

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 15:02:27

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4153627a0e37e79a19

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

### Рабочая программа дисциплины

### Экономический анализ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Маркетинговая деятельность

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:  
экзамен(ы) 7

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины Экономический анализ / сост. Гребнева М.Е.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. № 7 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 февраля 2016 г. № 41028)

Рабочая программа дисциплины "Экономический анализ" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Маркетинговая деятельность

Составитель(и):

Гребнева М.Е.

© Курский государственный университет, 2017

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся аналитического, творческого мышления путем усвоения методологических основ и приобретения практических навыков анализа хозяйственной деятельности, необходимых в практической работе
-----	---

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

**Знать:**

основные направления экономического анализа хозяйственной деятельности

**Уметь:**

обобщать, анализировать экономическую информацию

**Владеть:**

навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений

#### ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

**Знать:**

показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия

взаимосвязь между показателями отчетности предприятия

приемы экономического анализа предприятия

**Уметь:**

использовать отчетность для проведения экономического анализа

использовать взаимосвязь показателей отчетности для проведения экономического анализа

применять способы формирования показателей отчетности

**Владеть:**

приемами оценки показателей отчетности

способами формирования финансовых результатов

применять способы обработки деловой информации по данным отчетности

#### ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

**Знать:**

приемы стратегического анализа для разработки стратегии организации

**Уметь:**

осуществить проведение стратегического анализа

**Владеть:**

навыками разработки стратегии организации в целях обеспечения конкурентоспособности

#### ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

<b>Знать:</b>
методы анализа операционной деятельности организации и возможности использования его результатов для подготовки управленческих решений
<b>Уметь:</b>
оценить производственный потенциал организации и его использование
<b>Владеть:</b>
навыками анализа, обобщения и восприятия экономической информации

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	<b>Раздел 1. Раздел 1</b>	Раздел			
1.1	Понятие и значение экономического анализа	Лек	7	2	2
1.2	Понятие и значение экономического анализа	Пр	7	4	0
1.3	Понятие и значение экономического анализа	Ср	7	8	0
1.4	Предмет, содержание и задачи экономического анализа	Лек	7	0	0
1.5	Предмет, содержание и задачи экономического анализа	Пр	7	4	2
1.6	Предмет, содержание и задачи экономического анализа	Ср	7	8	0
	<b>Раздел 2. Раздел 2</b>	Раздел			
2.1	Анализ маркетинговой деятельности	Лек	7	2	2
2.2	Анализ маркетинговой деятельности	Пр	7	4	0
2.3	Анализ маркетинговой деятельности	Ср	7	6	0
2.4	Анализ использования основных средств	Лек	7	2	2
2.5	Анализ использования основных средств	Пр	7	4	0
2.6	Анализ использования основных средств	Ср	7	8	0
2.7	Анализ использования материальных ресурсов	Лек	7	4	0
2.8	Анализ использования материальных ресурсов	Пр	7	8	2
2.9	Анализ использования материальных ресурсов	Ср	7	8	0
2.10	Анализ использования трудовых ресурсов предприятия	Лек	7	4	0
2.11	Анализ использования трудовых ресурсов предприятия	Пр	7	4	2
2.12	Анализ использования трудовых ресурсов предприятия	Ср	7	8	0
2.13	Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	Лек	7	4	0
2.14	Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	Пр	7	8	0
2.15	Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	Ср	7	8	0

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации**

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры учета и финансов (протокол кафедры № 6 от 16.02.2017г.)

**5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации**

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры учета и финансов (протокол кафедры № 6 от 16.02.2017г.)

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Румянцева Е. Е. - Экономический анализ: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/B2B792FE-83F5-47A9-983C-01FD1EC255CB">http://www.biblio-online.ru/book/B2B792FE-83F5-47A9-983C-01FD1EC255CB</a>	1
Л1.2	Прыкина Л.В. - Экономический анализ предприятия: учебник - Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2017.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71076.html">http://www.iprbookshop.ru/71076.html</a>	1

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Гинзбург А.И. - Экономический анализ: краткий курс - СПб.: Питер, 2010.		19
Л2.2	Свердлина Е.Б., Сайбитина Н.Б. - Экономический анализ: практикум - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/59678.html">http://www.iprbookshop.ru/59678.html</a>	1

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	СПС Консультант Плюс
----	----------------------

**6.3.1 Перечень программного обеспечения****6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

7.3.2.1	
7.3.2.2	<a href="http://base.consultant.ru">http://base.consultant.ru</a>
7.3.2.3	<a href="http://www.1c.ru">http://www.1c.ru</a>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивиду-альных консультаций, теку-щего контроля и промежуточ-ной аттестации, г. Курск, 305000, ул. Радищева, 29, 419
7.2	
7.3	Стол ученический – 27 шт.
7.4	Стул ученический – 54 шт.
7.5	Жалюзи вертикальные (ткане-вые) Кристал №9 персик – 1 шт.
7.6	Проектор Epson projector EB-X12 – 1 шт.
7.7	Настольная трибуна – 1 шт.
7.8	Доска аудиторная – 1 шт.
7.9	Стол офисный угловой с под-катной тумбой – 1 шт.
7.10	Шкаф для документов – 1 шт.
7.11	Шкаф для документов – 1 шт.

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов,

рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.