

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 15:02:27

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da145f41b5621af0ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины Операционный менеджмент

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Маркетинговая деятельность

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	36	36	36	36
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины **Операционный менеджмент** / сост. к.э.н., доцент **Сезонова О.Н.**; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. № 7 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 февраля 2016 г. № 41028)

Рабочая программа дисциплины "Операционный менеджмент" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль **Маркетинговая деятельность**

Составитель(и):

к.э.н., доцент **Сезонова О.Н.**

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Приобретение студентами базовых знаний по теории и практике управления операциями, получение навыков самостоятельной творческой работы по совершенствованию процессов и методов управления операциями.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Знать:

- структуру и составляющие операционного управления;
- методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- основные методы и инструменты управления операционной (производственной) деятельностью организации.

Уметь:

- анализировать внешнее окружение операционной системы организации;
- планировать операционную деятельность организации на основе базовых технологий управления производством;
- принимать решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организаций.

Владеть:

- основами применения методологии профессиональной деятельности в рамках операционного менеджмента;
- методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- навыками анализа результатов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Знать:

- предлагаемые для освоения знания и приемы регулирующего воздействия при реализации управленческих решений в операционном менеджменте;
- принципы разработки управленческих решений по организации операционной (производственной) деятельности;
- основные методы и инструменты управления операционной (производственной) деятельностью организации.

Уметь:

- документально оформлять управленческие решения в области операционной (производственной) деятельности;
- планировать операционную деятельность организации, на основе принятых управленческих решений;
- реализовывать функции управления для оценки эффективности оперативного управления.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций(принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
- методами управления операциями; методами формулирования и реализации управленческих решений на уровне бизнес-единицы;
- владеет основными навыками регулирующего воздействия при реализации управленческих решений в операционном менеджменте.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Введение в операционный менеджмент	Раздел			
1.1	Сущность операционного менеджмента	Лек	2	2	0
1.2	Сущность операционного менеджмента	Пр	2	2	0
1.3	Сущность операционного менеджмента	Ср	2	4	0
1.4	Операционная стратегия организации	Лек	2	2	0
1.5	Операционная стратегия организации	Пр	2	2	0
1.6	Операционная стратегия организации	Ср	2	4	0

1.7	Реализация операционной стратегии на базе ключевых показателей эффективности	Лек	2	2	0
1.8	Реализация операционной стратегии на базе ключевых показателей эффективности	Пр	2	2	0
1.9	Реализация операционной стратегии на базе ключевых показателей эффективности	Ср	2	4	0
1.10	Операции, системы, потоки и процессы	Лек	2	2	0
1.11	Операции, системы, потоки и процессы	Пр	2	2	0
1.12	Операции, системы, потоки и процессы	Ср	2	2	0
1.13	Цепочки и потоки создания ценностей	Лек	2	2	0
1.14	Цепочки и потоки создания ценностей	Пр	2	2	0
1.15	Цепочки и потоки создания ценностей	Ср	2	2	0
1.16	Операции планирования и контроля	Лек	2	2	0
1.17	Операции планирования и контроля	Пр	2	2	0
1.18	Операции планирования и контроля	Ср	2	2	0
	Раздел 2. Управление операционными процессами в организации	Раздел			
2.1	Разработка / проектирование продуктов и услуг с использованием операционно-стоимостного анализа	Лек	2	2	0
2.2	Разработка / проектирование продуктов и услуг с использованием операционно-стоимостного анализа	Пр	2	2	0
2.3	Разработка / проектирование продуктов и услуг с использованием операционно-стоимостного анализа	Ср	2	2	0
2.4	Управление потоками в производстве на операционном уровне	Лек	2	4	0
2.5	Управление потоками в производстве на операционном уровне	Пр	2	4	0
2.6	Управление потоками в производстве на операционном уровне	Ср	2	2	0
2.7	Управление закупками и запасами на операционном уровне с ориентацией на ценность потребителя	Лек	2	4	0
2.8	Управление закупками и запасами на операционном уровне с ориентацией на ценность потребителя	Пр	2	4	0
2.9	Управление закупками и запасами на операционном уровне с ориентацией на ценность потребителя	Ср	2	2	0
2.10	Управление информационными потоками в цепочках поставок на операционном уровне, их анализ и оптимизация	Лек	2	4	0
2.11	Управление информационными потоками в цепочках поставок на операционном уровне, их анализ и оптимизация	Пр	2	4	0
2.12	Управление информационными потоками в цепочках поставок на операционном уровне, их анализ и оптимизация	Ср	2	2	0
2.13	Управление качеством и бенчмаркинг в системе операционного менеджмента организации	Лек	2	4	0

2.14	Управление качеством и бенчмаркинг в системе операционного менеджмента организации	Пр	2	4	0
2.15	Управление качеством и бенчмаркинг в системе операционного менеджмента организации	Ср	2	2	0
2.16	Минимизация издержек в критических точках логистической операционной системы	Лек	2	2	0
2.17	Минимизация издержек в критических точках логистической операционной системы	Пр	2	2	0
2.18	Минимизация издержек в критических точках логистической операционной системы	Ср	2	2	0
2.19	Управление логистическими проектами	Лек	2	2	0
2.20	Управление логистическими проектами	Пр	2	2	0
2.21	Управление логистическими проектами	Ср	2	2	0
2.22	Принципы совершенствования процессов и операций	Лек	2	2	0
2.23	Принципы совершенствования процессов и операций	Пр	2	2	0
2.24	Принципы совершенствования процессов и операций	Ср	2	4	0
2.25	Экзамен	Экзамен	2	36	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

оценочные материалы одобрены на заседании кафедры менеджмента: протокол № 2 от 14 марта 2017 года и являются приложением к рабочей программе дисциплины

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

оценочные материалы одобрены на заседании кафедры менеджмента: протокол № 2 от 14 марта 2017 года и являются приложением к рабочей программе дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Воронин А.Д., Королев А.В. - Управление операционной логистической деятельностью: учебное пособие - Минск: Вышэйшая школа, 2014.	http://www.iprbookshop.ru/35561.html	1
Л1.2	Ильдеменов А.С. - Операционный менеджмент: учебник - Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.	http://www.iprbookshop.ru/17030.html	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Абрамов В. С. - Стратегический менеджмент в 2 ч. Часть 1. Сущность и содержание: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/7402B3E-F-9CC9-4B59-91C1-A614DF864325	1
Л2.2	Лукинский В. С. - Логистика и управление цепями поставок: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/1D48EE-D3-6E32-4BE8-8500-D0FC75FB7ED4	1
Л2.3	Зекунов А. Г. - Управление качеством: Учебник для бакалавров - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/359EC15-5-786D-48D5-BF90-0FE6EDC39611	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.4	Коноплева И.А., Титоренко Г.А., Суворова В.И., Смирнов С.Е., Безрядина Г.Н., Одинцов Б.Е., Брага В.В., Кричевская О.Е., Евсюков В.В., Росс Г.В., Вдовенко Л.А., Лукасевич И.Я., Коняшина Г.Б., Казакова Е.Ф., Духихин В.В. - Информационные системы и технологии управления: учебник - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.	http://www.iprbookshop.ru/71197.html	1
Л2.5	Минько Э.В., Минько А.Э. - Организации производства и менеджмент: учебное пособие - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017.	http://www.iprbookshop.ru/70614.html	1
Л2.6	Ершова И.В., Минеева Т.А., Черепанова Е.В. - Оперативно-производственное планирование: учебное пособие - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.	http://www.iprbookshop.ru/68264.html	1
Л2.7	Петрова В.В. - Организация производства и производственный менеджмент. Производственная система менеджмента «Кайдзен»: учебное пособие - Москва: Издательский Дом МИСиС, 2009.	http://www.iprbookshop.ru/56240.html	1
Л2.8	Стельмашонок Е. В. - Моделирование процессов и систем: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/68D5E3CE-5293-4F66-9C33-1F6CF0A2D5F2	1
Л2.9	Афонин А. М., Царегородцев Ю. Н. - Производственный менеджмент: Учебное пособие - Москва: Московский гуманитарный университет, 2011.	http://www.iprbookshop.ru/8615	1
Л2.10	Новицкий Н.И., Горюшкин А.А., Кривенков А.В. - Внутривзаводское планирование и менеджмент предприятия: учебное пособие - Москва: Русайнс, 2016.	http://www.iprbookshop.ru/61597.html	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Операционная деятельность предприятия - http://www.vlasnasprava.info/ru/business_az/how_to_grow/finance/financial_management.html?_m=publications&_t=rec&id=644 .
Э2	Операционный менеджмент в российских компаниях: проблемы и решения - http://www.amr.ru/research/analit/detail.php?ID=3474
Э3	Университетская библиотека ONLINE - http://biblioclub.ru
Э4	Электронно-библиотечная система IPRbook - http://www.iprbookshop.ru
Э5	Электронно-библиотечная система Юрайт - https://biblio-online.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows XP Professional Open License: 47818817;
7.3.1.2	Microsoft Office 2003 Suites Open License:41902857;
7.3.1.3	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL;
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение;
7.3.1.5	Google Chrome - Свободная лицензия BSD

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7.3.2.3	ЭБС IPRbooks (www.iprbookshop.ru)
7.3.2.4	ООО «ИД «Гребенников»
7.3.2.5	ООО «ИВИС»
7.3.2.6	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
7.2	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29
7.3	519
7.4	Стол ученический двухместный – 28 шт.
7.5	Стул ученический – 52 шт.
7.6	Стол офисный однотумбовый прямой 115*67*73 – 1 шт.
7.7	Стул полумягкий ERA – 1 шт.
7.8	Доска аудиторная – 1 шт.
7.9	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал № 9 персик – 1 шт.

7.10	Настольная трибуна – 1 шт.
7.11	Напольная трибуна металл. – 1 шт.
7.12	2. Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1;
7.13	3. Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.14	4. Помещение для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.15	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29
7.16	303
7.17	Стол – 55 шт.
7.18	Посадочные места – 55
7.19	Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.
7.20	5. Доступ к сети Интернет

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

1.2. Указания по подготовке к занятиям семинарского типа

Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров.
- рекомендуемая литература.

1.3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

1.4. Методические указания по работе с литературой

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.