

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 15:38:45

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4153621afde651e73fa19

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра экономики и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

### Рабочая программа дисциплины Бизнес-планирование

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление организацией

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 5

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>) | 5 (3.1) |     | Итого |     |
|-------------------------------------------|---------|-----|-------|-----|
|                                           | Неделя  |     |       |     |
| Вид занятий                               | уп      | рп  | уп    | рп  |
| Лекции                                    | 18      | 18  | 18    | 18  |
| Практические                              | 18      | 18  | 18    | 18  |
| В том числе инт.                          | 12      | 12  | 12    | 12  |
| Итого ауд.                                | 36      | 36  | 36    | 36  |
| Контактная работа                         | 36      | 36  | 36    | 36  |
| Сам. работа                               | 72      | 72  | 72    | 72  |
| Итого                                     | 108     | 108 | 108   | 108 |

Рабочая программа дисциплины Бизнес-планирование / сост. к.э.н., доцент Сукманов Э.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. № 7 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 февраля 2016 г. № 41028)

Рабочая программа дисциплины "Бизнес-планирование" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент Сукманов Э.В.

© Курский государственный университет, 2017

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1 | планирование деятельности хозяйствующих субъектов с учетом прогнозов развития экономики.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ОД

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ**

**Знать:**

основные задачи и цели бизнес-планирования; принципы, способы и методы оценки инвестиционных проектов и организаций; содержание основных этапов бизнес-планирования

**Уметь:**

анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации

**Владеть:**

методами разработки и реализации маркетинговых программ; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами инвестиционного анализа

**ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)**

**Знать:**

современную методологию бизнес-планирования; методы управления материальными и нематериальными ресурсами, рисками, качеством, результатами; современные инструменты, программные средства и информационные технологии, используемые в бизнес-планировании

**Уметь:**

оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; выбирать оптимальный проект на основе оценки эффективности альтернативных инвестиционных проектов

**Владеть:**

методологией бизнес-планирования; анализом и методикой оценки эффективности бизнес-проектов; методами сбора информации для реализации проектов

**ПК-13: умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций**

**Знать:**

современные принципы и методы планирования и прогнозирования; основные инструменты комплекса бизнес-плана; подходы к организации деятельности специфических служб по разработке бизнес-плана

**Уметь:**

определять горизонт планирования; разрабатывать и моделировать сводный тактический план предприятия; моделировать бизнес-процессы

**Владеть:**

методами разработки и обновления нормативной базы; методами разработки сводного плана предприятия; методами построения системы бизнес-планирования организации

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименование разделов и тем                           | Вид занятий | Семестр / Курс | Часов | Интеракт. |
|-------------|-------------------------------------------------------|-------------|----------------|-------|-----------|
|             | <b>Раздел 1. Часть 1</b>                              | Раздел      |                |       |           |
| 1.1         | Основные понятия, цели и задачи бизнес-планирования   | Лек         | 5              | 2     | 1         |
| 1.2         | Основные понятия, цели и задачи бизнес-планирования   | Пр          | 5              | 2     | 1         |
| 1.3         | Основные понятия, цели и задачи бизнес-планирования   | Ср          | 5              | 8     | 0         |
| 1.4         | Структура и содержание разделов бизнес-плана          | Лек         | 5              | 2     | 0         |
| 1.5         | Структура и содержание разделов бизнес-плана          | Пр          | 5              | 2     | 2         |
| 1.6         | Структура и содержание разделов бизнес-плана          | Ср          | 5              | 8     | 0         |
| 1.7         | Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды   | Лек         | 5              | 2     | 1         |
| 1.8         | Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды   | Пр          | 5              | 2     | 0         |
| 1.9         | Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды   | Ср          | 5              | 8     | 0         |
| 1.10        | Маркетинговые исследования в бизнес-планировании      | Лек         | 5              | 2     | 1         |
| 1.11        | Маркетинговые исследования в бизнес-планировании      | Пр          | 5              | 2     | 1         |
| 1.12        | Маркетинговые исследования в бизнес-планировании      | Ср          | 5              | 8     | 0         |
| 1.13        | Разработка производственного плана                    | Лек         | 5              | 2     | 1         |
| 1.14        | Разработка производственного плана                    | Пр          | 5              | 2     | 1         |
| 1.15        | Разработка производственного плана                    | Ср          | 5              | 8     | 0         |
| 1.16        | Финансовый план                                       | Лек         | 5              | 2     | 0         |
| 1.17        | Финансовый план                                       | Пр          | 5              | 2     | 1         |
| 1.18        | Финансовый план                                       | Ср          | 5              | 8     | 0         |
| 1.19        | Управление стоимостью проекта, бюджетирование         | Лек         | 5              | 2     | 0         |
| 1.20        | Управление стоимостью проекта, бюджетирование         | Пр          | 5              | 2     | 0         |
| 1.21        | Управление стоимостью проекта, бюджетирование         | Ср          | 5              | 8     | 0         |
| 1.22        | Анализ и оценка эффективности инвестиционного проекта | Лек         | 5              | 2     | 1         |
| 1.23        | Анализ и оценка эффективности инвестиционного проекта | Пр          | 5              | 2     | 0         |
| 1.24        | Анализ и оценка эффективности инвестиционного проекта | Ср          | 5              | 8     | 0         |
| 1.25        | Оценка риска и контроль проекта                       | Лек         | 5              | 2     | 1         |
| 1.26        | Оценка риска и контроль проекта                       | Пр          | 5              | 2     | 0         |
| 1.27        | Оценка риска и контроль проекта                       | Ср          | 5              | 8     | 0         |
| 1.28        |                                                       | Зачёт       | 5              | 0     | 0         |

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации**

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «16» февраля 2017 г. протокол № 8, являются приложением к рабочей программе.

**5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «16» февраля 2017 г. протокол № 8, являются приложением к рабочей программе.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

|      | Заглавие                                                                                 | Эл. адрес                                                                                                                                                 | Кол- |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Л1.1 | В.З. Черняк - Бизнес-планирование - Москва: Юнити-Дана, 2015.                            | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114751">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114751</a>                               | 1    |
| Л1.2 | Сергеев А. А. - Бизнес-планирование: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017. | <a href="http://www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB">http://www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB</a> | 1    |

**6.1.2. Дополнительная литература**

|      | Заглавие                                                                                                                            | Эл. адрес                                                                                                                   | Кол- |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Л2.1 | Степочкина Е. А. - Бизнес-планирование - Москва: Директ-Медиа, 2014.                                                                | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=226096">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=226096</a> | 1    |
| Л2.2 | Молокова Е. И. - Бизнес-планирование. Теория и практика: Монография - Саратов: Вузовское образование, 2013.                         | <a href="http://www.iprbookshop.ru/11392">http://www.iprbookshop.ru/11392</a>                                               | 1    |
| Л2.3 | Орлова П. И., Глухова М. И. - Бизнес-планирование (2-е издание): Учебник для бакалавров - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. | <a href="http://www.iprbookshop.ru/22392">http://www.iprbookshop.ru/22392</a>                                               | 1    |
| Л2.4 | Дубровин И. А. - Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): Учебник для бакалавров - Москва: Дашков и К, 2013.               | <a href="http://www.iprbookshop.ru/24774">http://www.iprbookshop.ru/24774</a>                                               | 1    |

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

|    |                                    |
|----|------------------------------------|
| Э1 | Бизнес-планирование на предприятии |
| Э2 | Бизнес-планирование                |

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

|         |                                                                                              |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.3.1.1 | Программное обеспечение для проведения практических работ: Microsoft Windows XP Professional |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

|         |                      |
|---------|----------------------|
| 7.3.2.1 | СПС Консультант Плюс |
|---------|----------------------|

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1 | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации - ауд. 401,403, 419,423. Аудитории укомплектованы учебной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, компьютеры). |
| 7.2 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся - читальный зал.                                                                                                                                                                                               |
| 7.3 | Комплект мультимедийных презентаций по отдельным разделам/темам дисциплины.                                                                                                                                                                                     |

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное

изучение материала.

#### Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

участие в дискуссиях;

выполнение проектных и иных заданий;

ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

#### Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

просматривать основные определения и факты;

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;

использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

Степень и уровень выполнения задания;

Аккуратность в оформлении работы;

Использование специальной литературы;

Сдача домашнего задания в срок.