



КУРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ», КГУ,
ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»)

ПОЛОЖЕНИЕ

**О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ СОЦИОЛОГИЧЕСКОЙ
ЛАБОРАТОРИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

ПРИНЯТО
ученым советом КГУ
(протокол от «30» октября 2017 г. № 3)



А.Н. Худин

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
СОЦИОЛОГИЧЕСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(редакция от 30.10.2017 г.)

г. Курск, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская социологическая лаборатория (далее – НИСЛ) является подразделением факультета философии, социологии и культурологии (далее – факультет) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный университет» (далее – КГУ), открытым в целях решения актуальных научно-исследовательских проблем, имеющих фундаментальный и прикладной характер в области социологии.

НИСЛ не имеет статуса юридического лица.

1.2. В своей деятельности НИСЛ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом КГУ, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами КГУ.

1.3. Деятельность НИСЛ контролируется деканом факультета, начальником управления научно-исследовательских работ (далее - УНИР), проректором по научно-исследовательской работе и международным связям (далее – проректор по НИР и МС).

1.4. Деятельность НИСЛ организуется на основании ежегодно утверждаемых проректором по НИР и МС Планам работы.

2. Цели и задачи НИСЛ

2.1. Цели деятельности НИСЛ:

- организация и проведение теоретических и прикладных социологических исследований по социокультурным проблемам современности;
- выявление потенциальных проблем в функционировании предприятий, учреждений и организаций с выработкой соответствующих рекомендаций по их разрешению.

2.2. Основными задачами НИСЛ являются:

- выполнение НИОКР, в том числе по заказу предприятий и организаций всех форм собственности;
- подготовка и проведение научных конференций, семинаров, социологических школ;
- осуществление подготовки к публикации научных материалов: монографий, статей, отчетов, выступлений, докладов и т.п.;
- содействие в организации прохождения различных видов практик, подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ обучающихся КГУ.

3. Руководство и организация деятельности НИСЛ

3.1. НИСЛ возглавляется заведующим, назначаемым ректором КГУ по представлению декана факультета или начальника УНИР при наличии согласия проректора по научно-исследовательской работе и международным связям (далее – проректор по НИР и МС).

3.2. К работе в НИСЛ могут привлекаться на общественных началах или на иных условиях педагогические и иные работники и обучающиеся КГУ, а также представители иных учреждений и организаций, имеющие большой опыт в области социологии по профилю НИСЛ.

3.3. Заведующий НИСЛ:

- а) непосредственно руководит всей научно-исследовательской работой и несет ответственность за состояние и результаты научной деятельности НИСЛ;
- б) представляет на рассмотрение проректору по НИР и МС, ученому совету КГУ планы научно-исследовательских работ НИСЛ, организует и контролирует их выполнение;
- в) организует авторский надзор при внедрении в практику выполненных научно-исследовательских работ;
- г) представляет отчетность установленного образца;
- д) организует привлечение к деятельности НИСЛ обучающихся и работников КГУ.

3.4. Научно-исследовательские работы в НИСЛ выполняются:

- профессорско-преподавательским составом и вспомогательным персоналом соответствующих кафедр КГУ в порядке их обычных кафедральных обязанностей по

- научно-исследовательской работе при условии соответствия тематики выполняемой работы научным направлениям подразделения по согласованию с заведующим НИСЛ;
- на основе трудовых договоров – научным и вспомогательным НИСЛ;
 - совместителями из числа профессорско-преподавательского и вспомогательного персонала кафедр КГУ для выполнения договорных работ в установленном порядке;
 - аспирантами и соискателями, работающими над социологическими диссертациями;
 - стажерами-исследователями и стажерами, прикомандированными из других высших учебных заведений и организаций;
 - студентами в порядке выполнения курсовых и выпускных квалификационных (дипломных) работ и проектов, а также других исследовательских работ.

4. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности НИСЛ

4.1. Средства НИСЛ складываются из:

- средств и лимитов, поступающих по договорам и контрактам от заказчиков;
- ассигнований по госбюджету, выделяемых за счет Федеральных целевых программ, грантов и заданий по сметам на основании заявок, утвержденного плана работы и соответствующих контрактов и договоров;
- целевых ассигнований, лимитов и материально-технических ресурсов на выполнение специальных заданий и поручений НИСЛ, выделяемых по госбюджету сверх общих ассигнований лимитов и фондов на содержание подведомственных высших учебных заведений;
- средств, выделяемых по грантам различных российских и международных фондов, по сметам на основании заявок, утвержденного плана работы и соответствующих контрактов и договоров;
- бюджетных и внебюджетных средств, выделяемых КГУ на расширение материально-технической базы НИСЛ.

4.2. НИСЛ по согласованию с заведующими кафедрами и руководителями иных структурных подразделений КГУ использует имеющееся в их распоряжении оборудование, приборы, аппараты, а также техническую документацию, необходимые для выполнения научно-исследовательских работ.

4.3. НИЛ предоставляется, в пределах утвержденных для него планов и смет, самостоятельность в использовании полученных средств, за исключением 15 % от общего объема финансирования выполненных работ, которые направляются на развитие научно-исследовательской базы, финансирование НИР в КГУ в виде отчислений на накладные расходы. Финансирование операций и их бухгалтерский учет осуществляется планово-экономическим управлением, управлением бухгалтерского учета и отчетности КГУ.

5. Заключительные положения

5.1. НИСЛ может быть реорганизована или ликвидирована приказом КГУ на основании решения ученого совета КГУ.

5.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном для его принятия.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия решения ученым советом КГУ о прекращении деятельности НИСЛ либо о принятии нового Положения о НИСЛ.