

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.02.2021 14:57:15

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb309ac3da14314193621a1b0ee37e79a19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 30.09.2019 г., №2

Рабочая программа дисциплины

Механизм принятия управленческих решений в органах публичной власти

Направление подготовки: 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ

Профиль подготовки: Управление городским развитием

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	17,7			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	28	28	28	28
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Курск 2019

Рабочая программа дисциплины Механизм принятия управленческих решений в органах публичной власти / сост. ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2019. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 г. № 1518 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (уровень магистратуры)"

Рабочая программа дисциплины "Механизм принятия управленческих решений в органах публичной власти" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ профиль Управление городским развитием

Составитель(и):

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование знаний и умений по научно-методическому обеспечению выработки, обсуждения, принятия и исполнения решений органов государственной власти и управления.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
--------------------	------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях

Знать:

основные методологические подходы к содержанию основных понятий в области теории и практики принятия управленческих решений; основные этапы принятия и исполнения государственных решений;

Уметь:

осуществлять сопровождение процесса выработки, обсуждения, принятия и исполнения управленческих решений в рамках приоритетов профессиональной деятельности;

Владеть:

организационными способностями, практическими навыками поиска и принятия организационных управленческих решений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1.	Раздел			
1.1	Качество и эффективность управленческих решений в органах публичной власти	Лек	2	2	2
1.2	Методологические основы разработки управленческих решений	Лек	2	2	2
1.3	Этапы процесса принятия управленческих решений	Лек	2	2	0
1.4	Контроль за исполнением управленческих решений	Лек	2	2	0
	Раздел 2.	Раздел			
2.1	Качество и эффективность управленческих решений в органах публичной власти	Пр	2	4	0
2.2	Методологические основы разработки управленческих решений	Пр	2	4	0
2.3	Этапы процесса принятия управленческих решений	Пр	2	2	0
2.4	Законодательный процесс	Пр	2	4	0
2.5	Правительственная деятельность	Пр	2	4	2
2.6	Контроль за исполнением управленческих решений	Пр	2	2	2
2.7	Судебный контроль за принятием и исполнением управленческих решений	Пр	2	4	0
2.8	Референдумы как метод принятия управленческих решений	Пр	2	4	0
	Раздел 3.	Раздел			

3.1	Качество и эффективность управленческих решений в органах публичной власти	Ср	2	8	0
3.2	Методологические основы разработки управленческих решений	Ср	2	8	0
3.3	Этапы процесса принятия управленческих решений	Ср	2	8	0
3.4	Законодательный процесс	Ср	2	8	0
3.5	Правительственная деятельность	Ср	2	10	0
3.6	Контроль за исполнением управленческих решений	Ср	2	10	0
3.7	Судебный контроль за принятием и исполнением управленческих решений	Ср	2	10	0
3.8	Референдум как метод принятия управленческих решений	Ср	2	10	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные средства для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные средства для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Бусов В. И. - Управленческие решения: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/0153CC2A-7B5A-4925-9BF1-A8358EE23FE5	1
Л1.2	Филинов-Чернышев Н. Б. - Разработка и принятие управленческих решений: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	https://www.biblio-online.ru/book/razrabotk-a-i-prinyatie-upravlencheskih-resheniy-433919	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Карданская Н. Л. - Принятие управленческого решения - Москва: Юнити-Дана, 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446557	1
Л2.2	Филинов-Чернышев Н. Б. - Разработка и принятие управленческих решений: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/B67EEE48-5249-427A-9FB4-E7895DAF9336	1
Л2.3	Филинов-Чернышев Н. Б. - Разработка и принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов: Учебник и практикум - М: Издательство Юрайт, 2018.	http://www.biblio-online.ru/book/B67EEE48-5249-427A-9FB4-E7895DAF9336	1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 8(Договор № 034410000751 2000081 от 12 декабря 2012 года)
7.3.1.2	Microsoft Office Professional 2007 (Open License: 47818817)
7.3.1.3	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.4	Microsoft Office 2003 Suites (Open License:41902857)
7.3.1.5	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.6	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.7	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.8	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)

7.3.1.9	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	СПС «Консультант Плюс».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 502
7.2	Парта первого ряда двухместная – 2 шт.
7.3	Парта первого ряда трехместная – фанера – 8 шт.
7.4	Парта последнего ряда двухместная – 2 шт.
7.5	Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт.
7.6	Парта среднего ряда двухместная – 7 шт.
7.7	Парта среднего ряда трехместная – фанера – 28 шт.
7.8	Доска аудиторная – 1 шт.
7.9	Трибуна напольная – 1 шт.
7.10	Стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт.
7.11	Экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1 шт.
7.12	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.13	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.
7.14	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.15	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 413
7.16	Доска аудиторная – 1 шт.
7.17	Трибуна – 1 шт.
7.18	Шкаф двухдверный – 1 шт.
7.19	Стол ученический двухместный – 10 шт.
7.20	Стул ученический – 22 шт.
7.21	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристалл №9 персик – 2 шт.
7.22	Шкаф со стеклом – 3 шт.
7.23	Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.24	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.
7.25	Аудитория для самостоятельной работы студентов
7.26	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.27	Столов – 55
7.28	Посадочных мест – 55
7.29	Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.
7.30	Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.31	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками, имеющимся на кафедре.</p> <p>Указания по подготовке к занятиям лекционного типа</p> <p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.</p> <p>Указания по подготовке к занятиям семинарского типа</p> <p>Практические занятия имеют следующую структуру:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тема практического занятия; - цели проведения практического занятия по соответствующим темам; - задания состоят из контрольных вопросов в рамках темы занятия. - рекомендуемая литература. <p>Методические указания по работе с литературой</p> <p>К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.</p> <p>Основная литература - это учебники и учебные пособия.</p>	

Дополнительная литература - это монографии, первоисточники, энциклопедии, интернет ресурсы.
В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.