

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.08.2022 15:11:20

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b9715b1de7088acdb09ac3da1431413502Наб0ee37e75a15

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра программного обеспечения и администрирования информационных систем

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 29.04.2019 г., №9

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами

Направление подготовки: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Профиль подготовки: Автоматизированные системы обработки информации

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	17,7			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	50	50	50	50
Контактная работа	50	50	50	50
Сам. работа	58	58	58	58
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Рабочая программа дисциплины "Управление проектами" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника профиль Автоматизированные системы обработки информации
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
--------------------	------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
методологию управления временем и самоорганизации

Уметь:

демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
использовать методологию управления временем и самоорганизации

Владеть:

способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности
навыками управления временем и самоорганизации

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

основные виды и элементы проектов;
важнейшие принципы, функции и методы управления проектом;
методологию управления проектами.

Уметь:

использовать полученные знания для разработки и управления проектами;
использовать инструменты и методы управления интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками проекта, а также анализировать и управлять рисками и изменениями, возникающими при управлении проектами;
использовать современные методы проектного управления;

Владеть:

умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия;
навыками построения моделей при решении задач управления организацией

ПК-2: Способен разрабатывать документы информационно-маркетингового назначения, разрабатывать технические документы, адресованные специалисту по информационным технологиям

Знать:

основные категории, элементы и принципы организации проектной деятельности;
теоретические основы и понятийный аппарат управления проектами
порядок разработки проектов;

Уметь:

разрабатывать основные документы проекта;
использовать в практической деятельности систему стандартизации управления проектами.
Составлять коммуникационный план проекта;

Владеть:

навыками применения различного инструментария в проектной деятельности;
специальной терминологией управления проектами.