

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 15:02:27

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085ac509ac1da1454155621a10ee37e73a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Работа в командах

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Маркетинговая деятельность

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Работа в командах / сост. д.э.н., профессор Пронская О.Н.; Курск. гос. ун-т.
- Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. № 7 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 февраля 2016 г. № 41028)

Рабочая программа дисциплины "Работа в командах" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Маркетинговая деятельность

Составитель(и):

д.э.н., профессор Пронская О.Н. _____ 20____ г.

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 | формирование знаний и умений по существу командных процессов и методике их использования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.3

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия****Знать:**

теоретические основы работы в коллективе

теоретические основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

теоретические основы организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Уметь:

работать в коллективе

работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Владеть:

технологией работы в коллективе

технологией применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры**Знать:**

теоретические аспекты основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.

теоретические основы организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

особенности основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Уметь:

продемонстрировать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.

организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

продемонстрировать особенности основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Владеть:

технологией применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.

технологией организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

технологией применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Общее представление о группах и командах	Раздел			
1.1	Командный подход работы в организациях	Лек	4	2	2
1.2	Командный подход работы в организациях	Пр	4	6	0
1.3	Командный подход работы в организациях	Ср	4	4	0
1.4	Характеристики команд	Лек	4	2	2
1.5	Характеристики команд	Пр	4	6	0
1.6	Характеристики команд	Ср	4	4	0
	Раздел 2. Создание команды и распределение ролей	Раздел			
2.1	Командные процессы	Лек	4	2	2
2.2	Командные процессы	Пр	4	4	0
2.3	Командные процессы	Ср	4	4	0
2.4	Управление конфликтами в командах	Лек	4	2	0
2.5	Управление конфликтами в командах	Пр	4	4	2
2.6	Управление конфликтами в командах	Ср	4	6	0
2.7	Преимущества и недостатки работы в командах	Лек	4	4	0
2.8	Преимущества и недостатки работы в командах	Пр	4	2	0
2.9	Преимущества и недостатки работы в командах	Ср	4	6	0
	Раздел 3. Управление развитием команды	Раздел			
3.1	Технология системного анализа при коллективной выработке решений	Лек	4	2	0
3.2	Технология системного анализа при коллективной выработке решений	Пр	4	4	0
3.3	Технология системного анализа при коллективной выработке решений	Ср	4	10	0
3.4	Технология работы руководителя команды	Пр	4	4	2
3.5	Технология работы руководителя команды	Лек	4	2	0
3.6	Технология работы руководителя команды	Ср	4	10	0
3.7	Принятие решений в команде с помощью голосования	Ср	4	10	0
3.8	Принятие решений в команде с помощью голосования	Лек	4	2	0
3.9	Принятие решений в команде с помощью голосования	Пр	4	6	2

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры маркетинга и управления персоналом (протокол № 9 от 28.02.2017г.)

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры маркетинга и управления персоналом (протокол № 9 от 28.02.2017г.)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Джордж Д. М., Джоунс Г. Р. - Организационное поведение: Основы управления - Москва: Юнити-Дана, 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114431	1
6.1.2. Дополнительная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Кочеткова А. И. - Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 1. Основы, сущность и модели: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/8D2DA310-03B1-46FF-A17E-66E39541CC68	1
Л2.2	Кочеткова А. И. - Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 2. Психологические механизмы: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/79FFEE3D-F147-4534-9E05-D87A4F73C951	1
Л2.3	Кочеткова А. И. - Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/6D284480-B35A-4C1E-AAE2-7E1618BF8CD4	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Административно-управленческий портал: http://www.aup.ru .		
Э2	Журнал «Управление компанией»: http://www.zhuk.net .		
Э3	Управление персоналом словарь-справочник: Организационное поведение: http://psyfactor.org/personal/personal14-04.htm .		
Э4	Энциклопедия менеджмента: http://www.pragmatist.ru .		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Microsoft Windows XP Professional Open License: 47818817;		
7.3.1.2	Microsoft Office 2003 Suites Open License:41902857		
7.3.1.3	Google Chrome Свободная лицензия BSD;		
7.3.1.4	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL;		
7.3.1.5	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	СС "Консультант Плюс"		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29, 519. Стол ученический двухместный – 28 шт. Стул ученический – 52 шт. Стол офисный однотумбовый прямой 115*67*73 – 1 шт. Стул полумягкий ERA – 1 шт. Доска аудиторная – 1 шт. Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик 5 этаж каб№519 – 1 шт. Настольная трибуна – 1 шт. Напольная трибуна металл. – 1 шт. Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1, Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.2	Аудитория для самостоятельной работы, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29, 303. Столов – 55. Посадочных мест – 55. Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1.	Указания по подготовке к занятиям лекционного типа Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.
1.2.	Указания по подготовке к занятиям семинарского типа Практические занятия имеют следующую структуру: - тема практического занятия; - цели проведения практического занятия по соответствующим темам; - задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров. - рекомендуемая литература.

1.3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

1.4. Методические указания по работе с литературой

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.