

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.02.2021 12:32:42

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4153621afde65de73fa19

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра экономики и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

### Рабочая программа дисциплины

### Таможенные операции в отношении отдельных категорий товаров

Направление подготовки: 38.05.02 Таможенное дело

Профиль подготовки: Таможенное декларирование и таможенные платежи

Квалификация: специалист

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 7

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Таможенные операции в отношении отдельных категорий товаров / сост. Марганова О.Н., к.э.н., доцент; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 августа 2015 г. № 850 "Об утверждении ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 сентября 2015 г. № 38864)

Рабочая программа дисциплины "Таможенные операции в отношении отдельных категорий товаров" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело профиль Таможенное декларирование и таможенные платежи

Составитель(и):

Марганова О.Н., к.э.н., доцент

© Курский государственный университет, 2017

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цели изучения дисциплины – изучение порядка перемещения физическими лицами товаров через таможенную границу Таможенного союза и особенностей исчисления таможенных платежей.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-8: владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты**

**Знать:**

принципы работы таможенных органов по взиманию таможенных платежей в неторговом обороте

**Уметь:**

исчислять таможенные сборы, таможенные пошлины, налоги в неторговом обороте

**Владеть:**

навыками начисления таможенных платежей в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу, в том числе в международных почтовых отправлениях; заполнять таможенный приходный ордер

**ПК-19: умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров****Знать:**

организацию таможенного контроля таможенной стоимости товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу; порядок проведения таможенного контроля в отношении товаров для личного пользования, таможенные платежи по которым не уплачиваются

**Уметь:**

осуществлять таможенные формальности, в целях обеспечения действующего порядка уплаты таможенных пошлин, налогов, в отношении товаров для личного пользования перемещаемых физическими лицами через таможенную границу.

**Владеть:**

работы по соблюдению таможенных правил и оформлению уплаты таможенных пошлин, налогов в неторговом обороте на высоком профессиональном уровне

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	<b>Раздел 1. 1</b>	Раздел			
1.1	Неторговый оборот: понятие, структура и особенности таможенного регулирования	Лек	7	2	0
1.2	Неторговый оборот: понятие, структура и особенности таможенного регулирования	Пр	7	4	2
1.3	Неторговый оборот: понятие, структура и особенности таможенного регулирования	Ср	7	6	0

1.4	Порядок перемещения физическими лицами товаров через таможенную границу	Лек	7	2	0
1.5	Порядок перемещения физическими лицами товаров через таможенную границу	Пр	7	4	2
1.6	Порядок перемещения физическими лицами товаров через таможенную границу	Ср	7	9	0
1.7	Порядок беспошлинного ввоза товаров физическими лицами на таможенную территорию ЕАЭС для личного пользования	Лек	7	2	0
1.8	Порядок беспошлинного ввоза товаров физическими лицами на таможенную территорию ЕАЭС для личного пользования	Пр	7	4	0
1.9	Порядок беспошлинного ввоза товаров физическими лицами на таможенную территорию ЕАЭС для личного пользования	Ср	7	6	0
1.10	Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами для личного пользования	Лек	7	2	2
1.11	Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами для личного пользования	Пр	7	4	2
1.12	Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами для личного пользования	Ср	7	6	0
1.13	Применение таможенных платежей в отношении транспортных средств, ввозимых физическими лицами для личного пользования	Лек	7	2	0
1.14	Применение таможенных платежей в отношении транспортных средств, ввозимых физическими лицами для личного пользования	Пр	7	8	0
1.15	Применение таможенных платежей в отношении транспортных средств, ввозимых физическими лицами для личного пользования	Ср	7	6	0
1.16	Порядок уплаты таможенных платежей физическими лицами в отношении транспортных средств, ввозимых для личного пользования	Лек	7	4	4
1.17	Порядок уплаты таможенных платежей физическими лицами в отношении транспортных средств, ввозимых для личного пользования	Пр	7	6	0
1.18	Порядок уплаты таможенных платежей физическими лицами в отношении транспортных средств, ввозимых для личного пользования	Ср	7	6	0
1.19	Порядок перемещения товаров в международных почтовых отправлениях физическими лицами, в адрес физических лиц и особенности начисления таможенных платежей	Лек	7	2	0

1.20	Порядок перемещения товаров в международных почтовых отправлениях физическими лицами, в адрес физических лиц и особенности начисления таможенных платежей	Пр	7	4	0
1.21	Порядок перемещения товаров в международных почтовых отправлениях физическими лицами, в адрес физических лиц и особенности начисления таможенных платежей	Ср	7	5	0
1.22	Таможенные льготы отдельным категориям иностранных лиц в части уплаты таможенных платежей	Лек	7	2	0
1.23	Таможенные льготы отдельным категориям иностранных лиц в части уплаты таможенных платежей	Пр	7	2	0
1.24	Таможенные льготы отдельным категориям иностранных лиц в части уплаты таможенных платежей	Ср	7	10	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «30» марта 2017 г. протокол № 9, являются приложением к рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «30» марта 2017 г. протокол № 9, являются приложением к рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Лузина Т. В. - Таможенные платежи в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/BB800EA7-1DEA-4E1B-BFE8-9AF15F5D52F3">http://www.biblio-online.ru/book/BB800EA7-1DEA-4E1B-BFE8-9AF15F5D52F3</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Попова Л. И. - Технологии таможенного контроля: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/45D89CCC-AE0D-482C-954F-307E22E18192">http://www.biblio-online.ru/book/45D89CCC-AE0D-482C-954F-307E22E18192</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	1. Скудалова Т.В. Таможенные платежи физических лиц : учеб. пособие : [гриф УМО] / Т. В. Скудалова. – СПб.: Троицкий мост, 2012. – 192 с. <a href="http://www.trmost.ru/userfiles/flash/tpfl/index.html?KGU_105&amp;756137718986&amp;34">http://www.trmost.ru/userfiles/flash/tpfl/index.html?KGU_105&amp;756137718986&amp;34</a>
----	---

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	424:Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение Open License: 47818817; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение Open License: 43219389 Google Chrome Свободная лицензия BSD;7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL);Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение.
7.3.1.2	Для 303:Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional Plus 2007 Open License: 43219389; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL; Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение;Google Chrome Свободная лицензия BSD.
7.3.1.3	
7.3.1.4	
7.3.1.5	

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>

7.3.2.3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.4	Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
7.3.2.5	Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 424 Оснащена: Стол ученический – 20 шт. Стул ученический – 40 шт.
7.2	Трибуна – 1 шт. Стол офисный угловой – 1 шт. Доска аудиторная – 1 шт. Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристалл №9 персик. Переносной проектор SANYO PDGDSU20E
7.3	Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK- 1шт.
7.4	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 Оснащена: Стол – 55, Стул – 55, Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт. Доступ к сети Интернет

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Подготовка к практическим занятиям:

внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

выпишите основные термины;

ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов; уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к дискуссии представляет собой проектирование студентом обсуждения в группе в форме дискуссии.

В этих целях студенту необходимо:

самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;

разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);

разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Выбранная студентом тема (проблема) должна быть актуальна на современном этапе развития, должен быть представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, даны возможные варианты ответов, использованы примеры из науки и практики.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

программой дисциплины;

перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

тематическими планами лекций, семинарских занятий;

контрольными мероприятиями;

учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы

1. Самостоятельную работу для дополнительного (углубленного) освоения дисциплины целесообразно осуществлять непосредственно перед проведением семинарского занятия по соответствующей теме.

2. Самостоятельно прорабатывать дополнительные источники по изучаемой теме рекомендуется сразу после изучения данной темы на лекционных занятиях. Это позволит затратить меньше времени на обработку материала и выделение из него полезной дополнительной информации.

3. Полученную в ходе самостоятельной работы дополнительную информацию по изучаемым темам целесообразно вносить в соответствующий раздел конспекта лекций, чтобы лекционная тетрадь содержала одновременно две составляющие (лекционный материал и дополнительную информацию по теме).

4. Формировать ответы на вопросы для самопроверки (желательно в письменной форме, сдача преподавателю не предусмотрена) целесообразно после изучения на лекциях теоретических основ рассматриваемого раздела (темы) и проработки дополнительных источников информации в процессе подготовки к семинарскому занятию по теме.

5. При выполнении тестовых и практических заданий необходимо фиксировать все решения, ответы и графические интерпретации в письменной форме.

6. В ходе самостоятельной работы запрещается вносить какие-либо отметки и/или записи (карандашом/ручкой) в текст, так как данные материалы будут использоваться в последующем обучении студентов других учебных групп.