

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.04.2018 10:25:14

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffa0ee37e73fa19

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Курский государственный университет»

(ФГБОУ ВО «КГУ», КГУ, ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»)

ПРАВИЛА ПРИЕМА

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

ПРИНЯТО

ученым советом ФПК и ППК

(протокол от «11» сентября 2017 г.

№ 1)



И.В. Ильина

«11» сентября 2017 г.

1. Правила приема граждан в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» (далее КГУ) на обучение по дополнительным профессиональным программам определяются образовательной организацией самостоятельно.
2. КГУ объявляет прием граждан для обучения по дополнительным профессиональным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.
3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам может проводиться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые КГУ самостоятельно.
4. Для обеспечения приема на дополнительные профессиональные программы формируются открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности, обеспечивается доступ к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте КГУ.
5. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются лица:
 - имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
 - получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
6. Требования к поступающему на обучение указываются в каждой дополнительной профессиональной программе.
7. Входной контроль может быть проведен по результатам собеседования или тестирования. Форму вступительных испытаний (входного контроля) образовательная организация устанавливает самостоятельно.

8. Зачисление граждан производится приказом ректора.

9. Прием на обучение по программам повышения квалификации проводится на основании: договора об образовании с предприятием, организацией, учреждением с обязательным приложением списка специалистов, направляемых на обучение, или заявления гражданина.

10. Прием на обучение по программам профессиональной переподготовки проводится на основании договора об образовании с предприятием, организацией, учреждением с обязательным приложением списка специалистов, направляемых на обучение, и заявления гражданина.

11. Заявление о приеме подается на имя ректора с приложением следующих документов:

- копии диплома государственного или установленного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании и приложения к нему;
- академической справки (для студентов); копии паспорта (с целью идентификации личности и правильности ведения документации, в том числе заполнения диплома);
- других документов.

Копия документа об образовании и другие документы по усмотрению образовательной организации заверяются отделом кадров предприятия, направляющего работника на обучение; для физических лиц - специалистом образовательной организации.

12. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- наименование программы, для обучения по которой он планирует поступать.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложением к ней;
- с правилами приема в образовательную организацию на обучение по дополнительным профессиональным программам;
- с «Положением об обработке и защите персональных данных обучающихся в Курском государственном университете, утвержденным приказом ректора.

Заявление и факт ознакомления заверяются личной подписью поступающего.