

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.10.2023 12:36:51

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffa0e57e13a19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра истории России

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ УНИВЕРСИТЕТА  
История (история России, всеобщая история)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Семинарские занятия	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	18	18	18	18
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины История (история России, всеобщая история) / сост. доктор исторических наук, профессор, Третьяков Александр Викторович; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "История (история России, всеобщая история)" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

доктор исторических наук, профессор, Третьяков Александр Викторович

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» является формирование у обучающихся целостного представления о содержании, основных этапах и тенденциях исторического развития России и мира, умения применять исторические знания при анализе общественно-политических явлений, гражданской зрелости, чувства патриотизма, общекультурных компетенций, необходимых для осуществления будущей профессиональной деятельности.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**Знать:**

основные этапы, тенденции и особенности мирового исторического процесса.

**Уметь:**

выявлять и обосновывать значимость исторических знаний для анализа и объективной оценки фактов и явлений отечественной и мировой истории.

**Владеть:**

навыками аргументации, ведения дискуссии по ключевым проблемам отечественной истории, способностью выражать собственную мировоззренческую и гражданскую позицию.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Методологические основы исторической науки.	Лек	1	6	0	0
1.2	Методологические основы исторической науки.	Ср	1	4	0	0
1.3	Первобытный мир и зарождение цивилизаций. Цивилизации древнего мира.	Сем зан	1	10	0	0
1.4	Первобытный мир и зарождение цивилизаций. Цивилизации древнего мира.	Ср	1	6	0	0
1.5	Мир в средние века.	Лек	1	4	0	0
1.6	Мир в средние века.	Сем зан	1	10	0	0
1.7	Мир в средние века.	Ср	1	4	0	0
1.8	Особенности мирового исторического процесса XVI–XIX вв.	Лек	1	4	0	0
1.9	Особенности мирового исторического процесса XVI–XIX вв.	Сем зан	1	8	0	0
1.10	Особенности мирового исторического процесса XVI–XIX вв.	Ср	1	2	0	0
1.11	Основные тенденции развития всемирной истории в XX–начале XXI в.	Лек	1	4	0	0
1.12	Основные тенденции развития всемирной истории в XX–начале XXI в.	Сем зан	1	8	0	0

1.13	Основные тенденции развития всемирной истории в XX–начале XXI в.	Ср	1	2	0	0
------	--	----	---	---	---	---

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Фонд оценочных средств утвержден протоколом заседания кафедры истории России от 19 мая № 10 и является приложением к рабочей программе дисциплины.

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств утвержден протоколом заседания кафедры истории России от 19 мая № 10 и является приложением к рабочей программе дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Самыгин П. С., Самыгин С. И., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - История для бакалавров: учебник для вузов - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014.		3
Л1.2	Кузнецов И. Н. - История: учебник для бакалавров - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450757">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450757</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Веко А.В. - История России с древнейших времен до наших дней - Минск: Харвест, 2011.		1
Л2.2	Девлетов О. У. - Лекции по истории Древнего Востока - М.   Берлин: Директ-Медиа, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=256595">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=256595</a>	1
Л2.3	Г.Б. Поляк - Всемирная история - Москва: Юнити-Дана, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114540">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114540</a>	1
Л2.4	Георгиев В. А., Ерофеев Н. Д., Киняпина Н. С., Кошман Л. В., Левандовский А. А., Левыкин К. Г., Федоров В. А., Федосов И. А., Чепелкин М. А., Шевырев А. П., Федоров В. А. - История России XIX-начала XX века: Учебник - Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Издательский центр «Академия», 2004.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/13167">http://www.iprbookshop.ru/13167</a>	1
Л2.5	Павленко В. Г. - Всеобщая история. Основы истории Средних веков: Учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2010.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/21954">http://www.iprbookshop.ru/21954</a>	1
Л2.6	Ольштынский Л.И., Белелюбский Ф.Б., Кучкина В.А., Бирин А.П., Земцов Б.Н., Корнеев В.В., Чурмасов А.С. - Курс отечественной истории IX-начала XXI веков. Основные этапы и особенности развития российского общества в мировом историческом процессе: учебник - Москва: ИТРК, 2012.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/27932.html">http://www.iprbookshop.ru/27932.html</a>	1
Л2.7	Ольштынский Л.И. - Курс истории для бакалавров. Общие закономерности и особенности развития России в мировом историческом процессе. Уроки истории: учебное пособие - Москва: Логос, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/66417.html">http://www.iprbookshop.ru/66417.html</a>	1

##### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Российский образовательный портал
Э2	Федеральный портал «Российское образование»
Э3	Российская государственная библиотека
Э4	Государственная публичная историческая библиотека
Э5	Российская национальная библиотека
Э6	Исторические источники на русском языке в Интернете (Электронная библиотека исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова)
Э7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э8	Хронос. Всемирная история в интернете
Э9	Университетская информационная система «Россия»

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	- Microsoft Office Excel
7.3.1.2	- Microsoft Office Power Point

7.3.1.3	- Microsoft Windows
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Российский образовательный портал <a href="http://www.school.edu.ru/default.asp">http://www.school.edu.ru/default.asp</a>
7.3.2.2	- Федеральный портал «Российской образование» <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
7.3.2.3	- Российская государственная библиотека <a href="http://www.rsl.ru">www.rsl.ru</a>
7.3.2.4	- Государственная публичная историческая библиотека <a href="http://shpl.ru">http://shpl.ru</a>
7.3.2.5	- Российская национальная библиотека <a href="http://www.nlr.ru">www.nlr.ru</a>
7.3.2.6	- Исторические источники на русском языке в Интернете (Электронная библиотека исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова) <a href="http://www.hist.msu.ru/ER/EText/">http://www.hist.msu.ru/ER/EText/</a>
7.3.2.7	- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
7.3.2.8	- Хронос. Всемирная история в интернете <a href="http://www.hrono.ru/index.php">http://www.hrono.ru/index.php</a>
7.3.2.9	- Университетская информационная система «Россия» <a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a>
7.3.2.10	- Электронный каталог библиотеки КГУ <a href="http://195.93.165.10:2280">http://195.93.165.10:2280</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудиторная база для лекционных и практических занятий
7.2	Компьютерный класс с возможностью выхода в «Интернет»
7.3	Исторические карты

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1. Методические указания по освоению дисциплины.

Обучающимся необходимо ознакомиться с Федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом по направлению и рабочей программой дисциплины «История (история России, всеобщая история)», которые определяют цели и задачи, содержание данного курса, его связи с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками, имеющимися на кафедре, с общим объемом намечаемого для изучения материала, последовательностью прохождения отдельных разделов (модулей) и временем, отводимым для этой цели. Обучающимся также необходимо знать перечень и содержание компетенций, которыми они должны овладеть в результате изучения дисциплины.

#### 1.1. Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины «История (история России, всеобщая история)» требует систематического и последовательного накопления знаний. Обучающимся рекомендуется до очередной лекции ознакомиться с основной ее проблематикой, прочитать соответствующий раздел учебника или учебного пособия. При затруднении в восприятии материала следует обращаться к основной и дополнительной литературе, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

#### 1.2. Указания по подготовке к занятиям семинарского типа

Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов;
- рекомендуемая литература и источники.

#### 1.3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Среди основных видов самостоятельной работы выделяют: чтение основной и дополнительной литературы; работу с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор литературы, составление библиографии; работа со словарем, справочником; поиск информации в сети Интернет; конспектирование литературы и источников; выполнение аудио- и видеозаписей по заданной теме; составление словаря (глоссария); составление хронологической таблицы; подготовку устного сообщения для выступления на практическом занятии; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, тесты); подготовку и написание рефератов, докладов, эссе; подготовку к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); участие в научной работе. Перечень заданий для самостоятельной работы студентов по каждой теме учебной дисциплины содержится в «Методических указаниях по самостоятельной работе по дисциплине «История» и находятся на кафедре истории России в свободном доступе для студентов.

#### 1.4. Методические указания по работе с литературой

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература и исторические источники.

Основная литература – это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература – это монографии, сборники научных трудов, журнальные статьи, справочники, энциклопедии, интернет-ресурсы.

Исторические источники – все остатки прошлого, в которых отложились исторические свидетельства, отражающие реальные явления общественной жизни и закономерности развития человеческого общества (предметы материальной культуры, памятники письменности, нравов, обычаев, языка и т.д.) Источники опубликованы в хрестоматиях, практикумах, с соответствующими пояснениями и комментариями, научно-библиографическим аппаратом, а также размещены в сети Интернет.

В учебнике или монографии следует ознакомиться с оглавлением научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть таблицы, диаграммы, приложения и т.д. Первоначальное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой и источниками:

Конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата – точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы – концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме – наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра философии

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ УНИВЕРСИТЕТА  
Философия

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя		17,8	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Семинарские занятия	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	18	18	18	18
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Философия / сост. д. филос. н., Проф., Арепьев Евгений Иванович; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Философия" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

д. филос. н., Проф., Арепьев Евгений Иванович

© Курский государственный университет, 2020



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование способности самостоятельного анализа и осмысления принципиальных мировоззренческих вопросов; воспитание потребности разобраться в глубинных основах природного и социального бытия, приобретение знаний и умений по осмыслению важнейших тем философии, ее значения в современном мире.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**Знать:**

основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества

**Уметь:**

применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп

**Владеть:**

навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-этическими и философско-мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. История философии: мыслители и школы</b>	Раздел				
1.1	Место и роль философии в культуре	Лек	3	2	0	0
1.2	Место и роль философии в культуре	Сем зан	3	2	0	0
1.3	Место и роль философии в культуре	Ср	3	1	0	0
1.4	Становление философии	Лек	3	2	0	0
1.5	Становление философии	Сем зан	3	2	0	0
1.6	Становление философии	Ср	3	1	0	0
1.7	Античная философия	Сем зан	3	2	0	0
1.8	Античная философия	Ср	3	1	0	0
1.9	Философская мысль Средних веков и Возрождения	Лек	3	1	0	0
1.10	Философская мысль Средних веков и Возрождения	Сем зан	3	2	0	0
1.11	Философская мысль Средних веков и Возрождения	Ср	3	1	0	0
1.12	Философия Нового времени	Лек	3	1	0	0
1.13	Философия Нового времени	Сем зан	3	2	0	0
1.14	Философия Нового времени	Ср	3	1	0	0
1.15	Немецкая классическая философия	Лек	3	2	0	0
1.16	Немецкая классическая философия	Сем зан	3	2	0	0
1.17	Немецкая классическая философия	Ср	3	1	0	0
1.18	Постклассическая философия XIX века	Лек	3	1	0	0
1.19	Постклассическая философия XIX века	Сем зан	3	2	0	0

1.20	Постклассическая философия XIX века	Ср	3	1	0	0
1.21	Западная философия XX века	Лек	3	1	0	0
1.22	Западная философия XX века	Сем зан	3	2	0	0
1.23	Западная философия XX века	Ср	3	1	0	0
1.24	Отечественная философия	Лек	3	2	0	0
1.25	Отечественная философия	Сем зан	3	2	0	0
1.26	Отечественная философия	Ср	3	1	0	0
	<b>Раздел 2.</b>	Раздел				
2.1	Монистические и плюралистические концепции бытия	Лек	3	1	0	0
2.2	Монистические и плюралистические концепции бытия	Сем зан	3	2	0	0
2.3	Монистические и плюралистические концепции бытия	Ср	3	1	0	0
2.4	Движение и развитие, диалектика	Лек	3	1	0	0
2.5	Движение и развитие, диалектика	Сем зан	3	2	0	0
2.6	Движение и развитие, диалектика	Ср	3	1	0	0
2.7	Сущность и природа сознания	Лек	3	0	0	0
2.8	Сущность и природа сознания	Сем зан	3	2	0	0
2.9	Сущность и природа сознания	Ср	3	1	0	0
2.10	Знаки, символы, язык. Проблема познания	Лек	3	2	0	0
2.11	Знаки, символы, язык. Проблема познания	Сем зан	3	2	0	0
2.12	Знаки, символы, язык. Проблема познания	Ср	3	1	0	0
2.13	Человек. Личность. Свобода и ответственность	Лек	3	0	0	0
2.14	Человек. Личность. Свобода и ответственность	Сем зан	3	2	0	0
2.15	Человек. Личность. Свобода и ответственность	Ср	3	1	0	0
2.16	Общество. Культура. Цивилизация	Лек	3	0	0	0
2.17	Общество. Культура. Цивилизация	Сем зан	3	2	0	0
2.18	Общество. Культура. Цивилизация	Ср	3	1	0	0
2.19	Человек в мире ценностей. Мораль, справедливость, право	Лек	3	1	0	0
2.20	Человек в мире ценностей. Мораль, справедливость, право	Сем зан	3	2	0	0
2.21	Человек в мире ценностей. Мораль, справедливость, право	Ср	3	1	0	0
2.22	Религиозные ценности и свобода совести	Лек	3	1	0	0
2.23	Религиозные ценности и свобода совести	Сем зан	3	2	0	0
2.24	Религиозные ценности и свобода совести	Ср	3	1	0	0
2.25	Глобальные проблемы и судьбы цивилизации	Лек	3	0	0	0
2.26	Глобальные проблемы и судьбы цивилизации	Сем зан	3	2	0	0
2.27	Глобальные проблемы и судьбы цивилизации	Ср	3	1	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры философии от «3 марта» 2017 года № «б» и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

**5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

Оценочные материалы для промежуточной аттестации одобрены протоколом заседания кафедры философии от «3» марта 2017 года № «б» и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Спиркин А. Г. - Общая философия: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/2BB1AA5D-5C7C-4315-BCCF-D40E458C5960">http://www.biblio-online.ru/book/2BB1AA5D-5C7C-4315-BCCF-D40E458C5960</a>	1
Л1.2	Ивин А. А., Никитина И. П. - Философия: Учебник Для академического бакалавриата - Москва: Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/425236">https://urait.ru/bcode/425236</a>	1
Л1.3	Лавриненко В. Н., Чернышова Л. И., Кафтан В. В. - Философия в 2 т. Том 1 история философии: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/434223">https://urait.ru/bcode/434223</a>	1

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Ретюнских Л. Т. - Философия: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/276983F7-FC4B-4D97-8B26-BF17FB27C6A6">http://www.biblio-online.ru/book/276983F7-FC4B-4D97-8B26-BF17FB27C6A6</a>	1
Л2.2	Канке В. А. - История, философия и методология социальных наук: Учебник для магистров - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/EF882F8D-5E19-43D8-84A4-21E0F80FC7F7">http://www.biblio-online.ru/book/EF882F8D-5E19-43D8-84A4-21E0F80FC7F7</a>	1
Л2.3	Гуревич П. С. - Философия: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/BF2BCA75-A360-480A-B6A9-9596A671AFDA">http://www.biblio-online.ru/book/BF2BCA75-A360-480A-B6A9-9596A671AFDA</a>	1

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

7.3.1.1	Программное обеспечение – Подтверждающие документы
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 – Open License: 47818817
7.3.1.3	7-Zip – Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC – Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.5	Google Chrome – Свободная лицензия BSD
7.3.1.6	MsOffice Professional 2007 – Open License: 43136274

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.3	- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www/biblioclub.ru/">http://www/biblioclub.ru/</a>
7.3.2.4	- Электронно-библиотечная система «Лань» <a href="https://www.e.lanbook.com/">https://www.e.lanbook.com/</a>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий (Р29/УК-326)
7.2	Доска аудиторная – 1 шт.
7.3	Стул ученический – 56 шт.
7.4	Стол ученический двухместный – 35 шт.
7.5	
7.6	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий (Р29/УК-328).
7.7	Жалюзи вертикальные - 1 шт.
7.8	Ученический стол двухместный - 6 шт.
7.9	Доска аудиторная – 1 шт.
7.10	Стул ученический - 12 шт.
7.11	
7.12	Аудитория для самостоятельной работы 325.

7.13	Монитор Acer 17 – 2 шт.
7.14	Стол офисный однотумбовый прямой – 1 шт.
7.15	Стул ученический – 2 шт.
7.16	Системный блок Samuel 2 – 2 шт.
7.17	Антенна D-Link ANT24-1201 Wi-Fi – 1 шт.
7.18	Доска наст. ДН-11 мел – 1 шт.
7.19	Жалюзи вертикальные – 3 шт.
7.20	Коммутатор D-Link DES-1008A 8 портов – 1 шт.
7.21	Кресло рабочее поворотное-подъемное Chairman CH661 – 15 шт.
7.22	Сетевой адаптер Wi-Fi108 – 7 шт.
7.23	Стол компьютерный – 12 шт.
7.24	Компьютер в составе Celeron420 – 10 шт.
7.25	Кондиционер – 1 шт.
7.26	Шкаф -1 шт.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

#### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей теме занятия. В ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проблем, ситуаций, обсуждаемых на занятии, в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия, не подготовившимся к данному практическому занятию, рекомендуется явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

#### Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

#### Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающую оценку итогов изучения студентом дисциплины и его активности в процессе ее изучения.

Экзамен проходит в форме собеседования, допускается тестирование.

К экзамену допускаются все студенты.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины

МОДУЛЬ УНИВЕРСИТЕТА

Иностранный язык

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 9 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 4

зачет(ы) 1, 2, 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп		
Неделя	17,8		17,5		17,8		16,2			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	36	36	36	36	36	36	32	32	140	140
Итого ауд.	36	36	36	36	36	36	32	32	140	140
Контактная работа	36	36	36	36	36	36	32	32	140	140
Сам. работа	36	36	36	36	36	36	40	40	148	148
Часы на контроль							36	36	36	36
Итого	72	72	72	72	72	72	108	108	324	324

Рабочая программа дисциплины Иностранный язык / сост. кандидат педагогических наук, кандидат филологических наук, доцент, Манжосова Ю.А.; кандидат филологических наук, доцент, Одинцова Е.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Иностранный язык" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

кандидат педагогических наук, кандидат филологических наук, доцент, Манжосова Ю.А.; кандидат филологических наук, доцент, Одинцова Е.А.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Развитие способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках для решения задач межличностного и
1.2	межкультурного взаимодействия, в том числе в онлайн формате.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Знать:**

основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в дистанционном формате с применением основных ИКТ.

**Уметь:**

осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке и принимать участие в диалоге культур, грамотно применять основные ИКТ.

**Владеть:**

навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в дистанционном формате с применением основных ИКТ.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Семья и семейные ценности</b>	Раздел				
1.1	Вводное тестирование. Давайте познакомимся.	Пр	1	2	0	0
1.2	Твое понятие об идеальной семье. Многодетная семья и семья с одним ребенком. В чем их проблемы и преимущества? Повседневная жизнь – радость бытия или рутин? Как победить однообразие жизни? Дом, в котором я живу. Преимущества и недостатки проживания в квартире и в собственном доме. Дом/квартира будущего. Твои мечты.	Пр	1	6	0	0
1.3	Твое понятие об идеальной семье. Многодетная семья и семья с одним ребенком. В чем их проблемы и преимущества? Проблема воспитания детей: Кто такие онлайн няни? За и против? <a href="http://www.kidsout.ru">www.kidsout.ru</a> <a href="https://veebee.sharetribe.com/">https://veebee.sharetribe.com/</a>	Ср	1	5	0	0
1.4	Повседневная жизнь – радость или рутин? Как победить однообразие? Активный или пассивный отдых? Спонтанность или планирование досуга? Идеальные выходные	Ср	1	5	0	0

1.5	Дом, в котором я живу. Преимущества и недостатки проживания в квартире и в собственном доме. Дом/квартира будущего. Твои мечты. Умный дом. Проанализируйте доступные приложения, выберите наиболее оптимальное на Ваш взгляд. <a href="https://um-d.ru/">https://um-d.ru/</a> <a href="https://yandex.ru/alice/smart-home">https://yandex.ru/alice/smart-home</a>	Ср	1	5	0	0
<b>Раздел 2. Здоровый образ жизни</b>		Раздел				
2.1	Основные принципы здорового питания. Совместимость продуктов. Кухни мира. Знакомство с национальными традициями.	Пр	1	6	0	0
2.2	Основные принципы здорового питания. Совместимость продуктов. Фаст Фуд и здоровое питание. . Анализ приложений по подсчету калорий: польза или иллюзия? <a href="https://www.fatsecret.ru/">https://www.fatsecret.ru/</a> <a href="https://www.instagram.com/fatsecret.ru/">https://www.instagram.com/fatsecret.ru/</a> Кухни мира. Знакомство с национальными традициями.	Ср	1	5	0	0
2.3	Умешь ли ты готовить? Приготовление блюд. Рецепты национальной кухни. Покупки продуктов в супермаркете.	Пр	1	4	0	0
2.4	Умешь ли ты готовить? Приготовление блюд. Рецепты национальной кухни. Покупки продуктов в супермаркете. Покупки продуктов в супермаркете без продавца. Сервисы доставки еды. <a href="https://sbermegamarket.ru">https://sbermegamarket.ru</a> <a href="https://eda.yandex.ru">https://eda.yandex.ru</a> <a href="https://www.delivery-club.ru">https://www.delivery-club.ru</a>	Ср	1	4	0	0
2.5	Поддержание спортивной формы. Спортивные клубы, фитнес центры или утренняя гимнастика? Дань моде или традиция?	Пр	1	2	0	0
2.6	Поддержание спортивной формы. Спортивные клубы, фитнес центры или утренняя гимнастика? Дань моде или традиция?	Ср	1	4	0	0
<b>Раздел 3. Мир спорта</b>		Раздел				
3.1	Какую роль играет спорт в нашей жизни? Многообразие спортивных игр. Твои предпочтения. . Современные устройства контроля за состоянием здоровья: жизнь без докторов? <a href="https://zdorove.ru">https://zdorove.ru</a> <a href="https://www.samsung.com/ru/apps/samsung-health/">https://www.samsung.com/ru/apps/samsung-health/</a> <a href="https://www.google.ru/fit/">https://www.google.ru/fit/</a>	Пр	1	6	0	0
3.2	Какую роль играет спорт в нашей жизни? Многообразие спортивных игр. Твои предпочтения. Многогранность спорта: здоровье, сила, красота, дисциплина, досуг.	Ср	1	4	0	0
3.3	Многогранность спорта: здоровье, сила, красота, дисциплина, досуг.	Пр	1	6	0	0



3.4	Спортивная жизнь в стране изучаемого языка. Зимние и летние олимпийские игры. Онлайн трансляции спортивных мероприятий: ваши впечатления. <a href="https://www.championat.com/">https://www.championat.com/</a> <a href="https://alivebe.com/">https://alivebe.com/</a>	Пр	1	4	0	0
3.5	Спортивная жизнь в стране изучаемого языка. Зимние и летние олимпийские игры.	Ср	1	2	0	0
3.6	Обратная сторона спорта: шоу и большие деньги. Олимпийские игры: история, уходящая в глубь веков.	Ср	1	2	0	0
	<b>Раздел 4. Студенческая жизнь</b>	Раздел				
4.1	Знакомство с новыми друзьями. Студенческое содружество. Студенческие годы - лучший период жизни. Подготовка к экзаменам. Экзамены онлайн: сложности и преимущества. Образцы заданий основных международных экзаменов на определение уровня владения иностранным языком (FCE, TOEFL, IELTS). <a href="https://www.ielts.org/for-test-takers/sample-test-questions">https://www.ielts.org/for-test-takers/sample-test-questions</a> <a href="http://www.cambridgeenglish.org.ru/exams-and-tests/first">http://www.cambridgeenglish.org.ru/exams-and-tests/first</a>	Пр	2	6	0	0
4.2	Знакомство с новыми друзьями. Студенческое содружество. Международные студенческие объединения. Зачем нужны современные студенческие программы. <a href="https://www.goabroad.com/intern-abroad">https://www.goabroad.com/intern-abroad</a> <a href="https://aiasec.org/">https://aiasec.org/</a> <a href="https://aiasec.org/global-volunteer">https://aiasec.org/global-volunteer</a>	Ср	2	2	0	0
4.3	Студенческие годы - лучший период жизни. Учеба и стажировка за границей.	Ср	2	4	0	0
4.4	Учеба и стажировка за границей. Клубы по интересам. Студенческий досуг.	Пр	2	6	0	0
4.5	Клубы по интересам. Студенческий досуг.	Ср	2	1	0	0
4.6	Места проживания студентов. Квартира или общежитие? Анализ приложений по выбору жилья. <a href="https://www.accommodationforstudents.com/">https://www.accommodationforstudents.com/</a> <a href="https://www.studapart.com/en/student-accommodation-paris">https://www.studapart.com/en/student-accommodation-paris</a> <a href="https://www.uniplaces.com/accommodation/berlin">https://www.uniplaces.com/accommodation/berlin</a>	Пр	2	6	0	0
4.7	Места проживания студентов. Квартира или общежитие?	Ср	2	4	0	0
	<b>Раздел 5. Высшее образование</b>	Раздел				
5.1	Куда пойти учиться? Высшее образование в России. Типы учебных заведений. Высшее образование в стране изучаемого языка.	Пр	2	6	0	0
5.2	Куда пойти учиться? Высшее образование в России. Типы учебных заведений.	Ср	2	2	0	0

5.3	Высшее образование в стране изучаемого языка.	Ср	2	4	0	0
5.4	Традиции и современные методы обучения. Интернет ресурсы. Насколько они полезны? Дистанционное обучение как альтернатива традиции. Мой университет. Факультет. Будущая профессия. Известные университеты мира.	Пр	2	6	0	0
5.5	Традиции и современные методы обучения. Интернет ресурсы. Насколько они полезны?	Ср	2	5	0	0
5.6	Дистанционное обучение как альтернатива традиции. <a href="https://www.coursera.org/">https://www.coursera.org/</a> <a href="https://www.openlearning.com/">https://www.openlearning.com/</a> <a href="https://skillbox.ru/">https://skillbox.ru/</a>	Ср	2	2	0	0
5.7	Мой университет. Известные университеты мира. Факультет. Будущая профессия.	Ср	2	4	0	0
<b>Раздел 6. Окружающая среда</b>		Раздел				
6.1	Климат и погода. Изменение климатических условий. Экологическая ситуация в мире. Обратная сторона прогресса науки и техники. Техногенные катастрофы. Спасем нашу планету. Международные организации в борьбе за защиту окружающей среды.	Пр	2	6	0	0
6.2	Климат и погода. Изменение климатических условий. Экологическая ситуация в мире. Какими приложениями прогноза погоды пользуетесь вы? <a href="https://www.accuweather.com/">https://www.accuweather.com/</a> <a href="https://www.gismeteo.ru/">https://www.gismeteo.ru/</a>	Ср	2	3	0	0
6.3	Обратная сторона прогресса науки и техники. Техногенные катастрофы.	Ср	2	3	0	0
6.4	Земля - наш общий дом. 21 марта – День Земли.	Ср	2	1	0	0
6.5	Спасем нашу планету. Международные организации в борьбе за защиту окружающей среды.	Ср	2	1	0	0
<b>Раздел 7. Знакомство с Россией.</b>		Раздел				
7.1	Россия глазами иностранных туристов. Где можно отдохнуть в России? Несколько советов иностранным туристам, приезжающим в Россию. Что думают о России иностранцы? <a href="https://tourism.gov.ru/">https://tourism.gov.ru/</a>	Пр	3	4	0	0
7.2	Россия глазами иностранных туристов. Где можно отдохнуть в России?	Ср	3	4	0	0
7.3	Несколько советов иностранным туристам, приезжающим в Россию. Что думают о России иностранцы?	Ср	3	4	0	0
7.4	Как рушатся стереотипы?	Ср	3	4	0	0
7.5	Отдых за рубежом. Активный или пассивный отдых? Онлайн путешествия: иллюзия или новая возможность? <a href="https://3dtr.ru/">https://3dtr.ru/</a> <a href="https://www.skyscanner.ru/news/">https://www.skyscanner.ru/news/</a> <a href="https://livelovelook.ru/">https://livelovelook.ru/</a>	Пр	3	4	0	0

7.6	Отдых за рубежом. Активный или пассивный отдых?	Ср	3	4	0	0
	<b>Раздел 8. Городская жизнь. Уклад жизни в сельской местности</b>	Раздел				
8.1	Крупнейшие мегаполисы мира. Культурное наследие мировых столиц. Поэзия в камне. Архитектура современного города.	Пр	3	6	0	0
8.2	Крупнейшие мегаполисы мира.	Ср	3	1	0	0
8.3	Культурное наследие мировых столиц. Онлайн экскурсии в лучшие музеи мира: ваши впечатления. <a href="https://www.britishmuseum.org/">https://www.britishmuseum.org/</a> <a href="https://www.louvre.fr/en">https://www.louvre.fr/en</a> <a href="https://www.smb.museum/">https://www.smb.museum/</a> <a href="https://vk.com/hermitage_museum">https://vk.com/hermitage_museum</a>	Ср	3	1	0	0
8.4	Поэзия в камне. Архитектура современного города.	Ср	3	1	0	0
8.5	Райский уголок или шумный мегаполис? Где бы ты хотел жить? Малая родина. Истоки и гордостью	Пр	3	4	0	0
8.6	Райский уголок или шумный мегаполис? Где бы ты хотел жить?	Ср	3	2	0	0
8.7	Малая родина. Истоки и гордость?	Ср	3	1	0	0
8.8	Достопримечательности Курска. Экскурсия по городу	Пр	3	4	0	0
8.9	Достопримечательности Курска. Экскурсия по городу. Онлайн экскурсия по городу. <a href="https://www.kurskadmin.ru/">https://www.kurskadmin.ru/</a> <a href="https://vk.com/kursk_museum">https://vk.com/kursk_museum</a>	Ср	3	2	0	0
	<b>Раздел 9. Страна изучаемого языка</b>	Раздел				
9.1	Страна изучаемого языка. Географическое положение. Климат. Погода. Столица страны изучаемого языка. Крупнейшие города.	Пр	3	4	0	0
9.2	Страна изучаемого языка. Географическое положение. Климат. Погода.	Ср	3	2	0	0
9.3	Столица страны изучаемого языка. Крупнейшие города.	Ср	3	2	0	0
9.4	Политическое устройство. Роль и место страны в геополитической структуре мира.	Пр	3	4	0	0
9.5	Политическое устройство. Роль и место страны в геополитической структуре мира.	Ср	3	2	0	0
9.6	Страницы истории.	Ср	3	2	0	0
9.7	Традиции, обычаи, праздники.	Пр	3	4	0	0
9.8	Традиции, обычаи, праздники.	Ср	3	2	0	0
9.9	Выдающиеся люди.	Пр	3	2	0	0
9.10	Выдающиеся люди.	Ср	3	2	0	0
	<b>Раздел 10. Мировая культура</b>	Раздел				
10.1	Культурное наследие. Вклад страны изучаемого языка в мировую культуру. Звуки музыки. Музыкальная жизнь страны изучаемого языка. Твоя любимая музыка.	Пр	4	4	0	0

10.2	Культурное наследие. Вклад страны изучаемого языка в мировую культуру. Звуки музыки. Музыкальная жизнь страны изучаемого языка. Твоя любимая музыка.	Ср	4	4	0	0
10.3	Киноиндустрия. Крупнейшие киностудии мира. Твои любимые фильмы. Искусство и литература страны изучаемого языка. Живая книга или ридер? Ваше мнение. <a href="https://openlibrary.org/">https://openlibrary.org/</a> <a href="https://www.oxfordowl.co.uk/">https://www.oxfordowl.co.uk/</a>	Пр	4	4	0	0
10.4	Киноиндустрия. Крупнейшие киностудии мира. Твои любимые фильмы. Искусство и литература страны изучаемого языка. . Онлайн кинотеатр – смотрим фильмы только дома? <a href="https://kion.ru/home">https://kion.ru/home</a> <a href="https://www.ivu.ru/">https://www.ivu.ru/</a> <a href="https://okko.tv/">https://okko.tv/</a>	Ср	4	4	0	0
10.5	Национальные стереотипы. В чем мы разные? Что у нас общего?	Пр	4	4	0	0
10.6	Национальные стереотипы. В чем мы разные? Что у нас общего? Культурный шок.	Ср	4	4	0	0
	<b>Раздел 11. Туризм расширяет границы</b>	Раздел				
11.1	Страна, которую стоит посетить. Твои мечты о путешествиях. Выбор транспорта для путешествий. Плюсы и минусы видов транспорта.	Пр	4	2	0	0
11.2	Страна, которую стоит посетить. Твои мечты о путешествиях. Выбор транспорта для путешествий. Плюсы и минусы видов транспорта.	Ср	4	4	0	0
11.3	Как собраться в дорогу? Как выбрать отель? Советы туристам. Хостел или отель класса люкс? Онлайн сервисы бронирования жилья: какими пользуетесь вы? <a href="https://www.booking.com/">https://www.booking.com/</a> <a href="https://www.airbnb.ru/">https://www.airbnb.ru/</a> <a href="https://www.trivago.ru/">https://www.trivago.ru/</a>	Пр	4	4	0	0
11.4	Как собраться в дорогу? Как выбрать отель? Советы туристам. Хостел или отель класса люкс?	Ср	4	4	0	0
11.5	Домоседы и отчаянные путешественники. Экстремальный отдых.	Пр	4	4	0	0
11.6	Домоседы и отчаянные путешественники.	Ср	4	6	0	0
11.7	Экстремальный отдых.	Ср	4	2	0	0
	<b>Раздел 12. Выбор профессии</b>	Раздел				
12.1	Будущая профессия – важный жизненный выбор. Работа, должность, карьера. Трудоголики. Существует ли такая проблема? Как найти работу? Рынок труда. Агентства по найму специалистов. . Сайты вакансий: как они работают? Плюсы и минусы. <a href="https://hh.ru/">https://hh.ru/</a> <a href="https://freelance.ru/">https://freelance.ru/</a>	Пр	4	6	0	0

12.2	Будущая профессия – важный жизненный выбор. Работа, должность, карьера. Трудоголики. Существует ли такая проблема? Как найти работу? Рынок труда. Агентства по найму специалистов.	Ср	4	6	0	0
12.3	Как найти работу? Рынок труда. Агентства по найму специалистов. Резюме. Как пройти собеседование? Советы соискателям. Хэдхантеры-новая профессия на рынке труда.	Пр	4	4	0	0
12.4	Резюме. Как пройти собеседование? Советы соискателям. Хэдхантеры-новая профессия на рынке труда.	Ср	4	6	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 26.06.2020 г., протокол № 11, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 26.06.2020 г., протокол № 11 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Миляева Н. Н., Кукина Н. В. - Немецкий язык. Deutsch (A1—A2): Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/432104">https://urait.ru/bcode/432104</a>	1
Л1.2	Астахова Н. В., Бурак М. А., Герасимова Н. И., Плаксина Н. В., Праведникова Т. В., Стародубцева Е. А., Терещенко О. С., Манжосова Ю. А. - Essential English. Part 1: учебное пособие для бакалавров - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2020.	<a href="http://elibrary.kursksu.ru/eTrud/003319.pdf">http://elibrary.kursksu.ru/eTrud/003319.pdf</a>	1
Л1.3	Астахова Н. В., Бабенкова О. С., Беляева А. И., Бурак М. А., Манжосова Ю. А., Праведникова Т. В., Стародубцева Е. А. - Essential English. Part 2: учебное пособие для бакалавров - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2020.	<a href="http://elibrary.kursksu.ru/eTrud/003320.pdf">http://elibrary.kursksu.ru/eTrud/003320.pdf</a>	1
Л1.4	Левина М. С., Самсонова О. Б., Хараузова В. В. - Французский язык в 2 ч. Часть 1 (A1—A2): учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/471661">https://urait.ru/bcode/471661</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Винтайкина Р. В., Новикова Н. Н., Саклакова Н. Н. - Немецкий язык (B1): учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/467232">https://urait.ru/bcode/467232</a>	1
Л2.2	Дмитриева Е. В., Синькевич К. М., Цыбина Ю. Ю. - Essential Grammar: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по программе бакалавриата неязыковых факультетов очной и заочной форм обучения всех направлений подготовки - Курск: Издательство КГУ, 2021.	<a href="http://elibrary.kursksu.ru/eTrud/004294.pdf">http://elibrary.kursksu.ru/eTrud/004294.pdf</a>	1
Л2.3	Невзорова Г. Д., Никитушкина Г. И. - Английский язык в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/490865">https://urait.ru/bcode/490865</a>	1
Л2.4	Невзорова Г. Д., Никитушкина Г. И. - Английский язык в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/491045">https://urait.ru/bcode/491045</a>	1
Л2.5	Бартенева И. Ю., Желткова О. В., Левина М. С. - Французский язык (B1—B2): учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/496107">https://urait.ru/bcode/496107</a>	1
Л2.6	Мошенская Л. О., Дитерлен А. П. - Французский язык (A1—B1). «Chose dite, chose faite I»: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/488849">https://urait.ru/bcode/488849</a>	1
Л2.7	Зими́на Л. И., Мирославская И. Н. - Немецкий язык (A2—B1): учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/491347">https://urait.ru/bcode/491347</a>	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.8	Аитов В. Ф., Аитова В. М., Кади С. В. - Английский язык (A1—B1+): учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/491695">https://urait.ru/bcode/491695</a>	1
Л2.9	Ивлева Г. Г. - Немецкий язык: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/469026">https://urait.ru/bcode/469026</a>	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	«LingvoLive» – онлайн-словарь от АBBYY. <a href="https://www.lingvolive.com/ru-ru">https://www.lingvolive.com/ru-ru</a>		
Э2	Многоязычный онлайн-словарь «Мультитран». <a href="http://www.multitran.ru/">http://www.multitran.ru/</a>		
Э3	Сайт «Learn English On-line» для изучения английского языка. <a href="http://www.englishlearner.com/tests/">http://www.englishlearner.com/tests/</a>		
Э4	Сайт «Lanternfish ESL» с материалами для изучения и преподавания английского языка. <a href="http://www.bogglesworldesl.com">http://www.bogglesworldesl.com</a>		
Э5	Сайт «Lingua House» с материалами для преподавания и изучения английского языка. <a href="http://www.linguahouse.com/ru/esl-lesson-plans">http://www.linguahouse.com/ru/esl-lesson-plans</a>		
Э6	Сайт «engVid» с обучающими видеоматериалами, созданными носителями английского языка. <a href="http://www.engvid.com/">http://www.engvid.com/</a>		
Э7	Бесплатная многоязычная онлайн-платформа для изучения немецкого языка. <a href="https://deutsch.info/ru/">https://deutsch.info/ru/</a>		
Э8	Сайт «Deutsch Online» с материалами для изучения немецкого языка. <a href="http://www.de-online.ru/">http://www.de-online.ru/</a>		
Э9	Сайт «StudyGerman.ru» с материалами для изучения немецкого языка. <a href="http://www.studygerman.ru/">http://www.studygerman.ru/</a>		
Э10	Сайт «StartDeutsch.ru» с материалами для изучения немецкого языка. <a href="http://startdeutsch.ru/">http://startdeutsch.ru/</a>		
Э11	Сайты с материалами для изучения немецкого языка. <a href="http://deutsche-welt.info/izuchenie-nemeckogo/">http://deutsche-welt.info/izuchenie-nemeckogo/</a>		
Э12	Сайт «Français avec Pierre» с подкастами для изучения французского языка. <a href="https://www.francaisavec pierre.com/">https://www.francaisavec pierre.com/</a>		
Э13	Сайт с видеоматериалами для изучения французского языка. <a href="https://www.youtube.com/user/durrenberbergerv">https://www.youtube.com/user/durrenberbergerv</a>		
Э14	Сайт «Linguist.ru» с материалами для изучения французского языка. <a href="http://lingust.ru/fran%C3%A7ais">http://lingust.ru/fran%C3%A7ais</a>		
Э15	Сайт с материалами для изучения французского языка. <a href="https://auberge.univ-lille3.fr/">https://auberge.univ-lille3.fr/</a>		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	№14,16,30		
7.3.1.2	Microsoft Windows Win10Pro (64) Акт приема-передачи товара от Microsoft Windows Win10Pro (64) ООО Компьютеры Элси Акт приема-передачи товара от 18 сентября 2017, контракт № 0344100007517000022-0008905-01 от 1 августа 2017;		
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Лицензия №42226254 с 30.05.2007;		
7.3.1.4	7-Zip Лицензия GNU ЛИЦЕНЗИЯ от 29 июня 2007;		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	Российский образовательный портал - <a href="http://www.school.edu.ru/">http://www.school.edu.ru/</a>		
7.3.2.2	Федеральный портал «Российской образование» - <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>		
7.3.2.3	Университетская информационная система «Россия» - <a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a>		
7.3.2.4	Научная библиотека КГУ - <a href="http://lib.kursksu.ru/">http://lib.kursksu.ru/</a>		
7.3.2.5	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>		
7.3.2.6	Электронно-библиотечная система IPRbooks - <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>		
7.3.2.7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>		
7.3.2.8			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория (P29/УК-407)
7.2	Доска аудиторная – 1 шт.
7.3	
7.4	Жалюзи – 3 шт.
7.5	
7.6	Коммутатор – 1 шт.
7.7	
7.8	Компьютер МК 2012-3400-4-8 (с/бл, монит, клав., акуст. система) – 12 шт.
7.9	
7.10	Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 3 шт.

7.11	
7.12	Шкаф офисный для документов со стеклом 850x400x2000 – 3 шт.
7.13	
7.14	Трибуна – 1 шт.
7.15	
7.16	Стол компьютерный – 13 шт.
7.17	
7.18	Стол ученический – 10 шт.
7.19	
7.20	Кресло-рабочее поворотное-подъемное – 15 шт.
7.21	
7.22	Стул ученический – 20 шт.
7.23	
7.24	Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт.
7.25	
7.26	Переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт;
7.27	
7.28	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.29	
7.30	
7.31	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (Р29/УК-424)
7.32	Стол ученический – 34 шт.
7.33	
7.34	Стул ученический – 68 шт.
7.35	
7.36	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик – 3 шт.
7.37	
7.38	Трибуна – 1 шт.
7.39	
7.40	Стол офисный угловой – 1 шт.
7.41	
7.42	Доска классная – 1 шт.
7.43	
7.44	
7.45	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (Р29/УК-514)
7.46	Шкаф для документов 820*400*2000 – 2 шт.
7.47	
7.48	Гардероб 800*600*2000 – 1 шт.
7.49	
7.50	Стол ученический двухместный – 12 шт.
7.51	
7.52	Стул ученический - 24 шт.
7.53	
7.54	Настольная трибуна – 1 шт.
7.55	
7.56	Стул полумягкий ERA – 1 шт.
7.57	
7.58	Доска аудиторная – 1 шт.
7.59	
7.60	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик 5 этаж – 2 шт.

7.61	
7.62	Переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500) – 1 шт.
7.63	
7.64	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.65	
7.66	
7.67	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-521)
7.68	Стол ученический двухместный – 27 шт.
7.69	
7.70	Стул ученический – 54 шт.
7.71	
7.72	Стул полумягкий ERA – 1 шт.
7.73	
7.74	Трибуна настольная – 1 шт.
7.75	
7.76	Жалюзи вертикальные – 2 шт.
7.77	
7.78	Стол офисный однотумбовый прямой – 1 шт.
7.79	
7.80	Стол орех СТ 101 – 1 шт.
7.81	
7.82	Доска аудиторная – 1 шт.
7.83	
7.84	Переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500) – 1 шт.
7.85	
7.86	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.87	
7.88	
7.89	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303)
7.90	Стол – 55 шт.
7.91	Стул – 55 шт
7.92	Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием учебно-методического комплекса по дисциплине (УМК), который имеется на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации.

Для успешного изучения дисциплины необходимо в обязательном порядке посещать практические (лабораторные) занятия, следовать рекомендациям преподавателя и правильно организовывать самостоятельную работу.

Практические (лабораторные) занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем изучаемой дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

На практических занятиях студенты учатся грамотно и свободно составлять монологические и диалогические высказывания в рамках заданной тематики, а также профессионально и качественно выполнять практические задания по темам и разделам дисциплины. Все это помогает обучающимся приобрести навыки и умения, которые способствуют развитию их профессиональной компетентности.

По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы, которые ориентированы на более глубокое усвоение изучаемого материала.

Пояснения для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине представлены в методических указаниях, составленных на основе рабочей программы дисциплины (одобрены на заседании кафедры от 26.06.2020 г., протокол № 11, и находятся на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации в свободном доступе.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра медико-биологических дисциплин, оздоровительной и адаптивной физической культуры

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ УНИВЕРСИТЕТА  
Физическая культура и спорт

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Физическая культура и спорт / сост. ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Физическая культура и спорт" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование систематизированных знаний в области физической культуры и спорта и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**Знать:**

Знает роль и значение занятий физическими упражнениями, формы организации занятий, основные методики развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**Уметь:**

выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности.

**Владеть:**

навыками использования физических упражнений, методиками самоконтроля и регулирования величины физической нагрузки с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Методика определения и оценка функционального состояния сердечно-сосудистой системы (ССС)	Лек	1	2	0	0
1.2	Психофизиологические основы учебного труда	Лек	1	2	0	0
1.3	Средства физической культуры в регулировании работоспособности	Лек	1	2	0	0
1.4	Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания с оздоровительной и рекреационной направленностью	Лек	1	2	0	0
1.5	Основы здорового образа жизни студента	Лек	1	2	0	0
1.6	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Лек	1	2	0	0
1.7	Введение в предмет «Физическая культура и спорт»	Лек	1	2	0	0
1.8	Методика определения и оценка физического развития человека	Лек	1	4	0	0
1.9	Введение в предмет «Физическая культура и спорт»	Пр	1	2	0	0

1.10	Социально-биологические основы физической культуры	Пр	1	2	0	0
1.11	Основы здорового образа жизни студента	Пр	1	2	0	0
1.12	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Пр	1	2	0	0
1.13	Методика определения и оценка физического развития человека	Пр	1	2	0	0
1.14	Методика определения и оценка функционального состояния сердечно-сосудистой системы (ССС)	Пр	1	2	0	0
1.15	Психофизиологические основы учебного труда	Пр	1	2	0	0
1.16	Средства физической культуры в регулировании работоспособности	Пр	1	2	0	0
1.17	Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания с оздоровительной и рекреационной направленностью	Пр	1	2	0	0
1.18	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Ср	1	4	0	0
1.19	Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания с оздоровительной и рекреационной направленностью	Ср	1	4	0	0
1.20	Методика проведения учебно-тренировочного занятия	Ср	1	4	0	0
1.21	Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста	Ср	1	4	0	0
1.22	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта	Ср	1	4	0	0
1.23	Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания	Ср	1	4	0	0
1.24	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями	Ср	1	6	0	0
1.25	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Ср	1	6	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

«Оценочные материалы для текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры медико-биологических дисциплин, оздоровительной и адаптивной физической культуры от «23» апреля 2019 года № «10» и являются приложением к рабочей программе дисциплины».

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Письменский И. А. - Физическая культура: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22">http://www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22</a>	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.2	Муллер А. Б. - Физическая культура: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/55A7A059-CBEC-44C9-AC81-63431889BBB7">http://www.biblio-online.ru/book/55A7A059-CBEC-44C9-AC81-63431889BBB7</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Евсеев Ю.И. - Физическая культура: учеб. пособие для вузов, рек. МО РФ - Ростов-на-Дону.: Феникс, 2011.		10
Л2.2	Токарева А.В., Ефимова-Комарова Л.Б., Ярчиковская Л.В., Караван А.В., Миронова О.В. - Физическая культура для студентов специальной медицинской группы: учебное пособие - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/63647.html">http://www.iprbookshop.ru/63647.html</a>	1
Л2.3	Мрочко О.Г. - Физическая культура: учебно-методическое пособие - Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65688.html">http://www.iprbookshop.ru/65688.html</a>	1
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	<a href="http://www.sport.pu.ru/">http://www.sport.pu.ru/</a>		
7.3.1.2	<a href="http://ftrainer.narod.ru">http://ftrainer.narod.ru</a>		
7.3.1.3	<a href="http://cnit.ssau.ru/kadis/ocnov_set/">http://cnit.ssau.ru/kadis/ocnov_set/</a>		
7.3.1.4	<a href="http://www.sgau.ru/bio/k_fizkultur/fiskult">http://www.sgau.ru/bio/k_fizkultur/fiskult</a>		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.2	305000, г. Курск, ул. Радищева, 33, 44 а
7.3	Учебная мебель (парта (10 шт.), стол (2 шт.), лавка (11 шт.), доска с механизмом (1 шт.),
7.4	подставка под цветы (1 шт.),
7.5	тумба (1 шт.)
7.6	_
7.7	Спортивный зал, ауд. 701,
7.8	305000, г. Курск, ул. Радищева, 29:
7.9	Бревно гимнастическое переменной высоты(1 шт);
7.10	Брусья гимнастические, мужские( 1 шт);
7.11	Брусья гимнастические, женские( 2 шт);
7.12	Дорожка гимнастическая ( 1 шт);
7.13	Канат ( 3 шт);
7.14	Конь гимнастический маховый ( 3 шт);
7.15	Мат гимнастический 1x2x0.1м (2 шт);
7.16	Мостик гимнастический ( 2 шт);
7.17	Перекладина гимнастическая универсальная высокая (1 шт);
7.18	Профессиональная стойка, баскетбольная ( 2 шт);
7.19	Скамья гимнастическая 3м( 6 шт);
7.20	Станок хореографический 2м напольный( 5 шт);
7.21	Стеллаж практик MS220/100/60(комплект) (2 шт);
7.22	Стенка гимнастическая(7 шт);
7.23	Стол для настольного тенниса с сеткой в комплекте( 6 шт);

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания.

Дисциплина «Физическая культура и спорт» дает системное представление о теории и методике физической культуры, способах проведения учебных занятий.

Приступая к освоению дисциплины «Физическая культура», обучающийся должен:

- знать роль и значение занятий физическими упражнениями на формирование здорового образа жизни, формы организации занятий, способы контроля и оценки их эффективности, основные правила выполнения двигательных действий и развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности во время

самостоятельных занятий физическими упражнениями, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки;

- уметь составлять и выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, выполнять общеразвивающие упражнения, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, осуществлять сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) основными гимнастическими, акробатическими и легкоатлетическими упражнениями, техническими действиями в основных спортивных играх и единоборствах.

В ходе практических занятий необходимо вести контроль за физическим состоянием занимающихся, обращать внимание на понятия, формулировки, термины, правильность выполнения и проведения занятия. Необходимо следить за правильностью составления план-конспектов, с упражнениями и дополнениями. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения не понятных для занимающихся упражнений, разрешения спорных вопросов и т.п.

В ходе подготовки к практическим занятиям нужно изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом нужно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

В ходе практического занятия принимать активное участие в проведении занятия, помогать преподавателю. В ходе проведения занятия можно использовать технические средства и спортивный инвентарь.

В ходе самостоятельной работы студенту, в первую очередь, следует изучить материал, представленный в рекомендованной преподавателем учебной литературе и монографиях. Следует обратить внимание студентов на то обстоятельство, что в библиографический список включены не только базовые учебники, но и более углубленные источники по каждой теме курса.

При изучении научной литературы, необходимо отдавать предпочтение литературе, изданной за последние 10 лет. Дополнительная литература требуется для более глубокого изучения дисциплины.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра медико-биологических дисциплин, оздоровительной и адаптивной физической  
культуры

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ УНИВЕРСИТЕТА  
Безопасность жизнедеятельности

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	17,8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Безопасность жизнедеятельности / сост. ;к.с.-х.н., Доцент, Соколова И.А.;  
Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

;к.с.-х.н., Доцент, Соколова И.А.

© Курский государственный университет, 2020



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов**

**Знать:**

основные опасности, их свойства, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и окружающую природную среду; поражающие факторы и возможные последствия аварий, катастроф и стихийных бедствий; способы обеспечения личной безопасности и сохранения здоровья; методы защиты населения от поражающих факторов аварий, катастроф, стихийных бедствий

**Уметь:**

выбирать и применять методы обеспечения безопасности в ЧС; обеспечивать безопасные и комфортные условия жизнедеятельности; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; применять приемы само- и взаимопомощи при возникновении жизнеугрожающих ситуаций;

**Владеть:**

понятийно-терминологическим аппаратом в области теории обеспечения безопасности жизнедеятельности и безопасности в ЧС; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности в соответствии с требованиями законодательных и нормативно-правовых актов в области производственной безопасности в ЧС

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Лекции</b>	Раздел				
1.1	Введение в безопасность. Основные понятия и определения. Принципы и методы БЖД. Человека и среда обитания	Лек	3	2	0	0
1.2	Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации. Основные понятия и определения, классификация чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций. Классификация негативных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения.	Лек	3	6	0	0
1.3	Основы организации защиты населения и персонала от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий. Способы и средства защиты	Лек	3	2	0	0

1.4	Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека Взаимосвязь условий жизнедеятельности со здоровьем и производительностью труда. Комфортные (оптимальные) условия жизнедеятельности. Производственная среда. Вредные и опасные производственные факторы. Виды и условия трудовой деятельности. Безопасность в быту.	Лек	3	2	0	0
1.5	Эргономические основы безопасности Эргономика как наука. Гигиена труда. Физиология труда. Производственная санитария. Охрана труда. Техника безопасности. Пожаро- и взрывобезопасность.	Лек	3	2	0	0
1.6	Жизнеугрожающие и неотложные состояния. Понятие о неотложных состояниях. Причины развития неотложных состояний. Классификация. Признаки и характеристики.	Лек	3	2	0	0
1.7	ПМП. Принципы и последовательность оказания первой медицинской помощи. Определение состояния пострадавшего. Само и взаимопомощь. Основные правила и приемы. Средства для оказания первой медицинской помощи.	Лек	3	2	0	0
<b>Раздел 2. Практики</b>		Раздел				
2.1	Безопасность системы «человек – среда обитания». Безопасность как одна из основных потребностей человека. Значение безопасности в современном мире. Человек как источник опасности. Безопасность бытовой среды.	Пр	3	4	0	0
2.2	Чрезвычайные ситуации природного характера. Классификация стихийных бедствий. Действия населения при стихийных бедствиях.	Пр	3	2	0	0
2.3	Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Классификация ЧС техногенного происхождения. Действия населения в ЧС техногенного характера.	Пр	3	2	0	0
2.4	Чрезвычайные ситуации социального характера. Классификация ЧС социального происхождения. Действия населения в ЧС техногенного характера.	Пр	3	2	0	0
2.5	Защита населения и территории в чрезвычайных ситуациях. РСЧС. ГО. Комплекс мероприятий по защите населения	Пр	3	2	0	0
2.6	Негативные факторы производственной среды. Классификация опасных и вредных производственных факторов. ПДК, ПДВ, ПДУ. Производственный травматизм. Несчастный случай на производстве	Пр	3	2	0	0

2.7	Первая доврачебная помощь. Принципы, методы, средства	Пр	3	4	0	0
<b>Раздел 3. СРС</b>		Раздел				
3.1	Опасности и их источники, вредные и травмирующие факторы	Ср	3	4	0	0
3.2	Десмургия	Ср	3	4	0	0
3.3	Основные причины техногенных аварий и катастроф	Ср	3	4	0	0
3.4	Современные виды оружия	Ср	3	4	0	0
3.5	Средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи.	Ср	3	4	0	0
3.6	Пожарная безопасность.	Ср	3	4	0	0
3.7	Безопасность жизнедеятельности при работе с компьютером.	Ср	3	4	0	0
3.8	Охрана труда и техника безопасности в сфере трудовой деятельности	Ср	3	4	0	0
3.9	Безопасность в быту	Ср	3	4	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

«Оценочные материалы для текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры медико-биологических дисциплин от «19 апреля» 2021 года № «10» и являются приложением к рабочей программе дисциплины».

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

«Оценочные материалы для промежуточной аттестации одобрены протоколом заседания кафедры медико-биологических дисциплин от «17 апреля» 2020 года № «10» и являются приложением к рабочей программе дисциплины».

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Хамидуллин Р. Я., Никитин И. В. - Безопасность жизнедеятельности: учебник - Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2020.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=602816">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=602816</a>	1
Л1.2	Резчиков Е. А., Рязанцева А. В. - Безопасность жизнедеятельности: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/448325">https://urait.ru/bcode/448325</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Белов С. В. - Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/437959">https://urait.ru/bcode/437959</a>	1
Л2.2	Белов С. В. - Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/437958">https://urait.ru/bcode/437958</a>	1
Л2.3	Коробовский А. А., Коровкина Н. В., Жвакина М. А., Жвакина О. А. - Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях: учебное пособие - Архангельск: САФУ, 2018.	<a href="https://e.lanbook.com/book/161863">https://e.lanbook.com/book/161863</a>	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	1. МЧС РОССИИ: <a href="http://www.mchs.gov.ru/">http://www.mchs.gov.ru/</a> 2. ВИДЕОТЕКА МЧС: <a href="http://www.kbzhdr.ru/fotovideo/video.php">http://www.kbzhdr.ru/fotovideo/video.php</a> 3. КУЛЬПИНОВ: <a href="http://www.gr-obor.narod.ru/">http://www.gr-obor.narod.ru/</a> 4. БЕЗОПАСНОСТЬ. ОБРАЗОВАНИЕ. ЧЕЛОВЕК: <a href="http://www.bezopasnost.edu66.ru/cont.php?rid=2&amp;id=7">http://www.bezopasnost.edu66.ru/cont.php?rid=2&amp;id=7</a> 5. БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА И ПРОИЗВОДСТВО. ОХРАНА ТРУДА: <a href="http://s.compcentr.ru/04/tems11.html">http://s.compcentr.ru/04/tems11.html</a> 6. "РОССИЯ АНТИТЕРРОР". НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ТЕРРОРИЗМУ. <a href="http://www.antiterror.ru">http://www.antiterror.ru</a> 7. ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И Х/О: <a href="http://cdo.bru.mogilev.by/course/ASU/profes,spetc/Zash_naseleniya/Lerning.htm">http://cdo.bru.mogilev.by/course/ASU/profes,spetc/Zash_naseleniya/Lerning.htm</a> 8. САЙТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА: <a href="http://eun.chat.ru/ohr1.htm">http://eun.chat.ru/ohr1.htm</a> 9. ГЕОЛОГИЯ. ПРИРОДНЫЕ КАТАСТРОФЫ: <a href="http://www.katastrof.com.ua/geologiya/">http://www.katastrof.com.ua/geologiya/</a> 10. КАТАЛОГ ПО БЖД: <a href="http://eun.chat.ru/">http://eun.chat.ru/</a>		
----	--	--	--

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 (Open License: 47818817)
7.3.1.2	MsOffice Professional 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	AdobeAcrobatReader DC (Лицензия на свободное программное обеспечение )
7.3.1.4	7-Zip (Лицензия на свободное программное обеспечение GNU LGPL)
7.3.1.5	GoogleChrome (Лицензия на свободное программное обеспечение BSD)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a> ;
7.3.2.2	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> ;
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.4	- Российский образовательный портал <a href="http://www.school.edu.ru/default.asp">http://www.school.edu.ru/default.asp</a> ;
7.3.2.5	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ;
7.3.2.6	- Федеральная университетская компьютерная сеть России <a href="http://www.runnet.ru/">http://www.runnet.ru/</a> ;
7.3.2.7	- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> .

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (Р29/УК-502)
7.2	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.3	
7.4	Парта двухместная – 11 шт.
7.5	
7.6	Парта трехместная – 44 шт.
7.7	
7.8	Доска аудиторная – 1 шт.
7.9	
7.10	Стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт.
7.11	
7.12	Экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1 шт.
7.13	
7.14	Телевизор LG – 1 шт.
7.15	
7.16	Трибуна – 1 шт.
7.17	
7.18	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт. Переносной мультимедийный проектор OptomaDX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1– 1 шт.
7.19	
7.20	г.Курск, ул. Радищева, 29, Учебный корпус, Радищева, 29
7.21	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (Р29/УК-509)
7.22	Шкаф офисный глухой 850*400*2000 – 1 шт.
7.23	
7.24	Шкаф для документов 820*400*2000 – 5 шт.
7.25	
7.26	Стол ученический двухместный – 17 шт.
7.27	
7.28	Стол офисный однотумбовый прямой 115*67*73 – 1 шт.
7.29	
7.30	Стул ученический – 34 шт.
7.31	
7.32	Стул полумягкий ERA – 1 шт.
7.33	
7.34	Доска аудиторная – 1 шт.

7.35	
7.36	Настольная трибуна – 1 шт.
7.37	
7.38	Переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500) – 1 шт;
7.39	
7.40	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.41	
7.42	г.Курск, ул. Радищева, 29, Учебный корпус, Радищева, 29
7.43	Аудитория для самостоятельной работы (Р29/УК-303)
7.44	Стол – 55 шт. Стул – 55 шт. Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.
7.45	
7.46	г.Курск, ул. Радищева, 29, Учебный корпус, Радищева, 29

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

##### 1. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками, имеющимся на кафедре.

##### 1.1. Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

1.2 Студенты должны ознакомиться с темами семинарских занятий, изучить рекомендуемую литературу и источники, сориентироваться в понятийном аппарате, подготовить выступление по теме, принимать участие в обсуждении.

1.3 Зачет проводится в устной форме. Вопросы для подготовки к зачету выдаются заранее.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра русского языка

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ УНИВЕРСИТЕТА  
Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 1

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Русский язык и культура речи / сост. к.филол.н., доцент, Дьяченко Ю.А.;  
Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Русский язык и культура речи" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.филол.н., доцент, Дьяченко Ю.А.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	повысить уровень практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования, в письменной и устной его формах; овладеть новыми навыками и знаниями в этой области; расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на богатый коммуникативный, познавательный и эстетический потенциал русского языка
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Знать:**

различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском языке

нормы современного русского литературного языка для успешной деловой коммуникации

основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке

**Уметь:**

свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке

анализировать языковые факты и обобщать полученные наблюдения; использовать знания по культуре речи в различных коммуникативных ситуациях

создавать профессионально значимые речевые высказывания; грамотно и стилистически корректно строить высказывания в различных жанрах научной и деловой речи (сообщение, доклад, дискуссия и др.)

**Владеть:**

системой норм русского литературного языка, языковыми средствами для достижения профессиональных целей, для межличностного и межкультурного общения

навыками осознания собственных речевых возможностей для личностного и профессионального становления; навыками оптимальных текстовых действий в области продуцирования и редактирования связных высказываний профессионального назначения на русском языке

навыками публичного выступления с учетом адресата; навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Русский язык в современном мире</b>	Раздел				
1.1	Стилистическое многообразие русского языка	Лек	1	4	0	0
1.2	Система функциональных стилей русского литературного языка	Пр	1	4	0	0
1.3	Стилистическое многообразие русского языка. Система функциональных стилей русского литературного языка	Ср	1	8	0	0
	<b>Раздел 2. Нормы русского языка</b>	Раздел				
2.1	Языковая норма. Ее роль в становлении и функционировании русского литературного языка	Лек	1	6	0	0
2.2	Классификация языковых норм	Пр	1	6	0	0
2.3	Классификация языковых норм	Ср	1	12	0	0
	<b>Раздел 3. Речевое взаимодействие</b>	Раздел				
3.1	Методика подготовки и произнесения публичной речи	Лек	1	2	0	0
3.2	Культура несловесной речи	Лек	1	2	0	0
3.3	Барьеры в общении. Причины их возникновения	Лек	1	2	0	0
3.4	Речевой этикет	Лек	1	2	0	0



3.5	Методика подготовки и произнесения публичной речи	Пр	1	2	0	0
3.6	Культура несловесной речи	Пр	1	2	0	0
3.7	Барьеры в общении. Причины их возникновения	Пр	1	2	0	0
3.8	Речевой этикет	Пр	1	2	0	0
3.9	Методика подготовки и произнесения публичной речи	Ср	1	4	0	0
3.10	Культура несловесной речи	Ср	1	4	0	0
3.11	Барьеры в общении. Причины их возникновения	Ср	1	4	0	0
3.12	Речевой этикет	Ср	1	4	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации одобрены на заседании кафедры русского языка от 17.09.2020 г., протокол № 2, являются приложением к рабочей программе

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации одобрены на заседании кафедры русского языка от 17.09.2020 г., протокол № 2, являются приложением к рабочей программе

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Максимов В. И. - Русский язык и культура речи: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/CCBBD9A7-0581-439F-83DD-9B0638DBBCAF">http://www.biblio-online.ru/book/CCBBD9A7-0581-439F-83DD-9B0638DBBCAF</a>	1
Л1.2	Черняк В. Д., Дунев А. И., Дымарский М. Я., Ефремов В. А., Кожевников А. Ю., Козловская Н. В., Левина И. Н., Мартыанова И. А., Сергеева Е. В., Сидоренко К. П., Силантьев Е. Е., Хрымова М. Б., Шубина Н. Л. - Русский язык и культура речи: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-431981">https://urait.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-431981</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Голуб И.Б. - Русский язык и культура речи: учеб. пособие - М.: Логос, 2001.		10
Л2.2	Голуб И. Б., Неклюдов В. Д. - Русская риторика и культура речи - Москва: Логос, 2011.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84998">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84998</a>	1
Л2.3	Гричененко Т. И. - Русский язык и культура речи: практикум для студентов вузов экономического профиля - Ростов-н/Д: Издательство Южного федерального университета, 2011.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241040">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241040</a>	1
Л2.4	Петрякова А. Г. - Культура речи - Москва: Флинта, 2016.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79449">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79449</a>	1
Л2.5	Бондаренко О. В., Кострулева И. В., Попова Е. П. - Русский язык и культура речи: учебное пособие - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457153">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457153</a>	1
Л2.6	Голуб И. Б. - Стилистика русского языка и культура речи : учебник для академического бакалавриата: Учебник - М: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/028E9DDB-7AC3-43CD-8928-DF858B3F961B">http://www.biblio-online.ru/book/028E9DDB-7AC3-43CD-8928-DF858B3F961B</a>	1
Л2.7	Черняк В. Д. - Риторика : учебник для академического бакалавриата: Учебник - М: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/10E074DF-6000-4353-BFC2-5865761326EC">http://www.biblio-online.ru/book/10E074DF-6000-4353-BFC2-5865761326EC</a>	1
Л2.8	Лекант П. А., Диброва Е. И., Касаткин Л. Л., Клобуков Е. В. - Современный русский язык: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/431977">https://urait.ru/bcode/431977</a>	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.9	Яшин Б. Л. - Культура общения: теория и практика коммуникаций: учебное пособие для учащихся высших учебных заведений: учебное пособие - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575193">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575193</a>	1
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Мобильный ПК EMACHINES E510: Microsoft Windows XP Professional Open License: 47818817; Microsoft Office 2003 Suites Open License:41902857; Google Chrome Свободная лицензия BSD; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL; dobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение.		
7.3.1.2	Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.: Microsoft Windows 8 ООО Техника и Сервис Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional Plus 2007 Открытая лицензия №43219389 с 18.12.2007; 7-Zip Лицензия GNU ГЕНЕРАЛЬНАЯ ЛИЦЕНЗИЯ от 29 июня 2007		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	<a href="http://www.gramota.ru">http://www.gramota.ru</a> - справочно-информационный интернет-портал "Русский язык"		
7.3.2.2	<a href="http://www.philology.ru">http://www.philology.ru</a> - русский филологический портал		
7.3.2.3	<a href="http://www.krugosvet.ru">http://www.krugosvet.ru</a> - Энциклопедия Кругосвет: Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия		
7.3.2.4	<a href="http://www.next.feb-web.ru">http://www.next.feb-web.ru</a> - Фундаментальная электронная библиотека (русская литература и фольклор: энциклопедии, словари)		
7.3.2.5	<a href="http://www.slovari.ru">http://www.slovari.ru</a> - Словари		
7.3.2.6	<a href="http://www.superlinguist.ru">http://www.superlinguist.ru</a> - Электронная лингвистическая библиотека		
7.3.2.7	<a href="http://library-reader.kursksu.ru/">http://library-reader.kursksu.ru/</a> – Электронная библиотечная система (электронная библиотека) Курского государственного университета		
7.3.2.8	<a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a> – Научная электронная библиотека		
7.3.2.9	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		
7.3.2.10	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a> – ЭБС ЮРАЙТ		

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-501): парта первого ряда двухместная – 2 шт.; парта первого ряда трехместная – фанера – 9 шт.; парта последнего ряда двухместная – 2 шт.; парта последнего ряда одноместная – 1 шт.; парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт.; парта среднего ряда двухместная – 6 шт.; парта среднего ряда одноместная – 1 шт.; парта среднего ряда трехместная – фанера – 26 шт.; доска аудиторная – 1 шт.; стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт.; мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.; переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1– 1 шт.
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-521): стол ученический двухместный – 27 шт.; стул ученический – 54 шт.; стул полумягкий ERA – 1 шт.; трибуна настольная – 1 шт.; жалюзи вертикальные – 2 шт.; стол офисный однотумбовый прямой – 1 шт.; стол орех СТ 101 – 1 шт.; доска аудиторная – 1 шт.; переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500) – 1 шт.; мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.3	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303): стол – 55 шт.; стул – 55 шт.; моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками, имеющимся на кафедре.</p> <p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.</p> <p>Практические занятия имеют следующую структуру:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тема практического занятия;</li> <li>- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;</li> <li>- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров.</li> <li>- рекомендуемая литература.</li> </ul> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.</p> <p>К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.</p> <p>Основная литература - это учебники и учебные пособия.</p> <p>Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы</p> <p>В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом,</p>
--

прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой: конспект, тезисы, резюме.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ УНИВЕРСИТЕТА  
Основы права

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	17,8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Основы права / сост. ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Основы права" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Приобретение студентами знаний базовых категорий теории права, ознакомление с основами отраслей российского права, формирование навыков работы с законодательством.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Знать:**

правовые нормы основных отраслей российского права

-

-

**Уметь:**

правильно квалифицировать юридические факты и определять необходимый круг источников права

-

-

**Владеть:**

навыками поиска в соответствующих ситуациях необходимых правовых актов и норм права

-

-

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Основы теории права</b>	Раздел				
1.1	Право. Структура права. Соотношение государства и права.	Лек	3	2	0	0
1.2	Право. Структура права. Соотношение государства и права.	Пр	3	2	0	0
1.3	Право. Структура права. Соотношение государства и права.	Ср	3	2	0	0
1.4	Право в системе социальных норм. Правосознание и правовая культура.	Лек	3	2	0	0
1.5	Право в системе социальных норм. Правосознание и правовая культура.	Пр	3	2	0	0
1.6	Право в системе социальных норм. Правосознание и правовая культура.	Ср	3	2	0	0
1.7	Источники права.	Лек	3	2	0	0
1.8	Источники права.	Пр	3	2	0	0
1.9	Источники права.	Ср	3	2	0	0
1.10	Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность.	Лек	3	2	0	0
1.11	Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность.	Пр	3	2	0	0
1.12	Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность.	Ср	3	2	0	0
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Основы отраслей российского права</b>	Раздел				
2.1	Основы конституционного права РФ.	Лек	3	2	0	0
2.2	Основы конституционного права РФ.	Пр	3	2	0	0
2.3	Основы конституционного права РФ.	Ср	3	4	0	0
2.4	Основы трудового права России	Пр	3	2	0	0

2.5	Основы трудового права России	Ср	3	2	0	0
2.6	Основы гражданского права России	Лек	3	2	0	0
2.7	Основы гражданского права России	Пр	3	2	0	0
2.8	Основы гражданского права России	Ср	3	4	0	0
2.9	Основы административного права России	Пр	3	2	0	0
2.10	Основы административного права России	Ср	3	2	0	0
2.11	Основы уголовного права России	Лек	3	2	0	0
2.12	Основы уголовного права России	Пр	3	2	0	0
2.13	Основы уголовного права России	Ср	3	2	0	0
2.14	Основы наследственного права России	Лек	3	2	0	0
2.15	Основы наследственного права России	Ср	3	2	0	0
2.16	Основы семейного права России	Ср	3	4	0	0
2.17	Основы авторского права России	Лек	3	2	0	0
2.18	Основы авторского права России	Ср	3	4	0	0
2.19	Основы экологического права России	Ср	3	4	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине одобрены на заседании кафедры теории и истории государства и права и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине одобрены на заседании кафедры теории и истории государства и права и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Волков А. М., Лютягина Е. А. - Основы права: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/osn-ovu-prava-432113">https://urait.ru/book/osn-ovu-prava-432113</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Волков А. М. - Основы права : учебник для прикладного бакалавриата: Учебник - М: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/A2E36363-196E-4F64-9212-30F7CCF55A73">http://www.biblio-online.ru/book/A2E36363-196E-4F64-9212-30F7CCF55A73</a>	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Вологдин А. А., Боклан Д. С., Лезов И. Л., Лифшиц И. М., Матусевич Г. В., Огнева Ю. В., Свиницкая П. А., Староверова Е. В., Четвертков А. М. - Основы права: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/osn-ovu-prava-430607">https://urait.ru/book/osn-ovu-prava-430607</a>	1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 (Open License: 47818817); 7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL); Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение); Google Chrome (Свободная лицензия BSD); MsOffice Professional 2007 (Open License: 43219389); Пакет программ "Альта-Максимум" (версия PRO) (Договор №08266 от 26 октября 2016 г.); Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс» (Договор № 7/3Ц от 14.02.2017г. с ООО «Инфо-Комплекс Плюс»)
---------	--

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7.3.2.2	ЭБС Электронного издательства ЮРАЙТ
7.3.2.3	СПС КонсультантПлюс
7.3.2.4	СПС Гарант
7.3.2.5	Научная электронная библиотека - <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.2	305000, г. Курск, ул. Радищева, 29, 519
7.3	Стол ученический двухместный – 28 шт., Стул ученический – 52 шт., Стол офисный однотумбовый прямой 115*67*73 – 1 шт., Стул полумягкий ERA – 1 шт., Доска аудиторная – 1 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик 5 этаж каб№519 – 1 шт., Настольная трибуна – 1 шт., Напольная трибуна металл. – 1 шт.
7.4	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов,
7.5	305000, г. Курск, ул. Радищева, 29, 303
7.6	Стол – 55, Стул – 55, Компьютеров – 28 Моноблоков ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Тб, DVD-RW

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<p>Изучение дисциплины проходит как в рамках посещения аудиторных занятий (лекций и практических занятий), так и в ходе самостоятельной работы. Часы аудиторной и самостоятельной работы определены рабочим учебным планом образовательной программы и рабочей программой дисциплины.</p> <p>Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, взять рекомендуемую литературу в библиотеке.</p> <p>Важным элементом освоения дисциплины является прохождение студентом промежуточного контроля знаний. Форма промежуточного контроля знаний, порядок его прохождения, примерная тематика вопросов и заданий определяются рабочей программой дисциплины.</p> <p>Для успешного освоения дисциплины студент должен добросовестно посещать лекционные занятия. На лекционных занятиях рекомендуется вести конспект лекций, выделяя те нормативные правовые акты и дополнительную литературу с которой лектор рекомендует ознакомиться самостоятельно. В рамках лекционных занятий студент может задавать уточняющие вопросы по теме лекции</p> <p>При подготовке к практическим занятиям студент должен повторить лекционный материал, ознакомиться с рекомендуемыми источниками и литературой. Ознакомившись с тематикой занятия, студент должен подготовить опорный конспект. Если практическое занятие предполагает интерактивную форму проведения, то студент должен заблаговременно подготовиться к данному занятию и подготовленные задания предоставить преподавателю и (или) сокурсникам. При возникновении трудностей и вопросов при подготовке к практическим занятиям студент может обратиться за помощью к преподавателю в отведенное время. Взаимодействие студента с сокурсниками и преподавателем при подготовке к практическим занятиям и выполнении самостоятельной работы при необходимости может быть организовано по средствам информационно-коммуникационных технологий, в том числе через Интернет.</p> <p>При подготовке устных докладов и сообщений студент должен самостоятельно проработать вопрос, при возможности визуализировать обработанный материал.</p> <p>В случае, если выполнение заданий предполагает групповую работу, то студентам рекомендуется заранее определиться с количественным составом малых групп, а также выбрать лидера, отвечающего за распределение функций. В рамках малой группы студенты должны обсудить проблему, поставленную преподавателем, в результате чего прийти к оптимальному согласованному решению.</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА  
Экономическая теория

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 5 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	18	18	18	18	36	36
В том числе инт.	2	2			2	2
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Контактная работа	36	36	36	36	72	72
Сам. работа	36	36	36	36	72	72
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	108	108	180	180

Рабочая программа дисциплины Экономическая теория / сост. к.э.н., доцент, Иванова Л.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Экономическая теория" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент, Иванова Л.А.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у обучающихся знаний базовых экономических категорий, умения выявлять устойчивые взаимосвязи и тенденции в разнообразных экономических явлениях на микро- и макроуровне; теоретическое освоение обучающимися основных экономических показателей, современных экономических концепций и моделей; приобретение практических навыков анализа действий экономических агентов рыночной экономики на микро и макроуровне;
1.2	формирование понимания содержания и сущности мероприятий в области фискальной, денежно-кредитной и инвестиционной политики, политики экономического роста, занятости, доходов и т. п.; развитие умений анализа экономических проблем России; воспитание экономической культуры и навыков поведения в условиях рыночной экономики;
1.3	готовность к профессиональной деятельности.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.02
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-1: Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;**

**Знать:**

основные экономические категории, необходимые для анализа деятельности экономических агентов на микро и макроуровне; теоретические экономические модели и законы рыночной экономики; основы фискальной, монетарной, социальной, внешнеэкономической политики государства

**Уметь:**

графически изображать кривую производственных возможностей, кругооборот товаров, ресурсов и денег, закон спроса и предложения, оптимум потребителя, минимум издержек фирмы, поведение фирмы в условиях монополии и макроэкономические модели; проводить анализ взаимосвязей экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне; самостоятельно анализировать экономическую действительность и процессы, протекающие в экономической системе общества

**Владеть:**

навыками применения современного инструментария экономической науки для анализа рыночных отношений, опытом анализа экономических явлений и процессов с помощью методов и приемов стандартных теоретических моделей; навыками решения прикладных экономических задач

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Микроэкономика</b>	Раздел				
1.1	Предмет и метод экономической теории	Лек	1	2	0	0
1.2	Предмет и метод экономической теории.	Пр	1	2	0	0
1.3	Предмет и метод экономической теории	Ср	1	2	0	0
1.4	Общие проблемы экономического развития	Лек	1	2	0	0
1.5	Общие проблемы экономического развития	Пр	1	2	0	0
1.6	Общие проблемы экономического развития	Ср	1	2	0	0
1.7	Рыночная организация хозяйства	Лек	1	2	0	0
1.8	Рыночная организация хозяйства	Пр	1	2	0	0
1.9	Рыночная организация хозяйства	Ср	1	2	0	0

1.10	Спрос и предложение на индивидуальных рынках	Лек	1	2	0	0
1.11	Спрос и предложение на индивидуальных рынках	Ср	1	6	0	0
1.12	Спрос и предложение на индивидуальных рынках	Пр	1	2	0	0
1.13	Эластичность	Лек	1	1	0	0
1.14	Эластичность	Пр	1	1	0	0
1.15	Эластичность	Ср	1	4	0	0
1.16	Теория потребительского выбора	Лек	1	2	0	0
1.17	Теория потребительского выбора	Пр	1	2	0	0
1.18	Производство и издержки в рыночной экономике	Лек	1	2	0	0
1.19	Производство и издержки в рыночной экономике	Пр	1	2	2	0
1.20	Производство и издержки в рыночной экономике	Ср	1	8	0	0
1.21	Типы рыночных структур	Лек	1	1	0	0
1.22	Типы рыночных структур	Пр	1	1	0	0
1.23	Типы рыночных структур	Ср	1	2	0	0
1.24	Рынки факторов производства и распределение доходов	Лек	1	2	0	0
1.25	Рынки факторов производства и распределение доходов	Пр	1	2	0	0
1.26	Рынки факторов производства и распределение доходов	Ср	1	8	0	0
1.27	Государство как экономический агент	Лек	1	2	0	0
1.28	Государство как экономический агент	Пр	1	2	0	0
1.29	Государство как экономический агент	Ср	1	2	0	0
	<b>Раздел 2. Макроэкономика</b>	Раздел				
2.1	Макроэкономика как наука	Лек	2	1	0	0
2.2	Макроэкономика как наука	Пр	2	1	0	0
2.3	Макроэкономика как наука	Ср	2	2	0	0
2.4	Основные макроэкономические показатели. Система национальных счетов.	Лек	2	2	0	0
2.5	Основные макроэкономические показатели. Система национальных счетов.	Пр	2	2	0	0
2.6	Основные макроэкономические показатели. Система национальных счетов.	Ср	2	2	0	0
2.7	Макроэкономическое равновесие. Модель AD-AS. Кейнсианская модель совокупного спроса.	Лек	2	2	0	0
2.8	Макроэкономическое равновесие. Модель AD-AS. Кейнсианская модель совокупного спроса.	Пр	2	2	0	0
2.9	Макроэкономическое равновесие. Модель AD-AS. Кейнсианская модель совокупного спроса.	Ср	2	2	0	0
2.10	Экономический цикл	Лек	2	2	0	0
2.11	Экономический цикл	Пр	2	1	0	0
2.12	Экономический цикл	Ср	2	2	0	0
2.13	Безработица	Лек	2	1	0	0
2.14	Безработица	Пр	2	1	0	0
2.15	Безработица	Ср	2	2	0	0
2.16	Инфляция	Лек	2	2	0	0
2.17	Инфляция	Пр	2	2	0	0

2.18	Инфляция	Ср	2	2	0	0
2.19	Денежно-кредитная система государства	Лек	2	2	0	0
2.20	Денежно-кредитная система государства	Пр	2	2	0	0
2.21	Денежно-кредитная система государства	Ср	2	6	0	0
2.22	Бюджетно-налоговая политика	Лек	2	2	0	0
2.23	Бюджетно-налоговая политика	Пр	2	2	0	0
2.24	Бюджетно-налоговая политика	Ср	2	6	0	0
2.25	Государственное регулирование экономики. Социальная политика государства	Лек	2	2	0	0
2.26	Государственное регулирование экономики. Социальная политика государства	Пр	2	2	0	0
2.27	Государственное регулирование экономики. Социальная политика государства	Ср	2	4	0	0
2.28	Экономический рост	Лек	2	1	0	0
2.29	Экономический рост	Пр	2	1	0	0
2.30	Экономический рост	Ср	2	4	0	0
2.31	Мировая экономика	Лек	2	1	0	0
2.32	Мировая экономика	Ср	2	4	0	0
2.33	Мировая экономика	Пр	2	2	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24.09 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24.09 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Нуреев Р.М. - Курс микроэкономики: учебник для вузов, доп. МО РФ - М.: НОРМА, 2011.		44
Л1.2	Вымятина Ю. В. - Макроэкономика в 2 ч. Часть 1: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/EC8C9A18-E9F4-460E-9989-DC6FE557D2B8">http://www.biblio-online.ru/book/EC8C9A18-E9F4-460E-9989-DC6FE557D2B8</a>	1
Л1.3	Максимова В. Ф., Вершинина А. А., Горяинова Л. В., Данилина Я. В., Максимова Т. П., Марыганова Е. А., Назарова Е. В. - Экономическая теория: Учебник для бакалавров - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/425848">https://urait.ru/bcode/425848</a>	1
Л1.4	Ларионов И. К., Сильвестров С. Н., Герасин А. Н., Герасина О. Н., Герасина Ю. А., Ларионов И. К., Сильвестров С. Н. - Экономическая теория: экономические системы: формирование и развитие: учебник - Москва: Дашков и К°, 2023.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=697333">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=697333</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Серегина С. Ф. - Макроэкономика: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/745826D1-1105-4F81-A9B0-E7FC046737D3">http://www.biblio-online.ru/book/745826D1-1105-4F81-A9B0-E7FC046737D3</a>	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.2	Корнейчук Б. В. - Микроэкономика: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/5F1CD753-BCAE-4361-8DD5-E4F1ED24AEF2">http://www.biblio-online.ru/book/5F1CD753-BCAE-4361-8DD5-E4F1ED24AEF2</a>	1
Л2.3	Вымятина Ю. В. - Макроэкономика в 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/D4065A37-C0D2-461B-AE1C-F8B127C9159C">http://www.biblio-online.ru/book/D4065A37-C0D2-461B-AE1C-F8B127C9159C</a>	1
Л2.4	Ким И. А. - Микроэкономика: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/FEC80501-7712-4274-A5F8-5FD4B8DC8555">http://www.biblio-online.ru/book/FEC80501-7712-4274-A5F8-5FD4B8DC8555</a>	1

### 6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Иванова Л. А. - Методическое пособие для самостоятельной работы по дисциплине "Экономическая теория" - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2014.		5
Л3.2	Иванова Л. А., Быстрицкая А. Ю., Дендак Г. М., Криулина В. А., Сукманов Э. В. - Методические рекомендации по написанию и оформлению курсовых работ по дисциплине "Экономическая теория" - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2016.		5

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Роскомсатат РФ <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>
Э2	Официальный сайт Центральный банк Российской Федерации <a href="http://www.cbr.ru">www.cbr.ru</a>
Э3	Официальный сайт Московская межбанковская валютная биржа <a href="http://www.micex.ru">www.micex.ru</a>
Э4	Электронная версия журнала "Эксперт" <a href="http://www.expert.ru">www.expert.ru</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.401
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Open License: 43219389
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.6	Для ауд. 501
7.3.1.7	Microsoft Windows XP Professional Open License: 47818817
7.3.1.8	Microsoft Office 2003 Suites Open Open License: 41902857 Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.10	Для ауд.303:
7.3.1.11	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.12	Microsoft Office Professional 2007 Open License: 47818817
7.3.1.13	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.14	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.15	Google Chrome Свободная лицензия BSD

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
7.3.2.4	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.5	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29,401 Доска аудиторная – 1 шт., Интерактивная доска SMART BOSRD SMB480 – 1 шт., Проектор Vinitex D525ST – 1 шт., Стол ученический двухместный – 36 шт., Стул ученический – 67 шт., Трибуна – 2 шт., Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1 шт., Переносной ноутбук SAMSUNGRV 513 – 1 шт.
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29,501
7.3	Парта первого ряда двухместная – 2 шт., Парта первого ряда трехместная – фанера – 9 шт., Парта последнего ряда двухместная – 2 шт., Парта последнего ряда одноместная – 1 шт., Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт., Парта среднего ряда двухместная – 6 шт., Парта среднего ряда одноместная – 1 шт., Парта среднего ряда трехместная – фанера – 26 шт., Доска аудиторная – 1 шт., Стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт., Переносной мультимедийный проектор OptomaDX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1 – 1 шт., Переносной ноутбук – MachinesEME 510-301 G – 1 шт.
7.4	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов,
7.5	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д.№ 29,303 Стол – 55, Стул – 55, Моноблок (ASUSET2220I) – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

### 1.2. Указания по подготовке к занятиям семинарского типа

В этом разделе дается краткое описание структуры данного рода занятий, например:

Практические/ семинарские/ лабораторные занятия имеют следующую структуру:

- тема практического/семинарского (лабораторной работы) занятия;
- цели проведения практического/семинарского (лабораторного) занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров, графических работ, и т. п. (в зависимости от специфики учебной дисциплины);
- рекомендуемая литература.

### 1.3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Следует кратко охарактеризовать данный вид работы, например:

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы, которые содержатся в «Методических указаниях по самостоятельной работе по дисциплине «Основы экономической теории» утвержденных на заседании кафедры от 21 декабря протокол № 5 и находятся на кафедре «Экономики» в свободном доступе для студентов.

### 1.4 Методические указания по работе с литературой

Следует характеризовать структуру рекомендуемой литературы:

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Дать краткие рекомендации студентам по работе с литературой, например:

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА  
Финансовая грамотность

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108



Рабочая программа дисциплины Финансовая грамотность / сост. к.э.н., доцент, Барсуков М.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Финансовая грамотность" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент, Барсуков М.В.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков принятия финансовых решений, рационального управления денежными средствами, сбережениями, активами, обязательствами, а также знания основ защиты прав и законных интересов потребителей финансовых услуг.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.02
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности****Знать:**

базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

**Уметь:**

применять методы экономического и финансового планирования для достижения личных текущих и долгосрочных финансовых целей

**Владеть:**

навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Организация и структура финансового рынка	Лек	1	2	0	0
1.2	Организация и структура финансового рынка	Пр	1	2	0	0
1.3	Организация и структура финансового рынка	Ср	1	6	0	0
1.4	Финансовое планирование и выбор финансовой цели	Лек	1	2	0	0
1.5	Финансовое планирование и выбор финансовой цели	Пр	1	2	0	0
1.6	Финансовое планирование и выбор финансовой цели	Ср	1	8	0	0
1.7	Банковские операции и услуги для населения	Лек	1	2	0	0
1.8	Банковские операции и услуги для населения	Пр	1	2	1	0
1.9	Банковские операции и услуги для населения	Ср	1	8	0	0
1.10	Инструменты для частного инвестора	Лек	1	2	0	0
1.11	Инструменты для частного инвестора	Пр	1	2	0	0
1.12	Инструменты для частного инвестора	Ср	1	10	0	0
1.13	Фонды коллективного инвестирования	Лек	1	2	0	0
1.14	Фонды коллективного инвестирования	Пр	1	2	0	0
1.15	Фонды коллективного инвестирования	Ср	1	8	0	0
1.16	Страхование и страховые продукты	Лек	1	2	0	0
1.17	Страхование и страховые продукты	Пр	1	2	0	0
1.18	Страхование и страховые продукты	Ср	1	8	0	0

1.19	Формирование личной пенсионной стратегии	Лек	1	2	0	0
1.20	Формирование личной пенсионной стратегии	Пр	1	2	0	0
1.21	Формирование личной пенсионной стратегии	Ср	1	8	0	0
1.22	Налогообложение доходов и имущества физических лиц	Лек	1	2	0	0
1.23	Налогообложение доходов и имущества физических лиц	Пр	1	2	1	0
1.24	Налогообложение доходов и имущества физических лиц	Ср	1	8	0	0
1.25	Финансовая безопасность и защита прав потребителей финансовых услуг	Лек	1	2	0	0
1.26	Финансовая безопасность и защита прав потребителей финансовых услуг	Пр	1	2	0	0
1.27	Финансовая безопасность и защита прав потребителей финансовых услуг	Ср	1	8	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Никитина А., Смирнова Н., Дерябин Д., Мельников В., Потапов С., Гриценко О., Попов М., Халилов Д., Нижельская О. - Личные финансы и семейный бюджет: Как самим управлять деньгами и не позволять деньгам управлять вами - Москва: Альпина Паблишер, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/43683">http://www.iprbookshop.ru/43683</a>	1
Л1.2	Блинов А. - Управление личными финансами: практическое пособие - Москва: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/41474.html">http://www.iprbookshop.ru/41474.html</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Косов М.Е., Крамаренко Л.А., Оканова Т.Н. - Налогообложение имущества и доходов физических лиц: учебное пособие - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71219.html">http://www.iprbookshop.ru/71219.html</a>	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Блинов А. Управление личными финансами [Электронный ресурс]: как выжать максимум из банка, ПИФа и акций/ Блинов А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 153 с.
Э2	Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03928-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]
Э3	Алехин, Б. И. Поведенческие финансы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Б. И. Алехин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10572-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 402
7.3.1.2	Доска аудиторная – 1 шт.
7.3.1.3	Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт.
7.3.1.4	Стол ученический двухместный – 34 шт.
7.3.1.5	Стул ученический – 61 шт.
7.3.1.6	Трибуна – 1 шт.

7.3.1.7	Мобильный ПКSAMSUNGRV 513 – 1 шт.
7.3.1.8	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1 шт.
7.3.1.9	
7.3.1.1 0	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 423
7.3.1.1 1	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.1 2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.1 3	GoogleChrome (Свободная лицензияBSD)
7.3.1.1 4	
7.3.1.1 5	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.3.1.1 6	MicrosoftWindows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.1 7	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.1 8	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.1 9	AdobeAcrobatReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.2 0	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	ЭБС Юрайт <a href="http://urait.ru">http://urait.ru</a>
7.3.2.2	Научная библиотека КГУ <a href="https://lib.kursksu.ru/">https://lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.3	<a href="http://base.consultant.ru">http://base.consultant.ru</a>
7.3.2.4	<a href="http://nalog.ru">http://nalog.ru</a>
7.3.2.5	<a href="http://cbr.ru">http://cbr.ru</a>
7.3.2.6	<a href="http://finprosto.ru">http://finprosto.ru</a>
7.3.2.7	<a href="http://pfrf.ru">http://pfrf.ru</a>
7.3.2.8	<a href="http://вашифинансы.рф">http://вашифинансы.рф</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Лекции: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, г. Курск, ул. Радищева 29, №402
7.2	Доска аудиторная – 1 шт.
7.3	Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт.
7.4	Стол ученический двухместный – 34 шт.
7.5	Стул ученический – 61 шт.
7.6	Трибуна – 1 шт.
7.7	Мобильный ПКSAMSUNGRV 513 – 1 шт.
7.8	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1 шт.
7.9	
7.10	2.Практические занятия: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 423
7.11	Стол ученический – 27 шт.
7.12	Стул ученический – 54 шт.
7.13	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 2 шт.
7.14	Телевизор LG 50PA4510 – 1 шт.
7.15	Трибуна – 1 шт.

7.16	Стол офисный угловой – 1 шт.
7.17	Доска аудиторная – 1 шт.
7.18	Мобильный ПК SAMSUNG GRV 513 – 1 шт.
7.19	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1 шт.
7.20	
7.21	3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, аудитория № 303
7.22	Столов – 55
7.23	Посадочных мест – 55
7.24	Компьютеров:
7.25	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей теме занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на углубленное усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Методические указания одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА  
Основы проектной деятельности и командной работы

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя		17,8	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Основы проектной деятельности и командной работы / сост. канд.экон. наук, Доцент, Гальченко С.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Основы проектной деятельности и командной работы" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

канд.экон. наук, Доцент, Гальченко С.А.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование системы знаний в области проектной деятельности и командной работы, развитие навыков самостоятельной исследовательской работы, приобретение опыта работы в составе команды
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.02
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Знать:**

понятия и категории, применяемыми в проектной деятельности;

основные классификации, цели, стратегии, параметры проектов и их окружения; инструментарий сбора и анализа информации при разработке и реализации проектов,

организационные формы управления проектами; основные подходы и методы управления проектами

**Уметь:**

применять методический инструментарий проектной деятельности;

собирать и анализировать информацию, необходимую для разработки проектов; определять цели, предметную область и структуру проекта;

рассчитывать календарный план осуществления проекта; применять методы оценки эффективности проектов

**Владеть:**

навыками использования теоретических знаний для принятия верных практических решений в области проектной деятельности;

способами разработки планов проектов и нахождения критического пути;

навыками использования различных программных средств для решения основных задач управления проектом.

**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

**Знать:**

теоретические основы, принципы формирования команды,

основы распределения командных ролей, классификацию и сущность ролей в команде,

сущность процессов групповой динамики и принципы формирования команды

**Уметь:**

распределять роли в коллективе и делегировать полномочия, работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

выстраивать конструктивное социальное взаимодействие в команде,

планировать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

**Владеть:**

навыками оценки эффективности командной работы, способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия,

технологией применения социально-психологических принципов работы в команде,

технологией планирования групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Теоретические аспекты проектной деятельности</b>	Раздел				
1.1	Введение в управление проектами	Лек	3	2	0	0
1.2	Введение в управление проектами	Пр	3	2	0	0
1.3	Введение в управление проектами	Ср	3	8	0	0
1.4	Внешняя и внутренняя среда проекта	Лек	3	2	0	0
1.5	Внешняя и внутренняя среда проекта	Пр	3	2	0	0
1.6	Внешняя и внутренняя среда проекта	Ср	3	10	0	0
	<b>Раздел 2. Основы управления проектами</b>	Раздел				
2.1	Технологии проектной деятельности	Лек	3	2	0	0



2.2	Технологии проектной деятельности	Пр	3	2	0	0
2.3	Технологии проектной деятельности	Ср	3	10	0	0
2.4	Процессы управления проектами	Лек	3	2	0	0
2.5	Процессы управления проектами	Пр	3	2	0	0
2.6	Процессы управления проектами	Ср	3	10	0	0
	<b>Раздел 3. Основы управления работой команды проекта</b>	Раздел				
3.1	Создание команды и распределение ролей	Лек	3	2	0	0
3.2	Создание команды и распределение ролей	Пр	3	2	0	0
3.3	Создание команды и распределение ролей	Ср	3	6	0	0
3.4	Управление развитием команды	Лек	3	4	0	0
3.5	Управление развитием команды	Пр	3	4	2	0
3.6	Управление развитием команды	Ср	3	10	0	0
3.7	Эффективность работы команды	Лек	3	2	0	0
3.8	Эффективность работы команды	Пр	3	2	0	0
3.9	Эффективность работы команды	Ср	3	8	0	0
3.10	Принятие решений в команде	Лек	3	2	0	0
3.11	Принятие решений в команде	Пр	3	2	0	0
3.12	Принятие решений в команде	Ср	3	10	0	0
3.13	Зачет	Зачёт	3	0	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом (протокол № 2 от 29.09.2020 г.)

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом (протокол № 2 от 29.09.2020 г.)

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Чегринцова С. В. - Лидерство и командообразование в организации: учебное пособие - Тверь: ТвГУ, 2020.	<a href="https://e.lanbook.com/book/165733">https://e.lanbook.com/book/165733</a>	1
Л1.2	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А. - Управление проектами: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/468486">https://urait.ru/bcode/468486</a>	1
Л1.3	Зуб А. Т. - Управление проектами: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/489197">https://urait.ru/bcode/489197</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Зуб А. Т. - Психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата: Учебник и практикум - М: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/6BF953BF-302A-4F37-B6D6-BF6D63BA40E9">http://www.biblio-online.ru/book/6BF953BF-302A-4F37-B6D6-BF6D63BA40E9</a>	1
Л2.2	Шервин Д., Шервин М. - Как создать настоящую команду: алгоритмы, повышающие эффективность совместной работы: практическое пособие - Москва: Альпина Паблишер, 2019.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570466">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570466</a>	1
Л2.3	Быкова А. В. - Лидерство и управление командами: учебное пособие - Москва: РТУ МИРЭА, 2020.	<a href="https://e.lanbook.com/book/163921">https://e.lanbook.com/book/163921</a>	1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7(Open License:47818817)
7.3.1.2	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)

7.3.1.4	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.5	MsOffice Professional 2007(Open License:43219389)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и
7.2	промежуточной аттестации - ауд. 523. Аудитории укомплектованы учебной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, компьютеры).
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся - читальный зал.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1.	<p>Указания по подготовке к занятиям лекционного типа</p> <p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.</p>
1.2.	<p>Указания по подготовке к занятиям семинарского типа Практические занятия имеют следующую структуру:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тема практического занятия;</li> <li>- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;</li> <li>- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров.</li> <li>- рекомендуемая литература.</li> </ul>
1.3.	<p>Методические указания по выполнению самостоятельной работы</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.</p>
1.4.	<p>Методические указания по работе с литературой</p> <p>К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия.</p> <p>Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.</p> <p>В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.</p> <p>Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:</p> <p>Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.</p> <p>Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника. Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.</p> <p>Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.</p> <p>Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА  
Политология

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 2

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя		17,5	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	2		2	
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Политология / сост. Д.полит.н., зав. кафедрой государственного муниципального управления, Слатинов В.Б.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Политология" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

Д.полит.н., зав. кафедрой государственного муниципального управления, Слатинов В.Б.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у студентов способности понимать сущность и особенности политики, политических отношений и процессов в обществе, анализировать деятельность ключевых политических институтов и артикулировать на этой основе свою гражданскую позицию
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.02
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**Знать:**

основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества.

**Уметь:**

применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп

**Владеть:**

навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-этическими и философско-мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Политика в системе общественных отношений</b>	Раздел				
1.1	Политика как общественное явление. Сущность и структура политики	Лек	2	2	0	0
1.2	История политической мысли в России и за рубежом	Лек	2	2	0	0
1.3	Политика как общественное явление	Пр	2	2	0	0
1.4	Основные этапы развития политической мысли	Пр	2	4	0	0
1.5	Политика и другие сферы общественной жизни. Мораль и политика	Пр	2	2	0	0
	<b>Раздел 2. Политическая организация общества</b>	Раздел				
2.1	Политическая система	Лек	2	2	0	0
2.2	Политическая элита	Лек	2	2	0	0
2.3	Политическая власть, господство и легитимность	Лек	2	2	0	0
2.4	Политические режимы	Лек	2	2	0	0
2.5	Политические партии и группы интересов	Лек	2	2	0	0
2.6	Политические элиты и лидерство	Пр	2	2	0	0
2.7	Государство в политической системе	Пр	2	2	0	0
2.8	Группы интересов и партии в политической системе	Пр	2	2	0	0

	<b>Раздел 3. Политические процесс и мировая политика</b>	Раздел				
3.1	Политический процесс, выборы и избирательные системы	Лек	2	2	0	0
3.2	Основные тенденции современной мировой политики и международных отношений	Лек	2	2	0	0
3.3	Выборы и избирательные системы в современных обществах	Пр	2	2	0	0
3.4	Мировая политика: современное состояние и тенденции развития	Пр	2	2	0	0
3.5	Политические отношения	Ср	2	24	0	0
3.6	Политическое лидерство	Ср	2	22	0	0
3.7	Политическое развитие	Ср	2	22	0	0
3.8	Зачет	Зачёт	2	4	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом кафедры №2 от 15.09.2020 г.

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом кафедры №3 от 13.03.2017г.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Мухаев Р. Т. - Политология. Конспект лекций - Москва: Проспект, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276969">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276969</a>	1
Л1.2	Мухаев Р. Т. - Политология - Москва: Юнити-Дана, 2012.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116760">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116760</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Василенко И.А. - Политология: учебник для вузов, доп. МО РФ - М.: Юрайт : Высшее образование, 2010.		10
Л2.2	Мельвиль А.Ю. - Политология: учебник - М.: Проспект, 2013.		11
Л2.3	Мухаев Р. Т. - Теория политики - Москва: Юнити-Дана, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436735">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436735</a>	1
Л2.4	Бельский В. Ю., Сацута А. И., Гусев Н. Н., Бороздин А. Н., Асонов Н. В., Шикунов Д. В., Вольнов В. А., Бельский В. Ю., Сацута А. И. - Политология: Учебник для студентов вузов - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/8113">http://www.iprbookshop.ru/8113</a>	1
Л2.5	Мухаев Р. Т. - Основы социологии и политологии: Учебник - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/10505">http://www.iprbookshop.ru/10505</a>	1
Л2.6	Ачкасов В. А., Гуторов В. А. - Политология: учебник для вузов : рек. УМО - Москва: Юрайт, 2012.		3

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Политология
----	-------------

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.424:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение. Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.6	Для ауд.501:

7.3.1.7	Microsoft Windows XP Professional Проприетарное программное обеспечение. Open License: 47818817
7.3.1.8	Microsoft Office 2003 Suites Проприетарное программное обеспечение. Open License: 41902857
7.3.1.9	Adobe Acrobat ReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.10	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.11	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.12	Для ауд.303:
7.3.1.13	Microsoft Windows 8 Договор № 0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.14	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389
7.3.1.15	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.16	Adobe Acrobat ReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.17	Google Chrome Свободная лицензия BSD
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
7.3.2.4	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.5	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29,501 оснащена: Парты первого ряда двухместная – 2 шт., Парты первого ряда трехместная – фанера – 9 шт., Парты последнего ряда двухместная – 2 шт., Парты последнего ряда одноместная – 1 шт., Парты последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт., Парты среднего ряда двухместная – 6 шт., Парты среднего ряда одноместная – 1 шт., Парты среднего ряда трехместная – фанера – 26 шт., Доска аудиторная – 1 шт., Стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт., Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1– 1 шт., Мобильный ПК EMACHINESE510 – 1 шт.
7.3	Практические занятия:
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29,424 оснащена: Стол ученический – 20 шт., Стул ученический – 40 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 3 шт., Трибуна – 1 шт., Стол офисный угловой – 1 шт., Доска классная – 1 шт., Переносной проектор SANYOPDGSU20E – 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513NotebookK52JK – 1 шт.
7.5	Самостоятельная работа:
7.6	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии

материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины

МОДУЛЬ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА

Аналитический инструментарий организационно-экономической деятельности

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 2

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя		17,5	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Аналитический инструментарий организационно-экономической деятельности / сост. канд.экон.наук, Доцент, Кривошлыков В.С.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Аналитический инструментарий организационно-экономической деятельности" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

канд.экон.наук, Доцент, Кривошлыков В.С.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у обучающихся знаний и компетенций в области применения аналитического инструментария в сфере организационно-экономической диагностики и анализа хозяйственной деятельности организации.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.02
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.**

**Знать:**

основные возможности программных средств и аналитических платформ, предназначенных для аналитической обработки данных, построения прогнозов и аналитических сценариев организационно-экономической деятельности;

источники аналитической информации и предъявляемые к ней требования;

организационно-экономическую методологию и аналитический инструментарий, применяемый в анализе хозяйственной деятельности организации

**Уметь:**

применять аналитический инструментарий в анализе организационно-экономической деятельности организации;

использовать возможности универсальных программных средств и аналитических платформ в организационно-экономической деятельности организации;

определять цели и задачи применения аналитического инструментария в организационно-экономической деятельности

**Владеть:**

технологиями аналитической обработки крупных массивов данных в организационно-экономической деятельности;

навыками выбора и применения аналитического инструментария для интеллектуального анализа организационно-экономической деятельности организации;

методикой проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

**ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.**

**Знать:**

основы процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации;

технические и программные средства реализации информационных процессов в управлении предприятием

основные направления использования информационных систем в управлении предприятием;

**Уметь:**

проводить выбор программных средств для решения задач профессиональной деятельности;

ставить и решать задачи, связанные с организацией диалога между пользователем и информационной системой;

использовать возможности информационных систем для решения задач профессиональной деятельности.

**Владеть:**

навыками обработки экономической информации на основе табличных процессоров;

навыками эффективного применения автоматизированных рабочих мест специалиста в составе информационных систем;

навыками составления и анализа информации с применением информационных систем.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Программные средства и аналитические платформы в организационно-экономической деятельности организации</b>	Раздел				
1.1	Информационные технологии и программные средства в организационно-экономической деятельности	Лек	2	2	0	0
1.2	Информационные технологии и программные средства в организационно-экономической деятельности	Пр	2	2	0	0

1.3	Информационные технологии и программные средства в организационно-экономической деятельности	Ср	2	12	0	0
1.4	Корреляция и регрессия в организационно-экономической деятельности	Лек	2	4	0	0
1.5	Корреляция и регрессия в организационно-экономической деятельности	Пр	2	4	0	0
1.6	Корреляция и регрессия в организационно-экономической деятельности	Ср	2	12	0	0
1.7	Анализ и прогнозирование временных рядов, используя программные средства интеллектуального анализа	Лек	2	2	0	0
1.8	Анализ и прогнозирование временных рядов, используя программные средства интеллектуального анализа	Пр	2	2	0	0
1.9	Анализ и прогнозирование временных рядов, используя программные средства интеллектуального анализа	Ср	2	12	0	0
	<b>Раздел 2. Экономическая диагностика организационной деятельности предприятия</b>	Раздел				
2.1	Методика проведения экономической диагностики и анализа хозяйственной деятельности организации	Лек	2	4	0	0
2.2	Методика проведения экономической диагностики и анализа хозяйственной деятельности организации	Пр	2	4	0	0
2.3	Методика проведения экономической диагностики и анализа хозяйственной деятельности организации	Ср	2	12	0	0
2.4	Методика факторного анализа хозяйственной деятельности организации	Лек	2	4	0	0
2.5	Методика факторного анализа хозяйственной деятельности организации	Пр	2	4	2	0
2.6	Методика факторного анализа хозяйственной деятельности организации	Ср	2	12	0	0
2.7	Анализ экономических результатов деятельности организации	Лек	2	2	0	0
2.8	Анализ экономических результатов деятельности организации	Пр	2	2	0	0
2.9	Анализ экономических результатов деятельности организации	Ср	2	12	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом (протокол № 2 от 29.09.2020 г.)

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом (протокол № 2 от 29.09.2020 г.)

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Кузьмина Е. Е. - Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 ч. Часть I: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/213813A8-A610-4441-A6A6-326078259A11">http://www.biblio-online.ru/book/213813A8-A610-4441-A6A6-326078259A11</a>	1
Л1.2	Романова Ю. Д., Вокина С. Г., Герасимова В. Г., Дьяконова Л. П., Женова Н. А., Зотов В. А., Лесничая И. Г., Меламуд М. Р., Муzychкин П. А. - Информационные технологии в менеджменте (управлении): учебник и практикум для спо - Москва: Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/446364">https://urait.ru/bcode/446364</a>	1

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Майорова Е. В. - Информационные технологии в менеджменте: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/478DE08C-289F-48A2-8FF9-2AC28C1A0AFC">http://www.biblio-online.ru/book/478DE08C-289F-48A2-8FF9-2AC28C1A0AFC</a>	1

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7(Open License:47818817)
7.3.1.2	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.4	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.5	MsOffice Professional 2007 (Open License:43219389)

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	КиберЛенинка: Электронная научная библиотека открытого доступа – <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
7.3.2.2	Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» – <a href="https://cfin.ru/">https://cfin.ru/</a>
7.3.2.3	Электронная библиотека экономической и деловой литературы – <a href="http://www.aup.ru/library/">http://www.aup.ru/library/</a>
7.3.2.4	Справочно-правовая система КонсультантПлюс – <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-502) оснащена: Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт. Парты двухместная – 11 шт. Парты трехместная – 44 шт. Доска аудиторная – 1 шт. Стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт. Экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1 шт. Телевизор LG – 1 шт. Трибуна – 1 шт. Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт. Переносной мультимедийный проектор OptomaDX 211 (DLP). 2500Lm.XGA.3500: 1– 1 шт.
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-518) оснащена: Стол ученический двухместный – 32 шт. Стул ученический – 64 шт. Трибуна напольная – 1 шт. Жалюзи вертикальные – 2 шт. Стол офисный однотумбовый прямой – 1 шт. Доска аудиторная – 1 шт. Переносной проектор Optoma DX 211 (DLP). 2500Lm.XGA.3500) – 1 шт. Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.3	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303) оснащена: Стол – 55 шт. Стул – 55 шт. Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В учебном процессе наряду с традиционными (стандартными), применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, что в сочетании с внеаудиторной работой способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

Стандартные методы обучения:

- лекции;
- семинарские занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, рассматриваемые в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- компьютерные задания;
- письменные домашние работы;
- расчетно-аналитические задания;
- самостоятельная работа студентов, в которую включается знакомство с литературой и освоение методов выполнения экономических и других расчетов и интерпретации их результатов;
- консультации преподавателей;

Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Указания по подготовке к занятиям семинарского типа Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров.
- рекомендуемая литература.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

Методические указания по работе с литературой

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника. Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА  
Противодействие коррупции

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя		17,8	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Противодействие коррупции / сост. ек.ист.н, доцент, Пилишвили Г.Д.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Противодействие коррупции" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

ек.ист.н, доцент, Пилишвили Г.Д.

© Курский государственный университет, 2020



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у бакалавров представления об основах формирования и реализации антикоррупционных мероприятий в системе государственного и муниципального управления
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.02
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности**

**Знать:**

возможные коррупционные риски в профессиональной сфере, способы поведения в случае их возникновения

**Уметь:**

распознавать коррупционное поведение в профессиональной деятельности

**Владеть:**

навыками предотвращения наступления коррупционных рисков

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Меры по противодействию коррупции	Лек	3	2	0	0
1.2	Меры по противодействию коррупции	Пр	3	2	2	0
1.3	Меры по противодействию коррупции	Ср	3	10	0	0
1.4	Актуальные проблемы правового регулирования противодействия коррупции	Лек	3	2	0	0
1.5	Актуальные проблемы правового регулирования противодействия коррупции	Пр	3	2	0	0
1.6	Актуальные проблемы правового регулирования противодействия коррупции	Ср	3	10	0	0
1.7	Технологии измерения коррупции	Лек	3	2	0	0
1.8	Технологии измерения коррупции	Пр	3	2	0	0
1.9	Технологии измерения коррупции	Ср	3	10	0	0
1.10	Основы формирования государственной антикоррупционной политики	Пр	3	2	0	0
1.11	Основы формирования государственной антикоррупционной политики	Лек	3	2	0	0
1.12	Основы формирования государственной антикоррупционной политики	Ср	3	10	0	0
1.13	Зарубежный опыт преодоления коррупции	Лек	3	2	0	0
1.14	Зарубежный опыт преодоления коррупции	Пр	3	2	0	0
1.15	Зарубежный опыт преодоления коррупции	Ср	3	8	0	0

1.16	Организационно-правовые основы противодействия коррупции России	Лек	3	2	0	0
1.17	Организационно-правовые основы противодействия коррупции России	Пр	3	4	0	0
1.18	Организационно-правовые основы противодействия коррупции России	Ср	3	8	0	0
1.19	Противодействие коррупции: организационно-правовые основы	Лек	3	2	0	0
1.20	Противодействие коррупции: организационно-правовые основы	Пр	3	2	0	0
1.21	Противодействие коррупции: организационно-правовые основы	Ср	3	8	0	0
1.22	Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления	Лек	3	4	0	0
1.23	Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления	Пр	3	2	0	0
1.24	Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления	Ср	3	8	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №2 от 15.09.2020 г.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Билинская М. Н., Моисеев В. В., Ницевич В. Ф. - Современная коррупция: отечественная специфика и зарубежный опыт противодействия - М.   Берлин: Директ-Медиа, 2014.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241953">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241953</a>	1
Л1.2	Чашин А.Н. - Коррупция в России. Стратегия, тактика и методика борьбы: учебное пособие - Саратов: Вузовское образование, 2012.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/9697.html">http://www.iprbookshop.ru/9697.html</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Нисневич Ю. А. - Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса: монография - Москва: Юрайт, 2017.	<a href="https://urait.ru/bcode/407612">https://urait.ru/bcode/407612</a>	1
Л2.2	Нисневич Ю. А. - Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса: монография - Москва: Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/438795">https://urait.ru/bcode/438795</a>	1
Л2.3	Трунцевский Ю. В., Есаян А. К. - Антикоррупция и конституция. Мировые, региональные и национальные тенденции: монография - Москва: Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/447240">https://urait.ru/bcode/447240</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции Антикоррупционная экспертиза Формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов		
Э2	Официальный сайт Общественного комитета по контролю за делами коррупционной направленности и реализации программы Президента РФ		

<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
7.3.1.1	Microsoft Windows 8 (Договор № 034410000751 2000081 от 12 декабря 2012 года)
7.3.1.2	Microsoft Office Professional 2007 (Open License: 47818817)
7.3.1.3	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.5	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.6	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.7	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.2	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 415
7.3	Доска аудиторная – 1 шт.
7.4	Трибуна – 1 шт.
7.5	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристалл №9 персик – 2 шт.
7.6	Стол ученический двухместный – 17 шт.
7.7	Стул ученический – 40 шт.
7.8	Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.9	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.
7.10	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.11	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 413
7.12	Доска аудиторная – 1 шт.
7.13	Трибуна – 1 шт.
7.14	Шкаф двухдверный – 1 шт.
7.15	Стол ученический двухместный – 10 шт.
7.16	Стул ученический – 22 шт.
7.17	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристалл №9 персик – 2 шт.
7.18	Шкаф со стеклом – 3 шт.
7.19	Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.20	Аудитория для самостоятельной работы студентов
7.21	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.22	Столов – 55
7.23	Посадочных мест – 55
7.24	Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.</p> <p>Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).</p> <p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.</p> <p>Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.</p> <p>Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений</p>	

обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Существуют конкретные рекомендации по изучению учебной и научной литературы:

1. Предварительное знакомство с книгой начинается с изучения структуры источника, которая отражена, как правило, в оглавлении. Ознакомление с оглавлением, аннотацией, предисловием (введением) и заключением дает общее представление о работе, раскрывает замысел автора. Предисловие (введение) обычно содержит задачи, которые поставил перед собой автор, а также проблемы, являющиеся наиболее значительными. В заключении можно найти основные положения работы, краткие выводы и обобщения.

Целесообразно также бегло просмотреть текст. Обратит внимание на авторскую манеру и структуру изложения материала, таблицы, примечания. Предварительному ознакомлению с книгой помогает овладение техникой быстрого чтения - без внутреннего проговаривания, без возврата к уже прочитанным словам, фразам; чтение не отдельных слов, а больших групп слов, абзацев. Мышление и память должны выделить основную мысль автора и бегло следить за ней. Овладение техникой быстрого чтения требует специальной и длительной дополнительной подготовки.

Предварительная работа значительно облегчает изучение материала, помогает найти в тексте те проблемы, которые обозначены в справочном материале, сокращает время на изучение работы в целом.

2. Полное чтение - следующий этап, предполагающий внимательное изучение текста, краткие записи и пометки с указанием страниц. Целесообразно осуществлять его в два приема. Во-первых, рекомендуется ознакомительное чтение всего произведения в целом. При этом следует:

- сосредоточиться на том, что читаешь;
- выделить сущность читаемого;
- осмысливать содержание текста;
- понять логику изложения материала.

Анализ текста заключается в уяснении его содержания. Важно понять мнение автора, основные положения и аргументы, выдвигаемые им.

Во-вторых, необходимо углубленное чтение работы по частям с осмыслением отдельных положений, идей, выводов и ведением соответствующих записей. Если произведение большое по объему, то его можно изучать по разделам, главам, параграфам. Это позволит сосредоточить внимание на тех положениях, которые обусловлены учебной программой, рекомендациями преподавателя и составить план конспектирования.

С этой целью можно использовать определенные приемы:

- мысленно разбить текст на смысловые части;
- выделить основные тезисы, имена, термины, даты и т.п.;
- выявить связи и соотношение выделенных смысловых групп;
- соотнести содержание текста с собственными знаниями;
- соотнести содержание разных частей текста.

Если в результате чтения не складывается полного и глубокого представления о прочитанном, то следует перечитать весь текст снова или его отдельные, наиболее сложные для усвоения фрагменты. Средствами, облегчающими понимание текста, может быть самостоятельная формулировка вопросов в процессе чтения и нахождение на них ответа в тексте, сопоставление содержания данной работы с другими источниками.

Важно не только осмыслить и понять текст, но и уметь его запомнить, воспроизвести материал, применить полученные знания на практике. Если механическое запоминание достигается путем многократного повторения текста, то смысловое заключается в понимании изучаемого материала, умения передать содержание своими словами. Смысловое запоминание более устойчивое, чем механическое. Ему способствует установка слушателя на длительное, долговременное запоминание, а не только для отдельного занятия или зачета. Кроме этого, существует еще целый ряд рекомендаций для наиболее эффективного запоминания:

- повторение всего материала или отдельных его частей;
- разбивка текста на смысловые части;
- связь вновь полученной информации с уже усвоенным материалом и конкретной деятельностью.

3. Запись прочитанного. Это важный этап самостоятельной работы с книгой и последующего использования материала в учебном процессе, поскольку мысли при изложении их на бумаге получают более четкое и продуманное выражение, чем в устной речи. В процессе письменного изложения учебного материала своими словами у слушателей активизируется не только логическая, но и зрительная память, а сделанные записи, пометки значительно облегчают подготовку к зачетам и экзаменам.

Существует несколько основных форм ведения записи:

- выписки;
- планы;
- тезисы;
- конспект.

Выписки могут быть двух видов:

- цитаты - дословное воспроизведение отрывков изучаемой работы, содержащих основные мысли, примеры и факты. Сюда же относятся стати-стические данные;

- свободные выписки - мысли автора излагаются произвольно.

При этом большие отрывки текста, которые трудно цитировать в полном объеме, следует записать своими словами, предельно сократив формулировку.

План - «скелет произведения», схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей – заголовков.

План может быть:

- простой - состоит из нескольких пунктов;
- сложный - кроме основных пунктов содержит еще и подпункты, которые разъясняют их содержание;
- план-схема - план, записанный в виде графической схемы, образно отражающий взаимосвязь пунктов и подпунктов.

План обобщает содержание, восстанавливает в памяти прочитанное, помогает в составлении тезисов, конспектов, рефератов.

Тезисы - сжатое изложение основных мыслей прочитанного произведения. В тезисах отражаются наиболее важные выводы и обобщения, которые повторяют текст дословно или «своими словами» воспроизводят его содержание.

Виды тезисов:

- простые тезисы - это основные мысли, содержащиеся в различных частях книги; простые тезисы можно составить уже при первоначальном ознакомлении с произведением;
- основные тезисы - это принципиально важные, главные положения, обобщающие содержание источника. Иногда носящие характер выводов; основные тезисы можно составить лишь после уяснения содержания всего произведения в целом;
- сложные тезисы – записи, включающие два вида тезисов (простые и основные); в сложных тезисах за основными тезисами будут следовать простые, раскрывая их содержание.

Конспект - это наиболее совершенная, систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, тезисы, выписки, дополнения мыслями и замечаниями составителя конспекта. В конспект могут войти отдельные части текста, цитируемые дословно, факты, примеры, цифры и схемы. Конспектирование, в большей мере, чем другие формы записи, способствуют глубокому пониманию и прочному усвоению материала, помогает выработать навыки правильного изложения мысли в письменной форме. Способствует развитию стиля речи.

Конспекты условно подразделяет на четыре типа:

1. План-конспект представляет собой запись, в которой каждому пункту плана отвечает определенная часть конспекта. Самым простым видом плана- конспекта является вопросно-ответный конспект, в котором на пункты плана, выраженные в вопросительной форме, конспект дает точные ответы. Схематический план-конспект отражает логическую структуру и взаимосвязь отдельных положений источника чаще всего в графическом виде;
2. Текстуальный конспект - это конспект, созданный в основном из от-рывков подлинника - цитат. Текстуальные выписки могут быть снабжены планом и включать отдельные тезисы в изложении конспектируемого или автора;
3. Свободный конспект сочетает выписки, цитаты, иногда тезисы. Сво-бодный конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения, для чего необходимо глубокое осмысление материала и хорошее владение письменной речью. Это наиболее полноценный вид конспекта.
4. Тематический конспект дает ответ на поставленный вопрос на ос-нове использования ряда источников. Тематический конспект учит рабо-тать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения по одному и тому же вопросу.

Общий объем конспекта должен быть меньше изучаемого текста в 10 - 15 раз. Подобное сокращение достигается как за счет тщательного отбора материала, так и в результате краткого изложения. В процессе конспектирования источника записи цитат следует делать полностью, указывая автора, название, год издания и страницу, что облегчит оформление письменных работ.

В помощь слушателям заочной формы обучения подготовлены пись-менные консультации по курсу, методические рекомендации по подготовке контрольной работы, обзор недостатков, допускаемых при выполнении контрольных работ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Финансы

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 2

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя		17,5	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	108	108	108	108
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины Финансы / сост. к.э.н., доцент, Меркулова Н.С.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Финансы" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент, Меркулова Н.С.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у студентов компетенций по вопросам теории финансов и функционирования финансовой системы России, получение студентами необходимых теоретических знаний в области финансов, формирование навыков оценки, организации и управления финансами, изучение финансовой работы с целью применения основных положений в практической деятельности
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности****Знать:**

Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

**Уметь:**

Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

**Владеть:**

Владеет навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

**ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;****Знать:**

Знает экономические категории микро- и макроэкономики

**Уметь:**

Умеет анализировать экономические процессы на микро- и макроуровне

**Владеть:**

Владеет навыками объяснять сущность экономических процессов в хозяйственной деятельности домашних хозяйств, фирм и государства

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Общая теория финансов. Финансовая система</b>	Раздел				
1.1	Сущность и функции финансов	Лек	2	2	0	0
1.2	Сущность и функции финансов	Ср	2	2	0	0
1.3	Сущность и функции финансов	Пр	2	2	2	0
1.4	Финансовая политика	Лек	2	2	0	0
1.5	Финансовая политика	Пр	2	2	0	0
1.6	Финансовая политика	Ср	2	6	0	0
1.7	Управление финансами	Лек	2	2	0	0
1.8	Управление финансами	Пр	2	2	0	0



1.9	Управление финансами	Ср	2	6	0	0
1.10	Финансовый контроль	Лек	2	2	0	0
1.11	Финансовый контроль	Пр	2	2	0	0
1.12	Финансовый контроль	Ср	2	6	0	0
	<b>Раздел 2. Финансы различных хозяйствующих субъектов</b>	Раздел				
2.1	Финансы предприятий и организаций	Лек	2	4	0	0
2.2	Финансы предприятий и организаций	Пр	2	6	0	0
2.3	Финансы предприятий и организаций	Ср	2	10	0	0
2.4	Финансы участников финансового рынка	Лек	2	4	0	0
2.5	Финансы участников финансового рынка	Пр	2	2	0	0
2.6	Финансы участников финансового рынка	Ср	2	8	0	0
	<b>Раздел 3. Государственные финансы. Международные финансы</b>	Раздел				
3.1	Бюджетное устройство и бюджетная система РФ	Лек	2	2	0	0
3.2	Бюджетное устройство и бюджетная система РФ	Пр	2	2	0	0
3.3	Бюджетное устройство и бюджетная система РФ	Ср	2	12	0	0
3.4	Доходы бюджета	Лек	2	4	0	0
3.5	Доходы бюджета	Пр	2	4	0	0
3.6	Доходы бюджета	Ср	2	12	0	0
3.7	Экономическое содержание и функциональное назначение расходов бюджета	Лек	2	2	0	0
3.8	Экономическое содержание и функциональное назначение расходов бюджета	Пр	2	2	0	0
3.9	Экономическое содержание и функциональное назначение расходов бюджета	Ср	2	10	0	0
3.10	Бюджетный процесс	Лек	2	2	0	0
3.11	Бюджетный процесс	Пр	2	2	0	0
3.12	Бюджетный процесс	Ср	2	8	0	0
3.13	Государственный кредит	Лек	2	4	0	0
3.14	Государственный кредит	Пр	2	4	0	0
3.15	Государственный кредит	Ср	2	8	0	0
3.16	Внебюджетные социальные фонды	Лек	2	4	0	0
3.17	Внебюджетные социальные фонды	Пр	2	4	0	0
3.18	Внебюджетные социальные фонды	Ср	2	10	0	0
3.19	Международные финансы	Лек	2	2	0	0
3.20	Международные финансы	Пр	2	2	0	0
3.21	Международные финансы	Ср	2	10	0	0
3.22		Экзамен	2	36	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Фонды оценочных средств рассмотрены и одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

**5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

Фонды оценочных средств рассмотрены и одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Берзон Н. И., Теплова Т. В., Аршавский А. Ю., Петрикова И. В., Григорьева Т. И., Голованова Н. В., Герасимова Ю. В. - Финансы: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/fina_nsy-431771">https://urait.ru/book/fina_nsy-431771</a>	1
Л1.2	Чалдаева Л. А., Ахмедов Ф. Н., Блохина Т. К., Быстрыков А. Я., Голодова Ж. Г., Григорьева Е. М., Дыдыкин А. В., Карпенко О. А., Карпова Д. П., Ноздрев С. В. - Финансы: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/467364">https://urait.ru/bcode/467364</a>	1

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Нешиной А. С. - Финансы: учебник - Москва: Дашков и К°, 2020.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573339">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573339</a>	1

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a> – официальный сайт Росстата России
Э2	<a href="http://www.gov.ru">www.gov.ru</a> - официальный сайт Правительства РФ

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

7.3.1.1	Программное обеспечение для проведения практических работ:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.4	GoogleChrome (Свободная лицензияBSD)

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

7.3.2.1	СПС Консультант плюс
7.3.2.2	ЭБС Университетская библиотека онлайн
7.3.2.3	ЭБС ЮРАЙТ - образовательная платформа

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	1. Лекционные занятия: учебная аудитория для занятий проведения занятий лекционного типа 305000, г. Курск,
7.2	ул. Радищева 29, № 501
7.3	- Парта первого ряда двухместная – 2 шт.
7.4	- Парта первого ряда трехместная – фанера – 9 шт.
7.5	- Парта последнего ряда двухместная – 2 шт.
7.6	- Парта последнего ряда одноместная – 1 шт.
7.7	- Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт.
7.8	- Парта среднего ряда двухместная – 6 шт.
7.9	- Парта среднего ряда трехместная – фанера – 26 шт.
7.10	- Доска аудиторная – 1 шт.
7.11	- Стол офисный угловой с приставной тумбой– 1 шт.
7.12	2. Практические занятия: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и
7.13	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, г. Курск, ул. Радищева
7.14	29, № 518
7.15	- Стол ученический двухместный – 34 шт.
7.16	- Стул ученический – 70 шт.
7.17	- Трибуна – 1 шт.
7.18	- Доска аудиторная – 1 шт.
7.19	- Трибуна – 1 шт.
7.20	- Мобильный ПК – Machines EME 510-301 G – 1 шт.

7.21	- Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP, 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт.
7.22	3. Помещение для самостоятельной работы студентов: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 №303

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Методические указания утверждены протоколом заседания кафедры 2 заседания кафедры от 06.10.2020

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Бухгалтерский учет и анализ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 8 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 3  
зачет(ы) 2

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	17,5		17,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	36	36	54	54
Практические	18	18	36	36	54	54
В том числе инт.			2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	72	72	108	108
Контактная работа	36	36	72	72	108	108
Сам. работа	108	108	36	36	144	144
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	144	144	144	144	288	288

Рабочая программа дисциплины Бухгалтерский учет и анализ / сост. Овчинникова О.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Бухгалтерский учет и анализ" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

Овчинникова О.А.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у обучающихся знаний и навыков по приемам сбора и обработки исходной экономической информации; представлений о системе бухгалтерской и финансовой информации предприятий различных форм собственности; о назначении и структуре информационного обзора и/или аналитического отчета
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;**

**Знать:**

план счетов бухгалтерского учета, содержание и построение учетных регистров

порядок отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности

состав, взаимосвязь и последовательность применения логико-экономических, экономико-математических и эвристических приемов экономического анализа

**Уметь:**

открывать счета бухгалтерского учета, накапливать на них информацию о фактах финансово-хозяйственной деятельности, подсчитывать обороты и остатки

составлять корреспонденции счетов

рассчитывать систему показателей хозяйственной деятельности, измерять резервы роста эффективности финансово-хозяйственной деятельности

**Владеть:**

навыками поиска необходимой нормативно-правовой базы для выявления правильности своих оценочных суждений

навыками интерпретации содержания различных источников информации применительно к системе отражения на счетах фактов хозяйственной деятельности

понимать сущность и прикладное значение бухгалтерского учета и анализа в условиях совершенствования рыночных отношений

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Теория и принципы бухгалтерского учета</b>	Раздел				
1.1	Предмет и метод бухгалтерского учета	Лек	2	4	0	0
1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета	Пр	2	2	0	0
1.3	Предмет и метод бухгалтерского учета	Ср	2	18	0	0
1.4	Балансовое обобщение	Лек	2	4	0	0
1.5	Балансовое обобщение	Пр	2	4	0	0
1.6	Балансовое обобщение	Ср	2	20	0	0
1.7	Бухгалтерские счета, их классификация и принцип двойной записи	Лек	2	2	0	0
1.8	Бухгалтерские счета, их классификация и принцип двойной записи	Пр	2	4	0	0
1.9	Бухгалтерские счета, их классификация и принцип двойной записи	Ср	2	22	0	0
1.10	Техника и формы бухгалтерского учета	Лек	2	2	0	0
1.11	Техника и формы бухгалтерского учета	Пр	2	2	0	0
1.12	Техника и формы бухгалтерского учета	Ср	2	18	0	0
1.13	Учет основных хозяйственных процессов	Лек	2	6	0	0
1.14	Учет основных хозяйственных процессов	Пр	2	6	0	0
1.15	Учет основных хозяйственных процессов	Ср	2	30	0	0
	<b>Раздел 2. Теория экономического анализа</b>	Раздел				

2.1	Научная основа экономического анализа	Лек	3	6	0	0
2.2	Научная основа экономического анализа	Пр	3	6	0	0
2.3	Научная основа экономического анализа	Ср	3	4	0	0
2.4	Организационная основа экономического анализа	Лек	3	6	0	0
2.5	Организационная основа экономического анализа	Пр	3	6	0	0
2.6	Организационная основа экономического анализа	Ср	3	4	0	0
2.7	Приемы общего экономического анализа	Лек	3	6	0	0
2.8	Приемы общего экономического анализа	Пр	3	6	0	0
2.9	Приемы общего экономического анализа	Ср	3	4	0	0
2.10	Теоретическая основа факторного анализа	Лек	3	6	0	0
2.11	Теоретическая основа факторного анализа	Пр	3	6	0	0
2.12	Теоретическая основа факторного анализа	Ср	3	8	0	0
2.13	Приемы изучения прямой детерминированной факторной связи	Лек	3	4	0	0
2.14	Приемы изучения прямой детерминированной факторной связи	Пр	3	4	2	0
2.15	Приемы изучения прямой детерминированной факторной связи	Ср	3	4	0	0
2.16	Приемы изучения обратной детерминированной факторной связи	Лек	3	4	0	0
2.17	Приемы изучения обратной детерминированной факторной связи	Пр	3	4	0	0
2.18	Приемы изучения обратной детерминированной факторной связи	Ср	3	8	0	0
2.19	Стохастическое моделирование в экономическом анализе	Лек	3	4	0	0
2.20	Стохастическое моделирование в экономическом анализе	Пр	3	4	0	0
2.21	Стохастическое моделирование в экономическом анализе	Ср	3	4	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики и учета (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики и учета (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Чувикова В. В., Иззука Т. Б. - Бухгалтерский учет и анализ - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=267322">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=267322</a>	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.2	Дмитриева И. М. - Бухгалтерский учет и анализ: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/3641536B-A29A-4727-B7FF-B4A3C9909909">http://www.biblio-online.ru/book/3641536B-A29A-4727-B7FF-B4A3C9909909</a>	1
Л1.3	Агеева О. А. - Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/AA6DD61A-4578-4D32-891E-B6682DB21B61">http://www.biblio-online.ru/book/AA6DD61A-4578-4D32-891E-B6682DB21B61</a>	1
Л1.4	Агеева О. А. - Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/E99D29EA-0768-4A97-8E3E-DCB57C9C636C">http://www.biblio-online.ru/book/E99D29EA-0768-4A97-8E3E-DCB57C9C636C</a>	1

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Агеева О. А. - Бухгалтерский учет: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/FCF15000-78EF-4815-9819-8E041DAC1B3B">http://www.biblio-online.ru/book/FCF15000-78EF-4815-9819-8E041DAC1B3B</a>	1
Л2.2	Ильшева Н. Н. - Бухгалтерский учет: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/42C0D724-5206-4C81-A268-0B8424703F21">http://www.biblio-online.ru/book/42C0D724-5206-4C81-A268-0B8424703F21</a>	1
Л2.3	Прыкина Л.В. - Экономический анализ предприятия: учебник - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71076.html">http://www.iprbookshop.ru/71076.html</a>	1
Л2.4	Любушин Н.П. - Экономический анализ: учебник - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71233.html">http://www.iprbookshop.ru/71233.html</a>	1

### 6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Корзун Л. Н., Овчинникова О. А. - Рабочая тетрадь по курсу "Бухгалтерский учет и анализ". Ч. 1: учеб. пособие - Курск: Учитель, 2015.	<a href="http://elibrary.kursksu.ru/etrud/000810.pdf">http://elibrary.kursksu.ru/etrud/000810.pdf</a>	1
Л3.2	Корзун Л. Н., Овчинникова О. А. - Рабочая тетрадь по курсу "Бухгалтерский учет и анализ". Ч. 2: учеб. пособие - Курск: Учитель, 2015.	<a href="http://elibrary.kursksu.ru/etrud/000922.pdf">http://elibrary.kursksu.ru/etrud/000922.pdf</a>	1

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.4	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.5	Microsoft Windows XP (Open License: 47818817)
7.3.1.6	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)
7.3.1.7	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a> ;
7.3.2.2	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> ;
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.4	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ;

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория 424 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.2	Оснащена:
7.3	- мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.4	- переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.
7.5	- телевизор LG 50PA4510 – 1шт
7.6	- стол ученический – 20 шт.
7.7	- стул ученический – 40 шт.



7.8	- трибуна – 1 шт.
7.9	- стол офисный угловой – 1 шт.
7.10	- доска классная – 1 шт.
7.11	Аудитория 502 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.12	Оснащена:
7.13	- переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA).3500 – 1шт.
7.14	- мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.15	-экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1шт.,
7.16	-телевизор LG 50PA4510 – 1шт,
7.17	-трибуна – 1 шт.,
7.18	-комплекты учебных столов и стульев – 70шт.,
7.19	- учебная доска - 1 шт.
7.20	- стол офисный угловой с приставной тумбой– 1 шт.
7.21	Аудитория 303 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29) - помещение для самостоятельной работы обучающихся.
7.22	Оснащена:
7.23	- комплектами столов и стульев (55 шт),
7.24	- моноблоки ASUS ET220I (с доступом к сети Интернет)- 28 шт.
7.25	Комплект схем: «План счетов», «Классификация счетов», «Автоматизация бухгалтерского учета»
7.26	Презентации: «Сущность и значение бухгалтерского учета», «Предмет и метод бухгалтерского учета», «Документация», «Инвентаризация», «Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета», «Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись», «Бухгалтерский баланс», «Формы бухгалтерского учета»

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

--

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Государственное регулирование экономики

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		16,2	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64	64	64	64
Сам. работа	116	116	116	116
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины Государственное регулирование экономики / сост. Сукманов Э.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Государственное регулирование экономики" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

Сукманов Э.В.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у обучающихся основных понятий и закономерностей государственного регулирования экономики, четкого представления о роли государства в рыночной экономике, методах государственного регулирования экономического и социального развития страны, прочных теоретических знаний в области макроэкономического регулирования и планирования социально-экономического развития страны.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;**

**Знать:**

Теоретические аспекты экономических процессов на микро- и макроуровне

**Уметь:**

Анализировать социально – экономические процессы на микро, макро и глобальном уровнях

**Владеть:**

Навыками оценки тенденций социально-экономических процессов на микро, макро и глобальном уровнях

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Раздел 1</b>	Раздел				
1.1	Сущность, причины возникновения и развития государственного регулирования экономики	Лек	4	2	0	0
1.2	Сущность, причины возникновения и развития государственного регулирования экономики	Пр	4	2	0	0
1.3	Сущность, причины возникновения и развития государственного регулирования экономики	Ср	4	8	0	0
1.4	Государственное управление процессами формирования и функционирования смешанной экономики	Лек	4	2	0	0
1.5	Государственное управление процессами формирования и функционирования смешанной экономики	Пр	4	2	0	0
1.6	Государственное управление процессами формирования и функционирования смешанной экономики	Ср	4	8	0	0
1.7	Правовые аспекты государственного регулирования экономики	Лек	4	2	0	0
1.8	Правовые аспекты государственного регулирования экономики	Пр	4	2	0	0

1.9	Правовые аспекты государственного регулирования экономики	Ср	4	8	0	0
1.10	Обоснование экономической политики	Лек	4	2	0	0
1.11	Обоснование экономической политики	Пр	4	2	0	0
1.12	Обоснование экономической политики	Ср	4	8	0	0
1.13	Средства и методы государственного регулирования экономики	Лек	4	2	0	0
1.14	Средства и методы государственного регулирования экономики	Пр	4	2	0	0
1.15	Средства и методы государственного регулирования экономики	Ср	4	8	0	0
1.16	Денежно-кредитная политика государства	Лек	4	2	0	0
1.17	Денежно-кредитная политика государства	Пр	4	2	0	0
1.18	Денежно-кредитная политика государства	Ср	4	8	0	0
1.19	Государственный бюджет — главное средство финансовой политики государства	Лек	4	2	0	0
1.20	Государственный бюджет — главное средство финансовой политики государства	Пр	4	2	0	0
1.21	Государственный бюджет — главное средство финансовой политики государства	Ср	4	8	0	0
1.22	Налоги как инструмент государственного регулирования экономики	Лек	4	2	0	0
1.23	Налоги как инструмент государственного регулирования экономики	Пр	4	2	0	0
1.24	Налоги как инструмент государственного регулирования экономики	Ср	4	8	0	0
	<b>Раздел 2. Раздел 2</b>	Раздел				
2.1	Инвестиционная политика государства	Лек	4	2	0	0
2.2	Инвестиционная политика государства	Пр	4	2	0	0
2.3	Инвестиционная политика государства	Ср	4	6	0	0
2.4	Антимонопольная политика государства	Лек	4	2	0	0
2.5	Антимонопольная политика государства	Пр	4	2	0	0
2.6	Антимонопольная политика государства	Ср	4	6	0	0
2.7	Разработка и реализация промышленной политики	Лек	4	2	0	0
2.8	Разработка и реализация промышленной политики	Пр	4	2	0	0
2.9	Разработка и реализация промышленной политики	Ср	4	8	0	0
2.10	Государственное экономическое программирование и прогнозирование	Лек	4	2	0	0
2.11	Государственное экономическое программирование и прогнозирование	Пр	4	2	0	0
2.12	Государственное экономическое программирование и прогнозирование	Ср	4	8	0	0
2.13	Социальная политика государства	Лек	4	2	0	0
2.14	Социальная политика государства	Пр	4	2	0	0
2.15	Социальная политика государства	Ср	4	8	0	0

2.16	Государственное регулирование занятостью и рынком труда	Лек	4	4	0	0
2.17	Государственное регулирование занятостью и рынком труда	Пр	4	4	0	0
2.18	Государственное регулирование занятостью и рынком труда	Ср	4	8	0	0
2.19	Роль государства в мирохозяйственных связях	Лек	4	2	0	0
2.20	Роль государства в мирохозяйственных связях	Пр	4	2	2	0
2.21	Роль государства в мирохозяйственных связях	Ср	4	8	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» сентября 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» сентября 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Васильев В. П. - Государственное регулирование экономики: учебник и практикум для спо - Москва: Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/441648">https://urait.ru/bcode/441648</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Тамбовцев В.Л. - Теории государственного регулирования экономики: учеб. пособие для вузов, рек. УМО - М.: ИНФРА-М, 2012.		64

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. П. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 164 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05544-3.
Э2	федеральная служба государственной статистики

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.424:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.6	Для ауд.303:
7.3.1.7	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.10	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.11	Google Chrome Свободная лицензия BSD

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.4	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29,424 оснащена: Стол ученический – 20 шт., Стул ученический – 40 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 3 шт., Трибуна – 1 шт., Стол офисный угловой – 1 шт., Доска классная – 1 шт., Переносной проектор SANYOPDGDSDU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513NotebookK52JK– 1 шт.
7.3	Самостоятельная работа:
7.4	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.</p> <p>Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.  Обучающимся следует:  приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;  до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;  при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;  теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;  в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;  в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;  на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.  Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.</p> <p>Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.  Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.</p>	



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Деньги, кредит, банки

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		16,2	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64	64	64	64
Сам. работа	116	116	116	116
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины Деньги, кредит, банки / сост. к.э.н., доцент, Барсуков М.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Деньги, кредит, банки" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент, Барсуков М.В.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Сформировать представление о фундаментальных понятиях и категориях: деньги, кредит, банки, а также о современных основах денежной теории, кредита, кредитной и банковской системах.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности****Знать:**

Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

**Уметь:**

Умеет применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

**Владеть:**

Владеет навыками использования финансовых инструментов для управления финансами, контролирует экономические и финансовые риски

**ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;****Знать:**

Экономические категории микро- и макроэкономики

**Уметь:**

Анализировать экономические процессы на микро- и макроуровне

**Владеть:**

Навыками объяснения сущности экономических процессов в хозяйственной деятельности домашних хозяйств, фирм и государства

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Деньги и денежная система</b>	Раздел				
1.1	Сущность денег и их функции	Лек	4	2	0	0
1.2	Сущность денег и их функции	Пр	4	2	1	0
1.3	Сущность денег и их функции	Ср	4	8	0	0
1.4	Денежная и платежная системы и их роль в экономике	Лек	4	4	0	0
1.5	Денежная и платежная системы и их роль в экономике	Пр	4	4	0	0
1.6	Денежная и платежная системы и их роль в экономике	Ср	4	10	0	0
1.7	Денежная эмиссия	Лек	4	2	0	0
1.8	Денежная эмиссия	Пр	4	4	0	0
1.9	Денежная эмиссия	Ср	4	8	0	0

1.10	Денежный оборот и его структура	Лек	4	2	0	0
1.11	Денежный оборот и его структура	Пр	4	2	0	0
1.12	Денежный оборот и его структура	Ср	4	10	0	0
1.13	Инфляция и ее регулирование	Лек	4	2	0	0
1.14	Инфляция и ее регулирование	Пр	4	2	0	0
1.15	Инфляция и ее регулирование	Ср	4	8	0	0
1.16	Мировая валютная система и ее эволюция	Лек	4	2	0	0
1.17	Мировая валютная система и ее эволюция	Пр	4	2	0	0
1.18	Мировая валютная система и ее эволюция	Ср	4	8	0	0
<b>Раздел 2. Кредит</b>		Раздел				
2.1	Кредит и его функции	Лек	4	4	0	0
2.2	Кредит и его функции	Пр	4	4	0	0
2.3	Кредит и его функции	Ср	4	18	0	0
2.4	Ссудный процент и его экономическая роль	Лек	4	2	0	0
2.5	Ссудный процент и его экономическая роль	Пр	4	2	0	0
2.6	Ссудный процент и его экономическая роль	Ср	4	10	0	0
<b>Раздел 3. Банки</b>		Раздел				
3.1	Банковские системы	Лек	4	2	0	0
3.2	Банковские системы	Пр	4	2	0	0
3.3	Банковские системы	Ср	4	8	0	0
3.4	Центральные банки	Лек	4	4	0	0
3.5	Центральные банки	Пр	4	2	1	0
3.6	Центральные банки	Ср	4	8	0	0
3.7	Коммерческие банки и их операции	Лек	4	4	0	0
3.8	Коммерческие банки и их операции	Пр	4	4	0	0
3.9	Коммерческие банки и их операции	Ср	4	12	0	0
3.10	Международные кредитно-финансовые институты	Лек	4	2	0	0
3.11	Международные кредитно-финансовые институты	Пр	4	2	0	0
3.12	Небанковские кредитно-финансовые институты	Ср	4	8	0	0
3.13	Экзамен	Экзамен	4	36	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Мартыненко Н. Н., Жуков Е. Ф., Литвиненко Л. Т., Басс А. Б., Маркова О. М., Нишатов Н. П., Ляльков С. Ю., Удалищев Д. П., Печникова А. В., Удалищев В. Д., Лялькова Е. Ю., Соколов Ю. А. - Деньги, кредит, банки: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/dengi-kredit-banki-432004">https://urait.ru/book/dengi-kredit-banki-432004</a>	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.2	Дворецкая А. Е. - Деньги, кредит, банки: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/469115">https://urait.ru/bcode/469115</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Барсуков М. В. - Деньги, кредит, банки: учеб. пособие - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2015.	<a href="http://elibrary.kursksu.ru/etrud/000934.pdf">http://elibrary.kursksu.ru/etrud/000934.pdf</a>	1
Л2.2	Абрамова М. А. - Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/DA2F9E4D-A7F2-4A5F-B0C9-2568ED3E52E5">http://www.biblio-online.ru/book/DA2F9E4D-A7F2-4A5F-B0C9-2568ED3E52E5</a>	1
Л2.3	Мартыненко Н. Н. - Деньги, кредит, банки: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/31CC0752-0C9E-46CB-A74A-548811EF414F">http://www.biblio-online.ru/book/31CC0752-0C9E-46CB-A74A-548811EF414F</a>	1
Л2.4	Янова С. Ю., Евдокимова Н. А., Попова Е. М., Богоявленский С. Б., Савченко О. С., Федорова Т. А., Зайцева И. Г., Гудовская Л. В., Шульгина Т. С., Тихомирова Е. В., Скляренко В. В., Кораблева О. Н., Конягина М. Н., Степкина Ю. А., Харченко Л. П., Кириллова А. В., Харитонов А. П., Львова Ю. Н. - Деньги, кредит, банки. Финансовые рынки. В 2 ч. Часть 2: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="https://urait.ru/book/dengi-kredit-banki-finansovye-rynki-v-2-ch-chast-2-422193">https://urait.ru/book/dengi-kredit-banki-finansovye-rynki-v-2-ch-chast-2-422193</a>	1
Л2.5	Янова С. Ю., Гудовская Л. В., Евдокимова Н. А., Зайцева И. Г., Кириллова А. В., Конягина М. Н., Кораблева О. Н., Львова Ю. Н., Попова Е. М., Разумова И. А., Савченко О. С., Скляренко В. В., Степкина Ю. А., Стоноженко И. В., Тихомирова Е. В., Федорова Т. А., Харитонов А. П., Харченко Л. П., Шульгина Т. С. - Деньги, кредит, банки. Финансовые рынки. В 2 ч. Часть 1: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="https://urait.ru/book/dengi-kredit-banki-finansovye-rynki-v-2-ch-chast-1-422192">https://urait.ru/book/dengi-kredit-banki-finansovye-rynki-v-2-ch-chast-1-422192</a>	1
Л2.6	Дворецкая А. Е. - Деньги, кредит, банки: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/dengi-kredit-banki-432848">https://urait.ru/book/dengi-kredit-banki-432848</a>	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	Мартыненко, Надежда Николаевна. Деньги, кредит, банки : Учебник и практикум / Н. Н. Мартыненко [и др.] .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 369. — (Бакалавр. Академический курс)		
Э2	Дворецкая, Алла Евгеньевна. Деньги, кредит, банки : Учебник / А. Е. Дворецкая .— 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 472. — (Бакалавр. Академический курс)		
Э3	Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Аболихина [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 436 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05487-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].		
Э4	Иванов, В. В. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Иванов, Б. И. Соколов ; под редакцией В. В. Иванова, Б. И. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01182-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401		
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
7.3.1.4	GoogleChrome (Свободная лицензияBSD)		
7.3.1.5			
7.3.1.6	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 415		
7.3.1.7	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
7.3.1.9	GoogleChrome (Свободная лицензияBSD)		
7.3.1.10			
7.3.1.11	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303		
7.3.1.12	MicrosoftWindows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года		
7.3.1.13	MicrosoftWindows 7 Prof (OpenLicense: 47818817)		

7.3.1.1 4	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.1 5	AdobeAcrobatReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.1 6	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	Интернет-ресурсы
7.3.2.2	
7.3.2.3	1. www.cbr.ru – официальный сайт Банка России.
7.3.2.4	2. www.gks.ru – официальный сайт Госкомстата России.
7.3.2.5	3. www.gov.ru - официальный сайт Правительства РФ
7.3.2.6	4. СПС Консультант плюс
7.3.2.7	5. ЭБС Университетская библиотека онлайн
7.3.2.8	6. ЭБС "IPRbooks"
7.3.2.9	7. ЭБС ЮРАЙТ - образовательная платформа

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401
7.2	Доска аудиторная – 1 шт.
7.3	Интерактивная доска SMART BOSRD SMB480 – 1 шт.
7.4	Проектор Vinitek D525ST – 1 шт.
7.5	Стол ученический двухместный – 36 шт.
7.6	Стул ученический – 67 шт.
7.7	Трибуна – 2 шт.
7.8	Мобильный ПК SAMSUNG GRV 513 – 1 шт.
7.9	
7.10	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля,
7.11	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 415
7.12	Доска аудиторная – 1 шт.
7.13	Стол ученический двухместный – 17 шт.
7.14	Стул ученический – 40 шт.
7.15	Трибуна – 1 шт.
7.16	Жалюзи – 2 шт.
7.17	Мобильный ПК SAMSUNG GRV 513 – 1 шт.
7.18	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1 шт.
7.19	
7.20	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.21	Столов – 55
7.22	Посадочных мест – 55
7.23	Компьютеров:
7.24	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, IntelCore i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.</p> <p>Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).</p> <p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов</p>	

всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Методические указания одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Национальная экономика

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108



Рабочая программа дисциплины Национальная экономика / сост. к.э.н.доцент , Быстрицкая А.Ю.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Национальная экономика" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н.доцент , Быстрицкая А.Ю.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	сформировать целостное представление об экономике России, имеющей свои тенденции и специфику развития.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;**

**Знать:**

экономические процессы, происходящие в рамках национальной экономики

**Уметь:**

анализировать экономические процессы, происходящие в рамках национальной экономики

**Владеть:**

навыком объяснять экономические процессы, происходящие в рамках национальной экономики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Национальная экономика как объект изучения	Лек	3	2	0	0
1.2	Национальная экономика как объект изучения	Пр	3	2	0	0
1.3	Национальная экономика как объект изучения	Ср	3	8	0	0
1.4	Государство в национальной экономики	Лек	3	2	0	0
1.5	Государство в национальной экономики	Пр	3	2	0	0
1.6	Государство в национальной экономики	Ср	3	8	0	0
1.7	Модели национальной экономики	Лек	3	2	0	0
1.8	Модели национальной экономики	Пр	3	2	0	0
1.9	Модели национальной экономики	Ср	3	8	0	0
1.10	Общая характеристика российской экономики	Лек	3	2	0	0
1.11	Общая характеристика российской экономики	Пр	3	2	0	0
1.12	Общая характеристика российской экономики	Ср	3	8	0	0
1.13	Оценка инвестиционного климата в России	Лек	3	2	0	0
1.14	Оценка инвестиционного климата в России	Пр	3	2	0	0
1.15	Оценка инвестиционного климата в России	Ср	3	8	0	0
1.16	Социальная составляющая российской экономики	Лек	3	2	0	0
1.17	Социальная составляющая российской экономики	Пр	3	2	2	0

1.18	Социальная составляющая российской экономики	Ср	3	8	0	0
1.19	Конкуренция и концентрация в российской экономике	Лек	3	2	0	0
1.20	Конкуренция и концентрация в российской экономике	Пр	3	2	0	0
1.21	Конкуренция и концентрация в российской экономике	Ср	3	8	0	0
1.22	Финансовая система российской экономики	Лек	3	2	0	0
1.23	Финансовая система российской экономики	Пр	3	2	0	0
1.24	Финансовая система российской экономики	Ср	3	8	0	0
1.25	Национальная экономика в мировом масштабе	Лек	3	2	0	0
1.26	Национальная экономика в мировом масштабе	Пр	3	2	0	0
1.27	Национальная экономика в мировом масштабе	Ср	3	8	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Розанова Н. М. - Национальная экономика в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/451873">https://urait.ru/bcode/451873</a>	1
Л1.2	Розанова Н. М. - Национальная экономика в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/451872">https://urait.ru/bcode/451872</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Сидорович А. В., Аксаков А. Г., Битюкова В. Р., Криничанский К. В., Кузнецова О. В., Кульков В. М., Прокофьева М. А., Разумов А. А., Разумова Т. О., Смирнов Н. В., Тарануха Ю. В., Теняков И. М., Хубиев К. А., Шокаманов Ю. К. - Национальная экономика: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/470100">https://urait.ru/bcode/470100</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Министерство экономического развития Российской Федерации <a href="http://economy.gov.ru/">http://economy.gov.ru/</a>
Э2	Министерство финансов Российской Федерации <a href="http://minfin.ru/ru/">http://minfin.ru/ru/</a>
Э3	Центральный банк Российской Федерации <a href="http://economy.gov.ru/minec/main/">http://economy.gov.ru/minec/main/</a>
Э4	Федеральная служба государственной статистики <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>
Э5	Правительство Российской Федерации <a href="http://government.ru">http://government.ru</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.419,423,424: Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389; Google Chrome Свободная лицензия BSD; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.2	Для ауд.303: Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389;7-Zip Свободная лицензия GNULGPL;Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение; Google Chrome Свободная лицензия BSD

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.4	Электронная библиотека Юрайт <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-423) Оснащена: Трибуна – 1 шт. Жалюзи – 2 шт. Стол ученический – 28 шт. Стул ученический – 56 шт. Стол офисный угловой с подкатной тумбой – 1 шт. Телевизор LG – 1 шт.
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-424) Оснащена: Стол ученический – 34 шт. Стул ученический – 68 шт. Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик – 3 шт. Трибуна – 1 шт. Стол офисный угловой – 1 шт. Доска классная – 1 шт.
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-419). Доска аудиторная – 1 шт. Трибуна – 1 шт. Стол ученический – 27 шт. Стул ученический – 54 шт. Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт. Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 2 шт. Стул полумягкий ERA к50 – 1 шт.
7.5	Стол офисный однотумбовый – 1шт. Проектор Epson projector – 1 шт.
7.6	Самостоятельная работа:
7.7	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303. Оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

##### **Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов дисциплины.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

##### **Семинарские (практические) занятия**

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участия в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

##### **Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию,

самосовершенствованию и самореализации;

- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Статистика

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя		17,8	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	36	36	36	36
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины Статистика / сост. PhD, Доцент, Осиневич Л.М.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Статистика" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

PhD, Доцент, Осиневич Л.М.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	приобретение знаний и умений по сбору, обработке и анализу информации о статистических фактах общественной жизни с целью изучения их с количественной и качественной стороны.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;**

**Знать:**

механизм применения методов и приемов сбора и обработки учетной и статистической информации

**Уметь:**

обобщать и анализировать учетную и статистическую информацию для решения экономических задач

**Владеть:**

навыками интерпретации социально-экономических показателей

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Общая теория статистики</b>	Раздел				
1.1	Предмет, метод и задачи статистики. Основные категории и понятия	Лек	3	2	0	0
1.2	Предмет, метод и задачи статистики. Основные категории и понятия	Пр	3	0	0	0
1.3	Предмет, метод и задачи статистики. Основные категории и понятия	Ср	3	2	0	0
1.4	Обобщающие статистические показатели (абсолютные, относительные, средние)	Лек	3	2	0	0
1.5	Обобщающие статистические показатели (абсолютные, относительные, средние)	Пр	3	4	0	0
1.6	Анализ вариационных рядов	Лек	3	4	0	0
1.7	Обобщающие статистические показатели (абсолютные, относительные, средние)	Ср	3	4	0	0
1.8	Анализ вариационных рядов	Пр	3	4	0	0
1.9	Анализ вариационных рядов	Ср	3	4	0	0
1.10	Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений	Лек	3	4	0	0
1.11	Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений	Пр	3	4	2	0
1.12	Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений	Ср	3	2	0	0
1.13	Ряды динамики и их применение в анализе социально-экономических явлений	Лек	3	2	0	0
1.14	Ряды динамики и их применение в анализе социально-экономических явлений	Пр	3	4	0	0



1.15	Ряды динамики и их применение в анализе социально-экономических явлений	Ср	3	4	0	0
1.16	Индексный метод анализа	Лек	3	4	0	0
1.17	Индексный метод анализа	Пр	3	4	0	0
1.18	Индексный метод анализа	Ср	3	2	0	0
1.19	Выборочное наблюдение	Лек	3	4	0	0
1.20	Выборочное наблюдение	Ср	3	4	0	0
	<b>Раздел 2. Социально-экономическая статистика</b>	Раздел				
2.1	Статистика населения	Лек	3	2	0	0
2.2	Выборочное наблюдение	Пр	3	2	0	0
2.3	Статистика населения	Пр	3	2	0	0
2.4	Статистика населения	Ср	3	2	0	0
2.5	Статистика предприятий и организаций	Пр	3	2	0	0
2.6	Статистика предприятий и организаций	Лек	3	2	0	0
2.7	Статистика предприятий и организаций	Ср	3	2	0	0
2.8	Статистический анализ эффективности функционирования предприятий и организаций	Лек	3	2	0	0
2.9	Статистический анализ эффективности функционирования предприятий и организаций	Пр	3	2	0	0
2.10	Статистический анализ эффективности функционирования предприятий и организаций	Ср	3	2	0	0
	<b>Раздел 3. Система национальных счетов</b>	Раздел				
3.1	Статистика национального богатства	Лек	3	2	0	0
3.2	Статистика национального богатства	Ср	3	2	0	0
3.3	Статистика национального богатства	Пр	3	2	0	0
3.4	Показатели системы национальных счетов	Лек	3	2	0	0
3.5	Показатели системы национальных счетов	Пр	3	2	0	0
3.6	Показатели системы национальных счетов	Ср	3	2	0	0
	<b>Раздел 4. Статистика финансов</b>	Раздел				
4.1	Основы статистики финансов	Лек	3	2	0	0
4.2	Основы статистики финансов	Пр	3	2	0	0
4.3	Основы статистики финансов	Ср	3	2	0	0
4.4	Статистика социального развития и уровня жизни населения	Лек	3	2	0	0
4.5	Статистика социального развития и уровня жизни населения	Пр	3	2	0	0
4.6	Статистика социального развития и уровня жизни населения	Ср	3	2	0	0
4.7	Экзамен	Экзамен	3	36	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры финансов и кредита протокол кафедры № 2 от 06.10.2020г.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры финансов и кредита протокол кафедры № 2 от 06.10.2020г.

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Елисеева И. И., Боченина М. В., Бурова Н. В., Михайлов Б. А. - Статистика: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/449726">https://urait.ru/bcode/449726</a>	1
Л1.2	Елисеева И. И., Боченина М. В., Капралова Е. Б., Капралова А. В., Потахова Л. М., Михайлов Б. А., Бороздина О. Ю., Парик И. Ю., Флуд Н. А., Долотовская О. В., Курьшева С. В., Силаева С. А., Нерадовская Ю. В., Лаптев В. И. - Статистика: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/475471">https://urait.ru/bcode/475471</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Дудин М. Н., Лясников Н. В., Лезина М. Л. - Социально-экономическая статистика: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/454112">https://urait.ru/bcode/454112</a>	1
Л2.2	Дудин М. Н., Лясников Н. В., Лезина М. Л. - Статистика: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/470169">https://urait.ru/bcode/470169</a>	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]		
Э2	Территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Microsoft Windows XP (Open License: 47818817)		
7.3.1.2	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)		
7.3.1.3	Google Chrome Свободная лицензия BSD		
7.3.1.4	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)		
7.3.1.5	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года		
7.3.1.6	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a> ;		
7.3.2.2	- Росстат <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>		

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Аудитория 502 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.2	Оснащена:
7.3	- переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA).3500 – 1 шт.
7.4	- мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.5	-экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1шт.,
7.6	-телевизор LG 50PA4510 – 1шт,
7.7	-трибуна – 1шт.,
7.8	-комплекты учебных столов и стульев – 70шт.,
7.9	- учебная доска - 1 шт.
7.10	- стол офисный угловой с приставной тумбой– 1 шт.
7.11	Аудитория 303 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29) - помещение для самостоятельной работы обучающихся.
7.12	Оснащена:
7.13	- комплектами столов и стульев (55 шт),
7.14	- моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.	
Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс). Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски	

отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Методические указания утверждены протоколом №2 заседания кафедры от 06 октября 2020 года

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
История экономических учений

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины История экономических учений / сост. к.э.н, доцент, Сукманов Э.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "История экономических учений" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н, доцент, Сукманов Э.В.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у обучающихся взгляда на историю экономических учений как на предмет, пребывающий в постоянном движении и развитии.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;**

**Знать:**

основные школы мировой экономической мысли, социально-экономический контекст их возникновения, их главных представителей, степень их влияния на последующее развитие экономической мысли и на экономическую политику передовых стран современного мира

**Уметь:**

резюмировать вклад основных школ в развитие мировой экономической мысли, выделять категориальное своеобразие каждой школы

**Владеть:**

навыками оценки понятийного аппарата экономических концепций прошлого на языке современной экономической науки

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Экономическая мысль античного мира и Средневековья	Лек	1	1	0	0
1.2	Экономическая мысль античного мира и Средневековья	Пр	1	4	0	0
1.3	Экономическая мысль античного мира и Средневековья	Ср	1	2	0	0
1.4	Меркантилизм	Лек	1	1	0	0
1.5	Меркантилизм	Пр	1	0	0	0
1.6	Меркантилизм	Ср	1	4	0	0
1.7	Формирование классической политэкономии	Лек	1	1	0	0
1.8	Формирование классической политэкономии	Пр	1	1	1	0
1.9	Формирование классической политэкономии	Ср	1	4	0	0
1.10	Политическая экономия Адама Смита	Лек	1	1	0	0
1.11	Политическая экономия Адама Смита	Пр	1	1	1	0
1.12	Политическая экономия Адама Смита	Ср	1	4	0	0
1.13	Эволюция классической политэкономии в 19 в.	Лек	1	1	0	0
1.14	Эволюция классической политэкономии в 19 в.	Пр	1	1	0	0
1.15	Эволюция классической политэкономии в 19 в.	Ср	1	4	0	0
1.16	Экономическое учение К. Маркса	Лек	1	1	0	0
1.17	Экономическое учение К. Маркса	Пр	1	1	0	0
1.18	Экономическое учение К. Маркса	Ср	1	6	0	0

1.19	Критика классической школы	Лек	1	1	0	0
1.20	Критика классической школы	Пр	1	1	0	0
1.21	Критика классической школы	Ср	1	6	0	0
1.22	Маржинализм и формирование неоклассической школы	Лек	1	1	0	0
1.23	Маржинализм и формирование неоклассической школы	Пр	1	1	0	0
1.24	Маржинализм и формирование неоклассической школы	Ср	1	6	0	0
1.25	Пересмотр неоклассических традиций	Лек	1	2	0	0
1.26	Пересмотр неоклассических традиций	Пр	1	2	0	0
1.27	Пересмотр неоклассических традиций	Ср	1	6	0	0
1.28	Возникновение кейнсианства	Лек	1	1	0	0
1.29	Возникновение кейнсианства	Пр	1	1	0	0
1.30	Возникновение кейнсианства	Ср	1	6	0	0
1.31	Эволюция кейнсианства	Лек	1	1	0	0
1.32	Эволюция кейнсианства	Пр	1	1	0	0
1.33	Эволюция кейнсианства	Ср	1	6	0	0
1.34	Современный либерализм	Лек	1	2	0	0
1.35	Современный либерализм	Пр	1	1	0	0
1.36	Современный либерализм	Ср	1	6	0	0
1.37	Неоконсерватизм	Лек	1	2	0	0
1.38	Неоконсерватизм	Пр	1	1	0	0
1.39	Неоконсерватизм	Ср	1	6	0	0
1.40	Институционализм	Лек	1	2	0	0
1.41	Институционализм	Пр	1	2	0	0
1.42	Институционализм	Ср	1	6	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» сентября 2020 г. протокол №2, являются приложением к рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» сентября 2020 г. протокол №2, являются приложением к рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Толкачев С. А., Андрианов К. Н., Борзов С. В., Глебанова А. Ю., Калмычкова Е. Н., Клюкин П. Н., Краснов В. Н., Королева Н. Ш., Крылов В. К., Кулигин В. Д., Новиков В. А., Погорельская С. В., Покидченко М. Г., Розмаинский И. В., Рыбина М. Н., Тепляков А. Ю., Топунова И. Р., Чаплыгина И. Г., Чернявский С. В., Мацкуляк И. Д. - История экономических учений: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/469014">https://urait.ru/bcode/469014</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	- История экономических учений - Москва: Юнити-Дана, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115307">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115307</a>	1
Л2.2	Шишкин М. В. - История экономических учений: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/8AC83D99-1C20-4634-AC5E-ED6A8FCA622C">http://www.biblio-online.ru/book/8AC83D99-1C20-4634-AC5E-ED6A8FCA622C</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	История экономических учений : учебник / под ред. А.Н. Марковой, Ю.К. Федулова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 471 с. : ил., табл., граф. - Библиогр.: с. 451-456. - ISBN 978-5-238-01569-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115307">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115307</a> (27.09.2017).
Э2	История экономических учений : учебник / под ред. А.С. Квасова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 495 с. : ил., табл., граф. - Библиогр.: с. 480-484. - ISBN 978-5-238-01982-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115309">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115309</a> (27.09.2017).

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.401:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.6	Для ауд.303:
7.3.1.7	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.10	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.11	Google Chrome Свободная лицензия BSD

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.4	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29,401 оснащена: Доска аудиторная – 1 шт., Интерактивная доска SMARTBOSRDSMB480 – 1 шт., Проектор VinitekD525 ST – 1 шт., Стол ученический двухместный – 36 шт., Стул ученический – 67 шт., Трибуна – 2 шт., Переносной проектор SANYOPDGSU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK– 1 шт.
7.3	Самостоятельная работа:
7.4	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Обучающимся следует:

приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;



в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Налоги и налогообложение

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя		17,8	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины Налоги и налогообложение / сост. к.э.н., Доцент, Конорев А.М.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Налоги и налогообложение" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., Доцент, Конорев А.М.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у обучающихся теоретической базы для понимания экономического механизма налогообложения, а также развитие практических навыков исчисления и уплаты налогов в Российской Федерации
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности****Знать:**

базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

**Уметь:**

применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

**Владеть:**

навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

**ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;****Знать:**

технологии определения проблемного поля организации и генерирования управленческих альтернатив их решения

**Уметь:**

обосновывать выбор альтернативы организационно-управленческого решения с позиции экономической целесообразности ее реализации

**Владеть:**

навыками нахождения оптимального в заданных условиях организационно-управленческого решения

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Налоги и налоговая система</b>	Раздел				
1.1	Экономическая сущность налогов	Лек	3	2	0	0
1.2	Экономическая сущность налогов	Пр	3	2	0	0
1.3	Экономическая сущность налогов	Ср	3	8	0	0
1.4	Налоговая система РФ	Лек	3	2	0	0
1.5	Налоговая система РФ	Пр	3	2	2	0
1.6	Налоговая система РФ	Ср	3	8	0	0
1.7	Налоговое законодательство	Лек	3	2	0	0
1.8	Налоговое законодательство	Пр	3	2	0	0
1.9	Налоговое законодательство	Ср	3	8	0	0
1.10	Федеральные налоги	Лек	3	2	0	0

1.11	Федеральные налоги	Пр	3	2	0	0
1.12	Федеральные налоги	Ср	3	8	0	0
1.13	Государственная пошлина и федеральные сборы	Лек	3	2	0	0
1.14	Государственная пошлина и федеральные сборы	Пр	3	2	0	0
1.15	Государственная пошлина и федеральные сборы	Ср	3	8	0	0
1.16	Региональные и местные налоги	Лек	3	2	0	0
1.17	Региональные и местные налоги	Пр	3	2	0	0
1.18	Региональные и местные налоги	Ср	3	10	0	0
1.19	Специальные налоговые режимы	Лек	3	2	0	0
1.20	Специальные налоговые режимы	Пр	3	2	0	0
1.21	Специальные налоговые режимы	Ср	3	10	0	0
1.22	Налоговое администрирование	Лек	3	2	0	0
1.23	Налоговое администрирование	Пр	3	2	0	0
1.24	Налоговое администрирование	Ср	3	8	0	0
1.25	Налоги в экспортной деятельности	Лек	3	2	0	0
1.26	Налоги в экспортной деятельности	Пр	3	2	0	0
1.27	Налоги в экспортной деятельности	Ср	3	4	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД и утверждены протоколом кафедры № 2 от 06.10.2020 г.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД и утверждены протоколом кафедры № 2 от 06.10.2020 г.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Черник Д. Г., Карп М. В., Кирова Е. А., Захарова А. В., Черник И. Д., Сенков В. А., Типалина М. В., Самоделко Л. С., Гулькова Е. Л., Морозова Н. Г., Шмелев Ю. Д. - Налоги и налогообложение: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/468769">https://urait.ru/bcode/468769</a>	1
Л1.2	Маршавина Л. Я., Агапова А. А., Белецкий М. В., Глубокова Н. Ю., Голубцова Е. В., Дадашев А. З., Князева А. В., Колчин С. П., Омшанова Э. А., Пономарева Н. В., Семенова Г. Н., Стручкова Е. С., Сычева Е. И., Топчи Ю. А., Чалова А. Ю., Чайковская Л. А. - Налоги и налогообложение: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/469145">https://urait.ru/bcode/469145</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Поляк Г. Б., Горский И. В., Колчин С. П., Пайзулаев И. Р., Смирнова Е. Е., Гончаренко Л. И. - Налоги и налогообложение: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/469875">https://urait.ru/bcode/469875</a>	1
Л2.2	Пансков В. Г., Левочкина Т. А. - Налоги и налогообложение. Практикум: Учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450412">https://urait.ru/bcode/450412</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12488-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]		
Э2	Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4244-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].		
Э3	Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ		

<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
7.3.1.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 502
7.3.1.2	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817),
7.3.1.3	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.5	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.6	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, Курская область, г.Курск, ул.Радищева, д.29, 509
7.3.1.7	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817),
7.3.1.8	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)
7.3.1.9	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.10	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.11	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.3.1.12	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.13	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.14	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.15	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.16	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	СПС "Консультант Плюс"; Научная библиотека КГУ

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	1. Лекционные занятия: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 502
7.2	Стол ученический – 63 шт.
7.3	Стул ученический – 126 шт.
7.4	Доска аудиторная – 1 шт.
7.5	Трибуна -1 шт.
7.6	Телевизор LG - 1шт.
7.7	Мобильный ПК – Machines EME 510-301 G – 1 шт.
7.8	Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт.
7.9	2. Практические занятия: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, Курская область, г.Курск, ул.Радищева, д.29, 509
7.10	Стол ученический – 17 шт.
7.11	Стул ученический – 34 шт.
7.12	Доска аудиторная – 1 шт.
7.13	Трибуна -1 шт.
7.14	Мобильный ПК – Machines EME 510-301 G – 1 шт.
7.15	Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт.
7.16	Помещение для самостоятельной работы студентов: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 №303
7.17	Столов – 55
7.18	Посадочных мест – 55
7.19	Компьютеров:
7.20	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы. Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

До очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Методические указания утверждены протоколом № 2 заседания кафедры от 06 октября 2020 года.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Технологии самоорганизации и самообразования

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 5 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180



Рабочая программа дисциплины Технологии самоорганизации и самообразования / сост. к.э.н., Доцент, Иванова Л.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Технологии самоорганизации и самообразования" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., Доцент, Иванова Л.А.;

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у обучающихся знаний, умений и навыков владения современными технологиями и методическими приемами для саморазвития и самообразования своей личности, формирование личности, способной к саморазвитию, самореализации, актуализации своих возможностей в условиях динамично меняющейся реальности; ознакомить обучающихся с новейшими достижениями в технологиях самоорганизации и самообразования; развить навыки принятия эффективных технологий обучения в образовательном процессе, базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с отклонениями состояния здоровья
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

**Знать:**

организационные формы, средства и методы самоорганизации и самообразования, понятие тайм-менеджмента и самоменеджмента; основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам тайм-менеджмента, самоменеджмента и самообразования

**Уметь:**

анализировать эффективность использования своего времени, составлять фотографию рабочего дня; самостоятельно анализировать эффективность различных организационных форм и методов самообразования; проводить тренинги личностного роста со своими сокурсниками; разрабатывать задачи, задания в тестовой форме, кейсы и другие методические материалы для повышения эффективности образовательного процесса

**Владеть:**

современными инновационными методиками самообразования и тайм-менеджмента; технологией построения программ, теоретических и практических занятий для обучающихся и самообразования навыками составления программы личностного роста

**УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах**

**Знать:**

понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, предмет, цель, роль и место адаптивной экономической науки

**Уметь:**

применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

**Владеть:**

базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с отклонениями состояния здоровья

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Теоретические (психолого-педагогические) основы саморазвития личности</b>	Раздел				
1.1	Личность и ее характеристики	Лек	1	1	0	0

1.2	Личность и ее характеристики	Пр	1	4	0	0
1.3	Личность и ее характеристики	Ср	1	10	0	0
1.4	Понятие и тесты по самооценке.	Лек	1	1	0	0
1.5	Понятие и тесты по самооценке.	Ср	1	8	0	0
1.6	Понятие и тесты по самооценке.	Пр	1	4	2	0
1.7	Факторы развития личности и самоактуализация	Лек	1	2	0	0
1.8	Факторы развития личности и самоактуализация	Пр	1	4	0	0
1.9	Факторы развития личности и самоактуализация	Ср	1	10	0	0
1.10	Самоменеджмент - наука о самоорганизации	Лек	1	4	0	0
1.11	Самоменеджмент - наука о самоорганизации	Пр	1	6	0	0
1.12	Самоменеджмент - наука о самоорганизации	Ср	1	10	0	0
1.13	Самоменеджмент студента ВУЗа	Лек	1	2	0	0
1.14	Самоменеджмент студента ВУЗа	Пр	1	6	0	0
1.15	Самоменеджмент студента ВУЗа	Ср	1	10	0	0
1.16	Принципы и приемы педагогической техники	Лек	1	2	0	0
1.17	Принципы и приемы педагогической техники	Ср	1	12	0	0
1.18	Технологии самообразования	Лек	1	2	0	0
1.19	Технологии самообразования	Пр	1	6	0	0
1.20	Современные методы мониторинга знаний	Лек	1	2	0	0
1.21	Технологии самообразования	Ср	1	12	0	0
1.22	Современные методы мониторинга знаний	Пр	1	4	0	0
1.23	Современные методы мониторинга знаний	Ср	1	12	0	0
1.24	Формирование экономического мышления и экономической культуры студентов с учетом дефектологических знаний	Лек	1	2	0	0
1.25	Формирование экономического мышления и экономической культуры студентов с учетом дефектологических знаний	Пр	1	2	0	0
1.26	Формирование экономического мышления и экономической культуры студентов с учетом дефектологических знаний	Ср	1	6	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» 09 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» 09 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
--	----------	-----------	--------

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Урмина И. А. - Самоменеджмент : учебник для академического бакалавриата: Учебник - М: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/48460561-5386-4951-8815-DDF0C85FC0F5">http://www.biblio-online.ru/book/48460561-5386-4951-8815-DDF0C85FC0F5</a>	1
Л1.2	Савина Н. В., Лопанова Е. В. - Тайм-менеджмент в образовании: учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/476731">https://urait.ru/bcode/476731</a>	1
Л1.3	Савина Н. В., Лопанова Е. В. - Тайм-менеджмент в образовании: учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/496398">https://urait.ru/bcode/496398</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Цибульникова В. Е. - Тайм-менеджмент в образовании: учебно-методический комплекс дисциплины - Москва: МПГУ, 2016.	<a href="https://e.lanbook.com/book/106071">https://e.lanbook.com/book/106071</a>	1
Л2.2	Белова Е. О. - Тайм-менеджмент: учебное пособие - Краснодар: КубГТУ, 2019.	<a href="https://e.lanbook.com/book/151188">https://e.lanbook.com/book/151188</a>	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Цибульникова В. Е. - Тайм-менеджмент в образовании: учебно-методический комплекс дисциплины: учебно-методический комплекс - Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469583">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469583</a>	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	Личностный рост и саморазвитие <a href="http://mirrosta.ru/">http://mirrosta.ru/</a>		
Э2	Слинкова, О. К. Персональный менеджмент : учебное пособие для вузов / О. К. Слинкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13553-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт		
Э3	Савина, Н. В. Тайм-менеджмент в образовании : учебное пособие для вузов / Н. В. Савина, Е. В. Лопанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12668-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Для ауд.401		
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817		
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389		
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD		
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL		
7.3.1.6	Для ауд.303:		
7.3.1.7	MicrosoftWindows 8 Договор№0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года		
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389		
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL		
7.3.1.10	AdobeAcrobatReaderDCБесплатное программное обеспечение		
7.3.1.11	GoogleChrome Свободная лицензия BSD		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>		
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>		
7.3.2.3	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>		
7.3.2.4	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>		
7.3.2.5	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>		

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401 оснащена: Доска аудиторная – 1 шт., Интерактивная доска SMARTBOSRDSMB480 – 1 шт., Проектор VinitekD525ST – 1 шт., Стол ученический двухместный – 36 шт., Стул ученический – 67 шт., Трибуна – 2 шт., Переносной проектор SANYOPDGSU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK– 1 шт.
7.3	Самостоятельная работа:

7.4	Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д.№ 29,303 Стол – 55, Стул – 55, Моноблок (ASUSET22201)– 28 шт.
-----	--

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям(теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Обучающимся следует:

приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Эконометрика

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		16,2	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Эконометрика / сост. PhD, Доцент, Осиневич Л.М.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Эконометрика" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

PhD, Доцент, Осиневич Л.М.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Сформировать теоретические знания и практические навыки в разработке регрессионных моделей финансово-экономических объектов, достаточных для освоения соответствующих разделов всех специальных и прикладных дисциплин учебных программ.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;**

**Знать:**

механизм применения методов и приемов сбора и обработки учетной и статистической информации

**Уметь:**

обобщать и анализировать учетную и статистическую информацию для решения экономических задач

**Владеть:**

навыками интерпретации социально-экономических показателей

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Эконометрика, её задача и метод.	Лек	4	1	0	0
1.2	Эконометрика, её задача и метод.	Пр	4	2	0	0
1.3	Эконометрика, её задача и метод.	Ср	4	2	0	0
1.4	Спецификация простейших моделей временных рядов и динамических моделей из одновременных уравнений.	Лек	4	1	0	0
1.5	Спецификация простейших моделей временных рядов и динамических моделей из одновременных уравнений.	Пр	4	2	0	0
1.6	Спецификация простейших моделей временных рядов и динамических моделей из одновременных уравнений.	Ср	4	4	0	0
1.7	Отражение в модели влияния на объясняемые переменные неучтённых факторов. Регрессионные модели с переменной структурой (фиктивные переменные)	Лек	4	1	0	0
1.8	Отражение в модели влияния на объясняемые переменные неучтённых факторов. Регрессионные модели с переменной структурой (фиктивные переменные)	Пр	4	2	0	0
1.9	Отражение в модели влияния на объясняемые переменные неучтённых факторов. Регрессионные модели с переменной структурой (фиктивные переменные)	Ср	4	4	0	0
1.10	Схема построения эконометрических моделей	Лек	4	1	0	0
1.11	Схема построения эконометрических моделей	Пр	4	2	0	0



1.12	Схема построения эконометрических моделей	Ср	4	4	0	0
1.13	Модели парной регрессии. Линейные и нелинейные модели и их линеаризация	Лек	4	1	0	0
1.14	Линейные модели парной регрессии	Пр	4	2	0	0
1.15	Линейные модели парной регрессии	Ср	4	4	0	0
1.16	Нелинейные модели регрессии и линеаризация.	Пр	4	2	0	0
1.17	Нелинейные модели регрессии и линеаризация.	Ср	4	2	0	0
1.18	Ошибки спецификации эконометрических моделей.	Лек	4	1	0	0
1.19	Ошибки спецификации эконометрических моделей.	Пр	4	2	0	0
1.20	Ошибки спецификации эконометрических моделей.	Ср	4	4	0	0
1.21	Линейная модель множественной регрессии.	Лек	4	2	0	0
1.22	Линейная модель множественной регрессии.	Пр	4	4	2	0
1.23	Линейная модель множественной регрессии.	Ср	4	4	0	0
1.24	Оптимальные статистические процедуры оценивания линейных моделей множественной регрессии.	Лек	4	1	0	0
1.25	Оптимальные статистические процедуры оценивания линейных моделей множественной регрессии.	Пр	4	2	0	0
1.26	Оптимальные статистические процедуры оценивания линейных моделей множественной регрессии.	Ср	4	4	0	0
1.27	Тестирование предпосылок теоремы Гаусса-Маркова.	Лек	4	1	0	0
1.28	Тестирование предпосылок теоремы Гаусса-Маркова.	Пр	4	2	0	0
1.29	Тестирование предпосылок теоремы Гаусса-Маркова.	Ср	4	4	0	0
1.30	Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.	Лек	4	1	0	0
1.31	Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.	Пр	4	2	0	0
1.32	Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками.	Ср	4	4	0	0
1.33	Характеристики и модели временных рядов.	Лек	4	1	0	0
1.34	Характеристики и модели временных рядов.	Пр	4	2	0	0
1.35	Характеристики и модели временных рядов.	Ср	4	4	0	0
1.36	Показатели качества регрессии.	Лек	4	1	0	0
1.37	Показатели качества регрессии.	Пр	4	2	0	0
1.38	Показатели качества регрессии.	Ср	4	4	0	0
1.39	Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности	Лек	4	1	0	0
1.40	Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности	Пр	4	2	0	0

1.41	Прогнозирование значений эндогенной переменной линейной модели и проверка её адекватности	Ср	4	4	0	0
1.42	Модели с лаговыми переменными и проблема мультиколлинеарности	Лек	4	1	0	0
1.43	Модели с лаговыми переменными и проблема мультиколлинеарности	Пр	4	1	0	0
1.44	Модели с лаговыми переменными и проблема мультиколлинеарности	Ср	4	2	0	0
1.45	Система линейных одновременных уравнений: их идентификация и методы оценивания.	Лек	4	1	0	0
1.46	Система линейных одновременных уравнений: их идентификация и методы оценивания.	Ср	4	2	0	0
1.47	Система линейных одновременных уравнений: их идентификация и методы оценивания.	Пр	4	1	0	0
1.48		Зачёт	4	4	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры финансов и кредита протокол кафедры № 2 от 06.10.2020г.

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры финансов и кредита протокол кафедры № 2 от 06.10.2020г.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Елисеева И. И., Курышева С. В., Нерадовская Ю. В., Беляков Д. И., Галиуллина Л. М., Кабачек А. В. - Эконометрика: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/ekonometrika-431129">https://urait.ru/book/ekonometrika-431129</a>	1
Л1.2	Тимофеев В. С., Фаддеенков А. В., Щеколдин В. Ю. - Эконометрика: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/ekonometrika-425245">https://urait.ru/book/ekonometrika-425245</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Орлова И. В., Галкина Л. А., Григорович Д. Б. - Эконометрика: обучающий компьютерный практикум: практикум - Москва: Прометей, 2018.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494918">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494918</a>	1
Л2.2	Галочкин В. Т. - Эконометрика: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/431440">https://urait.ru/bcode/431440</a>	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Росстат		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401		
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
7.3.1.4	GoogleChrome (Свободная лицензияBSD)		
7.3.1.5	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 407		
7.3.1.6	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817);		
7.3.1.7	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389);		
7.3.1.8	GoogleChrome (Свободная лицензияBSD);		
7.3.1.9	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL);		

7.3.1.1 0	«1С: Предприятие» версии 8 (Договор о сотрудничестве от 27.07.2011)
7.3.1.1 1	СС КонсультантПлюс Договор №7/ЗЦ от 14.02.2017
7.3.1.1 2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.3.1.1 3	MicrosoftWindows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.1 4	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.1 5	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.1 6	AdobeAcrobatReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.1 7	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a> ;
7.3.2.2	- Росстат <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401
7.2	Доска аудиторная – 1 шт.
7.3	Интерактивная доска SMART BOSRD SMB480 – 1 шт.
7.4	Проектор Vinitek D525ST – 1 шт.
7.5	Стол ученический двухместный – 36 шт.
7.6	Стул ученический – 67 шт.
7.7	Трибуна – 2 шт.
7.8	Мобильный ПКSAMSUNGRV 513– 1 шт.
7.9	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 407
7.10	Рабочая станция– 12 шт.
7.11	Доска аудиторная – 1 шт.
7.12	Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 1 шт.
7.13	Шкаф офисный для документов со стеклом 850x400x2000 – 1 шт.
7.14	Шкаф офисный для документов со стеклом 850x400x2000 – 1 шт.
7.15	Шкаф офисный для документов со стеклом 850x400x2000 – 1 шт.
7.16	Трибуна – 1 шт.
7.17	Стол ученический двухместный – 8 шт.
7.18	Стул полумягкий ERA к50 – 15 шт.
7.19	Стул ученический – 12 шт.
7.20	Жалюзи – 3 шт.
7.21	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.22	Столов – 55
7.23	Посадочных мест – 55
7.24	Компьютеров:
7.25	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, IntelCore i3-322; NVG T630 1 Гб, Память 4 Гб; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: принести с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. С

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Зачет представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающей оценку итогов изучения дисциплины студентом и его активности в процессе изучения с выставлением оценок ("зачтено" или "незачтено").

Форма проведения зачета: устная, ответы на вопросы билета, представление решения задачи и обоснование выбранного варианта решения.

Вопросы к зачету и примерные задачи к зачету

Форма проведения зачета: устная, ответы на вопросы билета, представление решения задачи и обоснование выбранного варианта решения.

Этап 1. Ответ по вопросу.

Зачет проводится в устной форме, по вопросам, утвержденным на заседании кафедры. Вопрос выбирается студентом в традиционной установленной форме. На подготовку к ответу студенту дается не менее 20 мин.

Общее время ответа студента по вопросу на зачете - не менее 10 минут.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы (не более 3-х).

Вопросы охватывают весь спектр изученных тем в соответствии со структурой и содержанием дисциплины, а так же ряд вопросов входивших в раздел самостоятельно изученных тем студентом.

Данный этап подтверждает освоение порогового или повышенного уровня по когнитивному критерию оценки.

Этап 2. Решение задачи

Практически ориентированная задача выполняется на ПК с использованием средств MS Excel (настройка Анализ данных), а также встроенных статистических и математических функции компьютерном классе университета.

Магистрант получает практическое задание в виде таблицы MS Excel и решает ее на ПК. Решение задачи должно быть представлено преподавателю на экране ПК, сопровождаться необходимыми расчетами и комментариями, все основные моменты процесса решения задачи должны быть раскрыты и обоснованы соответствующими теоретическими положениями в устной и письменной форме.

На выполнение второго этапа задания отводится не более 20 минут.

Данный этап подтверждает освоение порогового или повышенного уровня по деятельностно-практическому критерию оценки.

Преподавателю предоставляется право задавать студентам уточняющие и дополнительные вопросы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Рынок ценных бумаг

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		16,2	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Рынок ценных бумаг / сост. к.э.н., доцент, Барсуков М.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Рынок ценных бумаг" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент, Барсуков М.В.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у студентов компетенций в сфере формирования, организации и функционирования рынка ценных бумаг, его место и роль в рыночных отношениях.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности****Знать:**

Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

**Уметь:**

Применять методы экономического и финансового планирования для достижения личных текущих и долгосрочных финансовых целей

**Владеть:**

Навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

**ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;****Знать:**

Экономические категории микро- и макроэкономики

**Уметь:**

Анализировать экономические процессы на микро- и макроуровне

**Владеть:**

Навыками объяснения сущности экономических процессов в хозяйственной деятельности домашних хозяйств, фирм и государства

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Рынок ценных бумаг</b>	Раздел				
1.1	Рынок ценных бумаг в системе финансовых отношений	Лек	4	2	0	0
1.2	Рынок ценных бумаг в системе финансовых отношений	Пр	4	2	0	0
1.3	Рынок ценных бумаг в системе финансовых отношений	Ср	4	4	0	0
1.4	Виды и классификация ценных бумаг	Лек	4	2	0	0
1.5	Виды и классификация ценных бумаг	Пр	4	4	0	0
1.6	Виды и классификация ценных бумаг	Ср	4	8	0	0
1.7	Акции	Лек	4	2	0	0
1.8	Акции	Пр	4	4	1	0
1.9	Акции	Ср	4	8	0	0

1.10	Облигации	Лек	4	2	0	0
1.11	Облигации	Пр	4	6	1	0
1.12	Облигации	Ср	4	8	0	0
1.13	Государственные ценные бумаги	Лек	4	2	0	0
1.14	Государственные ценные бумаги	Пр	4	4	0	0
1.15	Государственные ценные бумаги	Ср	4	8	0	0
1.16	Производные финансовые инструменты	Лек	4	2	0	0
1.17	Производные финансовые инструменты	Пр	4	4	0	0
1.18	Производные финансовые инструменты	Ср	4	8	0	0
1.19	Профессиональные участники рынка ценных бумаг	Лек	4	2	0	0
1.20	Профессиональные участники рынка ценных бумаг	Пр	4	4	0	0
1.21	Профессиональные участники рынка ценных бумаг	Ср	4	8	0	0
1.22	Регулирование рынка ценных бумаг	Лек	4	2	0	0
1.23	Регулирование рынка ценных бумаг	Пр	4	4	0	0
1.24	Регулирование рынка ценных бумаг	Ср	4	8	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД и утверждены протоколом кафедры № 2 от 06.10.2020 г.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД и утверждены протоколом кафедры № 2 от 06.10.2020 г.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Соколов Ю. А., Мартыненко Н. Н., Жуков Е. Ф., Литвиненко Л. Т., Удалищев Д. П., Басс А. Б., Маркова О. М., Осипов С. Ю., Ляльков С. Ю., Нишатов Н. П., Яблонская О. В., Ляльков Ю. М., Удалищев В. Д. - Рынок ценных бумаг: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/ryn-ok-cennyh-bumag-432005">https://urait.ru/book/ryn-ok-cennyh-bumag-432005</a>	1
Л1.2	Берзон Н. И., Аршавский А. Ю., Галанова А. В., Касаткин Д. М., Красильников А. С., Курочкин С. В., Меньшиков С. М., Столяров А. И. - Рынок ценных бумаг: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/449663">https://urait.ru/bcode/449663</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Михайленко М. Н. - Рынок ценных бумаг: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/ryn-ok-cennyh-bumag-433137">https://urait.ru/book/ryn-ok-cennyh-bumag-433137</a>	1
Л2.2	Чалдаева Л. А., Килячков А. А. - Рынок ценных бумаг: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="https://urait.ru/book/ryn-ok-cennyh-bumag-424318">https://urait.ru/book/ryn-ok-cennyh-bumag-424318</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Рынок ценных бумаг : учебник для академического бакалавриата / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 514 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11196-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]
Э2	Алехин, Б. И. Рынок ценных бумаг : учебник и практикум для академического бакалавриата / Б. И. Алехин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 497 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05683-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения



7.3.1.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.4	GoogleChrome (Свободная лицензияBSD)
7.3.1.5	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 501
7.3.1.6	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.7	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)
7.3.1.8	AdobeAcrobatReader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.9	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.1 0	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 502
7.3.1.1 1	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817),
7.3.1.1 2	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)
7.3.1.1 3	AdobeAcrobatReader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.1 4	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.1 5	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.3.1.1 6	MicrosoftWindows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.1 7	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.1 8	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.1 9	AdobeAcrobatReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.2 0	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	СПС Консультант Плюс consultant.ru
7.3.2.2	Официальный сайт Банка России cbr.ru
7.3.2.3	Официальный сайт Московской биржи moex.com
7.3.2.4	Научная библиотека КГУ <a href="https://lib.kursksu.ru/">https://lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.5	ЭБС Юрайт urait.ru
7.3.2.6	СПС Гарант garant.ru

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 305000, г. Курск, ул. Радищева 29, № 501
7.2	Парта первого ряда двухместная – 2 шт.
7.3	Парта первого ряда трехместная – фанера – 9 шт.
7.4	Парта последнего ряда двухместная – 2 шт.
7.5	Парта последнего ряда одноместная – 1 шт.
7.6	Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт.
7.7	Парта среднего ряда двухместная – 6 шт.
7.8	Парта среднего ряда одноместная – 1 шт.
7.9	Парта среднего ряда трехместная – фанера – 26 шт.
7.10	Доска аудиторная – 1 шт.
7.11	Стол офисный угловой с приставной тумбой– 1 шт.
7.12	Проектор Vinitek D525ST – 1 шт.
7.13	Переносной ноутбук Samsung RV408 - 1 шт.

7.14	Учебная аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, г. Курск, ул. Радищева 29, № 502
7.15	Парта первого ряда двухместная – 2 шт.
7.16	Парта первого ряда трехместная – фанера – 8 шт.
7.17	Парта последнего ряда двухместная – 2 шт.
7.18	Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт.
7.19	Парта среднего ряда двухместная – 7 шт.
7.20	Парта среднего ряда трехместная – фанера – 28 шт.
7.21	Доска аудиторная – 1 шт.
7.22	Стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт.
7.23	Экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1 шт.
7.24	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401
7.25	Доска аудиторная – 1 шт.
7.26	Интерактивная доска SMART BOSRD SMB480 – 1 шт.
7.27	Проектор Vinitек D525ST – 1 шт.
7.28	Стол ученический двухместный – 36 шт.
7.29	Стул ученический – 67 шт.
7.30	Трибуна – 2 шт.
7.31	Мобильный ПК SAMSUNG GRV 513 – 1 шт.
7.32	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.33	Столов – 55
7.34	Посадочных мест – 55
7.35	Компьютеров:
7.36	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, IntelCore i3-322; NVG T630 1 Гб, Память 4 Гб; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Тб, DVD-RW

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются

следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Методические указания утверждены протоколом заседания кафедры № 2 от 06.10.2020г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Основы теории управления

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 5 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 2

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя		17,5	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

Рабочая программа дисциплины Основы теории управления / сост. ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Основы теории управления" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	изучение концептуальных основ теории управления, освоение основных понятий и категорий теории управления, освоение принципов, методов и современных технологий
1.2	эффективного управления.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;**

**Знать:**

методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

методы обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

**Уметь:**

применять методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

применять методы обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

применять методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

**Владеть:**

навыками применения методов принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

навыками применения методов обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

навыками применения методов экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Теоретические и методологические основы управления</b>	Раздел				
1.1	Теоретические и методические аспекты теории управления	Лек	2	4	0	0
1.2	Теоретические и методические аспекты теории управления	Пр	2	4	0	0
1.3	Теоретические и методические аспекты теории управления	Ср	2	6	0	0
1.4	Эволюция управленческой мысли	Лек	2	4	0	0
1.5	Эволюция управленческой мысли	Пр	2	4	0	0
1.6	Эволюция управленческой мысли	Ср	2	6	0	0
1.7	Сущность и содержание социального управления	Лек	2	4	0	0
1.8	Сущность и содержание социального управления	Пр	2	4	0	0
1.9	Сущность и содержание социального управления	Ср	2	6	0	0
1.10	Функции управления	Лек	2	4	0	0
1.11	Функции управления	Пр	2	4	0	0
1.12	Функции управления	Ср	2	6	0	0
1.13	Организационные формы и структуры в управлении	Лек	2	4	0	0
1.14	Организационные формы и структуры в управлении	Пр	2	4	0	0
1.15	Организационные формы и структуры в управлении	Ср	2	6	0	0

1.16	Организационная культура и управление	Лек	2	2	0	0
1.17	Организационная культура и управление	Пр	2	2	0	0
1.18	Организационная культура и управление	Ср	2	6	0	0
1.19	Целеполагание в управлении	Лек	2	2	0	0
1.20	Целеполагание в управлении	Пр	2	2	0	0
1.21	Целеполагание в управлении	Ср	2	6	0	0
1.22	Мотивация в управлении	Лек	2	2	0	0
1.23	Мотивация в управлении	Пр	2	4	0	0
1.24	Мотивация в управлении	Ср	2	6	0	0
1.25	Управленческий контроль	Лек	2	2	0	0
1.26	Управленческий контроль	Пр	2	2	0	0
1.27	Управленческий контроль	Ср	2	6	0	0
1.28	Методология и организация процесса разработки управленческого решения	Лек	2	4	0	0
1.29	Методология и организация процесса разработки управленческого решения	Пр	2	2	0	0
1.30	Методология и организация процесса разработки управленческого решения	Ср	2	6	0	0
1.31	Коммуникации в системе управления	Лек	2	2	0	0
1.32	Коммуникации в системе управления	Пр	2	2	2	0
1.33	Коммуникации в системе управления	Ср	2	6	0	0
1.34	Руководитель в системе управления	Лек	2	2	0	0
1.35	Руководитель в системе управления	Пр	2	2	0	0
1.36	Власть и лидерство в организации	Ср	2	4	0	0
1.37	Коммуникации в системе управления	Ср	2	2	0	0
1.38		Экзамен	2	36	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом (протокол № 2 от 29.09.2020 г.)

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

оценочные материалы одобрены на заседании кафедры менеджмента: протокол № 2 от 14 марта 2017 года и являются приложением к рабочей программе дисциплины

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Астахова Н. И. - Теория управления: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/8638CD06-4C25-4F36-8224-EAE942BCED78">http://www.biblio-online.ru/book/8638CD06-4C25-4F36-8224-EAE942BCED78</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Гапоненко А. Л. - Теория управления: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/5C75F312-2B32-4965-B4DE-941D45233350">http://www.biblio-online.ru/book/5C75F312-2B32-4965-B4DE-941D45233350</a>	1
Л2.2	Ким С. А. - Теория управления: учебник - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453271">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453271</a>	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система IPRbook <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
Э2	Университетская библиотека ONLINE <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>
Э3	Электронно-библиотечная система Юрайт <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>
Э4	Научная электронная библиотека E-library <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
7.3.1.1	Microsoft Windows 7(Open License:47818817)
7.3.1.2	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.4	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.5	MsOffice Professional 2007(Open License:43219389)
7.3.1.6	Microsoft Windows 8
7.3.1.7	(Договор № 034410000751 2000081 от 12 декабря 2012 года)
7.3.1.8	Microsoft Office Professional 2007 (Open License: 47818817)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 514 (ул. Радищева, д.29) оснащена
7.2	Стол ученический двухместный – 1 шт.
7.3	Стул ученический – 5 шт.
7.4	Напольная трибуна дерево – 1 шт.
7.5	Стол ученический двухместный – 12 шт.
7.6	Стул ученический – 18 шт.
7.7	Стул полумягкий ERA – 1 шт.
7.8	Доска аудиторная – 1 шт.
7.9	2. Переносной ноутбук с выходом в Интернет (1 шт.: Lenovo G505s); переносной мультимедийный проектор (1 шт. – ViewSonic PJD5123)
7.10	3. Доступ к сети Интернет
7.11	4. Методическое обеспечение дисциплины.
7.12	5. Помещения для самостоятельной работы обучающихся - ауд. № 303 (ул. Радищева, д.29)
7.13	Столов – 55
7.14	Посадочных мест – 55
7.15	Компьютеров:
7.16	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322
7.17	Для библиотекаря – 1
7.18	

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

### 1.2. Указания по подготовке к занятиям семинарского типа

Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров.
- рекомендуемая литература.



### 1.3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

### 1.4. Методические указания по работе с литературой

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Основы деловой документации в финансово-экономической сфере

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		16,2	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Основы деловой документации в финансово-экономической сфере / сост. к.э.н., Доцент, Меркулова Н.С.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Основы деловой документации в финансово-экономической сфере" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., Доцент, Меркулова Н.С.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков организации делового документооборота с целью деловой коммуникации в финансово-экономической сфере
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Знать:**

Знает различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском языке; нормы современного русского литературного языка для успешной деловой коммуникации; основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке

**Уметь:**

Умеет свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке; анализировать языковые факты и обобщать полученные наблюдения; использовать знания по культуре речи в различных коммуникативных ситуациях; создавать профессионально значимые речевые высказывания; грамотно и стилистически корректно строить высказывания в различных жанрах научной и деловой речи (сообщение, доклад, дискуссия и др.)

**Владеть:**

Владеет системой норм русского литературного языка, языковыми средствами для достижения профессиональных целей, для межличностного и межкультурного общения; навыками осознания собственных речевых возможностей для личностного и профессионального становления; навыками оптимальных текстовых действий в области продуцирования и редактирования связных высказываний профессионального назначения на русском языке; навыками публичного выступления с учетом адресата; навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке

подходами к организации документооборота между структурными подразделениями

**ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;**

**Знать:**

Знает технологии определения проблемного поля организации и генерирования управленческих альтернатив их решения

**Уметь:**

Умеет обосновывать выбор альтернативы организационно-управленческого решения с позиции экономической целесообразности ее реализации

**Владеть:**

Имеет практические навыки нахождения оптимального в заданных условиях организационно-управленческого решения

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	1. Организация управленческой деятельности в финансово-экономической сфере	Лек	4	2	0	0

1.2	1. Организация управленческой деятельности в финансово-экономической сфере	Пр	4	4	0	0
1.3	1. Организация управленческой деятельности в финансово-экономической сфере	Ср	4	10	0	0
1.4	2. Основные виды и системы управленческой документации	Лек	4	2	0	0
1.5	2. Основные виды и системы управленческой документации	Пр	4	4	0	0
1.6	2. Основные виды и системы управленческой документации	Ср	4	8	0	0
1.7	3. Служебная и деловая корреспонденция	Лек	4	4	0	0
1.8	3. Служебная и деловая корреспонденция	Пр	4	6	2	0
1.9	3. Служебная и деловая корреспонденция	Ср	4	8	0	0
1.10	4. Организация текущей работы с документами	Лек	4	2	0	0
1.11	4. Организация текущей работы с документами	Пр	4	6	0	0
1.12	4. Организация текущей работы с документами	Ср	4	8	0	0
1.13	5. Особенности организации локальных систем работы с документами	Лек	4	2	0	0
1.14	5. Особенности организации локальных систем работы с документами	Пр	4	4	0	0
1.15	5. Особенности организации локальных систем работы с документами	Ср	4	8	0	0
1.16	6. Систематизация и организация оперативного хранения документов	Лек	4	2	0	0
1.17	6. Систематизация и организация оперативного хранения документов	Пр	4	4	0	0
1.18	6. Систематизация и организация оперативного хранения документов	Ср	4	8	0	0
1.19	7. Автоматизированные системы и технологии документационного обеспечения в финансово-экономической сфере	Лек	4	2	0	0
1.20	7. Автоматизированные системы и технологии документационного обеспечения в финансово-экономической сфере	Пр	4	4	0	0
1.21	7. Автоматизированные системы и технологии документационного обеспечения в финансово-экономической сфере	Ср	4	10	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Фонды оценочных средств рассмотрены и одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств рассмотрены и одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Шувалова Н. Н. - Организация и технология документационного обеспечения управления: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/451066">https://urait.ru/bcode/451066</a>	1
Л1.2	Доронина Л. А., Иритикова В. С. - Организация и технология документационного обеспечения управления: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/468850">https://urait.ru/bcode/468850</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Корнеев И. К., Пшенко А. В., Машурцев В. А. - Документирование управленческой деятельности: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450470">https://urait.ru/bcode/450470</a>	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	СПС Консультант плюс		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Программное обеспечение для проведения практических работ:		
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
7.3.1.4	GoogleChrome (Свободная лицензияBSD)		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	ЭБС Университетская библиотека онлайн		
7.3.2.2	ЭБС ЮРАЙТ - образовательная платформа		

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 415
7.2	Стол ученический двухместный – 17 шт., Стул ученический – 40 шт., Трибуна – 1 шт., Жалюзи – 2 шт., Доска классная – 1 шт., Переносной проектор SANYO PDGDSU20E– 1 шт., Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK– 1 шт.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).</p> <p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.</p> <p>Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.</p> <p>Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного</p>	

решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Методические указания утверждены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Основы предпринимательства

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 5 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180



Рабочая программа дисциплины Основы предпринимательства / сост. к.э.н., Доцент, Иванова Л.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Основы предпринимательства" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., Доцент, Иванова Л.А.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	изучить принципы развития и функционирования предпринимательских структур и особенности осуществления предпринимательской деятельности.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Знать:**

исторические закономерности развития предпринимательства; содержание и логику ведения предпринимательской деятельности; экономические основы поведения организаций, экономические основы предпринимательской деятельности; сущность предпринимательской деятельности

**Уметь:**

выбирать организационно-правовые формы ведения бизнеса с учетом масштабов, сферы и видов деятельности; использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; принимать оптимальные решения в области ресурсного обеспечения бизнеса, находить и оценивать новые рыночные возможности и выстраивать эффективные бизнес-модели; выбирать организационно - правовые формы ведения бизнеса с учетом масштабов, сферы и видов деятельности; использовать нормативные правовые документы в своей деятельности

**Владеть:**

инструментарием, обеспечивающим процесс разработки, принятия и реализации предпринимательских решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, принципами написания на основе типовых методик бизнес-планов хозяйствующих субъектов; способностью принимать оптимальные решения в области ресурсного обеспечения бизнеса

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Предпринимательство как особая форма экономической активности хозяйствующих субъектов</b>	Раздел				
1.1	Общее содержание предпринимательской деятельности	Лек	1	4	0	0
1.2	Общее содержание предпринимательской деятельности	Пр	1	4	0	0
1.3	Общее содержание предпринимательской деятельности	Ср	1	4	0	0
1.4	Виды предпринимательской деятельности	Лек	1	4	0	0
1.5	Виды предпринимательской деятельности	Пр	1	4	0	0
1.6	Виды предпринимательской деятельности	Ср	1	6	0	0
1.7	Малое предпринимательство	Лек	1	4	0	0
1.8	Малое предпринимательство	Пр	1	4	0	0
1.9	Малое предпринимательство	Ср	1	8	0	0
1.10	Организация нового предприятия	Лек	1	4	0	0
1.11	Организация нового предприятия	Пр	1	4	2	0
1.12	Организация нового предприятия	Ср	1	12	0	0
1.13	Общие подходы к оценке стоимости бизнеса	Лек	1	4	0	0

1.14	Общие подходы к оценке стоимости бизнеса	Пр	1	4	0	0
1.15	Общие подходы к оценке стоимости бизнеса	Ср	1	10	0	0
1.16	Оценка инвестиционных проектов	Лек	1	4	0	0
1.17	Оценка инвестиционных проектов	Пр	1	4	0	0
1.18	Оценка инвестиционных проектов	Ср	1	10	0	0
1.19	Риски в предпринимательстве	Лек	1	4	0	0
1.20	Риски в предпринимательстве	Пр	1	4	0	0
1.21	Риски в предпринимательстве	Ср	1	10	0	0
1.22	Оценка предпринимательской идеи	Лек	1	4	0	0
1.23	Оценка предпринимательской идеи	Пр	1	4	0	0
1.24	Оценка предпринимательской идеи	Ср	1	12	0	0
1.25	Механизмы поддержки малого предпринимательства	Лек	1	4	0	0
1.26	Механизмы поддержки малого предпринимательства	Пр	1	4	0	0
1.27		Экзамен	1	36	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24.09 2020. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24.09. 2020. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Ларионов И. К., Антипов К. В., Герасин А. Н., Герасина О. Н., Герасина Ю. А., Ларионов И. К. - Предпринимательство: учебник - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452592">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452592</a>	1
Л1.2	Савицкая Е. В. - Программа к учебному курсу «Предпринимательство для начинающих»: облако знаний о бизнесе, или Что ещё стоит почитать: учебная (рабочая) программа - Москва: Вита-Пресс, 2021.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607299">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607299</a>	1
Л1.3	Ларионов И. К., Герасин А. Н., Герасина О. Н., Герасина Ю. А., Гуреева М. А., Ларионов И. К. - Предпринимательство: учебник - Москва: Дашков и К°, 2021.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684330">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684330</a>	1
Л1.4	Калужнова Н. Я., Огаркова Е. П., Осипов М. А. - Социальное предпринимательство: учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/476173">https://urait.ru/bcode/476173</a>	1
Л1.5	Савицкая Е. В. - Программа к учебному курсу «Предпринимательство для начинающих»: облако знаний о бизнесе, или Что ещё стоит почитать: учебная (рабочая) программа - Москва: Вита-Пресс, 2021.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607299">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607299</a>	1
Л1.6	Ларионов И. К., Герасин А. Н., Герасина О. Н., Герасина Ю. А., Гуреева М. А., Ларионов И. К. - Предпринимательство: учебник - Москва: Дашков и К°, 2021.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684330">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684330</a>	1
Л1.7	Куракова Н. Г., Еремченко О. А., Зинов В. Г., Кураков Ф. А., Цветкова Л. А. - Технологическое предпринимательство в университетах России: факторы сдерживания и ускорения: научная литература - Москва: Дело, 2021.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=694890">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=694890</a>	1
Л1.8	Шевчук И. А., Цай Е. Л. - Социальное предпринимательство: учебное пособие - Москва: Директ-Медиа, 2023.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=695424">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=695424</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Скрябин О.О. Основы предпринимательства [Электронный ресурс]: практикум/ О.О. Скрябин, А.А. Гудилин— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2016.— 126 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/64190.html">http://www.iprbookshop.ru/64190.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
----	--

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.401,419:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817
7.3.1.3	MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389
7.3.1.4	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.6	Для ауд.303:
7.3.1.7	MicrosoftWindows 8 Договор№0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007 Проприетарноепрограммноесобесечение.OpenLicense: 43219389
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.10	AdobeAcrobatReaderDCБесплатное программное обеспечение
7.3.1.11	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
7.3.2.4	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.5	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401 оснащена:Доска аудиторная – 1 шт., Интерактивная доска SMARTBOSRDSMB480 – 1 шт., Проектор VinitекD525 ST – 1 шт., Стол ученический двухместный – 36 шт., Стул ученический – 67 шт., Трибуна – 2 шт., Переносной проектор SANYOPDGDSU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK– 1 шт.
7.3	Практические занятия:
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 419 оснащена:Стол ученический – 27 шт., Стул ученический – 54 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 1 шт., Настольная трибуна – 1 шт., Доска аудиторная – 1 шт., Стол офисный угловой с подкатной тумбой – 1 шт., Шкаф для документов – 2 шт.,Шкаф для документов – 1 шт.,Проектор EpsonprojectorEB-X12– 1 шт., Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK – 1 шт.
7.5	Самостоятельная работа:
7.6	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям(теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Обучающимся следует:

приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Мировая экономика и международные экономические отношения

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 2  
зачет(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	18	18	36	36	54	54
В том числе инт.	2	2			2	2
Итого ауд.	36	36	54	54	90	90
Контактная работа	36	36	54	54	90	90
Сам. работа	36	36	54	54	90	90
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	144	144	216	216

Рабочая программа дисциплины *Мировая экономика и международные экономические отношения* / сост. к.э.н. доцент, Быстрицкая А.Ю.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Мировая экономика и международные экономические отношения" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н. доцент, Быстрицкая А.Ю.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	получение теоретических знаний о современных тенденциях развития международных экономических отношений и практических навыков анализа сложных явлений в мирохозяйственных связях в условиях глобализации мирового хозяйства.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;**

**Знать:**

закономерности развития мировой экономики и международных отношений, систему основных макропоказателей мирового рынка

**Уметь:**

выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

**Владеть:**

навыком выявления основных тенденции развития мировой экономики и мирового хозяйства

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Мировая экономика</b>	Раздел				
1.1	Мировое хозяйство: понятие, структура, субъекты, этапы и тенденции развития. Международное разделение труда	Лек	1	4	0	0
1.2	Мировое хозяйство: понятие, структура, субъекты, этапы и тенденции развития. Международное разделение труда	Пр	1	4	0	0
1.3	Мировое хозяйство: понятие, структура, субъекты, этапы и тенденции развития. Международное разделение труда	Ср	1	8	0	0
1.4	Ресурсная база мирового хозяйства	Лек	1	2	0	0
1.5	Ресурсная база мирового хозяйства	Пр	1	2	0	0
1.6	Ресурсная база мирового хозяйства	Ср	1	4	0	0
1.7	Глобализация мирового хозяйства и глобальные проблемы	Лек	1	2	0	0
1.8	Глобализация мирового хозяйства и глобальные проблемы	Пр	1	2	0	0
1.9	Глобализация мирового хозяйства и глобальные проблемы	Ср	1	4	0	0
1.10	Классификация стран по экономическому потенциалу и уровню социально-экономического развития	Лек	1	2	0	0
1.11	Классификация стран по экономическому потенциалу и уровню социально-экономического развития	Пр	1	2	0	0



1.12	Классификация стран по экономическому потенциалу и уровню социально-экономического развития	Ср	1	4	0	0
1.13	Международная экономическая интеграция	Лек	1	2	0	0
1.14	Международная экономическая интеграция	Пр	1	2	0	0
1.15	Международная экономическая интеграция	Ср	1	4	0	0
1.16	ТНК как субъекты мировой экономики	Лек	1	2	0	0
1.17	ТНК как субъекты мировой экономики	Пр	1	2	2	0
1.18	ТНК как субъекты мировой экономики	Ср	1	4	0	0
1.19	Международные экономические организации	Лек	1	2	0	0
1.20	Международные экономические организации	Пр	1	2	0	0
1.21	Международные экономические организации	Ср	1	4	0	0
1.22	Конкурентоспособность на мировом рынке	Лек	1	2	0	0
1.23	Конкурентоспособность на мировом рынке	Пр	1	2	0	0
1.24	Конкурентоспособность на мировом рынке	Ср	1	4	0	0
	<b>Раздел 2. Международная торговля</b>	Раздел				
2.1	Международная торговля и внешнеторговая политика	Лек	2	2	0	0
2.2	Международная торговля и внешнеторговая политика	Пр	2	6	0	0
2.3	Международная торговля и внешнеторговая политика	Ср	2	8	0	0
2.4	Теории международной торговли	Лек	2	2	0	0
2.5	Теории международной торговли	Пр	2	6	0	0
2.6	Теории международной торговли	Ср	2	8	0	0
2.7	Внешняя торговля России и ее регулирование. Россия в ВТО.	Пр	2	4	0	0
2.8	Внешняя торговля России и ее регулирование. Россия в ВТО.	Ср	2	8	0	0
	<b>Раздел 3. Международное движение капитала, трудовых ресурсов</b>	Раздел				
3.1	Международное движение капитала. Россия в международном движении капитала.	Лек	2	2	0	0
3.2	Международное движение капитала. Россия в международном движении капитала.	Пр	2	4	0	0
3.3	Международное движение капитала. Россия в международном движении капитала.	Ср	2	6	0	0
3.4	Международная миграция трудовых ресурсов	Лек	2	2	0	0
3.5	Международная миграция трудовых ресурсов	Пр	2	4	0	0
3.6	Международная миграция трудовых ресурсов	Ср	2	6	0	0
3.7	Россия в мировой экономике	Лек	2	2	0	0
3.8	Россия в мировой экономике	Пр	2	4	0	0
3.9	Россия в мировой экономике	Ср	2	6	0	0
	<b>Раздел 4. Мировая валютная система</b>	Раздел				

4.1	Мировая валютная система: сущность, виды и элементы	Лек	2	4	0	0
4.2	Мировая валютная система: сущность, виды и элементы	Пр	2	4	0	0
4.3	Мировая валютная система: сущность, виды и элементы	Ср	2	6	0	0
4.4	Валютный рынок	Лек	2	4	0	0
4.5	Валютный рынок	Пр	2	4	0	0
4.6	Валютный рынок	Ср	2	6	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Игнатова О. В., Орлова Н. Л., Горбунова О. А., Солюянов А. А., Асон Т. А. - Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/477370">https://urait.ru/bcode/477370</a>	1
Л1.2	Смитиенко Б. М., Абалкина А. А., Галазова А. А., Кабанова О. Н., Котляров Н. Н., Миронова В. Н., Поспелов В. К., Романов С. М., Супрунович Б. П., Эскиндаров М. А., Лукьянович Н. В. - Мировая экономика в 2 ч. Часть 1: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/453186">https://urait.ru/bcode/453186</a>	1
Л1.3	Дерен В. И. - Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/474915">https://urait.ru/bcode/474915</a>	1
Л1.4	Смитиенко Б. М., Абалкина А. А., Галазова А. А., Кабанова О. Н., Котляров Н. Н., Миронова В. Н., Поспелов В. К., Романов С. М., Супрунович Б. П., Эскиндаров М. А., Лукьянович Н. В. - Мировая экономика в 2 ч. Часть 2: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/453187">https://urait.ru/bcode/453187</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Заволокина Л. И., Диесперова Н. А. - Мировая экономика: учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/477452">https://urait.ru/bcode/477452</a>	1
Л2.2	Заволокина Л. И., Диесперова Н. А. - Мировая экономика: учебное пособие для спо - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/466792">https://urait.ru/bcode/466792</a>	1
Л2.3	Игнатова О. В., Орлова Н. Л., Горбунова О. А., Асон Т. А. - Мировая экономика и международные экономические отношения. Практикум: учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/465998">https://urait.ru/bcode/465998</a>	1
Л2.4	Худоренко Е. А., Христолюбова Н. Е. - Мировая экономика и международные экономические отношения в схемах и таблицах: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/492556">https://urait.ru/bcode/492556</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	World Trade Organization - Всемирная торговая организация <a href="https://www.wto.org/">https://www.wto.org/</a>
Э2	International Monetary Fund - Международный валютный фонд <a href="http://www.imf.org/">http://www.imf.org/</a>
Э3	The International Bank for Reconstruction and Development - Международный банк реконструкции и развития - <a href="http://www.worldbank.org">http://www.worldbank.org</a>
Э4	TradeMap. Trade statistics for international business development - Карта торговли <a href="http://www.trademap.org">http://www.trademap.org</a>
Э5	Центральный банк Российской Федерации <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>
Э6	Федеральная служба государственной статистики <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.419,423,424: Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389; Google Chrome Свободная лицензия BSD; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.2	Для ауд.303: Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389;7-Zip Свободная лицензия GNULGPL;Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение; Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.3	
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.4	Электронная библиотека Юрайт <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-423)Оснащена: Трибуна – 1 шт. Жалюзи – 2 шт. Стол ученический – 28 шт.Стул ученический – 56 шт.Стол офисный угловой с подкатной тумбой – 1 шт. Телевизор LG – 1 шт.
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-424.Оснащена: Стол ученический – 34 шт.Стул ученический – 68 шт. Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик – 3 шт. Трибуна – 1 шт. Стол офисный угловой – 1 шт. Доска классная – 1 шт.
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-419). Доска аудиторная – 1 шт. Трибуна – 1 шт.Стол ученический – 27 шт.Стул ученический – 54 шт.Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт.Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 2 шт.Стул полумягкий ERA к50 – 1 шт.
7.5	Стол офисный однотумбовый – 1шт. Проектор Epson projector – 1 шт.
7.6	Самостоятельная работа:
7.7	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303. Оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов дисциплины.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участия в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

**Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
Основы финансовых вычислений

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		16,2	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Основы финансовых вычислений / сост. PhD, Доцент, Осиневич Л.М.;  
Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Основы финансовых вычислений" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

PhD, Доцент, Осиневич Л.М.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Обеспечить необходимый математический инструментарий для освоения экономических и финансовых дисциплин, входящих в ООП и востребованы в профессиональной деятельности в государственных структурах, коммерческих банках, страховых компаниях, инвестиционных фондах, внешнеторговых фирмах, инфраструктурных финансовых организациях различных типов.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности****Знать:**

базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

**Уметь:**

применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

**Владеть:**

навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

**ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;****Знать:**

механизм применения методов и приемов сбора и обработки учетной и статистической информации

**Уметь:**

обобщать и анализировать учетную и статистическую информацию для решения экономических задач

**Владеть:**

навыками интерпретации социально-экономических показателей

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Финансовые инструменты с фиксированными платежами	Лек	4	2	0	0
1.2	Финансовые инструменты с фиксированными платежами	Пр	4	6	0	0
1.3	Финансовые инструменты с фиксированными платежами	Ср	4	10	0	0
1.4	Технический анализ финансовых рынков с помощью рыночных индикаторов	Лек	4	4	0	0
1.5	Технический анализ финансовых рынков с помощью рыночных индикаторов	Пр	4	6	2	0

1.6	Технический анализ финансовых рынков с помощью рыночных индикаторов	Ср	4	10	0	0
1.7	Статистические основы финансовой деятельности	Лек	4	4	0	0
1.8	Статистические основы финансовой деятельности	Пр	4	6	0	0
1.9	Статистические основы финансовой деятельности	Ср	4	10	0	0
1.10	Моделирование показателей риска и доходности портфеля.	Лек	4	4	0	0
1.11	Моделирование показателей риска и доходности портфеля.	Пр	4	8	0	0
1.12	Моделирование показателей риска и доходности портфеля.	Ср	4	14	0	0
1.13	Portfolio-анализ. Коэффициент вариации и коэффициент Шарпа	Лек	4	2	0	0
1.14	Portfolio-анализ. Коэффициент вариации и коэффициент Шарпа	Пр	4	6	0	0
1.15	Portfolio-анализ. Коэффициент вариации и коэффициент Шарпа	Ср	4	12	0	0
1.16		Зачёт	4	4	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы одобрены протоколом № 2 заседания кафедры от 06.10.2020 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Мардас А. Н. - Основы финансовых вычислений: Учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/472480">https://urait.ru/bcode/472480</a>	1
Л1.2	Чепига Ю. В. - Основы финансовых вычислений: электронное учебное пособие для сопровождения лекций - Новосибирск: СГУПС, 2019.	<a href="https://e.lanbook.com/book/164638">https://e.lanbook.com/book/164638</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Крюкова В. В. - Основы финансовых вычислений: практикум в MS Excel - Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2015.	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=69468">http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=69468</a>	1
Л2.2	Шихова О. А. - Основы финансовых вычислений: учебное пособие для бакалавров заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 экономика - Вологда: ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2017.	<a href="https://e.lanbook.com/book/130835">https://e.lanbook.com/book/130835</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Росстат		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Microsoft Windows 7 – Open License: 47818817		
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 – Open License: 45676437		
7.3.1.3	«1С: Предприятие» версии 8 – Договор о сотрудничестве от 27.07.2011		
7.3.1.4	СС Консультант Плюс – Договор №7/3Ц от 14.02.2017		
7.3.1.5	Mozilla Firefox - Свободные лицензии MPL/GPL/LGPL		
7.3.1.6	Adobe Reader - Бесплатное программное обеспечение		
7.3.1.7	7-Zip – Свободная лицензия GNU LGPL		
7.3.1.8			



7.3.1.9	
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a> ;
7.3.2.2	
7.3.2.3	- Росстат <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Аудитория 407 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). "Лаборатория экономики" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ))
7.2	Оснащена:
7.3	-переносной ноутбук SAMSUNG RV 513– 1шт.,
7.4	-переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.,
7.5	-комплекты учебных столов и стульев - 12 шт.;
7.6	- учебная доска - 1 шт.,
7.7	- компьютеры МК 2012-3400-4-8 - 12 шт.
7.8	Аудитория 303 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29) - помещение для самостоятельной работы обучающихся.
7.9	Оснащена:
7.10	- комплектами столов и стульев (55 шт),
7.11	- компьютерами (с доступом к сети Интернет)- моноблоки ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW: для пользователей – 28 шт.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.</p> <p>Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).</p> <p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.</p> <p>Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.</p> <p>Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.</p> <p>Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.</p> <p>Методические указания утверждены протоколом №2 заседания кафедры от 06 октября 2020 года</p>	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины

Общая физическая подготовка

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 0 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 2, 4, 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП		
Неделя	17,5		17,8		16,2		17,2		16,8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	36	36	36	36	32	32	32	32	32	32	168	168
Итого ауд.	36	36	36	36	32	32	32	32	32	32	168	168
Контактная работа	36	36	36	36	32	32	32	32	32	32	168	168
Сам. работа	36	36	36	36	32	32	32	32	24	24	160	160
Итого	72	72	72	72	64	64	64	64	56	56	328	328

Рабочая программа дисциплины Общая физическая подготовка / сост. К,П,Н., Зав. кафедрой, Воронцов Н.Д.;  
Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Общая физическая подготовка" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

К,П,Н., Зав. кафедрой, Воронцов Н.Д.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	является
1.2	-использование разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности;
1.3	- формирование мотивов, необходимых для физического совершенствования и самосовершенствования;
1.4	- создание у студентов системного комплекса практических навыков для реализации их потребностей в двигательной активности с творческим освоением ценностей физической культуры;
1.5	- обеспечение разносторонней физической подготовленности;
1.6	- повышение умственной работоспособности средствами физической культуры и спорта;
1.7	- формирование навыков и потребностей в здоровом образе жизни; снижение заболеваемости;
1.8	- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.ДВ.01
--------------------	------------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**Знать:**

гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для выполнения норм ГТО и тестов физической подготовленности, формы организации и проведения занятий, основные методики развития физических качеств

**Уметь:**

соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, составлять и подбирать упражнения утренней гигиенической гимнастики, подбирать и выполнять общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического совершенствования различной направленности

**Владеть:**

основными гимнастическими, акробатическими и легкоатлетическими упражнениями, техническими действиями в единоборствах, методикой подбора упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контроля и регулирования величины физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	2	2	0	0
1.2	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	2	2	0	0
1.3	Развитие гибкости//пилатес/гимнастика	Пр	2	2	0	0
1.4	Упражнения с внешним сопротивлением//атлетическая гимнастика/единоборства	Пр	2	2	0	0
1.5	Развитие координационных способностей//акробатика	Пр	2	2	0	0

1.6	Общеразвивающие упражнения без предметов и с предметами//гимнастика/аэробика	Пр	2	2	0	0
1.7	Развитие ловкости//смешанные единоборства	Пр	2	2	0	0
1.8	Статические упражнения (сохранение положения тела с предельной амплитудой от 6 до 10 сек//атлетическая гимнастика/шейпинг	Пр	2	2	0	0
1.9	Развитие координационных способностей/упражнения на равновесие	Пр	2	2	0	0
1.10	Развитие силы, силовой выносливости//тяжелая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	2	2	0	0
1.11	Определение уровня физической подготовленности(тестирование)	Пр	2	2	0	0
1.12	Упражнения на быстроту двигательной реакции//легкая атлетика	Пр	2	2	0	0
1.13	Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	2	2	0	0
1.14	Упражнения с преодолением собственного веса//гимнастика/многофункциональное многоборье	Пр	2	2	0	0
1.15	Изометрические упражнения//легкая атлетика	Пр	2	2	0	0
1.16	Бег 100м; 2000 м; поднимание туловища в сед из и.п. – лежа на спине, ноги закреплены, руки за головой; прыжок в длину с места; приседания на одной ноге с опорой о стену//легкая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	2	2	0	0
1.17	Прыжковые упражнения. Бег 10, 15, 20, 30 м. Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	2	2	0	0
1.18	Упражнения с внешним сопротивлением//атлетическая гимнастика/единоборства	Пр	2	2	0	0
1.19	Развитие общей выносливости//аэробика/легкая атлетика	Ср	2	6	0	0
1.20	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Ср	2	8	0	0
1.21	Общеразвивающие упражнения без предметов и с предметами//гимнастика/аэробика	Ср	2	8	0	0
1.22	Упражнения на быстроту двигательной реакции//легкая атлетика	Ср	2	8	0	0
1.23	Определение уровня физической подготовленности(тестирование)	Ср	2	6	0	0
1.24	Развитие координационных способностей//единоборства	Пр	3	2	0	0
1.25	Развитие гибкости//пилатес/гимнастика	Пр	3	2	0	0
1.26	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	3	2	0	0
1.27	Развитие скоростной выносливости//легкая атлетика	Пр	3	2	0	0
1.28	Упражнения с внешним сопротивлением//атлетическая гимнастика/единоборства	Пр	3	2	0	0

1.29	Развитие силы, силовой выносливости//атлетическая гимнастика/ тяжелая атлетика	Пр	3	2	0	0
1.30	Развитие координационных способностей//аэробика	Пр	3	2	0	0
1.31	Общеразвивающие упражнения без предметов и с предметами//гимнастика/аэробика	Пр	3	2	0	0
1.32	Развитие ловкости//гимнастика	Пр	3	2	0	0
1.33	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	3	2	0	0
1.34	Статические упражнения (сохранение положения тела с предельной амплитудой от 6 до 10 сек)//атлетическая гимнастика/ шейпинг	Пр	3	2	0	0
1.35	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	3	2	0	0
1.36	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	3	2	0	0
1.37	Развитие силы, силовой выносливости//тяжелая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	3	2	0	0
1.38	Развитие скоростной выносливости//легкая атлетика	Пр	3	2	0	0
1.39	Развитие общей выносливости//аэробика/легкая атлетика	Пр	3	2	0	0
1.40	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	3	2	0	0
1.41	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	3	2	0	0
1.42	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Ср	3	2	0	0
1.43	Социально-биологические основы физической культуры	Ср	3	2	0	0
1.44	Методика определения и оценка физического развития человека	Ср	3	2	0	0
1.45	Развитие физических качеств (Подготовка к сдаче контрольных нормативов)	Ср	3	18	0	0
1.46	Методика определения и оценка функционального состояния сердечно-сосудистой системы (ССС)	Ср	3	2	0	0
1.47	Методика определения и оценка физического здоровья	Ср	3	2	0	0
1.48	Психофизиологические основы учебного труда	Ср	3	2	0	0
1.49	Средства физической культуры в регулировании работоспособности	Ср	3	2	0	0
1.50	Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания с оздоровительной и рекреационной направленностью	Ср	3	4	0	0
1.51	Упражнение с внешним сопротивлением // атлетическая гимнастика/единоборства	Пр	4	2	0	0
1.52	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	4	2	0	0

1.53	Развитие силы, силовой выносливости//тяжелая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	4	2	0	0
1.54	Общеразвивающие упражнения без предметов и с предметами//гимнастика/аэробика	Пр	4	2	0	0
1.55	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	4	2	0	0
1.56	Развитие ловкости//аэробика	Пр	4	2	0	0
1.57	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	4	2	0	0
1.58	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	4	0	0	0
1.59	Развитие силы, силовой выносливости//тяжелая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	4	2	0	0
1.60	Развитие скоростной выносливости//легкая атлетика	Пр	4	2	0	0
1.61	Развитие общей выносливости//аэробика/легкая атлетика	Пр	4	2	0	0
1.62	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	4	2	0	0
1.63	Развитие ловкости//смешанные единоборства	Пр	4	2	0	0
1.64	Развитие силы, силовой выносливости//тяжелая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	4	2	0	0
1.65	Определение уровня физической подготовленности(тестирование)	Пр	4	4	0	0
1.66	Упражнения на быстроту двигательной реакции//легкая атлетика	Пр	4	2	0	0
1.67	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями	Ср	4	4	0	0
1.68	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Ср	4	2	0	0
1.69	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта	Ср	4	4	0	0
1.70	Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра	Ср	4	4	0	0
1.71	Методика проведения подвижных игр и эстафет	Ср	4	2	0	0
1.72	Методика проведения учебно-тренировочного занятия	Ср	4	2	0	0
1.73	Развитие физических качеств (Подготовка к сдаче контрольных нормативов)	Ср	4	14	0	0
1.74	Упражнения на быстроту двигательной реакции//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.75	Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.76	Упражнения с внешним сопротивлением//атлетическая гимнастика/единоборства	Пр	5	2	0	0
1.77	Бег 100м; 2000 м; поднимание туловища в сед из и.п. – лежа на спине, ноги закреплены, руки за головой; прыжок в длину с места; приседания на одной ноге с опорой о стену//легкая атлетика /атлетическая гимнастика	Пр	5	2	0	0

1.78	Упражнения с преодолением собственного веса//гимнастика/многофункциональное многоборье	Пр	5	2	0	0
1.79	Изометрические упражнения//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.80	Бег 100м; бег 3000м; подтягивание на перекладине; прыжок в длину с места; поднимание ног в висячем положении до касания перекладины//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.81	Упражнения на растягивания: активные (махи, рывковые, наклоны, вращательные движения, а также с предметами). Пассивные (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//стрейчинг/гимнастика	Пр	5	2	0	0
1.82	Прыжковые упражнения. Бег 10, 15, 20, 30 м. Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.83	Бег в анаэробном режиме на отрезках от 50 до 200 м. Челночный бег// легкая атлетика-бег на короткие дистанции	Пр	5	2	0	0
1.84	Развитие общей выносливости//аэробика/легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.85	Развитие быстроты, скоростно-силовых качеств//смешанные единоборства	Пр	5	2	0	0
1.86	Развитие скоростной выносливости//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.87	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	5	2	0	0
1.88	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	5	2	0	0
1.89	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	5	2	0	0
1.90	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Ср	5	4	0	0
1.91	Развитие физических качеств (Подготовка к сдаче норм ГТО)	Ср	5	16	0	0
1.92	Методика проведения учебно-тренировочного занятия	Ср	5	4	0	0
1.93	Методика определения и оценка физического развития человека	Ср	5	4	0	0
1.94	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Ср	5	4	0	0
1.95	Изометрические упражнения//легкая атлетика	Пр	6	2	0	0
1.96	Упражнения на растягивания: активные (махи, рывковые, наклоны, вращательные движения, а также с предметами). Пассивные (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//стрейчинг/гимнастика	Пр	6	2	0	0
1.97	Бег 100м; бег 3000м; подтягивание на перекладине; прыжок в длину с места; поднимание ног в висячем положении до касания перекладины//легкая атлетика	Пр	6	2	0	0
1.98	Прыжковые упражнения. Бег 10, 15, 20, 30 м. Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	6	2	0	0



1.99	Бег в анаэробном режиме на отрезках от 50 до 200 м. Челночный бег//легкая атлетика бег на короткие дистанции	Пр	6	2	0	0
1.100	Развитие быстроты, скоростно-силовых качеств //легкая атлетика	Пр	6	4	0	0
1.101	Развитие скоростной выносливости//легкая атлетика	Пр	6	4	0	0
1.102	Упражнение с внешним сопротивлением//атлетическая гимнастика/пауэрлифтинг	Пр	6	4	0	0
1.103	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	6	6	0	0
1.104	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	6	4	0	0
1.105	Методика проведения учебно-тренировочного занятия	Ср	6	2	0	0
1.106	Методика определения и оценка физического развития человека	Ср	6	2	0	0
1.107	Развитие физических качеств ( Подготовка к сдаче норм ГТО)	Ср	6	12	0	0
1.108	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Ср	6	6	0	0
1.109	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями	Ср	6	2	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

«Оценочные материалы одобрены протоколом заседания кафедры ТиМФК от «28» августа 2019года № «1»

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Алхасов Д. С. - Методика обучения предмету "физическая культура" в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для спо - Москва: Юрайт, 2017.	<a href="https://urait.ru/bcode/410220">https://urait.ru/bcode/410220</a>	1
Л1.2	Алхасов Д. С. - Методика обучения предмету "физическая культура" в 2 ч. Часть 1: Учебное пособие - Москва: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="https://urait.ru/book/metodika-obucheniya-predmetu-fizicheskaya-kultura-v-2-ch-chast-1-421510">https://urait.ru/book/metodika-obucheniya-predmetu-fizicheskaya-kultura-v-2-ch-chast-1-421510</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Варзиев С.Х. - Атлетический тюнинг. Новый взгляд на культуру физического совершенства - М.: РИПОЛ классик, 2009.		5
Л2.2	Евсеев Ю.И. - Физическая культура: учеб. пособие для вузов, рек. МО РФ - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010.		1
Л2.3	Токарева А.В., Ефимова-Комарова Л.Б., Ярчиковская Л.В., Караван А.В., Миронова О.В. - Физическая культура для студентов специальной медицинской группы: учебное пособие - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/63647.html">http://www.iprbookshop.ru/63647.html</a>	1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	<a href="http://195.93.165.10:2280">http://195.93.165.10:2280</a> – Электронный каталог библиотеки КГУ
7.3.1.2	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – Научная электронная библиотека
7.3.1.3	<a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a> – Университетская информационная система «Россия»

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Спортивный зал, ауд. 701,
7.2	305000, г. Курск, ул. Радищева, 29:
7.3	Бревно гимнастическое переменной высоты(1 шт);
7.4	Брусья гимнастические, мужские( 1 шт);
7.5	Брусья гимнастические, женские( 2 шт);
7.6	Дорожка гимнастическая ( 1 шт);
7.7	Канат ( 3 шт);
7.8	Конь гимнастический маховый ( 3 шт);
7.9	Мат гимнастический 1x2x0.1м (2 шт);
7.10	Мостик гимнастический ( 2 шт);
7.11	Переключатель гимнастическая универсальная высокая (1 шт);
7.12	Профессиональная стойка, баскетбольная ( 2 шт);
7.13	Скамья гимнастическая 3м( 6 шт);
7.14	Станок хореографический 2м напольный( 5 шт);
7.15	Стеллаж практик MS220/100/60(комплект) (2 шт);
7.16	Стенка гимнастическая(7 шт);
7.17	Стол для настольного тенниса с сеткой в комплекте( 6 шт);
7.18	_____
7.19	Ауд. 718, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29:
7.20	Мат гимнастический 1x2x0.1м (16 шт);
7.21	Стенка гимнастическая (3 шт);
7.22	_____
7.23	Ауд. 728, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29:
7.24	Беговая дорожка LANDICE L 770 PRO TRAINER(1 шт);
7.25	Велотренажер вертикальный Bodi-Solid Endurance B2.5U( 1 шт);
7.26	Гриф для штанги EZ-образный, олимпийский(1 шт);
7.27	Мат гимнастический 1x2x0.1м( 2 шт);
7.28	Многофункциональный тренажер Body-Solid GS348P4( 1 шт);
7.29	Многофункциональный тренажер HG5( 1 шт);
7.30	Олимпийский гриф штанги прямой, усиленный ОВ-1200( 1 шт);
7.31	Силовой кроссовер SG 801 ( 1 шт);
7.32	Стенка гимнастическая( 7 шт);
7.33	Тренажер гакк-машина /жим ногами под углом 45 градусов Body-Solid GLPH 1100( 1 шт);
7.34	Тренажер гребной Concept модель Ec с компьютером PM4 E PM4( 1 шт);
7.35	Тренажер для задней поверхности бедра и спины (глют-машина) Body-Solid PGM 200( 1 шт);
7.36	Тренажеры на свободных весах Body-Solid SBL 460( 2 шт); Тяжелоатлетический диск 15кг( 6 шт);
7.37	Тяжелоатлетический диск 25кг( 4 шт);
7.38	Утяжелители для ног 3.5кг БАНЗАЙ( 2 шт);
7.39	_____
7.40	Тренажерный зал, 305000, г. Курск, ул. Радищева 33:
7.41	Гриф G 200( 2 шт);
7.42	Гриф для штанги( 1 шт);
7.43	Комплекс спортивный( 1 шт);
7.44	Силовая станция тренажерный центр( 1 шт);
7.45	Пылесос 1.145-101 NT 561( 1 шт);

7.46	Спортивный тренажер( 15 шт);
7.47	Стол для армрестлинга( 1 шт);
7.48	Тренажер( 4 шт);
7.49	Усилитель Амфитон( 2 шт);
7.50	Штанга( 3 шт);
7.51	_____
7.52	Спортивный зал, ауд. 158, 305000, г. Курск,, ул.Радищева 33:
7.53	Стол для настольного тенниса( 4 шт);
7.54	Козел гимнастический( 1 шт);
7.55	Конь для опорного прыжка( 1 шт);
7.56	Щит баскетбольный тренировочный (кольцо + сетка)( 4 шт);

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Общая физическая подготовка» дает системное представление о теории и методике физической культуры, способах проведения учебных занятий.

Приступая к освоению дисциплины «Общая физическая подготовка», обучающийся должен:

- знать роль и значение занятий физическими упражнениями на формирование здорового образа жизни, формы организации занятий, способы контроля и оценки их эффективности, основные правила выполнения двигательных действий и развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности во время самостоятельных занятий физическими упражнениями, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки;
- уметь составлять и выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, выполнять общеразвивающие упражнения, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, осуществлять сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) основными гимнастическими, акробатическими и легкоатлетическими упражнениями, техническими действиями в основных спортивных играх и единоборствах.

В ходе практических занятий необходимо вести контроль за физическим состоянием занимающихся, обращать внимание на понятия, формулировки, термины, правильность выполнения и проведения занятия. Необходимо следить за правильностью составления план-конспектов, с упражнениями и дополнениями. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения не понятных для занимающихся упражнений, разрешения спорных вопросов и т.п.

В ходе подготовки к практическим занятиям нужно изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом нужно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

В ходе практического занятия принимать активное участие в проведении занятия, помогать преподавателю. В ходе проведения занятия можно использовать технические средства и спортивный инвентарь.

В ходе самостоятельной работы студенту, в первую очередь, следует изучить материал, представленный в рекомендованной преподавателем учебной литературе и монографиях. Следует обратить внимание студентов на то обстоятельство, что в библиографический список включены не только базовые учебники, но и более углубленные источники по каждой теме курса.

При изучении научной литературы, необходимо отдавать предпочтение литературе, изданной за последние 10 лет. Дополнительная литература требуется для более глубокого изучения дисциплины.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
Спортивные и подвижные игры

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 0 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 2, 4, 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП		
Неделя	17,5		17,8		16,2		17,2		16,8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	36	36	36	36	32	32	32	32	32	32	168	168
Итого ауд.	36	36	36	36	32	32	32	32	32	32	168	168
Контактная работа	36	36	36	36	32	32	32	32	32	32	168	168
Сам. работа	36	36	36	36	32	32	32	32	24	24	160	160
Итого	72	72	72	72	64	64	64	64	56	56	328	328

Рабочая программа дисциплины Спортивные и подвижные игры / сост. К,П,Н., Зав. кафедрой, Воронцов Н.Д.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Спортивные и подвижные игры" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

К,П,Н., Зав. кафедрой, Воронцов Н.Д.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	является
1.2	-использование разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности;
1.3	- формирование мотивов, необходимых для физического совершенствования и самосовершенствования;
1.4	- создание у студентов системного комплекса практических навыков для реализации их потребностей в двигательной активности с творческим освоением ценностей физической культуры;
1.5	- обеспечение разносторонней физической подготовленности;
1.6	- повышение умственной работоспособности средствами физической культуры и спорта;
1.7	- формирование навыков и потребностей в здоровом образе жизни; снижение заболеваемости;
1.8	- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.ДВ.01
--------------------	------------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**Знать:**

гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий по спортивным и подвижным играм, основную направленность и содержание физического воспитания и спортивной подготовки для выполнения норм ГТО и тестов физической и технической подготовленности, формы организации и проведения занятий по спортивным и подвижным играм, основные методики развития физических качеств средствами спортивных и подвижных игр

**Уметь:**

соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, составлять и подбирать упражнения утренней гигиенической гимнастики, подбирать и выполнять общеразвивающие и специальные упражнения спортивных игр, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий по спортивным и подвижным играм, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования по технической и физической подготовке

**Владеть:**

основными гимнастическими, акробатическими и легкоатлетическими упражнениями, техническими действиями в единоборствах.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	2	2	0	0
1.2	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	2	2	0	0
1.3	Развитие гибкости//пилатес/гимнастика	Пр	2	2	0	0
1.4	Упражнения с внешним сопротивлением//атлетическая гимнастика/единоборства	Пр	2	2	0	0
1.5	Развитие координационных способностей//акробатика	Пр	2	2	0	0

1.6	Общеразвивающие упражнения без предметов и с предметами//гимнастика/аэробика	Пр	2	2	0	0
1.7	Развитие ловкости//смешанные единоборства	Пр	2	2	0	0
1.8	Статические упражнения (сохранение положения тела с предельной амплитудой от 6 до 10 сек//атлетическая гимнастика/шейпинг	Пр	2	2	0	0
1.9	Развитие координационных способностей/упражнения на равновесие	Пр	2	2	0	0
1.10	Развитие силы, силовой выносливости//тяжелая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	2	2	0	0
1.11	Определение уровня физической подготовленности(тестирование)	Пр	2	2	0	0
1.12	Упражнения на быстроту двигательной реакции//легкая атлетика	Пр	2	2	0	0
1.13	Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	2	2	0	0
1.14	Упражнения с преодолением собственного веса//гимнастика/многофункциональное многоборье	Пр	2	2	0	0
1.15	Изометрические упражнения//легкая атлетика	Пр	2	2	0	0
1.16	Бег 100м; 2000 м; поднимание туловища в сед из и.п. – лежа на спине, ноги закреплены, руки за головой; прыжок в длину с места; приседания на одной ноге с опорой о стену//легкая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	2	2	0	0
1.17	Прыжковые упражнения. Бег 10, 15, 20, 30 м. Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	2	2	0	0
1.18	Упражнения с внешним сопротивлением//атлетическая гимнастика/единоборства	Пр	2	2	0	0
1.19	Развитие общей выносливости//аэробика/легкая атлетика	Ср	2	6	0	0
1.20	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Ср	2	8	0	0
1.21	Общеразвивающие упражнения без предметов и с предметами//гимнастика/аэробика	Ср	2	8	0	0
1.22	Упражнения на быстроту двигательной реакции//легкая атлетика	Ср	2	8	0	0
1.23	Определение уровня физической подготовленности(тестирование)	Ср	2	6	0	0
1.24	Развитие координационных способностей//единоборства	Пр	3	2	0	0
1.25	Развитие гибкости//пилатес/гимнастика	Пр	3	2	0	0
1.26	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	3	2	0	0
1.27	Развитие скоростной выносливости//легкая атлетика	Пр	3	2	0	0
1.28	Упражнения с внешним сопротивлением//атлетическая гимнастика/единоборства	Пр	3	2	0	0

1.29	Развитие силы, силовой выносливости//атлетическая гимнастика/ тяжелая атлетика	Пр	3	2	0	0
1.30	Развитие координационных способностей//аэробика	Пр	3	2	0	0
1.31	Общеразвивающие упражнения без предметов и с предметами//гимнастика/аэробика	Пр	3	2	0	0
1.32	Развитие ловкости//гимнастика	Пр	3	2	0	0
1.33	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	3	2	0	0
1.34	Статические упражнения (сохранение положения тела с предельной амплитудой от 6 до 10 сек)//атлетическая гимнастика/ шейпинг	Пр	3	2	0	0
1.35	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	3	2	0	0
1.36	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	3	2	0	0
1.37	Развитие силы, силовой выносливости//тяжелая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	3	2	0	0
1.38	Развитие скоростной выносливости//легкая атлетика	Пр	3	2	0	0
1.39	Развитие общей выносливости//аэробика/легкая атлетика	Пр	3	2	0	0
1.40	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	3	2	0	0
1.41	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	3	2	0	0
1.42	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Ср	3	2	0	0
1.43	Социально-биологические основы физической культуры	Ср	3	2	0	0
1.44	Методика определения и оценка физического развития человека	Ср	3	2	0	0
1.45	Развитие физических качеств (Подготовка к сдаче контрольных нормативов)	Ср	3	18	0	0
1.46	Методика определения и оценка функционального состояния сердечно-сосудистой системы (ССС)	Ср	3	2	0	0
1.47	Методика определения и оценка физического здоровья	Ср	3	2	0	0
1.48	Психофизиологические основы учебного труда	Ср	3	2	0	0
1.49	Средства физической культуры в регулировании работоспособности	Ср	3	2	0	0
1.50	Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания с оздоровительной и рекреационной направленностью	Ср	3	4	0	0
1.51	Упражнение с внешним сопротивлением // атлетическая гимнастика/единоборства	Пр	4	2	0	0
1.52	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	4	2	0	0



1.53	Развитие силы, силовой выносливости//тяжелая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	4	4	0	0
1.54	Общеразвивающие упражнения без предметов и с предметами//гимнастика/аэробика	Пр	4	2	0	0
1.55	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	4	2	0	0
1.56	Развитие ловкости//аэробика	Пр	4	2	0	0
1.57	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	4	2	0	0
1.58	Развитие силы, силовой выносливости//тяжелая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	4	2	0	0
1.59	Развитие скоростной выносливости//легкая атлетика	Пр	4	2	0	0
1.60	Развитие общей выносливости//аэробика/легкая атлетика	Пр	4	2	0	0
1.61	Развитие гибкости//шейпинг/пилатес	Пр	4	4	0	0
1.62	Развитие силы, силовой выносливости//тяжелая атлетика/атлетическая гимнастика	Пр	4	2	0	0
1.63	Определение уровня физической подготовленности(тестирование)	Пр	4	2	0	0
1.64	Упражнения на быстроту двигательной реакции//легкая атлетика	Пр	4	2	0	0
1.65	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями	Ср	4	4	0	0
1.66	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Ср	4	4	0	0
1.67	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта	Ср	4	4	0	0
1.68	Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра	Ср	4	4	0	0
1.69	Методика проведения подвижных игр и эстафет	Ср	4	4	0	0
1.70	Методика проведения учебно-тренировочного занятия	Ср	4	6	0	0
1.71	Развитие физических качеств (Подготовка к сдаче контрольных нормативов)	Ср	4	6	0	0
1.72	Упражнения на быстроту двигательной реакции//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.73	Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.74	Упражнения с внешним сопротивлением//атлетическая гимнастика/единоборства	Пр	5	2	0	0
1.75	Бег 100м; 2000 м; поднимание туловища в сед из и.п. – лежа на спине, ноги закреплены, руки за головой; прыжок в длину с места; приседания на одной ноге с опорой о стену//легкая атлетика /атлетическая гимнастика	Пр	5	2	0	0
1.76	Изометрические упражнения//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.77	Бег 100м; бег 3000м; подтягивание на перекладине; прыжок в длину с места; поднимание ног в висе до касания перекладины//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0

1.78	Упражнения на растягивания: активные (махи, рывковые, наклоны, вращательные движения, а также с предметами). Пассивные (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//стрейчинг/гимнастика	Пр	5	2	0	0
1.79	Прыжковые упражнения. Бег 10, 15, 20, 30 м. Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.80	Бег в анаэробном режиме на отрезках от 50 до 200 м. Челночный бег// легкая атлетика-бег на короткие дистанции	Пр	5	2	0	0
1.81	Развитие общей выносливости//аэробика/легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.82	Развитие быстроты, скоростно-силовых качеств//смешанные единоборства	Пр	5	2	0	0
1.83	Развитие скоростной выносливости//легкая атлетика	Пр	5	4	0	0
1.84	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	5	4	0	0
1.85	Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	5	2	0	0
1.86	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Ср	5	4	0	0
1.87	Развитие физических качеств (Подготовка к сдаче норм ГТО)	Ср	5	10	0	0
1.88	Методика проведения учебно-тренировочного занятия	Ср	5	8	0	0
1.89	Методика определения и оценка физического развития человека	Ср	5	6	0	0
1.90	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Ср	5	4	0	0
1.91	Изометрические упражнения//легкая атлетика	Пр	6	2	0	0
1.92	Упражнения на растягивания: активные (махи, рывковые, наклоны, вращательные движения, а также с предметами). Пассивные (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//стрейчинг/гимнастика	Пр	6	2	0	0
1.93	Бег 100м; бег 3000м; подтягивание на перекладине; прыжок в длину с места; поднимание ног в висячем положении до касания перекладины//легкая атлетика	Пр	6	2	0	0
1.94	Прыжковые упражнения. Бег 10, 15, 20, 30 м. Метание набивных мячей и снарядов//легкая атлетика	Пр	6	2	0	0
1.95	Бег в анаэробном режиме на отрезках от 50 до 200 м. Челночный бег//легкая атлетика бег на короткие дистанции	Пр	6	2	0	0
1.96	Развитие быстроты, скоростно-силовых качеств //легкая атлетика	Пр	6	2	0	0
1.97	Развитие скоростной выносливости//легкая атлетика	Пр	6	4	0	0
1.98	Упражнение с внешним сопротивлением//атлетическая гимнастика/пауэрлифтинг	Пр	6	4	0	0

1.99	Развитие координационных способностей//многофункциональное многоборье	Пр	6	6	0	0
1.100	Пассивные упражнения (с партнером, с отягощением, амортизатором, на снарядах)//аэробика/шейпинг	Пр	6	6	0	0
1.101	Методика проведения учебно-тренировочного занятия	Ср	6	2	0	0
1.102	Методика определения и оценка физического развития человека	Ср	6	6	0	0
1.103	Развитие физических качеств ( Подготовка к сдаче норм ГТО)	Ср	6	4	0	0
1.104	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Ср	6	6	0	0
1.105	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями	Ср	6	6	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

«Оценочные материалы одобрены протоколом заседания кафедры ТиМФК от «28» августа 2019года № «1»

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Алхасов Д. С. - Методика обучения предмету "физическая культура" в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для спо - Москва: Юрайт, 2017.	<a href="https://urait.ru/bcode/410220">https://urait.ru/bcode/410220</a>	1
Л1.2	Алхасов Д. С. - Методика обучения предмету "физическая культура" в 2 ч. Часть 1: Учебное пособие - Москва: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="https://urait.ru/book/metodika-obucheniya-predmetu-fizicheskaya-kultura-v-2-ch-chast-1-421510">https://urait.ru/book/metodika-obucheniya-predmetu-fizicheskaya-kultura-v-2-ch-chast-1-421510</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Варзиев С.Х. - Атлетический тюнинг. Новый взгляд на культуру физического совершенства - М.: РИПОЛ классик, 2009.		5
Л2.2	Евсеев Ю.И. - Физическая культура: учеб. пособие для вузов, рек. МО РФ - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010.		1
Л2.3	Токарева А.В., Ефимова-Комарова Л.Б., Ярчиковская Л.В., Караван А.В., Миронова О.В. - Физическая культура для студентов специальной медицинской группы: учебное пособие - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/63647.html">http://www.iprbookshop.ru/63647.html</a>	1

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	<a href="http://195.93.165.10:2280">http://195.93.165.10:2280</a> – Электронный каталог библиотеки КГУ
7.3.1.2	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – Научная электронная библиотека
7.3.1.3	<a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a> – Университетская информационная система «Россия»

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Спортивный зал, ауд. 701,
7.2	305000, г. Курск, ул. Радищева, 29:
7.3	Бревно гимнастическое переменной высоты(1 шт);
7.4	Брусья гимнастические, мужские( 1 шт);
7.5	Брусья гимнастические, женские( 2 шт);
7.6	Дорожка гимнастическая ( 1 шт);

7.7	Канат ( 3 шт);
7.8	Конь гимнастический маховый ( 3 шт);
7.9	Мат гимнастический 1x2x0.1м (2 шт);
7.10	Мостик гимнастический ( 2 шт);
7.11	Перекладина гимнастическая универсальная высокая (1 шт);
7.12	Профессиональная стойка, баскетбольная ( 2 шт);
7.13	Скамья гимнастическая 3м( 6 шт);
7.14	Станок хореографический 2м напольный( 5 шт);
7.15	Стеллаж практик MS220/100/60(комплект) (2 шт);
7.16	Стенка гимнастическая(7 шт);
7.17	Стол для настольного тенниса с сеткой в комплекте( 6 шт);
7.18	_____
7.19	Ауд. 718, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29:
7.20	Мат гимнастический 1x2x0.1м (16 шт);
7.21	Стенка гимнастическая (3 шт);
7.22	_____
7.23	Ауд. 728, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29:
7.24	Беговая дорожка LANDICE L 770 PRO TRAINER(1 шт);
7.25	Велотренажер вертикальный Bodi-Solid Endurance B2.5U( 1 шт);
7.26	Гриф для штанги EZ-образный, олимпийский(1 шт);
7.27	Мат гимнастический 1x2x0.1м( 2 шт);
7.28	Многофункциональный тренажер Body-Solid GS348P4( 1 шт);
7.29	Многофункциональный тренажер HG5( 1 шт);
7.30	Олимпийский гриф штанги прямой, усиленный ОВ-1200( 1 шт);
7.31	Силовой кроссовер SG 801 ( 1 шт);
7.32	Стенка гимнастическая( 7 шт);
7.33	Тренажер гакк-машина /жим ногами под углом 45 градусов Body-Solid GLPH 1100( 1 шт);
7.34	Тренажер гребной Concept модель Ec с компьютером PM4 E PM4( 1 шт);
7.35	Тренажер для задней поверхности бедра и спины (глют-машина) Body-Solid PGM 200( 1 шт);
7.36	Тренажеры на свободных весах Body-Solid SBL 460( 2 шт); Тяжелоатлетический диск 15кг( 6 шт);
7.37	Тяжелоатлетический диск 25кг( 4 шт);
7.38	Утяжелители для ног 3.5кг БАНЗАЙ( 2 шт);
7.39	_____
7.40	Тренажерный зал, 305000, г. Курск,, ул. Радищева 33:
7.41	Гриф G 200( 2 шт);
7.42	Гриф для штанги( 1 шт);
7.43	Комплекс спортивный( 1 шт);
7.44	Силовая станция тренажерный центр( 1 шт);
7.45	Пылесос I.145-101 NT 561( 1 шт);
7.46	Спортивный тренажер( 15 шт);
7.47	Стол для армрестлинга( 1 шт);
7.48	Тренажер( 4 шт);
7.49	Усилитель Амфитон( 2 шт);
7.50	Штанга( 3 шт);
7.51	_____

7.52	Спортивный зал, ауд. 158, 305000, г. Курск., ул. Радищева 33:
7.53	Стол для настольного тенниса (4 шт);
7.54	Козел гимнастический (1 шт);
7.55	Конь для опорного прыжка (1 шт);
7.56	Щит баскетбольный тренировочный (кольцо + сетка) (4 шт);

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Общая физическая подготовка» дает системное представление о теории и методике физической культуры, способах проведения учебных занятий.

Приступая к освоению дисциплины «Общая физическая подготовка», обучающийся должен:

- знать роль и значение занятий физическими упражнениями на формирование здорового образа жизни, формы организации занятий, способы контроля и оценки их эффективности, основные правила выполнения двигательных действий и развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности во время самостоятельных занятий физическими упражнениями, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки;

- уметь составлять и выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, выполнять общеразвивающие упражнения, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, осуществлять сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) основными гимнастическими, акробатическими и легкоатлетическими упражнениями, техническими действиями в основных спортивных играх и единоборствах.

В ходе практических занятий необходимо вести контроль за физическим состоянием занимающихся, обращать внимание на понятия, формулировки, термины, правильность выполнения и проведения занятия. Необходимо следить за правильностью составления план-конспектов, с упражнениями и дополнениями. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения не понятных для занимающихся упражнений, разрешения спорных вопросов и т.п.

В ходе подготовки к практическим занятиям нужно изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом нужно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

В ходе практического занятия принимать активное участие в проведении занятия, помогать преподавателю. В ходе проведения занятия можно использовать технические средства и спортивный инвентарь.

В ходе самостоятельной работы студенту, в первую очередь, следует изучить материал, представленный в рекомендованной преподавателем учебной литературе и монографиях. Следует обратить внимание студентов на то обстоятельство, что в библиографический список включены не только базовые учебники, но и более углубленные источники по каждой теме курса.

При изучении научной литературы, необходимо отдавать предпочтение литературе, изданной за последние 10 лет. Дополнительная литература требуется для более глубокого изучения дисциплины.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
Адаптивная физическая культура

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 0 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 2, 4, 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП		
Неделя	17,5		17,8		16,2		17,2		16,8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	36	36	36	36	32	32	32	32	32	32	168	168
Итого ауд.	36	36	36	36	32	32	32	32	32	32	168	168
Контактная работа	36	36	36	36	32	32	32	32	32	32	168	168
Сам. работа	36	36	36	36	32	32	32	32	24	24	160	160
Итого	72	72	72	72	64	64	64	64	56	56	328	328

Рабочая программа дисциплины Адаптивная физическая культура / сост. ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Адаптивная физическая культура" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	социальная адаптация обучающихся средствами адаптивной физической культуры в общеобразовательной деятельности, являющейся неразрывным единством специально организованных и индивидуальных мероприятий профилактического, оздоровительного и лечебно-восстановительного характера, охватывающих все основные стороны жизнедеятельности, содействие в формировании у обучающихся профессиональных компетенций в области адаптивного физического воспитания
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.ДВ.01
--------------------	------------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**Знать:**

гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и и адаптивной физической культуры, основные методики развития физических качеств и выполнения двигательных действий

**Уметь:**

соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, подбирать и выполнять общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, использовать индивидуальные программы физической реабилитации самосовершенствования физической подготовленности

**Владеть:**

сновными средствами адаптивной физической культуры (гимнастическими, акробатическими и легкоатлетическими упражнениями, техническими действиями, тренажерами), методикой подбора упражнения утренней гигиенической гимнастики, использовать общеразвивающие и специальные упражнения, контроля и регулирования величины физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Подвижные игры	Пр	2	2	0	0
1.2	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Пр	2	2	0	0
1.3	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	2	2	0	0
1.4	Практико-методические занятия	Пр	2	2	0	0
1.5	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	2	2	0	0
1.6	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Пр	2	2	0	0
1.7	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Пр	2	2	0	0
1.8	Подвижные игры	Пр	2	2	0	0
1.9	Аэробика (адаптивная)	Пр	2	2	0	0
1.10	Практико-методические занятия	Пр	2	2	0	0
1.11	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Пр	2	2	0	0
1.12	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Пр	2	2	0	0



1.13	Аэробика (адаптивная)	Пр	2	2	0	0
1.14	Спортивные игры (адаптивные виды)	Пр	2	2	0	0
1.15	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	2	2	0	0
1.16	Практико-методические занятия	Пр	2	2	0	0
1.17	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	2	4	0	0
1.18	Практико-методические занятия	Ср	2	4	0	0
1.19	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Ср	2	6	0	0
1.20	Атлетическая гимнастика	Ср	2	4	0	0
1.21	Корректирующая гимнастика	Ср	2	6	0	0
1.22	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Ср	2	16	0	0
1.23	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Пр	3	2	0	0
1.24	Производственная гимнастика	Пр	3	2	0	0
1.25	Спортивные игры (адаптивные виды)	Пр	3	2	0	0
1.26	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Пр	3	2	0	0
1.27	Практико-методические занятия	Пр	3	2	0	0
1.28	Производственная гимнастика	Пр	3	2	0	0
1.29	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Пр	3	10	0	0
1.30	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Пр	3	2	0	0
1.31	Атлетическая гимнастика	Пр	3	2	0	0
1.32	Корректирующая гимнастика	Пр	3	2	0	0
1.33	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	3	2	0	0
1.34	Практико-методические занятия	Пр	3	2	0	0
1.35	Закрепление материала	Пр	3	2	0	0
1.36	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Пр	3	2	0	0
1.37	Практико-методические занятия	Ср	3	4	0	0
1.38	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Ср	3	6	0	0
1.39	Атлетическая гимнастика	Ср	3	4	0	0
1.40	Корректирующая гимнастика	Ср	3	6	0	0
1.41	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Ср	3	16	0	0
1.42	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Пр	4	6	0	0
1.43	Аэробика (адаптивная)	Пр	4	6	0	0
1.44	Спортивные игры (адаптивные виды)	Пр	4	2	0	0
1.45	Атлетическая гимнастика	Пр	4	2	0	0

1.46	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	4	2	0	0
1.47	Практико-методические занятия	Пр	4	4	0	0
1.48	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	4	2	0	0
1.49	Корректирующая гимнастика	Пр	4	2	0	0
1.50	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Пр	4	2	0	0
1.51	Производственная гимнастика	Пр	4	4	0	0
1.52	Практико-методические занятия	Ср	4	4	0	0
1.53	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Ср	4	2	0	0
1.54	Атлетическая гимнастика	Ср	4	2	0	0
1.55	Корректирующая гимнастика	Ср	4	8	0	0
1.56	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Ср	4	16	0	0
1.57	Аэробика (адаптивная)	Пр	5	2	0	0
1.58	Практико-методические занятия	Пр	5	2	0	0
1.59	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Пр	5	2	0	0
1.60	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Пр	5	2	0	0
1.61	Спортивные игры (адаптивные виды)	Пр	5	2	0	0
1.62	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	5	2	0	0
1.63	Корректирующая гимнастика	Пр	5	2	0	0
1.64	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Пр	5	2	0	0
1.65	Подвижные игры	Пр	5	2	0	0
1.66	Практико-методические занятия	Пр	5	2	0	0
1.67	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Пр	5	4	0	0
1.68	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	5	2	0	0
1.69	Аэробика (адаптивная)	Пр	5	2	0	0
1.70	Закрепление материала	Пр	5	4	0	0
1.71	Практико-методические занятия	Ср	5	8	0	0
1.72	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Ср	5	4	0	0
1.73	Атлетическая гимнастика	Ср	5	4	0	0
1.74	Корректирующая гимнастика	Ср	5	4	0	0
1.75	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Ср	5	12	0	0
1.76	Подвижные игры	Пр	6	4	0	0
1.77	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Пр	6	8	0	0
1.78	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	6	4	0	0
1.79	Практико-методические занятия	Пр	6	2	0	0

1.80	Аэробика (адаптивная)	Пр	6	2	0	0
1.81	Легкая атлетика - адаптивные формы и виды	Пр	6	4	0	0
1.82	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Пр	6	4	0	0
1.83	Практико-методические занятия	Пр	6	2	0	0
1.84	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Пр	6	2	0	0
1.85	Практико-методические занятия	Ср	6	6	0	0
1.86	Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Ср	6	6	0	0
1.87	Атлетическая гимнастика	Ср	6	6	0	0
1.88	Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Ср	6	6	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

«Оценочные материалы одобрены протоколом заседания кафедры ТиМФК от «28» августа 2019года № «1»

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Евсеев Ю.И. - Физическая культура: учеб. пособие для вузов, рек. МО РФ - Ростов-на-Дону.: Феникс, 2011.		10
Л1.2	Письменский И. А. - Физическая культура: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22">http://www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22</a>	1
Л1.3	Муллер А. Б. - Физическая культура: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/55A7A059-CBEC-44C9-AC81-63431889BBB7">http://www.biblio-online.ru/book/55A7A059-CBEC-44C9-AC81-63431889BBB7</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Токарева А.В., Ефимова-Комарова Л.Б., Ярчиковская Л.В., Караван А.В., Миронова О.В. - Физическая культура для студентов специальной медицинской группы: учебное пособие - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/63647.html">http://www.iprbookshop.ru/63647.html</a>	1
Л2.2	Мрочко О.Г. - Физическая культура: учебно-методическое пособие - Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65688.html">http://www.iprbookshop.ru/65688.html</a>	1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	<a href="http://195.93.165.10:2280">http://195.93.165.10:2280</a> – Электронный каталог библиотеки КГУ
7.3.1.2	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – Научная электронная библиотека
7.3.1.3	<a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a> – Университетская информационная система «Россия»

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Спортивный зал, ауд. 701,
7.2	305000, г. Курск, ул. Радищева, 29:
7.3	Бревно гимнастическое переменной высоты(1 шт);
7.4	Брусья гимнастические, мужские( 1 шт);

7.5	Брусья гимнастические, женские( 2 шт);
7.6	Дорожка гимнастическая ( 1 шт);
7.7	Канат ( 3 шт);
7.8	Конь гимнастический маховый ( 3 шт);
7.9	Мат гимнастический 1x2x0.1м (2 шт);
7.10	Мостик гимнастический ( 2 шт);
7.11	Перекладина гимнастическая универсальная высокая (1 шт);
7.12	Профессиональная стойка, баскетбольная ( 2 шт);
7.13	Скамья гимнастическая 3м( 6 шт);
7.14	Станок хореографический 2м напольный( 5 шт);
7.15	Стеллаж практик MS220/100/60(комплект) (2 шт);
7.16	Стенка гимнастическая(7 шт);
7.17	Стол для настольного тенниса с сеткой в комплекте( 6 шт);
7.18	_____
7.19	Ауд. 718, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29:
7.20	Мат гимнастический 1x2x0.1м (16 шт);
7.21	Стенка гимнастическая (3 шт);
7.22	_____
7.23	Ауд. 728, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29:
7.24	Беговая дорожка LANDICE L 770 PRO TRAINER(1 шт);
7.25	Велотренажер вертикальный Bodi-Solid Endurance B2.5U( 1 шт);
7.26	Гриф для штанги EZ-образный, олимпийский(1 шт);
7.27	Мат гимнастический 1x2x0.1м( 2 шт);
7.28	Многофункциональный тренажер Body-Solid GS348P4( 1 шт);
7.29	Многофункциональный тренажер HG5( 1 шт);
7.30	Олимпийский гриф штанги прямой, усиленный OB-1200( 1 шт);
7.31	Силовой кроссовер SG 801 ( 1 шт);
7.32	Стенка гимнастическая( 7 шт);
7.33	Тренажер гакк-машина /жим ногами под углом 45 градусов Body-Solid GLPH 1100( 1 шт);
7.34	Тренажер гребной Concept модель Ec с компьютером PM4 E PM4( 1 шт);
7.35	Тренажер для задней поверхности бедра и спины (глют-машина) Body-Solid PGM 200( 1 шт);
7.36	Тренажеры на свободных весах Body-Solid SBL 460( 2 шт); Тяжелоатлетический диск 15кг( 6 шт);
7.37	Тяжелоатлетический диск 25кг( 4 шт);
7.38	Утяжелители для ног 3.5кг БАНЗАЙ( 2 шт);
7.39	_____
7.40	Тренажерный зал, 305000, г. Курск, ул. Радищева 33:
7.41	Гриф G 200( 2 шт);
7.42	Гриф для штанги( 1 шт);
7.43	Комплекс спортивный( 1 шт);
7.44	Силовая станция тренажерный центр( 1 шт);
7.45	Пылесос 1.145-101 NT 561( 1 шт);
7.46	Спортивный тренажер( 15 шт);
7.47	Стол для армрестлинга( 1 шт);
7.48	Тренажер( 4 шт);
7.49	Усилитель Амфитон( 2 шт);
7.50	Штанга( 3 шт);

7.51	_____
7.52	Спортивный зал, ауд. 158, 305000, г. Курск., ул. Радищева 33:
7.53	Стол для настольного тенниса( 4 шт);
7.54	Козел гимнастический( 1 шт);
7.55	Конь для опорного прыжка( 1 шт);
7.56	Щит баскетбольный тренировочный (кольцо + сетка)( 4 шт);

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Адаптивная физическая культура» дает системное представление о теории и методике физической культуры, способах проведения учебных занятий.

Теоретические и практические занятия для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ проводятся в отдельной аудитории.

Студенты с инвалидностью и/или с ограниченными возможностями здоровья разделены на три группы: 1,2 и 3-я.

Число студентов 1-ой группы, свыше 12 человек; 2 и 3 группы не превышает 8-13 человек в одной аудитории или спортивном зале. Допускается проведение занятий для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с иными обучающимися, если это не создает трудностей при проведении испытаний. Допускается присутствие в аудитории во время проведения занятия ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных возможностей (передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими текущую и промежуточную аттестацию по дисциплине «Физическая культура»).

Студенты, с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи зачета пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

Освоение дисциплин по физической культуре инвалидами и лицами с ОВЗ направлено на следующие результаты коррекционной работы:

- коррекцию отклонений в развитии и здоровье, восстановление нарушенных функций, нормализацию двигательной активности и обмена веществ, предупреждение развития атрофии мышц, профилактику контрактур и нарушений опорно-двигательного аппарата, выработку способности самостоятельного передвижения и навыков бытового самообслуживания, развитие интеллектуальных возможностей;
- общее укрепление здоровья, формирование здорового образа жизни, улучшение физического развития и совершенствование двигательных способностей, увеличение степени приспособляемости и сопротивляемости организма к факторам внешней среды.

Основными формами образовательного процесса при реализации дисциплин по физической культуре для инвалидов и лиц с ОВЗ являются тестирование; теоретические занятия; групповые и индивидуальные практические занятия; спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия.

Теоретические занятия предусматривают приобретение знаний основ теории физической культуры, спорта и здорового образа жизни, использования средств физической культуры в профилактике заболеваний.

Практические занятия для инвалидов и лиц с ОВЗ проводятся в виде адаптивной физической культуры и направлены на повышение уровня функционального состояния и физической подготовленности, оптимизацию психофизического и интеллектуального развития. При проведении практических занятий обучающимся даются индивидуальные рекомендации по практическому самосовершенствованию двигательных действий.

Для отдельной категории обучающихся в зависимости от степени ограниченности здоровья по письменному заявлению возможна разработка индивидуального учебного плана с индивидуальным графиком посещения занятий.

Спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия для инвалидов и лиц с ОВЗ представляют собой форму занятий по физическому воспитанию, направленную на обеспечение возможности самовыражения личности и приобретения индивидуального и коллективного опыта физкультурно-спортивной деятельности.

Организация и реализация программ физической культуры для инвалидов и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья с использованием средств адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в КГУ основывается на разработанном план-календаре Спартакиады студентов университета в течении учебного года, в который включены соревнования для студентов с инвалидностью и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья с использованием средств адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

Зачет проводится в устной форме. Вопросы для подготовки к зачету выдаются заранее.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Организация и реструктуризация производства

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 7 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 5

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	34	34
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	2	2	2	2
В том числе в форме практ. подготовки	6	6	6	6
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	148	148	148	148
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	252	252	252	252

Курс 2020

Рабочая программа дисциплины Организация и реструктуризация производства / сост. к.э.н., доцент , Ноздрачева Е.Н.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Организация и реструктуризация производства" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент , Ноздрачева Е.Н.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Изучение теоретических и практических вопросов в области организации производства и производственного процесса на предприятии, анализ показателей производственной деятельности, а также формирование у обучающихся знаний по воспроизводственному процессу, изучение методов, стратегии и тактики реструктуризации организации, функционирующей в сложных экономических условиях.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4: Способен планировать и проектировать бизнес-процессы в организации и рассчитывать их эффективность****Знать:**

базовые экономические категории и стандарты, применяемые в организации производства; теоретические основы стратегии и тактики реструктуризации в различных сферах деятельности

**Уметь:**

решать типичные задачи, связанные с организацией и планированием производства, обосновывать и представлять результаты; использовать основы экономических знаний с тем, чтобы диагностировать, анализировать и прогнозировать эффективность реструктуризации предприятия

**Владеть:**

методами экономических расчетов для составления планов при организации производства и формировании производственной программы; комплексным подходом к реструктуризации и методикой построения и применения экономических моделей реструктуризации для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов на предприятии

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Организация производства и производственных систем: функции, подсистемы, законы и принципы. Основы планирования на предприятии	Лек	5	6	0	0
1.2	Организация производства и производственных систем: функции, подсистемы, законы и принципы. Основы планирования на предприятии	Пр	5	6	2	0
1.3	Организация производства и производственных систем: функции, подсистемы, законы и принципы. Основы планирования на предприятии	Ср	5	32	0	0
1.4	Организация производственного процесса во времени и пространстве	Лек	5	6	0	0
1.5	Организация производственного процесса во времени и пространстве	Пр	5	6	0	2
1.6	Организация производственного процесса во времени и пространстве	Ср	5	32	0	0
1.7	Методы управления производством. Организация технической подготовки производства. Организация системы управления качеством продукции	Лек	5	4	0	0
1.8	Методы управления производством. Организация технической подготовки производства. Организация системы управления качеством продукции	Пр	5	6	0	2



1.9	Методы управления производством. Организация технической подготовки производства. Организация системы управления качеством продукции	Ср	5	22	0	0
1.10	Организация производственной инфраструктуры	Лек	5	4	0	0
1.11	Организация производственной инфраструктуры	Пр	5	4	0	0
1.12	Организация производственной инфраструктуры	Ср	5	22	0	0
1.13	Общие понятия, законодательная и методологическая база реструктуризации в РФ	Лек	5	2	0	0
1.14	Общие понятия, законодательная и методологическая база реструктуризации в РФ	Пр	5	2	0	0
1.15	Общие понятия, законодательная и методологическая база реструктуризации в РФ	Ср	5	6	0	0
1.16	Оперативная и стратегическая реструктуризация: основные понятия и инструменты	Лек	5	4	0	0
1.17	Оперативная и стратегическая реструктуризация: основные понятия и инструменты	Пр	5	6	0	0
1.18	Оперативная и стратегическая реструктуризация: основные понятия и инструменты	Ср	5	18	0	0
1.19	Управление стоимостью бизнеса при помощи модели дисконтированного денежного потока	Лек	5	4	0	0
1.20	Управление стоимостью бизнеса при помощи модели дисконтированного денежного потока	Пр	5	2	0	2
1.21	Управление стоимостью бизнеса при помощи модели дисконтированного денежного потока	Ср	5	8	0	0
1.22	Реструктуризация на несостоятельных предприятиях	Лек	5	4	0	0
1.23	Реструктуризация на несостоятельных предприятиях	Пр	5	2	0	0
1.24	Реструктуризация на несостоятельных предприятиях	Ср	5	8	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе дисциплины, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе дисциплины, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Леонтьева Л. С., Орехов С. А., Карманов М. В., Коротков А. В., Киселева И. А., Архипова М. Ю., Архипов К. В., Романова М. М., Клочкова Е. Н., Воронов А. С., Кузнецов В. И. - Организация производства: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/437780">https://urait.ru/bcode/437780</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Иванов И. Н., Крылов А. Н., Мозговой А. И., Гольшкова И. Н., Кокорева Т. В., Лобачёв В. В., Беляев А. М. - Организация производства в 2 ч. Часть 2: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/org/anizaciya-proizvodstva-v-2-ch-chast-2-430885">https://urait.ru/book/org/anizaciya-proizvodstva-v-2-ch-chast-2-430885</a>	1
Л2.2	Иванов И. Н., Лобачёв В. В., Беляев А. М., Мозговой А. И., Кокорева Т. В., Крылов А. Н., Гольшкова И. Н. - Организация производства в 2 ч. Часть 1: Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/org/anizaciya-proizvodstva-v-2-ch-chast-1-430884">https://urait.ru/book/org/anizaciya-proizvodstva-v-2-ch-chast-1-430884</a>	1
Л2.3	Иванов И. Н., Беляев А. М., Мозговой А. И., Кокорева Т. В., Крылов А. Н., Лобачёв В. В. - Организация производства. Практикум: Учебное пособие - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/430886">https://urait.ru/bcode/430886</a>	1
Л2.4	Белоплицев И. А., Лукина И. И., Кабирова А. С., Чувилин Д. В. - Финансовая стратегия, планирование и бюджетирование: учебное пособие - Москва: Прометей, 2019.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=576018">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=576018</a>	1
Л2.5	Бобылева А. З., Пеганова О. М., Карелина С. А., Жаворонкова Е. Н., Львова О. А., Шикина Г. Е., Молотников А. Е., Покрытан Л. А., Галкин И. В. - Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/455985">https://urait.ru/bcode/455985</a>	1
Л2.6	Корягин Н. Д., Арабян К. К., Баранников А. Л., Волжанин А. В., Козлов В. А. - Антикризисное управление: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450198">https://urait.ru/bcode/450198</a>	1
Л2.7	Черненко В. А., Шведова Н. Ю. - Антикризисное управление: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450545">https://urait.ru/bcode/450545</a>	1
Л2.8	Бобылева А. З., Пеганова О. М., Карелина С. А., Жаворонкова Е. Н., Львова О. А., Шикина Г. Е., Молотников А. Е., Покрытан Л. А., Галкин И. В. - Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/455986">https://urait.ru/bcode/455986</a>	1
Л2.9	Сирин Н. Ф. - Организация производства - Екатеринбург, 2020.	<a href="https://e.lanbook.com/book/170421">https://e.lanbook.com/book/170421</a>	1
Л2.10	Белых Л. П. - Реструктуризация предприятия: учебное пособие - Москва: Юнити-Дана, 2017.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685101">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685101</a>	1

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека . — Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
Э2	Электронный каталог библиотеки КГУ. — Режим доступа: <a href="http://195.93.165.10:2280">http://195.93.165.10:2280</a>
Э3	Университетская информационная система. — Режим доступа: <a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a>
Э4	Российский общеобразовательный портал — Режим доступа: <a href="http://experiment.edu.ru">http://experiment.edu.ru</a>
Э5	Правовой портал «Консультант Плюс» — Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
Э6	Коротков Э. М. - Антикризисное управление + допматериалы в ЭБС: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020
Э7	Ряховская А. Н., Кован С. Е., Алферов В. Н., Ряховский Д. И., Акулов А. Я., Кочетков Е. П., Русаков П. В. - Банкротство и финансовое оздоровление субъектов экономики: Монография - Москва: Юрайт, 2021.
Э8	Агарков А. П., Голов Р. С., Голиков А. М., Иванов А. С., Сухов С. В. - Теория организации. Организация производства: интегрированное учебное пособие: учебное пособие - Москва: Дашков и К°, 2020.
Э9	Соломонов А. П., Кутузова И. В. - Экономика и организация производства: учебное пособие - Рязань: РГРТУ, 2019.

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.424:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.6	Для ауд.303:
7.3.1.7	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.10	Adobe Acrobat Reader DCБесплатное программное обеспечение
7.3.1.11	Google Chrome Свободная лицензия BSD

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.4	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29,424 оснащена: Стол ученический – 20 шт., Стул ученический – 40 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 3 шт., Трибуна – 1 шт., Стол офисный угловой – 1 шт., Доска классная – 1 шт., Переносной проектор SANYOPDGSU20E – 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513NotebookK52JK – 1 шт.
7.3	Самостоятельная работа:
7.4	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

участие в дискуссиях;

выполнение проектных и иных заданий;

ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

просматривать основные определения и факты;

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;

использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

Степень и уровень выполнения задания;

Аккуратность в оформлении работы;

Использование специальной литературы;

Сдача домашнего задания в срок.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Экономика организации

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 8 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 6

зачет(ы) 5

курсовая работа 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	17,2		16,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	32	32	50	50
Практические	34	34	32	32	66	66
В том числе инт.	2	2	2	2	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2	4	4
Итого ауд.	52	52	64	64	116	116
Контактная работа	52	52	64	64	116	116
Сам. работа	56	56	80	80	136	136
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	108	108	180	180	288	288

Курск 2020

Рабочая программа дисциплины Экономика организации / сост. д.э.н., профессор, Золотарева Елена Леонидовна; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Экономика организации" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

д.э.н., профессор, Золотарева Елена Леонидовна

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	получение целостного представления об экономике организации, выработка системного экономического мышления, развитие умений решать комплексные экономические задачи и применять современные методы экономического анализа, формирование навыков проведения экономических расчетов и использования их для обоснования управленческих решений.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-1: Способен осуществлять анализ и прогнозировать деятельность экономических агентов на микро- и макроуровне****Знать:**

основные экономические категории, методы оценки, анализа и прогноза экономической деятельности организации

**Уметь:**

осуществлять анализ и прогноз экономической деятельности организации

**Владеть:**

навыками применения методов оценки, анализа и прогноза экономической деятельности организации на практике

**ПК-3: Способен осуществлять сбор информации необходимой для формирования возможных управленческих решений и проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов****Знать:**

источники и технологии сбора информации, необходимой для принятия управленческих решений; экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность организации,

**Уметь:**

осуществлять сбор информации необходимой для формирования возможных управленческих решений; проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей

**Владеть:**

навыками сбора информации необходимой для формирования возможных управленческих решений и расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Организация в рыночной экономике	Лек	5	2	0	0
1.2	Организация в рыночной экономике	Пр	5	6	0	0
1.3	Организация в рыночной экономике	Ср	5	10	0	0
1.4	Типы производства и организация производственного процесса	Лек	5	4	0	0
1.5	Типы производства и организация производственного процесса	Пр	5	6	0	0
1.6	Типы производства и организация производственного процесса	Ср	5	10	0	0

1.7	Основной капитал организации	Лек	5	4	0	0
1.8	Основной капитал организации	Пр	5	8	0	2
1.9	Основной капитал организации	Ср	5	12	0	0
1.10	Оборотный капитал организации	Лек	5	4	0	0
1.11	Оборотный капитал организации	Пр	5	6	0	0
1.12	Оборотный капитал организации	Ср	5	12	0	0
1.13	Кадры организации, производительность и оплата труда	Лек	5	4	0	0
1.14	Кадры организации, производительность и оплата труда	Пр	5	8	2	0
1.15	Кадры организации, производительность и оплата труда	Ср	5	12	0	0
1.16	Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг)	Лек	6	4	0	0
1.17	Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг)	Пр	6	4	0	2
1.18	Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг)	Ср	6	4	0	0
1.19	Товарная продукция и ценовая политика организации	Лек	6	4	0	0
1.20	Товарная продукция и ценовая политика организации	Пр	6	4	0	0
1.21	Товарная продукция и ценовая политика организации	Ср	6	6	0	0
1.22	Финансовые результаты деятельности организации	Лек	6	4	0	0
1.23	Финансовые результаты деятельности организации	Пр	6	4	2	0
1.24	Финансовые результаты деятельности организации	Ср	6	10	0	0
1.25	Инновационная политика организации (предприятия)	Лек	6	4	0	0
1.26	Инновационная политика организации (предприятия)	Пр	6	4	0	0
1.27	Инновационная политика организации (предприятия)	Ср	6	10	0	0
1.28	Инвестиционная политика организации (предприятия)	Лек	6	4	0	0
1.29	Инвестиционная политика организации (предприятия)	Пр	6	4	0	0
1.30	Инвестиционная политика организации (предприятия)	Ср	6	10	0	0
1.31	Качество и конкурентоспособность продукции организации	Лек	6	2	0	0
1.32	Качество и конкурентоспособность продукции организации	Пр	6	2	0	0
1.33	Качество и конкурентоспособность продукции организации	Ср	6	10	0	0
1.34	Оценка эффективности финансово- хозяйственной деятельности организации (предприятия)	Лек	6	4	0	0
1.35	Оценка эффективности финансово- хозяйственной деятельности организации (предприятия)	Пр	6	4	0	0
1.36	Оценка эффективности финансово- хозяйственной деятельности организации (предприятия)	Ср	6	10	0	0
1.37	Планирование деятельности организации (предприятия)	Лек	6	4	0	0

1.38	Планирование деятельности организации (предприятия)	Пр	6	4	0	0
1.39	Планирование деятельности организации (предприятия)	Ср	6	10	0	0
1.40	Стратегическое управление развитием предприятия	Лек	6	2	0	0
1.41	Стратегическое управление развитием предприятия	Пр	6	2	0	0
1.42	Стратегическое управление развитием предприятия	Ср	6	10	0	0
1.43		Экзамен	6	36	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Кольшкн А. В. - Экономика предприятия: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/F563B09F-8B0E-497A-9B33-FB60CD0C9D8E">http://www.biblio-online.ru/book/F563B09F-8B0E-497A-9B33-FB60CD0C9D8E</a>	1
Л1.2	Клочкова Е. Н., Кузнецов В. И., Платонова Т. Е., Дарда Е. С. - Экономика предприятия: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/466276">https://urait.ru/bcode/466276</a>	1
Л1.3	Чалдаева Л. А. - Экономика предприятия: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/468459">https://urait.ru/bcode/468459</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	О.Н. Глотова - Экономика организаций - Ставрополь: Агрус, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438689">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438689</a>	1
Л2.2	Баскакова О. В., Сейко Л. Ф. - Экономика предприятия (организации): Учебник - Москва: Дашков и К, 2015.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/14122">http://www.iprbookshop.ru/14122</a>	1
Л2.3	Дорман В. Н. - Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2018.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/19BA664D-9438-48E1-8B1F-EA3DE74B28E8">http://www.biblio-online.ru/book/19BA664D-9438-48E1-8B1F-EA3DE74B28E8</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Арзуманова Т.И. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 240 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/17603">http://www.iprbookshop.ru/17603</a> .— ЭБС «IPRbooks»
Э2	Головачев А.С. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Головачев А.С.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 688 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/48023">http://www.iprbookshop.ru/48023</a>
Э3	Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 291 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/60633.html">http://www.iprbookshop.ru/60633.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.419:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение. Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL



7.3.1.6	Для ауд.303:
7.3.1.7	Microsoft Windows 8 Договор № 0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.1 0	Adobe Acrobat ReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.1 1	Google Chrome Свободная лицензия BSD
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
7.3.2.4	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.5	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 419 оснащена: Стол ученический – 27 шт., Стул ученический – 54 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 1 шт., Настольная трибуна – 1 шт., Доска аудиторная – 1 шт., Стол офисный угловой с подкатной тумбой – 1 шт., Шкаф для документов – 2 шт., Шкаф для документов – 1 шт., Проектор Epson projector EB-X12 – 1 шт., Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK – 1 шт.
7.3	Самостоятельная работа:
7.4	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекционная и самостоятельная работа получает свое завершение на практическом занятии.

Целью проведения практических занятий является закрепление полученных на лекциях теоретических знаний, моделирование практических ситуаций, а также проверка эффективности самостоятельной работы.

На практических занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются обучающимися.

Практическое занятие обычно включает устный опрос слушателей по вопросам занятий. При этом выявляется степень владения материалом лекционного курса, базовых учебников, знание актуальных проблем и текущей ситуации в экономике. Также выявляется способность применить полученные теоретические знания к решению ситуационных задач, написанию эссе, подготовки аналитических отчетов. Помимо этого данные занятия могут включать в себя и специально подготовленные доклады, выступления по какой либо сложной или особо актуальной проблеме. Подготовку к практическому занятию целесообразно начать с повторения материала лекций. При этом следует учитывать, что лекционный курс лимитирован по времени, и не позволяет лектору детально рассмотреть все аспекты изучаемого вопроса. Следовательно, требуется самостоятельно расширять познания как теоретического, так и практического характера. В то же время, лекции дают хороший ориентир для поиска дополнительных материалов, так как задают определенную структуру и логику изучения того или иного вопроса.

В ходе самостоятельной работы, в первую очередь, следует изучить материал, представленный в рекомендованной кафедрой и/или преподавателем учебной литературе и монографиях. Следует обратить внимание на то обстоятельство, что в библиографический список включены не только базовые учебники, но и более углубленные источники по каждой теме курса.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Экономика отраслевых рынков

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 5 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 6

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя		16,8	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64	64	64	64
Сам. работа	80	80	80	80
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

Рабочая программа дисциплины Экономика отраслевых рынков / сост. д.э.н., профессор, Золотарева Елена Леонидовна; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Экономика отраслевых рынков" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

д.э.н., профессор, Золотарева Елена Леонидовна

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у обучающихся теоретических знаний о закономерностях функционирования различных рыночных структур, об основных принципах и проблемах стратегического взаимодействия фирм на рынках, о последствиях такого поведения для экономики в целом, о вариантах отраслевой политики государства.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-3: Способен осуществлять сбор информации необходимой для формирования возможных управленческих решений и проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов**

**Знать:**

источники и технологии сбора информации, необходимой для принятия управленческих решений; экономические и социально-экономические показатели, характеризующие состояние и развитие отраслевого рынка

**Уметь:**

осуществлять сбор информации необходимой для формирования возможных управленческих решений; проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих состояние и развитие отраслевого рынка

**Владеть:**

навыками сбора информации необходимой для формирования возможных управленческих решений и расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих состояние и развитие отраслевого рынка

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Структура рынка и рыночная власть	Лек	6	4	0	0
1.2	Структура рынка и рыночная власть	Пр	6	4	0	0
1.3	Структура рынка и рыночная власть	Ср	6	4	0	0
1.4	Барьеры входа-выхода	Лек	6	4	0	0
1.5	Барьеры входа-выхода	Пр	6	4	2	0
1.6	Барьеры входа-выхода	Ср	6	4	0	0
1.7	Доминирующая фирма	Лек	6	4	0	0
1.8	Доминирующая фирма	Пр	6	4	0	0
1.9	Доминирующая фирма	Ср	6	4	0	0
1.10	Монополия и потери общества	Лек	6	4	0	0
1.11	Монополия и потери общества	Пр	6	4	0	0
1.12	Монополия и потери общества	Ср	6	8	0	0
1.13	Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке	Лек	6	4	0	0
1.14	Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке	Пр	6	4	0	0
1.15	Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке	Ср	6	10	0	0
1.16	Вертикальная интеграция и вертикальные ограничения на товарном рынке	Лек	6	4	0	0
1.17	Вертикальная интеграция и вертикальные ограничения на товарном рынке	Пр	6	4	0	0

1.18	Вертикальная интеграция и вертикальные ограничения на товарном рынке	Ср	6	10	0	0
1.19	Ценовая дискриминация	Лек	6	2	0	0
1.20	Ценовая дискриминация	Пр	6	2	0	0
1.21	Ценовая дискриминация	Ср	6	10	0	0
1.22	Дифференциация товара	Лек	6	2	0	0
1.23	Дифференциация товара	Пр	6	2	0	0
1.24	Дифференциация товара	Ср	6	10	0	0
1.25	Инновационная деятельность и рыночная структура	Лек	6	2	0	0
1.26	Инновационная деятельность и рыночная структура	Пр	6	2	0	0
1.27	Инновационная деятельность и рыночная структура	Ср	6	10	0	0
	<b>Раздел 2.</b>	Раздел				
2.1	Отраслевая политика государства: актуальные проблемы и тенденции	Лек	6	2	0	0
2.2	Отраслевая политика государства: актуальные проблемы и тенденции	Пр	6	2	0	0
2.3	Отраслевая политика государства: актуальные проблемы и тенденции	Ср	6	10	0	0
2.4		Экзамен	6	36	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Розанова Н. М. - Теория отраслевых рынков в 2 ч. Часть 1: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/451579">https://urait.ru/bcode/451579</a>	1
Л1.2	Розанова Н. М. - Теория отраслевых рынков в 2 ч. Часть 2: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/451580">https://urait.ru/bcode/451580</a>	1
Л1.3	Заздравных А. В., Бойцова Е. Ю. - Экономика отраслевых рынков: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/487967">https://urait.ru/bcode/487967</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Самсонова М. В., Белякова Е. А. - Экономика отраслевых рынков - Оренбург: ОГУ, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=330589">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=330589</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	
Э2	

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.423:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение. Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.6	Для ауд.303:

7.3.1.7	Microsoft Windows 8 Договор № 0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.1 0	Adobe Acrobat ReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.1 1	Google Chrome Свободная лицензия BSD
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
7.3.2.4	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.5	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29,423 оснащена: Стол ученический – 27 шт., Стул ученический – 54 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 2 шт., Телевизор LG 50PA4510 – 1 шт., трибуна – 1 шт., Стол офисный угловой – 1 шт., Доска аудиторная – 1 шт., Переносной проектор SANYO PDGDSU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK– 1 шт.
7.3	Самостоятельная работа:
7.4	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Обучающимся следует:

приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;  
до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;  
при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;  
теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;  
в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;  
в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;  
на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.  
Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на

более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины

МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ

Бизнес-планирование

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя		17,2	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	34	34
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	2	2	2	2
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	112	112	112	112
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

Курс 2020



Рабочая программа дисциплины Бизнес-планирование / сост. Сукманов Э.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Бизнес-планирование" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

Сукманов Э.В.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	планирование деятельности хозяйствующих субъектов с учетом прогнозов развития экономики.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4: Способен планировать и проектировать бизнес-процессы в организации и рассчитывать их эффективность****Знать:**

Основные методы моделирования бизнес-процессов

**Уметь:**

Планировать и проектировать бизнес-процессы в организациях

**Владеть:**

Навыками расчета и оценки эффективности бизнес-процессов в организации

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Часть 1</b>	Раздел				
1.1	Основные понятия, цели и задачи бизнес-планирования	Лек	5	2	0	0
1.2	Основные понятия, цели и задачи бизнес-планирования	Пр	5	2	0	0
1.3	Основные понятия, цели и задачи бизнес-планирования	Ср	5	12	0	0
1.4	Структура и содержание разделов бизнес-плана	Лек	5	4	0	0
1.5	Структура и содержание разделов бизнес-плана	Пр	5	2	0	0
1.6	Структура и содержание разделов бизнес-плана	Ср	5	12	0	0
1.7	Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды	Лек	5	4	0	0
1.8	Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды	Пр	5	2	0	2
1.9	Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды	Ср	5	12	0	0
1.10	Маркетинговые исследования в бизнес-планировании	Лек	5	4	0	0
1.11	Маркетинговые исследования в бизнес-планировании	Пр	5	4	0	0
1.12	Маркетинговые исследования в бизнес-планировании	Ср	5	12	0	0
1.13	Разработка производственного плана	Лек	5	4	0	0
1.14	Разработка производственного плана	Пр	5	6	0	0
1.15	Разработка производственного плана	Ср	5	12	0	0
1.16	Финансовый план	Лек	5	4	0	0
1.17	Финансовый план	Пр	5	4	0	0
1.18	Финансовый план	Ср	5	12	0	0
1.19	Управление стоимостью проекта, бюджетирование	Лек	5	4	0	0

1.20	Управление стоимостью проекта, бюджетирование	Пр	5	6	0	0
1.21	Управление стоимостью проекта, бюджетирование	Ср	5	12	0	0
1.22	Анализ и оценка эффективности инвестиционного проекта	Лек	5	4	0	0
1.23	Анализ и оценка эффективности инвестиционного проекта	Пр	5	6	0	0
1.24	Анализ и оценка эффективности инвестиционного проекта	Ср	5	14	0	0
1.25	Оценка риска и контроль проекта	Лек	5	4	0	0
1.26	Оценка риска и контроль проекта	Пр	5	2	2	0
1.27	Оценка риска и контроль проекта	Ср	5	14	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» сентября 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» сентября 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Сергеев А. А. - Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/470376">https://urait.ru/bcode/470376</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Купцова Е. В., Степанов А. А. - Бизнес-планирование: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450359">https://urait.ru/bcode/450359</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Бизнес-планирование на предприятии
Э2	Федеральная служба государственной статистики

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.4	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.5	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.6	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a> ;
7.3.2.2	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.3	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ;

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория 401 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.2	Оснащена:
7.3	- мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.4	- интерактивная доска SMARTBOSRDSMB480 – 1шт.
7.5	- проектор Vinitек D525ST – 1шт.

7.6	- доска аудиторная – 1 шт.
7.7	- трибуна – 2 шт.
7.8	- стол ученический двухместный – 36 шт.
7.9	- стул ученический – 67 шт.
7.10	Аудитория 423 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.11	Оснащена:
7.12	- переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.
7.13	- мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.14	- телевизор LG 50PA4510 – 1шт
7.15	- стол ученический – 27 шт.
7.16	- стул ученический – 54 шт.
7.17	- стол офисный угловой – 1 шт.
7.18	- доска аудиторная – 1 шт.
7.19	Аудитория 303 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29) - помещение для самостоятельной работы обучающихся.
7.20	Оснащена:
7.21	- комплекты столов и стульев (55 шт.),
7.22	- моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

участие в дискуссиях;

выполнение проектных и иных заданий;

ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

просматривать основные определения и факты;

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;

использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

Степень и уровень выполнения задания;  
Аккуратность в оформлении работы;  
Использование специальной литературы;  
Сдача домашнего задания в срок.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Экономическое прогнозирование

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 9 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 7

зачет(ы) 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	34	34	50	50
Практические	32	32	34	34	66	66
В том числе инт.	2	2	2	2	4	4
В том числе в форме практ.подготовки			2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	68	68	116	116
Контактная работа	48	48	68	68	116	116
Сам. работа	60	60	112	112	172	172
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	108	108	216	216	324	324

Курск 2020

Рабочая программа дисциплины Экономическое прогнозирование / сост. д.э.н., профессор, Святова О.В.;  
Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Экономическое прогнозирование" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

д.э.н., профессор, Святова О.В.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование теоретических знаний об инструментах прогнозирования экономики и методах составления научных прогнозов; а также практических навыков составления прогноза развития отдельного экономического субъекта и экономических систем на региональном и национальном уровне
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-1: Способен осуществлять анализ и прогнозировать деятельность экономических агентов на микро- и макроуровне****Знать:**

современные методы разработки и представления прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

**Уметь:**

осуществлять выбор методов для прогнозирования показателей социально-экономического развития в зависимости от объекта прогноза (предприятие, отрасль, регион, экономика в целом) и составлять прогноз отдельного экономического субъекта (предприятия), и экономических систем (на региональном и национальном уровне)

**Владеть:**

навыками составления прогнозов развития отдельного экономического субъекта (предприятия), экономических систем (на региональном и национальном уровне) на основе владения методами прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Основы прогнозирования: теоретические, организационные, информационные</b>	Раздел				
1.1	Прогнозирование: сущность и формы	Лек	6	2	0	0
1.2	Прогнозирование: сущность и формы	Пр	6	4	0	0
1.3	Прогнозирование: сущность и формы	Ср	6	6	0	0
1.4	Система и принципы экономического прогнозирования	Лек	6	1	0	0
1.5	Система и принципы экономического прогнозирования	Пр	6	4	0	0
1.6	Система и принципы экономического прогнозирования	Ср	6	6	0	0
1.7	Типология экономических прогнозов	Лек	6	1	0	0
1.8	Типология экономических прогнозов	Пр	6	4	0	0
1.9	Типология экономических прогнозов	Ср	6	10	0	0
1.10	Информационные основы прогнозирования экономики	Лек	6	2	0	0
1.11	Информационные основы прогнозирования экономики	Пр	6	4	2	0
1.12	Информационные основы прогнозирования экономики	Ср	6	8	0	0
1.13	Организационные основы прогнозирования экономики	Лек	6	2	0	0
1.14	Организационные основы прогнозирования экономики	Пр	6	4	0	0
1.15	Организационные основы прогнозирования экономики	Ср	6	10	0	0



1.16	Экономико-математические, факторные и структурные модели в прогнозировании	Лек	6	4	0	0
1.17	Экономико-математические, факторные и структурные модели в прогнозировании	Пр	6	6	0	0
1.18	Экономико-математические, факторные и структурные модели в прогнозировании	Ср	6	10	0	0
1.19	Макроэкономические модели в прогнозировании	Лек	6	4	0	0
1.20	Макроэкономические модели в прогнозировании	Пр	6	6	0	0
1.21	Макроэкономические модели в прогнозировании	Ср	6	10	0	0
	<b>Раздел 2. Методические основы прогнозирования экономики</b>	Раздел				
2.1	Методы экономического прогнозирования: классификация, виды верификации прогнозов	Лек	7	4	0	0
2.2	Методы экономического прогнозирования: классификация, виды верификации прогнозов	Пр	7	4	0	0
2.3	Методы экономического прогнозирования: классификация, виды верификации прогнозов	Ср	7	16	0	0
2.4	Статистические методы прогнозирования динамики экономических прогнозов	Лек	7	6	0	0
2.5	Статистические методы прогнозирования динамики экономических прогнозов	Пр	7	6	2	0
2.6	Статистические методы прогнозирования динамики экономических прогнозов	Ср	7	16	0	0
2.7	Прогнозирование сезонных процессов	Лек	7	4	0	0
2.8	Прогнозирование сезонных процессов	Пр	7	4	0	0
2.9	Прогнозирование сезонных процессов	Ср	7	6	0	0
2.10	Корреляционно-регрессионный анализ в экономическом прогнозировании	Лек	7	4	0	0
2.11	Корреляционно-регрессионный анализ в экономическом прогнозировании	Пр	7	4	0	0
2.12	Корреляционно-регрессионный анализ в экономическом прогнозировании	Ср	7	20	0	0
2.13	Организационно-методические основы экспертного прогнозирования	Лек	7	4	0	0
2.14	Организационно-методические основы экспертного прогнозирования	Пр	7	4	0	0
2.15	Организационно-методические основы экспертного прогнозирования	Ср	7	16	0	0
2.16	Методы зависимого интеллектуального эксперимента	Лек	7	4	0	0
2.17	Методы зависимого интеллектуального эксперимента	Пр	7	4	0	0
2.18	Методы зависимого интеллектуального эксперимента	Ср	7	10	0	0
2.19	Независимый интеллектуальный эксперимент. Методы получения и обработки экспертных оценок	Лек	7	2	0	0
2.20	Независимый интеллектуальный эксперимент. Методы получения и обработки экспертных оценок	Пр	7	2	0	0

2.21	Независимый интеллектуальный эксперимент. Методы получения и обработки экспертных оценок	Ср	7	10	0	0
2.22	Методы формирования гипотез (предпрогнозные исследования)	Лек	7	2	0	0
2.23	Методы формирования гипотез (предпрогнозные исследования)	Пр	7	2	0	0
2.24	Методы формирования гипотез (предпрогнозные исследования)	Ср	7	10	0	0
2.25	Прогнозирование и планирование деятельности организации	Лек	7	4	0	0
2.26	Прогнозирование и планирование деятельности организации	Пр	7	4	0	2
2.27	Прогнозирование и планирование деятельности организации	Ср	7	8	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» сентября 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» сентября 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Музыка Е. И. - Экономическое прогнозирование - Новосибирск: НГТУ, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438414">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438414</a>	1
Л1.2	Щепакин М. Б. - Прогнозирование и планирование деятельности на предприятии: учебник - Краснодар: КубГТУ, 2020.	<a href="https://e.lanbook.com/book/167041">https://e.lanbook.com/book/167041</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Лебедева Т. В. - Анализ временных рядов и бизнес-прогнозирование: учебно-методическое пособие для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 экономика - Оренбург: ОГУ, 2018.	<a href="https://e.lanbook.com/book/159738">https://e.lanbook.com/book/159738</a>	1
Л2.2	Елисеева И. И., Батырова Д. К., Боченина М. В., Декина М. П., Курышева С. В., Макаров Г. В., Михайлова Е. Б., Сорокина Ю. И., Нерадовская Ю. В., Потахова Л. М., Силаева С. А., Чуракова И. Ю. - Бизнес-статистика: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/470024">https://urait.ru/bcode/470024</a>	1
Л2.3	Невская Н. А. - Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 1: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/453446">https://urait.ru/bcode/453446</a>	1
Л2.4	Невская Н. А. - Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/453447">https://urait.ru/bcode/453447</a>	1
Л2.5	Булаев М. П., Дорошина Н. В., Кабанов А. Н. - Математическая статистика и прогнозирование: учебное пособие - Рязань: РГРТУ, 2014.	<a href="https://e.lanbook.com/book/168098">https://e.lanbook.com/book/168098</a>	1

##### 6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Кузьбожев Э. Н., Меньшикова М. А., Рябцева И. Ф. - Прогнозирование и индикативное планирование: [учеб. пособие] - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2012.		45

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Аналитические обзоры Минэкономразвития РФ <a href="https://www.economy.gov.ru/material/directions/makroec/ekonomicheskie_obzory/">https://www.economy.gov.ru/material/directions/makroec/ekonomicheskie_obzory/</a>
Э2	Справочные, аналитические и методологические материалы Росстата

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD.
7.3.1.5	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.6	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	Единый реестр субъектов малого предпринимательства ФНС: <a href="https://rmsp.nalog.ru/">https://rmsp.nalog.ru/</a>
7.3.2.2	Федеральная налоговая служба <a href="https://service.nalog.ru/vyp/">https://service.nalog.ru/vyp/</a>
7.3.2.3	Консультант плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
7.3.2.4	Официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>
7.3.2.5	Научная электронная библиотека Elibrary <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
7.3.2.6	Научная электронная библиотека «Киберленинка» <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева д. № 29, 423
7.3	Оснащена:
7.4	Стол ученический (27 шт.), стулья ученические (54 шт.), жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик (2 шт.), телевизор LG 50PA4510 (1 шт.), трибуна (1 шт.), стол офисный угловой (1 шт.), доска аудиторная (1 шт.); переносной проектор SANYO PDGDSU20E (1шт.); мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK (1 шт.)
7.5	
7.6	Самостоятельная работа:
7.7	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева д. № 29, 303
7.8	Оснащена:
7.9	Комплекты столов и стульев (55 шт), Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет (28 шт.)

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Обучающимся следует:

приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на

консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины

МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Управление качеством

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя		17,2	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	34	34
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	112	112	112	112
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины Управление качеством / сост. к.э.н., Доцент, Быстрицкая А.Ю.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Управление качеством" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., Доцент, Быстрицкая А.Ю.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	получение знаний о возможностях управления качеством продукции, о более широком использовании принципов и методов управления качеством в управлении производственными бизнес-процессами, технологической подготовкой производства для повышения эффективности и улучшения технико-экономических показателей производства, экономической эффективности, повышения качества продукции.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4: Способен планировать и проектировать бизнес-процессы в организации и рассчитывать их эффективность****Знать:**

основы управления качеством продукции, об использовании принципов и методов управления качеством в управлении производственными бизнес-процессами

**Уметь:**

использовать принципы и методы управления качеством в управлении производственными бизнес-процессами и проектировать бизнес-процессы по повышению качества

**Владеть:**

навыком проектировать бизнес-процессы по повышению качества и рассчитывать их эффективность

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Качество и конкурентоспособность в условиях рыночной экономики	Лек	5	2	0	0
1.2	Качество и конкурентоспособность в условиях рыночной экономики	Пр	5	2	0	0
1.3	Качество и конкурентоспособность в условиях рыночной экономики	Ср	5	6	0	0
1.4	Организационно-экономические основы квалиметрии	Лек	5	2	0	0
1.5	Организационно-экономические основы квалиметрии	Пр	5	2	0	0
1.6	Организационно-экономические основы квалиметрии	Ср	5	6	0	0
1.7	Оценка конкурентоспособности	Лек	5	2	0	0
1.8	Оценка конкурентоспособности	Пр	5	2	0	0
1.9	Оценка конкурентоспособности	Ср	5	6	0	0
	<b>Раздел 2.</b>	Раздел				
2.1	Качество как объект управления	Лек	5	2	0	0
2.2	Качество как объект управления	Пр	5	2	0	0
2.3	Качество как объект управления	Ср	5	6	0	0
2.4	Исторические аспекты управления качеством	Лек	5	2	0	0
2.5	Исторические аспекты управления качеством	Пр	5	2	0	0
2.6	Исторические аспекты управления качеством	Ср	5	6	0	0
2.7	Системы управления качеством	Лек	5	4	0	0
2.8	Системы управления качеством	Пр	5	4	0	0

2.9	Системы управления качеством	Ср	5	8	0	0
2.10	Международные и национальные премии в области качества	Лек	5	2	0	0
2.11	Международные и национальные премии в области качества	Пр	5	2	0	0
2.12	Международные и национальные премии в области качества	Ср	5	6	0	0
2.13	Инструменты и технологии управления качеством	Лек	5	4	0	0
2.14	Инструменты и технологии управления качеством	Пр	5	4	2	0
2.15	Инструменты и технологии управления качеством	Ср	5	8	0	0
2.16	Организация управления качеством на предприятии (в организации)	Лек	5	2	0	0
2.17	Организация управления качеством на предприятии (в организации)	Пр	5	2	0	0
2.18	Организация управления качеством на предприятии (в организации)	Ср	5	8	0	0
2.19	Экономическое управление качеством	Лек	5	2	0	0
2.20	Экономическое управление качеством	Пр	5	2	0	0
2.21	Экономическое управление качеством	Ср	5	8	0	0
	<b>Раздел 3.</b>	Раздел				
3.1	Государственное регулирование качества и безопасности продукции	Лек	5	2	0	0
3.2	Государственное регулирование качества и безопасности продукции	Пр	5	2	0	0
3.3	Государственное регулирование качества и безопасности продукции	Ср	5	8	0	0
3.4	Техническое регулирование в обеспечении качества и подтверждении его соответствия	Лек	5	2	0	0
3.5	Техническое регулирование в обеспечении качества и подтверждении его соответствия	Пр	5	2	0	0
3.6	Техническое регулирование в обеспечении качества и подтверждении его соответствия	Ср	5	8	0	0
3.7	Стандартизация в обеспечении качества и конкурентоспособности. Нематериальные ресурсы в обеспечении конкурентоспособности и качества	Лек	5	2	0	0
3.8	Стандартизация в обеспечении качества и конкурентоспособности. Нематериальные ресурсы в обеспечении конкурентоспособности и качества	Пр	5	2	0	0
3.9	Стандартизация в обеспечении качества и конкурентоспособности. Нематериальные ресурсы в обеспечении конкурентоспособности и качества	Ср	5	8	0	0
3.10	Подтверждение соответствия в обеспечении безопасности и качества продукции	Лек	5	2	0	0
3.11	Подтверждение соответствия в обеспечении безопасности и качества продукции	Пр	5	2	0	0
3.12	Подтверждение соответствия в обеспечении безопасности и качества продукции	Ср	5	10	0	0



3.13	Метрология в обеспечении качества продукции	Лек	5	2	0	0
3.14	Метрология в обеспечении качества продукции	Пр	5	2	0	0
3.15	Метрология в обеспечении качества продукции	Ср	5	10	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от от 24 сентября 2020, протокол № 2

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от от 24 сентября 2020, протокол № 2

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Агарков А. П. - Управление качеством: учебник - Москва: Дашков и К°, 2020.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573199">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573199</a>	1
Л1.2	Горбашко Е. А. - Управление качеством: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/449768">https://urait.ru/bcode/449768</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Горбашко Е. А., Леонова Т. И., Летюхин И. Д., Четыркина Н. Ю., Рыкова Ю. А. - Управление качеством. Практикум: Учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450876">https://urait.ru/bcode/450876</a>	1
Л2.2	Тебекин А. В. - Управление качеством: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/449893">https://urait.ru/bcode/449893</a>	1
Л2.3	Фомичев В. И. - Управление качеством и конкурентоспособностью: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/447092">https://urait.ru/bcode/447092</a>	1

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.419,423,424: Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389; Google Chrome Свободная лицензия BSD; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL		
7.3.1.2	Для ауд.303: Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389;7-Zip Свободная лицензия GNULGPL;Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение; Google Chrome Свободная лицензия BSD		

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.4	Электронная библиотека Юрайт <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-423)Оснащена: Трибуна – 1 шт. Жалюзи – 2 шт. Стол ученический – 28 шт.Стул ученический – 56 шт.Стол офисный угловой с подкатной тумбой – 1 шт. Телевизор LG – 1 шт.
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-424.Оснащена: Стол ученический – 34 шт.Стул ученический – 68 шт. Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик – 3 шт. Трибуна – 1 шт. Стол офисный угловой – 1 шт. Доска классная – 1 шт.

7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-419). Доска аудиторная – 1 шт. Трибуна – 1 шт. Стол ученический – 27 шт. Стул ученический – 54 шт. Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт. Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 2 шт. Стул полумягкий ERA к50 – 1 шт.
7.5	Стол офисный однотумбовый – 1 шт. Проектор Epson projector – 1 шт.
7.6	Самостоятельная работа:
7.7	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303. Оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

**Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов дисциплины.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

**Семинарские (практические) занятия**

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участия в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

**Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

**Цели самостоятельной работы:**

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаже включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и

использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Внешнеэкономическая деятельность организации

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 8

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя		11,3	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	22	22	22	22
Практические	22	22	22	22
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	44	44	44	44
Сам. работа	64	64	64	64
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Внешнеэкономическая деятельность организации / сост. Быстрицкая А.Ю.;  
Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Внешнеэкономическая деятельность организации" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

Быстрицкая А.Ю.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	изучение теоретико-правовых основ и прикладных аспектов организации и управления внешнеэкономической деятельностью на предприятии,
1.2	сущности внешнеторгового контракта и механизмов организации внешнеторговых операций, а также основ государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4: Способен планировать и проектировать бизнес-процессы в организации и рассчитывать их эффективность****Знать:**

экономическую сущность планирования и проектирования внешнеэкономической деятельности предприятия

**Уметь:**

проводить анализ внешнеэкономической деятельности предприятия и ее эффективности

**Владеть:**

методами анализа внешнеэкономической деятельности и рассчитывать её эффективность

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Организация внешнеэкономической деятельности</b>	Раздел				
1.1	Предприятие как субъект внешнеэкономической деятельности	Лек	8	4	0	0
1.2	Предприятие как субъект внешнеэкономической деятельности	Пр	8	4	0	0
1.3	Предприятие как субъект внешнеэкономической деятельности	Ср	8	8	0	0
1.4	Организация управления внешнеэкономической деятельности предприятия	Лек	8	4	0	0
1.5	Организация управления внешнеэкономической деятельности предприятия	Пр	8	4	0	0
1.6	Организация управления внешнеэкономической деятельности предприятия	Ср	8	10	0	0
1.7	Роль контрактов во внешнеэкономической деятельности предприятия.	Лек	8	4	0	0
1.8	Роль контрактов во внешнеэкономической деятельности предприятия.	Пр	8	4	2	0
1.9	Роль контрактов во внешнеэкономической деятельности предприятия.	Ср	8	12	0	0
1.10	Конкуренция и ценообразование во внешнеэкономической деятельности предприятия	Лек	8	4	0	0

1.11	Конкуренция и ценообразование во внешнеэкономической деятельности предприятия	Пр	8	4	0	0
1.12	Конкуренция и ценообразование во внешнеэкономической деятельности предприятия	Ср	8	10	0	0
	<b>Раздел 2. Экспортные операции во внешнеэкономической деятельности</b>	Раздел				
2.1	Основы экспортной деятельности. Возможности онлайн-экспорта.	Лек	8	2	0	0
2.2	Основы экспортной деятельности. Возможности онлайн-экспорта.	Пр	8	2	0	0
2.3	Основы экспортной деятельности. Возможности онлайн-экспорта.	Ср	8	8	0	0
2.4	Маркетинг как часть экспортного проекта	Лек	8	2	0	0
2.5	Маркетинг как часть экспортного проекта	Пр	8	2	0	0
2.6	Маркетинг как часть экспортного проекта	Ср	8	8	0	0
2.7	Таможенное регулирование экспорта	Лек	8	2	0	0
2.8	Таможенное регулирование экспорта	Пр	8	2	0	0
2.9	Таможенное регулирование экспорта	Ср	8	8	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Сенотрусова С. В. - Внешнеэкономическая деятельность организации: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/497096">https://urait.ru/bcode/497096</a>	1
Л1.2	Прокушев Е. Ф., Костин А. А. - Внешнеэкономическая деятельность: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/488783">https://urait.ru/bcode/488783</a>	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	
Э2	
Э3	

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.419,423,424: Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389; Google Chrome Свободная лицензия BSD; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.2	Для ауд.303: Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389;7-Zip Свободная лицензия GNULGPL;Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение; Google Chrome Свободная лицензия BSD

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>

7.3.2.4	Электронная библиотека Юрайт <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
---------	--

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-423) Оснащена: Трибуна – 1 шт. Жалюзи – 2 шт. Стол ученический – 28 шт. Стул ученический – 56 шт. Стол офисный угловой с подкатной тумбой – 1 шт. Телевизор LG – 1 шт.
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-424). Оснащена: Стол ученический – 34 шт. Стул ученический – 68 шт. Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик – 3 шт. Трибуна – 1 шт. Стол офисный угловой – 1 шт. Доска классная – 1 шт.
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-419). Доска аудиторная – 1 шт. Трибуна – 1 шт. Стол ученический – 27 шт. Стул ученический – 54 шт. Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт. Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 2 шт. Стул полумягкий ERA к50 – 1 шт.
7.5	Стол офисный однотумбовый – 1шт. Проектор Epson projector – 1 шт.
7.6	Самостоятельная работа:
7.7	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303. Оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов дисциплины.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участия в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема,



уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Логистика и управление цепями поставок

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 7

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя		17	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	34	34
Практические	68	68	68	68
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	102	102	102	102
Контактная работа	102	102	102	102
Сам. работа	78	78	78	78
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины Логистика и управление цепями поставок / сост. к.э.н. , доцент , Быстрцкая А.Ю.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Логистика и управление цепями поставок" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н. , доцент , Быстрцкая А.Ю.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	является формирование у обучающихся устойчивого понимания основных понятий и закономерностей управления логистическими бизнес-процессами в цепях поставок, а также в ознакомлении с передовыми концепциями и технологиями логистики и управления цепями поставок (УЦП).
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4: Способен планировать и проектировать бизнес-процессы в организации и рассчитывать их эффективность****Знать:**

основные логистические процессы в организации

**Уметь:**

рассчитывать эффективность логистических бизнес-процессов в организации

**Владеть:**

навыком рассчитывать эффективность логистических бизнес-процессов в организации

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Логистика как фактор конкурентоспособности	Лек	7	4	0	0
1.2	Логистика как фактор конкурентоспособности	Пр	7	8	0	0
1.3	Логистика как фактор конкурентоспособности	Ср	7	10	0	0
1.4	Терминология логистики	Лек	7	4	0	0
1.5	Терминология логистики	Пр	7	8	0	0
1.6	Терминология логистики	Ср	7	10	0	0
1.7	Основные логистические концепции и классификация моделей и методов логистики	Лек	7	4	0	0
1.8	Основные логистические концепции и классификация моделей и методов логистики	Пр	7	8	0	0
1.9	Основные логистические концепции и классификация моделей и методов логистики	Ср	7	6	0	0
1.10	Функциональные области логистики: снабжение, производство, распределение	Лек	7	4	0	0
1.11	Функциональные области логистики: снабжение, производство, распределение	Пр	7	8	0	0
1.12	Функциональные области логистики: снабжение, производство, распределение	Ср	7	6	0	0
1.13	Управление запасами	Лек	7	4	0	0
1.14	Управление запасами	Пр	7	8	2	0
1.15	Управление запасами	Ср	7	6	0	0
1.16	Логистика складирования	Лек	7	4	0	0

1.17	Логистика складирования	Пр	7	8	0	0
1.18	Логистика складирования	Ср	7	10	0	0
1.19	Транспортировка в цепях поставок	Лек	7	4	0	0
1.20	Транспортировка в цепях поставок	Пр	7	4	0	0
1.21	Транспортировка в цепях поставок	Ср	7	10	0	0
1.22	Логистика для экспортеров	Лек	7	2	0	0
1.23	Логистика для экспортеров	Пр	7	8	0	0
1.24	Логистика для экспортеров	Ср	7	10	0	0
1.25	Проектирование логистических систем	Лек	7	4	0	0
1.26	Проектирование логистических систем	Пр	7	8	0	0
1.27	Проектирование логистических систем	Ср	7	10	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Лукинский В. С. - Логистика и управление цепями поставок: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/1D48EE-D3-6E32-4BE8-8500-D0FC75FB7ED4">http://www.biblio-online.ru/book/1D48EE-D3-6E32-4BE8-8500-D0FC75FB7ED4</a>	1
Л1.2	Дыбская В. В. - Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры: Учебник - М: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/909F6D53-20DD-447A-9C06-42C7888C3658">http://www.biblio-online.ru/book/909F6D53-20DD-447A-9C06-42C7888C3658</a>	1
Л1.3	Дыбская В. В. - Логистика в 2 ч. Часть 2: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/C6D61C5E-5218-4C80-B35B-FFD141A185E0">http://www.biblio-online.ru/book/C6D61C5E-5218-4C80-B35B-FFD141A185E0</a>	1
Л1.4	Левкин Г.Г. - Логистика. Теория и практика: учебное пособие - Саратов: Вузовское образование, 2018.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70754.html">http://www.iprbookshop.ru/70754.html</a>	1
Л1.5	Неруш Ю. М., Неруш А. Ю. - Логистика: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/logistika-426508">https://urait.ru/book/logistika-426508</a>	1
Л1.6	Дыбская В. В., Сергеев В. И. - Логистика в 2 ч. Часть 2: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/451594">https://urait.ru/bcode/451594</a>	1
Л1.7	Дыбская В. В., Сергеев В. И. - Логистика в 2 ч. Часть 1: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450016">https://urait.ru/bcode/450016</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Неруш Ю. М. - Логистика: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/A5BA8571-43AE-4362-AAE2-0EB010C919AE">http://www.biblio-online.ru/book/A5BA8571-43AE-4362-AAE2-0EB010C919AE</a>	1
Л2.2	Неруш Ю. М. - Логистика. Практикум: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/A654CC14-8D10-4CC7-80AD-FDE5DAB61A23">http://www.biblio-online.ru/book/A654CC14-8D10-4CC7-80AD-FDE5DAB61A23</a>	1
Л2.3	Мельников В. П. - Логистика: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/3666F8EB-8526-4909-BBA4-01C8C3716123">http://www.biblio-online.ru/book/3666F8EB-8526-4909-BBA4-01C8C3716123</a>	1

<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>	
Э1	Гаджинский А.М. Логистика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А.М. Гаджинский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 419 с. Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/24794.html">http://www.iprbookshop.ru/24794.html</a>
Э2	Логистический портал "Lobanov-Logist.ru" Режим доступа: <a href="https://www.lobanov-logist.ru/">https://www.lobanov-logist.ru/</a>
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
7.3.1.1	Для ауд.419,423,424: Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389; Google Chrome Свободная лицензия BSD; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.2	Для ауд.303: Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389;7-Zip Свободная лицензия GNULGPL;Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение; Google Chrome Свободная лицензия BSD
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.4	Электронная библиотека Юрайт <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-423)Оснащена: Трибуна – 1 шт. Жалюзи – 2 шт. Стол ученический – 28 шт.Стул ученический – 56 шт.Стол офисный угловой с подкатной тумбой – 1 шт. Телевизор LG – 1 шт.
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-424.Оснащена: Стол ученический – 34 шт.Стул ученический – 68 шт. Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик – 3 шт. Трибуна – 1 шт. Стол офисный угловой – 1 шт. Доска классная – 1 шт.
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-419). Доска аудиторная – 1 шт. Трибуна – 1 шт.Стол ученический – 27 шт.Стул ученический – 54 шт.Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт.Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 2 шт.Стул полумягкий ERA к50 – 1 шт.
7.5	Стол офисный однотумбовый – 1шт. Проектор Epson projector – 1 шт.
7.6	Самостоятельная работа:
7.7	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303. Оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.
7.8	

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.</p> <p>Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.</p> <p><b>Занятия лекционного типа</b> Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов дисциплины. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.</p> <p><b>Семинарские (практические) занятия</b> Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса. Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;</li> </ul>	

- участия в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины

МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ

Планирование деятельности предприятия и инвестиционное проектирование

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 10 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 8

зачет(ы) 6

курсовая работа 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		17		11,3			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	34	34	22	22	72	72
Практические	16	16	34	34	22	22	72	72
В том числе инт.	2	2	2	2	2	2	6	6
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2	2	2	6	6
Итого ауд.	32	32	68	68	44	44	144	144
Контактная работа	32	32	68	68	44	44	144	144
Сам. работа	40	40	76	76	64	64	180	180
Часы на контроль					36	36	36	36
Итого	72	72	144	144	144	144	360	360

Курс 2020



Рабочая программа дисциплины Планирование деятельности предприятия и инвестиционное проектирование / сост. к.э.н., Доцент, Быстрицкая А.Ю.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Планирование деятельности предприятия и инвестиционное проектирование" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., Доцент, Быстрицкая А.Ю.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование необходимых профессиональных знаний, умений и навыков в области внутрифирменного планирования и инвестиционного проектирования.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4: Способен планировать и проектировать бизнес-процессы в организации и рассчитывать их эффективность****Знать:**

основы планирования и проектирования инвестиционной деятельности организации

**Уметь:**

применять методы планирования для разработки различных планов предприятия

**Владеть:**

методикой расчета эффективности реализации планов предприятия

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Теоретические основы планирования	Лек	6	2	0	0
1.2	Теоретические основы планирования	Пр	6	2	0	0
1.3	Теоретические основы планирования	Ср	6	6	0	0
1.4	Стратегическое планирование деятельности предприятия	Лек	6	2	0	0
1.5	Стратегическое планирование деятельности предприятия	Пр	6	2	0	0
1.6	Стратегическое планирование деятельности предприятия	Ср	6	6	0	0
1.7	Среднесрочное (годовое) планирование	Лек	6	6	0	0
1.8	Среднесрочное (годовое) планирование	Пр	6	6	2	2
1.9	Среднесрочное (годовое) планирование	Ср	6	10	0	0
1.10	Оперативно-календарное планирование	Лек	6	2	0	0
1.11	Оперативно-календарное планирование	Пр	6	2	0	0
1.12	Оперативно-календарное планирование	Ср	6	6	0	0
1.13	Организация бизнес-планирования на предприятии	Лек	6	2	0	0
1.14	Организация бизнес-планирования на предприятии	Пр	6	2	0	0
1.15	Организация бизнес-планирования на предприятии	Ср	6	6	0	0
1.16	Налоговое планирование	Лек	6	2	0	0
1.17	Налоговое планирование	Пр	6	2	0	0
1.18	Налоговое планирование	Ср	6	6	0	0
1.19	Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия	Лек	7	2	0	0
1.20	Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия	Пр	7	2	0	0
1.21	Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия	Ср	7	6	0	0

1.22	ERP-системы: планирование и управление бизнесом	Лек	7	2	0	0
1.23	ERP-системы: планирование и управление бизнесом	Пр	7	2	0	0
1.24	ERP-системы: планирование и управление бизнесом	Ср	7	6	0	0
	<b>Раздел 2.</b>	Раздел				
2.1	Инвестиции в системе рыночных отношений	Лек	7	2	0	0
2.2	Инвестиции в системе рыночных отношений	Пр	7	2	0	0
2.3	Инвестиции в системе рыночных отношений	Ср	7	4	0	0
2.4	Инвестиционное поведение субъектов хозяйствования в современной экономике	Лек	7	2	0	0
2.5	Инвестиционное поведение субъектов хозяйствования в современной экономике	Пр	7	2	0	0
2.6	Инвестиционное поведение субъектов хозяйствования в современной экономике	Ср	7	4	0	0
2.7	Инвестиционный проект	Лек	7	2	0	0
2.8	Инвестиционный проект	Пр	7	2	0	0
2.9	Инвестиционный проект	Ср	7	4	0	0
2.10	Основные аспекты теории финансов	Лек	7	2	0	0
2.11	Основные аспекты теории финансов	Пр	7	2	0	0
2.12	Основные аспекты теории финансов	Ср	7	4	0	0
2.13	Оценка стоимости капитала	Лек	7	2	0	0
2.14	Оценка стоимости капитала	Пр	7	2	0	0
2.15	Оценка стоимости капитала	Ср	7	4	0	0
2.16	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов	Лек	7	2	0	0
2.17	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов	Пр	7	2	2	2
2.18	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов	Ср	7	4	0	0
2.19	Оценка инвестиционного проекта в условиях риска и неопределенности	Лек	7	4	0	0
2.20	Оценка инвестиционного проекта в условиях риска и неопределенности	Пр	7	4	0	0
2.21	Оценка инвестиционного проекта в условиях риска и неопределенности	Ср	7	4	0	0
2.22	Особенности оценки эффективности некоторых типов инвестиционных проектов	Лек	7	4	0	0
2.23	Особенности оценки эффективности некоторых типов инвестиционных проектов	Пр	7	4	0	0
2.24	Особенности оценки эффективности некоторых типов инвестиционных проектов	Ср	7	6	0	0
2.25	Бизнес-план инвестиционного проекта	Лек	7	2	0	0
2.26	Бизнес-план инвестиционного проекта	Пр	7	2	0	0
2.27	Бизнес-план инвестиционного проекта	Ср	7	6	0	0
2.28	Планирование инвестиций	Лек	7	2	0	0
2.29	Планирование инвестиций	Пр	7	2	0	0
2.30	Планирование инвестиций	Ср	7	6	0	0
2.31	Методы и источники финансирования инвестиционных проектов	Лек	7	2	0	0

2.32	Методы и источники финансирования инвестиционных проектов	Пр	7	2	0	0
2.33	Методы и источники финансирования инвестиционных проектов	Ср	7	6	0	0
2.34	Организационно-экономические основы инвестиций	Лек	7	2	0	0
2.35	Организационно-экономические основы инвестиций	Пр	7	2	0	0
2.36	Организационно-экономические основы инвестиций	Ср	7	6	0	0
2.37	Инвестиции в инновации	Лек	7	2	0	0
2.38	Инвестиции в инновации	Пр	7	2	0	0
2.39	Инвестиции в инновации	Ср	7	6	0	0
	<b>Раздел 3.</b>	Раздел				
3.1	Теоретические основы проведения инвестиционного анализа	Лек	8	2	0	0
3.2	Теоретические основы проведения инвестиционного анализа	Пр	8	2	0	0
3.3	Теоретические основы проведения инвестиционного анализа	Ср	8	8	0	0
3.4	Инвестиционная политика государства: определение ее приоритетов, мониторинг и оценки эффективности	Лек	8	2	0	0
3.5	Инвестиционная политика государства: определение ее приоритетов, мониторинг и оценки эффективности	Пр	8	2	0	0
3.6	Инвестиционная политика государства: определение ее приоритетов, мониторинг и оценки эффективности	Ср	8	8	0	0
3.7	Оценка и измерение факторов инвестиционного и предпринимательского климата	Лек	8	4	0	0
3.8	Оценка и измерение факторов инвестиционного и предпринимательского климата	Пр	8	4	0	0
3.9	Оценка и измерение факторов инвестиционного и предпринимательского климата	Ср	8	8	0	0
3.10	Макроэкономические факторы формирования инвестиционного климата	Лек	8	4	0	0
3.11	Макроэкономические факторы формирования инвестиционного климата	Пр	8	4	0	0
3.12	Макроэкономические факторы формирования инвестиционного климата	Ср	8	8	0	0
3.13	Планирование бизнеса и выбор рыночных стратегий	Лек	8	2	0	0
3.14	Планирование бизнеса и выбор рыночных стратегий	Пр	8	2	2	2
3.15	Планирование бизнеса и выбор рыночных стратегий	Ср	8	8	0	0
3.16	Институциональные подходы к оценке факторов инвестиционного климата	Лек	8	2	0	0
3.17	Институциональные подходы к оценке факторов инвестиционного климата	Пр	8	2	0	0
3.18	Институциональные подходы к оценке факторов инвестиционного климата	Ср	8	8	0	0
3.19	Методы научного обоснования эффективных инвестиционных решений	Лек	8	2	0	0

3.20	Методы научного обоснования эффективных инвестиционных решений	Пр	8	2	0	0
3.21	Методы научного обоснования эффективных инвестиционных решений	Ср	8	6	0	0
3.22	Разработка финансового плана и количественный анализ эффективности проектов и программ	Лек	8	2	0	0
3.23	Разработка финансового плана и количественный анализ эффективности проектов и программ	Пр	8	2	0	0
3.24	Разработка финансового плана и количественный анализ эффективности проектов и программ	Ср	8	6	0	0
3.25	Особенности разработки и реализации инвестиционных проектов и программ в различных отраслях экономики	Лек	8	2	0	0
3.26	Особенности разработки и реализации инвестиционных проектов и программ в различных отраслях экономики	Пр	8	2	0	0
3.27	Особенности разработки и реализации инвестиционных проектов и программ в различных отраслях экономики	Ср	8	4	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А. - Экономическая оценка инвестиций: Учебник и практикум - Москва: Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/425890">https://urait.ru/bcode/425890</a>	1
Л1.2	Кукушкин С. Н., Акуленко Н. Б., Бобков А. Л., Елина О. А., Калашникова И. А., Калёнов О. Е., Кучеренко А. И., Поздняков В. Я., Васильева Е. С. - Внутрифирменное планирование: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/vnu-trifirmennoe-planirovanie-431742">https://urait.ru/book/vnu-trifirmennoe-planirovanie-431742</a>	1
Л1.3	Кузнецов Б. Т. - Инвестиционный анализ: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450162">https://urait.ru/bcode/450162</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Зайцев Ю. К. - Инвестиционный климат: учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/454447">https://urait.ru/bcode/454447</a>	1
Л2.2	Аскинадзи В. М., Максимова В. Ф. - Инвестиционный анализ. Практикум: Учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/453165">https://urait.ru/bcode/453165</a>	1
Л2.3	Румянцева Е. Е. - Инвестиционный анализ: учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/471322">https://urait.ru/bcode/471322</a>	1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.419,423,424: Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389; Google Chrome Свободная лицензия BSD; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
---------	---

7.3.1.2	Для ауд.303: Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389;7-Zip Свободная лицензия GNULGPL;Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение; Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.3	
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.4	Электронная библиотека Юрайт <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-423)Оснащена: Трибуна – 1 шт. Жалюзи – 2 шт. Стол ученический – 28 шт.Стул ученический – 56 шт.Стол офисный угловой с подкатной тумбой – 1 шт. Телевизор LG – 1 шт.
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-424.Оснащена: Стол ученический – 34 шт.Стул ученический – 68 шт. Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик – 3 шт. Трибуна – 1 шт. Стол офисный угловой – 1 шт. Доска классная – 1 шт.
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-419). Доска аудиторная – 1 шт. Трибуна – 1 шт.Стол ученический – 27 шт.Стул ученический – 54 шт.Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт.Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 2 шт.Стул полумягкий ERA к50 – 1 шт.
7.5	Стол офисный однотумбовый – 1шт. Проектор Epson projector – 1 шт.
7.6	Самостоятельная работа:
7.7	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303. Оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.
7.8	

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

**Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов дисциплины.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

**Семинарские (практические) занятия**

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участия в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

**Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний,

умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Международные валютно-кредитные и финансовые отношения

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 6

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя		16,8	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64	64	64	64
Сам. работа	116	116	116	116
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216



Рабочая программа дисциплины Международные валютно-кредитные и финансовые отношения / сост. Быстрицкая А.Ю.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Международные валютно-кредитные и финансовые отношения" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

Быстрицкая А.Ю.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	является формирование у студентов теоретических знаний о фундаментальных закономерностях развития, основных принципах и формах международных валютнокредитных и финансовых отношений
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-5: Способен формировать финансовые показатели и планировать финансовые потоки, связанных с деятельностью экономических агентов**

**Знать:**

сущность, содержание и формы проявления международных валютно-кредитных отношений

**Уметь:**

использовать систему знаний о сущности, содержании и формах международных валютно-кредитных отношений для решения практических задач, связанных с валютными и международными кредитными операциями, международными расчётами, управлением рисками.

**Владеть:**

навыками проведения аналитических исследований, необходимых для обеспечения успешной деятельности субъектов валютно-кредитных и финансовых отношений;

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Международные валютные отношения и валютная система	Лек	6	4	0	0
1.2	Международные валютные отношения и валютная система	Пр	6	4	0	0
1.3	Международные валютные отношения и валютная система	Ср	6	16	0	0
1.4	Платежный баланс.	Лек	6	2	0	0
1.5	Платежный баланс.	Пр	6	2	0	0
1.6	Платежный баланс.	Ср	6	12	0	0
1.7	Регулирование международных валютных отношений. Валютная политика	Лек	6	4	0	0
1.8	Регулирование международных валютных отношений. Валютная политика	Пр	6	4	0	0
1.9	Регулирование международных валютных отношений. Валютная политика	Ср	6	12	0	0
1.10	Международные расчеты	Лек	6	4	0	0
1.11	Международные расчеты	Пр	6	4	0	0
1.12	Международные расчеты	Ср	6	12	0	0
1.13	Международные кредитные отношения	Лек	6	4	0	0
1.14	Международные кредитные отношения	Пр	6	4	0	0
1.15	Международные кредитные отношения	Ср	6	12	0	0
1.16	Мировые валютно-кредитные и финансовые институты	Лек	6	4	0	0
1.17	Мировые валютно-кредитные и финансовые институты	Пр	6	4	0	0

1.18	Мировые валютно-кредитные и финансовые институты	Ср	6	12	0	0
1.19	Платежная инфраструктура международного финансового рынка	Лек	6	4	0	0
1.20	Платежная инфраструктура международного финансового рынка	Пр	6	4	0	0
1.21	Платежная инфраструктура международного финансового рынка	Ср	6	16	0	0
1.22	Кризисы международного финансового рынка	Лек	6	4	0	0
1.23	Кризисы международного финансового рынка	Пр	6	4	2	0
1.24	Кризисы международного финансового рынка	Ср	6	12	0	0
1.25	Международные валютно-кредитные и финансовые отношения Российской Федерации	Лек	6	2	0	0
1.26	Международные валютно-кредитные и финансовые отношения Российской Федерации	Пр	6	2	0	0
1.27	Международные валютно-кредитные и финансовые отношения Российской Федерации	Ср	6	12	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24 сентября 2020, протокол № 2 и являются приложением рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Красавина Л. Н., Валова Т. Д., Пищик В. Я., Портной М. А., Смыслов Д. В., Хейфец Б. А., Хесин Е. С., Оглоблина Е. В., Алексеев П. В. - Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/449942">https://urait.ru/bcode/449942</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Бабурина Н. А. - Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: Учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/451819">https://urait.ru/bcode/451819</a>	1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.419,423,424: Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389; Google Chrome Свободная лицензия BSD; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL
7.3.1.2	Для ауд.303: Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389;7-Zip Свободная лицензия GNULGPL;Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение; Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.3	

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.4	Электронная библиотека Юрайт <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-423) Оснащена: Трибуна – 1 шт. Жалюзи – 2 шт. Стол ученический – 28 шт. Стул ученический – 56 шт. Стол офисный угловой с подкатной тумбой – 1 шт. Телевизор LG – 1 шт.
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-424. Оснащена: Стол ученический – 34 шт. Стул ученический – 68 шт. Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик – 3 шт. Трибуна – 1 шт. Стол офисный угловой – 1 шт. Доска классная – 1 шт.
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-419). Доска аудиторная – 1 шт. Трибуна – 1 шт. Стол ученический – 27 шт. Стул ученический – 54 шт. Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт. Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 2 шт. Стул полумягкий ERA к50 – 1 шт.
7.5	Стол офисный однотумбовый – 1шт. Проектор Epson projector – 1 шт.
7.6	Самостоятельная работа:
7.7	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303. Оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<p>Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.</p> <p>Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.</p> <p><b>Занятия лекционного типа</b></p> <p>Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов дисциплины. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.</p> <p><b>Семинарские (практические) занятия</b></p> <p>Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.</p> <p>Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;</li> <li>• участия в дискуссиях;</li> <li>• выполнение проектных и иных заданий;</li> <li>• ассистирование преподавателю в проведении занятий.</li> </ul> <p>Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.</p> <p><b>Цели самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;</li> <li>• углубление и расширение теоретических знаний;</li> <li>• формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;</li> <li>• развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;</li> <li>• формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;</li> <li>• развитие исследовательских умений и академических навыков.</li> </ul> <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.</p>

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 8 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 7

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя		17	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	34	34
Практические	68	68	68	68
В том числе инт.	2	2	2	2
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	102	102	102	102
Контактная работа	102	102	102	102
Сам. работа	150	150	150	150
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	288	288	288	288

Курс 2020

Рабочая программа дисциплины Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности / сост. к.с/х н., Доцент, Гребнева М.Е.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.с/х н., Доцент, Гребнева М.Е.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у обучающихся аналитического, творческого мышления путем усвоения методологических основ и приобретения практических навыков анализа финансово-хозяйственной деятельности, необходимых в практической работе
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-5: Способен формировать финансовые показатели и планировать финансовые потоки, связанных с деятельностью экономических агентов**

**Знать:**

знать возможности использования результатов анализа финансово-хозяйственных показателей в планировании и управлении деятельности экономических агентов

**Уметь:**

уметь использовать различные источники информации для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности

**Владеть:**

владеть последовательностью проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Раздел 1</b>	Раздел				
1.1	Понятие и значение анализа финансово-хозяйственной деятельности	Лек	7	2	0	0
1.2	Понятие и значение анализа финансово-хозяйственной деятельности	Пр	7	4	0	0
1.3	Понятие и значение анализа финансово-хозяйственной деятельности	Ср	7	12	0	0
1.4	Предмет, содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности	Лек	7	2	0	0
1.5	Предмет, содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности	Пр	7	4	0	0
1.6	Предмет, содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности	Ср	7	12	0	0
	<b>Раздел 2. Раздел 2</b>	Раздел				
2.1	Анализ технико-организационного уровня	Лек	7	4	0	0
2.2	Анализ технико-организационного уровня	Пр	7	4	0	0
2.3	Анализ технико-организационного уровня	Ср	7	16	0	0
2.4	Анализ маркетинговой деятельности	Лек	7	4	0	0
2.5	Анализ маркетинговой деятельности	Пр	7	4	0	0
2.6	Анализ маркетинговой деятельности	Ср	7	14	0	0
2.7	Анализ использования основных средств	Лек	7	4	0	0
2.8	Анализ использования основных средств	Пр	7	6	2	0



2.9	Анализ использования основных средств	Ср	7	12	0	0
2.10	Анализ использования материальных ресурсов	Лек	7	2	0	0
2.11	Анализ использования материальных ресурсов	Пр	7	8	0	0
2.12	Анализ использования материальных ресурсов	Ср	7	12	0	0
2.13	Анализ использования трудовых ресурсов	Лек	7	4	0	0
2.14	Анализ использования трудовых ресурсов	Пр	7	8	0	2
2.15	Анализ использования трудовых ресурсов	Ср	7	12	0	0
2.16	Анализ производства и реализации продукции	Лек	7	4	0	0
2.17	Анализ производства и реализации продукции	Пр	7	6	0	0
2.18	Анализ производства и реализации продукции	Ср	7	12	0	0
2.19	Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)	Лек	7	2	0	0
2.20	Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)	Пр	7	6	0	0
2.21	Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)	Ср	7	12	0	0
2.22	Анализ финансовых результатов	Лек	7	2	0	0
2.23	Анализ финансовых результатов	Пр	7	6	0	0
2.24	Анализ финансовых результатов	Ср	7	12	0	0
2.25	Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	Лек	7	2	0	0
2.26	Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	Пр	7	6	0	0
2.27	Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	Ср	7	12	0	0
2.28	Анализ финансового состояния	Лек	7	2	0	0
2.29	Анализ финансового состояния	Пр	7	6	0	0
2.30	Анализ финансового состояния	Ср	7	12	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики и учета (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики и учета (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Румянцева Е. Е. - Экономический анализ: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450731">https://urait.ru/bcode/450731</a>	1
Л1.2	Шадрина Г. В. - Экономический анализ: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450141">https://urait.ru/bcode/450141</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
--	----------	-----------	--------

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Буракова Ж. А., Карпович И. В., Семещенко Т. В. - Анализ хозяйственной деятельности: практикум - Минск: РИПО, 2019.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=599433">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=599433</a>	1
Л2.2	Савицкая Г. В. - Анализ хозяйственной деятельности: учебник - Минск: РИПО, 2019.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600085">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600085</a>	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Лохина И. Н. - Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»: учебно-методическое пособие - Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2018.	<a href="https://e.lanbook.com/book/144706">https://e.lanbook.com/book/144706</a>	1
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение. Open License: 47818817; Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389; Google Chrome Свободная лицензия BSD; 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>		
7.3.2.2	Федеральная налоговая служба <a href="https://service.nalog.ru/vyp/">https://service.nalog.ru/vyp/</a>		
7.3.2.3	Консультант плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>		
7.3.2.4	Научная электронная библиотека Elibrary <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>		
7.3.2.5	Научная электронная библиотека «Киберленинка» <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>		
7.3.2.6			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля
7.2	(P29/УК-419). Доска аудиторная – 1 шт. Трибуна – 1 шт. Стол ученический – 27 шт. Стул ученический – 54 шт. Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт. Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 2 шт. Стул полумягкий ERA к50 – 1 шт.
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-424. Оснащена: Стол ученический – 34 шт. Стул ученический – 68 шт. Жалюзи вертикальны(тканевые) Кристал № 9 персик – 3 шт. Трибуна – 1 шт. Стол офисный угловой – 1 шт. Доска классная – 1 шт.
7.4	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303. Оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: изучить рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики;

теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Управление затратами и контроллинг

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 10 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 8  
зачет(ы) 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		11,3			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	22	22	56	56
Практические	34	34	22	22	56	56
В том числе инт.	2	2	2	2	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2	4	4
Итого ауд.	68	68	44	44	112	112
Контактная работа	68	68	44	44	112	112
Сам. работа	76	76	136	136	212	212
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	144	144	216	216	360	360

Курск 2020

Рабочая программа дисциплины Управление затратами и контроллинг / сост. к.э.н., доцент , Ноздрачева Е.Н.;  
Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Управление затратами и контроллинг" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент , Ноздрачева Е.Н.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у студентов целостной системы экономического мышления и знаний в области эффективного управления затратами и контроллинга, калькулирования себестоимости продукции и бюджетирования, ознакомление с современными достижениями науки и практики управления затратами и контроллинга в отдельных отраслях и сферах, освоение современных методов, инструментов и форм, обеспечивающих эффективный контроллинг и принятие организационно-управленческих решений, обеспечивающих достижение поставленных организацией целей
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-2: Способен проводить анализ, оценку и поиск резервов повышения эффективности деятельности организации и разрабатывать меры по повышению конкурентоспособности выпускаемой продукции**

**Знать:**

основные научные направления развития контроллинга и управления затратами современных предприятий; способы учета затрат, контроллинга и калькулирования себестоимости продукции

**Уметь:**

использовать инструменты и формы организации управления затратами и контроллинга на предприятии

**Владеть:**

теоретическими и практическими основами оперативного и стратегического управления затратами и контроллинга для обоснования организационно-управленческих решений

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Система управления затратами на предприятии	Лек	7	10	0	0
1.2	Система управления затратами на предприятии	Пр	7	10	2	0
1.3	Система управления затратами на предприятии	Ср	7	24	0	0
1.4	Сущность затрат на производство и их классификация. Методы калькулирования себестоимости продукции	Лек	7	12	0	0
1.5	Сущность затрат на производство и их классификация. Методы калькулирования себестоимости продукции	Пр	7	12	0	2
1.6	Сущность затрат на производство и их классификация. Методы калькулирования себестоимости продукции	Ср	7	26	0	0
1.7	Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности	Лек	7	12	0	0
1.8	Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности	Пр	7	12	0	0
1.9	Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности	Ср	7	26	0	0
	<b>Раздел 2.</b>	Раздел				

2.1	Концепция контроллинга, ее содержание и основные элементы. Создание системы контроллинга на предприятии	Лек	8	12	0	0
2.2	Концепция контроллинга, ее содержание и основные элементы. Создание системы контроллинга на предприятии	Пр	8	12	2	0
2.3	Концепция контроллинга, ее содержание и основные элементы. Создание системы контроллинга на предприятии	Ср	8	72	0	0
2.4	Планирование, бюджетирование и анализ отклонений в контроллинге	Лек	8	10	0	0
2.5	Планирование, бюджетирование и анализ отклонений в контроллинге	Пр	8	10	0	2
2.6	Планирование, бюджетирование и анализ отклонений в контроллинге	Ср	8	64	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе дисциплины, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе дисциплины, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Чернопяттов А. М. - Управление затратами: учебник - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493594">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493594</a>	1
Л1.2	Шляго Н. Н. - Контроллинг: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/471808">https://urait.ru/bcode/471808</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Буреш О., Гербеева Л., Чигрова Н., Солдатова Л. - Бизнес-контроллинг - Оренбург: ОГУ, 2013.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259207">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259207</a>	1
Л2.2	Хегай Ю. А., Васильева З. А. - Управление затратами - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435683">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435683</a>	1
Л2.3	Е.И. Костюкова - Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы - Ставрополь: Седьмое небо, 2015.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438864">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438864</a>	1
Л2.4	Осипов С. В. - Контроллинг: теория и практика: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/891301E1-969E-455F-A4FE-AD7209AC700F">http://www.biblio-online.ru/book/891301E1-969E-455F-A4FE-AD7209AC700F</a>	1
Л2.5	Асаул А. Н., Дроздова И. В., Квициния М. Г., Петров А. А. - Управление затратами и контроллинг: Учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/454125">https://urait.ru/bcode/454125</a>	1
Л2.6	Янов В. В., Бубнова И. Ю. - Формирование и функционирование локального регионального рынка услуг - Тольятти: ПВГУС, 2007.	<a href="https://e.lanbook.com/book/201350">https://e.lanbook.com/book/201350</a>	1
Л2.7	Куницкая Е. В. - Управление затратами: формирование бюджетно-сметной информации и принятие управленческих решений: учебное пособие - Пенза: ПГУ, 2019.	<a href="https://e.lanbook.com/book/162300">https://e.lanbook.com/book/162300</a>	1
Л2.8	Низовкина Н. Г. - Управление затратами предприятия (организации): Учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/453230">https://urait.ru/bcode/453230</a>	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Управление затратами: методическое пособие для бакалавров направления 38.03.01 «экономика», профиль «экономика и управление предприятием (организацией)» - Сочи: СГУ, 2018.
Э2	СПС "Главбух"
Э3	СПС "Консультант Плюс"
Э4	Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04968-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473010">https://urait.ru/bcode/473010</a>
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
7.3.1.1	Для ауд. 423,424:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.6	Для ауд.303:
7.3.1.7	MicrosoftWindows 8 Договор№0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.10	AdobeAcrobatReaderDCБесплатное программное обеспечение
7.3.1.11	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.4	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 423 оснащена: Стол ученический – 27 шт., Стул ученический – 54 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 2 шт., Телевизор LG 50PA4510 – 1 шт., трибуна – 1 шт., Стол офисный угловой – 1 шт., Доска аудиторная – 1 шт., Переносной проектор SANYO PDGDSU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK– 1 шт.
7.3	Практические занятия:
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 424 оснащена: Стол ученический – 20 шт., Стул ученический – 40 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 3 шт., Трибуна – 1 шт., Стол офисный угловой – 1 шт., Доска классная – 1 шт., Переносной проектор SANYO PDGDSU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK– 1 шт.
7.5	Самостоятельная работа:
7.6	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Подготовка к практическим занятиям:

внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

выпишите основные термины;

ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов; уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к дискуссии представляет собой проектирование студентом обсуждения в группе в форме дискуссии.

В этих целях студенту необходимо:

самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;



разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);

разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Выбранная студентом тема (проблема) должна быть актуальна на современном этапе развития, должен быть представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, даны возможные варианты ответов, использованы примеры из науки и практики.

Подготовка к экзамену.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

программой дисциплины;

перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

тематическими планами лекций, семинарских занятий;

контрольными мероприятиями;

учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы

1. Самостоятельную работу для дополнительного (углубленного) освоения дисциплины целесообразно осуществлять непосредственно перед проведением семинарского занятия по соответствующей теме.
2. Самостоятельно прорабатывать дополнительные источники по изучаемой теме рекомендуется сразу после изучения данной темы на лекционных занятиях. Это позволит затратить меньше времени на обработку материала и выделение из него полезной дополнительной информации.
3. Полученную в ходе самостоятельной работы дополнительную информацию по изучаемым темам целесообразно вносить в соответствующий раздел конспекта лекций, чтобы лекционная тетрадь содержала одновременно две составляющие (лекционный материал и дополнительную информацию по теме).
4. Формировать ответы на вопросы для самопроверки (желательно в письменной форме, сдача преподавателю не предусмотрена) целесообразно после изучения на лекциях теоретических основ рассматриваемого раздела (темы) и проработки дополнительных источников информации в процессе подготовки к семинарскому занятию по теме.
5. При выполнении тестовых и практических заданий необходимо фиксировать все решения, ответы и графические интерпретации в письменной форме.
6. В ходе самостоятельной работы запрещается вносить какие-либо отметки и/или записи (карандашом/ручкой) в текст, так как данные материалы будут использоваться в последующем обучении студентов других учебных групп.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины

МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ

Экономика труда

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 8 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 6  
зачет(ы) 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	17,2		16,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	16	16	34	34
Практические	34	34	32	32	66	66
В том числе инт.	2	2	2	2	4	4
В том числе в форме практ.подготовки			2		2	
Итого ауд.	52	52	48	48	100	100
Контактная работа	52	52	48	48	100	100
Сам. работа	56	56	96	96	152	152
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	108	108	180	180	288	288

Курск 2020

Рабочая программа дисциплины Экономика труда / сост. к.э.н., Доцент, Иванова Л.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Экономика труда" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., Доцент, Иванова Л.А.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у студентов целостного представления об экономике труда как науки, которая изучает экономические закономерности в области трудовых отношений, в том числе специфические формы проявления сущности труда, такие, как занятость, организация, нормирование, оплата, эффективность, развитие экономического мышления, воспитание культуры трудовых отношений.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-2: Способен проводить анализ, оценку и поиск резервов повышения эффективности деятельности организации и разрабатывать меры по повышению конкурентоспособности выпускаемой продукции**

**Знать:**

теоретические категории, характеризующие организацию трудовых отношений на российских предприятиях, формы и системы оплаты труда, нормирования труда, натуральные и стоимостные показатели оценки результативности труда; методы объективного анализа состояния российского рынка труда и перспективы его развития в российской экономике

**Уметь:**

анализировать динамику, структуру и эффективность использования рабочей силы; использовать методы расчета нормирования и оплаты труда и его производительности

**Владеть:**

навыками анализа социально-экономических отношений, складывающиеся в процессе труда под влиянием различных факторов - технического, организационного, кадрового и иного характера; давать экономическую оценку положения на отдельных отраслевых рынках труда российской экономики, проводить экономический анализ показателей экономики труда в целях повышения эффективности деятельности организации

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Труд как общественно полезная деятельность</b>	Раздел				
1.1	Предмет и методология курса «Экономика труда»	Лек	5	2	0	0
1.2	Предмет и методология курса «Экономика труда»	Пр	5	4	0	0
1.3	Предмет и методология курса «Экономика труда»	Ср	5	8	0	0
1.4	Теоретические основы экономики труда	Лек	5	2	0	0
1.5	Теоретические основы экономики труда	Пр	5	6	0	0
1.6	Теоретические основы экономики труда	Ср	5	8	0	0
1.7	Рынок рабочей силы. Анализ трудовых ресурсов Российской Федерации	Лек	5	4	0	0
1.8	Рынок рабочей силы. Анализ трудовых ресурсов Российской Федерации	Пр	5	4	0	0
1.9	Рынок рабочей силы. Анализ трудовых ресурсов Российской Федерации	Ср	5	8	0	0
1.10	Анализ трудовых ресурсов предприятия	Лек	5	4	0	0
1.11	Анализ трудовых ресурсов предприятия	Пр	5	8	0	0
1.12	Анализ трудовых ресурсов предприятия	Ср	5	12	0	0

1.13	Научная организации труда на предприятии	Лек	5	2	0	0
1.14	Научная организации труда на предприятии	Пр	5	4	0	0
1.15	Научная организации труда на предприятии	Ср	5	8	0	0
1.16	Современные формы организации труда на предприятии	Лек	5	2	0	0
1.17	Современные формы организации труда на предприятии	Пр	5	4	2	0
1.18	Современные формы организации труда на предприятии	Ср	5	8	0	0
1.19	Организация и обслуживание рабочих мест на предприятии	Лек	5	2	0	0
1.20	Организация и обслуживание рабочих мест на предприятии	Пр	5	4	0	0
1.21	Организация и обслуживание рабочих мест на предприятии	Ср	5	4	0	0
1.22	Зачет	Ср	5	0	0	0
1.23	Производительность и эффективность труда	Лек	6	2	0	0
1.24	Производительность и эффективность труда	Пр	6	2	2	0
1.25	Производительность и эффективность труда	Ср	6	12	0	0
1.26	Нормирование труда на предприятии	Лек	6	2	0	0
1.27	Нормирование труда на предприятии	Пр	6	4	0	0
1.28	Нормирование труда на предприятии	Ср	6	14	0	0
1.29	Организация оплаты труда на предприятии	Лек	6	2	0	0
1.30	Организация оплаты труда на предприятии	Пр	6	6	0	0
1.31	Организация оплаты труда на предприятии	Ср	6	14	0	0
1.32	Методы управления трудом на предприятии	Лек	6	2	0	0
1.33	Методы управления трудом на предприятии	Пр	6	4	0	0
1.34	Методы управления трудом на предприятии	Ср	6	12	0	0
1.35	Управление расходами на персонал предприятия	Лек	6	2	0	0
1.36	Управление расходами на персонал предприятия	Пр	6	4	0	0
1.37	Управление расходами на персонал предприятия	Ср	6	14	0	0
1.38	Кадровые риски. Аудит и контроллинг персонала организации	Лек	6	2	0	0
1.39	Кадровые риски. Аудит и контроллинг персонала организации	Пр	6	4	0	0
1.40	Кадровые риски. Аудит и контроллинг персонала организации	Ср	6	6	0	0
1.41	Планирование труда на предприятии	Лек	6	2	0	0
1.42	Планирование труда на предприятии	Пр	6	4	0	0
1.43	Планирование труда на предприятии	Ср	6	12	0	0
1.44	Эффективность управления трудом в организации	Лек	6	2	0	0
1.45	Эффективность управления трудом в организации	Пр	6	4	0	0

1.46	Эффективность управления трудом в организации	Ср	6	12	0	0
1.47		Экзамен	6	0	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24.09. 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 24.09. 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Алиев И. М. - Экономика труда в 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/A2117CFA-CA66-49B2-B64C-20F981005441">http://www.biblio-online.ru/book/A2117CFA-CA66-49B2-B64C-20F981005441</a>	1
Л1.2	Алиев И. М. - Экономика труда в 2 ч. Часть 1: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/F20EA8D8-6267-4BEF-BAC0-484768CE4B1E">http://www.biblio-online.ru/book/F20EA8D8-6267-4BEF-BAC0-484768CE4B1E</a>	1
Л1.3	Алиев И. М., Горелов Н. А., Ильина Л. О. - Экономика труда: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/495709">https://urait.ru/bcode/495709</a>	1
Л1.4	Симонова М. В., Вайсбурд В. А., Богатырева И. В., Железникова Е. П., Илюхина Л. А., Щеколдин В. А. - Экономика труда: учебник для спо - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/497484">https://urait.ru/bcode/497484</a>	1
Л1.5	Симонова М. В., Вайсбурд В. А., Богатырева И. В., Железникова Е. П., Илюхина Л. А., Щеколдин В. А. - Экономика труда: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/493029">https://urait.ru/bcode/493029</a>	1
Л1.6	Одегов Ю. Г., Руденко Г. Г. - Экономика труда: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/488926">https://urait.ru/bcode/488926</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Митрофанова И. А., Тлисов А. Б. - Экономика труда: теория и практика - М. Берлин: Директ-Медиа, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258905">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258905</a>	1
Л2.2	Меньшикова М. А., Ходыревская В. Н., Бадр Аббас А. А., Гребенникова М. А. - Конкурентные стратегии качества рабочей силы: формирование и развитие - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2017.		2
Л2.3	Телегина О. В., Золотарев А. А. - Экономика труда: учеб. пособие - Курск: РОСИ, 2016.		1

##### 6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Иванова Л. А. - Методическое пособие для самостоятельной работы бакалавров по дисциплине "Экономика труда" - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, [2017].		2

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральная служба государственной статистики
Э2	Группа технической поддержки по вопросам достойного труда и Бюро МОТ для стран Восточной Европы и Центральной Азии

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Для ауд.401:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение. Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL

7.3.1.6	Для ауд.303:
7.3.1.7	Microsoft Windows 8 Договор № 0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение. Open License: 43219389
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.1 0	Adobe Acrobat ReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.1 1	Google Chrome Свободная лицензия BSD
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
7.3.2.4	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.5	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401 оснащена: Доска аудиторная – 1 шт., Интерактивная доска SMARTBOSRDSMB480 – 1 шт., Проектор VinitexD525 ST – 1 шт., Стол ученический двухместный – 36 шт., Стул ученический – 67 шт., Трибуна – 2 шт., Переносной проектор SANYOPDGD520E – 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK – 1 шт.
7.3	Самостоятельная работа:
7.4	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

### 1.2. Указания по подготовке к занятиям семинарского типа

В этом разделе дается краткое описание структуры данного рода занятий, например:

Практические/ семинарские/ лабораторные занятия имеют следующую структуру:

- тема практического/семинарского (лабораторной работы) занятия;
- цели проведения практического/семинарского (лабораторного) занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров, графических работ, и т. п. (в зависимости от специфики учебной дисциплины);
- рекомендуемая литература.

Дается ссылка на утвержденные методические указания по подготовке к практическим/ семинарским/ лабораторным занятиям, например:

«Методические указания по подготовке к практическим/ семинарским/ лабораторным занятиям по дисциплине «Основы экономической теории» утверждены на заседании кафедры от 21 декабря 2014 г. протокол № 5, находятся на кафедре «Экономики» в свободном доступе для студентов.

### 1.3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Следует кратко охарактеризовать данный вид работы, например:

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы, которые содержатся в «Методических указаниях по самостоятельной работе по дисциплине «Основы экономической теории» утвержденных на заседании кафедры от 21 декабря протокол № 5 и находятся на кафедре «Экономики» в свободном доступе для студентов.

### 1.4

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Дать краткие рекомендации студентам по работе с литературой, например:

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Экономическая безопасность организации

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 8

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя		11,3	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	22	22	22	22
Практические	22	22	22	22
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	44	44	44	44
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины Экономическая безопасность организации / сост. д.э.н., Профессор, Святова О.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Экономическая безопасность организации" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

д.э.н., Профессор, Святова О.В.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	сформировать у студентов базовые теоретические знания и некоторые практические навыки по обеспечению безопасности экономической деятельности субъектов хозяйствования в условиях рыночных отношений
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-6: Способен выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации**

**Знать:**

национальные экономические интересы Российской Федерации и увязывать их с тенденциями развития мировой хозяйственной системы на пути к устойчивому развитию государств

принципы и подходы обеспечения защиты информационной среды организации, и сохранения ее коммерческой тайны

**Уметь:**

выявлять, регистрировать и анализировать и классифицировать риски и угрозы экономической безопасности организации

разрабатывать комплекс мероприятий по минимизации рисков и нейтрализации угроз экономической безопасности организации

**Владеть:**

методиками расчета экономических показателей, характеризующих пороговые значения индикаторов экономической безопасности

навыками построения системы экономической безопасности организации на основе использования современных технологий и информационных ресурсов

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Введение в экономическую безопасность	Лек	8	2	0	0
1.2	Введение в экономическую безопасность	Пр	8	2	0	0
1.3	Введение в экономическую безопасность	Ср	8	4	0	0
1.4	Типы и характеристики негативных воздействий и угроз безопасности	Лек	8	2	0	0
1.5	Типы и характеристики негативных воздействий и угроз безопасности	Пр	8	2	0	0
1.6	Типы и характеристики негативных воздействий и угроз безопасности	Ср	8	6	0	0
1.7	Экономическая безопасность организации	Лек	8	2	0	0
1.8	Экономическая безопасность организации	Пр	8	2	0	0
1.9	Экономическая безопасность организации	Ср	8	4	0	0
1.10	Основные направления обеспечения экономической безопасности организации	Лек	8	2	0	0
1.11	Основные направления обеспечения экономической безопасности организации	Пр	8	4	2	0
1.12	Основные направления обеспечения экономической безопасности организации	Ср	8	6	0	0
1.13	Финансовая безопасность организации	Лек	8	4	0	0

1.14	Финансовая безопасность организации	Пр	8	2	0	0
1.15	Финансовая безопасность организации	Ср	8	6	0	0
1.16	Интеллектуальная и кадровая безопасность организации	Лек	8	2	0	0
1.17	Интеллектуальная и кадровая безопасность организации	Пр	8	2	0	0
1.18	Интеллектуальная и кадровая безопасность организации	Ср	8	4	0	0
1.19	Технико-технологическая безопасность организации	Лек	8	1	0	0
1.20	Технико-технологическая безопасность организации	Пр	8	1	0	0
1.21	Технико-технологическая безопасность организации	Ср	8	4	0	0
1.22	Политико-правовая безопасность организации	Лек	8	1	0	0
1.23	Политико-правовая безопасность организации	Пр	8	1	0	0
1.24	Политико-правовая безопасность организации	Ср	8	2	0	0
1.25	Информационная безопасность организации	Лек	8	2	0	0
1.26	Информационная безопасность организации	Пр	8	2	0	0
1.27	Информационная безопасность организации	Ср	8	8	0	0
1.28	Экологическая безопасность организации	Лек	8	2	0	0
1.29	Экологическая безопасность организации	Пр	8	2	0	0
1.30	Экологическая безопасность организации	Ср	8	10	0	0
1.31	Меры обеспечения экономической безопасности организации	Лек	8	2	0	0
1.32	Меры обеспечения экономической безопасности организации	Пр	8	2	0	0
1.33	Меры обеспечения экономической безопасности организации	Ср	8	10	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры учета и финансов (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры учета и финансов (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Кузнецова Е. И. - Экономическая безопасность: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/490856">https://urait.ru/bcode/490856</a>	1
Л1.2	Бабурина О. Н. - Экономическая безопасность: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/496679">https://urait.ru/bcode/496679</a>	1
Л1.3	Сергеев А. А. - Экономическая безопасность предприятия: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/494299">https://urait.ru/bcode/494299</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
--	----------	-----------	--------

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Бабурина О. Н. - Экономическая безопасность: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/477203">https://urait.ru/bcode/477203</a>	1
Л2.2	Гончаренко Л. П., Сыбачин С. А., Сидорова В. Н., Филин С. А., Курбанов Р. А., Баланюк Л. Л., Баланюк Е. В., Акулинин Ф. В. - Экономическая безопасность: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/469005">https://urait.ru/bcode/469005</a>	1
Л2.3	Валько Д. В. - Экономическая безопасность: учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/456669">https://urait.ru/bcode/456669</a>	1
Л2.4	Булатенко М. А., Николаев В. Г. - Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта: конспект лекций - Москва: РТУ МИРЭА, 2020.	<a href="https://e.lanbook.com/book/167604">https://e.lanbook.com/book/167604</a>	1

### 6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Новосельский С. О., Криулин В. А., Сукманов Э. В., Голованова С. П. - Экономическая безопасность: [учеб. пособие] - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2016.	<a href="http://elibrary.kursksu.ru/etrud/000981.pdf">http://elibrary.kursksu.ru/etrud/000981.pdf</a>	1

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	СПС Консультант Плюс
Э2	Аналитические обзоры Минэкономразвития РФ
Э3	Показатели для оценки состояния экономической безопасности России

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.4	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.5	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.6	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a> ;
7.3.2.2	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.3	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ;

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Аудитория 402 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.2	Оснащена:
7.3	- мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1 шт.
7.4	- переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1 шт.
7.5	- доска аудиторная – 1 шт.
7.6	- трибуна – 1 шт.
7.7	- стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт.
7.8	- стол ученический двухместный – 34 шт.
7.9	- стул ученический – 61 шт.
7.10	2. Аудитория 303 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29) - помещение для самостоятельной работы обучающихся.
7.11	Оснащена:
7.12	- комплектами столов и стульев (55 шт),
7.13	- моноблоки ASUS ET220I (с доступом к сети Интернет)- 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую

программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Конкурентные стратегии современной организации

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 8

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя		11,3	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	22	22	22	22
Практические	22	22	22	22
В том числе инт.	2	2	2	2
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	44	44	44	44
Сам. работа	64	64	64	64
Итого	108	108	108	108

Курск 2020

Рабочая программа дисциплины Конкурентные стратегии современной организации / сост. к.э.н., доцент , Ноздрачева Е.Н.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Конкурентные стратегии современной организации" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент , Ноздрачева Е.Н.

© Курский государственный университет, 2020



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у студентов целостной системы экономического мышления и знаний в области эффективного стратегического управления в условиях конкурентной среды и меняющихся бизнес-условий, принятие экономически обоснованных стратегических бизнес-решений
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-2: Способен проводить анализ, оценку и поиск резервов повышения эффективности деятельности организации и разрабатывать меры по повышению конкурентоспособности выпускаемой продукции**

**Знать:**

основные направления стратегического развития организации и особенности применения ресурсной, продуктовой, ценовой, инновационной, маркетинговой, информационной и финансовой стратегий компании

**Уметь:**

использовать инструменты, прикладные аспекты и базовые принципы стратегического управления в тех или иных бизнес-условиях

**Владеть:**

теоретическими и практическими основами принятия стратегических управленческих решений в условиях конкурентной среды

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Управление развитием компании	Лек	8	2	0	0
1.2	Управление развитием компании	Пр	8	4	2	0
1.3	Управление развитием компании	Ср	8	10	0	0
1.4	Базовые принципы стратегического управления	Лек	8	4	0	0
1.5	Базовые принципы стратегического управления	Пр	8	2	0	0
1.6	Базовые принципы стратегического управления	Ср	8	8	0	0
1.7	Ресурсная стратегия	Лек	8	2	0	0
1.8	Ресурсная стратегия	Пр	8	4	0	0
1.9	Ресурсная стратегия	Ср	8	8	0	0
1.10	Продуктовая стратегия	Лек	8	4	0	0
1.11	Продуктовая стратегия	Пр	8	2	0	2
1.12	Продуктовая стратегия	Ср	8	10	0	0
1.13	Ценовая стратегия	Лек	8	2	0	0
1.14	Ценовая стратегия	Пр	8	4	0	0
1.15	Ценовая стратегия	Ср	8	10	0	0
1.16	Маркетинговая стратегия	Лек	8	4	0	0
1.17	Маркетинговая стратегия	Пр	8	2	0	0
1.18	Маркетинговая стратегия	Ср	8	8	0	0
1.19	Инвестиционная стратегия	Лек	8	4	0	0
1.20	Инвестиционная стратегия	Пр	8	4	0	0
1.21	Инвестиционная стратегия	Ср	8	10	0	0

<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>			
<b>5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации</b>			
Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе дисциплины, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)			
<b>5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации</b>			
Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе дисциплины, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)			
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Розанова Н. М. - Конкурентные стратегии современной фирмы: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/451422">https://urait.ru/bcode/451422</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Отварухина Н. С., Веснин В. Р. - Современный стратегический анализ: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450268">https://urait.ru/bcode/450268</a>	1
Л2.2	Бережнов Г. В. - Стратегия конкурентного развития региона: учебник - Москва: Дашков и К°, 2020.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600299">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600299</a>	1
Л2.3	- Современная конкуренция: журнал - Москва: Университет Синергия, 2020.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600620">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600620</a>	1
Л2.4	Соловьева Ю. Н. - Конкурентные преимущества и бенчмаркинг: Учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/469403">https://urait.ru/bcode/469403</a>	1
Л2.5	Сидоров М. Н. - Стратегический менеджмент: Учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/470252">https://urait.ru/bcode/470252</a>	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	СПС "Консультант Плюс"		
Э2	Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11138-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/469179">https://urait.ru/bcode/469179</a>		
Э3	Тебекин, А. В. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14644-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/478107">https://urait.ru/bcode/478107</a>		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Для ауд. 423,424:		
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817		
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389		
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD		
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL		
7.3.1.6	Для ауд.303:		
7.3.1.7	MicrosoftWindows 8 Договор№0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года		
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389		
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL		
7.3.1.10	AdobeAcrobatReaderDCБесплатное программное обеспечение		
7.3.1.11	GoogleChrome Свободная лицензия BSD		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>		
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>		
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>		
7.3.2.4	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>		

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Лекции:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 423 оснащена: Стол ученический – 27 шт., Стул ученический – 54 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 2 шт., Телевизор LG 50PA4510 – 1 шт., трибуна – 1 шт., Стол офисный угловой – 1 шт., Доска аудиторная – 1 шт., Переносной проектор SANYO PDGDSU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK– 1 шт.
7.3	Практические занятия:
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 424 оснащена: Стол ученический – 20 шт., Стул ученический – 40 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 3 шт., Трибуна – 1 шт., Стол офисный угловой – 1 шт., Доска классная – 1 шт., Переносной проектор SANYO PDGDSU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK– 1 шт.
7.5	Самостоятельная работа:
7.6	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<p>Подготовка к практическим занятиям:</p> <p>внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;</p> <p>выпишите основные термины;</p> <p>ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов; уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;</p> <p>готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.</p> <p>Подготовка к дискуссии представляет собой проектирование студентом обсуждения в группе в форме дискуссии.</p> <p>В этих целях студенту необходимо:</p> <p>самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;</p> <p>разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);</p> <p>разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.</p> <p>Выбранная студентом тема (проблема) должна быть актуальна на современном этапе развития, должен быть представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, даны возможные варианты ответов, использованы примеры из науки и практики.</p> <p>Подготовка к экзамену.</p> <p>К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.</p> <p>В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:</p> <p>программой дисциплины;</p> <p>перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;</p> <p>тематическими планами лекций, семинарских занятий;</p> <p>контрольными мероприятиями;</p> <p>учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;</p> <p>перечнем вопросов к экзамену.</p> <p>После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.</p> <p>Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостоятельную работу для дополнительного (углубленного) освоения дисциплины целесообразно осуществлять непосредственно перед проведением семинарского занятия по соответствующей теме.</li> <li>2. Самостоятельно прорабатывать дополнительные источники по изучаемой теме рекомендуется сразу после изучения данной темы на лекционных занятиях. Это позволит затратить меньше времени на обработку материала и выделение из него полезной дополнительной информации.</li> <li>3. Полученную в ходе самостоятельной работы дополнительную информацию по изучаемым темам целесообразно вносить в соответствующий раздел конспекта лекций, чтобы лекционная тетрадь содержала одновременно две составляющие (лекционный материал и дополнительную информацию по теме).</li> <li>4. Формировать ответы на вопросы для самопроверки (желательно в письменной форме, сдача преподавателю не предусмотрена) целесообразно после изучения на лекциях теоретических основ рассматриваемого раздела (темы) и проработки дополнительных источников информации в процессе подготовки к семинарскому занятию по теме.</li> </ol>

5. При выполнении тестовых и практических заданий необходимо фиксировать все решения, ответы и графические интерпретации в письменной форме.
6. В ходе самостоятельной работы запрещается вносить какие-либо отметки и/или записи (карандашом/ручкой) в текст, так как данные материалы будут использоваться в последующем обучении студентов других учебных групп.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Система управления рисками

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 5

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя		17,2	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	2	2	2	2
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	52	52	52	52
Контактная работа	52	52	52	52
Сам. работа	56	56	56	56
Итого	108	108	108	108

Курс 2020

Рабочая программа дисциплины Система управления рисками / сост. к.э.н. , доцент, Сукманов Э.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Система управления рисками" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н. , доцент, Сукманов Э.В.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	получение обучающимися целостного представления о существующих технологиях определения и формализации рисков событий и способах контроля рисков, формирование у обучающихся экономического мышления и навыков выработки конкретных предложений по эффективному управлению рисками в организациях (предприятиях), а также умения применять теоретические знания для решения практических задач в области профессиональной деятельности.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01.ДВ.01
--------------------	---------------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-6: Способен выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации**

**Знать:**

о существующих технологиях определения и формализации рисков событий и способах контроля рисков

**Уметь:**

выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски

**Владеть:**

методами анализа рисков и разрабатывать меры по их минимизации

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Теоретические основы управления рисками</b>	Раздел				
1.1	Риск как экономическая категория	Лек	5	2	0	0
1.2	Риск как экономическая категория	Пр	5	4	0	0
1.3	Риск как экономическая категория	Ср	5	6	0	0
1.4	Характеристика системы управления рисками.	Лек	5	2	0	0
1.5	Характеристика системы управления рисками.	Пр	5	4	0	0
1.6	Характеристика системы управления рисками.	Ср	5	6	0	0
1.7	Методы оценки экономических рисков	Лек	5	2	0	0
1.8	Методы оценки экономических рисков	Пр	5	4	0	0
1.9	Методы оценки экономических рисков	Ср	5	6	0	0
	<b>Раздел 2. Моделирование и управление рисками предприятия</b>	Раздел				
2.1	Способы моделирования рисков ситуаций. Хеджирование рисков	Лек	5	2	0	0
2.2	Способы моделирования рисков ситуаций. Хеджирование рисков	Пр	5	6	2	0
2.3	Способы моделирования рисков ситуаций. Хеджирование рисков	Ср	5	8	0	0
2.4	Управление инвестиционными рисками	Лек	5	2	0	0
2.5	Управление инвестиционными рисками	Пр	5	4	0	2
2.6	Управление инвестиционными рисками	Ср	5	6	0	0

2.7	Управление интегрированными рисками предприятия	Лек	5	2	0	0
2.8	Управление интегрированными рисками предприятия	Пр	5	4	0	0
2.9	Управление интегрированными рисками предприятия	Ср	5	8	0	0
2.10	Сущность, основные понятия и принципы страхования	Лек	5	2	0	0
2.11	Сущность, основные понятия и принципы страхования	Пр	5	4	0	0
2.12	Сущность, основные понятия и принципы страхования	Ср	5	8	0	0
2.13	Страхование предпринимательских и финансовых рисков	Лек	5	4	0	0
2.14	Страхование предпринимательских и финансовых рисков	Пр	5	4	0	0
2.15	Страхование предпринимательских и финансовых рисков	Ср	5	8	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «28» января 2021 г. протокол № 6, являются приложением к рабочей программе.

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «28» января 2021 г. протокол № 6, являются приложением к рабочей программе.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Белов П. Г. - Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 1: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/975C78A8-9A75-4373-9BC2-F72CF8DB3AD9">http://www.biblio-online.ru/book/975C78A8-9A75-4373-9BC2-F72CF8DB3AD9</a>	1
Л1.2	Белов П. Г. - Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 2: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/2A88AA7C-B0DC-4A93-83AC-85ED6466BBDC">http://www.biblio-online.ru/book/2A88AA7C-B0DC-4A93-83AC-85ED6466BBDC</a>	1
Л1.3	Белов П. Г. - Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 3: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/E46BB19F-87E3-4034-9788-51EF95A24F56">http://www.biblio-online.ru/book/E46BB19F-87E3-4034-9788-51EF95A24F56</a>	1
Л1.4	Воронцовский А. В. - Управление рисками: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/489580">https://urait.ru/bcode/489580</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Чернова Г. В. - Страхование и управление рисками: Учебник для бакалавров - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/67298020-22A6-4BFE-BC44-CC1383697168">http://www.biblio-online.ru/book/67298020-22A6-4BFE-BC44-CC1383697168</a>	1

##### 6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Дугин А. Д. - Разработка системы управления рисками и капиталом (вподк): Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/299D978E-9714-46CB-9004-F8F5B3A0DB40">http://www.biblio-online.ru/book/299D978E-9714-46CB-9004-F8F5B3A0DB40</a>	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральная служба государственной статистики
----	---

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения



7.3.1.1	Для ауд. 502:
7.3.1.2	Microsoft Windows XPP rofessional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office 2003 Suites Проприетарное программное обеспечение.Open License: 41902857
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.5	GoogleChrome Свободная лицензияBSD
7.3.1.6	7-ZipСвободнаялицензияGNULGPL
7.3.1.7	Для ауд.303:
7.3.1.8	MicrosoftWindows 8 Договор№0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.9	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389
7.3.1.1 0	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.1 1	AdobeAcrobatReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.1 2	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
7.3.2.4	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции и практические занятия:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29,502 оснащена: Парта первого ряда двухместная – 2 шт., Парта первого ряда трехместная – фанера – 8 шт., Парта последнего ряда двухместная – 2 шт., Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт., Парта среднего ряда двухместная – 7 шт., Парта среднего ряда трехместная – фанера – 28 шт., Доска аудиторная – 1 шт., Стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт., Экран настенный ScreenMediaEconomy-P – 1 шт., Телевизор LG – 1 шт., Трибуна напольная – 1 шт., Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1– 1 шт., Мобильный ПК EMACHINESE510 – 1 шт.
7.3	Самостоятельная работа:
7.4	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Обучающимся следует:

приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Анализ и оценка рисков в бизнесе

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 5

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	2	2	2	2
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	52	52	52	52
Контактная работа	52	52	52	52
Сам. работа	56	56	56	56
Итого	108	108	108	108

Курск 2020

Рабочая программа дисциплины Анализ и оценка рисков в бизнесе / сост. Сукманов Э.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Анализ и оценка рисков в бизнесе" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

Сукманов Э.В.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения дисциплины является обучение студентов теоретическим основам и
1.2	практическим приемам анализа и моделирования рисков предприятия в целях принятия
1.3	обоснованных решений.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01.ДВ.01
--------------------	---------------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-6: Способен выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации**

**Знать:**

проблемные вопросы выбора вида модели для моделирования рисков ситуаций в деятельности организации

**Уметь:**

применять современный математический, экономический инструментарий для анализа и оценки рисков событий

**Владеть:**

навыками сравнительного анализа и применимости методов оценки рисков

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Риски как экономическая категория	Лек	5	2	0	0
1.2	Риски как экономическая категория	Пр	5	4	0	0
1.3	Риски как экономическая категория	Ср	5	0	0	0
1.4	Анализ и оценки риска в системе управления бизнесом	Лек	5	2	0	0
1.5	Анализ и оценки риска в системе управления бизнесом	Пр	5	4	0	2
1.6	Анализ и оценки риска в системе управления бизнесом	Ср	5	10	0	0
1.7	Измерители и показатели производственных рисков	Лек	5	2	0	0
1.8	Измерители и показатели производственных рисков	Пр	5	4	0	0

1.9	Измерители и показатели производственных рисков	Ср	5	10	0	0
1.10	Методы анализа и оценки рисков в бизнесе	Лек	5	2	0	0
1.11	Методы анализа и оценки рисков в бизнесе	Пр	5	4	0	0
1.12	Методы анализа и оценки рисков в бизнесе	Ср	5	8	0	0
1.13	Методы оценки рисков в условиях неопределенности	Лек	5	2	0	0
1.14	Методы оценки рисков в условиях неопределенности	Пр	5	6	2	0
1.15	Методы оценки рисков в условиях неопределенности	Ср	5	10	0	0
1.16	Основы формирования оптимального портфеля ценных бумаг	Лек	5	4	0	0
1.17	Основы формирования оптимального портфеля ценных бумаг	Пр	5	4	0	0
1.18	Основы формирования оптимального портфеля ценных бумаг	Ср	5	8	0	0
1.19	Экспертные методы оценки риска в бизнесе	Лек	5	4	0	0
1.20	Экспертные методы оценки риска в бизнесе	Пр	5	8	0	0
1.21	Экспертные методы оценки риска в бизнесе	Ср	5	10	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» сентября 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «24» сентября 2020 г. протокол № 2, являются приложением к рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А. - Анализ и оценка рисков в бизнесе: Учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450126">https://urait.ru/bcode/450126</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А. - Анализ и оценка рисков в бизнесе: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/bcode/432142">https://urait.ru/bcode/432142</a>	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	Федеральная служба государственной статистики <a href="http://rosstat.gov.ru">rosstat.gov.ru</a>		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)		
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
7.3.1.3	Google Chrome Свободная лицензия BSD		
7.3.1.4	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)		
7.3.1.5	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года		
7.3.1.6	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a> ;		
7.3.2.2	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>		
7.3.2.3	- Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ;		

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория 401 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
7.2	Оснащена:		
7.3	- мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1 шт.		
7.4	- интерактивная доска SMARTBOSRDSMB480 – 1 шт.		
7.5	- проектор Vinitek D525ST – 1 шт.		
7.6	- доска аудиторная – 1 шт.		
7.7	- трибуна – 2 шт.		
7.8	- стол ученический двухместный – 36 шт.		
7.9	- стул ученический – 67 шт.		
7.10	Аудитория 423 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
7.11	Оснащена:		
7.12	- переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1 шт.		
7.13	- мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1 шт.		
7.14	- телевизор LG 50PA4510 – 1 шт		
7.15	- стол ученический – 27 шт.		
7.16	- стул ученический – 54 шт.		
7.17	- стол офисный угловой – 1 шт.		
7.18	- доска аудиторная – 1 шт.		
7.19	Аудитория 303 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29) - помещение для самостоятельной работы обучающихся.		
7.20	Оснащена:		
7.21	- комплекты столов и стульев (55 шт.),		
7.22	- моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.		

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

участие в дискуссиях;

выполнение проектных и иных заданий;

ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

просматривать основные определения и факты;

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;

использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

Степень и уровень выполнения задания;

Аккуратность в оформлении работы;

Использование специальной литературы;

Сдача домашнего задания в срок.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Теория принятия решений

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 6

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя		16,8	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	2	2	2	2
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	108	108	108	108

Курск 2020

Рабочая программа дисциплины Теория принятия решений / сост. к.э.н., доцент, Пахомова Ю.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Теория принятия решений" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент, Пахомова Ю.А.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	получить целостное представление о теоретических основах разработки, принятия и реализации управленческих решений и приобрести необходимые навыки применения современных методов при разработке и реализации управленческих решений в профессиональной деятельности.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01.ДВ.02
--------------------	---------------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-3: Способен осуществлять сбор информации необходимой для формирования возможных управленческих решений и проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов**

**Знать:**

методы принятия управленческих решений в деятельности экономических агентов;

методы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов;

методы сбора информации необходимой для формирования возможных управленческих решений и проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов.

**Уметь:**

использовать методы принятия управленческих решений в деятельности экономических агентов;

использовать методы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов;

использовать методы сбора информации необходимой для формирования возможных управленческих решений и проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов.

**Владеть:**

навыками применения методов принятия управленческих решений в деятельности экономических агентов;

навыками осуществления расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов;

навыками применения методов сбора информации необходимой для формирования возможных управленческих решений и проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Методология разработки управленческого решения</b>	Раздел				
1.1	Процесс управления и управленческие решения	Лек	6	2	0	0
1.2	Процесс управления и управленческие решения	Ср	6	6	0	0
1.3	Процесс управления и управленческие решения	Пр	6	2	0	0
1.4	Типология управленческих решений	Ср	6	6	0	0
1.5	Условия и факторы качества управленческих решений	Лек	6	2	0	0
1.6	Условия и факторы качества управленческих решений	Ср	6	4	0	0
1.7	Условия и факторы качества управленческих решений	Пр	6	2	0	2
	<b>Раздел 2. Технология разработки управленческих решений</b>	Раздел				
2.1	Технология и модели процесса разработки управленческих решений	Лек	6	2	0	0
2.2	Технология и модели процесса разработки управленческих решений	Ср	6	6	0	0
2.3	Технология и модели процесса разработки управленческих решений	Пр	6	2	0	0

2.4	Организация процесса разработки управленческого решения	Лек	6	2	0	0
2.5	Организация процесса разработки управленческого решения	Ср	6	6	0	0
2.6	Организация процесса разработки управленческого решения	Пр	6	2	2	0
2.7	Целевая ориентация управленческих решений	Ср	6	6	0	0
2.8	Анализ альтернатив управленческих решений	Ср	6	4	0	0
2.9	Топологические методы в технологии разработки управленческих решений	Ср	6	6	0	0
2.10	Топологические методы в технологии разработки управленческих решений	Пр	6	2	0	0
	<b>Раздел 3. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска</b>	Раздел				
3.1	Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив	Лек	6	2	0	0
3.2	Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив	Ср	6	4	0	0
3.3	Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив	Пр	6	1	0	0
3.4	Условия неопределенности и риска при разработке решений	Лек	6	2	0	0
3.5	Условия неопределенности и риска при разработке решений	Ср	6	4	0	0
3.6	Условия неопределенности и риска при разработке решений	Пр	6	1	0	0
3.7	Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска	Ср	6	6	0	0
3.8	Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска	Пр	6	2	0	0
	<b>Раздел 4. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности</b>	Раздел				
4.1	Организация и контроль выполнения управленческих решений	Ср	6	6	0	0
4.2	Оценка эффективности управленческих решений	Лек	6	2	0	0
4.3	Оценка эффективности управленческих решений	Ср	6	6	0	0
4.4	Оценка эффективности управленческих решений	Пр	6	2	0	0
4.5	Управленческие решения и ответственность	Лек	6	2	0	0
4.6	Управленческие решения и ответственность	Ср	6	6	0	0
4.7		Зачёт	6	0	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

оценочные материалы одобрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом: протокол № 2 от 29 сентября 2020 года и являются приложением к рабочей программе дисциплины

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

оценочные материалы одобрены на заседании кафедры менеджмента: протокол № 2 от 14 марта 2017 года и являются приложением к рабочей программе дисциплины

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Балдин К. В., Воробьев С. Н., Уткин В. Б. - Управленческие решения: учебник - Москва: Дашков и К°, 2020.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573213">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573213</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Ершова Н. А. - Разработка управленческих решений в системе эффективного менеджмента - Москва: МИРБИС Перо, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445845">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445845</a>	1
Л2.2	- Социальная ответственность менеджмента - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446507">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446507</a>	1
Л2.3	Южаева В. С., Зубарева Е. В., Чувикина В. В. - Принятие управленческих решений: Учебник - Москва: Дашков и К, 2012.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/14084">http://www.iprbookshop.ru/14084</a>	1
Л2.4	Балдин К. В., Воробьев С. Н., Уткин В. Б. - Управленческие решения (8-е издание): Учебник для бакалавров - Москва: Дашков и К, 2015.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/24838">http://www.iprbookshop.ru/24838</a>	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	- Управленческие решения: методы [Видеозапись]: [учебный видеофильм] - СПб.: Решение: учебное видео, 2009.		1
Л3.2	- Управленческие решения: этапы [Видеозапись]: [учебный видеофильм] - СПб.: Решение: учебное видео, 2009.		1
Л3.3	- "Заседать или совещаться?": учеб. видеокурс - М.: Тренинг Медиа, 2010.		1
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 501		
7.3.1.2	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817)		
7.3.1.3	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)		
7.3.1.4	AdobeAcrobatReader DC Бесплатное программное обеспечение		
7.3.1.5	GoogleChrome Свободная лицензия BSD		
7.3.1.6	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, Курская область, г.Курск, ул.Радищева, д.29, 519		
7.3.1.7	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817),		
7.3.1.8	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)		
7.3.1.9	AdobeAcrobatReader DC Бесплатное программное обеспечение		
7.3.1.10	GoogleChrome Свободная лицензия BSD		
7.3.1.11	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303		
7.3.1.12	MicrosoftWindows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года		
7.3.1.13	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.14	GoogleChrome Свободная лицензия BSD		
7.3.1.15	AdobeAcrobatReaderDC Бесплатное программное обеспечение		
7.3.1.16	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	Университетская библиотека ONLINE // URL: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>		
7.3.2.2	Национальная электронная библиотека // URL: <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a>		
7.3.2.3	Научная электронная библиотека E-library // URL: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>		

7.3.2.4	Справочная правовая система «Консультант Плюс»/ правовые ресурсы; обзор изменений законодательства; актуализированная справочная информация.
7.3.2.5	Справочная правовая система «Гарант»/ правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг.

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 501
7.2	Парта первого ряда двухместная – 2 шт.
7.3	Парта первого ряда трехместная – фанера – 9 шт.
7.4	Парта последнего ряда двухместная – 2 шт.
7.5	Парта последнего ряда одноместная – 1 шт.
7.6	Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт.
7.7	Парта среднего ряда двухместная – 6 шт.
7.8	Парта среднего ряда одноместная – 1 шт.
7.9	Парта среднего ряда трехместная – фанера – 26 шт.
7.10	Доска аудиторная – 1 шт.
7.11	Стол офисный угловой с приставной тумбой– 1 шт.
7.12	МобильныйПК – MachinesEME 510-301 G – 1 шт.
7.13	Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт.
7.14	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, Курская область, г.Курск, ул.Радищева, д.29, 519
7.15	Стол ученический двухместный – 25 шт.
7.16	Стул ученический – 50 шт.
7.17	Трибуна – 1 шт.
7.18	Доска аудиторная – 1 шт.
7.19	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 2 шт.
7.20	МобильныйПК – MachinesEME 510-301 G – 1 шт.
7.21	Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт.
7.22	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.23	Столов – 55
7.24	Посадочных мест – 55
7.25	Компьютеров:
7.26	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, IntelCore i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW
7.27	Комплект мультимедийных презентаций по отдельным разделам/темам дисциплины:
7.28	для проведения лекций:
7.29	- Применение дерева решений для достижения целей организации
7.30	- Использование экспертных методов при принятии решений
7.31	- Эффективность управленческих решений: понятие, виды, основные показатели
7.32	- Определение риска и неопределенности при разработке управленческих решений
7.33	Комплект учебных видеофильмов по отдельным темам/разделам дисциплины для проведения семинарских занятий:
7.34	- Заседать или совещаться?
7.35	- Управленческие решения: типы
7.36	- Управленческие решения: этапы
7.37	- Управленческие решения: методы
7.38	- Кондитер и дерево целей

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 1.1. Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии

материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

#### 1.2. Указания по подготовке к занятиям семинарского типа

Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров.
- рекомендуемая литература.

#### 1.3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

#### 1.4. Методические указания по работе с литературой

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ПРОФИЛЯ  
Основы управленческого консультирования

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 6

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	2	2	2	2
В том числе в форме практ. подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	108	108	108	108

Курс 2020



Рабочая программа дисциплины Основы управленческого консультирования / сост. канд.экон.наук, доцент, Кривошлыков В.С.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Основы управленческого консультирования" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

канд.экон.наук, доцент, Кривошлыков В.С.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения дисциплины «Основы управленческого консультирования» является формирование у обучающихся теоретических знаний о сущности и задачах управленческого консультирования, а также в формировании у студентов практических навыков по организации и проведению управленческого консультирования
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01.ДВ.02
--------------------	---------------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-3: Способен осуществлять сбор информации необходимой для формирования возможных управленческих решений и проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов**

**Знать:**

методы сбора информации необходимой для формирования возможных управленческих решений;

экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических агентов;

методы проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов

**Уметь:**

применять методы сбора информации необходимой для формирования возможных управленческих решений;

рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических агентов;

применять методы проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов.

**Владеть:**

навыками применения методов сбора информации необходимой для формирования возможных управленческих решений;

навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов;

навыками проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Сущность и содержание консультационной деятельности</b>	Раздел				
1.1	Характер и цель управленческого консультирования	Лек	6	2	0	0
1.2	Характер и цель управленческого консультирования	Пр	6	2	0	0
1.3	Характер и цель управленческого консультирования	Ср	6	20	0	0
1.4	Предмет и метод управленческого консультирования	Лек	6	2	0	0
1.5	Предмет и метод управленческого консультирования	Пр	6	2	0	0
1.6	Предмет и метод управленческого консультирования	Ср	6	18	0	0
1.7	Субъекты и объекты консультирования	Лек	6	2	0	0
1.8	Субъекты и объекты консультирования	Пр	6	2	0	2
1.9	Субъекты и объекты консультирования	Ср	6	6	0	0
1.10	Классификация консультационных услуг	Лек	6	2	0	0
1.11	Классификация консультационных услуг	Пр	6	2	0	0
1.12	Классификация консультационных услуг	Ср	6	6	0	0
	<b>Раздел 2. Консультирование как форма организации исследования</b>	Раздел				

2.1	Партнерские отношения «клиент - консультант»	Лек	6	2	0	0
2.2	Партнерские отношения «клиент - консультант»	Пр	6	2	0	0
2.3	Партнерские отношения «клиент - консультант»	Ср	6	6	0	0
2.4	Деловые игры в управленческом консультировании	Лек	6	2	0	0
2.5	Деловые игры в управленческом консультировании	Пр	6	2	2	0
2.6	Деловые игры в управленческом консультировании	Ср	6	6	0	0
2.7	Маркетинг консультационных услуг	Лек	6	2	0	0
2.8	Маркетинг консультационных услуг	Пр	6	2	0	0
2.9	Маркетинг консультационных услуг	Ср	6	6	0	0
2.10	Качество консультационной услуги и оценка результатов консультирования	Лек	6	2	0	0
2.11	Качество консультационной услуги и оценка результатов консультирования	Пр	6	2	0	0
2.12	Качество консультационной услуги и оценка результатов консультирования	Ср	6	8	0	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

оценочные материалы одобрены на заседании кафедры менеджмента: протокол № 2 от 29 сентября 2020 года и являются приложением к рабочей программе дисциплины

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

оценочные материалы одобрены на заседании кафедры менеджмента: протокол № 2 от 14 марта 2017 года и являются приложением к рабочей программе дисциплины

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Блинов А. О., Дресвянников В. А. - Управленческое консультирование: учебник - Москва: Дашков и К°, 2022.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621848">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621848</a>	1
Л1.2	Мамай О. В., Мамай И. Н. - Управленческое консультирование: учебное пособие - Самара: СамГАУ, 2022.	<a href="https://e.lanbook.com/book/301958">https://e.lanbook.com/book/301958</a>	1

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Шендель Т. В. - Основы управленческого консультирования: учебное пособие - Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020.	<a href="https://e.lanbook.com/book/165903">https://e.lanbook.com/book/165903</a>	1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7(Open License:47818817)
7.3.1.2	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.4	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.5	MsOffice Professional 2007 (Open License:43219389)

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	КиберЛенинка: Электронная научная библиотека открытого доступа – <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
7.3.2.2	Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» – <a href="https://cfin.ru/">https://cfin.ru/</a>
7.3.2.3	Электронная библиотека экономической и деловой литературы – <a href="http://www.aup.ru/library/">http://www.aup.ru/library/</a>
7.3.2.4	Справочно-правовая система КонсультантПлюс – <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория (P29/УК-407) оснащена: Доска аудиторная – 1 шт. Жалюзи – 3 шт. Коммутатор – 1 шт. Компьютер МК 2012-3400-4-8 (с/бл, монит, клав., акуст. система) – 12 шт. Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 3 шт. Шкаф офисный для документов со стеклом 850x400x2000 – 3 шт. Трибуна – 1 шт. Стол компьютерный – 13 шт. Стол ученический – 10 шт. Кресло-рабочее поворотное-подъемное – 15 шт. Стул ученический – 20 шт. Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт. Переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт; Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-514) оснащена: Шкаф для документов 820*400*2000 – 2 шт. Гардероб 800*600*2000 – 1 шт. Стол ученический двухместный – 12 шт. Стул ученический - 24 шт. Настольная трибуна – 1 шт. Стул полумягкий ERA – 1 шт. Доска аудиторная – 1 шт. Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик 5 этаж – 2 шт. Переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500) – 1 шт. Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.3	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303) оснащена: Стол – 55 шт. Стул – 55 шт. Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В учебном процессе наряду с традиционными (стандартными), применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, что в сочетании с внеаудиторной работой способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

Стандартные методы обучения:

- лекции;
- семинарские занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, рассматриваемые в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- компьютерные задания;
- письменные домашние работы;
- расчетно-аналитические задания;
- самостоятельная работа студентов, в которую включается знакомство с литературой и освоение методов выполнения экономических и других расчетов и интерпретации их результатов;
- консультации преподавателей;

Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Указания по подготовке к занятиям семинарского типа Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров.
- рекомендуемая литература.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

Методические указания по работе с литературой

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника. Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
Бизнес-практикум

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 6

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Бизнес-практикум / сост. к.э.н., доцент , Ноздрачева Е.Н.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Бизнес-практикум" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент , Ноздрачева Е.Н.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у обучающихся практических навыков принятия бизнес-решений в деятельности хозяйствующих субъектов с учетом рыночных изменений.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
--------------------	-----

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Знать:**

методы теоретического и экспериментального исследования

**Уметь:**

проводить экспериментальные исследования и анализировать их результаты

**Владеть:**

навыками проведения эмпирических и прикладных исследований в области экономики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Часть 1</b>	Раздел				
1.1	Понятие и сущность бизнеса.	Лек	6	2	0	0
1.2	Понятие и сущность бизнеса.	Пр	6	2	2	0
1.3	Понятие и сущность бизнеса.	Ср	6	10	0	0
1.4	Организация предпринимательской фирмы	Лек	6	4	0	0
1.5	Организация предпринимательской фирмы	Пр	6	2	0	0
1.6	Организация предпринимательской фирмы	Ср	6	8	0	0
1.7	Антикризисное управление бизнесом	Лек	6	4	0	0
1.8	Антикризисное управление бизнесом	Пр	6	4	0	0
1.9	Антикризисное управление бизнесом	Ср	6	8	0	0
1.10	Проблема управления персоналом в современном бизнесе	Лек	6	2	0	0
1.11	Проблема управления персоналом в современном бизнесе	Пр	6	4	0	0
1.12	Проблема управления персоналом в современном бизнесе	Ср	6	8	0	0
1.13	Проблемы выхода предприятий на новые рынки	Лек	6	4	0	0
1.14	Проблемы выхода предприятий на новые рынки	Пр	6	4	0	0
1.15	Проблемы выхода предприятий на новые рынки	Ср	6	6	0	0

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации**

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе дисциплины, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

**5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к рабочей программе дисциплины, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Чалдаева Л. А., Ахметшина Л. Г., Грузина Ю. М., Казакова А. В., Корнеева И. В., Пономарева М. А., Русакова Г. Н., Сергеев А. А., Харитоновна Н. А., Чернышев Б. Н., Швандар Д. В., Шаркова А. В. - Экономика организации: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020.	<a href="https://urait.ru/bcode/450855">https://urait.ru/bcode/450855</a>	1
Л1.2	Сергеев А. А. - Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/470376">https://urait.ru/bcode/470376</a>	1
Л1.3	Вяткин В. Н., Гамза В. А., Хэмптон Д. Д. - Финансовые решения в управлении бизнесом: учебно-практическое пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2022.	<a href="https://urait.ru/bcode/491156">https://urait.ru/bcode/491156</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Рубин Ю. Б. - Управление собственным бизнесом: учебник - Москва: Университет Синергия, 2021.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=602851">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=602851</a>	1
Л2.2	Куприянов Ю. В., Кутлуниин Е. А. - Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем: учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2021.	<a href="https://urait.ru/bcode/473895">https://urait.ru/bcode/473895</a>	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Афанасьева Л.А. - Бизнес-практикум по маркетингу: учебно-методическое сетевое электронное пособие - Курск: [Б.и.], 2012.		1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Спиридонова, Е. А. Оценка стоимости бизнеса : учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08022-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
Э2	Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
Э3	Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11138-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD.
7.3.1.5	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.6	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Единый реестр субъектов малого предпринимательства ФНС: <a href="https://rmsp.nalog.ru/">https://rmsp.nalog.ru/</a>
7.3.2.2	Федеральная налоговая служба <a href="https://service.nalog.ru/vyp/">https://service.nalog.ru/vyp/</a>
7.3.2.3	Консультант плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
7.3.2.4	Официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>
7.3.2.5	Научная электронная библиотека Elibrary <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
7.3.2.6	Научная электронная библиотека «Киберленинка» <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева д. № 29, 415
7.2	Оснащена:



7.3	Стол ученический двухместный – 17 шт., Стул ученический – 40 шт., Трибуна – 1 шт., Жалюзи – 2 шт., Доска классная – 1 шт., Переносной проектор SANYO PDGDSU20E– 1 шт., Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK– 1 шт
7.4	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева д. № 29, 303
7.5	Оснащена:
7.6	Стол – 55, посадочных мест – 55, компьютеров: для пользователей – моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов дисциплины.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Практические занятия.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса. Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям: ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем; участие в дискуссиях; выполнение проектных и иных заданий; Доклады и оппонирование докладов проявляют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Самостоятельная работа студента.

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны: просматривать основные определения и факты; повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы; изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов; самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях; использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств; выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям: степень и уровень выполнения задания; аккуратность в оформлении работы; использование специальной литературы; сдача домашнего задания в срок.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра информационной безопасности

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
Основы информационной безопасности

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	17,8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Лабораторные	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Основы информационной безопасности / сост. к.т.н., Доцент, Бабкин Геннадий Викторович; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Основы информационной безопасности" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.т.н., Доцент, Бабкин Геннадий Викторович

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения дисциплины «Основы информационной безопасности» является формирование у студентов принципов информационной безопасности государства, подходов к анализу его информационной инфраструктуры, принципов организации, проектирования и анализа систем защиты информации, освоения основ их комплексного построения на различных уровнях защиты и особенностей степеней защиты для государственного и частного назначения.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
--------------------	-----

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**Знать:**

Основные понятия в области создания и эксплуатации информационных продуктов, правила синтеза информации и методы критического анализа

**Уметь:**

осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленной задачи

**Владеть:**

методами и навыками, позволяющими осуществлять критический анализ информации с применением системного подхода к решению поставленного круга задач

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Виды компьютерной безопасности</b>	Раздел				
1.1	Понятие защиты информации	Лек	3	2	0	0
1.2	Подготовка домашнего компьютера к эксплуатации в условиях потенциальных угроз	Лаб	3	2	0	0
1.3	Подготовка домашнего компьютера к эксплуатации в условиях потенциальных угроз	Ср	3	7	0	0
1.4	Вопросы защиты от НСД	Лек	3	2	0	0
1.5	Восстановление и удаление данных	Лаб	3	2	0	0
1.6	Восстановление и удаление данных	Ср	3	7	0	0
1.7	Обеспечение защиты информационных систем	Лек	3	2	0	0
1.8	Текущая аттестация	Лаб	3	2	0	0
	<b>Раздел 2. Методы шифрования и скрытия данных</b>	Раздел				
2.1	Криптография и стеганография	Лек	3	2	0	0
2.2	Криптография и стеганография	Лаб	3	2	0	0
2.3	Криптография и стеганография	Ср	3	8	0	0
2.4	Исторические примеры простейших шифров	Лек	3	2	0	0
2.5	Текущая аттестация	Лаб	3	2	0	0
	<b>Раздел 3. Обеспечение безопасности электронных документов</b>	Раздел				
3.1	Хеширование и электронная цифровая подпись	Лек	3	2	0	0

3.2	Защита текстовых документов	Лаб	3	2	0	0
3.3	Защита текстовых документов	Ср	3	7	0	0
3.4	Защищённый электронный документооборот	Лек	3	2	0	0
3.5	Защищённый документооборот	Лаб	3	2	0	0
3.6	Защищённый документооборот	Ср	3	7	0	0
3.7	Асимметричные алгоритмы шифрования	Лек	3	2	0	0
3.8	Текущая аттестация	Лаб	3	2	0	0
3.9	Концепция обеспечения информационной безопасности предприятия техническими мерами защиты	Лек	3	2	0	0
3.10	Промежуточная аттестация	Лаб	3	2	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущего контроля по дисциплине "Основы информационной безопасности" рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «23» апреля 2020г. протоколом № 11, является приложением к рабочей программе.

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточного контроля по дисциплине "Основы информационной безопасности" рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «23» апреля 2020г. протоколом № 11, является приложением к рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Нестеров С. А. - Информационная безопасность: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/836C32FD-678E-4B11-8BFC-F16354A8AFC7">http://www.biblio-online.ru/book/836C32FD-678E-4B11-8BFC-F16354A8AFC7</a>	1
Л1.2	Княев В., Граничин О. - Безопасность информационных систем: курс: учебное пособие - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429032">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429032</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Рогозин В.Ю., Галушкин И.Б., Новиков В.К., Вепрев С.Б. - Основы информационной безопасности: учебник - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/72444.html">http://www.iprbookshop.ru/72444.html</a>	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л3.1	Сычев Ю.Н. - Основы информационной безопасности: учебно-методическое пособие - Москва: Евразийский открытый институт, 2012.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/14642.html">http://www.iprbookshop.ru/14642.html</a>	1

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	199:		
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 (Open License: 47818817)		
7.3.1.3	Microsoft Office 2007 (OpenLicense: 43136274)		
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)		
7.3.1.5	GoogleChrome (Свободная лицензия BSD)		
7.3.1.6	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL),		
7.3.1.7	Visual Studio Community (Проприетарная академическая лицензия)		
7.3.1.8	СКЗИ "КриптоПроCSP" версии 4.0		
7.3.1.9	СС КонсультантПлюс (Договор № 7/3Ц от 14.02.2017),		
7.3.1.10			
7.3.1.11	146:		

7.3.1.1 2	Microsoft Windows 7 (OpenLi-cense: 47818817)
7.3.1.1 3	Ms OfficeProfessional 2007 (OpenLicense: 47818817)
7.3.1.1 4	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.1 5	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.1 6	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.1 7	
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	1. <a href="http://195.93.165.10:2280">http://195.93.165.10:2280</a> – Электронный каталог библиотеки КГУ
7.3.2.2	2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – Научная электронная библиотека
7.3.2.3	3. <a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a> – Университетская информационная система «Россия».
7.3.2.4	4. <a href="http://www.isras.ru/">http://www.isras.ru/</a> – Официальный сайт Института социологии РАН
7.3.2.5	5. <a href="http://delist.ru/">http://delist.ru/</a> – Авторефераты и темы диссертаций

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Лаборатория программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности;
7.2	Лаборатория технических средств защиты информации;
7.3	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы,
7.4	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 33, 199.
7.5	Моноблок LenovoC560 – 9 шт.
7.6	Стенд информационный 1,4м*0,9м – 9 шт.
7.7	Малогобаритный камуфлированный блокиратор работы сотовых телефонов и закладных устройств – 1 шт.
7.8	Селективный обнаружитель цифровых радиоустройств ST062 – 1 шт.
7.9	Устройство защиты объектов информатизации от утечки информации за счет ПЭМИН «Блокада» – 1 шт.
7.10	Нелинейный локатор «Буклет-2» – 1 шт.
7.11	Устройство МП—1А – 1 шт.
7.12	Электронно-оптическое устройство для обнаружения любых типов оптических устройств «Гранат» – 1 шт.
7.13	Программно-аппаратный комплекс «Соболь» – 1 шт.
7.14	ИМФ-3 имитатор многофункциональный – 1 шт.
7.15	Монитор ЖК-панель 17 Асер – 1 шт.
7.16	Жалюзи вертикальные тканевые – 1 шт.
7.17	Концентратор 24порт – 1 шт.
7.18	Лабораторный комплекс «Беспроводные сети ЭВМ»
7.19	Система активной защиты речевой акустической информации SEL-157 "Шагрень",
7.20	Устройство «Смарт (Комплекс оценки эффективности защиты речевой информации от утечки по акустическому, виброакустическому и акустоэлектрическому каналам),
7.21	Программно-аппаратные средства защиты информации от НСД .
7.22	
7.23	Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.24	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 33, 146.
7.25	Столов – 61
7.26	Посадочных мест – 162
7.27	Компьютеров:
7.28	Для пользователей – 40
7.29	Для библиотекаря – 2

7.30	Моноблоков MSI (27 ) - модель MS-A912, 2гб оперативной памяти, Athlon CPU D525 1.80GHz
7.31	Моноблоков Asus (13) - модель ET2220I, 4гб оперативной памяти, Intel Core i3-3220 CPU 3.30 GHz
7.32	

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками, имеющимся на кафедре.

### 1.1. Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

### 1.2. Указания по подготовке к занятиям семинарского типа

Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из выполнения практических задач, примеров;
- рекомендуемая литература.

### 1.3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение заданий лабораторных работ, самостоятельное изучение отдельных вопросов по теме. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

### 1.4. Методические указания по работе с литературой

Основная литература к данной дисциплине - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра экономики, финансов и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
Планирование профессиональной деятельности

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	17,8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72



Рабочая программа дисциплины Планирование профессиональной деятельности / сост. Алехина А.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Планирование профессиональной деятельности" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

Алехина А.А.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков в области планирования профессиональной карьеры; определение профессиональной направленности студента, усвоение основного предназначения избранного направления и профиля подготовки.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
--------------------	-----

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

**Знать:**

способы управления своим временем

способы выстраивания траектории саморазвития

способы реализации траектории саморазвития

**Уметь:**

управлять своим временем

выстраивать траектории саморазвития на основе принципов образования

реализовывать траекторию саморазвития

**Владеть:**

методами управления временем

выстраиванием траектории саморазвития

реализацией траектории саморазвития

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Планирование профессиональной деятельности</b>	Раздел				
1.1	Цели и задачи планирования профессиональной деятельности Рынок труда. Рыночные отношения	Лек	3	2	0	0
1.2	Цели и задачи планирования профессиональной деятельности Рынок труда.	Пр	3	2	1	0
1.3	Цели и задачи планирования профессиональной деятельности Рынок труда.	Ср	3	6	0	0
1.4	Процесс профессионального самоопределения.	Лек	3	2	0	0
1.5	Процесс профессионального самоопределения.	Пр	3	2	0	0
1.6	Процесс профессионального самоопределения.	Ср	3	6	0	0
1.7	Ценности и их роль в профессиональной сфере	Лек	3	2	0	0
1.8	Ценности и их роль в профессиональной сфере	Пр	3	2	0	0
1.9	Ценности и их роль в профессиональной сфере	Ср	3	6	0	0
1.10	Понятие предпринимательства	Лек	3	2	0	0

1.11	Понятие предпринимательства	Пр	3	2	0	0
1.12	Понятие предпринимательства	Ср	3	6	0	0
1.13	Принципы и технология поиска работы	Лек	3	2	0	0
1.14	Принципы и технология поиска работы	Пр	3	2	1	0
1.15	Принципы и технология поиска работы	Ср	3	4	0	0
1.16	Понятие собеседования. Структура собеседования	Лек	3	4	0	0
1.17	Понятие собеседования. Структура собеседования	Пр	3	4	0	0
1.18	Понятие собеседования. Структура собеседования	Ср	3	4	0	0
1.19	Процесс трудовой адаптации	Лек	3	2	0	0
1.20	Процесс трудовой адаптации	Пр	3	2	0	0
1.21	Процесс трудовой адаптации	Ср	3	2	0	0
1.22	Планирование личной карьеры	Лек	3	2	0	0
1.23	Планирование личной карьеры	Пр	3	2	0	0
1.24	Планирование личной карьеры	Ср	3	2	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики и учета (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики и учета (протокол кафедры № 2 от 24.09.2020г.)

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Голованова И. И. - Саморазвитие и планирование карьеры - Казань: КФУ, 2013.	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72811">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72811</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Науменко А. Е. - Планирование карьеры: хрестоматия - Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574614">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574614</a>	1

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License: 47818817)
---------	---

7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.4	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.5	«1С: Предприятие» версии 8 – Договор о сотрудничестве от 27.07.2011
7.3.1.6	СС КонсультантПлюс Договор №7/3Ц от 14.02.2017
7.3.1.7	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional 2007 (Open License: 43219389)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» <a href="http://www.lib.kursksu.ru/">http://www.lib.kursksu.ru/</a> ;
7.3.2.2	- Электронно-библиотечная система IPRBooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> ;
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория 423 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.2	Оснащена:
7.3	- переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1 шт.
7.4	- мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.5	- телевизор LG 50PA4510 – 1шт
7.6	- стол ученический – 27 шт.
7.7	- стул ученический – 54 шт.
7.8	- стол офисный угловой – 1 шт.
7.9	- доска аудиторная – 1 шт.
7.10	Аудитория 407 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29). "Лаборатория экономики" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ))
7.11	Оснащена:
7.12	- мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.13	- переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.
7.14	- доска аудиторная – 1 шт.
7.15	- коммутатор – 1 шт.
7.16	- рабочая станция – 12 шт.
7.17	- трибуна – 1 шт.
7.18	- стол компьютерный – 12шт.
7.19	- стол ученический двухместный – 8 шт.
7.20	- стул полумягкий ERA к50 – 15 шт.
7.21	- стул ученический – 12 шт.
7.22	Аудитория 303 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29) - помещение для самостоятельной работы обучающихся.
7.23	Оснащена:
7.24	- комплекты столов и стульев (55 шт.),
7.25	- моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра педагогики и профессионального образования

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
Организация волонтерской деятельности

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	17,8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Организация волонтерской деятельности / сост. к. п. н., Прозорова Надежда Васильевна; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Организация волонтерской деятельности" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к. п. н., Прозорова Надежда Васильевна

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у обучающихся всестороннего целостного представления о добровольческих организациях, определение условий эффективного применения волонтерства на практике
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
--------------------	-----

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде****Знать:**

социальные аспекты волонтерской деятельности, её основные направления, способы развития и пути оптимизации межличностного взаимодействия и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**Уметь:**

осуществлять социальное взаимодействие и проектировать собственную волонтерскую деятельность, активизировать собственные личностные ресурсы, способствующие саморазвитию и самореализации, нести ответственность за качество своей деятельности и работы команды; использовать методы, механизмы, технологии по поиску средств для организации систематической добровольческой деятельности.

**Владеть:**

навыками и приёмами командной работы, межличностной коммуникации, взаимодействия с людьми различных социальных категорий, принятия решений, лидерских качеств, организаторских способностей; работы на общий результат, а также владение навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других и себя

**УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности****Знать:**

способы сохранения и укрепления здоровья, ведения здорового образа жизни для поддержания должного уровня физической подготовленности и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**Уметь:**

использовать методы, механизмы, технологии по поиску и привлечению различных способов и средств ведения здорового образа жизни для поддержания должного уровня физической подготовленности по обеспечению полноценной социальной и профессиональной деятельности

**Владеть:**

технологиями здоровьесбережения для поддержания должного уровня физической подготовленности и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Теоретические основы организации волонтерской деятельности</b>	Раздел				
1.1	Волонтерство и волонтерская деятельность: определения, подходы, проблемы, направления и правовая основа	Лек	3	2	0	0



1.2	Волонтерская деятельность: её сущность, принципы, специфика	Пр	3	2	0	0
1.3	История возникновения и развития волонтерского движения в России и за рубежом	Лек	3	2	0	0
1.4	Ретроспективный анализ развития добровольчества за рубежом	Пр	3	2	0	0
1.5	Исторические аспекты волонтерства в России	Ср	3	6	0	0
1.6	Нормативно-правовая база волонтерской деятельности	Лек	3	2	0	0
1.7	Правовые аспекты волонтерской деятельности	Пр	3	2	0	0
1.8	Федеральные законы, Постановления Российской Федерации по волонтерской деятельности:	Ср	3	6	0	0
1.9	Основные направления волонтерской деятельности в России	Лек	3	2	0	0
1.10	Организация волонтерской деятельности в Российской Федерации и стран СНГ	Пр	3	2	0	0
1.11	Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке	Пр	3	2	0	0
1.12	Проблема социальной, психолого-педагогической и интеллектуальной реабилитации детей-сирот. Проблема отбора волонтеров, способных работать в больнице, оказывать действенную помощь детям-инвалидам.	Ср	3	6	0	0
1.13	Психолого- педагогический портрет субъектов волонтерской деятельности	Пр	3	2	0	0
1.14	Специфика деятельности волонтерской службы в условиях учреждений разных типов и видов	Лек	3	2	0	0
1.15	Проблема оказания посильной помощи в сохранении природного и культурного богатства нашей страны. Идеи гуманного отношения к животным и внедрения эффективных мер по сокращению численности беспризорных четвероногих.	Ср	3	6	0	0
	<b>Раздел 2. Технологии организации волонтерской волонтерской</b>	Раздел				
2.1	Технологии организации волонтерской деятельности и привлечения волонтеров	Лек	3	2	0	0
2.2	Применение технологий к работе с неблагополучной семьей	Пр	3	2	0	0
2.3	Использование технологий волонтерской деятельности с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию	Лек	3	2	0	0
2.4	Технологии волонтерской деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья	Пр	3	2	0	0
2.5	Технологии волонтерской деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья	Ср	3	6	0	0

2.6	Технологии организации волонтерской деятельности и привлечения волонтеров	Лек	3	2	0	0
2.7	Методика разработки и реализации социального проекта	Лек	3	2	0	0
2.8	Проекты волонтерской деятельности: "Новый год-каждому ребёнку", "Марафон добра", "Вокруг меня", "Онкопатруль", "МыВместе"	Пр	3	2	0	0
2.9	Проекты в волонтерской деятельности	Ср	3	6	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

1. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Организация волонтерской деятельности
2. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление
3. Исторические корни добровольческой деятельности в России
4. Современные формы и направления волонтерской деятельности в России
5. Современные формы и направления волонтерской деятельности в мире
6. Масштабы участия современных россиян в волонтерской деятельности
7. Примеры развития волонтерских практик в наши дни за рубежом
8. Нормативно-правовая база волонтерской деятельности
9. Федеральные законы, Постановления Российской Федерации по волонтерской деятельности
10. Организация волонтерской деятельности в Российской Федерации и стран СНГ

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

- средства оценивания, применяемые в рамках опросных методов (опрос письменный и устный, анкета, тест, экспертная оценка деятельности, фокус- группа, дебрифинг и др.);
- средства оценивания, предполагающие анализ продуктов деятельности (глоссарий, схема, таблица, концептуальная карта, коллаж, рецензия, аннотация, реферат, доклад, эссе, информационный бюллетень, буклет, электронная презентация, веб-страница, вебсайт, блог и др.);
- средства оценивания, предполагающие анализ деятельности (мониторинг, конкурс, организационно - деятельностная игра, проект, отчет, кейс-измеритель и др.);
- средства оценивания интегративного характера (резюме, портфолио, паспорт профессиональной карьеры, дневник, творческая книжка и др.).

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional Лицензия № 47818817 с 15.12.2010;
7.3.1.2	Microsoft Office Standard 2007 Лицензия №43219389 с 18.12.2007;
7.3.1.3	7-Zip Лицензия GNU ЛИЦЕНЗИЯ от 29 июня 2007

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU
---------	--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 33, 77
7.2	Парта – 48 шт.
7.3	Стул – 86 шт.
7.4	Рабочая станция – 10 шт.
7.5	Подставка под цветы – 3 шт.
7.6	Жалюзи – 5 шт.
7.7	Доска – 2 шт.
7.8	Проектор Optoma DX211 – 1 шт.
7.9	Экран – 1 шт.
7.10	Мобильный ПК (нетбук) Dell Inspiron 1018 – 1 шт.
7.11	Интерактивная доска Hitachi Starboard FX-82WL – 1 шт.
7.12	Демонстрационный стенд– 1 шт.

7.13	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 30500, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 33, 79
7.14	Парта – 13 шт.
7.15	Шкаф – 4 шт.
7.16	Доска – 1 шт.
7.17	Стул – 34 шт.
7.18	Аудитория для самостоятельной работы, 30500, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 33, 79
7.19	Парта – 13 шт.
7.20	Шкаф – 4 шт.
7.21	Доска – 1 шт.
7.22	Стул – 34 шт.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 1.1. Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

##### 1.2. Указания по подготовке к занятиям семинарского/ практического типа

В этом разделе дается краткое описание структуры данного рода занятий:

Практические/ семинарские/ занятия имеют следующую структуру:

- тема практического/семинарского занятия;
- цели проведения практического/семинарского занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров, графических работ, и т. п. (в зависимости от специфики учебной дисциплины);

- рекомендуемая литература;

- дается ссылка на утвержденные методические указания по подготовке к практическим/ семинарским, например:

«Методические указания по подготовке к практическим/ семинарским занятиям по дисциплине "Нормативно-правовое обеспечение образования" утверждены на заседании кафедры от 11 апреля 2019 г. протокол N 8, находятся на кафедре педагогики в свободном доступе для обучающихся.

##### 1.3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Следует кратко охарактеризовать данный вид работы, например: Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы, которые содержатся в «Методических указаниях по самостоятельной работе по дисциплине "Нормативно-правовое обеспечение образования" утвержденных на заседании кафедры от 11 апреля 2019 г. протокол N 8 и находятся на кафедре педагогики и профессионального образования в свободном доступе для обучающихся.

1.4. Методические указания по подготовке, написанию и оформлению курсовой работы (при наличии) (утверждены на заседании кафедры от 14 марта 2019 г. протокол N 7).

1.5. Методические указания по выполнению контрольных работ для студентов по заочной форме обучения (при наличии) (утверждены на заседании кафедры от 14 марта 2019 г. протокол N 7).

##### 1.6. Методические указания по работе с литературой

Следует характеризовать структуру рекомендуемой литературы: к каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра педагогики и профессионального образования

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
Основы вожатской деятельности

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	16,2			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Основы вожатской деятельности / сост. к.п.н., Доцент, Прозорова Надежда Васильевна; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Основы вожатской деятельности" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.п.н., Доцент, Прозорова Надежда Васильевна

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целями освоения дисциплины «Основы вожатской деятельности» являются обеспечение теоретической и практической подготовки обучающихся к работе вожатого в детских оздоровительных лагерях и образовательных организациях, направленной на
1.2	личностное развитие подрастающего поколения и формирование системы нравственных ценностей, активной гражданской позиции, ответственного отношения к себе и обществу, а также включение студентов в профессиональную педагогическую деятельность в условиях детского оздоровительного лагеря, направленную на овладение обучающимися общекультурными и профессиональными компетенциями.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
--------------------	-----

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Знать:**

круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в РФ

**Уметь:**

выбирать оптимальные способы в решении поставленных цели и задач, исходя из действующих правовых норм, нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики

**Владеть:**

навыками по приёму оптимальных решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

**Знать:**

основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии

**Уметь:**

устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;

**Владеть:**

простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел				
1.1	Нормативно-правовое обеспечение летнего отдыха детей и вожатых.	Лек	4	2	0	0
1.2	Детский оздоровительный лагерь: цели, задачи, специфика, структура.	Лек	4	2	0	0

1.3	Особенности и специфика вожатской деятельности (нормативно-правовые основы вожатской деятельности, должностные функции, педагогические требования к вожатому).	Лек	4	2	0	0
1.4	Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива. Алгоритм поведения вожатого в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.	Лек	4	2	0	0
1.5	Планирование отрядных и лагерных дел на смену	Лек	4	2	0	0
1.6	Методика организации и проведения отрядных коллективных творческих дел.	Лек	4	6	0	0
1.7	Педагогика каникул. Нормативно-правовое обеспечение вожатской деятельности.	Пр	4	2	0	0
1.8	Психолого-педагогические основы летней оздоровительной смены. Логика развития лагерной смены.	Пр	4	2	0	0
1.9	Методика формирования детского коллектива в условиях летнего лагеря.	Пр	4	2	0	0
1.10	Организация и проведение массовых мероприятий для детей в условиях летнего оздоровительного лагеря	Пр	4	6	0	0
1.11	Игровые технологии в работе вожатого	Пр	4	2	0	0
1.12	Конфликты в условиях детского оздоровительного лагеря и стратегии выхода из них.	Пр	4	2	0	0
1.13	Медико-санитарное обеспечение отдыха и оздоровления детей в загородном детском оздоровительном лагере.	Ср	4	2	0	0
1.14	Воспитательная система детского оздоровительного лагеря	Ср	4	2	0	0
1.15	Особенности возрастного развития детей	Ср	4	4	0	0
1.16	Особенности формирования временного детского коллектива в условиях ДОЛ.	Ср	4	2	0	0
1.17	Конфликты в условиях детского оздоровительного лагеря и стратегии выхода из них.	Ср	4	2	0	0
1.18	Экстремальные ситуации в ДОЛ. Особенности действия вожатого в экстремальной ситуации.	Ср	4	2	0	0
1.19	Характеристика комплексной организации смены детского оздоровительного лагеря: организационный, основной и заключительный периоды.	Ср	4	2	0	0
1.20	Управленческие аспекты деятельности вожатого.	Ср	4	2	0	0
1.21	Принципы и методики планирования работы вожатого в ДОЛ.	Ср	4	2	0	0
1.22	Методика организации режимных моментов в детских оздоровительных лагерях.	Ср	4	2	0	0
1.23	Методика организации и проведения отрядных коллективных творческих дел	Ср	4	6	0	0

1.24	Игра как вид деятельности и метод воспитания личности ребёнка. Игровой практикум.	Ср	4	6	0	0
1.25	Методика организации и проведения спортивных мероприятий и игр на местности.	Ср	4	2	0	0
1.26	Методика организации работы кружков прикладного и технического творчества в условиях ДОЛ.	Ср	4	2	0	0
1.27	Методика оформления отрядных уголков и работа отрядных средств массовой информации.	Ср	4	2	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

1. Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России.
2. Социально-психологический портрет современного школьника и проблемы современного детского движения.
3. Современные тенденции развития вожатской деятельности.
4. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности
5. Обзор действующего законодательства в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей.
6. Конвенция ООН о правах ребенка и другие правовые акты, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребенка.
7. Сфера профессиональной деятельности вожатого.
8. Особенности трудового законодательства применительно к работе вожатого. Квалификационные требования, предъявляемые к вожатому.
9. Права и обязанности вожатого (Трудоустройство. Заключение договоров. Система оплаты труда вожатых. Охрана труда вожатого. Защита персональных данных.).
10. Документация деятельности вожатого.
11. Педагогическое мастерство вожатого.
12. Рефлексия как основа социально-педагогической компетентности вожатого.
13. Проблема адаптации личности к вожатской деятельности.
14. Психолого-педагогическая логика развития лагерной смены.
15. Гендерный аспект общения и особенности межэтнического общения во временном детском коллективе.
16. Особенности работы вожатого в отрядах младшего возраста
17. Особенности работы вожатого в отрядах среднего возраста
18. Особенности работы вожатого в отрядах старшего возраста
19. Особенности работы вожатого в разновозрастных отрядах
20. Характеристика основных периодов смены.
21. Основные цель, задачи и содержание деятельности вожатого в каждом периоде смены. Инструментарий вожатого в работе с отрядом в каждом периоде смены.
22. План-сетка как стратегия и тактика работы с отрядом. Основные принципы построения план-сетки.
23. Методика планирования и анализа жизнедеятельности временного детского коллектива. Детское самоуправление в лагере.
24. Методика формирования временного детского коллектива и управление им.
25. Понятие временного детского коллектива, его признаки, структура, проблемы и особенности социализации.
26. Психолого-педагогические принципы формирования, условия и динамика развития временного детского коллектива в оздоровительных лагерях.
27. Психологические особенности вхождения ребенка в группу.
28. Нравственные основания взаимодействия в детском коллективе.
29. Лидерство в детском коллективе.
30. Стили управления временным детским коллективом.
31. Организация и проведение массовых мероприятий для детей в условиях летнего оздоровительного лагеря.
32. Методика и технология подготовки и проведения коллективного творческого дела.
33. Виды коллективного творческого дела по направленности деятельности.
34. Специфика познавательного, экологического, трудового, художественного и спортивного и другого дела.
35. Организация и проведение массовых мероприятий.
36. Классификация массовых мероприятий: праздники, фестивали, выставки, ярмарки, концерты, акции, слёты, форумы, конкурсы, дискуссионные мероприятия, вечера авторской песни, музыкальные викторины, музыкальные сказки, мюзиклы, и др.
37. Линейка как одна из организационных форм работы.
38. Виды линеек: линейка-открытие, линейка-закрытие лагерной смены, утренние, вечерние линейки, театрализованные линейки и линейки, посвящённые памятным датам.
39. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива.
40. Ответственность вожатого за физическое и психологическое благополучие ребенка.
41. Алгоритмы поведения вожатого в экстремальных ситуациях.



42. Алгоритм поведения водителя в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.
43. Обеспечение безопасности в различных климатических условиях, на водоемах, в лесу, в горах, при транспортировке.
44. Ответственность водителя за соблюдение правил пожарной безопасности. Обеспечение безопасности при проведении спортивных мероприятий.
45. Понятия «терроризм», «экстремизм», «преступление против личности». Действия при угрозе взрыва и захвате заложников.
46. Первая доврачебная помощь.
47. Основы медицинских знаний водителя.
48. Техника оказания первой помощи детям при легкой травме, переломах, кровотечениях, солнечных ударах, ожогах, рвоте, сердечно-легочной реанимации, закупорке дыхательных путей, утоплении, электротравме, укусах змей, насекомых, отравлении.
49. Игровые технологии в работе водителя.
50. Игра – помощник в работе водителя.
51. Психолого-педагогический феномен игрового взаимодействия.
52. Логика игрового взаимодействия.
53. Принципы успешного игрового взаимодействия: ситуативность, вариативность, личностная адаптивность, педагогическая целесообразность.
54. Классификация игр: подвижные игры, фольклорные игры, сюжетно-ролевые, познавательные, игры-знакомства, игры-тесты, игры в автобусе.
55. Игры на развитие социально-ролевого потенциала участников группы.
56. Деловые и ролевые игры, маршрутные и стационарные игры.
57. Квест как современная интерактивная технология.
58. Технологии краундфайдинга, фандрайзинга и сторитейлинга.

#### **5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

Оценочные материалы для текущей аттестации разработаны на кафедре педагогики и профессионального образования и одобрены на заседании кафедры 16.04.2021г. протокол №10, являются приложением к рабочей программе дисциплины "Основы водительской деятельности"

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **6.1. Рекомендуемая литература**

##### **6.3.1 Перечень программного обеспечения**

##### **6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- |     |  |
|-----|--|
| 7.1 | Библиотечный фонд университета; компьютерный класс с выходом в Интернет; интерактивная доска или мультимедиа-проектор; электронные презентации, сопровождающие лекционные занятия; электронные презентации, выполненные обучающимися |
|-----|--|

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В ходе лекционных занятий обучающимся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на научные категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных педагогических феноменов и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях, Интернет-источниках. Важно учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
Профессионально-ориентированный иностранный язык

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 6

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	17,2		16,8			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	34	34	32	32	66	66
Итого ауд.	34	34	32	32	66	66
Контактная работа	34	34	32	32	66	66
Сам. работа	2	2	40	40	42	42
Итого	36	36	72	72	108	108

Рабочая программа дисциплины Профессионально-ориентированный иностранный язык / сост. к.ф.н., доцент, Стародубцева Е.А.; к.ф.н., доцент, Одинцова Е.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2020. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Профессионально-ориентированный иностранный язык" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.ф.н., доцент, Стародубцева Е.А.; к.ф.н., доцент, Одинцова Е.А.

© Курский государственный университет, 2020

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Совершенствование навыков коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке в ситуациях профессионального взаимодействия в офлайн и онлайн форматах с применением ИКТ в условиях межкультурной коммуникации
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
--------------------	-----

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Знать:**

- стиль делового общения, средства взаимодействия с партнерами;
- основные современные коммуникативные технологии профессионального взаимодействия на иностранном языке (в том числе Zoom, Skype, Meet.jit.si)

**Уметь:**

- устанавливать эффективное взаимодействие, использовать различные формы письменной и устной деловой коммуникации в ситуациях профессионального общения на иностранном языке, применяя основные платформы для совместной работы и создания нового контента (Zoom, Skype, Meet.jit.si, Miro, Mentimeter и т.д.);
- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке (информационно-справочные платформы и автоматизированные переводческие системы, онлайн словари, корпусы)

**Владеть:**

- речевыми стратегиями и тактиками ведения дискуссии на иностранном языке;
- навыком представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях с использованием программ визуализации данных и презентации (Google docs, Canva, Power Point, Mentimeter и т.д.)

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интерак.	Часы на пр. подгот.
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Иностраный язык в профессиональной сфере. Становление карьеры. Навыки, умения, квалификация, опыт профессиональной деятельности. Востребованность на рынке труда.</b>	Раздел				

1.1	<p>Определение стадий процесса трудоустройства, определение своих сильных и слабых сторон.</p> <p>Прохождение теста на профориентацию (<a href="https://www.16personalities.com/">https://www.16personalities.com/</a>)</p> <p>Надпрофессиональные навыки. Что нужно уметь, чтобы преуспеть.</p> <p>Изучение реестра компетенций на ресурсах поиска и найма на работу, ресурсы компетенций, карьерные навигаторы (<a href="https://pages.devex.com/career-navigator-2018.html">https://pages.devex.com/career-navigator-2018.html</a> <a href="https://www.indeed.com/q-Career-Navigator-Career-Specialist-jobs.html">https://www.indeed.com/q-Career-Navigator-Career-Specialist-jobs.html</a>).</p> <p><a href="https://www.michaelpage.be/fr/advice/les-fondamentaux-du-management-d%C3%A9quipe/d%C3%A9veloppement-du-personnel/les-10-comp%C3%A9tences-faisant">https://www.michaelpage.be/fr/advice/les-fondamentaux-du-management-d%C3%A9quipe/d%C3%A9veloppement-du-personnel/les-10-comp%C3%A9tences-faisant</a>),</p>	Пр	5	4	0	0
1.2	<p>Исследование рынка труда. Вакансии в профессиональной сфере деятельности. Требуемые навыки и квалификации. Работа с платформами поиска работы и трудоустройства.</p> <p>Изучения лексики и сокращений, используемых в объявлениях и описаниях вакансий.</p> <p><a href="https://www.headhunter.com/">https://www.headhunter.com/</a>  <a href="https://ignition-program.com/?locale=fr">https://ignition-program.com/?locale=fr</a>  <a href="https://www.i-recruit.com/location/france-recruiters">https://www.i-recruit.com/location/france-recruiters</a>), (<a href="https://www.headhunter.com/">https://www.headhunter.com/</a>  <a href="https://www.heimarbeit.de/berufe-die-20-gefragtesten-berufe/">https://www.heimarbeit.de/berufe-die-20-gefragtesten-berufe/</a>)</p>	Пр	5	2	0	0
1.3	<p>Изучение компаний и предлагаемых вакансий, составление списка наиболее подходящих для данного направление и уровня подготовки обучающихся, представление результатов в форме презентации, видео, постера Keynote, PowerPoint, Canva; размещение в системе Miro</p>	Пр	5	4	0	0
1.4	<p>Квалификация и опыт работы. Актуальность профессиональной сферы деятельности.</p> <p>Выбор наиболее интересных вакансий трудоустройства. Изучения требуемых навыков и квалификаций для данной позиции, в том числе и на платформах поиска работы и рекрутинговых ресурсах.</p> <p>Разбор и анализ презентаций, Miro, Mentimeter</p>	Пр	5	2	0	0
1.5	<p>Структура резюме, частые ошибки резюме и как их избежать, как произвести правильное впечатление, определение своих сильных сторон и качеств, связь образования, квалификаций, опыта работы.</p>	Пр	5	2	0	0

1.6	<p>Изучение и анализ резюме по своему направлению. <a href="https://zety.com/blog/it-resume-example?utm_source=google&amp;utm_medium=sem&amp;utm_campaign=13172667737&amp;utm_term=it%20resume&amp;network=g&amp;device=c&amp;adposition=&amp;adgroupid=129368725824&amp;placement=&amp;gclid=CjwKCAjwIYCHBhAQEiwA4K21mzHqMWDwFWaav1m8uJ9yz7AVh-YLQJqBarc_I7-uXMaJMCESw876RBoC6L0QAvD_BwE">https://zety.com/blog/it-resume-example?utm_source=google&amp;utm_medium=sem&amp;utm_campaign=13172667737&amp;utm_term=it%20resume&amp;network=g&amp;device=c&amp;adposition=&amp;adgroupid=129368725824&amp;placement=&amp;gclid=CjwKCAjwIYCHBhAQEiwA4K21mzHqMWDwFWaav1m8uJ9yz7AVh-YLQJqBarc_I7-uXMaJMCESw876RBoC6L0QAvD_BwE</a> <a href="https://www.modeles-de-cv.com/cv-pour-travailler/">https://www.modeles-de-cv.com/cv-pour-travailler/</a></p> <p>Составление словаря лексики по теме трудоустройство, написание резюме в одном из приложений Memrise, FluentU, размещение ссылки для общего просмотра в группе в одной из систем WhatsApp, Telegram, V Kontakte</p> <p>Составление резюме</p>	Пр	5	2	0	0
	<b>Раздел 2. Международные экзамены</b>	Раздел				
2.1	<p>Общее описание основных международных экзаменов на определение уровня владения иностранным языком (Cambridge Exams, TOEFL, IELTS). Основные преимущества некоторых из экзаменов. Какие можно пройти в онлайн формате. <a href="https://www.esl.co.uk/en/language-trips-abroad/official-exams-english.htm">https://www.esl.co.uk/en/language-trips-abroad/official-exams-english.htm</a> <a href="https://www.britishcouncil.org/exam/uk-boards-overseas/english-language">https://www.britishcouncil.org/exam/uk-boards-overseas/english-language</a> <a href="https://www.alliance-francaise-montpellier.com/cours-delf-dalf-en-ligne-avec-votre-professeur-de-l-alliance-francaise">https://www.alliance-francaise-montpellier.com/cours-delf-dalf-en-ligne-avec-votre-professeur-de-l-alliance-francaise</a> <a href="https://zen.yandex.ru/media/id/5f883f4893add03038d30da/goethe-zertifikat--test-daf--dsh--vse-ekzameny-i-sertifikaty-nemeckii-5ff87e6dfe4e686f6ad60e1a">https://zen.yandex.ru/media/id/5f883f4893add03038d30da/goethe-zertifikat--test-daf--dsh--vse-ekzameny-i-sertifikaty-nemeckii-5ff87e6dfe4e686f6ad60e1a</a> <a href="https://euni.ru/informatsiya/certifikaty/goethe-test-pro">https://euni.ru/informatsiya/certifikaty/goethe-test-pro</a></p>	Пр	5	2	0	0
2.2	<p>Изучить систему существующих международных экзаменов (уровень владения языком, целевая аудитория, структура экзамена, срок действия сертификата) и представить результаты в форме презентации (PDF, Power Point и др.). Подобрать экзамен, соответствующий уровню владения языком.</p>	Пр	5	2	0	0
2.3	<p>Образцы заданий основных международных экзаменов на определение уровня владения иностранным языком (FCE, TOEFL, IELTS). <a href="https://www.ielts.org/for-test-takers/sample-test-questions">https://www.ielts.org/for-test-takers/sample-test-questions</a> <a href="http://www.cambridgeenglish.org.ru/exams-and-tests/first/">http://www.cambridgeenglish.org.ru/exams-and-tests/first/</a> <a href="https://global-exam.com/fr/exam/delf">https://global-exam.com/fr/exam/delf</a></p>	Ср	5	2	0	0
2.4	<p>Экзамены, соответствующие профессиональной сфере (BEC, ILEC, ECFE, BULATS, TKT, CELTA, DELTA, TOEIC, GMAT, GRE, OET и др.).</p>	Пр	5	2	0	0

2.5	Подобрать и выполнить онлайн демоверсии экзаменов, соответствующих будущей профессиональной сфере. Результатами обменяться в одной из систем (Vkontakte, WhatsApp, Telegram).	Пр	5	2	0	0
	<b>Раздел 3. Кросс-культурное общение в сфере профессиональной коммуникации</b>	Раздел				
3.1	Крупные интернациональные компании и виды профессиональной деятельности. Рейтинг компаний на мировом рынке.	Пр	5	2	0	0
3.2	Кросс-культурный игра, разбор, анализ. Кросс-коммуникация в профессиональной сфере. Базовые навыки межкультурного общения. Корпоративная культура. Базовые ценности корпоративной культуры в интернациональных компаниях. Стратегии работодателей.	Пр	5	2	0	0
3.3	Цифровое корпоративное общение в сфере профессиональной коммуникации. Цифровой этикет. Корпоративные мессенджеры (Slack, Donut, Microsoft Teams, Google Chat, DialMyCalls).	Пр	5	2	0	0
3.4	Изучение цифровых инструментов для организации эффективной удаленной работы и управления проектами. Анализ интерфейса и базовых характеристик (Trello , Podio , Monday YouGile, Bitrix24). <a href="https://www.creative-valley.fr/post/notre-s%C3%A9lection-d-outils-num%C3%A9riques-pour-travailler-%C3%A0-distance">https://www.creative-valley.fr/post/notre-s%C3%A9lection-d-outils-num%C3%A9riques-pour-travailler-%C3%A0-distance</a> Выбор наиболее функционального приложения. Представление характеристик и функций выбранного приложения в форме презентации в Microsoft PowerPoint, Keynote, Mentimeter	Пр	5	2	0	0
3.5	Специализированная и общепрофессиональная лексика. Особенности профессиональной межкультурной коммуникации. Составление онлайн-словаря лексики по теме кросс-культурное общение в сфере профессиональной коммуникации с помощью онлайн ресурсов для изучения иностранного языка simplemind.eu, mindmeister.com, quizlet.com, Mentimeter , <a href="https://www.mindmeister.com/fr/mm/signup/basic">https://www.mindmeister.com/fr/mm/signup/basic</a>	Пр	5	2	0	0
	<b>Раздел 4. Иностранный язык и международное сотрудничество</b>	Раздел				
4.1	Гранты на обучение за рубежом для студентов из России, виды грантов. Как получить грант на обучение?	Пр	6	2	0	0
4.2	Изучить систему существующих грантов и подобрать грант, соответствующий своей профессиональной направленности. Результатами поделиться с одной из студенческих групп в одной из систем (Vkontakte, WhatsApp, Telegram).	Ср	6	4	0	0

4.3	Составить и собрать необходимые документы для получения гранта. Выложить его для общего просмотра в одной из систем (Vkontakte, WhatsApp, Telegram).Собеседование на получение гранта. Составить приблизительный список вопросов, советов, лайфхаков.	Ср	6	4	0	0
4.4	Заявка на получение гранта. Пакет необходимых документов: аппликационная форма, CV, сопроводительное письмо, мотивационное письмо, рекомендательное письмо. Собеседование для получения гранта. <a href="https://fulbright.ru">https://fulbright.ru</a> <a href="http://erasmusplusinrussia.ru">http://erasmusplusinrussia.ru</a> <a href="http://mrcvo.qc.ca/wp-content/uploads/2014/04/Formulaire_Pacte_Rural_2014-Client.pdf">http://mrcvo.qc.ca/wp-content/uploads/2014/04/Formulaire_Pacte_Rural_2014-Client.pdf</a> <a href="https://www.daad.ru/de/studieren-forschen-in-deutschland/studieren-in-deutschland/">https://www.daad.ru/de/studieren-forschen-in-deutschland/studieren-in-deutschland/</a> <a href="https://visasam.ru/emigration/ucheba/magistratura-v-germanii.html">https://visasam.ru/emigration/ucheba/magistratura-v-germanii.html</a>	Пр	6	2	0	0
4.5	Международные студенческие объединения. Зачем нужны современные студенческие программы. <a href="https://www.goabroad.com/intern-abroad">https://www.goabroad.com/intern-abroad</a> <a href="https://aiesec.org/">https://aiesec.org/</a> <a href="https://aiesec.org/global-volunteer">https://aiesec.org/global-volunteer</a> <a href="https://www.worldlearning.org/program/global-undergraduate-exchange-program">https://www.worldlearning.org/program/global-undergraduate-exchange-program</a> <a href="https://workandtravel.ru">https://workandtravel.ru</a> <a href="https://www.resume.com">https://www.resume.com</a> <a href="https://resumegenius.com">https://resumegenius.com</a> <a href="https://www.sampleletterword.com">https://www.sampleletterword.com</a> <a href="https://www.letudiant.fr/etudes/international/les-programmes-d-echanges-pour-partir-etudier-hors-d-europe.html">https://www.letudiant.fr/etudes/international/les-programmes-d-echanges-pour-partir-etudier-hors-d-europe.html</a> <a href="https://www.ava.fr/nos-solutions/jeune-etudiant/?gclid=CjwKCAjwyvaJBhBpEiwA8d38vD5ZiDJNU-kE-qvkpSZMxfvXMq6k-ZZqU-Hd-eYgpp2YJPaZJn3TsxoCWIQQAuD_BwE">https://www.ava.fr/nos-solutions/jeune-etudiant/?gclid=CjwKCAjwyvaJBhBpEiwA8d38vD5ZiDJNU-kE-qvkpSZMxfvXMq6k-ZZqU-Hd-eYgpp2YJPaZJn3TsxoCWIQQAuD_BwE</a> <a href="http://www.international.uqam.ca/pages/echanges_etudiants.aspx">http://www.international.uqam.ca/pages/echanges_etudiants.aspx</a> <a href="https://international.umontreal.ca/etudiant-s-internationaux/etudier-a-ludem-dans-un-programme-dechanges/">https://international.umontreal.ca/etudiant-s-internationaux/etudier-a-ludem-dans-un-programme-dechanges/</a> <a href="https://www.goethe.de/ins/ru/de/spr/eng/b ru.html">https://www.goethe.de/ins/ru/de/spr/eng/b ru.html</a>	Пр	6	4	0	0
4.6	Подобрать стажировку, волонтерскую программу или пр., соответствующую будущей профессиональной сфере. Представить результаты в форме презентации, видео, постера (Keynote, PowerPoint, Canva), размещение для общего просмотра в одной из систем в одной из систем (Mentimeter, Vkontakte, WhatsApp, Telegram).	Ср	6	6	0	0
4.7	Анализ и обсуждение результатов поиска, подбор наиболее подходящего гранта в профессиональной сфере деятельности. Голосование. Изучение документации	Пр	6	6	0	0



	<b>Раздел 5. Иностраный язык в дистанционном обучении</b>	Раздел				
5.1	Изучить топ-рейтинг лучших магистерских онлайн программ в Европейских вузах <a href="https://www.masterstudies.com/MastersDegree/Education/Europe/Distance-learning/">https://www.masterstudies.com/MastersDegree/Education/Europe/Distance-learning/</a> . <a href="https://www.masteretudes.fr/Master/Etudes-europeennes/Enseignement-a-distance/">https://www.masteretudes.fr/Master/Etudes-europeennes/Enseignement-a-distance/</a> <a href="https://www.masteretudes.fr/Master/Europe/Enseignement-a-distance/">https://www.masteretudes.fr/Master/Europe/Enseignement-a-distance/</a> <a href="https://www.masterstudies.ru/Magistratura/Germanija/">https://www.masterstudies.ru/Magistratura/Germanija/</a> Выбрать программу, соответствующую своей профессиональной направленности, на которой вы бы хотели продолжить обучение. Подготовить сообщение о программе в форме презентации, постера (Canva, PowerPoint).	Ср	6	6	0	0
5.2	Дистанционное обучение в Европе. Программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры. Краткосрочные курсы. Курсы повышения квалификации. Анализ презентаций, постеров (Canva, PowerPoint).	Пр	6	2	0	0
5.3	Преимущества и недостатки онлайн обучения. Проанализировать основные преимущества и недостатки онлайн обучения. Представить информацию для обсуждения в микро-группах, используя сервисы для создания интеллект карт-онлайн (Mind maps).	Пр	6	2	0	0
5.4	Массовые открытые онлайн курсы Coursera, MIT Open CourseWare, Edx, Udacity, OpenLearning.	Пр	6	2	0	0
5.5	Проанализировать предлагаемые курсы, выбрать 2-3, изучить описание и программу курса. Определить наиболее интересные лекции. Аргументировать свой выбор. Сделать пометки в сервисах создания интеллект карт-онлайн. Зарегистрироваться на одной из платформ. Ознакомиться со списком понравившихся курсов группы.	Ср	6	6	0	0
5.6	Представить результаты поиска и анализа курсов по профессиональному направлению, аргументировать свою точку зрения, выслушать других. Составить список наиболее интересных лекций всей группы.	Пр	6	2	0	0
	<b>Раздел 6. Иностраный язык в профессиональной сфере</b>	Раздел				
6.1	Просмотр видео лекции, составление словаря с помощью одного из ресурсов <a href="http://simplemind.eu">simplemind.eu</a> , <a href="http://mindmeister.com">mindmeister.com</a> , <a href="http://quizlet.com">quizlet.com</a> , размещение ссылки в группе в Vkontakte, WhatsApp, Telegram	Ср	6	6	0	0

6.2	Основные понятия и концепты профессиональной деятельности. Терминология и положение в современном мире. Где можно применить полученные профессиональные знания. Сравнение с ситуацией за рубежом. Научное обоснование важности профессиональной деятельности	Пр	6	4	0	0
6.3	Просмотр видео лекции, составление словаря с помощью одного из ресурсов simplemind.eu, mindmeister.com, quizlet.com, размещение ссылки в группе в Vkontakte, WhatsApp, Telegram	Ср	6	4	0	0
6.4	Основные типы позиций и функции. Как устроена профессия, какая иерархия существует, цифровые инструменты профессии. Корреляция университетских знаний и профессиональных навыков и работы в компаниях.	Пр	6	2	0	0
6.5	Просмотр видео лекции, составление словаря с помощью одного из ресурсов simplemind.eu, mindmeister.com, quizlet.com, размещение ссылки в группе в Vkontakte, WhatsApp, Telegram	Ср	6	4	0	0
6.6	Особенности и самое важное в профессии. Ценности корпоративная этика, корпоративная культура, Карьерный рост и профессиональное развитие.	Пр	6	4	0	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 26.08.2020 г., протокол № 1, и являются приложением к рабочей программе дисциплины

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 26.08.2020 г., протокол № 1, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Бабенкова О. С., Манжосова Ю. А., Одинцова Е. А., Плаксина Н. В., Праведникова Т. В., Стародубцева Е. А., Шишова В. А. - Профессионально ориентированный английский язык: учеб. пособие для бакалавров - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2017.	<a href="http://elibrary.kursksu.ru/etrud/001157.pdf">http://elibrary.kursksu.ru/etrud/001157.pdf</a>	1
Л1.2	Ситникова И. О., Гузь М. Н. - Деловой немецкий язык. Der mensch und seine berufswelt. Уровень в2-с1: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/delovoy-nemeckiy-yazyk-der-mensch-und-seine-berufswelt-uroven-v2-s1-427969">https://urait.ru/book/delovoy-nemeckiy-yazyk-der-mensch-und-seine-berufswelt-uroven-v2-s1-427969</a>	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л1.3	Мошенская Л. О., Дитерлен А. П. - Французский язык. Профессиональный уровень (b1-c1). "chose dite, chose faite ii". В 2 ч. Часть 1: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/francuzskiy-yazyk-professionalnyy-uroven-b1-c1-chose-dite-chose-faite-ii-v-2-ch-chast-1-431958">https://urait.ru/book/francuzskiy-yazyk-professionalnyy-uroven-b1-c1-chose-dite-chose-faite-ii-v-2-ch-chast-1-431958</a>	1
Л1.4	Сергейчик Т. С., Тунёва Н. В. - Деловой английский язык: учебное пособие - Кемерово: КемГУ, 2021.	<a href="https://e.lanbook.com/book/197938">https://e.lanbook.com/book/197938</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Левченко В. В., Долгалёва Е. Е., Мещерякова О. В. - Английский язык для экономистов: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-433644">https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-433644</a>	1
Л2.2	Змеёва Т. Е., Левина М. С. - Французский язык для экономистов (B1-B2): Учебник - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/francuzskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-b1-b2-432056">https://urait.ru/book/francuzskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-b1-b2-432056</a>	1
Л2.3	Львова О. В., Николаева Т. Н., Махмутова Г. Н. - Немецкий язык для экономистов: Учебник и практикум - Москва: Издательство Юрайт, 2019.	<a href="https://urait.ru/book/nemeckiy-yazyk-dlya-ekonomistov-433170">https://urait.ru/book/nemeckiy-yazyk-dlya-ekonomistov-433170</a>	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	«LingvoLive» – онлайн-словарь от ABBYY. <a href="https://www.lingvolive.com/ru-ru">https://www.lingvolive.com/ru-ru</a>		
Э2	Многоязычный онлайн-словарь «Мультитран». <a href="http://www.multitran.ru/">http://www.multitran.ru/</a>		
Э3	Онлайн-словарь и тезаурус «Cambridge Dictionary». <a href="http://dictionary.cambridge.org/ru/">http://dictionary.cambridge.org/ru/</a>		
Э4	Онлайн-словарь и тезаурус на сайте «Oxford Dictionaries». <a href="https://en.oxforddictionaries.com/">https://en.oxforddictionaries.com/</a>		
Э5	Сайт «Lanternfish ESL» с материалами для изучения и преподавания английского языка. <a href="http://www.bogglesworldesl.com">http://www.bogglesworldesl.com</a>		
Э6	Сайт «Lingua House» с материалами для преподавания и изучения английского языка. <a href="http://www.linguahouse.com/ru/esl-lesson-plans">http://www.linguahouse.com/ru/esl-lesson-plans</a>		
Э7	Сайт «engVid» с обучающими видеоматериалами, созданными носителями английского языка. <a href="http://www.engvid.com/">http://www.engvid.com/</a>		
Э8	Сайт BBC с материалами для изучения и преподавания английского языка. <a href="http://www.bbc.co.uk/learningenglish">http://www.bbc.co.uk/learningenglish</a>		
Э9	Бесплатная многоязычная онлайн-платформа для изучения немецкого языка. <a href="https://deutsch.info/ru/">https://deutsch.info/ru/</a>		
Э10	Сайт «Deutsch Online» с материалами для изучения немецкого языка. <a href="http://www.de-online.ru/">http://www.de-online.ru/</a>		
Э11	Сайт «StudyGerman.ru» с материалами для изучения немецкого языка. <a href="http://www.studygerman.ru/">http://www.studygerman.ru/</a>		
Э12	Сайты с материалами для изучения немецкого языка. <a href="http://deutsche-welt.info/izuchenie-nemeckogo/">http://deutsche-welt.info/izuchenie-nemeckogo/</a>		
Э13	Сайт «Français avec Pierre» с подкастами для изучения французского языка. <a href="https://www.francaisavec pierre.com/">https://www.francaisavec pierre.com/</a>		
Э14	Сайт с видеоматериалами для изучения французского языка. <a href="https://www.youtube.com/user/durrenbergerv">https://www.youtube.com/user/durrenbergerv</a>		
Э15	Сайт с материалами для изучения французского языка. <a href="https://auberge.univ-lille3.fr/">https://auberge.univ-lille3.fr/</a>		
Э16	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по английскому языку TOEFL. <a href="http://www.toefl.ru/">www.toefl.ru/</a>		
Э17	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по английскому языку FCE. <a href="http://www.cambridgeenglish.org.ru/exams-and-tests/first/">http://www.cambridgeenglish.org.ru/exams-and-tests/first/</a>		
Э18	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по немецкому языку TestDaF <a href="http://www.testdaf.de/">http://www.testdaf.de/</a>		
Э19	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по французскому языку TCF. <a href="http://www.institutfrancais.ru/ru/moscou/ekzamenacionnyu-centr/stoimost-testirovaniya">http://www.institutfrancais.ru/ru/moscou/ekzamenacionnyu-centr/stoimost-testirovaniya</a>		
Э20	Сайт программы образовательных грантов Fulbright. <a href="http://www.fulbright.ru/ru">http://www.fulbright.ru/ru</a>		
Э21	Сайт Немецкой службы академических обменов DAAD. <a href="https://www.daad.ru/ru/">https://www.daad.ru/ru/</a>		
Э22	Сайт стипендиальной программы Eiffel. <a href="http://grantist.com/scholarship/stipendialnye-programmy-eiffel-dlya-inostrannyx-studentov-francii/">http://grantist.com/scholarship/stipendialnye-programmy-eiffel-dlya-inostrannyx-studentov-francii/</a>		
Э23	Платформа онлайн-образования «Coursera». <a href="https://ru.coursera.org/">https://ru.coursera.org/</a>		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	81:		
7.3.1.2	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817);		
7.3.1.3	Microsoft Office Professional 2003 (Open License: 41902857);		
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)		
7.3.1.5	303:		

7.3.1.6	Microsoft Windows 8 (Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года);
7.3.1.7	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 47818817);
7.3.1.8	Google Chrome (Свободная лицензия BSD);
7.3.1.9	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL);
7.3.1.10	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение).
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.3.2.1	Российский образовательный портал - <a href="http://www.school.edu.ru/">http://www.school.edu.ru/</a>
7.3.2.2	Федеральный портал «Российское образование» - <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
7.3.2.3	Университетская информационная система «Россия» - <a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a>
7.3.2.4	Научная библиотека КГУ - <a href="http://lib.kursksu.ru/">http://lib.kursksu.ru/</a>
7.3.2.5	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
7.3.2.6	Электронно-библиотечная система IPRbooks - <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
7.3.2.7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-424)
7.2	Стол ученический – 34 шт.
7.3	Стул ученический – 68 шт.
7.4	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик – 3 шт.
7.5	Трибуна – 1 шт.
7.6	Стол офисный угловой – 1 шт.
7.7	Доска классная – 1 шт.
7.8	
7.9	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-501)
7.10	Парта первого ряда двухместная – 2 шт.
7.11	Парта первого ряда трехместная – фанера – 9 шт.
7.12	Парта последнего ряда двухместная – 2 шт.
7.13	Парта последнего ряда одноместная – 1 шт.
7.14	Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт.
7.15	Парта среднего ряда двухместная – 6 шт.
7.16	Парта среднего ряда одноместная – 1 шт.
7.17	Парта среднего ряда трехместная – фанера – 26 шт.
7.18	Доска аудиторная – 1 шт.
7.19	Стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт.
7.20	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт. Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1– 1 шт.
7.21	
7.22	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-509)
7.23	Шкаф офисный глухой 850*400*2000 – 1 шт.
7.24	Шкаф для документов 820*400*2000 – 5 шт.
7.25	Стол ученический двухместный – 17 шт.
7.26	Стол офисный однотумбовый прямой 115*67*73 – 1 шт.
7.27	Стул ученический – 34 шт.
7.28	Стул полумягкий ERA – 1 шт.
7.29	Доска аудиторная – 1 шт.
7.30	Настольная трибуна – 1 шт.
7.31	Переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500) – 1 шт;
7.32	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.33	

7.34	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303)
7.35	Стол – 55 шт. Стул – 55 шт. Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием учебно-методического комплекса по дисциплине (УМК), который имеется на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации.

Для успешного изучения дисциплины необходимо в обязательном порядке посещать практические (лабораторные) занятия, следовать рекомендациям преподавателя и правильно организовывать самостоятельную работу.

Практические (лабораторные) занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем изучаемой дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

На практических занятиях студенты учатся грамотно и свободно составлять монологические и диалогические высказывания в рамках заданной тематики, а также профессионально и качественно выполнять практические задания по темам и разделам дисциплины. Все это помогает обучающимся приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту, что способствует развитию их профессиональной компетентности.

По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы, которые ориентированы на более глубокое усвоение изучаемого материала.

Пояснения для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине представлены в методических указаниях, составленных на основе рабочей программы дисциплины (утверждены на заседании кафедры от 26.08.2020 протокол № 1), и находятся на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации в свободном доступе.