Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Худин Александр Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.04.2017 11:54:39
Уникальный программный ключ:
08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac6da143f415362ffaf0ee37e73fa19

КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный университет» (ФГБОУ ВО «КГУ», КГУ, ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»)
	ПРАВИЛА
07.ПР.02/Ю-16	**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ПРИНЯТО
ученым советом КГУ
(протокол от 31 августа 2016 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор_____ А.Н. Худин
31 августа 2016 г.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Курск, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения…….. 3
2. Основные права и обязанности обучающихся……. 3
3. Требования к поведению обучающихся во время нахождения на территории Университета, во время проведения занятий ……..... 8
4. Поощрения обучающихся……. 10
5. Ответственность обучающихся, порядок применения и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания…….. 10
6. Обязанности и ответственность Университета……. 13
7. Порядок внесения изменений и дополнений……... 13
8. Заключительные положения……... 14
9. Приложения…… 15

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный университет» (далее - КГУ, Университет), разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между обучающимися и другими участниками образовательных отношений, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», другими нормативными правовыми актами, а также Уставом КГУ.

1.2. Настоящие Правила регламентируют основные права и обязанности обучающихся КГУ, применяемые к ним меры поощрения и взыскания, устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории Университета, а также иные вопросы обеспечения порядка в КГУ.

1.3. Требования настоящих Правил являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися КГУ.

1.4. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения ректором КГУ и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия Правил в новой редакции).

1.5. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются ректором и иными должностными лицами, уполномоченными ректором в установленном порядке, а в случаях, предусмотренных законодательством и (или) Правилами, с учетом мнения профкома студентов КГУ и Студенческого совета КГУ.

1.6. Настоящие Правила подлежат обязательному размещению на официальном сайте и информационных стендах Университета.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающимся Университета предоставляются академические права на:

2.1.1. получение образования по выбранному направлению подготовки (специальности, профессии) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования путем освоения соответствующей образовательной программы в соответствии с учебным планом;

2.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КГУ;

2.1.3. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.4. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами КГУ (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом приеме и (или) обучении);

2.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого КГУ;

2.1.6. освоение наряду с предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в КГУ в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

2.1.7. зачет Университетом в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами КГУ, результатов освоения обучающимся предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.10. каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.11. академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КГУ;

2.1.12. перевод для получения образования по другой профессии, специальности или направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КГУ;

2.1.13. переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые установлены законодательством об образовании и локальными нормативными актами КГУ;

2.1.14. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами КГУ;

2.1.15. восстановление для получения образования в КГУ в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами КГУ;

2.1.16. участие в управлении Университетом в порядке, установленном Уставом и иными локальными нормативными актами КГУ;

2.1.17. создание общественных молодежных организаций, объединений, не запрещенных законодательством Российской Федерации, студенческих отрядов, советов;

2.1.18. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации КГУ, с Уставом КГУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

2.1.19. обращение по личным вопросам к руководству КГУ, а также к руководителям соответствующих структурных подразделений КГУ;

2.1.20. обжалование актов КГУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.21. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами КГУ, в том числе электронными библиотечными системами, учебной, производственной, научной базой КГУ;

2.1.22. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами КГУ, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта КГУ;

2.1.23. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, социальных проектах, культурных, и других массовых мероприятиях;

2.1.24. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников КГУ;

2.1.25. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

2.1.26. опубликование своих работ в изданиях КГУ на бесплатной основе;

2.1.27. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной, инновационной или иной деятельности;

2.1.28. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы и выполнения учебного плана, в том числе индивидуального учебного плана;

2.1.29. получение информации от КГУ о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым профессиям, специальностям или направлениям подготовки;

2.1.30. иные права, предусмотренные действующим законодательством в сфере образования.

2.2. Обучающимся КГУ (в соответствии с категорией обучающихся) могут быть предоставлены следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

2.2.1. получение стипендии, назначаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КГУ;

2.2.2. предоставление в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений в общежитиях университета;

2.2.3. иные меры социальной поддержки и стимулирования, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КГУ.

2.3. Обучающиеся Университета обязаны:

2.3.1. добросовестно осваивать выбранную образовательную программу, выполнять учебный план или индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.3.2. выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава КГУ, Правил внутреннего распорядка, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии КГУ и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.3.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.3.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.3.5. бережно относиться к имуществу Университета, возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и

намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений Университета, а также без разрешения руководства КГУ выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

2.3.6. при обучении на условиях полного возмещения затрат (по договору об образовании на обучение по образовательным программам соответствующего уровня) своевременно и полностью вносить плату за обучение в соответствии с заключенным договором;

2.3.7. своевременно и полностью вносить плату за проживание в общежитии и за пользование дополнительными платными услугами;

2.3.8. при неявке на занятия по уважительной причине при первой возможности поставить об этом в известность куратора группы или руководителя (заместителя руководителя) соответствующего структурного подразделения, непосредственно организующего образовательный процесс, а в первый день явки в Университет представить документ, подтверждающий уважительную причину пропуска занятий (справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения или иной подтверждающий документ);

2.3.9. представлять письменные объяснения в течение 3 дней по требованию руководства Университета, декана факультета, директора колледжа, начальника отдела подготовки кадров высшей квалификации или их заместители;

2.3.10. не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории КГУ, прилегающих территориях и (или) иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации Университета и его структурных подразделений;

2.3.11. выполнять требования безопасности при проведении всех видов занятий и практических работ, правила пожарной и электробезопасности, производственной санитарии и личной гигиены;

2.3.12. соблюдать действующий в КГУ пропускной и внутриобъектный режим;

2.3.13. не вести политической деятельности в стенах университета, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

2.3.14. соблюдать установленные настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии КГУ,

иными локальными нормативными актами КГУ требования к поведению во время нахождения на территории Университета, в том числе во время проведения занятий.

2.4. Обучающиеся ответственны за целостность и сохранность выданных им пропусков, студенческих билетов, зачетных книжек. За порчу, утерю указанных в настоящем пункте документов обучающемуся в качестве меры дисциплинарного взыскания может быть объявлено замечание или вынесен выговор в порядке, установленном пунктом 5.8. настоящих Правил.

3. Требования к поведению обучающихся во время нахождения на территории Университета, во время проведения занятий

3.1. Дисциплина в Университете поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических, научно-педагогических и иных работников КГУ. Применение физического и (или) психического насилия не допускается.

3.2. Нахождение обучающихся на территории учебных корпусов КГУ разрешено в течение всего учебного дня. Нахождение обучающихся на территории учебных корпусов КГУ в ночное время запрещено.

3.3. Обучающимся Университета запрещено:

3.3.1. проносить на территорию Университета: огнестрельное и холодное оружие, легковоспламеняющиеся, токсичные и взрывчатые вещества, яды, энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки, наркотические и другие токсические и психотропные вещества, влияющие на состояние здоровья, их прекурсоры, аналоги, другие одурманивающие вещества, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено на территории Российской Федерации. Лекарственные средства разрешается иметь только тем обучающимся, которым они показаны по состоянию здоровья;

3.3.2. приводить (приносить) с собой домашних и иных животных, птиц, рептилий, насекомых. На собак-повадырей настоящее правило не распространяется;

3.3.3. курить, употреблять, хранить и распространять энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки, наркотические и другие токсические и психотропные вещества, влияющие на состояние здоровья, их прекурсоры, аналоги, другие одурманивающие вещества, яды;

3.3.4. демонстрировать символику организаций, запрещенных в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», любым способом распространять экстремистские материалы;

3.3.5. наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения руководства Университета;

3.3.6. передвигаться в помещениях Университета на скутерах,

велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

3.3.7. осуществлять на территории Университета без разрешения руководства Университета предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

3.3.8. использовать выделенные для осуществления образовательного процесса оборудование и материалы в личных и иных целях, не связанных с обучением;

3.3.9. нарушать правила пользования библиотекой;

3.3.10. предоставлять подложные (поддельные) документы, в том числе самостоятельно проставлять оценки в документах, фиксирующих результаты прохождения контроля знаний любого уровня (экзаменационные и иные ведомости, зачетные книжки и др. документы), подделывать подписи преподавателей или иным способом фальсифицировать данные о результатах своих знаний, отраженных в соответствующих документах.

3.4. Во время проведения учебных занятий обучающимся запрещено:

3.4.1. громко разговаривать, шуметь, иным способом препятствовать проведению занятий;

3.4.2. находиться в учебных аудиториях в верхней одежде и головных уборах; играть в азартные игры;

3.4.3. пользоваться собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой;

3.4.4. отвлекать от образовательного процесса других обучающихся посторонними делами, разговорами.

3.5. Традиционной формой приветствия преподавателя, входящего в аудиторию в начале занятий, является вставание обучающихся.

3.6. Обучающийся, опоздавший к началу занятий, может быть допущен только при разрешении преподавателя.

3.7. Выход из аудитории во время проведения занятия возможен только с разрешения преподавателя.

3.8. В случае опоздания преподавателя староста группы обязан проинформировать сотрудников деканата факультета, дирекции колледжа, отдела подготовки кадров высшей квалификации об этом факте для получения дальнейших указаний. Обучающимся запрещается самовольный уход с занятия.

3.9. Правила проживания в общежитиях КГУ регламентируются отдельным локальным нормативным актом КГУ.

3.10. Порядок допуска обучающихся в здания и на территорию КГУ регламентируется соответствующим локальным нормативным актом КГУ.

4. Поощрения обучающихся

4.1. За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской, спортивной, культурной, а также общественной жизни Университета для обучающихся устанавливаются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почётной грамотой;
- размещение фотографии обучающегося на «Доске почета»;
- присуждение звания «Лучший студент»;
- награждение ценным подарком;
- присвоение звания победителя конкурса и др;
- выдача премии;
- назначение именной или повышенной стипендии;

4.2. Особо отличившиеся в учебе и научной работе могут быть представлены к стипендиям Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КГУ.

4.3. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора по представлению декана, директора или иного руководителя структурного подразделения, непосредственно осуществляющего образовательный процесс, и доводятся до сведения студентов группы (факультета). Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле обучающегося.

4.4. Поощрения материального характера применяются в пределах внебюджетных средств Университета в соответствии с настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами КГУ.

5. Ответственность обучающихся, порядок применения и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

5.1. За неисполнение или нарушение Устава Университета, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии КГУ и иных локальных нормативных актов КГУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (далее - дисциплинарный проступок) к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

5.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение профкома студентов КГУ и (или) Студенческого совета, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся университета.

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.5. По факту обнаружения дисциплинарного проступка декан факультета, директор колледжа, начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации или их заместители с участием преподавателей или иных сотрудников Университета, а также представителей профкома студентов КГУ составляют акт об обнаружении дисциплинарного проступка (Приложение № 1).

5.6. До применения меры дисциплинарного взыскания обучающийся дает письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт (Приложение № 2).

5.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.4. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения профкома студентов КГУ, Студенческого совета КГУ, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме. Мера дисциплинарного взыскания, за исключением отчисления, считается действующей в течение одного года со дня издания приказа о ее применении.

5.9. Замечание или выговор, применяемые в качестве меры дисциплинарного взыскания за нарушение пункта 2.4. настоящих Правил, оформляются приказом ректора КГУ по факту обращения обучающегося с заявлением о выдаче дубликата соответствующего документа. В заявлении обучающийся указывает основание обращения (порча, утеря или утрата иным способом документа). В случае утери документа к заявлению приобщается копия объявления о признании недействительным утраченного документа (вырезка из газеты). В случае порчи документа к заявлению прилагается испорченный документ.

5.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Университета как мера дисциплинарного

взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета а также нормальное функционирование Университета.

5.11. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки действия ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.12. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.13. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Университет незамедлительно информирует орган местного самоуправления по месту жительства обучающегося, осуществляющий управление в сфере образования.

5.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) ректора КГУ, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете за исключением случая, указанного в пункте 5.8. настоящих Правил. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под подпись оформляется соответствующим актом (Приложение № 3).

5.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

5.19. Ректор КГУ до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству профкома студентов КГУ, Студенческого совета КГУ или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Обязанности и ответственность Университета

6.1. КГУ обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством в сфере образования, Уставом Университета, в том числе:

6.1.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

6.1.2. создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Университета;

6.2. соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Университета.

6.3. Университет несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию образовательных программ не в полном объеме, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета.

6.4. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Университет и его должностные лица несут административную ответственность.

7. Порядок внесения изменений и дополнений

7.1. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся приказом ректора на основании решения ученого совета КГУ и доводятся до сведения обучающихся и всех работников структурных подразделений.

8. Заключительные положения

8.1. Правила вступают в силу с даты утверждения ректором КГУ.

8.2. Правила утрачивают силу в случае принятия нового локального нормативного акта.

8.3. Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Приложение № 1

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

_____
(наименование структурного подразделения)

АКТ
об обнаружении дисциплинарного проступка

г. Курск «____»_____ 20__ г.

Настоящий акт составлен_____
(должность и ФИО работника КГУ - руководителя соответствующего структурного подразделения)

_____
(должность и ФИО преподавателя или иного работника КГУ, которым непосредственно был обнаружен дисциплинарный проступок)

_____
(должность и ФИО представителя профкома студентов КГУ)

(акт составляется работниками КГУ в количестве не менее трех человек. При необходимости к составлению акта могут быть привлечены иные работники КГУ и (или) представители органов студенческого самоуправления)

о том, что_____
(ФИО обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, с указанием курса, наименования факультета, формы обучения)

был совершен дисциплинарный проступок, выразившийся в следующем:

(далее излагается дата, время, обстоятельства совершения дисциплинарного проступка; указываются пункты Устава КГУ / Правил внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный университет» / Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии КГУ / иных локальных нормативных актов КГУ, которые были нарушены обучающимся)

_____ предложено в течение 3 (трех) учебных
ФИО обучающегося в дательном падеже

дней со дня составления настоящего Акта предоставить письменное объяснение.

должность	подпись	расшифровка
должность	подпись	расшифровка
должность	подпись	расшифровка

С настоящим актом ознакомлен

«____»_____ 20__ г. _____ _____
подпись ФИО обучающегося

Приложение № 2

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

_____
(наименование структурного подразделения)

АКТ
о непредставлении письменного объяснения

г. Курск «____»_____ 20__ г.

Настоящий акт составлен_____
(должность и работника КГУ - руководителя / заместителя руководителя соответствующего структурного подразделения)

_____
(должность и ФИО преподавателя или иного работника КГУ)

_____
(должность и ФИО представителя профкома студентов КГУ)

(акт составляется работниками КГУ в количестве не менее трех человек. При необходимости к составлению акта могут быть привлечены иные работники КГУ и (или) представители органов студенческого самоуправления)

о том, что
«___»_____20__г.

_____
(дата) ФИО обучающегося в дательном падеже, курс, форму обучения, факультет)

в отношении которого был составлен Акт об обнаружении дисциплинарного проступка, было предложено предоставить письменное объяснение в срок не позднее 3 (трех) учебных дней с момента составления Акта об обнаружении дисциплинарного проступка.

По истечении 3 (трех) учебных дней письменное объяснение _____ не было предоставлено.
ФИО обучающегося в творительном падеже

должность	подпись	расшифровка
должность	подпись	расшифровка
должность	подпись	расшифровка

Приложение № 3

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

_____
(наименование структурного подразделения)

АКТ
об отказе от ознакомления с приказом

г. Курск «____»_____ 20__ г.

Настоящий акт составлен_____
(должность и ФИО работника КГУ - руководителя соответствующего структурного подразделения)

_____
(должность и ФИО преподавателя или иного сотрудника КГУ)

_____
(должность и ФИО представителя профкома студентов КГУ)

(акт составляется работниками КГУ в количестве не менее трех человек. При необходимости к составлению акта могут быть привлечены иные сотрудники КГУ и (или) представители органов студенческого самоуправления)

о том, что

_____
(ФИО совершеннолетнего обучающегося, с указанием его курса, факультета, формы обучения, направления/специальности/профессии, по которому он обучается)

_____
(ФИО родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося,

_____
(ФИО несовершеннолетнего обучающегося с указанием его курса, факультета, формы обучения, направления/специальности/профессии)

отказался ознакомиться с приказом от_____ №_____ о наложении дисциплинарного взыскания.

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка
_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка
_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Документ	ПРАВИЛА
Наименование документа	Правила внутреннего распорядка обучающихся
Приложение	на 3 листах

ИНИЦИАТОР:

Структурное подразделение	Должность	Инициалы, фамилия
Управление академической политики	Начальник управления	Е.Н. Российская

РАЗРАБОТАНО:

Инициалы, фамилия	Должность, СП	Дата	Подпись
А.П. Пинчук	Юрисконсульт	«22» 08 2016 г.	

СОГЛАСОВАНО:

Инициалы, фамилия	Должность	Дата	Подпись
Н.А. Пархоменко	Проректор по учебной работе	«26» 08 2016 г.	
Е.Н. Российская	Начальник управления академической политики	«25» 08 2016 г.	
Р.В. Широконосов	Главный юрист	«24» 08 2016 г.	

СОГЛАСОВАНО:

Инициалы, фамилия	Должность	Дата и номер протокола	Подпись
Татаринцева Н.Ю.	Председатель ППО студентов	«26» 08 2016 г. № 28	
Лукьянчикова А.С.	Председатель студенческого совета Курского государственного университета	«26» 08 2016 г. № 28	

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный университет»

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью 18 (восемнадцать) листов

Ректор КГУ А.Н. Худин