую структуру:

- 1) формулировка темы и целей практического занятия;
- 2) указание основных изучаемых разделов или вопросов;
- 3) выполнение запланированных практических заданий;
- 4) подведение итогов практического занятия;
- 5) объяснение специфики домашнего задания, а также рекомендация вспомогательных литературных источников.

3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение изучаемого материала.

Пояснения для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине представлены в методических указаниях, составленных на основе рабочей программы дисциплины (одобрены на заседании кафедры 29 августа 2016 г., протокол №1), и находятся на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации в свободном доступе.

4. Методические указания по работе с литературой

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. В перечень литературы могут входить учебники, учебные пособия, методические разработки, журнальные и газетные статьи, справочники, энциклопедии. Также рабочая программа дисциплины сопровождается перечнем рекомендованных Интернет-ресурсов, учебных аудио- и видеоматериалов.

Рекомендации по работе с литературой:

В учебнике (учебном пособии) в процессе изучения каждой темы вначале следует обратиться к повторению ранее пройденного материала, затем перейти к изучению нового. В первую очередь следует обращаться к источникам из перечня основной литературы, а затем – дополнительной и т.д.