

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.01.2021 08:48:19

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb309ac3da14314137621a10ee37e73fa19

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

### Рабочая программа дисциплины

#### Связи с общественностью

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление муниципальным образованием

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 5

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Связи с общественностью / сост. Чуйков О.Е., к.соц.н., доцент кафедры государственного и муниципального управления КГУ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. № 1567 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 05 февраля 2015 г. № 35894)

Рабочая программа дисциплины "Связи с общественностью" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Управление муниципальным образованием

Составитель(и):

Чуйков О.Е., к.соц.н., доцент кафедры государственного и муниципального управления КГУ

© Курский государственный университет, 2017

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	ознакомление студентов с основными теоретическими подходами и взглядами на место и роль связей с общественностью в системе государственного и политического управления.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации**

**Знать:**

теоретические основы управления связями с общественностью и основы делового общения;

**Уметь:**

устанавливать и поддерживать общение с различными видами целевой аудитории; использовать различные виды коммуникации в сфере государственного и муниципального управления;

**Владеть:**

технологиями PR по управлению информацией и принятию коллективных решений и практическими навыками работы с деловыми текстами; основными навыками публичных выступлений.

**ПК-19: способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды**

**Знать:**

процессы групповой динамики и принципы формирования команды;

**Уметь:**

систематизировать полученные знания, необходимые для эффективного участия в групповой работе;

**Владеть:**

методами и приемами необходимыми для участия в групповой работе

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел			
1.1	Эволюция связей с общественностью в органах государственной власти и управления Российской Федерации.	Лек	5	2	2
1.2	Эволюция связей с общественностью в органах государственной власти и управления Российской Федерации.	Ср	5	6	0
1.3	Цели и функции служб СО в органах государственной власти	Лек	5	2	2
1.4	Цели и функции служб СО в органах государственной власти	Пр	5	6	0
1.5	Цели и функции служб СО в органах государственной власти	Ср	5	6	0

1.6	Основные компоненты имиджа государственной власти: технологии и методы его продвижения.	Лек	5	2	0
1.7	Основные компоненты имиджа государственной власти: технологии и методы его продвижения.	Пр	5	6	2
1.8	Основные компоненты имиджа государственной власти: технологии и методы его продвижения.	Ср	5	8	0
1.9	Конструирование имиджа государственной службы средствами СМИ и PR.	Пр	5	6	0
1.10	Диагностика политической ситуации.	Пр	5	6	0
1.11	Диагностика политической ситуации.	Ср	5	6	0
1.12	Процесс создания имиджа регионального политика в ходе проведения целевых политических акций.	Ср	5	6	0
1.13	Процесс создания имиджа регионального политика в ходе проведения целевых политических акций.	Лек	5	4	0
1.14	Специфика работы служб по связям с общественностью в органах власти и политических партиях.	Ср	5	8	0
1.15	Специфика работы служб по связям с общественностью в органах власти и политических партиях.	Лек	5	4	0
1.16	Специфика работы служб по связям с общественностью в органах власти и политических партиях.	Пр	5	6	2
1.17	Методика проведения мониторинга социально-политических процессов информационно-аналитическими отделами органов власти.	Ср	5	8	0
1.18	Методика проведения мониторинга социально-политических процессов информационно-аналитическими отделами органов власти.	Лек	5	4	0
1.19	Другие виды информационной работы по взаимодействию между органами власти и населением.	Пр	5	6	0
1.20	Другие виды информационной работы по взаимодействию между органами власти и населением.	Ср	5	6	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные средства для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные средства для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
--	----------	-----------	------

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Фадеева Е. Н. - Связи с общественностью: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/09F0A4F7-A8CB-430B-BE4E-C92C2C63127B">http://www.biblio-online.ru/book/09F0A4F7-A8CB-430B-BE4E-C92C2C63127B</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Шилов А. С. - Связи с общественностью в экологическом управлении - М. Берлин: Директ-Медиа, 2016.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=430060">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=430060</a>	1
Л2.2	Ачкасова В. А. - Связи с общественностью как социальная инженерия: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/86E23D80-C0C6-4597-9A2F-46E7530CDA58">http://www.biblio-online.ru/book/86E23D80-C0C6-4597-9A2F-46E7530CDA58</a>	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л3.1	Борщевский Г. А. - Связи с общественностью в органах власти: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/4DBBE6C8-A970-4A8C-8870-77F837F88DC1">http://www.biblio-online.ru/book/4DBBE6C8-A970-4A8C-8870-77F837F88DC1</a>	1
Л3.2	Кузнецова Е.В. - Связи с общественностью: учебно-методическое пособие - Саратов: Вузовское образование, 2017.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/61081.html">http://www.iprbookshop.ru/61081.html</a>	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	– журнал «Советник»		
Э2	база данных о российских СМИ		
Э3	Российская ассоциация по связям с общественностью (РАСО)		
Э4	журнал «Пресс-служба»		
Э5	Интернет-клуб связей с общественностью		
Э6	журнал «PR-диалог»		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Microsoft Windows 8 (Договор № 034410000751 2000081 от 12 декабря 2012 года)		
7.3.1.2	Microsoft Office Professional 2007 (Open License: 47818817)		
7.3.1.3	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
7.3.1.5	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)		
7.3.1.6	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)		
7.3.1.7	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	СПС Косультант Плюс		

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лаборатория экономики (Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)		
7.2	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 407		
7.3	Доска аудиторная – 1 шт.		
7.4	Коммутатор – 1 шт.		
7.5	Рабочая станция – 12 шт.		
7.6	Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 1 шт.		
7.7	Шкаф офисный для документов со стеклом 850x400x2000 – 1 шт.		
7.8	Шкаф офисный для документов со стеклом 850x400x2000 – 1 шт.		
7.9	Шкаф офисный для документов со стеклом 850x400x2000 – 1 шт.		
7.10	Трибуна – 1 шт.		
7.11	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристалл №9 персик – 3 шт.		
7.12	Стол ученический двухместный – 8 шт.		
7.13	Стул полумягкий ERA к50 – 15 шт.		
7.14	Стул ученический – 12 шт.		

7.15	Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.16	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.
7.17	
7.18	Аудитория для самостоятельной работы студентов
7.19	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.20	Столов – 55
7.21	Посадочных мест – 55
7.22	Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками, имеющимся на кафедре.

Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Указания по подготовке к занятиям семинарского типа

Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов в рамках темы занятия.
- рекомендуемая литература.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя конспектирование первоисточников и составление аналитических отчетов, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Методические указания по работе с литературой

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, первоисточники, энциклопедии, интернет ресурсы.

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.