

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.07.2021 12:54:00

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da147f415362ffa60ee37e73fa19

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный университет»

Колледж коммерции, технологий и сервиса

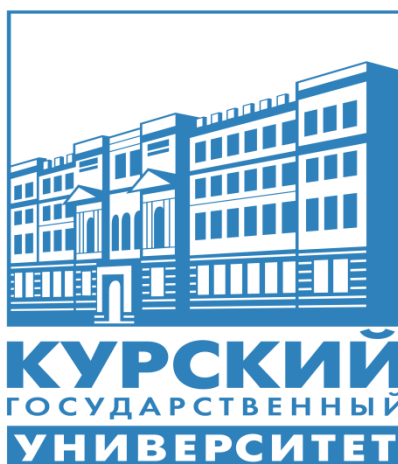
УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

ученого совета от 05.07.2021 г., № 12

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности



Курск 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **43.02.15 Поварское и кондитерское дело**, утвержденного 09.12.2016 г. (базовой подготовки).

Организация – разработчик:

ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

Разработчики:

Бутягина Т. А., Макарова Я. А. – преподаватели колледжа коммерции, технологий и сервиса ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу, связана с профессиональными модулями МДК.02.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок сложного ассортимента, МДК.03.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок сложного ассортимента.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы,
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика),
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности,
- особенности произношения,
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы (профессиональные и бытовые),
- понимать тексты на базовые профессиональные темы,
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы,
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности,
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые),
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины у студента должны формироваться общие и профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 160 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 160 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	160
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	160
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	160
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		16	
Тема 1.1. Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	Содержание	8	
	Практические занятия	8	
	1 Введение лексического материала по теме. Фонетический материал - основные звуки и интонаемы английского языка; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания; - совершенствование орфографических навыков.		
	2 Закрепление лексического материала.		
	3 Составление монологических и диалогических сообщений по теме.		
	4 Изучение грамматического материала: - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; - безличные предложения; - понятие глагола-связки .		
Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	Содержание	8	
	Практические занятия	8	
	1 Введение лексического материала по теме. Расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования.		
	2 Закрепление лексического материала.		
	3 Составление монологических и диалогических сообщений по теме.		

	4	Изучение грамматического материала: - модальные глаголы, их эквиваленты; - сложносочиненные предложения; - образование и употребление глаголов		
Раздел 2. Развивающий курс			84	
Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексического материала.		
	3	Изучение грамматического материала: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.		
Тема 2.2. Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме.		
	2	Закрепление лексического материала.		
	3	Изучение грамматического материала: - числительные; - образование и употребление глаголов		
Тема 2.3. Город, деревня, инфраструктура	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме.		
	2	Закрепление лексического материала		
	3	Изучение грамматического материала: - образование и употребление глаголов		
Тема 2.4. Досуг	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексического материала по теме		
	3	Изучение грамматического материала:		

		- образование и употребление глаголов, - использование глаголов для выражения действий в будущем, - придаточные предложения времени и условия.		
Тема 2.5. Новости, средства массовой информации	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексики по теме при выполнении упражнений		
3	Изучение грамматического материала: - образование и употребление глаголов; - местоимения: указательные с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные.			
Тема 2.6. Природа и человек (климат, погода, экология)	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексического материала		
3	Изучение грамматического материала: - сложноподчиненные предложения с союзами; - понятие согласования времен и косвенная речь. - неопределенные местоимения, - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения, - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия.			
Тема 2.7. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексики по теме через монологи		
3	Изучение грамматического материала: - глаголы в страдательном залоге, - инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке.			
Тема 2.8. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексического материала		
3	Изучение грамматического материала: - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на			

		родном языке.		
Тема 2.9. Общественная жизнь (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексики по теме		
	3	Изучение грамматического материала: - глаголы в страдательном залоге		
Тема 2.10 Научно-технический прогресс	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление материала по теме.		
	3	Изучение грамматического материала: - глаголы в страдательном залоге.		
Тема 2.11 Профессии, карьера	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексического материала по теме		
	3	Изучение грамматического материала: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях.		
Тема 2.12 Отдых, каникулы, отпуск. Туризм	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексического материала		
	3	Изучение грамматического материала: - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.		
Тема 2.13 Искусство и развлечения	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексического материала		
	3	Изучение грамматического материала:		

		- глаголы в страдательном залоге.		
Тема 2.14 Государственное устройство, правовые институты	Содержание		6	
	Практические занятия		6	
	1	Введение лексического материала по теме		
	2	Закрепление лексического материала		
3	Изучение грамматического материала: - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.			
Раздел 3. Освоение иностранного языка в области профессиональной деятельности «Приготовление пищи и обслуживание в организациях питания»			60	
Тема 3.1 Приготовление пищи и обслуживание в организациях питания	Содержание		60	
	Практические занятия		60	
	1	Продукты питания и способы кулинарной обработки. Введение лексического материала по теме.		
	2	Закрепление лексического материала.		
	3	Составление монологических и диалогических сообщений.		
	4	Типы организаций питания и работа персонала. Введение лексического материала по теме.		
	5	Закрепление лексического материала.		
	6	Составление монологических и диалогических сообщений по теме.		
	7	Составление меню, названия блюд. Введение лексического материала по теме.		
	8	Закрепление лексического материала.		
	9	Составление монологических и диалогических сообщений по теме.		
	10	Кухня, производственные помещения, оборудование. Введение лексического материала по теме.		
	11	Закрепление лексического материала.		
	12	Составление монологических и диалогических сообщений по теме.		
	13	Кухонная столовая и барная посуда. Введение лексического материала по теме.		
	14	Закрепление лексического материала.		
	15	Составление монологических и диалогических сообщений по теме.		
	16	Обслуживание посетителей в ресторане. Введение лексического материала по теме.		
17	Закрепление лексического материала.			

	18	Составление монологических и диалогических сообщений по теме.		
	19	Система закупок продуктов и их хранения. Введение лексического материала по теме.		
	20	Закрепление лексического материала.		
	21	Составление монологических и диалогических сообщений по теме.		
	22	Организация работы официанта и бармена. Введение лексического материала по теме.		
	23	Закрепление лексического материала.		
	24	Составление монологических и диалогических сообщений по теме.		
	25	Кухня народов мира. Введение лексического материала по теме.		
	26	Закрепление лексического материала.		
	27	Составление монологических сообщений по теме.		
	28	Сообщение диалогических сообщений по теме.		
	29	Повторение и обобщение пройденного материала.		
	30	Дифференцированный зачет.		
Всего			160	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык»

Оборудование кабинета «Иностранный язык»:

- рабочее место преподавателя-1 стол, 1офисный стул;
- посадочные места-20;
- комплект учебно-наглядных пособий «Страноведение»;
- учебно-методический комплекс дисциплины «Иностранный язык»;
- наглядные пособия (плакаты, карты) - «Система правления Великобритании», «Лондон», «Объединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии»;
- раздаточный текстовый материал;
- раздаточный грамматический материал.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/448454>.

2. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437709>.

3. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12125-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446858>.

4. Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09472-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434369>.

Дополнительные источники

1. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444375>.

2. Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12963-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/448651>.

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433316>.

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437048>.

5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437049>.

6. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08121-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433888>.

7. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437254>.

8. Смирнова, Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Н. Смирнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11653-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445843>.

Интернет-ресурсы

1. http://www.dw-world.de/dw/article/0, , 268275, 00.html?maca=de-podcast_marktplatz-1374-xml-mrss обучающие лекции на немецкой радиоволне.
2. <http://www.hoteljob-international.de/> объявления с предложениями и запросами о работе в сфере гостиничного сервиса.
3. http://www.ciao.de/Erfahrungsberichte/Hotelfachmann_frau__137788
http://www.berufe-gastgewerbe.ch/d/hofa/img/I_hofa_08.pdf
<http://www.dehoga-nrw.de/262.html>
сайты с текстами-отзывами, описывающими производственную практику на различных позициях в отелях Германии и Австрии.
4. <http://www.gastgewerbe-magazin.de/>
<http://www.hotelier.de/hotellerie/>
ON-Line журналы, издаваемые для сферы гостиничного сервиса.
5. <http://www.weserbergland.net/>
<http://www.eggerts.de/>
<http://www.kaliebe.de/>
<http://www.bareiss.com/>
<http://www.schloss-doettingen.de/data/index.php>
<http://www.ostseelandhaus.de/Indexa.html>
<http://www.hotel-hoehenblick.de/>
домашние страницы гостиниц
<http://www.hotelsterne.de/> классификация немецких отелей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий и проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы. 	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом</p> <p>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - диктантов. <p>Промежуточная аттестация</p> <p>В форме дифференцированного зачета</p>
<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур</p>	