

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.03.2018 12:30:57

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da14b44b362na0ee37e75a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Технологии использования и развития персонала

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Профиль подготовки: Стратегическое управление персоналом

Квалификация: магистр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	10			
Неделя	10			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	10	10	10	10
Практические	40	40	40	40
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	50	50	50	50
Контактная	50	50	50	50
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Углубление знаний и формирование навыков в области использования и развития персонала с учетом потребностей организации и работников для применения в профессиональной деятельности.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4: способностью всесторонне рассматривать и оценивать задачи повышения эффективности использования и развития персонала

Знать:

сущность повышения эффективности использования и развития персонала

задачи повышения эффективности использования и развития персонала

принципы повышения эффективности использования и развития персонала

Уметь:

оценивать эффективность использования и развития персонала

выявлять факторы, влияющие на уровень и эффективность использования и развития персонала

Владеть:

навыками рассмотрения задач повышения эффективности использования и развития персонала

навыками оценки задач повышения эффективности использования и развития персонала

навыками формулирования задач повышения эффективности использования и развития персонала

ОПК-7: владением современными технологиями управления персоналом и эффективной (успешной) реализацией их в своей профессиональной деятельности

Знать:

сущность современных технологий управления персоналом

принципы применения современных технологий управления персоналом

особенности применения современных технологий управления персоналом

Уметь:

анализировать необходимость применения современных технологий управления персоналом

разрабатывать альтернативные варианты современных технологий управления персоналом

обосновывать направления применения современных технологий управления персоналом

Владеть:

современными технологиями управления персоналом

навыками оценки эффективности (успешности) реализации технологий управления персоналом в своей профессиональной деятельности

ПК-14: знанием и умением применять на практике методы оценки эффективности системы обучения и развития персонала и ее вклада в достижение целей организации

Знать:

сущность системы обучения и развития персонала

принципы построения системы обучения и развития персонала

методы оценки эффективности системы обучения и развития персонала и ее вклада в достижение целей организации

Уметь:

анализировать действующую в организации систему обучения и развития персонала

выявлять проблемы в действующей в организации системе обучения и развития персонала

идентифицировать проблемы в действующей в организации системе обучения и развития персонала

Владеть:

навыками оценки эффективности системы обучения и развития персонала и ее вклада в достижение целей организации

навыками определения факторов, влияющих на эффективность действующей в организации системы обучения и развития персонала

навыками поиска путей повышения эффективности действующей в организации системы обучения и развития персонала

ПК-26: умением разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации
Знать:
сущность образовательных программ, учебно-методических комплексов и других необходимых материалов для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации
структуру образовательных программ, учебно-методических комплексов и других необходимых материалов для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации
особенности разработки образовательных программ, учебно-методических комплексов и других необходимых материалов для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации
Уметь:
адаптировать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации
Владеть:
технологией составления презентаций для использования интерактивных технологий в образовательном процессе
технологией составления ситуационных задач для использования интерактивных технологий в образовательном процессе
ПК-27: владением современными образовательными технологиями, навыками организации, управления и оценки эффективности образовательных процессов и умением использовать их в процессе обучения
Знать:
сущность современных образовательных технологий
классификацию современных образовательных технологий
принципы использования современных образовательных технологий
Уметь:
адаптировать современные образовательные технологии в процессе обучения
Владеть:
навыками оценки эффективности образовательных процессов
ПК-28: владением навыками наставничества, способностью вдохновлять других на развитие персонала и организации
Знать:
сущность наставничества
виды наставничества
формы наставничества
Уметь:
использовать принципы наставничества для развития персонала и организации в целях формирования эффективной концепции стратегического управления персоналом
Владеть:
навыками оценки эффективности наставничества