

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.07.2016 12:19:08

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Курский государственный университет»

Колледж коммерции, технологий и сервиса

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

ученого совета от 31.08.2016 г., № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Обработка отраслевой информации



Курск 2016

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** (базовой подготовки).

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

Разработчик:

Негребецкая В.И. – преподаватель колледжа коммерции, технологий и сервиса ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

1. Цели учебной практики УП.01.01

Целями учебной практики УП.01.01 являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических профессиональных умений, первоначального практического опыта по обработке отраслевой информации для последующего освоения им общих и профессиональных компетенций в условиях улучшения характеристик компьютерной техники и обновления программного обеспечения.

2. Задачи учебной практики УП.01.01

Задачами учебной практики УП.01 являются:

- Приобретение практического опыта в следующих направлениях:
 1. Наблюдение и анализ передового опыта по обработке статистического и динамического контента.
 2. Овладение различными технологиями подготовки компьютерного оборудования к работе.
 3. Изучение современных программных продуктов и отраслевого оборудования обработки информационного контента.
 4. Овладение навыками осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечения их правильной эксплуатации.
 5. Систематизация собственных результатов продуктивно-практической деятельности.
- Закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений, приобретенных студентами в предшествующий период теоретического обучения;
- Подготовка студентов к последующему осознанному изучению профессиональных модулей.

3. Место учебной практики в структуре ППССЗ

На освоение учебной практики **УП.01.01** учебным планом отводится 54 часа, которые отрабатываются в пятом семестре третьего года обучения в **ПМ.01 Обработка отраслевой информации**.

Учебная практика **УП.01.01** базируется на основе междисциплинарного курса МДК.01.01 *Обработка отраслевой информации* профессионального модуля **ПМ.01 «Обработка отраслевой информации»**.

Для освоения данной практики студенту необходимо

иметь практический опыт:

- обработки статического информационного контента;
- обработки динамического информационного контента;
- монтажа динамического информационного контента;
- работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;
- подготовки оборудования к работе;

уметь:

- осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;
- работать в графическом редакторе;
- обрабатывать растровые и векторные изображения;
- работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;

- осуществлять подготовку оригинал-макетов;
- работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;
- работать с программами подготовки презентаций;
- устанавливать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;
- работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;
- конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;
- записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;
- осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;
- осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;
- работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;
- выбирать оборудование для решения поставленной задачи;
- устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;
- диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;
- осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;
- устранять мелкие неисправности в работе оборудования;
- осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;
- осуществлять подготовку отчета об ошибках;
- коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;
- осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;
- осуществлять испытание отраслевого оборудования;
- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;

знать:

- основы информационных технологий;
- технологии работы со статическим информационным контентом;
- стандарты форматов представления статического информационного контента;
- стандарты форматов представления графических данных;
- компьютерную терминологию;
- стандарты для оформления технической документации;
- последовательность и правила допечатной подготовки;
- правила подготовки и оформления презентаций;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- основы эргономики;
- математические методы обработки информации;
- информационные технологии работы с динамическим контентом;
- стандарты форматов представления динамических данных;
- терминологию в области динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
- правила построения динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;
- технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;
- принципы работы специализированного оборудования;
- режимы работы компьютерных и периферийных устройств;

- принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
- правила технического обслуживания оборудования;
- регламент технического обслуживания оборудования;
- виды и типы тестовых проверок;
- диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
- принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
- эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;
- принципы работы системного программного обеспечения.

Прохождение данной практики предшествует освоению производственной практики входящей в **ПП.01.01 «Производственная практика (практика по профилю специальности)»**, а так же изучению профессионального модуля **ПМ.02 «Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности»**, **ПМ.03 «Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности»**, **ПМ.04 «Обеспечение проектной деятельности»**.

4. Формы проведения учебной практики

Учебная практика УП.01.01 проводится в индивидуальной форме на предприятиях региона.

5. Место и время проведения учебной практики УП.01.01

Учебная практика **УП.01.01** проводится в лаборатории «Обработка отраслевой информации» колледжа коммерции, технологий и сервиса ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

Учебная практика **УП. 01.01** проводится в 5 семестре (в соответствии с учебным планом). Концентрированно, в один период.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики УП.01.01

В результате прохождения учебной практики УП.01.01 обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общие и профессиональные компетенции:

- | | |
|-------|---|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК -5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалифика- |

ции
 ОК 9 Ориентироваться в случаях частой смены технологий в профессиональной деятельности

- ПК 1.1 Обработать статический информационный контент.
 ПК 1.2 Обработать динамический информационный контент.
 ПК 1.3 Осуществлять подготовку оборудования к работе.
 ПК 1.4 Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
 ПК 1.5 Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию

7. Структура и содержание учебной практики УП.01.01

Общая трудоемкость учебной практики составляет 54 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Общее количество часов	Формы текущего контроля
1	Подготовка к работе вычислительной техники и периферийных устройств	2	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики.
2	Работа в основных операционных системах, осуществление их загрузки и управления	2	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики
3	Работа с файловой системой. Организация информации на персональном компьютере	2	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики.
4	Обработка статического контента в текстовых процессорах	6	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики
5	Работа с электронными таблицами по обработке текстовой и цифровой экономической информации	6	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики.
6	Выполнение работы с помощью программ создания презентаций и публикаций	4	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики
7	Инсталляция и настройка специализированных прикладных программ	2	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики.
8	Создание и редактирование графических трехмерных объектов с помощью программ для обработки	6	Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника

	графики		практики
9	Работа с программным обеспечением для создания анимации	6	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики.
10	Обработка динамического контента (звуковой и видео-информации)	6	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики
11	Обработка информации в специализированном прикладном программном обеспечении 1С: Предприятие	6	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики.
12	Организация коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности, пусконаладочная работа торгового оборудования, его испытания	6	1. Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2. Оценка оформления дневника практики

8. Образовательные, научные технологии, используемые на учебной практике

В процессе прохождения учебной практики должны применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете, а также специальные методики проведения научных и практических исследований в области обработки информации.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной практике

Контрольные вопросы для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно.

1. Слияние документов в MS Word.
2. Механизмы обмена данными между текстовым процессором и электронной таблицей.
3. Программа трёхмерного моделирования. Интерфейс программы 3 DS Max.
4. Тестирование компонентов системной платы диагностическими программами.
5. Подключение и настройка параметров работы модема

Контрольные задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно.

1. Создать документ сложной структуры с использованием текстового процессора
2. Разработать инвентаризационную опись оборудования предприятия, используя математические расчеты в табличном процессоре.
3. Создание план пожарной эвакуации организации.
4. Создать видеоролик о базе практики с использованием мультимедийных программ.
5. Настроить параметры работы принтеров. Замена картриджей.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой отчетности по итогам практики является дифференцированный зачет.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Борисов Р.С. Информатика (базовый курс) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Борисов Р.С., Лобан А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская академия правосудия, 2014.- 304 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34551>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03051-8. — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>- ЭБС «Юрайт»

б) дополнительная литература:

1. Божко А.Н. Обработка растровых изображений в Adobe Photoshop [Электронный ресурс] / А.Н. Божко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 319 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56372.html>

2. Заика А.А. Цифровой звук и MP3-плееры [Электронный ресурс] / А.А. Заика. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 231 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39572.html>

3. Катаргин Н.В. Экономико-математическое моделирование в Excel [Электронный ресурс] / Н.В. Катаргин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 83 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17777.html>

4. Качановский Ю.П. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера. Основы работы с операционной системой [Электронный ресурс]: методические указания к проведению лабораторной работы по курсу «Информатика» / Ю.П. Качановский, А.С. Широков. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 49 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55074.html>

5. Основы информационных технологий [Электронный ресурс] / С.В. Назаров [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 530 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52159.html>

6. Пакулин В.Н. 1С:Бухгалтерия 8.1 [Электронный ресурс] / В.Н. Пакулин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 67 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52138.html>

7. Радионова О.В. Пошаговый самоучитель работы в программе 1С: Управление торговлей 8.3 (ред. 11.1) [Электронный ресурс] / О.В. Радионова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 379 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44442.html>

8. Современные компьютерные офисные технологии [Электронный ресурс]: пособие / Т.В. Астапкина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республикан-

ский институт профессионального образования (РИПО), 2014. - 368 с. — 978-985-503-418-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67738.html>

9. Советов Б.Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 261с.

10. Тозик В.Т. Компьютерная графика и дизайн: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / В.Т. Тозик, Л.М. Корпан. – 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 208 с.

в) Интернет ресурсы:

1. Закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» ФЗ N 149-ФЗ от 27 июля 2006 года [Электронный ресурс]/ <http://www.rg.ru>/ Режим доступа: <http://www.rg.ru/2006/07/29/informacia-dok.html>.

2. Официальный сайт фирмы 1С: [Электронный ресурс]/ Режим доступа: <http://www.1c.ru/>

г) программное обеспечение:

- Microsoft Windows Win10Pro (64) Акт приема-передачи от 31 июля 2017, контракт №0344100007517000020-0008905-01;

- Microsoft Windows XP Professional Open License: 47818817;

- Microsoft Office Professional Plus 2007 Open License:43219389;

- 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL;

- Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение;

- Google Chrome Свободная лицензия BSD;

- Code::Blocks Свободная лицензия GNU GPLv3;

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Договор № 040418 от 04.04.2018 г.;

- учебный комплект КОМПАС-3D V12 MCAD Лицензионное соглашение Кк-11-00122;

- Photoshop Extended Cs5 12.0 Win AOO Software License Certificate: 65049824;

- Audacity Свободная лицензия GNU GPL 2;

- VirtualDub Свободная лицензия GPL;

- MySQL Workbench Свободная лицензия GNU GPL;

- Far manager Свободная лицензия BSDL;

- Mozilla Firefox Свободное программное обеспечение - GNU GPL и GNU LGPL.

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Технические средства обучения:

компьютеры, с дополнительными периферийными устройствами (наушники, колонки, микрофон), объединенные в локальную сеть и обеспеченные выходом в Интернет; необходимое лицензионное программное обеспечение.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.