

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.08.2016 12:08:31

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Курский государственный университет»**

**Колледж коммерции, технологий и сервиса**

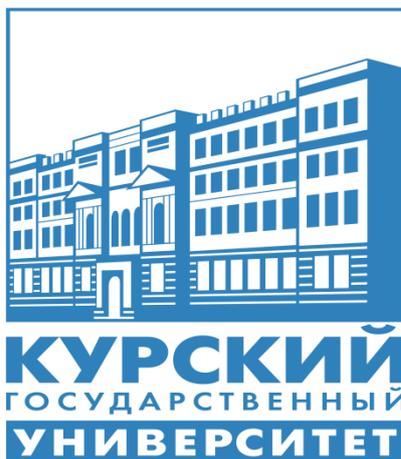
УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

ученого совета от 31.08.2016 г., № 1

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Русский язык и культура речи**



Курск 2016

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).**

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»

Разработчик:

Волощук Е.Н. – преподаватель колледжа коммерции, технологий и сервиса ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 3
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Русский язык и культура речи**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):** Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского литературного языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров.

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 39 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
лекционные занятия	50
практические занятия	28
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39*</b>
в том числе:	
Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение задач и упражнений, выданных на практических занятиях Подготовка к групповой дискуссии Разработка проектов Написание эссе Консультации	39*
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>	

\* в т.ч. 4 часа консультаций

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Культура речи и языковая норма. Нормы современного русского языка.</b>		<b>60</b>	
Тема 1.1. Современный русский литературный язык и основные разновидности языковых норм	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	
	1 <b>Литературный язык – высшая форма развития национального языка</b> Русский национальный язык в историческом развитии. Основное понятие о функциональных разновидностях языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка; характеристика их особенностей. Основные признаки литературного языка. Выдающиеся лингвисты о русском языке. Закон о защите русского языка.	6	1
	2 <b>Система норм русского литературного языка</b> Понятие литературно-языковой нормы и критерии её кодификации. Правильность речи как базовое коммуникативное качество грамотной речи Разновидности норм литературного языка. Этапы развития норм		1
	3 <b>Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка</b> Основные типы словарей. Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка, в совершенствовании речевой культуры общества и личности		2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1 Использование словарей в процессе анализа и редактирования текста.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Наблюдение за устной речью окружающих с целью обнаружения и классификации нарушений собственно языковых, коммуникативных и этических норм 2. Работа со словарём в процессе редактирования текста 3 .Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение задач и	6	

		упражнений, выданных на практических занятиях		
Тема 1.2. Нормы современного литературного языка	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>46</b>	
	1	<b>Фонетические нормы</b> Культура звучащей речи. Основные черты современной произносительной нормы. Стили произношения. Произношение безударных гласных. Произношение согласных перед Е. Переход ударного Е в О. Произношение согласных. Произношение сочетаний согласных. Непроизносимые согласные. Диалектные и просторечные черты в произношении	16	2
	2	<b>Орфоэпические нормы</b> Нормы ударения в современном русском языке. Ударение в именах существительных. Ударение в именах прилагательных. Ударение в глаголах. Работа с орфоэпическим словарём		2
	3	<b>Орфографические нормы.</b> Русская орфография и речевая культура. Принципы русской орфографии.		2
	4	<b>Лексические и фразеологические нормы</b> Лексическое значение и сочетаемость слова. Синонимы в современной речи. Использование антонимов. Использование паронимов. Иноязычные слова в современной русской речи. Историзмы, архаизмы и неологизмы. Фразеологизмы и крылатые слова в речи. Субстандартная лексика и культура речи. Работа со словарями синонимов, антонимов, фразеологизмов. Толковый словарь русского языка		2
	5	<b>Словообразование и словообразовательные средства языка</b> Морфемика и словообразование. Основные понятия морфемики и словообразования. Использование аббревиатур в современной речи		2
	6	<b>Морфологические нормы</b> Трудные случаи употребления имени существительного. Трудные случаи употребления имени прилагательного. Имя числительное. Трудные случаи употребления местоимений. Трудные случаи употребления форм глагола. Образование и употребление личных форм глагола. Выбор видовой формы глагола. Образование и употребление причастий и деепричастий.		2
	7	<b>Пунктуационные нормы</b> Знаки препинания и их функции в письменной речи. Принципы русской пунктуации. Понятия пунктограммы и пунктуационной ошибки		2

	8	<b>Синтаксические нормы</b> Синтаксическая правильность речи. Согласование и управление в современном русском языке. Употребление однородных членов предложения. Употребление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом. Особенности построения сложных предложений в русском языке. Прямая и косвенная речь. Трудности перевода прямой речи в косвенную		2
	<b>Практические занятия:</b>		20	
	1	Отработка навыков фонетического разбора.		
	2	Отработка навыков по установлению видов орфоэпических ошибок и их исправлению		
	3	Отработка навыков по установлению видов орфографических ошибок и их исправлению		
	5	Отработка навыков анализа образцового литературного текста с целью нахождения и интерпретации стилистического мотивированного употребления многозначных слов, омонимов, паронимов, синонимов, фразеологизмов и других языковых средств..		
	6	Отработка навыков по разграничению ненормативного словоупотребления как речевой ошибки и как выразительного средства		
	7	Трудные случаи употребления имен существительных, прилагательных		
	8	Морфологические нормы современного русского языка		
	9	Отработка навыков по грамматическому анализу разных типов простых предложений		
	10	Отработка навыков по грамматическому анализу разных типов сложных предложений, связанному с расстановкой в них знаков препинания		
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Составление индивидуальных орфоэпических и орфографических словариков 2. Выявление и исправление содержащихся в текстах разных видов лексических и фразеологических ошибок 3. Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение задач и упражнений, выданных на практических занятиях 4. Написание микротекстов с использованием синтаксических синонимов и			

<sup>1</sup> в т.ч. 2 часа консультаций

	стилистических фигур.		
<b>Раздел 2. Функциональные стили современного русского языка.</b>		<b>30</b>	
Тема 2.1 Стилистические нормы русского языка.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>30</b>	
	1 <b>Научный стиль и его особенности.</b> Специфика элементов всех языковых уровней в научной речи. Основные приемы поиска материала. Виды вспомогательных материалов. Устная научная речь. Реферат как жанр научного стиля	12	2
	2 <b>Официально-деловой стиль и его особенности</b> Сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты официально-делового стиля. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Унификация языка документов. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе. Работа с электронными шаблонами Word. Язык и стиль распорядительных и инструктивно-методических документов.		2
	3 <b>Публицистический стиль и его особенности</b> Сфера функционирования, жанровое разнообразие, языковые черты, основные стилеобразующие черты публицистического стиля. Жанры публицистического стиля. Их своеобразие. Убеждающие жанры: дискуссия, диспут, полемика. Очерк как жанр публицистического стиля		2
	4 <b>Основы мастерства публичного выступления</b> Ораторское искусство как социальное явление. История развития красноречия. Виды ораторских выступлений. Этапы подготовки публичного выступления. Оратор и аудитория. Оценка эффективности публичного выступления.		
	5 <b>Лингвистические особенности разговорной речи</b> Особенности разговорного стиля речи. Сфера использования, жанры, языковые особенности. Разграничение разговорности и просторечия. Роль внеязыковых факторов.		2
	6 <b>Язык художественной литературы</b> Особенности художественного стиля речи. Сфера использования, жанры, языковые особенности. Богатство языка русской литературы.		2
	<b>Практические занятия:</b>		4

	1	Отработка навыков по определению стилистических особенностей текста и его структуры, по стилистике русского языка, составлению текстов определенного стиля.		
	2	Отработка навыков по составлению деловых бумаг, аннотаций и реферата.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Составление различных видов документов 2. Написание эссе на заданную тему 3. Написание рефератов 4. Составление устной научной речи 5. Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение задач и упражнений, выданных на практических занятиях 6. Подготовка к групповой дискуссии		14 <sup>2</sup>	
<b>Раздел 3. Функционально - смысловые типы речи.</b>			<b>14</b>	
Тема 3. 1. Типы речи.			14	
<b>Содержание учебного материала</b>				
	1	<b>Описание как тип речи</b> Языковые средства и специальные приёмы жанров-описаний	6	1
	2	<b>Повествование как тип речи</b> Языковые средства и специальные приёмы жанров-повествований.		1
	3	<b>Рассуждение как тип речи</b> Языковые средства и специальные приёмы жанров-рассуждений		1
<b>Практические занятия:</b>			2	
	1	Отработка навыков по определению функционально-смысловых типов речи		
<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение упражнений по определению функционально-смысловых типов речи Индивидуальные творческие задания			6	
<b>Раздел 4. Речевая деятельность и речевое взаимодействие.</b>			<b>11</b>	
Тема 4.1 Основные аспекты культуры речи:			8	
	1	<b>Коммуникативный аспект культуры речи</b>	6	1

<sup>2</sup> в т.ч. 2 часа консультаций

нормативный, коммуникативный и эстетический		Точность речи. Основные причины нарушения точности речи. Ясность речи. Основные условия достижения ясности, понятности речи. Логичность речи. Ошибки, связанные с нарушением логичности речи. Чистота речи. Богатство и разнообразие речи. Выразительность речи. Уместность речи.		
	2	<b>Этический аспект культуры речи</b> Выбор и организация языковых средств в соответствии со сферой, ситуацией и условиями речевого общения как необходимое условие достижения этичности речевого общения. Культура поведения и этические нормы общения. Нравственность человека и речевая культура.		2
	3	<b>Нормативный аспект культуры речи</b> Оценка точности, чистоты, богатства, выразительности и уместности речевого высказывания, его соответствия нормам современного русского литературного языка. Основные направления совершенствования навыков грамотного говорения и письма.		2
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Наблюдение за устной речью окружающих с целью обнаружения и классификации нарушений, коммуникативных и этических норм 2. Работа со словарём		2	
Тема 4.2 Невербальные средства общения.	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	<b>Невербальные средства общения</b> Основные элементы невербального общения. Функции невербального общения. Связь между вербальной и невербальной коммуникацией	1	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение задач и упражнений		1	
Итоговое занятие. <i>Дифференцированный зачет</i>			2	
<b>Всего:</b>			<b>117</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русский язык и литературы».

Оборудование учебного кабинета:

- стол одностумбовый – 1 шт.
- стол аудиторный двухместный – 18 шт.
- стулья аудиторные – 28 шт.
- доска аудиторная для написания мелом – 1 шт.
- стенка семисекционная – 1 шт.
- учебно-методический комплект по дисциплине «Русский язык и культура речи»;
- наглядные пособия;
- справочная литература лингвистического характера;
- раздаточный текстовый материал.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер в сборе - 8 шт.
- телевизор LG – 1 шт.

Программное обеспечение:

- Microsoft Windows XP Professional Open License: 47818817;
- Microsoft Office Professional Plus 2007 Open License: 43219389;
- 7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL;
- Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение;
- Mozilla Firefox Свободное программное обеспечение GNU GPL и GNU LGPL;
- Google Chrome Свободная лицензия BSD.
- СС КонсультантПлюс Договор №7/ЗЦ от 14.02.2017.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники**

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО / А. В. Голубева; под ред. А. В. Голубевой. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 386 с. - (Серия: Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03836-1. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>- ЭБС «Юрайт»

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для СПО / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под ред. А. В. Голубевой. – М.: Издательство Юрайт, 2017. - 256 с. - (Серия: Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02427-2. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>- ЭБС «Юрайт»

### **Дополнительная литература**

1. Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика: учебно-справочное пособие / И. Б. Голуб. - 3-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 355 с. - (Серия: Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01034-3. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>- ЭБС «Юрайт»

2. Елисеева, М. Б. Справочник по орфографии и пунктуации: практ. пособие / М. Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е. Г. Ковалевская. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 416 с. - (Серия: Университеты России). - ISBN 978-5-534-05459-0. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>- ЭБС «Юрайт»

3. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации: учебник и практикум для вузов / А. Ю. Иванова. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 157 с. - (Серия: Специалист). - ISBN 978-5-9916-5842-3.

4. Лекант, П. А. Русский язык: справочник / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов; под ред. П. А. Леканта. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 351 с. - (Серия: Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-01148-7. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>- ЭБС «Юрайт»

5. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учеб.-практ. пособие для СПО / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 525 с. - (Серия: Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03886-6. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>- ЭБС «Юрайт»

6. Журналы: Известия РАН. Серия литературы и языка

### **Интернет-ресурсы**

[www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru) - Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме

[www.russkiyjazik.ru](http://www.russkiyjazik.ru) - энциклопедия «Языкознание».

[www.rus.1september.ru](http://www.rus.1september.ru) - электронная версия газеты «Русский язык».

[www.slovari.ru/dictsearch](http://www.slovari.ru/dictsearch) - Словари.

[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) -Справочная служба русского языка.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p><b>Обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</li> <li>- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;</li> <li>- устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи;</li> <li>- пользоваться словарями русского литературного языка;</li> <li>- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</li> <li>- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> <li>- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;</li> <li>- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.</li> </ul> <p><b>Обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли;</li> <li>- социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;</li> <li>- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</li> <li>- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;</li> <li>- специфика устной и письменной речи, правила</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка практических работ по редактированию текстов с лексическими и морфологическими ошибками;</li> <li>- наблюдение и оценка практической работы по выполнению упражнений на закрепление норм ударения и произношения;</li> <li>- наблюдение и оценка практической работы по анализу текста и его рецензированию;</li> <li>- наблюдение и оценка практических работ по выполнению ситуативных заданий с использованием обращений;</li> <li>- оценка домашних заданий проблемного характера;</li> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения новых знаний каждым обучающимся;</li> <li>- дифференцированное тестирование;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- обсуждение и оценка докладов, сообщений, рефератов;</li> <li>- обсуждение и оценка эссе;</li> <li>- итоговый контроль в форме дифференцированного зачета</li> </ul>

продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров.	
--	--