Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Худин Александр Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.03.2018 15:59:51
Уникальный программный ключ:
08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415562haf0ee57e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Курский государственный университет"

Кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания
Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык в академическом общении

Направление подготовки: 41.04.05 Международные отношения

Профиль подготовки: Теория и история международных отношений

Квалификация: магистр

Исторический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Курск 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование навыков коммуникации в устной и письменной формах, необходимых для овладения академическими и профессиональными знаниями и самореализации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОК-4: способностью свободно пользоваться иностранными языками как средством делового общения
Знать:
нормы межкультурного общения и этикет обмена информацией на профессиональном уровне.
Уметь:
осуществлять информационный обмен на социокультурном и профессиональном уровне, осуществлять анализ текстов на иностранном языке по данному направлению, создавать тексты различного характера.
Владеть:
основными видами чтения аутентичных текстов (изучающего, ознакомительного, поискового, просмотрового), предполагающих различную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного.

ОПК-6: способностью вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов
Знать:
лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также лексику профессиональной сферы;
Уметь:
соблюдать правила речевого этикета в ситуациях научного общения, вести диалог проблемного характера с использованием адекватных речевых форм, аргументированно выражать свою точку зрения
Владеть:
навыками ведения деловой переписки, составления тезисов, заявок на участие в конференциях, семинарах за рубежом; заполнения бланков и анкет.

ОПК-9: владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках
Знать:
стратегии и тактики общения, речевые модели для выражения определенных коммуникативных намерений.
Уметь:
понимать и поддерживать монологическую, диалогическую и полилогическую беседу в ситуациях профессионального общения в ходе семинаров/дискуссий на конференциях, симпозиумах, конгрессах.
Владеть:
основами письменной научной речи, изложения содержания прочитанного в форме резюме, аннотации, реферата; составления научных сообщений: докладов, презентаций.