

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.02.2021 12:32:42

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7089ac090ac3da145f413502na0ee57e75fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Профессионально-ориентированный иностранный язык

Направление подготовки: 38.05.02 Таможенное дело

Профиль подготовки: Таможенное декларирование и таможенные платежи

Квалификация: специалист

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	18		18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	36	36	36	36	72	72
В том числе инт.	6	6	6	6	12	12
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Контактная работа	36	36	36	36	72	72
Сам. работа	18	18	18	18	36	36
Итого	54	54	54	54	108	108

Рабочая программа дисциплины Профессионально-ориентированный иностранный язык / сост. О.Н. Орлова, кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации КГУ; Старобудцева Е.А., кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации КГУ.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 августа 2015 г. № 850 "Об утверждении ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 сентября 2015 г. № 38864)

Рабочая программа дисциплины "Профессионально-ориентированный иностранный язык" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело профиль Таможенное декларирование и таможенные платежи

Составитель(и):

О.Н. Орлова, кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации КГУ; Старобудцева Е.А., кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации КГУ.

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|---|
| 1.1 | Совершенствование способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межкультурного и профессионального взаимодействия. |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-9: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

фонетическую и лексическую системы профессионально-ориентированного иностранного языка;
 функциональные особенности устных и письменных профессионально-ориентированных текстов;
 модели поведения в устной и письменной коммуникации в академической и профессиональной среде.

Уметь:

осуществлять устную и письменную коммуникацию в целях академического и профессионального общения;
 производить различные логические операции (анализ, синтез, установление причинно-следственных связей, аргументирование, обобщение и вывод, комментирование);
 понимать и оценивать чужую точку зрения, развивать сотрудничество в условиях различия культур.

Владеть:

навыками находить, анализировать, контекстно обрабатывать, использовать информацию из профессионально-ориентированных иноязычных источников и применять ее на практике;
 навыками перевода оригинальных текстов средней трудности по специальности и текстов общественно-политического характера;
 навыками основных видов деятельности, необходимых для активного участия в жизни международных сообществ: научного и профессионального.

ОПК-2: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

Знать:

правила речевого этикета;
 лингвистические и стилистические особенности профессионального и делового иностранного языка.

Уметь:

переводить с иностранного языка на русский язык тексты повседневной тематики и тексты по специальности;
 понимать аутентичную монологическую и диалогическую речь.

Владеть:

навыками устного общения на английском языке в пределах повседневной тематики;
 навыками восприятия и понимания устной речи как самостоятельного вида речевой деятельности.

ПК-18: готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

Знать:

объем лингвистических средств межкультурного общения, достаточных для установления сотрудничества с таможенными органами иностранных государств;
 нормы использования языковых средств для осуществления межкультурного общения со служащими таможенных органов иностранных государств.

Уметь:

применять на практике усвоенные знания по межкультурному общению, в том числе для достижения взаимопонимания со служащими таможенных органов иностранных государств;
 выбирать адекватные языковые средства, способствующие более быстрому взаимопониманию в ходе общения со служащими таможенных органов иностранных государств.

Владеть:

общепринятыми лингвистическими нормами межкультурной коммуникации, необходимыми для общения со служащими таможенных органов иностранных государств.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Иностранный язык в профессиональной сфере. Становлении карьеры. Навыки, умения, квалификация, опыт профессиональной деятельности. Востребованность на рынке труда.	Раздел			
1.1	Надпрофессиональные навыки. Что нужно уметь, чтобы преуспеть.	Пр	5	4	1
1.2	Исследование рынка труда. Вакансии в профессиональной сфере деятельности. Требуемые навыки и квалификации.	Пр	5	4	0
1.3	Выбор наиболее интересных вакансий трудоустройства. Изучения требуемых навыков и квалификаций для данной позиции.	Пр	5	4	1
1.4	Квалификация и опыт работы. Актуальность профессиональной сферы деятельности.	Ср	5	8	0
	Раздел 2. Международные экзамены	Раздел			
2.1	Общее описание основных международных экзаменов на определение уровня владения иностранным языком. Основные преимущества некоторых из экзаменов.	Пр	5	4	1
2.2	Образцы заданий основных международных экзаменов на определение уровня владения иностранным языком.	Пр	5	4	1
2.3	Экзамены, соответствующие профессиональной сфере.	Пр	5	4	1
	Раздел 3. Кросс-культурное общение в сфере профессиональной коммуникации	Раздел			
3.1	Корпоративная культура. Особенности работы и коммуникации в интернациональных корпорациях.	Пр	5	4	1
3.2	Гибкое мышление в профессиональной сфере.	Пр	5	4	0
3.3	Крупные организации и виды профессиональной деятельности.	Пр	5	4	0
3.4	Специализированная и общепрофессиональная лексика. Особенности профессионального общения.	Ср	5	10	0
	Раздел 4. Иностранный язык и международное сотрудничество	Раздел			
4.1	Заявка на получение гранта; грантовая политика - типы документов: сопроводительное письмо, мотивационное письмо, рекомендательное письмо, аппликационная форма.	Пр	6	4	1
4.2	Программы международного сотрудничества в данной профессиональной области.	Пр	6	4	0

4.3	Международные студенческие объединения. Зачем нужны современные студенческие программы.	Пр	6	4	0
4.4	Поиск интересующего гранта в профессиональной сфере деятельности. Изучение документации.	Ср	6	8	0
	Раздел 5. Иностранный язык в сфере экономики (таможенное дело)	Раздел			
5.1	Дискурсивные маркеры: таможенная статистика, таможенный контроль и таможенные платежи.	Пр	6	4	1
5.2	Дискурсивные маркеры: информационные ресурсы и таможенные платежи.	Пр	6	4	1
5.3	Дискурсивные маркеры: документооборот в таможенных органах.	Пр	6	4	1
5.4	Составление терминологического словаря.	Ср	6	10	0
	Раздел 6. Иностранный язык в дистанционном обучении	Раздел			
6.1	Массовые открытые онлайн курсы Coursera, Edx, Udacity и др.	Пр	6	4	1
6.2	Преимущества и недостатки онлайн обучения.	Пр	6	4	0
6.3	Выбор курса по специальности на одном из ведущих онлайн-ресурсе.	Пр	6	4	1

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 19 января 2017 г., протокол № 8, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 19 января 2017 г., протокол № 8, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Украинец И. А. - Иностранный язык (английский язык) в профессиональной деятельности: Учебно-методическое пособие - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015.	http://www.iprbookshop.ru/45219	1
Л1.2	Бабенкова О. С., Манжосова Ю. А., Одинцова Е. А., Плаксина Н. В., Праведникова Т. В., Стародубцева Е. А., Шишова В. А. - Профессионально ориентированный английский язык: учеб. пособие для бакалавров - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2017.	ftp://elibrary.kursksu.ru/etrud/001157.pdf	1
Л1.3	Юрина М. В. - Deutsch für den Beruf: (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации) - Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256158	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Попов Е. Б. - Иностранный язык для делового общения. Английский язык: Учебное пособие - Саратов: Вузовское образование, 2013.	http://www.iprbookshop.ru/16673	1
Л2.2	Локтюшина Е. А. - Иностранный язык в профессиональной деятельности современного специалиста: проблемы языкового образования - Волгоград: Издательство ВГСПУ "Перемена", 2012.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429350	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	«LingvoLive» – онлайн-словарь от ABBYY. https://www.lingvolive.com/ru-ru
Э2	Многоязычный онлайн-словарь «Мультитран». http://www.multitran.ru/
Э3	Бесплатная многоязычная онлайн-платформа для изучения немецкого языка. https://deutsch.info/ru/
Э4	Сайт «Deutsch Online» с материалами для изучения немецкого языка. http://www.de-online.ru/
Э5	Сайт «Français avec Pierre» с подкастами для изучения французского языка. https://www.francaisavec pierre.com/
Э6	Сайт с видеоматериалами для изучения французского языка. https://www.youtube.com/user/durrenbergerv
Э7	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по английскому языку TOEFL. www.toefl.ru/
Э8	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по английскому языку FCE. http://www.cambridgeenglish.org.ru/exams-and-tests/first/
Э9	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по немецкому языку TestDaF http://www.testdaf.de/
Э10	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по французскому языку TCF. http://www.institutfrancais.ru/ru/moscou/ekzamenacionnyu-centr/stoimost-testirovaniya
Э11	Сайт программы образовательных грантов Fulbright. http://www.fulbright.ru/ru
Э12	Сайт Немецкой службы академических обменов DAAD. https://www.daad.ru/ru/
Э13	Сайт стипендиальной программы Eiffel. http://grantist.com/scholarship/stipendialnye-programmy-eiffel-dlya-inostrannyx-studentov-francii/
Э14	Платформа онлайн-образования «Coursera». https://ru.coursera.org/
Э15	Сайт «Lanternfish ESL» с материалами для изучения и преподавания английского языка. http://www.bogglesworldesl.com
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
7.3.1.1	№402
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD.
7.3.1.5	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.6	№423
7.3.1.7	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.9	Google Chrome Свободная лицензия BSD.
7.3.1.10	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.11	№413
7.3.1.12	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.13	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.14	Google Chrome Свободная лицензия BSD.
7.3.1.15	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.16	№518
7.3.1.17	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817),
7.3.1.18	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)
7.3.1.19	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.20	Google Chrome Свободная лицензия BSD.
7.3.1.21	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.22	№303

7.3.1.2 3	MicrosoftWindows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года;
7.3.1.2 4	MicrosoftOfficeProfessional 2007 OpenLicense:47818817;
7.3.1.2 5	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL;
7.3.1.2 6	AdobeAcrobatReaderDC Бесплатное программное обеспечение;
7.3.1.2 7	GoogleChromeСвободнаялицензияBSD.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	Российский образовательный портал - http://www.school.edu.ru/
7.3.2.2	Федеральный портал «Российское образование» - http://www.edu.ru/
7.3.2.3	Университетская информационная система «Россия» - http://uisrussia.msu.ru
7.3.2.4	Научная библиотека КГУ - http://lib.kursksu.ru/
7.3.2.5	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru/
7.3.2.6	Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru
7.3.2.8	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория № 402 для лекционных, семинарских, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.
7.2	Доска классная – 1 шт.
7.3	Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт.
7.4	Стол ученический двухместный – 34 шт.
7.5	Стул ученический – 61 шт.
7.6	Трибуна – 1 шт.
7.7	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E
7.8	Переносной ноутбук SAMSUNG RV 513
7.9	
7.10	Учебная аудитория № 423 для лекционных, семинарских, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.
7.11	Стол ученический – 27 шт.
7.12	Стул ученический – 54 шт.
7.13	Телевизор LG 50PA4510 – 1 шт.
7.14	трибуна – 1 шт.
7.15	Стол офисный угловой – 1 шт.
7.16	Доска классная – 1 шт.
7.17	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E
7.18	Переносной ноутбук SAMSUNG RV 513
7.19	
7.20	Учебная аудитория № 413 для лекционных, семинарских, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.
7.21	Стол ученический двухместный-10 шт.
7.22	Стул ученический- 22 шт.
7.23	Шкаф со стеклом- 3 шт.
7.24	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристалл № 9 персик
7.25	Трибуна – 1 шт.
7.26	Шкаф двухдверный - 1 шт.
7.27	Доска аудиторная – 1 шт.
7.28	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E
7.29	Переносной ноутбук SAMSUNG RV 513
7.30	

7.31	Учебная аудитория № 518 для лекционных, семинарских, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.
7.32	Стол ученический двухместный-10 шт.
7.33	Стол ученический двухместный – 34 шт.
7.34	Стул ученический – 70 шт.
7.35	Трибуна настольная – 1 шт.
7.36	Доска аудиторная – 1 шт.
7.37	Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1
7.38	Переносной ноутбук – Machines EME 510-301 G
7.39	
7.40	Аудитория для самостоятельной работы № 303
7.41	Стол – 55
7.42	Стул – 55
7.43	Компьютеров – 28
7.44	Моноблоков ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием учебно-методического комплекса по дисциплине (УМК), который имеется на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации.

Для успешного изучения дисциплины необходимо в обязательном порядке посещать практические (лабораторные) занятия, следовать рекомендациям преподавателя и правильно организовывать самостоятельную работу.

Практические (лабораторные) занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем изучаемой дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

На практических занятиях студенты учатся грамотно и свободно составлять монологические и диалогические высказывания в рамках заданной тематики, а также профессионально и качественно выполнять практические задания по темам и разделам дисциплины. Все это помогает обучающимся приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту, что способствует развитию их профессиональной компетентности.

По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы, которые ориентированы на более глубокое усвоение изучаемого материала.

Пояснения для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине представлены в методических указаниях, составленных на основе рабочей программы дисциплины (утверждены на заседании кафедры от 19 января 2017 г. Протокол № 8), и находятся на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации в свободном доступе.