

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.01.2021 09:41:27

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362nafe53fe73a15

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра социальной работы

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 30.08.2017 г., №1

Рабочая программа дисциплины

Информатика

Направление подготовки: 39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки: Социальная работа в системе социальных служб

Квалификация: бакалавр

Кафедра социальной работы и информационных технологий в социальной сфере

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Лабораторные	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины Информатика / сост. И.Н.Гусева, к.п.н., доцент кафедры СМиРЯ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. № 8 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 9 февраля 2016 г. № 41029)

Рабочая программа дисциплины "Информатика" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа профиль Социальная работа в системе социальных служб

Составитель(и):

И.Н.Гусева, к.п.н., доцент кафедры СМиРЯ

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование готовности к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети "Интернет".
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4: способностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети "Интернет"

Знать:

основные возможности стандартных программ персонального компьютера;
основные возможности текстовых редакторов;
основные возможности графического редактора;
основные возможности редактора электронных таблиц;
основные возможности программы подготовки презентаций;
основные возможности редактора баз данных;
основные возможности локальных и глобальных поисковых систем.

Уметь:

ввести, обработать, сохранить информацию в стандартных программах персонального компьютера;
открыть, настроить рабочий стол персонального компьютера;
ввести, обработать, сохранить информацию в текстовых редакторах;
ввести, обработать, сохранить информацию в графическом редакторе;
ввести, обработать, сохранить информацию в редакторе электронных таблиц;
ввести, обработать, сохранить информацию в редакторе электронных презентаций;
ввести, обработать, сохранить информацию в редакторе баз данных;
сохранить информацию на собственные носители;
найти, обработать, сохранить информацию в сети Интернет.

Владеть:

практическими навыками обработки информации в стандартных программах персонального компьютера;
практическими навыками обработки информации в текстовых редакторах;
практическими навыками обработки информации в графическом редакторе;
практическими навыками обработки информации с помощью редактора электронных таблиц;
практическими навыками обработки информации в программе подготовки электронных презентаций;
практическими навыками обработки информации в программе для обработки баз данных;
практическими навыками поиска, обработки, сохранения информации в сети Интернет.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Представление об информации. Роль информации в развитии общества	Раздел			
1.1	Понятие информации. Меры информации. Качество информации. Основы классификации и структурирования информации	Лек	1	2	0
1.2	Понятие информации. Меры информации. Качество информации. Основы классификации и структурирования информации	Ср	1	2	0
1.3	Информатизация общества. Информационный потенциал общества	Лек	1	2	0

1.4	Информатизация общества. Информационный потенциал общества	Ср	1	2	0
	Раздел 2. Информационные системы и технологии	Раздел			
2.1	Основные сведения об информационных системах. Структура и классификация информационных систем	Лек	1	2	0
2.2	Основные сведения об информационных системах. Структура и классификация информационных систем	Ср	1	2	0
2.3	Виды информационных технологий	Лек	1	2	0
2.4	Виды информационных технологий	Ср	1	2	0
2.5	Офисное программное обеспечение. Текстовый процессор. Табличный процессор. Органайзер	Лек	1	2	0
2.6	Офисное программное обеспечение. Текстовый процессор. Табличный процессор. Органайзер	Ср	1	2	0
2.7	Контрольная работа №1	Ср	1	2	0
	Раздел 3. Информационная технология подготовки текстовых документов	Раздел			
3.1	Объекты текста	Лаб	1	2	0
3.2	Объекты текста	Ср	1	2	0
3.3	Таблицы в текстовом документе	Лаб	1	2	0
3.4	Таблицы в текстовом документе	Ср	1	2	0
3.5	Графические объекты в текстовом документе	Лаб	1	2	0
3.6	Графические объекты в текстовом документе	Ср	1	2	0
3.7	Структура текстового документа	Лаб	1	2	0
3.8	Структура текстового документа	Ср	1	2	0
3.9	Автоматизация обработки текстового документа	Лаб	1	2	0
3.10	Автоматизация обработки текстового документа	Ср	1	2	0
	Раздел 4. Информационная технология подготовки табличных документов	Раздел			
4.1	Интерфейс табличного процессора. Информационные объекты табличного документа и действия с ними	Лек	1	2	0
4.2	Интерфейс табличного процессора. Информационные объекты табличного документа и действия с ними	Ср	1	2	0
4.3	Встроенные функции табличного процессора Excel	Ср	1	2	0
4.4	Диаграммы. Технология построения и редактирования	Лаб	1	2	0
4.5	Диаграммы. Технология построения и редактирования	Ср	1	2	0
4.6	Обработка и структурирование списков	Лаб	1	2	0
4.7	Обработка и структурирование списков	Ср	1	2	0
4.8	Консолидация данных сводные таблицы	Лаб	1	2	0
4.9	Консолидация данных сводные таблицы	Ср	1	2	0
	Раздел 5. Информационная технология реализации баз данных	Раздел			

5.1	Разработка информационно-логической модели	Лек	1	2	0
5.2	Разработка информационно-логической модели	Ср	1	2	0
5.3	Реализация информационно-логической модели	Лаб	1	2	0
5.4	Разработка интерфейса для ввода данных в справочники	Лаб	1	2	0
5.5	Разработка интерфейса для ввода данных в справочники	Ср	1	2	0
5.6	Разработка интерфейса для ввода данных в рабочие таблицы	Лаб	1	2	0
5.7	Разработка интерфейса для ввода данных в рабочие таблицы	Ср	1	2	0
5.8	Обработка данных с помощью сортировки и фильтрации	Лаб	1	2	0
5.9	Обработка данных с помощью сортировки и фильтрации	Ср	1	2	0
5.10	Обработка данных с помощью запросов на выборку	Ср	1	2	0
5.11	Обработка данных с помощью специальных запросов	Лаб	1	2	0
5.12	Обработка данных с помощью специальных запросов	Ср	1	2	0
5.13	Разработка выходных документов информационной системы	Ср	1	2	0
5.14	Интерфейс пользователя	Ср	1	2	0
	Раздел 6. Информационная технология подготовки презентаций	Раздел			
6.1	Создание и запуск презентации	Лаб	1	2	0
6.2	Форматирование слайдов	Лаб	1	2	0
6.3	Навигация по слайдам	Лаб	1	2	0
6.4	Демонстрация презентации	Лаб	1	2	0
6.5	Демонстрация презентации	Ср	1	2	0
6.6	Контрольная работа №2	Ср	1	2	0
	Раздел 7. Основы построения компьютерных сетей	Раздел			
7.1	Классификация компьютерных сетей. Типология компьютерных сетей. Физическая реализация передачи данных. Развитие сетевых межкомпьютерных коммуникаций в России	Лек	1	4	0
7.2	Технология поиска, обработки, сохранения информации в сети Интернет	Лаб	1	2	0
7.3	Контрольная работа №3	Ср	1	2	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации утверждены протоколом заседания кафедры специальных методик и русского языка от 20 апреля 2017 года № 9 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации утверждены протоколом заседания кафедры специальных методик и русского языка от 20 апреля 2017 года № 9 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Кедрова Г. Е. - Информатика для гуманитариев: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/F4CD979A-994E-4E14-A612-75D0929A8A84	1
Л1.2	Макарова Н. В. - Информатика: учебник для вузов, рек. МО РФ - Москва: Финансы и статистика, 2005.		144
6.1.2. Дополнительная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Абрамян М. Э. - Практикум по информатике с использованием системы Microsoft Office 2007 и 2003: Работа с текстовыми документами, электронными таблицами и базами данных: учебное пособие - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2010.	http://www.iprbookshop.ru/47084	1
Л2.2	Абрамян М.Э. - Практикум по информатике с использованием системы Microsoft Office 2007 и 2003: Работа с текстовыми документами, электронными таблицами и базами данных: учебное пособие - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2010.	http://www.iprbookshop.ru/47084.html	1
Л2.3	Иванова О.Г., Кулаков Ю.В., Шахов Н.Г., Однолько В.Г. - Практикум по информатике: учебное пособие - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014.	http://www.iprbookshop.ru/63891.html	1
Л2.4	Калабухова Г. В., Титов В. М. - Компьютерный практикум по информатике: офисные технологии: учеб. пособие для вузов, рек. УМО - Москва: ФОРУМ, 2008.		2
Л2.5	О.Г. Иванова - Практикум по информатике - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277962	1
Л2.6	Абрамян М. Э. - Практикум по информатике с использованием системы Microsoft Office 2007 и 2003: работа с текстовыми документами, электронными таблицами и базами данных - Ростов-н/Д: Издательство Южного федерального университета, 2010.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240950	1
Л2.7	Могилев А. В., Пак Н. И., Хеннер Е. К., Хеннер Е. К. - Практикум по информатике - Москва: Академия, 2008.		21
Л2.8	Степанов А. Н. - Информатика: учебник для вузов, доп. МО РФ - Санкт-Петербург: Питер, 2007.		35
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Российский общеобразовательный портал, http://www.school.edu.ru		
Э2	Федеральный портал «Российское образование» , http://www.edu.ru		
Э3	Электронный каталог библиотеки КГУ, http://195.93.165.10:2280		
Э4	Научная электронная библиотека, http://elibrary.ru		
Э5	Университетская информационная система «Россия», http:// http://www.uisrussia.msu.ru		
Э6	Журавлев В.В. Информационные технологии в образовании.— Ставрополь : СКФУ, 2014, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457341		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Microsoft Windows Win10Pro (64)		
7.3.1.2	7-Zip		
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC		
7.3.1.4	Google Chrome		
7.3.1.5	MsOffice Professional 2007		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	Российский общеобразовательный портал, http://www.school.edu.ru		
7.3.2.2	Федеральный портал «Российской образование», http://www.edu.ru		
7.3.2.3	Электронный каталог библиотеки КГУ, http://195.93.165.10:2280		
7.3.2.4	Научная электронная библиотека, http://elibrary.ru		
7.3.2.5	Университетская информационная система «Россия», http:// http://www.uisrussia.msu.ru		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа ауд. № 317 (Радищева,29), столов - 5, посадочных мест – 10, доска аудиторная – 1 шт.
-----	---

7.2	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся ауд. № 146: столов – 61, посадочных мест – 162, компьютеров для пользователей – 40, для библиотекаря – 2.
7.3	Электронные презентации по темам: «Представление об информации», «Роль информации в развитии общества», «Понятие информационной системы», «Офисное программное обеспечение», «Информационная безопасность», «Основы построения компьютерных сетей», «Локальные компьютерные сети», «Глобальные компьютерные сети», «Классификация и тенденции развития программного обеспечения».

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, уточнения рекомендаций по выполнению заданий.

В процессе самоподготовки дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Перед выполнением лабораторной работы каждый студент получает распечатанные задания, ход выполнения работы, технологию выполнения работы.

В ходе выполнения лабораторной внимательно прочитайте теоретический материал, относящийся к данному лабораторному занятию, ознакомьтесь с ходом и технологией выполнения каждого задания. Все выполненные задания следует показать преподавателю и получить за них оценку, а также сохранить на собственном электронном носителе и иметь при себе в день экзамена.