

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.08.2022 15:23:35

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085ac509acda145f4155621a10ee57e753a19

# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

## Рабочая программа дисциплины

### УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ознакомительная практика

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление организацией

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 2

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель ознакомительной практики – получение, закрепление и совершенствование знаний и навыков профессиональной деятельности в сфере обеспечения управления предприятиями и организациями различных организационно-правовых форм, участия в организации и функционировании систем управления, анализа проблем управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития
-----	--

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.01
--------------------	---------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;**

**Знать:**

требования к содержанию и условиям труда, квалификации и компетенциям управляющего (руководителя) организацией

**Уметь:**

анализировать, критически оценивать и обобщать результаты исследований проблем управления и практик их решения, связанных с темой будущей выпускной квалификационной работой магистра, полученные отечественными и зарубежными исследователями

**Владеть:**

навыками определения проблемного поля организации на основе анализа и синтеза практик управления предприятий-лидеров

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление организацией

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 22 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 2, 3, 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	Неделя		17,5		9,5			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4	4	4	12	12
В том числе в форме практ.подготовк и	227	227	227	227	169	169	623	623
Итого ауд.	4	4	4	4	4	4	12	12
Контактная работа	4	4	4	4	4	4	12	12
Сам. работа	284	284	284	284	212	212	780	780
Итого	288	288	288	288	216	216	792	792

Курск 2020

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель технологической (проектно-технологической) практики – формирование компетенций самостоятельной работы по сбору и обработке научной, статистической, методической информации и практических данных, а также сбора, анализа и обобщения исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки, интерпретации полученных результатов в целях диагностирования текущего состояния системы управления организацией для выявления и оценивания перспективных направлений ее совершенствования в рамках выполнения научно-исследовательских проектов
-----	---

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.02
--------------------	---------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-2: Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;**

**Знать:**

методы сбора информации и технологию обработки и анализа данных, необходимых для проведения управленческой диагностики организации

**Уметь:**

самостоятельно использовать информационно-аналитические системы обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач

**Владеть:**

методами сбора, обработки, анализа и синтеза информации и данных, необходимых для проведения диагностического исследования организации

**ОПК-4: Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;**

**Знать:**

систему показателей, характеризующих деятельность предприятия и возможности развития; методы управленческой диагностики предприятия

**Уметь:**

проводить управленческую диагностику деятельности предприятия и интерпретировать ее результаты

**Владеть:**

технологией проведения управленческой диагностики предприятия и разработки бизнес-модели организации

**ОПК-5: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.**

**Знать:**

методы и технологию организации поиска потенциальных направлений исследований в менеджменте и смежных областях знаний

**Уметь:**

обобщать исследовательский материал по избранной проблематике научного исследования с учетом требований актуальности и достоверности
<b>Владеть:</b>
в состоянии осуществить сравнительный анализ отечественного и зарубежного подходов к достижению научно-исследовательских результатов в исследовании проблемы управления по избранной теме исследования

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания  
Ученого совета от 19.10.2020 г., №2

Рабочая программа дисциплины  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление организацией

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 9 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) с оценкой 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя 9,5			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовк и	256	256	256	256
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	320	320	320	320
Итого	324	324	324	324

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель практики по профилю профессиональной деятельности – подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности в области управления организациями любой организационно-правовой формы за счет развития общепрофессиональных компетенций, практических умений и навыков реализации информационно-аналитических и организационно-управленческих задач в профессиональной среде
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В.01
--------------------	---------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-1: Способен управлять проектами реинжиниринга бизнес-процессов организации с применением современных информационных технологий****Знать:**

технологии выявления «проблемных зон» в рамках представленной модели бизнес-процесса

**Уметь:**

моделировать перспективный бизнес-процесс с применением программных средств и информационных технологий и учетом ликвидации «проблемных зон»

**Владеть:**

навыками практического проектирования перспективных бизнес-процессов и их интеграции в текущую систему целевого управления организацией

**ПК-3: Способен провести оценку эффективности проектов реинжиниринга с учетом жизненного цикла организации, ресурсных ограничений и требований внешней организационной среды****Знать:**

технологии определения этапа жизненного цикла организации и соответствующих ему проблем и организационных патологий

**Уметь:**

оценивать внутренние и внешние возможности успешной реализации проектов реинжиниринга организации

**Владеть:**

навыками оценки экономической целесообразности проектов реинжиниринга организации

**ПК-2: Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения****Знать:**

технологии работы по внедрению научно-технических достижений, передового опыта по инновационному развитию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства

**Уметь:**

формулировать и обосновывать цели и задачи проектных разработок, определяет их необходимость, пути и методы их решения

**Владеть:**

навыками расчета прогнозного состояния системы управления по итогу реализации проектных предложений