

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 14:29:22

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4153627a0e37e79a19

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

### Рабочая программа дисциплины

### Контроль и ревизия

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет и контроль

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 7

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Контроль и ревизия / сост. Алехина А.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября 2015 г. № 39906)

Рабочая программа дисциплины "Контроль и ревизия" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Бухгалтерский учет и контроль

Составитель(и):

Алехина А.А.

© Курский государственный университет, 2017

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков по организации контроля и ревизии в современных экономических условиях, исходя из содержания и требований нормативно-правовых актов, регулирующих отражение хозяйственных процессов в бухгалтерском учете
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности****Знать:**

способы работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими процесс ревизии

технологии организации контрольной и ревизионной деятельности, современные концепции контроля, управленческого и финансового контроля

основы правового регулирования контроля и ревизии в РФ, документирование контрольно-ревизионного процесса, использование материалов по контролю и ревизии в последующей деятельности

**Уметь:**

использовать правовые знания, как инструменты контроля и ревизии

способствовать улучшению использования экономического потенциала хозяйствующих субъектов, рациональной организации их финансово-экономических отношений на основе правовой информации

на основе правовых знаний формировать план проверки и проводить ревизионные мероприятия, выполнять контрольные действия, провести ревизии; сделать выводы по результатам контроля, ревизии и дать оценку финансово - хозяйственной деятельности организации

**Владеть:**

навыками поиска необходимой нормативно-правовой базы для выявления правильности своих оценочных суждений

нормативно-методической, контрольно-ревизионной работы в области контрольной деятельности

навыками проведения контрольных и ревизионных мероприятий на основе правовых знаний, обладать навыками самостоятельного применения методики контроля и ревизии хозяйственных процессов

**ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов****Знать:**

основные источники поиска необходимой информации в целях контрольно-ревизионной работы;

основные методы анализа информации в целях контрольно-ревизионной работы;

**Уметь:**

использовать необходимые источники информации для проведения анализа в ходе контрольно-ревизионных действий;

использовать основные методы анализа информации в целях контрольно-ревизионной работы;

**Владеть:**

навыками представления информации по результатам анализа различных источников информации в виде разного рода отчетов в ходе осуществления контрольно-ревизионной работы

Методами анализа и обработки данных для решения задач контрольно-ревизионной работы

<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>					
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Вид занятий</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Интеракт.</b>
	<b>Раздел 1. Особенности контроля</b>	Раздел			
1.1	Сущность, роль, функции контроля в управлении экономикой	Лек	7	2	0
1.2	Сущность, роль, функции контроля в управлении экономикой	Пр	7	2	0
1.3	Сущность, роль, функции контроля в управлении экономикой	Ср	7	4	0
1.4	Организация контроля в Российской Федерации	Лек	7	2	2
1.5	Организация контроля в Российской Федерации	Пр	7	2	0
1.6	Организация контроля в Российской Федерации	Ср	7	4	0
1.7	Методы и процедуры контроля	Лек	7	2	2
1.8	Методы и процедуры контроля	Пр	7	2	0
1.9	Методы и процедуры контроля	Ср	7	4	0
1.10	Контрольно-ревизионный процесс	Лек	7	2	0
1.11	Контрольно-ревизионный процесс	Пр	7	2	2
1.12	Контрольно-ревизионный процесс	Ср	7	4	0
1.13	Контроль в системе корпоративного управления	Лек	7	2	0
1.14	Контроль в системе корпоративного управления	Пр	7	2	0
1.15	Контроль в системе корпоративного управления	Ср	7	4	0
1.16	Ревизии деятельности экономического субъекта, их виды	Лек	7	2	0
1.17	Ревизии деятельности экономического субъекта, их виды	Пр	7	2	2
1.18	Ревизии деятельности экономического субъекта, их виды	Ср	7	4	0
1.19	Методика ревизии	Лек	7	2	0
1.20	Методика ревизии	Пр	7	2	0
1.21	Методика ревизии	Ср	7	4	0
1.22	Обобщение результатов ревизии	Лек	7	2	0
1.23	Обобщение результатов ревизии	Пр	7	2	0
1.24	Обобщение результатов ревизии	Ср	7	4	0
1.25	Классификация форм и видов контроля	Лек	7	2	0
1.26	Классификация форм и видов контроля	Пр	7	2	0
1.27	Классификация форм и видов контроля	Ср	7	4	0

#### **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

##### **5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации**

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры учета и финансов (протокол кафедры № 8 от 20.04.2017г.)

##### **5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры учета и финансов (протокол кафедры № 8 от 20.04.2017г.)

#### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

##### **6.1. Рекомендуемая литература**

##### **6.1.1. Основная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
--	----------	-----------	------

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Е.А. Федорова - Контроль и ревизия - Москва: Юнити-Дана, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115391">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115391</a>	1
Л1.2	Федорова Е.А., Ахалкаци О.В., Вахорина М.В., Эриашвили Н.Д. - Контроль и ревизия: учебное пособие - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71202.html">http://www.iprbookshop.ru/71202.html</a>	1
Л1.3	Смелик Р.Г., Остащенко Е.Г. - Контроль и ревизия: учебное пособие - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/59605.html">http://www.iprbookshop.ru/59605.html</a>	1
Л1.4	Бобошко В. И. - Контроль и ревизия - Москва: Юнити-Дана, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119423">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119423</a>	1

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Федорова Е.А., Ахалкаци О.В., Вахорина М.В., Эриашвили Н.Д. - Контроль и ревизия: учебное пособие - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/7048.html">http://www.iprbookshop.ru/7048.html</a>	1
Л2.2	Бобошко В. И. - Контроль и ревизия: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/20963">http://www.iprbookshop.ru/20963</a>	1
Л2.3	Волков А. Г., Чернышева Е. Н. - Контроль и ревизия: Учебник - Москва: Евразийский открытый институт, 2011.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/10757">http://www.iprbookshop.ru/10757</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Смелик Р.Г. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р.Г. Смелик, Е.Г. Остащенко— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 152 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/59605.html">http://www.iprbookshop.ru/59605.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
Э2	Бобошко В.И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит»/ В.И. Бобошко— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 312 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66267.html">http://www.iprbookshop.ru/66267.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
Э3	Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ В.А. Чернов— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 127 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52443.html">http://www.iprbookshop.ru/52443.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.4	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.5	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.6	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a> ;
7.3.2.2	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> ;
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.4	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ;

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория 401 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.2	Оснащена:
7.3	- мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.4	- интерактивная доска SMARTBOSRDSMB480 – 1шт.
7.5	- проектор Vinitек D525ST – 1шт.
7.6	- доска аудиторная – 1 шт.
7.7	- трибуна – 2 шт.
7.8	- стол ученический двухместный – 36 шт.
7.9	- стул ученический – 67 шт.

7.10	Аудитория 303 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29) - помещение для самостоятельной работы обучающихся.
7.11	Оснащена:
7.12	- комплектами столов и стульев (55 шт),
7.13	- моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.
7.14	Презентации: «Концепция организации системы внутреннего финансового контроля», «Государственный и финансовый контроль. Внутренний контроль в организации»,
7.15	«Методика и формирование нормативного регламента по внутреннему финансовому контролю»

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. С

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.