

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 14:49:36

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4153621afde654e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра экономики и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины Современные методы управления ресурсами предприятия

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	9			
Неделя	9			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Современные методы управления ресурсами предприятия / сост. к.э.н., доцент, Быстрицкая А.Ю.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября 2015 г. № 39906)

Рабочая программа дисциплины "Современные методы управления ресурсами предприятия" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление организацией

Составитель(и):

к.э.н., доцент, Быстрицкая А.Ю.

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	получение обучающимися целостного представления о современных методах управления ресурсами предприятия, формирование у обучающихся экономического мышления и навыков в области эффективного управления ресурсами предприятия, обеспечивающего достижение поставленных предприятием целей при работе на рынке, а также умения применять теоретические знания для решения практических задач в области профессиональной деятельности.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.4
--------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Знать:

понятие и особенности управления ресурсами предприятия;

Уметь:

использовать необходимые источники информации и пользоваться современными информационно-аналитическими системами для оценки системы управления ресурсами современного предприятия;

Владеть:

навыком анализа информации для оценки системы управления ресурсами современного предприятия;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. 1	Раздел			
1.1	Построение систем управления ресурсами на основе концепций MRP, MRPII, ERP	Лек	8	4	2
1.2	Построение систем управления ресурсами на основе концепций MRP, MRPII, ERP	Пр	8	8	2
1.3	Построение систем управления ресурсами на основе концепций MRP, MRPII, ERP	Ср	8	8	0
	Раздел 2. 2	Раздел			
2.1	Классификация современных методов управления ресурсами предприятия	Лек	8	4	0
2.2	Классификация современных методов управления ресурсами предприятия	Пр	8	8	0
2.3	Классификация современных методов управления ресурсами предприятия	Ср	8	8	0
2.4	Системы управления активами и фондами	Лек	8	2	2
2.5	Системы управления активами и фондами	Пр	8	4	2
2.6	Системы управления активами и фондами	Ср	8	8	0
2.7	Особенности управления материальными ресурсами	Лек	8	2	1
2.8	Особенности управления материальными ресурсами	Пр	8	4	1
2.9	Особенности управления материальными ресурсами	Ср	8	8	0

2.10	Современные методы управления трудовыми ресурсами предприятия	Лек	8	2	1
2.11	Современные методы управления трудовыми ресурсами предприятия	Пр	8	4	1
2.12	Современные методы управления трудовыми ресурсами предприятия	Ср	8	10	0
2.13	Методы управления финансовыми ресурсами	Лек	8	2	0
2.14	Методы управления финансовыми ресурсами	Пр	8	4	0
2.15	Методы управления финансовыми ресурсами	Ср	8	4	0
2.16	Особенности управления инвестиционными ресурсами	Лек	8	2	0
2.17	Особенности управления инвестиционными ресурсами	Пр	8	4	0
2.18	Особенности управления инвестиционными ресурсами	Ср	8	8	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «30» марта 2017 г. протокол № 9, являются приложением к рабочей программе.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «30» марта 2017 г. протокол № 9, являются приложением к рабочей программе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Асаул А. Н. - Управление затратами и контроллинг: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/54741A88-F1E6-4718-9DDE-824200697EEE	1
Л1.2	Низовкина Н. Г. - Управление затратами предприятия (организации): Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/4CF8D812-BC29-4BCA-83B2-8D2055F9E13B	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Чиркова В. М. - Управление ресурсами фирмы в кризисных условиях - Москва: Лаборатория книги, 2012.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142709	1
Л2.2	Загидуллина Г.М., Боровских О.Н., Евстафьева А.Х., Марфина Л.В., Мустафина Л.Р., Мухаррамова Э.Р., Низомова А.Ш., Файзуллин И.Э. - Управление ресурсами субъекта малого и среднего предпринимательства: учебное пособие - Казань: Казанский государственный архитектурно-строительный университет, 2016.	http://www.iprbookshop.ru/73326.html	1
Л2.3	Моисеева Е.Г. - Управление персоналом. Современные методы и технологии: учебное пособие - Саратов: Вузовское образование, 2017.	http://www.iprbookshop.ru/68732.html	1
Л2.4	Баронов В.В., Калянов Г.Н., Попов Ю.Н., Титовский И.Н. - Информационные технологии и управление предприятием: практическое пособие - Саратов: Профобразование, 2017.	http://www.iprbookshop.ru/63813.html	1
Л2.5	Палагин Ю.И. - Логистика - планирование и управление материальными потоками: учебное пособие - Санкт-Петербург: Политехника, 2016.	http://www.iprbookshop.ru/59721.html	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	1. Воробьев, Л. М. Стратегия и тактика управления человеческими ресурсами организации [Электронный ресурс] / Л. М. Воробьев. - М.: Лаборатория книги, 2010. - 102 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88669
----	---

Э2	3. Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Афанасьев, А. М. Фролов, А. А. Лочан, С. А. Лочан, Е. Е. Ермолаев. - Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012. - 266 с. - 978-5-9585-0530. Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142828
Э3	
Э4	
Э5	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
7.3.1.1	Для ауд.402, 423:
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное программное обеспечение.Open License: 47818817
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389
7.3.1.4	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.5	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.6	Для ауд.303:
7.3.1.7	MicrosoftWindows 8 Договор№0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное программное обеспечение.Open License: 43219389
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNULGPL
7.3.1.10	AdobeAcrobatReaderDCБесплатное программное обеспечение
7.3.1.11	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» http://www.lib.kursksu.ru/
7.3.2.2	- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru
7.3.2.3	- Электронно-библиотечная система IPRBooks http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.4	- Электронная библиотека Юрайт http://www.biblio-online.ru/
7.3.2.5	- Научная электронная библиотека http://elibrary.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции:
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 402 оснащена: Доска аудиторная – 1 шт., Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт., Стол ученический двухместный – 34 шт., Стул ученический – 61 шт., Трибуна – 1 шт., Переносной проектор SANYOPDGDSDU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK– 1 шт.
7.3	Практические занятия:
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 423 оснащена: Стол ученический – 27 шт., Стул ученический – 54 шт., Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 2 шт., Телевизор LG 50PA4510 – 1 шт., трибуна – 1 шт., Стол офисный угловой – 1 шт., Доска аудиторная – 1 шт., Переносной проектор SANYO PDGDSDU20E– 1 шт., Мобильный ПК SamsungRV513 NotebookK52JK– 1 шт.
7.5	Самостоятельная работа:
7.6	Аудитория для самостоятельной работы студентов, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303 оснащена: Комплекты столов и стульев – 55 шт., Моноблок (ASUS ET2220I) с доступом к сети Интернет – 28 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных

вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

участие в дискуссиях;

выполнение проектных и иных заданий;

ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

просматривать основные определения и факты;

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;

использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

Степень и уровень выполнения задания;

Аккуратность в оформлении работы;

Использование специальной литературы;

Сдача домашнего задания в срок.