

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.01.2021 10:35:26

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b9875b1de7093ac0109a25da14314153827a10ee37e75fa19

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра профессионального обучения и методики преподавания технологии

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

### Рабочая программа дисциплины Педагогические коммуникации

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Преподавание технологии и безопасности жизнедеятельности

Квалификация: бакалавр

Индустиально-педагогический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 6

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя		14	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
В том числе инт.	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Педагогические коммуникации / сост. Бурдастых Е.Н. канд. пед. наук, доцент кафедры МПППО; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 февраля 2016 г. № 91 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 02 марта 2016 г. № 41305)

Рабочая программа дисциплины "Педагогические коммуникации" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль Преподавание технологии и безопасности жизнедеятельности

Составитель(и):

Бурдастых Е.Н. канд. пед. наук, доцент кафедры МПППО

© Курский государственный университет, 2017

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у студентов коммуникативной компетенции, культуры педагогического общения, как важного условия эффективности профессионально-педагогической деятельности
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.5
--------------------	-----------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия**

**Знать:**

теоретические концепции культуры речи

**Уметь:**

грамотно вести публичные выступления на родном языке по проблемам профессиональной деятельности

**Владеть:**

способами межличностного и межкультурного взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса

**ОПК-5: владением основами профессиональной этики и речевой культуры****Знать:**

основы профессиональной этики и речевой культуры

**Уметь:**

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики и в процессе общения

**Владеть:**

определенными моральными ориентациями и установками, отвечающими за этико-нравственные нормы педагогического общения

**ПК-6: готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса****Знать:****Уметь:****Владеть:****4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
-------------	-----------------------------	-------------	----------------	-------	-----------

	<b>Раздел 1. Общая характеристика процесса общения</b>	Раздел			
1.1	Сущность и типология общения	Лек	6	2	0
1.2	Закономерности и стороны процесса общения	Ср	6	2	0
1.3	Барьеры в общении	Ср	6	2	0
1.4	Сущность, структура и основные виды общения	Ср	6	2	0
1.5	Коммуникативные барьеры	Ср	6	2	0
	<b>Раздел 2. Характеристика профессионального общения</b>	Раздел			
2.1	Общая характеристика делового общения	Ср	6	2	0
2.2	Особенности профессионального общения	Пр	6	4	4
2.3	Дискуссия как форма деловой коммуникации	Ср	6	2	0
2.4	Формы деловой коммуникации	Ср	6	6	0
2.5	Психологические аспекты переговорного процесса	Ср	6	2	0
	<b>Раздел 3. Профессионально-педагогическое общение: особенности, структура, требования</b>	Раздел			
3.1	Сущность, функции и структура профессионально-педагогического общения	Ср	6	4	0
3.2	Характеристика педагогического общения	Ср	6	2	0
3.3	Основные этапы педагогического общения	Ср	6	2	0
3.4	Стили педагогического общения	Ср	6	2	0
3.5	Основные этапы педагогического общения	Ср	6	2	0
	<b>Раздел 4. Цели и задачи профессионально педагогического общения</b>	Раздел			
4.1	Цели и содержание педагогического общения	Лек	6	4	0
4.2	Технология педагогического общения	Лек	6	2	0
4.3	Функции профессионально-педагогического общения	Пр	6	6	6
	<b>Раздел 5. Профессионально-обусловленные требования к коммуникативным качествам педагога</b>	Раздел			
5.1	Коммуникативные качества педагога	Лек	6	2	0
5.2	Культура педагогического общения	Пр	6	4	4
5.3	Культура взаимоотношений педагога с обучающимися и их родителями	Ср	6	2	0
	<b>Раздел 6. Основы конфликтологии</b>	Раздел			
6.1	Сущность, содержание и основные признаки конфликтов	Лек	6	2	0
6.2	Конфликты в общении	Ср	6	2	0
6.3	Основные признаки и стадии развития конфликтов	Лек	6	2	0
6.4	Сущность, содержание и основные признаки конфликтов	Ср	6	2	0
6.5	Педагогические конфликты	Ср	6	2	0
6.6	Конфликты в педагогическом общении	Ср	6	2	0
6.7	Решение конфликтов в педагогическом общении	Ср	6	2	0

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации**

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации утверждены протоколом заседания кафедры МПППО от 27 марта 2017 г. протокол №7 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

**5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации утверждены протоколом заседания кафедры МПППО от 27 марта 2017 г. протокол №7 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Фатеева И. М. - Культура речи и деловое общение: учебное пособие - Москва: МИРБИС Директ-Медиа, 2016.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=441404">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=441404</a>	1

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Сидоров П. И., Путин М. Е., Коноплева И. А. - Деловое общение: учеб. пособие для вузов, рек. МО РФ - Москва: ИНФРА-М, 2012.		20
Л2.2	Самыгин С. И., Руденко А. М. - Деловое общение: учеб. пособие для вузов - Москва: КНОРУС, 2012.		11
Л2.3	Бурдастых Е.Н. - Педагогические коммуникации: учебно-методическое пособие - Курск: [Б.и.], 2011.		1
Л2.4	Форопонова А. А. - Деловое общение: учеб.-метод. пособие по рус. яз. как иностранному - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2015.	<a href="ftp://elibrary.kursksu.ru/etrud/000766.pdf">ftp://elibrary.kursksu.ru/etrud/000766.pdf</a>	1
Л2.5	Ивлева Т.Н. - Деловое общение: Учебно-методический комплекс - Кемерово: КемГУКИ, 2014.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275366">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275366</a>	1
Л2.6	Титова Л. Г. - Деловое общение - Москва: Юнити-Дана, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436853">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436853</a>	1
Л2.7	Штукарева Е. Б. - Культура речи и деловое общение - Москва: Перо, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445886">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445886</a>	1
Л2.8	- Конфликтология - Москва: Юнити-Дана, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115393">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115393</a>	1
Л2.9	Шарков Ф. И., Сперанский В. И. - Общая конфликтология - Москва: Дашков и Ко, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=255820">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=255820</a>	1
Л2.10	Кузнецов И. Н. - Деловое общение: Учебное пособие - Москва: Дашков и К, 2013.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=112230&amp;sr=1">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=112230&amp;sr=1</a>	1

**6.3.1 Перечень программного обеспечения****6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

7.3.2.1	1. <a href="http://195.93.165.10:2280">http://195.93.165.10:2280</a> – Электронный каталог библиотеки КГУ
7.3.2.2	2. <a href="http://unirussia.msu.ru">http://unirussia.msu.ru</a> – Университетская информ. система «Россия»
7.3.2.3	3. <a href="http://www.rsl.ru">www.rsl.ru</a> – Российская государственная библиотека
7.3.2.4	4. <a href="http://ecology.sci-lib.com">http://ecology.sci-lib.com</a>
7.3.2.5	5. <a href="http://ecoindustry.ru">http://ecoindustry.ru</a>
7.3.2.6	6. <a href="http://ecohelp.ru">http://ecohelp.ru</a>
7.3.2.7	7. <a href="http://informeco.ru">http://informeco.ru</a>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Кабинет пожарной безопасности и аварийно-спасательных работ, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. 33; 24 ауд. Учебная мебель (столы, стулья, учебная доска).
-----	--

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Указания по подготовке к занятиям лекционного типа.

Студентам рекомендуется перед очередной лекцией повторить конспект предыдущей. Желательно также ознакомиться с материалом, изложенным по данной проблематике в соответствующем разделе рекомендованного учебного пособия либо на электронных ресурсах.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работы, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.

В процессе освоения дисциплины проводится текущий контроль, включающий оценки работы на аудиторных занятиях, подготовки и выступлений на семинарах, выполнения самостоятельной работы, тестирование.

К промежуточной аттестации допускается студент, выполнивший все виды учебных работ. Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме зачета, контролирующего освоение ключевых положений курса