

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.02.2021 12:32:42

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987561de7483ac909ac9da14314155d21a10ee37e71a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра гражданского процесса, арбитражного процесса и таможенного права

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Таможенные операции

Направление подготовки: 38.05.02 Таможенное дело

Профиль подготовки: Таможенное декларирование и таможенные платежи

Квалификация: специалист

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины Таможенные операции / сост. М.В.Воробьев; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017.
- с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 августа 2015 г. № 850 "Об утверждении ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 сентября 2015 г. № 38864)

Рабочая программа дисциплины "Таможенные операции" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело профиль Таможенное декларирование и таможенные платежи

Составитель(и):

М.В.Воробьев

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере таможенных операций, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела

Знать:

таможенное законодательство и законодательство Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела

Уметь:

применять нормы таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела

Владеть:

навыками осуществления контроля за соблюдением норм таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела

ПК-2: способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур

Знать:

основы таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур

Уметь:

осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур

Владеть:

навыками осуществления таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1.	Раздел			
1.1	Понятие таможенных операций. Правовое регулирование таможенных операций	Лек	5	2	0

1.2	Понятие таможенных операций. Правовое регулирование таможенных операций	Пр	5	2	0
1.3	Понятие таможенных операций. Правовое регулирование таможенных операций	Ср	5	9	0
1.4	Таможенные операции, связанные с прибытием товаров на таможенную территорию	Лек	5	2	0
1.5	Таможенные операции, связанные с прибытием товаров на таможенную территорию	Пр	5	2	0
1.6	Таможенные операции, связанные с прибытием товаров на таможенную территорию	Ср	5	9	0
1.7	Таможенные операции, связанные с убытием товаров с таможенной территории	Лек	5	2	0
1.8	Таможенные операции, связанные с убытием товаров с таможенной территории	Пр	5	2	0
1.9	Таможенные операции, связанные с убытием товаров с таможенной территории	Ср	5	9	0
1.10	Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение	Лек	5	2	0
1.11	Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение	Пр	5	2	0
1.12	Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение	Ср	5	9	0
1.13	Таможенное декларирование и таможенные операции, связанные с таможенным декларированием	Лек	5	6	4
1.14	Таможенное декларирование и таможенные операции, связанные с таможенным декларированием	Пр	5	16	6
1.15	Таможенное декларирование и таможенные операции, связанные с таможенным декларированием	Ср	5	9	0
1.16	Таможенные операции, связанные с выпуском товаров	Лек	5	4	2
1.17	Таможенные операции, связанные с выпуском товаров	Пр	5	12	0
1.18	Таможенные операции, связанные с выпуском товаров	Ср	5	9	0
1.19		Экзамен	5	36	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся по дисциплине утверждены протоколом заседания кафедры гражданского и арбитражного процесса от 29.03.2017 года № 9 и является приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся по дисциплине утверждены протоколом заседания кафедры гражданского и арбитражного процесса от 29.03.2017 года № 9 и является приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Попова Л. И. - Таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/64736ED0-606E-42CF-8BE4-DAFEF690F223	1
6.1.2. Дополнительная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Зубач А. В. - Таможенное право: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/9AF51B95-4D87-437D-88C1-3A4F995E3F45	1
6.1.3. Методические разработки			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л3.1	Сидоров В. Н. - Таможенное право. Практикум: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/4E029C8C-432D-463C-9C2B-919FE772F966	1
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	502:Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817MicrosoftOfficeProfessional 2003Проприетарное программное обеспечение.Open License: 41902857.Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение Google Chrome Свободная лицензия BSD;7-Zip (Свободная лицензия GNULGPL)		
7.3.1.2	303:Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional 2007 Open License: 43219389; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL; Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение; Google Chrome Свободная лицензия BSD		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	СПС КонсультантПлюс (Договор № 7/ЗЦ от 14.02.2017)		
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» http://www.lib.kursksu.ru/		
7.3.2.3	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru		
7.3.2.4	- Электронно-библиотечная система IPRBooks http://www.iprbookshop.ru/		
7.3.2.5	- Электронная библиотека Юрайт http://www.biblio-online.ru/		
7.3.2.6	- Научная электронная библиотека http://elibrary.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 502 Парты первого ряда двухместная – 2 шт.Парта первого ряда трехместная – фанера – 8 шт.Парта последнего ряда двухместная – 2 шт.Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт.Парта среднего ряда двухместная – 7 шт.Парта среднего ряда трехместная – фанера – 28 шт.Доска аудиторная – 1 шт.Стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт.Трибуна напольная – 1 шт.Экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1 шт.Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1 Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.2	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 Стол – 55, Стул – 55, Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт. Доступ к сети Интернет

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Изучение дисциплины проходит как в рамках посещения аудиторных занятий (лекций и практических занятий), так и в ходе самостоятельной работы. Часы аудиторной и самостоятельной работы определены рабочим учебным планом образовательной программы и рабочей программой дисциплины.</p> <p>Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, взять рекомендуемую литературу в библиотеке.</p> <p>Важным элементом освоения дисциплины является прохождение студентом промежуточного контроля знаний. Форма промежуточного контроля знаний, порядок его прохождения, примерная тематика вопросов и заданий определяются рабочей программой дисциплины.</p> <p>Для успешного освоения дисциплины студент должен добросовестно посещать лекционные занятия. На лекционных занятиях рекомендуется вести конспект лекций, выделяя те нормативные правовые акты и дополнительную литературу с которой лектор рекомендует ознакомиться самостоятельно. В рамках лекционных занятий студент может задавать уточняющие вопросы по теме лекции</p> <p>При подготовке к практическим занятиям студент должен повторить лекционный материал, ознакомиться с рекомендуемыми источниками и литературой. Ознакомившись с тематикой занятия, студент должен подготовить опорный</p>	

конспект. Если практическое занятие предполагает интерактивную форму проведения, то студент должен заблаговременно подготовиться к данному занятию и подготовленные задания предоставить преподавателю и (или) сокурсникам. При возникновении трудностей и вопросов при подготовке к практическим занятиям студент может обратиться за помощью к преподавателю в отведенное время. Взаимодействие студента с сокурсниками и преподавателем при подготовке к практическим занятиям и выполнении самостоятельной работы при необходимости может быть организовано по средствам информационно-коммуникационных технологий, в том числе через Интернет.

При подготовке устных докладов и сообщений студент должен самостоятельно проработать вопрос, при возможности визуализировать обработанный материал.

В случае, если выполнение заданий предполагает групповую работу, то студентам рекомендуется заранее определиться с количественным составом малых групп, а также выбрать лидера, отвечающего за распределение функций. В рамках малой группы студенты должны обсудить проблему, поставленную преподавателем, в результате чего прийти к оптимальному согласованному решению.

Оценка «Отлично» предполагает свободное владение юридической терминологией; глубокое знание содержания основных тем пройденного курса; умение рассуждать, проявлять способности анализа и синтеза; умение систематизировать свои знания и логично излагать их; умение выделять в ответе на вопрос главное и второстепенное; умение иллюстрировать излагаемые положения примерами законодательства и правоприменительной практики; умение применять свои знания для анализа конкретных нормативных, корпоративных и правоприменительных актов, конкретных юридических казусов.

Оценка «отлично» свидетельствует об освоении обучающимся компетенций, предусмотренных образовательной программой для данной дисциплины, на очень высоком уровне.

Оценка «Хорошо» предполагает знание юридической терминологии; общее представление об основных темах пройденного курса; умение рассуждать, проявлять способности анализа и синтеза; умение излагать свои знания; умение выделять в ответе на вопрос главное и второстепенное; умение иллюстрировать излагаемые положения примерами из практики; умение применять свои знания для анализа конкретных нормативных актов, а также юридических казусов.

Оценка «Хорошо» свидетельствует о среднем уровне освоения компетенций обучающимся, предусмотренных образовательной программой для данной дисциплины.

Оценка «Удовлетворительно» предполагает владение юридической терминологией; знание содержания основных тем пройденного курса; умение рассуждать, проявлять способности анализа и синтеза; умение логично излагать свои знания; умение выделять в ответе на вопрос главное и второстепенное.

Оценка «Удовлетворительно» свидетельствует об освоении обучающимся компетенций, предусмотренных образовательной программой для данной дисциплины, на минимально необходимом уровне для продолжения обучения и для последующего выполнения своих профессиональных обязанностей.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов. Отрицательная оценка также выставляется в случае выявления незнания обучающимся юридической терминологии, применяемой в рамках дисциплины.

Оценка «Неудовлетворительно» свидетельствует о недостаточном формировании у обучающегося компетенций, предусмотренных образовательной программой для данной дисциплины, для продолжения обучения или выполнения в будущем своих профессиональных обязанностей.