

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.03.2018 12:21:35

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaaf0ee9e79a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 30.08.2017 г., №1

Рабочая программа дисциплины

Технологии управления организационными изменениями

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление организацией

Квалификация: магистр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	7			
Неделя	7			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	14	14	14	14
Практические	42	42	42	42
В том числе инт.	12	14	12	14
Итого ауд.	56	56	56	56
Контактная	56	56	56	56
Сам. работа	52	52	52	52
Часы на	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Основной целью освоения учебного модуля является формирование у обучающихся знаний в сфере организационно-управленческой деятельности деятельности, изучение технологий, методов и развитие навыков разработки и реализации программ организационных изменений; формирование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.2
--------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала****Знать:**

характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности

передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования, обработки и представления информации

направления повышения уровня профессионального мастерства

Уметь:

реализовывать личностные способности, творческий потенциал в профессиональной деятельности

оценивать уровень профессиональных знаний и умений, планировать сроки, продолжительность и направление личностного развития

разрабатывать мероприятия по повышению эффективности профессиональной деятельности

Владеть:

владеть приемами саморазвития и самореализации в профессиональной сфере деятельности

владеть современными приемами и способами обработки и представления отчетных данных

владеть приемами реализации творческого подхода к оценке и представлению отчетных данных

ПК-2: способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию**Знать:**

методику разработки программ организационных изменений

аналитические инструменты и методы управленческого консультирования для организационной диагностики

методы реализации организационных изменений

Уметь:

применять аналитические инструменты и методы управленческого консультирования для организационной диагностики

разработать программы организационных изменений

обеспечить реализацию программы организационных изменений

Владеть:

аналитическими инструментами и методами управленческого консультирования для организационной диагностики

навыками разработки программ организационных изменений

навыками разработки мер обеспечения реализации программ организационного развития