

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.01.2021 08:48:18

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb309ac3da14314137621a10ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Административная реформа

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление муниципальным образованием

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	14	14	14	14
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	90	90	90	90
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины Административная реформа / сост. Чуйков О.Е. кандидат социологических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. № 1567 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 05 февраля 2015 г. № 35894)

Рабочая программа дисциплины "Административная реформа" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Управление муниципальным образованием

Составитель(и):

Чуйков О.Е. кандидат социологических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	изучение исторических и конституционно-правовых предпосылок проведения в Российской Федерации административного реформирования в целях повышения эффективности и оптимальности системы государственного управления.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.1
--------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знать:

основные исторические периоды реализации административной реформы в РФ и ключевые принципы административной реформы и механизмы их реализации в условиях современной России;

Уметь:

ориентироваться в основных направлениях повышения эффективности форм и методов деятельности органов исполнительной власти;

Владеть:

навыками применения действующего законодательства при решении вопросов организации и практической деятельности органов государственного управления.

ПК-18: способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности

Знать:

понятия, методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований в сфере изучения основных исторических периодов административной реформы в России;

Уметь:

эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности в государственном и муниципальном управлении в контексте административной реформы на современном этапе;

Владеть:

навыками аналитической работы и научных исследований для участия в проектировании организационных действий с целью реализации административной реформы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1.	Раздел			
1.1	Становление государственности и административные реформы Древней Руси	Лек	4	1	1
1.2	Становление государственности и административные реформы Древней Руси	Пр	4	4	0

1.3	Становление государственности и административные реформы Древней Руси	Ср	4	10	0
1.4	Этапы и тенденции формирования системы управления централизованного государства в XV-XVII вв.	Лек	4	1	0
1.5	Этапы и тенденции формирования системы управления централизованного государства в XV-XVII вв.	Пр	4	4	0
1.6	Этапы и тенденции формирования системы управления централизованного государства в XV-XVII вв.	Ср	4	12	0
1.7	Региональное управление и административные реформы в России XVIII в.	Лек	4	2	0
1.8	Региональное управление и административные реформы в России XVIII в.	Пр	4	4	0
1.9	Региональное управление и административные реформы в России XVIII в.	Ср	4	12	0
1.10	Изменения в сфере административного управления Российской империи XIX в. и тенденции развития местного управления	Лек	4	2	0
1.11	Изменения в сфере административного управления Российской империи XIX в. и тенденции развития местного управления	Пр	4	4	0
1.12	Изменения в сфере административного управления Российской империи XIX в. и тенденции развития местного управления	Ср	4	12	0
1.13	Проблемы административных реформ в России последней четверти XIX – начала XX вв.	Лек	4	2	0
1.14	Проблемы административных реформ в России последней четверти XIX – начала XX вв.	Пр	4	4	0
1.15	Проблемы административных реформ в России последней четверти XIX – начала XX вв.	Лек	4	2	0
1.16	Административные реформы 1917 г.	Лек	4	2	2
1.17	Административные реформы 1917 г.	Пр	4	4	0
1.18	Административные реформы 1917 г.	Ср	4	12	0
1.19	Советский опыт администрирования и советская модель местного управления	Лек	4	2	2
1.20	Советский опыт администрирования и советская модель местного управления	Пр	4	4	3
1.21	Советский опыт администрирования и советская модель местного управления	Ср	4	12	0
1.22	Специфика административного управления на региональном уровне и проблемы модернизации государственной системы управления в современной России	Лек	4	2	2

1.23	Специфика административного управления на региональном уровне и проблемы модернизации государственной системы управления в современной России	Пр	4	4	4
1.24	Специфика административного управления на региональном уровне и проблемы модернизации государственной системы управления в современной России	Ср	4	10	0
1.25	Реализация административной реформы в РФ	Лек	4	2	0
1.26	Реализация административной реформы РФ	Пр	4	4	0
1.27	Реализация административной реформы в РФ	Ср	4	10	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Мухаев Р. Т. - История государственного управления в России: Учебник для бакалавров - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/73CF8E45-1E6F-4CD3-8882-C99925F9ED52	1
Л1.2	Гребенникова А.А. - Местное самоуправление в России. Некоторые вопросы становления и развития: учебное пособие - Саратов: Вузовское образование, 2017.	http://www.iprbookshop.ru/67835.html	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Бондарь Н. С. - Местное самоуправление: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/871E5DA7-605A-4587-B9B2-14F17F5C80EF	1
Л2.2	Сафронов С. А. - П. А. Столыпин: реформатор на фоне аграрной реформы: монография - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435612	1

6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л3.1	Омельченко Н. А. - История государственного управления в 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/76D088B0-B2B1-4485-8AC9-24C3BBBC65873	1
Л3.2	Омельченко Н. А. - История государственного управления в 2 ч. Часть 1: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/06E21F6C-ACC8-45BC-B441-CC7B3EEBDAF1	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Реформы в России XVIII-XX вв.: опыт и уроки: Учебное пособие / С.Л. Анохина и др; Под ред. Я.А. Пляйса. - 3-е изд., доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
Э2	Губернаторство России: история и современность: Монография / О.В. Ерохина; Финансовый университет при Правительстве РФ - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
7.3.1.1	Microsoft Windows 8 (Договор № 034410000751 2000081 от 12 декабря 2012 года)
7.3.1.2	Microsoft Office Professional 2007 (Open License: 47818817)
7.3.1.3	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.5	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.6	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.7	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.8	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.2	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 413
7.3	Доска аудиторная – 1 шт.
7.4	Трибуна – 1 шт.
7.5	Шкаф двухдверный – 1 шт.
7.6	Стол ученический двухместный – 10 шт.
7.7	Стул ученический – 22 шт.
7.8	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристалл №9 персик – 2 шт.
7.9	Шкаф со стеклом – 3 шт.
7.10	
7.11	Аудитория для самостоятельной работы студентов
7.12	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.13	Столов – 55
7.14	Посадочных мест – 55
7.15	Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).</p> <p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.</p> <p>Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.</p> <p>Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.</p> <p>Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.</p>	