

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 14:29:22

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da14b44b3621a10ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Налоги и налогообложение

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет и контроль

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины Налоги и налогообложение / сост. Иванов М.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября 2015 г. № 39906)

Рабочая программа дисциплины "Налоги и налогообложение" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Бухгалтерский учет и контроль

Составитель(и):

Иванов М.А.

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование прочной теоретической базы для понимания экономического механизма налогообложения, а также развитие практических навыков исчисления и уплаты налогов в Российской Федерации
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Знать:

нормативную базу по вопросам налогообложения в Российской Федерации

права, обязанности и ответственность участников налоговых правоотношений

порядок исчисления и уплаты предусмотренных законом налогов, сборов и иных обязательных платежей

Уметь:

рассчитывать налоги, сборы и иные обязательные платежи

заполнять налоговые декларации

обжаловать действия и (или) бездействие налоговых органов

Владеть:

операциями анализа, синтеза, сравнения, обобщения, целеполагания

навыками расчета предусмотренных российским законодательством налогов, сборов и иных обязательных платежей

навыками заполнения налоговых деклараций

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1.	Раздел			
1.1	Экономическая сущность и основы налогообложения	Лек	4	2	0
1.2	Экономическая сущность и основы налогообложения	Пр	4	2	0
1.3	Экономическая сущность и основы налогообложения	Ср	4	4	0
1.4	Налоговая система РФ	Лек	4	2	2
1.5	Налоговая система РФ	Пр	4	2	0
1.6	Налоговая система РФ	Ср	4	4	0
1.7	Налоговая политика государства	Лек	4	2	0
1.8	Налоговая политика государства	Пр	4	2	0
1.9	Налоговая политика государства	Ср	4	4	0
1.10	Налоговое администрирование и налоговый контроль	Лек	4	4	2
1.11	Налоговое администрирование и налоговый контроль	Пр	4	4	0
1.12	Налоговое администрирование и налоговый контроль	Ср	4	8	0
1.13	Ответственность за совершение налоговых правонарушений	Лек	4	2	0
1.14	Ответственность за совершение налоговых правонарушений	Пр	4	2	2
1.15	Ответственность за совершение налоговых правонарушений	Ср	4	4	0
1.16	Налог на добавленную стоимость	Лек	4	4	0
1.17	Налог на добавленную стоимость	Пр	4	4	2
1.18	Налог на добавленную стоимость	Ср	4	8	0
1.19	Акцизы	Лек	4	2	0
1.20	Акцизы	Пр	4	2	0
1.21	Акцизы	Ср	4	4	0

1.22	Налог на прибыль организаций	Лек	4	4	2
1.23	Налог на прибыль организаций	Пр	4	4	0
1.24	Налог на прибыль организаций	Ср	4	8	0
1.25	Налог на доходы физических лиц	Лек	4	2	0
1.26	Налог на доходы физических лиц	Пр	4	2	0
1.27	Налог на доходы физических лиц	Ср	4	4	0
1.28	Налоговые платежи за пользование природными ресурсами	Лек	4	2	0
1.29	Налоговые платежи за пользование природными ресурсами	Пр	4	2	0
1.30	Налоговые платежи за пользование природными ресурсами	Ср	4	4	0
1.31	Государственная пошлина и взносы во внебюджетные фонды	Лек	4	2	0
1.32	Государственная пошлина и взносы во внебюджетные фонды	Пр	4	2	0
1.33	Государственная пошлина и взносы во внебюджетные фонды	Ср	4	4	0
1.34	Региональные налоги	Лек	4	2	0
1.35	Региональные налоги	Пр	4	2	0
1.36	Региональные налоги	Ср	4	4	0
1.37	Местные налоги	Лек	4	2	0
1.38	Местные налоги	Пр	4	2	0
1.39	Местные налоги	Ср	4	4	0
1.40	Специальные налоговые режимы	Лек	4	4	0
1.41	Специальные налоговые режимы	Пр	4	4	2
1.42	Специальные налоговые режимы	Ср	4	8	0
1.43		ЗачётСоц	4	0	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД и утверждены протоколом кафедры № 8 от 20.04.2017г.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД и утверждены протоколом кафедры № 8 от 20.04.2017г.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Алексейчева Е. Ю., Куломзина Е. Ю., Магомедов М. Д. - Налоги и налогообложение: учебник - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К ^о », 2017.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454028	1
Л1.2	Цветова Г.В., Макарова Е.П. - Налоги и налогообложение: учебное пособие - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.	http://www.iprbookshop.ru/70271.html	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Г.А. Волкова - Налоги и налогообложение - Москва: Юнити-Дана, 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116993	1
Л2.2	Черник Д. Г. - Налоги и налогообложение: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/C0FD3302-E433-4956-BE59-C973F31DB5FE	1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
---------	---

7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.4	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.5	Microsoft Windows XP (Open License: 47818817)
7.3.1.6	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)
7.3.1.7	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» http://www.lib.kursksu.ru/ ;
7.3.2.2	- Электронно-библиотечная система IPRBooks http://www.iprbookshop.ru/ ;
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт http://www.biblio-online.ru/
7.3.2.4	- Научная электронная библиотека http://elibrary.ru/ ;

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Аудитория 424 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.2	Оснащена:
7.3	- мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.4	- переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.
7.5	- телевизор LG 50PA4510 – 1шт
7.6	- стол ученический – 20 шт.
7.7	- стул ученический – 40 шт.
7.8	- трибуна – 1 шт.
7.9	- стол офисный угловой – 1 шт.
7.10	- доска классная – 1 шт.
7.11	Аудитория 502 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.12	Оснащена:
7.13	- переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA).3500 – 1шт.
7.14	- мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.15	-экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1шт.,
7.16	-телевизор LG 50PA4510 – 1шт,
7.17	-трибуна – 1шт.,
7.18	-комплекты учебных столов и стульев – 70шт.,
7.19	- учебная доска - 1 шт.
7.20	- стол офисный угловой с приставной тумбой– 1 шт
7.21	Аудитория 303 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29) - помещение для самостоятельной работы обучающихся.
7.22	Оснащена:
7.23	- комплекты столов и стульев (55 шт.),
7.24	- моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.</p> <p>Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).</p> <p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед</p>	

очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. С

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Методические указания утверждены протоколом № 1 заседания кафедры от 01 сентября 2017 года.