

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.08.2022 11:22:52

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4153621a1b0cc37e738a11

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Курский государственный университет»**

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

**Комплексная программа производственной практики**  
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
Образовательная программа «Управление организацией»

Курск 2020

## ***Вид практики***

Производственная практика

## ***Тип практики***

Технологическая (проектно-технологическая)

# I. Раздел «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА»

## ***1. Цель технологической (проектно-технологической) практики –***

формирование компетенций самостоятельной работы по сбору и обработке научной, статистической, методической информации и практических данных, а также сбора, анализа и обобщения исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки, интерпретации полученных результатов в целях диагностирования текущего состояния системы управления организацией для выявления и оценивания перспективных направлений ее совершенствования в рамках выполнения научно-исследовательских проектов.

## ***2. Тип, способ и форма проведения практики***

Тип практики: производственная практика

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: дискретно

## ***3. Требования к входным компетенциям***

Приступая к прохождению технологической практики (проектно-технологической практики), обучающийся должен владеть компетенциями, полученными при изучении дисциплин:

1) «Методы исследований в менеджменте». Способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач (ОПК-2):

- знает и критически оценивает возможности применения основных моделей и методов познания к исследованию различных классов проблем в управлении предприятием;

- умеет применять методы научно-практического исследования соответственно характеру проблемной управленческой ситуации;

- владеет навыками анализа управленческих, исследовательских задач и применения методов исследований для последующего решения задач менеджмента.

2) «Актуальные проблемы в менеджменте». Способность обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты (ОПК-5):

- знает исторический генезис различных проблем управления;

- умеет использовать методы критической оценки результатов отечественных и зарубежных исследований проблем управления;
- владеет навыками обобщения результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями проблем менеджмента.

3) «Инновационное развитие предприятия». Способность руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций (ОПК-4):

- знает состояние проблемы инновационного развития предприятия, формы организации и методы управления процессом инновационного развития предприятия;
- умеет анализировать влияние организационной среды на возможности инновационного развития предприятия;
- владеет навыками разработки целей инновационного развития предприятия, экономической оценки проектов инновационного развития и интеграции стратегии инновационного развития в бизнес-модель предприятия.

#### ***4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы***

**ОПК-2: способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.**

**Знает** методы сбора информации и технологию обработки и анализа данных, необходимых для проведения управленческой диагностики организации;

**Умеет** самостоятельно использовать информационно-аналитические системы обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач;

**Владеет** методами сбора, обработки, анализа и синтеза информации и данных, необходимых для проведения диагностического исследования организации.

**ОПК-4: способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.**

**Знает** систему показателей, характеризующих деятельность предприятия и возможности развития; методы управленческой диагностики предприятия;

**Умеет** проводить управленческую диагностику деятельности предприятия и интерпретировать ее результаты;

**Владеет:** технологией проведения управленческой диагностики предприятия и разработки бизнес-модели организации.

**ОПК-5:** способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

**Знает** методы и технологию организации поиска потенциальных направлений исследований в менеджменте и смежных областях знаний;

**Умеет** обобщать исследовательский материал по избранной проблематике научного исследования с учетом требований актуальности и достоверности;

**В состоянии осуществить** сравнительный анализ отечественного и зарубежного подходов к достижению научно-исследовательских результатов в исследовании проблемы управления по избранной теме исследования.

### **5. Место практики в структуре образовательной программы**

Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части образовательной программы блока Б2 «Практика».

### **6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

*Объем в зачетных единицах – 22*

*Семестр – 2, 3, 4*

*Продолжительность – 14 недель / 792 ч., в том числе аудиторная работа – 12 часов.*

### **7. Содержание практики**

#### **2 семестр**

<b>Этапы практики</b>	<b>Виды деятельности студентов</b>
1. Подготовительный	1. Проведение общего собрания студентов в университете; 2. Вводный инструктаж с обязательной отметкой в журнале по ТБ; 3. Выдача индивидуальных заданий; 4. Консультации руководителя практики по вопросам организации производственной практики (2 часа); 5. Составление календарно-тематического плана на период практики.
2. Основной	1. Практическая работа на базе профильной организации и библиотеки КГУ. Прохождение практики предполагает выполнение следующих заданий (задания технологической (проектно-технологической) практики адаптируются в соответствии с индивидуальным заданием): 1.1. Определить систему показателей, характеризующих деятельность организации и

	<p>возможности развития.</p> <p>1.2. Определить методы анализа и синтеза информации и данных для расчета системы показателей, обеспечить их практическое применение.</p> <p>1.3. Произвести расчет системы показателей, характеризующих деятельность организации и возможности развития, используя интеллектуальные информационно-аналитические системы.</p> <p>1.4. Определить критерии оценки эффективности функционирования организации.</p> <p>1.5. Интерпретировать результаты управленческой диагностики организации: выявить проблему.</p> <p>2. Написание отчета о прохождении практики.</p>
3. Заключительный	<p>1. Подготовка и оформление индивидуального плана-отчета студента;</p> <p>2. Подготовка выступления на итоговой конференции;</p> <p>3. Итоговая конференция по результатам прохождения практики и защита отчета по практике (2 часа).</p>

### 3 семестр

Этапы практики	Виды деятельности студентов
2. Подготовительный	<p>1. Проведение общего собрания студентов в университете;</p> <p>2. Вводный инструктаж с обязательной отметкой в журнале по ТБ;</p> <p>3. Выдача индивидуальных заданий;</p> <p>4. Консультации руководителя практики по вопросам организации производственной практики (2 часа);</p> <p>5. Составление календарно-тематического плана на период практики.</p>
2. Основной	<p>1. Практическая работа на базе профильной организации и библиотеки КГУ.</p> <p>Прохождение практики предполагает выполнение следующих заданий (задания технологической (проектно-технологической) практики адаптируются в соответствии с индивидуальным заданием):</p> <p>1.1. Интерпретировать результаты управленческой диагностики деятельности организации: установить причинно-следственные связи параметров системы и оценить влияние на проблему.</p> <p>1.2. Определить направления устранения проблемы, согласно установленным причинно-следственным связям и алгоритму управленческой диагностики: функциональное, структурное, параметрическое.</p> <p>2. Написание отчета о прохождении практики.</p>
3. Заключительный	<p>1. Подготовка и оформление индивидуального плана-</p>

	<p>отчета студента;</p> <p>2. Подготовка выступления на итоговой конференции;</p> <p>3. Итоговая конференция по результатам прохождения практики и защита отчета по практике (2 часа).</p>
--	--

#### 4 семестр

Этапы практики	Виды деятельности студентов
3. Подготовительный	<p>1. Проведение общего собрания студентов в университете;</p> <p>2. Вводный инструктаж с обязательной отметкой в журнале по ТБ;</p> <p>3. Выдача индивидуальных заданий;</p> <p>4. Консультации руководителя практики по вопросам организации производственной практики (2 часа);</p> <p>5. Составление календарно-тематического плана на период практики.</p>
2. Основной	<p>1. Практическая работа на базе профильной организации и библиотеки КГУ.</p> <p>Прохождение практики предполагает выполнение следующих заданий (задания технологической (проектно-технологической) практики адаптируются в соответствии с индивидуальным заданием):</p> <p>1.1. Разработать прогнозные сценарии устранения проблемы на основе включения разработок отечественного и зарубежного подходов к достижению положительных результатов. Оценить их приоритетность для реализации в конкретной организации.</p> <p>1.2. Разработать бизнес-модель организации по итогу устранения проблем.</p> <p>2. Написание отчета о прохождении практики.</p>
3. Заключительный	<p>1. Подготовка и оформление индивидуального плана-отчета студента;</p> <p>2. Подготовка выступления на итоговой конференции;</p> <p>3. Итоговая конференция по результатам прохождения практики и защита отчета по практике (2 часа).</p>

#### **8. *Формы отчетности по практике***

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета во 2,3,4 семестрах.

Формами отчетности по практике являются:

- 1) Индивидуальный план-отчет по практике.
- 2) Отзыв руководителя практики от профильной организации.

#### **9. *Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике***

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации рассмотрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом от 29.09.2020 года №2 и является приложением к рабочей программе практики.

***Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики***

Основная литература:

1. Куприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем: учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуни. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 128 с.

Дополнительная литература:

1. Григан, А.М. Управленческая диагностика: теория и практика: монография / А.М. Григан. – Ростов н/Д: Изд-во РСЭИ, 2009. – 316 с.

2. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 455 с.

3. Кочеткова, А.И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения: учебник и практикум для вузов / Кочеткова А. И., Кочетков П. Н. – М.: Юрайт, 2020. – 207 с.

4. Отварухина, Н.С. Современный стратегический анализ: учебник и практикум / Отварухина Н. С., Веснин В. Р. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 427 с.

5. Розанова, Н.М. Конкурентные стратегии современной фирмы: учебник и практикум для вузов / Розанова Н. М. – М.: Юрайт, 2020. – 343 с.

6. Статистический ежегодник Курской области. 2020: Стат.сб./Курскстат. – С25 Курск, 2020. – 436 с.

7. Фролов, Ю.В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов: учебное пособие для вузов / Фролов Ю. В., Серышев Р. В.; под ред. Фролова Ю.В. – М.: Юрайт, 2020. – 154 с.

8. Шадрина, Г.В. Управленческий и финансовый анализ: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 316 с.

Информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <http://www.lib.kursksu.ru/>;

2. Электронная библиотека Юрайт <http://www.biblio-online.ru/>

3. Российский образовательный портал <http://www.school.edu.ru/default.asp>;

4. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>;

5. Федеральная университетская компьютерная сеть России <http://www.runnet.ru/>;

6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;

7. Научная электронная библиотека Киберленинка // URL: <https://cyberleninka.ru>;

8. Электронная библиотека Grebennikon // URL: <http://grebennikon.ru>  
Рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Клуб успешных менеджеров программистов URL: [http://happy-ru.com/hpm\\_cases.pdf](http://happy-ru.com/hpm_cases.pdf);

2. Министерство труда и социального развития РФ // URL: <http://profstandart.rosmintrud.ru>;

3. Федеральная служба государственной статистики // URL: <http://www.gks.ru/>.

### ***10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем***

11.1. Программное обеспечение:

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория №303: Microsoft Windows 8 (Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года); Microsoft Office Professional Plus 2007 проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389; 7-Zip свободная лицензия GNU LGPL; Adobe Acrobat Reader DC бесплатное программное обеспечение; Google Chrome свободная лицензия BSD.

11.2. Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека «Киберленинка»

2. Научная электронная библиотека E-library

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

4. ЭБС «Юрайт»

5. ЭБС «Лань»

### ***12. Материально-техническое обеспечение***

Учебная аудитория №514 (305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная учебной мебелью, учебным оборудованием, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория №303 (305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29), оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Местами проведения практики являются организаций различных отраслей, сфер и форм собственности г. Курска и Курской области, в том числе:

1) АО «Конти-Рус»;



- 2) ОАО «Курскрезинотехника»;
- 3) АО «КЭАЗ»;
- 4) ООО «Авиаавтоматика им. В.В.Тарасова»
- 5) ООО «Компания Алюматика»

### ***Вид практики***

Производственная практика

### ***Тип практики***

Технологическая (проектно-технологическая)

## **II. Раздел «ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

### ***1. Цель практики по профилю профессиональной деятельности –***

подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности в области управления организациями любой организационно-правовой формы за счет развития общепрофессиональных компетенций, практических умений и навыков реализации информационно-аналитических и организационно-управленческих задач в профессиональной среде

### ***2. Тип, способ и форма проведения практики***

Тип практики: производственная практика

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: дискретно

### ***3. Требования к входным компетенциям***

Приступая к прохождению практики по профилю профессиональной деятельности, обучающийся должен владеть компетенциями, полученными при изучении дисциплин:

1) «Методология и практика проектного управления процессами», «Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов и процессных систем». Способность управлять проектами реинжиниринга бизнес-процессов организации с применением современных информационных технологий (ПК-1):

- имеет представление о функционале программных продуктов по автоматизации бизнес-процессов;

- знает методы моделирования и реинжиниринга бизнес-процессов и процессных бизнес-систем;

- умеет оценивать экономические выгоды реализации проектов с применением современных информационных технологий;

- умеет применять объектно-ориентированное моделирование бизнес-процессов и процессных бизнес-систем;

- владеет навыками выбора направлений реинжиниринга бизнес-процессов согласно стратегии корпоративного развития;
- владеет навыками организационной диагностики и моделирования бизнес-процессов в практической деятельности.

2) «Организационно-управленческое планирование и проектирование». Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-2):

- знает методы организационного планирования и проектирования;
- умеет применять методы организационного проектирования для целей реализации стратегического планирования;
- владеет навыками разработки прогнозов развития системы управления производством.

3) «Управление эффективностью деятельности организации». Способность провести оценку эффективности проектов реинжиниринга с учетом жизненного цикла организации, ресурсных ограничений и требований внешней организационной среды (ПК-3):

- знает концепции и инструменты диагностирования и управления операционной и стратегической эффективностью бизнеса;
- умеет проводить диагностику на основе финансовой отчетности о результативности и эффективности бизнеса и его инвестиционной привлекательности с точки зрения заинтересованных сторон;
- владеет навыками выбора управленческих решений, поддерживающих баланс между операционной и стратегической эффективностью бизнеса с учетом скорости изменений бизнес-среды и требований ключевых заинтересованных сторон.

#### ***4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы***

**ПК-1:** способен управлять проектами реинжиниринга бизнес-процессов организации с применением современных информационных технологий.

**Знает** технологию выявления «проблемных зон» в рамках представленной модели бизнес-процесса;

**Умеет** моделировать перспективный бизнес-процесс с применением программных средств и информационных технологий и учетом ликвидации «проблемных зон»;

**Владеет** навыками практического проектирования перспективных бизнес-процессов и их интеграции в текущую систему целевого управления организацией.

**ПК-2:** способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

**Знает** технологию работы по внедрению научно-технических достижений, передового опыта по инновационному развитию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства;

**Умеет** формулировать и обосновывать цели и задачи проектных разработок, определяет их необходимость, пути и методы их решения;

**Владеет** навыками расчета прогнозного состояния системы управления по итогу реализации проектных предложений.

**ПК-3: способен провести оценку эффективности проектов реинжиниринга с учетом жизненного цикла организации, ресурсных ограничений и требований внешней организационной среды.**

**Знает** технологию определения этапа жизненного цикла организации и соответствующих ему проблем и организационных патологий;

**Умеет** оценивать внутренние и внешние возможности успешной реализации проектов реинжиниринга организации;

**Владеет** навыками оценки экономической целесообразности проектов реинжиниринга организации.

#### **5. Место практики в структуре образовательной программы**

Б2.В.01.01(П) практика по профилю профессиональной деятельности относится к вариативной части образовательной программы блока Б2 «Практика».

#### **6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

*Объем в зачетных единицах – 9*

*Семестр – 4*

*Продолжительность – 6 недель / 324 ч., в том числе аудиторная работа – 4 часа.*

#### **7. Содержание практики**

<b>Этапы практики</b>	<b>Виды деятельности студентов</b>
1.Подготовительный	1. Проведение общего собрания студентов в университете; 2. Вводный инструктаж с обязательной отметкой в журнале по ТБ; 3. Выдача индивидуальных заданий; 4. Консультации руководителя практики по вопросам организации производственной практики (2 часа); 5. Составление календарно-тематического плана на период практики.
2.Основной	1.Практическая работа на базе профильной организации и библиотеки КГУ: Прохождение практики предполагает выполнение следующих заданий (задания практики по профилю профессиональной деятельности адаптируются в соответствии с индивидуальным заданием):

	<p>1.1. Построить модель исследуемого процесса AS-IS (как есть), определить его проблемные зоны.</p> <p>1.2. Разработать модель перспективного состояния исследуемого бизнес-процесса TO-BE (как будет).</p> <p>1.3. Представить модель перспективного состояния исследуемого бизнес-процесса TO-BE интегрированной в систему смежных бизнес-процессов и заданием целевых ориентиров функционирования.</p> <p><i>При выполнении операций графического моделирования применять нотации IDEF0, BASIC FLOWCHART, CROSS-FUNCTIONAL FLOWCHART, BPMN 2.0.</i></p> <p>1.4. Подготовить описание цели и задачи изменения элементов системы управления (бизнес-процесс, обеспечение), обосновать их необходимость.</p> <p>1.5. Разработать систему организационно-управленческих мероприятий и методов проведения изменений системы управления.</p> <p>1.6. Рассчитать количественные и качественные параметры прогнозного состояния системы управления (элементов).</p> <p>1.7. Определить этап жизненного цикла организации: соответствующие ему проблемы и проблемы патологического характера.</p> <p>1.8. Оценить ресурсные и организационные возможности реализации проекта реинжиниринга, в том числе возможности внешней среды.</p> <p>1.9. Оценить экономическую эффективность реализации проекта реинжиниринга организации</p> <p>2. Написание отчета о прохождении практики.</p>
3. Заключительный	<p>1. Подготовка и оформление индивидуального плана-отчета студента;</p> <p>2. Подготовка выступления на итоговой конференции;</p> <p>3. Итоговая конференция по результатам прохождения практики и защита отчета по практике (2 часа).</p>

### **8. *Формы отчетности по практике***

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой в 4 семестре.

Формами отчетности по практике являются:

- 1) Индивидуальный план-отчет по практике.
- 2) Отзыв руководителя практики от профильной организации.

### **9. *Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике***

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

рассмотрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом от 29.09.2020 года №2 и является приложением к рабочей программе практики.

#### **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

##### Основная литература:

1. Управление организационными нововведениями: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, И. Г. Мещеряков, И. Р. Шегельман; под ред. А. Н. Асаула. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 286 с.

2. Егорова, О. С. Моделирование и реорганизация бизнес-процессов и методы их реинжиниринга: учебное пособие / О. С. Егорова. – Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2019. – 107 с.

##### Дополнительная литература:

1. Баранова, И. В. Информационные инструменты цифровой трансформации высокотехнологичных предприятий = Information tools for digital transformation of high-tech enterprises : монография / И.В. Баранова, М.М. Батова, Чжао Кай. – М.: Первое экономическое издательство, 2020. – 222 с.

2. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 455 с.

3. Малюк, В. И. Современные проблемы менеджмента: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. И. Малюк. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 195 с.

4. Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Д. С. Набатова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 292 с.

5. Отварухина, Н.С. Современный стратегический анализ: учебник и практикум / Отварухина Н. С., Веснин В. Р. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 427 с.

6. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения: учеб.-практ. пособие / С. А. Попов. м М.: Издательство Юрайт, 2019. – 447 с.

7. Розанова, Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 345 с.

8. Розанова, Н. М. Корпоративное управление: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 339 с.

9. Статистический ежегодник Курской области. 2020: Стат.сб./Курскстат. – С25 Курск, 2020. – 436 с.

10. Фролов, Ю.В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов: учебное пособие для вузов / Фролов Ю. В., Серышев Р. В.. – М.: Юрайт, 2020. – 154 с.

11. Ходыревская В.Н., Управление капиталом организации на основе

системы сбалансированных показателей / В.Н. Ходыревская, Ю.В. Бульба; Курск. гос. ун-т. — Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2014. — 139 с.

12. Шадрина, Г. В. Управленческий и финансовый анализ: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 316 с.

13. Щербаков В.А. Оценка стоимости предприятия (бизнеса): учебник для вузов / В.А. Щербаков, Н.А. Щербакова. — М.: Омега-Л, 2012. — 315 с.

#### Информационно-справочные системы:

1. Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ»  
<http://www.lib.kursksu.ru/>;

2. Электронная библиотека Юрайт <http://www.biblio-online.ru/>

3. Российский образовательный портал  
<http://www.school.edu.ru/default.asp>;

4. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>;

5. Федеральная университетская компьютерная сеть России  
<http://www.runnet.ru/>;

6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;

7. Научная электронная библиотека Киберленинка // URL:  
<https://cyberleninka.ru>;

8. Электронная библиотека Grebennikon // URL: <http://grebennikon.ru>

Рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Клуб успешных менеджеров программистов URL: [http://happy-rm.com/hpm\\_cases.pdf](http://happy-rm.com/hpm_cases.pdf);

2. Министерство труда и социального развития РФ // URL:  
<http://profstandart.rosmintrud.ru>;

3. Федеральная служба государственной статистики // URL:  
<http://www.gks.ru/>.

### ***11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем***

#### 11.1. Программное обеспечение:

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория №303: Microsoft Windows 8 (Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года); Microsoft Office Professional Plus 2007 проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389; 7-Zip свободная лицензия GNU LGPL; Adobe Acrobat Reader DC бесплатное программное обеспечение; Google Chrome свободная лицензия BSD.

#### 11.2. Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека «Киберленинка»

2. Научная электронная библиотека E-library

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

4. ЭБС «Юрайт»

## ***12. Материально-техническое обеспечение***

Учебная аудитория №514 (305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная учебной мебелью, учебным оборудованием, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория №303 (305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29), оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Местами проведения практики являются организаций различных отраслей, сфер и форм собственности г. Курска и Курской области, в том числе:

- 1) АО «Конти-Рус»;
- 2) ОАО «Курскрезинотехника»;
- 3) АО «КЭАЗ»;
- 4) ООО «Авиаавтоматика им. В.В.Тарасова»
- 5) ООО «Компания Аллюматика»