

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.04.2024 15:55:51

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Курский государственный университет»**

**Колледж коммерции, технологий и сервиса**

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

ученого совета от 30.10.2023 г., №4

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**



Курск 2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

#### **49.02.01 Физическая культура**

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

Разработчик:

Агаева Т. А. – преподаватель колледжа коммерции, технологий и сервиса ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"><li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li><li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li><li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li><li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li><li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li><li>- особенности произношения;<ul style="list-style-type: none"><li>– правила чтения текстов профессиональной направленности</li></ul></li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	134
в т.ч. в форме практической подготовки	130
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	130

<i>Самостоятельная работа</i> <sup>1</sup>	2
<b>Промежуточная аттестация</b>	2

---

<sup>1</sup> *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 1. Система образования в России</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ОК 09
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>16</b>	
	Практическое занятие 1. Имя существительное и его особенности в изучаемом языке	2	
	Практическое занятие 2. Система общего образования в России	2	
	Практическое занятие 3. Система дополнительного образования в России	2	
	Практическое занятие 4. Становление системы физического воспитания в России	2	
	Практическое занятие 5. Физическая культура и спорт в системе общего и дополнительного образования	2	
	Практическое занятие 6. Занятия по физической культуре будущего. Презентация буклета	2	
	Практическое занятие 7. Система СПО и ВПО в России	2	
Практическое занятие 8. Поисковое чтение «Образование в России»	2		
<b>Тема 2 Система образования в стране/странах изучаемого языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	ОК 09
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>18</b>	
	Практическое занятие 9. Глагол как часть речи и его особенности в изучаемом языке	2	
	Практическое занятие 10. Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 11. Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 12. Ознакомительное и поисковое чтение: тексты	2	

	«Образование в странах изучаемого языка»		
	<b>Практическое занятие 13.</b> Известные колледжи страны/стран изучаемого языка	2	
	<b>Практическое занятие 14.</b> Рейтинг самых престижных вузов мира	2	
	<b>Практическое занятие 15.</b> Составление аннотации текста профессиональной направленности «Образование для разных детей»	2	
	<b>Практическое занятие 16.</b> Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Кластер	2	
	<b>Практическое занятие 17.</b> Изучающее чтение: текст «Конвенция о правах детей»	2	
<b>Раздел 2. Развитие физической культуры и спорта в РФ и стране/странах изучаемого языка</b>		<b>42</b>	
<b>Тема 1. Развитие физической культуры и спорта в РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>28</b>	ОК 09
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>28</b>	
	<b>Практическое занятие 18.</b> Имя прилагательное и его особенности в изучаемом языке	2	
	<b>Практическое занятие 19.</b> Развитие спорта и физической культуры в моем городе»: обсуждение уровня и перспектив развития физической культуры и спорта в родном городе	2	
	<b>Практическое занятие 20.</b> Развитие олимпийских видов спорта в России. Достижения российских спортсменов	2	
	<b>Практическое занятие 21.</b> Спорт и физическая культура в России. Новые виды физкультурно-спортивной деятельности	4	
	<b>Практическое занятие 22.</b> Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
	<b>Практическое занятие 23.</b> Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	4	
	<b>Практическое занятие 24.</b> Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений	4	
	<b>Практическое занятие 25.</b> Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	4	
<b>Практическое занятие 26.</b> Перевод аутентичного текста «Спорт и физическая культура в России», ответы на вопросы к тексту	2		

	<b>Практическое занятие 27.</b> Поисковое чтение «Развитие олимпийских видов спорта в России»	2	
<b>Тема 2.</b> <b>Развитие физической культуры и спорта в стране/странах изучаемого языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 06
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>14</b>	
	<b>Практическое занятие 28.</b> Глагольные конструкции в изучаемом языке	2	
	<b>Практическое занятие 29.</b> Спорт и физическая культура в странах изучаемого языка	4	
	<b>Практическое занятие 30.</b> Традиционные виды спорта в странах изучаемого языка	2	
	<b>Практическое занятие 31.</b> Достижения стран на зимних и летних Олимпийских играх современности»	2	
	<b>Практическое занятие 32.</b> Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
	<b>Практическое занятие 33.</b> Перевод аутентичного текста «Спорт и физическое образование в США», ответы на вопросы к тексту	2	
<b>Раздел 3. Профессиональная деятельность специалиста в области физической культуры и спорта</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 1.</b> <b>Профессиональное образование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	ОК 09
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>22</b>	
	<b>Практическое занятие 34.</b> Местоимение как часть речи и его особенности в изучаемом языке	2	
	<b>Практическое занятие 35.</b> Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия». Портрет современного педагога по физическому культуре и спорту	4	
	<b>Практическое занятие 36.</b> Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
	<b>Практическое занятие 37.</b> Собеседование	2	
	<b>Практическое занятие 38.</b> Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	4	
	<b>Практическое занятие 39.</b> Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений	4	



	<b>Практическое занятие 40.</b> Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	4	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Подготовить аннотацию на статью профессиональной направленности	2	
<b>Раздел 4. Профессиональная документация на иностранном языке</b>		<b>34</b>	ОК 09
<b>Тема 1. Корреспонденция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>12</b>	
	<b>Практическое занятие 36.</b> Особенности построения предложений в изучаемом языке	4	
	<b>Практическое занятие 37.</b> Правила оформления личного письма. Составление личного письма. Правила оформления сопроводительного письма	4	
	<b>Практическое занятие 38.</b> Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (письмо-запрос, отказ, заявление, благодарственное письмо, акцепт, коммерческое предложение, ответ)	4	
<b>Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	ОК 09
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>20</b>	
	<b>Практическое занятие 39.</b> Структура резюме. Составление резюме	4	
	<b>Практическое занятие 40.</b> Заявление. Виды заявлений	4	
	<b>Практическое занятие 41.</b> Автобиография	4	
	<b>Практическое занятие 42.</b> Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	4	
	<b>Практическое занятие 43.</b> Заполнение заявки на конкурсы профессионального мастерства	4	
	<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b>	2	
<b>Всего</b>		<b>134</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по данной специальности.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – Москва: Издательский центр «Академия», 2022. – 386 с.

2. Карпова Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — 15-е изд., стер. — Москва : КноРус, 2022. — 282 с.

3. Мюллер В.К. Англо-русский словарь [Текст] / В.К. Мюллер. - М.: АСТ, 2021. – 1184 с.

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Аитов В. Ф. Английский язык: учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 144 с. — Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации. - Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7](http://www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7) (дата обращения: 19.11.2018).

2. Буренко Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate : учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. — Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации.- Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA](http://www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA) (дата обращения: 19.11.2018).

3. Карпова, Т.А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2022. — 286 с. — ISBN 978-5-406-10145-2. — URL:<https://book.ru/book/944653> (дата обращения: 19.06.2022). — Текст : электронный.

4. Карпова, Т.А., English for Colleges=Английский язык для колледжей : учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва : КноРус, 2022. — 281 с. — ISBN 978-5-406-09153-1. — URL:<https://book.ru/book/943008> (дата обращения: 19.06.2022). — Текст : электронный.

5. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. - Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации. - Режим доступа:

[www.biblio-online.ru/book/9591FADE-F3E5-4F11-9508-AEDC75A0148F](http://www.biblio-online.ru/book/9591FADE-F3E5-4F11-9508-AEDC75A0148F) (дата обращения: 19.11.2018).

6. Онлайн словарь издательства Макмиллан (Режим доступа) URL: <http://www.macmillandictionary.com> (дата обращения: 25.08.2018)

7. Малецкая, О. П. Английский язык / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269894> (дата обращения: 15.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>–лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке;</p> <p>–лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;</p> <p>–основы разговорной речи на иностранном языке;</p> <p>–правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>–особенности произношения на иностранном языке.</p>	<p>– владеет лексическим и грамматическим минимумом для чтения и перевода профессионально-ориентированного текста на иностранном языке/ для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;</p> <p>– правильно строит предложения, диалоги в утвердительной и вопросительной форме;</p> <p>– использует соответствующие лексические единицы и грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей;</p> <p>– грамотно произносит слова и фразы на иностранном языке.</p>	<p>– анализ и оценка решения тестовых заданий;</p> <p>– анализ и оценка решения устного опроса;</p> <p>– анализ и оценка решения письменного опроса.</p>
<p>–понимать общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;</p> <p>–сообщать сведения о себе и своей профессиональной деятельности, заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;</p> <p>–вести диалог (диалог-расспрос,</p> <p>–диалог-обмен мнениями / суждениями, диалог-побуждение</p>	<p>– понимает общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;</p> <p>– заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения;</p> <p>– ведет диалог на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой</p>	<p>– оценка выполнения практических заданий (работ).</p> <p>– оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий;</p>

<p>к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения на профессиональные темы;</p>	<p>деятельности в условиях дефицита языковых средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполняет различные виды письменных работ на интересующие профессиональные темы;</li> <li>– применяет профессионально-ориентированную лексику на иностранном языке при выполнении профессиональной деятельности;</li> <li>– устанавливает межличностное общение между участниками движения разных стран в официальных и неофициальных ситуациях;</li> <li>– самостоятельно совершенствует устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополняет словарный запас.</li> </ul>	
--	--	--