

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.02.2018 11:09:10

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73819

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра экономики

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

### Рабочая программа дисциплины преддипломная практика

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) с оценкой 8

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	9			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Сам. работа	216		216	
Итого	216		216	

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Закрепить теоретические знания, полученные в процессе изучения дисциплин рабочего плана, приобрести необходимые навыки расчета экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия и самостоятельной работы по анализу и оценке финансово – экономических показателей деятельности предприятия.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б2.П
--------------------	------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов****Знать:**

основные понятия и категории и инструменты прикладных экономических дисциплин необходимых для решения профессиональных задач;

виды и особенности сбора и анализа данных для расчетов экономических показателей.

**Уметь:**

осуществлять сбор, анализ, обработку данных и расчеты показателей хозяйствующих субъектов; осуществлять поиск информации по полученному заданию и использование ее для решения профессиональных задач.

**Владеть:**

навыками применения современного математического инструментария для решения профессиональных задач; навыками сбора, обработки и анализа экономических и социальных показателей для решения профессиональных задач

**ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов****Знать:**

нормативно – правовую базу для расчетов экономических и социально-экономических показателей; принципы использования типовых методик расчетов экономических показателей хозяйствующих субъектов.

**Уметь:**

рассчитывать на основе типовых методик необходимые экономические и социально-экономические показатели для решения профессиональных задач; воспользоваться действующей нормативно-правовой базой для расчетов экономических и социально-экономических показателей.

**Владеть:**

сопоставления экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; способностью делать выводы по результатам расчетов социально-экономических показателей.

**ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами****Знать:**

экономические разделы бизнес-плана для расчетов экономических и социально-экономических показателей; принципы обоснования и использования расчетов для разделов бизнес-плана хозяйствующих субъектов.

**Уметь:**

рассчитывать показатели экономических разделов бизнес-плана; обосновывать и представлять результаты в соответствии с принятыми в организации стандартами.

<b>Владеть:</b>
навыками выполнения расчетов для экономических разделов плана предприятия; навыками представления информации в соответствии со стандартами организации.
<b>ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</b>
<b>Знать:</b>
основные показатели бухгалтерской, финансовой отчетности; принципы формирования отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.
<b>Уметь:</b>
анализирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию по предприятию; интерпретирует информацию отчетности предприятия и использует сведения для принятия управленческих решений.
<b>Владеть:</b>
навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, характеризующих деятельность предприятий; способностью принятия управленческих решений на основе информации из отчетности предприятия.