

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.11.2022 17:32:17

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085adb509ac7da143ff15362ffa0ee37e73fa19

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Комплексная программа производственной практики

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданское право, международное частное
право, гражданский процесс

Курск 2021

I. Вид практики : Производственная практика
Тип практики: научно-исследовательская работа
Способ проведения: стационарная
Форма проведения: рассредоточенная

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-4: Способен на основе анализа нормативных правовых актов гражданского права дать консультацию по правовому вопросу в сфере гражданского права

Знает:

- систему источников гражданского права;
- способы толкования права;

Умеет:

- формулировать собственную правовую позицию по конкретной правовой ситуации в устной и письменной форме.

Владеет:

- навыками системного толкования норм права;
- навыками выработки способа разрешения правовой проблемы в сфере гражданского права

2. Место практики в структуре образовательной программы:

Научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока «Практика» Б2.В.01.01(П). Практика нацелена на совершенствование у обучающихся навыков проведения научного исследования в области права по направлению, обусловленному темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), навыков работы с литературными источниками, практической информацией.

3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем в зачетных единицах – 12

Семестр – 2,3,4

Продолжительности в академических часах – 432 часа

4. Содержание практики

Этапы практики	Виды деятельности студентов
----------------	-----------------------------

Организационный	Установочная конференция, в ходе которой определяются цели и задачи практики, порядком ее реализации, осуществляется знакомство с программой практики и требованиями к отчетной документации.
Основной	Анализ общественных отношений, составляющих предмет исследования в рамках определенной темы исследования, формулирование выводов и предложений по теме исследования
Итоговый	Оформление отчетной документации и проведение зачета

В ходе практики обучающиеся проводят научные исследования по теме, совпадающей или взаимосвязанной с темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Поэтапно определяется круг общественных отношений, составляющих объект исследования, нормативно-правовая и эмпирическая база исследования, выявляются литературные источники. Далее следует анализ объекта исследования, норм права, составляющих предмет исследования, выявляются проблемы правового регулирования. Также осуществляется анализ литературных источников, различных научных воззрений по теме исследования. После этого обучающийся переходит к анализу правоприменения в рассматриваемой сфере, формулирует собственные предложения и выводы по совершенствованию правового регулирования и правоприменения.

5. Типовые задания для текущего контроля

- Определить объект исследования
- Проанализировать общественные отношения, являющиеся объектом научного исследования
- Проанализировать нормы права, составляющие предмет исследования, на основе их системного анализа дать заключение о наличии проблем правового регулирования в исследуемой сфере
- Составить список литературы по изучаемому вопросу
- Изучить статистический материал по изучаемой теме.
- Сформулировать предложения по устранению проблем правового регулирования и правоприменения в исследуемой сфере
- Проанализировать судебную практику по делам, возникающим в связи с осуществлением предпринимательской или иной экономической деятельности в исследуемой сфере
- Систематизировать информацию, полученную в исследовании.

6. *Формы отчетности по практике :*

Индивидуальный план-отчет по практике.

Отчет по практике.

В качестве отчета могут быть использованы такие результаты проведенного исследования, как эссе, научная статья, параграф магистерской диссертации и др. по согласованию с руководителем практики.

После проверки кафедральным руководителем практики материалы размещаются в личном кабинете обучающегося в ЭИОС КГУ.

7. *Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике*

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике утверждены протоколом заседания кафедры гражданского права и процесса от 03.09.2021 г. № 1 и являются приложением к рабочей программе практики

8. *Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики*

Основная литература:

1. Фот Ж. А., Юферова Л. В., Старовойтова А. А. - Основы научных исследований: учебное пособие - Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020.
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682954>

Дополнительная литература

1. Караваева Ю. В., Литвинова С. В. - Контент-анализ документов: учебное пособие. Липецк: Липецкий ГПУ, 2020.
<https://e.lanbook.com/book/169350>
2. Леонова О. В. - Основы научных исследований: учебное пособие - Москва: РУТ (МИИТ), 2013. <https://e.lanbook.com/book/188423>
3. Ли Г.Т. - Основы научных исследований (учебно-методический комплекс): монография - Москва: Русайнс, 2015.
<http://www.iprbookshop.ru/61633.html>
4. Степанова Н. Ю. - Основы научных исследований. Методика научных исследований: учебное пособие - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936>
5. Герасимов Б.И., Дробышева В.В., Злобина Н.В., Нижегородов Е.В., Терехова Г.И. - Основы научных исследований: учеб. пособие для вузов, доп. УМО - М.: Форум, 2011

6. Приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)»

Методическое обеспечение

Леонова О. В. - Основы научных исследований: Методические рекомендации- Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2015. <http://www.iprbookshop.ru/46822>

Интернет-ресурсы

- 1 Официальный интернет портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>
2. Верховный Суд РФ - <http://www.vsrp.ru>
- 3 Курский областной суд - <http://oblsud.krs.sudrf.ru>
4. Министерство юстиции РФ – <http://minjust.ru>
5. Федеральная нотариальная палата – <https://notariat.ru>
6. Федеральная палата адвокатов РФ – <http://www.fparf.ru>
7. Судебные и нормативные акты <https://sudact.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

- Microsoft Windows 7 Professional Открытая лицензия №60484660 с 11.06.2012;
- Microsoft Office 2003 Suites Открытая лицензия №41902857 с 16.03.2007;
- 7-Zip Лицензия GNU ГЕНЕРАЛЬНАЯ ЛИЦЕНЗИЯ от 29 июня 2007;
- СС КонсультантПлюс ООО Инфо-Комплекс Плюс Договор №7/ЗЦ от 14.02.2017;
- MyTestXPro Зарегистрировано на ФГБОУ ВПО “Курский государственный университет” Юридический факультет Дата регистрации: 02.08.2014 #1763-103761B4-63BF5640-72F5405F-D09E;
- PDF Creator Свободное программное обеспечение AGPL от 29 ноября 2007.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Информационная правовая система «КонсультантПлюс» включающая системы: Консультант плюс: Версия Проф; Консультант плюс: Эксперт-приложение; Деловые бумаги; Консультант Судебная Практика: Решения высших судов; КонсультантПлюс: Международное право;

КонсультантПлюс: Проекты правовых актов; Консультант арбитраж: Арбитражный суд центрального округа; КонсультантПлюс: Комментарии законодательства; КонсультантПлюс: Документы СССР; КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций; КонсультантПлюс: Курская область.

2. Информационный банк «КонсультантПлюс: Высшая школа».

3. Информационная правовая система Гарант-Максимум с конструктором правовых документов, включающий в информационные блоки: Законодательство России; Отраслевое законодательство России; Архивы Гаранта; Международное право; Проекты актов органов власти; Практика высших судебных органов; Практика арбитражных судов округов; Практика арбитражных апелляционных судов округов; Практика судов общей юрисдикции; Судебная практика: приложение к консультационным блокам; ПРАЙМ: законодательство и судебная практика; Большая библиотека юриста; Библиотека научных публикаций; Законодательство Курской области; Решения ФАС России и территориальных органов; ГОСТы России.

Доступ к информационным правовым системам «Консультант плюс» и Гарант-Максимум обеспечивается в читальном зале библиотеки КГУ (ауд. 303) и в компьютерных классах ауд. 641 и ауд. 643. Доступ обеспечивается для 68 рабочих мест. Информационный банк «КонсультантПлюс: Высшая школа» доступен на DVD-дисках в библиотеке КГУ.

10 . Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Практика проводится рассредоточено, для ее организации необходимо обеспечить доступ к сети «Интернет» и другим информационно-коммуникационным ресурсам (СПС «КонсультантПлюс», СПС «Гарант»). Организация прохождения практики обеспечивает условия безопасной работы на каждом предоставляемом рабочем месте. Проводит обязательные инструктажи по технике безопасности (вводный и на рабочем месте) с оформлением соответствующей документации, в необходимых случаях проводит обучение студентов безопасным методам работы.

II Вид практики : Производственная практика

Тип практики: преддипломная

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: дискретно

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-1: Способен квалифицировать юридические факты и применять к ним действующие нормы права в сфере гражданских правоотношений

Знает:

- источники гражданского права, международного частного права..

Умеет:

- квалифицировать юридические факты в сфере гражданско-правовых отношений и определять их гражданско-правовые последствия;

Владеет:

- приемами применения норм гражданского законодательства к соответствующим общественным отношениям.

ПК-2: Способен осуществлять практические действия по реализации норм материального и процессуального права в сфере гражданского законодательства

Знает:

- способы реализации права;
- специфику реализации норм материального и процессуального права в гражданских правоотношениях;

Умеет:

- осуществлять практические действия по реализации норм права;

Владеет:

- навыками практических действий по реализации норм материального и процессуального права в сфере гражданского законодательства.

ПК-3: Способен составлять правореализационные акты в соответствии с нормативными правовыми и локальными актами, обычаями делового оборота в сфере гражданского права и процесса

Знает:

- виды, значение правореализационных актов;
- требования к форме и содержанию правореализационных актов;

Умеет:

- избирать правильное содержание и форму правореализационного акта, соответствующих конкретной правовой ситуации в сфере гражданско-правовых отношений;

Владеет:

- практическими навыками составления правореализационных актов в сфере гражданско-правовых отношений..

2. Место практики в структуре образовательной программы:

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока «Практика» Б2.В.01.02(Пд). В ходе практики анализируется правоприменительная деятельность субъектов в сфере, связанной с темой выпускной квалификационной работы, нарабатывается практический опыт работы в данной сфере.

3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем в зачетных единицах – 9

Семестр – 4

Продолжительности в неделях либо в академических часах – 324 часов

4. Содержание практики

Этапы практики	Виды деятельности студентов
Организационный	Установочная конференция: определение целей и задач практики, выбор оптимальной формы ее реализации, знакомство с требованиями к отчетной документации.
Основной	Работа в организации-месте прохождения практики, заключающаяся в выполнении отдельных юридических действий (составление документов, осуществление процессуальных действий и т.д.), а также наработка эмпирического материала для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
Итоговый	Оформление отчетной документации и проведение зачета

Для прохождения практики обучающиеся распределяются в органы государственной власти и организации, сфера деятельности которых может дать опыт практической деятельности и материалы правоприменительной практики в сфере, взаимосвязанной с темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Это позволяет проанализировать практику применения исследуемых в магистерской диссертации правовых институтов, выявить практические проблемы их реализации и выработать предложения по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в сфере деятельности организации-места

прохождения практики. Также происходит совершенствование способности поиска, систематизации и анализа научно-правовой информации, в том числе в глобальных компьютерных сетях, по теме ВКР и использования полученных результатов для формулирования собственных заключений и выводов

5. Типовые задания для текущего контроля

- Проанализировать нормативно-правовую основу деятельности организации – места прохождения практики
- Найти проблемы (пробелы, коллизии и др.) в нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и деятельность принимающей организации в рамках темы выпускной работы
- Проанализировать содержание профессиональной юридической деятельности в организации – месте прохождения практики.
- Проанализировать правоприменительную практику по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), выявить проблемы правоприменения.
- Сформулировать и обосновать варианты изменения законодательства в целях совершенствования правоприменительной практики сфере исследования.

6. Формы отчетности по практике:

Индивидуальный план-отчет по практике.

Отзыв о прохождении практики обучающимся

Отчет по практике.

После проверки кафедральным руководителем практики материалы размещаются в личном кабинете обучающегося в ЭИОС КГУ.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике утверждены протоколом заседания кафедры гражданского права и процесса от 03.09.2021 г. № 1 и являются приложением к рабочей программе практики

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Разумовская Е. В. - Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.
2. Разумовская Е. В. - Гражданское право. Особенная часть: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.

Дополнительная литература

1. Воробьева О. В. - Составление договора: техника и приемы - М.: Издательство Юрайт, 2017.
2. Караваева Ю. В., Литвинова С. В. - Контент-анализ документов: учебное пособие. Липецк: Липецкий ГПУ, 2020. <https://e.lanbook.com/book/169350>
3. Фот Ж. А., Юферова Л. В., Старовойтова А. А. - Основы научных исследований: учебное пособие - Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020.
9. Приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451 «Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)»

Методическое обеспечение

Леонова О. В. - Основы научных исследований: Методические рекомендации- Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2015. <http://www.iprbookshop.ru/46822>

Интернет-ресурсы

1. Официальный интернет портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>
2. Верховный Суд РФ - <http://www.vsrp.ru>
3. Курский областной суд - <http://oblsud.krs.sudrf.ru>
4. Министерство юстиции РФ – <http://minjust.ru>
5. Федеральная нотариальная палата – <https://notariat.ru>
6. Федеральная палата адвокатов РФ – <http://www.fparf.ru>
7. Судебные и нормативные акты <https://sudact.ru/>

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

- Microsoft Windows 7 Professional Открытая лицензия №60484660 с 11.06.2012;
- Microsoft Office 2003 Suites Открытая лицензия №41902857 с 16.03.2007;
- 7-Zip Лицензия GNU ГЕНЕРАЛЬНАЯ ЛИЦЕНЗИЯ от 29 июня 2007;
- СС КонсультантПлюс ООО Инфо-Комплекс Плюс Договор №7/3Ц от 14.02.2017;
- MyTestXPro Зарегистрировано на ФГБОУ ВПО «Курский

государственный университет” Юридический факультет Дата регистрации: 02.08.2014 #1763-103761B4-63BF5640-72F5405F-D09E;

PDF Creator Свободное программное обеспечение AGPL от 29 ноября 2007.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Информационная правовая система «КонсультантПлюс» включающая системы: Консультант плюс: Версия Проф; Консультант плюс: Эксперт-приложение; Деловые бумаги; КонсультантСудебнаяПрактика: Решения высших судов; КонсультантПлюс: Международное право; КонсультантПлюс: Проекты правовых актов; Консультант арбитраж: Арбитражный суд центрального округа; КонсультантПлюс: Комментарии законодательства; КонсультантПлюс: Документы СССР; КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций; КонсультантПлюс: Курская область.

2. Информационный банк «КонсультантПлюс: Высшая школа».

3. Информационная правовая система Гарант-Максимум с конструктором правовых документов, включающий в информационные блоки: Законодательство России; Отраслевое законодательство России; Архивы Гаранта; Международное право; Проекты актов органов власти; Практика высших судебных органов; Практика арбитражных судов округов; Практика арбитражных апелляционных судов округов; Практика судов общей юрисдикции; Судебная практика: приложение к консультационным блокам; ПРАЙМ: законодательство и судебная практика; Большая библиотека юриста; Библиотека научных публикаций; Законодательство Курской области; Решения ФАС России и территориальных органов; ГОСТы России.

Доступ к информационным правовым системам «Консультант плюс» и Гарант-Максимум обеспечивается в читальном зале библиотеки КГУ (ауд. 303) и в компьютерных классах ауд. 641 и ауд. 643. Доступ обеспечивается для 68 рабочих мест. Информационный банк «КонсультантПлюс: Высшая школа» доступен на DVD-дисках в библиотеке КГУ.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Организация прохождения практики – место прохождения практики, должна обладать необходимой материально-технической базой, в том числе доступом к сети «Интернет» и другим информационно-коммуникационным ресурсам (СПС «КонсультантПлюс», СПС «Гарант»). В профильной организации должны работать квалифицированные специалисты по направлению подготовки студентов, проходящих практику. Организация

прохождения практики обеспечивает условия безопасной работы на каждом предоставляемом рабочем месте. Проводит обязательные инструктажи по технике безопасности (вводный и на рабочем месте) с оформлением соответствующей документации, в необходимых случаях проводит обучение студентов безопасным методам работы.