

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.02.2021 12:32:41

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4153621afde651e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра экономики и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Введение в профессию

Направление подготовки: 38.05.02 Таможенное дело

Профиль подготовки: Таможенное декларирование и таможенные платежи

Квалификация: специалист

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	18	18	18	18
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Введение в профессию / сост. ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 августа 2015 г. № 850 "Об утверждении ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 сентября 2015 г. № 38864)

Рабочая программа дисциплины "Введение в профессию" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело профиль Таможенное декларирование и таможенные платежи

Составитель(и):

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	усвоение базовых знаний в области таможенного дела в рамках подготовки специалистов высокой квалификации, направленной на реализацию ими своих профессиональных обязанностей как в государственном аппарате (в том числе – в таможенных органах), так и в других сферах (околотаможенной сфере, внешнеторговом бизнесе и т.д.)
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-2: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала**

Знать:	характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности в профессиональной деятельности;
Уметь:	реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах профессиональной деятельности;
Владеть:	приемами саморазвития и самореализации в профессиональной сферах деятельности

ОК-3: способностью к самоорганизации и самообразованию

Знать:	содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.
Уметь:	планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности
Владеть:	самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1.	Раздел			
1.1	История таможенного дела и таможенной политики России	Лек	1	2	0
1.2	История таможенного дела и таможенной политики России	Пр	1	4	0
1.3	История таможенного дела и таможенной политики России	Ср	1	4	0
1.4	Сфера таможенной деятельности	Лек	1	2	2
1.5	Сфера таможенной деятельности	Пр	1	4	2
1.6	Сфера таможенной деятельности	Ср	1	2	0
1.7	Таможенная служба России	Лек	1	2	2
1.8	Таможенная служба России	Пр	1	4	2
1.9	Таможенная служба России	Ср	1	2	0

1.10	Объекты и субъекты таможенной инфраструктуры	Лек	1	4	0
1.11	Объекты и субъекты таможенной инфраструктуры	Пр	1	8	0
1.12	Объекты и субъекты таможенной инфраструктуры	Ср	1	4	0
	Раздел 2.	Раздел			
2.1	Система перемещения товаров через таможенную границу	Лек	1	4	2
2.2	Система перемещения товаров через таможенную границу	Пр	1	8	2
2.3	Система перемещения товаров через таможенную границу	Ср	1	2	0
2.4	Международная унификация таможенных формальностей	Лек	1	4	0
2.5	Международная унификация таможенных формальностей	Пр	1	8	0
2.6	Международная унификация таможенных формальностей	Ср	1	4	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «30» марта 2017 г. протокол №9, являются приложением к рабочей программе.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «30» марта 2017 г. протокол №9, являются приложением к рабочей программе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Покровская В. В. - Таможенное дело в 2 ч. Часть 1: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/8842E9F8-3E58-4AAA-8F76-6106C551F323	1
Л1.2	Покровская В. В. - Таможенное дело в 2 ч. Часть 2: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/B1C21D2C-230B-457C-A0EC-8F6607AB6E95	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Джабиев А. П. - Основы таможенного дела: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/BA318A7F-9596-40EF-ADC2-1D0E0ED476F6	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Пансков В.Г. Таможенное дело [Электронный ресурс] : учебное пособие для специальности «Таможенное дело» / В.Г. Пансков, В.В. Федоткин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2016. — 552 с. — 978-5-4383-0109-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54375.html		
----	--	--	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд. 423: Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение. OpenLicense: 47818817 Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. OpenLicense: 43219389 Google Chrome Свободная лицензия BSD. 7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL) Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение.
7.3.1.2	Для ауд. 303: Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional Plus 2007 Open License: 43219389; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL; Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение; Google Chrome Свободная лицензия BSD.
7.3.1.3	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» http://www.lib.kursksu.ru/
7.3.2.3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru
7.3.2.4	Электронно-библиотечная система IPRBooks http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.5	Электронная библиотека Юрайт http://www.biblio-online.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 423 Оснащена: Стол ученический – 27 шт. Стул ученический – 54 шт. Телевизор LG 50PA4510 – 1 шт. трибуна – 1 шт. Стол офисный угловой – 1 шт. Доска классная – 1 шт. Переносной проектор SANYO PDGDSU20E Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK- 1шт.
7.2	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Ра-дищева, д. № 29, 303 Стол – 55, Стул – 55, Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт. Доступ к сети Интернет
7.3	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.</p> <p>Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.</p> <p>Семинарские (практические) занятия Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса. Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям: ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем; участие в дискуссиях; выполнение проектных и иных заданий; ассистирование преподавателю в проведении занятий. Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.</p> <p>Самостоятельная работа студента Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны: просматривать основные определения и факты; повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы; изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов; самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях; использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств; выполнять домашние задания по указанию преподавателя. Домашнее задание оценивается по следующим критериям: Степень и уровень выполнения задания; Аккуратность в оформлении работы; Использование специальной литературы; Сдача домашнего задания в срок.</p>	