

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.11.2021 20:57:24

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**«Курский государственный университет»**

**Колледж коммерции, технологий и сервиса**

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
ученого совета от 01.11.2021 г., № 3

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ. 03 Классное руководство**



Курск 2021

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1353

.

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»

Разработчик:

Косинова Ж.В. – преподаватель колледжа коммерции, технологии и сервиса ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	3
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	9
<b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	11
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	21
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	29

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Классное руководство является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, укрупненная группа 44.00.00 Образование и педагогические науки в части освоения основного вида профессиональной деятельности:

Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников, **и соответствующих** профессиональных компетенций:

ПК.3.1 Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты

ПК.3.2 Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу

ПК.3.3 Проводить внеклассные мероприятия

ПК.3.4 Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий

ПК.3.5 Определять цели и задачи, планировать работу с родителями

ПК.3.6 Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания

ПК.3.7 Анализировать результаты работы с родителями.

ПК.3.8 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

ПК.4.1 Выбирать учебно - методический комплект, разрабатывать учебно - методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся

ПК.4.2 Создавать в кабинете предметно-развивающую среду

ПК.4.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и

образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

ПК.4.4 Оформлять педагогические разработки в виде рефератов, выступлений

ПК.4.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования

## **1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

**уметь:**

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественнополезной деятельности и детских творческих объединений;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;

- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

*вариатив:*

- правильно использовать технические средства обучения, наглядные пособия;
- организовывать внеклассную и внешкольную работу с учащимися;
- определять причины недочетов в умениях учащихся, исправлять и предупреждать их;
- поддерживать работоспособность учащихся;
- уметь понимать потребности ребёнка;

**знать:**

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной

школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;

- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;

- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;

- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;

- основы делового общения;

- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими);

- задачи и содержание семейного воспитания;

- особенности современной семьи;

- содержание и формы работы с семьей;

- способы диагностики результатов воспитания;

- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;

- логику анализа деятельности классного руководителя;

*вариатив:*

- предметные и универсальные способы добывания знаний;

- способность к самоорганизации с целью решения учебных задач;

- знание основных сфер личностного развития: Эмоционального, познавательного, саморегуляции.

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

всего - 404 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 166 часов, включая:



обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 96 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 60 часов, консультации – 10 часов;  
учебной практики - 36 часов;  
производственной практики – 36 часов.

#### **1.4. Перечень используемых методов обучения:**

Пассивные: лекции; самостоятельная работа с учебным материалом;  
консультации; дополнительные занятия.

Активные и интерактивные: метод групповой дискуссии; метод эвристических вопросов; мозговой штурм; проблемное обучение; творческие задания; обсуждения в группах; деловая игра; анализ конкретных ситуаций; коллоквиум.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Классное руководство, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ПК.4.1	Выбирать учебно - методический комплект, разрабатывать учебно - методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
ПК.4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду
ПК.4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК.4.4	Оформлять педагогические разработки в виде рефератов, выступлений
ПК.4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственность за качество образовательного процесса
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ. 03 Классное руководство

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 ПК 4.1-4.5	Раздел 1. Особенности работы классного руководителя	10	6	2		4			
ПК 3.2 ПК 4.1-4.5	Раздел 2. Психологические особенности младшего школьника в работе классного руководителя	38	32	22		6			
ПК 3.3-3.4 ПК 4.1-4.5	Раздел 3. Внеурочная деятельность классного руководителя	48	22	14		26			
ПК 3.5-3.8 ПК 4.1-4.5	Раздел 4. Работа классного руководителя с администрацией, коллективов учителей, семей	60	36	22		24			
	Консультации	10							
	Учебная практика	36						36	
	Производственная практика	36							36
	<b>Всего:</b>	<b>238</b>	<b>96</b>	<b>60</b>		<b>60</b>		<b>36</b>	<b>36</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Классное руководство

#### Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1.	2.	3.	4.
<b>МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя</b>			
<b>Раздел 1. Особенности работы классного руководителя</b>		<b>10*</b>	
<b>Тема 1.1. Сущность, цель, задачи, функции организации внеурочной работы школьников.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	1   <b>Классный руководитель в воспитательной системе.</b> Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя. Варианты распределения функций классного руководителя. <b>Цель и задачи деятельности классного руководителя.</b> Функции классного руководителя. Формы работы. Основные направления деятельности. <b>Условия эффективности деятельности классного руководителя.</b> Творческие основы деятельности и методическая работа классного руководителя. <b>Профессиональный портфель классного руководителя.</b> Критерии успешности деятельности классного руководителя	2	2
	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	1   Составление докладов и презентаций на тему: «Настольная книга классного руководителя»	2	
<b>Тема 1.2. Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	1   Нормативные документы по защите прав ребенка в РФ, отражающие современную этику отношения к детству	2	
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы к разделу:</b> Изучение нормативных документов о правах ребенка (Конвенция о правах ребенка).	<b>4</b>	
<b>Раздел 2. Психологические особенности младшего школьника в работе классного руководителя</b>		<b>38*</b>	
<b>Тема 2.1. Особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	1   <b>Создание условий для адаптации первоклассников.</b> Программа по созданию условий по адаптации первоклассников. Диагностика учащихся. Причины школьной дезадаптации. <b>Формы педагогической поддержки во внеучебной деятельности для успешной адаптации детей к условиям образовательного учреждения.</b> Методические и игровые приемы.	2	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1   Составление программ педагогического наблюдения	2	

	2	Составление программы индивидуального развития младшего школьника	2	
<b>Тема 2.2. Возрастные и индивидуальные особенности младших школьников</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1	<b>Особенности развития личности младшего школьников во внеучебной деятельности.</b> Проявление темперамента, характера и способностей младших школьников во внеурочной деятельности. Организация индивидуальной работы с младшими школьниками. <b>Особенности развития эмоционально-волевой и мотивационно-потребностной сферы младших школьников во внеучебной деятельности.</b> Игра как средство развития эмоционально - волевой сферы младших школьников. <b>Особенности развития познавательных процессов младших школьников во внеучебной деятельности</b> Индивидуальная программа развития младшего школьника. Различие в воспитании мальчиков и девочек	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Формулирование цели и задач воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Диагностирование личностных особенностей младшего школьника	2	
	2	Анализ педагогических ситуаций: поиск путей установления педагогически целесообразных взаимоотношений с учащимися начальной школы.	2	
	3	Составление психолого-педагогической характеристики на ученика.	2	
<b>Тема 2.3. Особенности процесса социализации младших школьников</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	
	1	<b>Младший школьник в современных социальных условиях.</b> Особенности социализации личности в младшем школьном возрасте. Индивидуальные варианты социализации в младшем школьном возрасте. <b>Основа содержания воспитания - создание условий для самореализации в социальной среде.</b> Социальные знания и социальный опыт младшего школьника. Организация социального опыта в школьном классе	2	
	<b>Практическое занятие</b>		<b>4</b>	
	1	Составление вариантов воспитательных программ классного руководителя	2	
	2	Составление вариантов планов воспитывающей деятельности классного руководителя	2	
<b>Тема 2.4. Условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического климата и сотрудничества обучающихся в классе</b>	<b>Содержание:</b>		<b>8</b>	
	1	<b>Условия развития ученического самоуправления в начальной школе, его роль в социализации младшего школьника.</b> Обучение взаимодействию через организацию самоуправления в классе. Технология деятельности инициативной и творческой групп. Распределение поручений в классе. <b>Коллектив как средство воспитания личности.</b> Детский (ученический) коллектив. Специфика детского коллектива в начальных классах. Социализирующие функции школьного класса. <b>Формирование благоприятного психологического климата.</b> Сотрудничество обучающихся в классе. Методы и формы работы.	2	

	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Планирование коллективно- творческого дела. Разработка программы изучения уровня социального опыта воспитанников и состояния самоуправления в классе	2	
	2	Разработка плана проведения внеклассного мероприятия.	2	
	3	Разработка плана проведения родительского собрания	2	
<b>Тема 2.5. Особенности работы классного руководителя с социально неадаптивными (дезадаптивными) детьми</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	<b>Особенности нормативного процесса социализации младших школьников. Понятие нормы возрастного поведения.</b> Причины и условия отклоняющегося поведения младших школьников. Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми Взаимодействие классного руководителя, социального педагога, психолога, школьного врача и родителей по организации профилактической работы с детьми	2	
	<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>	
	1	Планирование работы классного руководителя по взаимодействию с членами педагогического коллектива, представителями администрации.	2	
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы к разделу:</b> Составление психолого-педагогической характеристики на классный коллектив. Эмоциональная привлекательность внеклассных мероприятий. Система воспитательных мероприятий.		<b>6</b>	
<b>Раздел 3. Внеурочная деятельность классного руководителя</b>			<b>48*</b>	
<b>Тема 3.1. Теоретические основы и методика планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	
	1	<b>Теоретические основы организации и проведения внеурочной деятельности.</b> Цели и общие задачи, ценностные основы воспитания и социализации учащихся начальной школы. Приоритетные направления воспитания и развития младших школьников в современной социальной ситуации. Виды внеурочной деятельности младших школьников и направления воспитывающей деятельности классного руководителя. <b>Методика планирования внеурочной деятельности. Технология составления плана.</b> Структура плана работы классного руководителя. Алгоритм коллективного планирования. <b>Формы проведения внеурочных мероприятий.</b> Подходы к классификации. Воспитательное мероприятие как основной элемент процесса воспитания. Методика подготовки и проведения внеурочного мероприятия.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	Разработка плана-проспекта воспитательных мероприятий на учебный год.	2	
	2	Разработка плана подготовки и проведения внеклассного мероприятия	2	
<b>Тема 3.2. Содержание,</b>	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	

<b>формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе</b>	1	<b>Содержание воспитания и социализации младших школьников на современном этапе</b> Носители содержания воспитания в начальной школе. Примерная программа воспитания и социализации обучающихся в начальной школе. Основные виды внеурочной деятельности и формы занятий с учащимися начальной школы. Воспитательная программа класса.	2	
	2	<b>Формы организации различных видов внеурочной деятельности и общения.</b> Многообразие форм воспитательной работы. Специфика организации общения младших школьников. Обучение взаимодействию в процессе организованного общения. <b>Методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности.</b> Метод воспитания - способ действия младшего школьника. Последовательность действий и способов взаимодействия воспитателей и воспитанников в конкретных формах организации их совместной деятельности: беседа, рассказ на этическую тему, дискуссия, соревнования - спортивные, игровые (конкурсы), интеллектуальные (викторины), праздничноразвлекательные мероприятия, ролевые игры, встречи с интересными людьми, проекты.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	1	Использование разнообразных методов и средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий	2	
	2	Разработка краткосрочной воспитательной программы	2	
	3	Разработка плана-конспекта воспитательного праздника	2	
	4	Разработка варианта нравственного классного часа	2	
<b>Тема 3.3. Педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	<b>Педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы.</b> Использование здоровьесберегающих технологий в организации и проведении различных видов внеурочной деятельности	2	
	<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>	
	1	Разработка гигиенических условий к организации и проведению различных видов внеурочной работы	2	
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы к разделу:</b> Системный подход в работе классного руководителя. Воспитательная система класса. Личностно-ориентированный классный час. Знакомство со структурой конкретного плана внеурочной работы классного руководителя (в базовой школе); сделать анализ. Интерактивные игры, направленные на развитие общения. Классные собрания. Презентация на тему: «Любое мероприятие - совместный проект классного руководителя, учащихся и их родителей». Анализ целесообразности использования разнообразных методов, форм и средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий. Знакомство со структурой конкретного плана внеурочной работы классного руководителя (в базовой школе); сделать анализ.		<b>26</b>	



<b>Раздел 4. Работа классного руководителя с администрацией, коллективов учителей, семьей</b>		<b>60*</b>	
<b>Тема 4.1. Основы делового общения</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>
	1	<b>Структура процесса коммуникации.</b> Вербальные и невербальные компоненты коммуникативного процесса. Критерии эффективности коммуникации. <b>Особенности делового общения.</b> Личность, психологические типы, архетипы, взаимодействие, конформизм, референтная группа, конфликт, этические нормы общения	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>
	1	Тренинг. Обсуждение отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.	2
	2	Подготовка сообщений и докладов на тему: Культура общения.	2
<b>Тема 4.2. Особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими)</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>
	1	<b>Изучение особенностей семейного воспитания классным руководителем.</b> Совместное с учащимися родителями планирование воспитательных мероприятий в классе. Планирование работы классного руководителя в отношении семей учащихся. Определение целей и задач работы с отдельной семьей. <b>Формы и методы работы с родителями: лектории, тематические конференции, семинары практикумы, дискуссии, ролевые игры, тренинги, беседы, анкетирование</b>	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>
	1	Моделирование организации и проведения разнообразных форм работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы, совместные мероприятия школы и семьи)	2
	2	Составление плана работы с родителями (лицами их заменяющими).	2
<b>Тема 4.3. Задачи и содержание семейного воспитания</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>
	1	<b>Правовые и теоретические основы семейного воспитания.</b> Взаимоотношения семьи и школы в воспитательном процессе. Актуальные задачи и требования к содержанию семейного воспитания на современном этапе. <b>Семья как основной институт социализации.</b> Характеристика семейной политики и демографии в России.	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>
	1	Формулирование целей и задач работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей.	2
	2	Планирование работы классного руководителя по взаимодействию с родителями.	2
	3	Составление вариантов воспитательных программ и планов воспитывающей деятельности классного руководителя.	2
<b>Тема 4.4. Содержание и формы работы с семьей</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>
	1	<b>Многообразие форм работы с родителями.</b> Тематика родительских собраний в начальной Методика организации и проведения родительских собраний. Виды родительских собраний. <b>Нетрадиционные формы работы с родителями.</b> Семейные праздники в классном коллективе школе(1-й класс,2-й класс,3-й класс, 4-й класс)	2
	<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>

	1	Разработка сценария родительского собрания	2	
<b>Тема 4.5. Способы диагностики результатов воспитания</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	
	1	<b>Место педагогического мониторинга в логике педагогического процесса.</b> Педагогическая диагностика. Функции и виды педагогической диагностики. Способы диагностики результатов воспитания. Программа педагогического мониторинга. Формы фиксации результатов педагогического мониторинга.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	Обоснование выбора метода педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы.	2	
	2	Составление программы индивидуального развития младшего школьника.	2	
<b>Тема 4.6. Методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	
	1	<b>Координирующая функция классного руководителя.</b> Методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации. Взаимодействие классного руководителя с методическими объединениями учителей по вопросам обучения и воспитания обучающихся в классе.	2	
<b>Тема 4.7. Логика анализа деятельности классного руководителя</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	<b>Циклограмма работы классного руководителя.</b> Аналитическая деятельность классного руководителя: анализ динамики социальной ситуации развития учащихся; анализ развития коллектива класса; анализ воспитательного процесса в классе и эффективности воспитательной работы классного руководителя; анализ участия учащихся класса в жизнедеятельности школы; Анализ педагогического взаимодействия с семьями учащихся класса и с родительским коллективом. <b>Анализ деятельности классного руководителя.</b> Критерии оценки осуществления функций классного руководителя. Критерии эффективности деятельности классного руководителя	2	
	<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>	
	1	Оформление результатов аналитической деятельности классного руководителя.	2	
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы к разделу:</b> Правила подготовки и проведения индивидуальных и групповых консультаций. Основные принципы работы и правила взаимодействия с семьей. Типология семей. Влияние атмосферы семейной жизни на процесс и результат воспитания. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Анализ работы классного руководителя по взаимодействию с членами педагогического коллектива, представителями администрации. Составление критерия результативности деятельности классного руководителя.		<b>24</b>	
УП.03 Классный руководитель в воспитательной системе школы. Виды работ:			<b>36</b>	<b>3</b>

Изучение содержания положения о деятельности классного руководителя в образовательном учреждении.

Ознакомление с содержанием портфолио классного руководителя (системой работы классного руководителя в образовательном учреждении) и вожатого в летнем оздоровительном лагере.

Выявление трудностей младшего школьника в процессе адаптации к образовательному учреждению

Ознакомление с программой адаптации детей к условиям образовательного учреждения.

Наблюдение за соблюдением правил поведения на уроке.

Наблюдение проявлений темперамента, характера и способностей младших школьников во внеучебной деятельности.

Диагностирование личностных особенностей младшего школьника.

Составление индивидуальной программы развития младшего школьника.

Анализ плана деятельности классного руководителя по пропаганде и разъяснению родителям и лицам их заменяющим Конвенции о правах ребенка в современных условиях России.

Анализ содержания беседы о правах ребенка для младших школьников.

Анализ нормативных документов по защите прав ребенка в работе классного руководителя.

Ознакомление с вариантом организации ученического самоуправления в классе и в условиях летней практики.

Составление социального паспорта взаимодействия школы с учреждениями дополнительного образования.

Оформление рекламного проекта о деятельности учреждения дополнительного образования.

Решение и анализ педагогических ситуаций с точки зрения поиска путей формирования благоприятного психологического климата и сотрудничества обучающихся класса и предотвращения и разрешения конфликтов.

Написание вариантов характеристики ученика и класса.

Диагностирование уровня развития коллектива.

Изучение межличностных отношений в классном коллективе.

Изучение плана работы классного руководителя, выделение приоритетных направлений и плана оздоровительной и воспитательной работы на лагерную смену и на каждый день с учетом интересов и индивидуальных особенностей детей.

Ознакомление с системой работы классного руководителя и спецификой работы в первую неделю ребенка в школе.

Разработка конспекта занятия в системе внеурочной работы.

Описание совместного планирования воспитательного дела.

Ознакомление с системой работы классного руководителя.

Разработка конспекта занятия в системе внеурочной работы.

Описание совместного планирования воспитательного дела.

Подготовка плана-конспекта организации досуга младших школьников.

Участие в тренингах

Изучение методических рекомендаций по составлению воспитательной программы.

Составление библиографии по темам «Воспитательная программа класса» и «Планирование воспитательной работы в классе»

Описание воспитательной системы класса

Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.

Посещение родительского собрания и его анализ.

Подготовка выступления перед родителями по проблеме учащихся класса. Изучение системы работы с родителями в школе.

Изучение системы отношений классного руководителя, учителей-предметников, социального педагога, педагога-психолога, медицинского

<p>работника, организатора воспитательной работы, руководителей кружков, воспитателя группы продленного дня. Анализ процесса и результата классного руководства Оформление отчета</p>		
<p><b>ПП.03 Классное руководство</b> Педагогические наблюдения, диагностика и интерпретация полученных результатов. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе, с работой учителей и воспитателей, с учебно-материальной базой школы и документацией, основными направлениями воспитательной работы в школе, классе и группе продленного дня. Изучение психолого-педагогических особенностей развития учащихся различного возраста. Наблюдение за работой педагогического коллектива, системой работы классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и руководителя кружка или секции. Оказание помощи педагогам в проведении внеурочной воспитательной работы со школьниками. Самостоятельная разработка и проведение с учащимися отдельных видов воспитательных занятий( беседы, классные часы, конкурсы, викторины, экскурсии, трудовые десанты, операции милосердия, познавательные игры, спортивнооздоровительную работу, выпуск бюллетеней и газет, оформление классных уголков и т.д.). Участие в подготовке и проведении общешкольных дел, спортивных и других праздников и т.д. Анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработка предложений по их коррекции. Написание характеристики ученика. Изучение коллектива класса или кружка, секции. Анализ планов и организации деятельности классного руководителя. Определение цели и задач в работе с конкретным коллективом. Организационно-педагогическая работа с детьми и подростками в лагере (знакомство с условиями работы, правилами внутреннего распорядка, традициями лагеря, с составом отряда, проверка степени готовности детей к выезду в лагерь, беседы с родителями, составление плана работы отряда, формирование органов самоуправления и работа с ними). Организация коллективно-творческой деятельности по всем направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей и подростков, нравственного, эстетического, трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и др.) в условиях летней практики с детьми. Организация режима, активного отдыха детей, проведение санитарногигиенической работы и работы по самообслуживанию. Планирование деятельности классного руководителя. Проведение внеклассных (внеурочных) мероприятий с младшими школьниками Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучение особенностей семейного воспитания. Развитие опыта педагогического общения с учащимися и их родителями. Посещение индивидуальной консультации педагога - психолога с родителями учащихся. Самостоятельное проведение индивидуальных консультаций с родителями. Проведение родительского собрания. Изучение системы отношений классного руководителя, учителей предметников, социального педагога, педагога - психолога, медицинского работника, организатора воспитательной работы, руководителей кружков, воспитателя группы продленного дня. Наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий, разработке предложений по их совершенствованию и коррекции. Обсуждение отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработке предложений по их совершенствованию и коррекции. Проведение индивидуальной работы с детьми.</p>	<p><b>36</b></p>	<p><b>3</b></p>

Использование разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса. Оформление отчета.		
<b>Всего:</b>	<b>238</b>	

\*в том числе консультации – 10 часов

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Педагогика и психологии».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- 30 посадочных мест;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;
- программное обеспечение профессионального назначения;
- методические рекомендации и разработки;
- комплект бланков документации классного руководителя;
- наглядные пособия (схемы, таблицы, портреты педагогов, образцы планов

воспитательной работы классного руководителя и др.)

Технические средства обучения:

компьютер / ноутбук, мультимедийный проектор, телевизор, видеомэгафнофон, компакт диски, видеокассеты и другие носители информации.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

Перечень используемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы Основные источники:

1. Слостенин В.А., Исаев Е.Н., Шиянов Е.Н. Педагогика. ОИЦ «Академия» 2015
2. Сковородкина И.З. Педагогика. ОИЦ «Академия» 2015
3. Сергеева В.П. (рук. авторского кол-ва). Теоретические основы организации обучения в начальных классах. Педагогические технологии. ОИЦ «Академия» 2014

Дополнительные источники:

1. Гарькуша О.Н. Профессиональное общение. 2013. ООО «Издательский Центр РИОР»
2. Козлова С.А., Куликова Т.А. Дошкольная педагогика. 2015. ОИЦ «Академия»
3. Остренкова М.Е. Психология. Руководство к практическим занятиям. 2014. ООО Издательская группа «ГЭОТАР -Медиа»

4. Панфилова А.П. Психология общения. 2016. ОИЦ «Академия»
5. Сергеева В.П. и др. Классное руководство. 2016. ОИЦ «Академия»
6. Сковородкина И.З., Герасимов С.А. Педагогика. 2015. ГБОУ ВПО МО «Академия социального управления»

7. Сковородкина И.З., Герасимов С.А. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста. ОИЦ «Академия». 2013

8. Талызина Н.Ф. Педагогическая психология. ОИЦ «Академия». 2013

9. Якушева С.Д. Основы педагогического мастерства. ОИЦ «Академия». 2013

Нормативные документы:

1. Закон РФ «Об образовании»;
2. Национальная доктрина образования в РФ до 2025 года;
3. Концепция социально - экономического развития 2020;
4. Образовательная инициатива «Наша новая школа»;
5. Типовое положение об общеобразовательном учреждении;
6. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования;
7. Основная образовательная программа начального общего образования.

Периодическая печать:

Журналы: «Начальная школа», «Воспитание школьников», «Урок в современной школе», «Начальное образование» и др.

Интернет - ресурсы:

Бесплатные библиотеки по разным педагогическим проблемам  
<http://allbest/libraries.hlin>

Электронная Государственная научно - педагогическая библиотека им. К.Д.Ушинского <http://www.qnpbu.ru>

Электронная библиотека образовательного портала Аудиториум  
<http://auditorium.ru>

Русский Гуманитарный Интернет Университет <http://www.iu..ru/default.asp>

#### **4.3 Организация образовательного процесса**

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды, как в учебном заведении, так и в

организациях соответствующих профилю специальности «Преподавание в начальных классах».

#### 4.4 **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего педагогического образования, прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников 1 раз в 3 года, прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.



## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 3.1. Проводить педагогическую диагностику и наблюдение за детьми, интерпретировать полученные результаты.	П1- точность определения выбранной методики целям и задачам диагностики, возрастным особенностям детей. П2- грамотность оформления документации по наблюдению за детьми в соответствии с планом. П3- аргументированность полученных результатов в соответствии с методикой.
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.	П1- точность определения цели и задач при планировании внеклассной работы; П2- соответствие плана внеклассной работы возрастным и индивидуальным особенностям детей; П3- соблюдение требований к структуре плана внеклассной работы
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия с младшими школьниками.	П1- соответствие плана-конспекта внеклассного мероприятия, его содержания целям, задачам, возрастным и психологическим особенностям младших школьников; П2- обоснованность выбора форм, методов, средств и приемов воспитания с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся; П3- точность выполнения педагогических и гигиенических требований к организации различных видов внеурочной работы;
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	П1- соответствие проведенного анализа установленным требованиям; П2- полнота анализа занятия; П3- ясность и аргументированность собственного мнения; П4- соблюдение этических норм при проведении анализа; П5- адекватность самооценки педагогической деятельности;
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	П1 - точность определения цели и задач при планировании работы с родителями; П2-соответствие цели и задач работы с отдельной семьей результатам наблюдений за ребенком и изучением особенностей семейного воспитания; П3-соблюдение требований к структуре плана внеклассной работы; П4-обоснованный выбор содержания и форм работы с родителями;
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания	П1- обоснованный выбор методов, форм, средств и приемов в соответствии педагогическим, гигиеническим требованиям и возрастным особенностям детей;

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями	<p>П1- соответствие проведенного анализа установленным требованиям;</p> <p>П2- полнота анализа результатов работы с родителями;</p> <p>П3- ясность и аргументированность собственного мнения;</p> <p>П4- соблюдение этических норм при проведении анализа</p>
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения при работе с классом.	<p>П1-обоснованный выбор методов, форм, средств и приемов в соответствии педагогическим, гигиеническим требованиям и возрастным особенностям детей</p>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>П1- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;</p> <p>П2-активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</p> <p>П3- наличие положительных отзывов по итогам педагогической практике;</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>П1- рациональность организации собственной деятельности; П2- аргументированность и эффективность выбора методов и способов решения профессиональных задач;</p> <p>П3- своевременность сдачи заданий, отчетов;</p> <p>П4- активность, инициативность в процессе освоения деятельности профессиональной деятельности;</p>
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<p>П1- аргументированность и правильность решения в нестандартных ситуациях;</p> <p>П2- быстрота и обоснованность выбора способов решения нестандартных ситуаций;</p> <p>П3- правильность оценки рисков;</p>
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>П1- адекватность используемой информации профессиональным задачам и личностному развитию;</p> <p>П2- результативность информационного поиска в решении профессиональных задач;</p>
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<p>П1- рациональность использования ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности;</p> <p>П2- качество владения ИКТ.</p>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<p>П1- самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы команды;</p> <p>П2- эффективность взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами;</p> <p>П3- проявление коммуникативности;</p> <p>П4- наличие лидерских качеств;</p>
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	<p>П1- обоснованность постановки цели;</p> <p>П2- аргументированность выбора способов мотивации воспитанников;</p> <p>П3- активность и инициативность на занятиях;</p> <p>П4- полнота и нестандартность выполнения заданий;</p>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение	<p>П1- рациональность организации самостоятельной работы в соответствии с задачами профессионального и личностного развития;</p>

квалификации	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	П1-адекватность понимания целей современного профессионального образования; П2-проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	П1-обоснованный выбор форм и методов в профилактике травматизма; П2-обоснованный выбор форм и методов охраны жизни и здоровья обучающихся;
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	П1-организация профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами; П2-грамотность решения правовых вопросов;