Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Худин Александр Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.02.2021 13:11:15
Уникальный программный ключ:
08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415562haf0ee57e73fa19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
"Курский государственный университет"

Кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания
Ученого совета от 29.04.2019 г., №9

Рабочая программа дисциплины

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ВТОРОЙ)

Иностранный язык делового общения (второй)

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

Профиль подготовки: Гостинично-ресторанная деятельность

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 5 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

экзамен(ы) 6

зачет(ы) 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17,7		11,2			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	36	36	32	32	68	68
Итого ауд.	36	36	32	32	68	68
Контактная работа	36	36	32	32	68	68
Сам. работа	36	36	40	40	76	76
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	108	108	180	180

Курск 2019

Рабочая программа дисциплины Иностранный язык делового общения (второй) / сост. К.П.Н., доцент, Кутепова Г.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2019. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 515 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Иностранный язык делового общения (второй)" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело профиль Гостинично-ресторанная деятельность

Составитель(и):

К.П.Н., доцент, Кутепова Г.А.

© Курский государственный университет, 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.14

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Знать:
основные технологии и функциональные особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.
Уметь:
осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке и принимать участие в диалоге культур.
Владеть:
навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Вводно-фонетический курс	Раздел			
1.1	Правила чтения. Порядок слов повествовательного и вопросительного преложения.	Пр	5	4	0
1.2	Правила чтения. Порядок слов повествовательного и вопросительного преложения.	Ср	5	4	0
1.3	Правила чтения. Артикль определённый и неопределённый.	Пр	5	4	0
1.4	Правила чтения. Артикль определённый и неопределённый.	Ср	5	4	0
1.5	Правила чтения. Множественное число существительных и прилагательных.	Пр	5	4	0
1.6	Правила чтения. Множественное число существительных и прилагательных.	Ср	5	4	0
1.7	Правила чтения. Прилагательные: притяжательные, указательные.	Пр	5	4	0
1.8	Правила чтения. Прилагательные: притяжательные, указательные.	Ср	5	4	0
1.9	Правила чтения. Глаголы первой группы. Спряжение глаголов в настоящем времени.	Пр	5	4	0
1.10	Правила чтения. Глаголы первой группы. Спряжение глаголов в настоящем времени.	Ср	5	4	0
1.11	Правила чтения. Глаголы второй группы. Спряжение глаголов в настоящем времени.	Пр	5	4	0
1.12	Правила чтения. Глаголы второй группы. Спряжение глаголов в настоящем времени.	Ср	5	4	0

1.13	Правила чтения. Глаголы третьей группы. Спряжение глаголов в настоящем времени.	Пр	5	4	0
1.14	Правила чтения. Глаголы третьей группы. Спряжение глаголов в настоящем времени.	Ср	5	4	0
1.15	Правила чтения. Безличные конструкции.	Пр	5	4	0
1.16	Правила чтения. Безличные конструкции.	Ср	5	4	0
1.17	Правила чтения. Вопрос к различным членам предложения.	Пр	5	4	0
1.18	Правила чтения. Вопрос к различным членам предложения.	Ср	5	4	0
	Раздел 2. Гостиничная деятельность	Раздел			
2.1	Заселение в гостиницу. Индивидувльная информация.	Пр	6	6	0
2.2	Заселение в гостиницу. Индивидувльная информация.	Ср	6	8	0
2.3	Правила общение по телефону.	Пр	6	4	0
2.4	Правила общение по телефону.	Ср	6	8	0
2.5	Првила пребывания в отеле.	Пр	6	6	0
2.6	Првила пребывания в отеле.	Ср	6	6	0
2.7	Рабочий день работников отеля.	Пр	6	6	0
2.8	Рабочий день работников отеля.	Ср	6	6	0
2.9	Дополнительные услуги, предоставляемые отелем. Организация экскурсий.	Пр	6	6	0
2.10	Дополнительные услуги, предоставляемые отелем. Организация экскурсий.	Ср	6	6	0
2.11	Питание в отеле	Пр	6	4	0
2.12	Питание в отеле	Ср	6	6	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 07. 03. 2019 г., протокол № 3, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Мошенская Л. О. - Французский язык. Начальный уровень (a1-b1). "chose dite, chose faite i" + аудиозаписи в эбс: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/12CCF2C2-C654-4897-AEB1-7B940EE63009	1
Л1.2	Левина М. С., Самсонова О. Б., Хараузова В. В. - Французский язык: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2016.	https://www.biblio-online.ru/bcode/389992	1
Л1.3	Беликова Г. В., Кулагина О. А. - Французский язык: говорим, пишем, мыслим: учебное пособие - Москва: МПГУ, 2018.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500305	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Ходькова А. П., Аль-Ради М. С. - Французский язык. Лексико-грамматические трудности: Учебное пособие - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	https://www.biblio-online.ru/bcode/427508	1

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
7.3.1.1	№354
7.3.1.2	Microsoft Windows XP Professional Лицензия № 47818817 с 15.12.2010;
7.3.1.3	Microsoft Office Professional 2003 Лицензия № 41902857 с 16.03.2007;
7.3.1.4	7-Zip Лицензия GNU ЛИЦЕНЗИЯ от 29 июня 2007;
7.3.1.5	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Кабинет(Р33/9-354)
7.2	Стол компьютерный угловой с приставной тумбой - 1 шт.
7.3	Шкаф для одежды - 1 шт.
7.4	Шкаф для документов - 2 шт.
7.5	Подкатная тумба - 1 шт.
7.6	Стол - 1 шт.
7.7	Кресло - 1 шт.
7.8	Стул - 2 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием учебно-методического комплекса по дисциплине (УМК), который имеется на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации.
Для успешного изучения дисциплины необходимо в обязательном порядке посещать практические (лабораторные) занятия, следовать рекомендациям преподавателя и правильно организовывать самостоятельную работу.
Практические (лабораторные) занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем изучаемой дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.
На практических занятиях студенты учатся грамотно и свободно составлять монологические и диалогические высказывания в рамках заданной тематики, а также профессионально и качественно выполнять практические задания по темам и разделам дисциплины. Все это помогает обучающимся приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту, что способствует развитию их профессиональной компетентности.
По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы, которые ориентированы на более глубокое усвоение изучаемого материала.
Пояснения для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине представлены в методических указаниях, составленных на основе рабочей программы дисциплины (одобрены на заседании кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 07. 03. 2019 г., протокол № 3), и находятся на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации в свободном доступе.