

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.01.2021 08:48:19

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb309ac3da1431413621a1b0ee37e73fa19

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

### Рабочая программа дисциплины

#### Управление земельными ресурсами, государственным и муниципальным имуществом

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление муниципальным образованием

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 8

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	10			
Неделя	10			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40	40	40	40
Сам. работа	68	68	68	68
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Управление земельными ресурсами, государственным и муниципальным имуществом / сост. Волобуев С.Н., к.э.н., доцент; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. № 1567 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 05 февраля 2015 г. № 35894)

Рабочая программа дисциплины "Управление земельными ресурсами, государственным и муниципальным имуществом" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Управление муниципальным образованием

Составитель(и):

Волобуев С.Н., к.э.н., доцент

© Курский государственный университет, 2017

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Сформировать у студентов представления об основах управления государственным и муниципальным имуществом и земельными ресурсами, а также о правовых основах формирования и перераспределения собственности между уровнями публичной власти в России.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-3: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов**

**Знать:**

систему функций, организационно-правовой и экономической механизмы управления земельными ресурсами, государственным и муниципальным имуществом, пути совершенствования управления и использования земельных ресурсов и государственного имущества

**Уметь:**

использовать разнообразный исследовательский инструментарий для теоретического и практического обоснования принятия управленческих решений в сфере распределения земельных ресурсов и государственного и муниципального имущества

**Владеть:**

навыками обоснования принятия управленческих решений в сфере распределения земельных ресурсов и государственного и муниципального имущества

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	<b>Раздел 1. Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности</b>	Раздел			
1.1	Содержание отношений собственности. Основные формы собственности.	Лек	8	2	0
1.2	Содержание отношений собственности. Основные формы собственности.	Пр	8	2	1
1.3	Содержание отношений собственности. Основные формы собственности.	Ср	8	6	0
1.4	Основные задачи государственной собственности. Муниципальная собственность: содержание, формирование, основные задачи и состав	Лек	8	2	1
1.5	Основные задачи государственной собственности. Муниципальная собственность: содержание, формирование, основные задачи и состав	Пр	8	2	0
1.6	Основные задачи государственной собственности. Муниципальная собственность: содержание, формирование, основные задачи и состав	Ср	8	6	0

1.7	Варианты и этапы приватизации в России. Обращение имущества в государственную собственность, национализация.	Лек	8	2	0
1.8	Варианты и этапы приватизации в России. Обращение имущества в государственную собственность, национализация.	Пр	8	2	0
1.9	Варианты и этапы приватизации в России. Обращение имущества в государственную собственность, национализация.	Ср	8	8	0
1.10	Система управления государственной и муниципальной собственностью	Лек	8	4	0
1.11	Система управления государственной и муниципальной собственностью	Пр	8	4	1
1.12	Система управления государственной и муниципальной собственностью	Ср	8	14	0
1.13	Основы управления собственностью государственных и муниципальных организаций	Лек	8	2	1
1.14	Основы управления собственностью государственных и муниципальных организаций	Пр	8	2	0
1.15	Основы управления собственностью государственных и муниципальных организаций	Ср	8	6	0
1.16	Основные мотивы участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности	Лек	8	2	1
1.17	Основные мотивы участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности	Пр	8	2	2
1.18	Основные мотивы участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности	Ср	8	6	0
1.19	Основы управления земельными ресурсами	Лек	8	2	0
1.20	Основы управления земельными ресурсами	Ср	8	6	0
1.21	Основы управления земельными ресурсами	Пр	8	2	0
1.22	Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости	Лек	8	2	0
1.23	Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости	Пр	8	2	2
1.24	Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости	Ср	8	8	0

1.25	Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности	Лек	8	2	1
1.26	Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности	Пр	8	2	0
1.27	Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности	Ср	8	8	0
1.28		Зачёт	8	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Асаул А. Н., Асаул М. А., Грахов В. П., Грахова Е. В. - Экономика недвижимости - Санкт-Петербург: АНО «ИПЭВ», 2014.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=431519">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=431519</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Слезко В. В. - Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости: Учебно-практический комплекс - Москва: Евразийский открытый институт, 2013.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/14650">http://www.iprbookshop.ru/14650</a>	1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.5	Microsoft Windows 8 (Договор № 034410000751 2000081 от 12 декабря 2012 года)
7.3.1.6	Microsoft Office Professional 2007 (Open License: 47818817)
7.3.1.7	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
---------	--

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.2	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 423
7.3	Стол ученический – 27 шт.
7.4	Стул ученический – 54 шт.
7.5	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 2 шт.
7.6	Телевизор LG 50PA4510 – 1 шт.
7.7	трибуна – 1 шт.
7.8	Стол офисный угловой – 1 шт.
7.9	Доска аудиторная – 1 шт.
7.10	Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.11	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.

7.12	
7.13	Аудитория для самостоятельной работы студентов
7.14	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303, укомплектованная:
7.15	Столов – 55
7.16	Посадочных мест – 55
7.17	Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.