

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.02.2018 12:53:03

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb309ac3da14314137621a10ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Организационная культура в публичном управлении

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Управление муниципальным образованием

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рпд		
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	сформировать системный комплекс знаний и области организационной культуры, способствовать приобретению студентами практических навыков диагностики, оценки и управления организационной культурой в публичном управлении, создать целостное представление о потенциале организационной культуры в контексте практики управления организацией.
1.2	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Знать:

содержание основных понятий и категорий и теорий мотивации, лидерства и власти, организационной культуры, основные методы их диагностики; теоретико-методологические основы лидерства и власти в части организационной культуры, методы их диагностики, определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере публичного управления.

Уметь:

применять понятийно-категориальный аппарат, основные теоретические концепции и методологические подходы при определении приоритетов развития организационной культуры в публичном управлении; анализировать и критически оценивать процессы в сфере организационной культуры; и спользовать теоретические знания в области методики диагностики организационной культуры государственного и муниципального управления в профессиональных межличностных, групповых и организационных коммуникациях, в процессе выработки и реализации управленческих решений.

Владеть:

специальной терминологией в области теорий мотивации, лидерства и власти, организационной культуры, основными методами их диагностики; основами разработки программы развития организационной культуры с учетом специфики организации, основами создания документов, используемых в целях управления развитием организационной культуры (кодекс или правила поведения организаций публичного управления).